

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев
«25» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев
«26» января 2016 г.

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Бухгалтерское дело**

Направление подготовки
380301 ЭКОНОМИКА

Профили подготовки
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Уровень высшего образования - бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

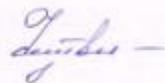
Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерское дело» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 380301 Экономика, в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

протокол № 6 от «15» декабря 2015 г. по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для очной и заочной формы обучения

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 4 от 29 декабря 2015 г.

Зав. кафедрой,
к.э.н, доцент



Г.В. Четверикова

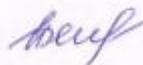
Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 3 от «22» января 2016 г.

Председатель методической комиссии,
к.п.н., доцент



Н.В. Тумбаева

Составители:
ст. преподаватель



Н.С. Белокуренько

Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины

на 2016 - 2017 учебный год
 Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 30.08 2016 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Изменения не вносились
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

учебная степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
<u>к.э.н. доцент</u>	<u>Лавина</u>	<u>Колесникова Г.В.</u>
учебная степень, учебное звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

на 2017 - 2018 учебный год
 Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.08 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Изменения не вносились
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

учебная степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
<u>к.э.н.</u>	<u>Лавина</u>	<u>Колесникова Г.В.</u>
учебная степень, учебное звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

на 201__ - 201__ учебный год
 Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

учебная степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, учебное звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

на 201__ - 201__ учебный год
 Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

учебная степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
учебная степень, учебное звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	7
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий	8
5. Тематический план освоения дисциплины	10
6. Образовательные технологии	18
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	19
7.1. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости	19
7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации	28
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	31
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
Приложения	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов общего представления об организации и функционировании бухгалтерских служб предприятий, организаций, фирм и учреждений. Обучение правилам и нормам постановки бухгалтерского дела. Синтезировать полученные ранее знания и навыки для использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Задачи дисциплины:

- научить студентов разбираться в хозяйственных ситуациях, подлежащих отражению в учете, анализировать правовой статус документов и нормы права, под которые попадают документы;
- научить студентов самостоятельно разрабатывать организационную структуру бухгалтерской и аудиторской службы в условиях: как ручной технологии ведения учета, так и в условиях функционирования информационной системы;
- нацелить студентов на творческое мышление и умение анализировать хозяйственную деятельность организации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерское дело» относится к Блоку 1 вариативной части (обязательное дисциплины) учебного плана.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Бухучет и анализ	Счета, двойная запись, оценка, калькулирование, документирование, инвентаризация, формы бухгалтерского учета, баланс. Принципы ведения бухгалтерского учета, активы, обязательства, доходы, расходы, финансовые результаты, резервы.
Бухгалтерская финансовая отчетность	Требования к бухгалтерской отчетности, пользователи бухгалтерской финансовой отчетности, информационные задачи финансовой отчетности, методы анализа финансовой отчетности.
Аудит	Виды аудита, цель аудита, принципы аудита, правила проведения аудиторских проверок, аудиторское заключение.
Информатика	Компьютерные программы в области бухгалтерского учета, внешнего и внутреннего аудита, информационное обеспечение компьютерной обработки.
Экономика труда	Заграты, издержки, заработная плата, себестоимость.
Право	Организационно – правовая структура в организациях различных форм собственности, коммерческий (хозяйственный) договор.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК-2	методы решения профессиональных задач	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5	отчетность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и методы использования полученных сведений для принятия управленческих решений	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использования полученных сведений для принятия управленческих решений

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для очной формы обучения, часов

Вид занятий	Всего	в т. ч. по семестрам
		8
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	50	50
в том числе:		
1.1. Лекции	26	26
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия	24	24
2. Самостоятельная работа, часов, всего	58	58
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)		
2.3. Самостоятельное изучение разделов	16	16
2.4. Текущая самоподготовка	15	15
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)	27	27
2.6. Контрольная работа (К)		
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

* Формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

Таблица 4.2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для заочной формы обучения, часов

Вид занятий	4 семестр	
	полная	ускоренная
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	12	10
в том числе:		
1.1. Лекции	6	4
1.2. Лабораторные работы	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	6	6
2. Самостоятельная работа, часов, всего	96	98
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-	
2.3. Самостоятельное изучение разделов	38	37
2.4. Текущая самоподготовка	34	37
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)	9	9
2.6. Контрольная работа (К)	15	15
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108

Форма промежуточной аттестации*	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

* Формы промежуточной аттестации: экзамен (Э).

5. Тематический план освоения дисциплины;

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
8 семестр						
Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела	История возникновения бухгалтерского дела. Понятие «бухгалтерское дело». Модели бухгалтерского учета. Правовой статус бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Организация документооборота и способы защиты информации. Специфика бухгалтерского дела в компьютерной среде. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с пользователями бухгалтерской информации.	4		4	5	Т, Р
Профессия «бухгалтер»	История возникновения и развитие профессии «бухгалтер». Квалификационные характеристики бухгалтера. Должностные инструкции и ответственность работников бухгалтерской службы. Профессиональные организации бухгалтеров в России и за рубежом. Профессиональная этика бухгалтера.	6		4	6	Т, Р
Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	Обязательность бухгалтерского учета. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Применение МСФО в России.	4		4	5	Т, Р
Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела	Понятие хозяйственной ситуации и операции, их классификация и типы. Основные этапы бухгалтерской процедуры. Неопределенность и риски при принятии решений по хозяйственным ситуациям. Юридический анализ хозяйственных операций. Бухгалтерский анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций для целей налогообложения.	4		4	5	Т, Р
Бухгалтерское дело в различных организационных единицах	Особенности организации бухгалтерского дела на разных этапах жизненного цикла организации. Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы.	4		4	5	Т, Р
Концепции анализа и оценки учетной информации	Финансовая отчетность как совокупность показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляции.	4		4	5	Т, Р

	Подготовка к экзамену	x	x	X	27	x
	Всего за семестр	26	x	24	58	x
	Всего по дисциплине	26	x	24	58	x

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

Таблица 5.2 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС при изучении дисциплины по учебному плану по направлению «Экономика» для очной формы обучения

№ п/п	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Подготовка к текущему тестированию по теме «Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела»; написание реферата	5	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	Бухгалтерское дело: методические указания по выполнению контрольной работы и задания по самостоятельной работе /сост.: М.М. Богданова, С.В. Левичева, Г.Н. Малкова.- Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009.-34 с.
2	Подготовка к текущему тестированию по теме «Профессия «бухгалтер»»; написание реферата	6	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
3	Подготовка к текущему тестированию по теме «Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ»; написание реферата	5	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
4	Подготовка к текущему тестированию по теме «Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела»; написание реферата	5	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
5	Подготовка к текущему тестированию по теме «Бухгалтерское дело в различных организационных единицах»; написание реферата	5	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
6	Подготовка к текущему тестированию по теме	5	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хо-	

	«Концепции анализа и оценки учетной информации»; написание реферата		рошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
7	Подготовка к экзамену	27	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
	Итого	58	

Таблица 5.3 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для заочной (полной) формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
4 семестр						
Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела	История возникновения бухгалтерского дела. Понятие «бухгалтерское дело». Модели бухгалтерского учета. Правовой статус бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Организация документооборота и способы защиты информации. Специфика бухгалтерского дела в компьютерной среде. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с пользователями бухгалтерской информации.	2		-	12	Т
Профессия «бухгалтер»	История возникновения и развитие профессии «бухгалтер». Квалификационные характеристики бухгалтера. Должностные инструкции и ответственность работников бухгалтерской службы. Профессиональные организации бухгалтеров в России и за рубежом. Профессиональная этика бухгалтера.	-		2	12	Т
Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ	Обязательность бухгалтерского учета. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Применение МСФО в России.	2		-	12	Т
Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела	Понятие хозяйственной ситуации и операции, их классификация и типы. Основные этапы бухгалтерской процедуры. Неопределенность и риски при принятии решений по хозяйственным ситуациям. Юридический анализ хозяйственных операций. Бухгалтерский анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций для целей налогообложения.	-		2	12	Т
Бухгалтерское дело в различных	Особенности организации бухгалтерского дела на разных этапах жизненного цикла организации. Особенности организации бухгалтерского дела в	-		2	12	Т

организационных единицах	зависимости от организационно-правовой формы.					
Концепции анализа и оценки учетной информации	Финансовая отчетность как совокупность показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляции.	2		-	12	Т, К
	Написание контрольной работы	х	х	Х	15	х
	Подготовка к экзамену	х	х	Х	9	х
	Всего за семестр	6	х	6	96	х
	Всего по дисциплине	6	х	6	96	х

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

Таблица 5.4 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС при изучении дисциплины по учебному плану по направлению «Экономика» для заочной (полной) формы обучения

№ п/п	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Подготовка к текущему тестированию по теме «Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	Бухгалтерское дело: методические указания по выполнению контрольной работы и задания по самостоятельной работе /сост.: М.М. Богданова, С.В. Левичева, Г.Н. Малкова.- Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009.-34 с.
2	Подготовка к текущему тестированию по теме «Профессия «бухгалтер»»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
3	Подготовка к текущему тестированию по теме «Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
4	Подготовка к текущему тестированию по теме «Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	
5	Подготовка к текущему	12	Выставление оценок по	

	тестированию по теме «Бухгалтерское дело в различных организационных единицах»; написание реферата		шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
6	Подготовка к текущему тестированию по теме «Концепции анализа и оценки учетной информации»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
7	Написание контрольной работы	15	Выставление оценок по шкале: «зачтено», «незачтено»
8	Подготовка к экзамену	9	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
	Итого	96	

Таблица 5.5 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для заочной (ускоренной) формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
4 семестр						
Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела	История возникновения бухгалтерского дела. Понятие «бухгалтерское дело». Модели бухгалтерского учета. Правовой статус бухгалтерской службы. Структура бухгалтерской службы. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Организация документооборота и способы защиты информации. Специфика бухгалтерского дела в компьютерной среде. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с пользователями бухгалтерской информации.	2		-	12	Т
Профессия «бухгалтер»	История возникновения и развитие профессии «бухгалтер». Квалификационные характеристики бухгалтера. Должностные инструкции и ответственность работников бухгалтерской службы. Профессиональные организации бухгалтеров в России и за рубежом. Профессиональная этика бухгалтера.	-		2	12	Т
Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в	Обязательность бухгалтерского учета. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета и отчетности в РФ. Применение МСФО в России.	2		-	12	Т

РФ						
Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела	Понятие хозяйственной ситуации и операции, их классификация и типы. Основные этапы бухгалтерской процедуры. Неопределенность и риски при принятии решений по хозяйственным ситуациям. Юридический анализ хозяйственных операций. Бухгалтерский анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций для целей налогообложения.	-		2	12	Т
Бухгалтерское дело в различных организационных единицах	Особенности организации бухгалтерского дела на разных этапах жизненного цикла организации. Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы.	-		2	12	Т
Концепции анализа и оценки учетной информации	Финансовая отчетность как совокупность показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляции.	-		-	14	Т, К
	Написание контрольной работы	х	х	Х	15	х
	Подготовка к экзамену	х	х	Х	9	х
	Всего за семестр	4	х	6	98	х
	Всего по дисциплине	4	х	6	98	х

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

Таблица 5.6 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС при изучении дисциплины по учебному плану по направлению «Экономика» для заочной (ускоренной) формы обучения

№ п/п	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Подготовка к текущему тестированию по теме «Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	Бухгалтерское дело: методические указания по выполнению контрольной работы и задания по самостоятельной работе
2	Подготовка к текущему тестированию по теме «Профессия «бухгалтер»»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»	/сост.: М.М. Богданова, С.В. Левичева, Г.Н. Малкова.- Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009.-34 с.
3	Подготовка к текущему тестированию по теме «Концепции развития и принципы бухгалтерского учета	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетво-	

	и отчетности в РФ»; написание реферата		нительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
4	Подготовка к текущему тестированию по теме «Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
5	Подготовка к текущему тестированию по теме «Бухгалтерское дело в различных организационных единицах»; написание реферата	12	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
6	Подготовка к текущему тестированию по теме «Концепции анализа и оценки учетной информации»; написание реферата	14	Выставление оценок по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». По рефератам: «зачтено», «незачтено»
7	Написание контрольной работы	15	Выставление оценок по шкале: «зачтено», «незачтено»
8	Подготовка к экзамену	9	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
	Итого	98	

6. Образовательные технологии

По дисциплине «Бухгалтерское дело» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 20 процентов (очная форма), 33 процента (заочная полная форма) и 40 процентов (заочная ускоренная форма).

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
8-й семестр	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	6
8-й семестр	Практические занятия	Работа в малых группах (4 – 6 человек) - возможность всем студентам практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения: умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия, чтобы ответить на поставленные вопросы и решить требуемые задачи.	4
Итого			10

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

Таблица 6.2 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для заочной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
4 курс	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	2
	Практические занятия	Работа в малых группах (4 – 6 человек) - возможность всем студентам практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения: умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия, чтобы ответить на поставленные вопросы и решить требуемые задачи.	2
Итого			4

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости

С целью мотивации студентов к качественному освоению компетенций и достижению результатов обучения, формируемых дисциплиной «Бухгалтерское дело», преподавателем используются практически задания. Задания выполняются студентами в течении занятий на основании методических рекомендаций для проведения практических занятий по дисциплине «Бухгалтерское дело» для студентов, обучающихся по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Виды текущего контроля освоения программы учебной дисциплины

№ п/п	Вид контроля	Периодичность	Форма оценки
1	Контроль посещаемости лекционных занятий	Каждое занятие	Отметка в журнале учета посещаемости
2	Выполнение практических заданий	В соответствии с календарным планом, разработанным ведущим преподавателем	«Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
3	Выполнение тестов	В соответствии с календарным планом, разработанным ведущим преподавателем	«Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»
4	Контроль посещаемости практических занятий	Каждое занятие	Отметка в журнале учета посещаемости
5	Написание рефератов	В соответствии с календарным планом, разработанным ведущим преподавателем	«Зачтено», «незачтено»
6	Контрольная работа (заочная форма)	В соответствии с календарным планом, разработанным ведущим преподавателем	«Зачтено», «незачтено»

Тест (англ. test – испытание, исследование) – список кратких вопросов, требующих однозначных или конкретных (в зависимости от вида вопроса)

ответов, показывающих уровень знаний тестируемого. Тесты проводятся в письменной форме и могут быть двух видов:

- а) с вариантами ответов;
- б) без вариантов ответов.

Тестирование знаний проводится в течение всего семестра с определенной периодичностью по изученным тематическим циклам.

Тестирование знаний студентов проводится по подгруппам (12 –13 человек). Вопросы теста в разных подгруппах не повторяются. Общий список вопросов тестирования утверждается решением кафедры вместе с учебной программой.

Один тест содержит 12 вопросов, время ответов на которые составляет 20 – 30 мин.

Каждый вопрос оценивается по двухбалльной шкале:

- 2,0 балла – абсолютно правильный ответ;
- 1,5 балла – ответ содержит незначительную погрешность;
- 1,0 балл – наполовину правильный ответ;
- 0,5 баллов – ответ содержит незначительные элементы правильного ответа.

Максимально-возможная сумма баллов по итогам одного тестирования составляет 24 балла, минимально допустимая сумма баллов, свидетельствующая об удовлетворительном уровне освоения тестируемым данного тематического цикла, составляет 15 баллов. Студент, не набравший в результате тестирования 15 баллов, считается не освоившим данный тематический цикл и должен пройти повторное тестирование.

Студенты, успешно прошедшие внутрисеместровые тестирования, допускаются к сдаче итогового экзаменационного теста.

Реферат (нем. Referat, от лат. refere — докладывать, сообщать) — письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, художественной книги и т. п.

Задание по подготовке рефератов является групповым. Максимальное число участников группы 2-3 человека. Рекомендуемый срок выполнения – 10 дней. Рекомендуемый объем – от 1-й до 10-ти страниц. Критерии оценки выполнения задания: соответствие заданию, соблюдение требований к оформлению, грамотность изложения, структурированность и оригинальность текста, наличие собственного взгляда на освещаемую тему.

Контрольная работа

Контрольная работа выполняется студентами заочной формы обучения. Целью контрольной работы является расширение, углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на за-

нениях и при самостоятельной работе над источниками, а так же выработка у студентов умений и практических навыков по бухгалтерскому делу.

Содержание должно быть изложено на 10 - 15 страницах. Изложение работы должно быть логически стройным и понятным. Работа должна содержать список используемой литературы.

Законченная контрольная работа сдается для регистрации на кафедру до начала экзаменационной сессии. Если в работе имеются ошибки, преподаватель делает соответствующие замечания и отправляет на доработку. При положительной оценке работа подлежит защите у проверяющего преподавателя в назначенные сроки. Студенты, успешно защитившие контрольную работу, допускаются к сдаче экзамена.

Контрольная работа состоит из двух заданий.

7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

По окончании изучения курса «Бухгалтерское дело» студенты сдают экзамен устно или письменно по билетам.

Форма контроля	Шкала оценок	Дополнительные учебно-методические документы
Итоговый контроль - Экзамен	«Отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»	

Вопросы для устной или письменной сдачи экзамена в форме билетов

1. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского учета и предмет бухгалтерского дела.
2. Аудит как основополагающая стадия бухгалтерского дела.
3. Сущность бухгалтерского дела, его содержание и нормативное регулирование.
4. Особенности организации бухгалтерского дела на малых предприятиях.
5. Процедуры аудита и их влияние на показатели отчетности.
6. Особенности организации бухгалтерского дела в государственных унитарных предприятиях.
7. Формирование сегментарной отчетности в системе бухгалтерского учета.

8. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации.
9. Формирование финансовых резервов в системе бухгалтерского дела.
10. Цель и основы организации бухгалтерского дела.
11. Информационно - аналитические возможности бухгалтерской отчетности как завершающая стадия бухгалтерского дела.
12. Бухгалтерская организация управленческого учета по центрам ответственности.
13. Порядок ведения первичной документации по расчетам с подотчетными лицами.
14. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией.
15. Формирование профессии современного бухгалтера.
16. Учетная политика организации.
17. Институт профессиональных бухгалтеров.
18. Бухгалтерское планирование (бюджетирование) и контроль.
19. Инвентаризация денежных средств и материальных ценностей.
20. Порядок открытия расчетного счета и работа с ним.
21. Членство в Институте профессиональных бухгалтеров России.
22. Организация учета затрат на производство в системе счетов бухгалтерского учета.
23. Роль и место ИПБ России в деле реформирования бухгалтерского учета.
24. Учет производственных расходов, их состав, порядок учета и списания.
25. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов.
26. Международные профессиональные бухгалтерские организации.
27. Система законодательного регулирования бухгалтерского учета в России.
28. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
29. Внутренний аудит.
30. Особенности организации бухгалтерского дела в компьютерной среде.
31. Особенности организации бухгалтерского дела в хозяйственных товариществах и обществах.
32. Особенности организации бухгалтерского дела в производственных и потребительских кооперативах.
33. Особенности организации бухгалтерского дела в государственных унитарных организациях.
34. Особенности организации бухгалтерского дела в некоммерческих организациях.
35. Особенности организации бухгалтерского дела на малых предприятиях.
36. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета.
37. Взаимодействие бухгалтерской службы с внешними и внутренними пользователями бухгалтерской информации.
38. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров.
39. Кодекс профессиональной этики аудиторов.
40. Роль бухгалтера в условиях рыночной экономики.

41. Бухгалтерская отчетность- основа системы информационного обеспечения экономического анализа.
42. Аудиторское заключение как подтверждение качественного уровня ведения бухгалтерского дела.
43. Принципы ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности организации.
44. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Бухгалтерское дело: учебное пособие / коллектив авторов; под ред. Н.Н. Хахоновой. – М.: КНОРУС, 2010. – 576 с.
2. Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / И.В. Бардина. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 285 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
3. Бухгалтерское дело: учебное пособие для вузов /ред. Р. Б. Шахбанов.-М.: Магистр, 2010.-383 с.
4. Бухгалтерское дело: учебное пособие /ред. Р. Б. Шахбанов.-М.: Магистр, 2011.-384 с.
5. Бухгалтерское дело: учебное пособие /В. Г. Ширококов [и др.]; Воронежский ГАУ им. К.Д. Глинки.-Воронеж, 2010.-210 с.

Дополнительная литература:

1. Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н. (в ред. от 24.12.2010).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н. (в ред. от 27.04.2012).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н. (в ред. от 08.11.2010).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н. (в ред от 25.10.2010).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н. (в ред. от 24.12.2010).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. (в ред. от 27.04.2012).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н. (в ред. от 27.04.2012).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н. (в ред. от 24.12.2010).
10. Приказ Минфина РФ № 66н от 02.06.2010 «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. от 17.08.2012).

12. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н) (в ред. от 08.11.2010).

13. Бухгалтерское дело: методические указания по выполнению контрольной работы и задания по самостоятельной работе /сост.: М. М. Богданова, С. В. Левичева, Г. Н. Малкова.-Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009.-34 с.

14. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Г.Н. Малкова, С.В. Левичева, М.М. Богданова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 210 с.

Программно-информационные материалы

1. Справочная информационная система «Консультант+».

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Бухгалтерское дело» по состоянию на 22 декабря 2015 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Малкова Г. Н. Бухгалтерское дело: учебное пособие / Г. Н. Малкова, С. В. Левичева, М. М. Богданова; АГАУ.-Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011.-210 с.	49
2	Полковский А.Л. [Электронный ресурс] Бухгалтерское дело: учебник для бакалавров / А.Л. Полковский; ред. Л.М. Полковский. - Электрон. текстовые дан. (1 файл). - М.: Дашков и К, 2015. - 288 с. http://e.lanbook.com/view/book/44070/	ЭБС «Лань»

Составитель:
ст. преподаватель

И.С. Белокуренько

Список верен

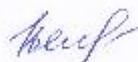


И.С. Белокуренько

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Бухгалтерское дело», по состоянию на 22 декабря 2015 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Бабасв, Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабасв, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 432 с.	30
2	Бухгалтерское дело: учебное пособие /ред. Р. Б. Шахбанов. М.: Магистр, 2011.-384 с.	1
Периодические научные издания		
1	Бухгалтерский учет	ЧЗ
2	Современный бухгалтерский учет	ЧЗ
3	Главбух	ЧЗ
4	Бухгалтер и закон	ЭБС «Лань»
5	Все для бухгалтера	ЭБС «Лань»

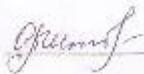
Составитель:
ст. преподаватель



Н.С. Белокуренько

Список верен

Алтайский аграрный университет
Библиотека



О. В. Штаткина

**Аннотация дисциплины
«Бухгалтерское дело»
Направление подготовки 380301 «Экономика»**

Цель дисциплины: формирование у студентов общего представления об организации и функционировании бухгалтерских служб предприятий, организаций, фирм и учреждений. Обучение правилам и нормам постановки бухгалтерского дела. Синтезировать полученные ранее знания и навыки для использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)
2	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану направлению подготовки 380301 «Экономика»

Вид занятий	Форма обучения		
	очная	заочная	
	программа подготовки		
	полная	полная	ускоренная
1. Аудиторные занятия, всего, часов	50	12	10
в том числе:	26	6	4
1.1. Лекции			
1.2. Лабораторные работы	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	24	6	6
2. Самостоятельная работа, часов	58	96	98
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	108	108	108
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Понятие и сущность, содержание бухгалтерского дела
2. Профессия «бухгалтер»
3. Концепции развития и принципы бухгалтерского учета и отчетности в РФ
4. Хозяйственные ситуации и операции как объект бухгалтерского дела
5. Бухгалтерское дело в различных организационных единицах
6. Концепции анализа и оценки учетной информации