

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 03.06.2026 16:59:12
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506473208a5cc93e897a503be12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

ПРИНЯТО

ученым советом университета
28.04.2026, протокол № 10



УТВЕРЖДЕНО
приказом от 25.05.2026 № 231 - ОД
Врио ректора В.А. Плешаков

Положение

о центре молодежных инициатив и проектной деятельности

1. Общие положения

1.1. Центр молодежных инициатив и проектной деятельности (далее Центр) является структурным подразделением ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ (далее - Университет). В своей работе Центр непосредственно подчиняется проректору по воспитательной работе и молодежной политике.

1.2. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета по представлению проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

1.3. Настоящее положение определяет основные задачи, функции, права и обязанности, структуру и взаимодействие с подразделениями Университета и иным структурами и разработан на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами Российской Федерации;
- Указами Президента России и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Национальным проектом «Молодежь и дети», Указом Президента РФ от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Действующими законодательными и правовыми актами РФ и Алтайского края;
- Локальными документами, постановлениями, распоряжениями, инструкциями, приказами;
- Уставом ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ и коллективным договором;
- Приказами, распоряжениями ректора университета;
- Кодексом этики и служебного поведения работников университета;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Университета;
- Правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в Университете;
- Настоящим положением.

1.5. Руководство деятельностью осуществляет директор Центра, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета по представлению проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

1.6. В структуру Центра входят направления; «Профориентационная работа», «Студенческая семья»; представительство Российского Союза Сельской Молодежи, студенческие клубные объединения (направления: литературная гостиная, клуб интеллектуальных игр; патриотический клуб «Я горжусь»).

1.7. На время отсутствия директора Центра (отпуска, болезни и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора по представлению проректора по воспитательной и молодежной политике.

Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Центр планирует свою деятельность на календарный год в соответствии с основными направлениями деятельности в рамках приоритетного развития университета и ежегодно представляет план с указанием сроков выполнения и ответственных лиц, а также отчет о проделанной работе проректору по воспитательной работе и молодежной политике.

1.9. Актуализация настоящего положения (замена на новое) оформляется приказом ректора на основании решения ученого совета университета в случаях изменения названия университета или отдела, реорганизации университета, внесения более трех дополнений или изменений.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для эффективной самореализации молодежи и содействие успешной интеграции молодежи в общество;
- организация деятельности в сфере внешнего сотрудничества Университета и развитие академической и студенческой мобильности;
- стимулирование молодежного предпринимательства и стартапов в сфере сельского хозяйства.

2.2. Задачи Центра:

- формирование традиционных российских духовно-нравственных ценностей (Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»);
- развитие просветительской работы с молодежью и создание условий для самообразования молодежи;
- создание условий для реализации потенциала студенческой молодежи в социально-экономической сфере;
- формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, способствующего повышению имиджа профессии аграрного профиля;
- вовлечение сельской молодёжи в общественно-полезную деятельность и создание условия для самореализации молодежи на сельских территориях;
- развитие творческих и клубных объединений университета;
- проведение мастер классов, для формирования креативного мышление молодого поколения, направленных на сохранение и популяризации нематериального культурного наследия сельских территорий Алтайского края;
- профориентационная работа со школьниками (школа-вуз-работодатель);
- формирование социокультурной среды университета.

3. Функции Центра

В соответствии с основными задачами Центр выполняет следующие функции:

3.1. Создание в университете социокультурной среды, удовлетворяющей потребностям личности студента в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

3.2. Развитие студенческого самоуправления, поддержка и продвижение социально значимых молодежных инициатив, сопровождение, вовлечение студенческой молодежи в социальное проектирование.

3.3. Содействие занятости, трудоустройству, адаптации к рынку труда и повышение конкурентоспособности студентов и выпускников университета.

3.4. Развитие у студентов университета востребованных надпрофессиональных компетенций: инновационность, креативность, солидарность, эффективность.

3.5. Организация и участие в реализации региональных, федеральных и международных программах и проектов в области молодежной политики;

3.6. Оказание информационно-консультационной помощи сельской молодежи о существующих механизмах государственной поддержки в области развития сельского хозяйства и социального развития сельских территорий.

3.7. Взаимодействие с различными органами государственной власти, общественными и профильными организациями по вопросам реализации молодежной политики и воспитательной деятельности.

3.8. Разработка методических рекомендаций и рабочих материалов, направленных на социализацию и развитие студенческой молодежи.

3.9. Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения молодежи.

3.10. Координация деятельности молодежных студенческих клубов, объединений, центров, советов.

3.11. Развитие партнерских отношений с фермерскими хозяйствами, предпринимателями.

3.12. Реализация просветительских и иных программ, по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

3.13. Обеспечение функционирования коворкинг-пространства сельской молодежи.

3.14. Координация деятельности Алтайских региональных молодежных общественных организаций;

3.15. Содействие в организации мастер-классов, встреч с выдающимися деятелями культуры и искусства.

3.16. Усиление имиджа вуза, через креативные кейсы (Семейный лес. Вне класса. Село на стиле и др.).

3.17. Организация участия коллективов университета в городских, региональных, всероссийских и международных слетах и конкурсах.

3.18. Проведение конкурсов, мероприятий, направленных на поддержание культуры и традиций народов России и популяризацию национальной культуры.

4. Взаимодействие с подразделениями университета, учреждениями и организациями

4.1. При организации и осуществлении своей непосредственной деятельности центр молодежных инициатив устанавливает соответствующие взаимоотношения со всеми структурными подразделениями университета.

4.2. Осуществляя подготовку соответствующей документации и рекомендаций по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса в университете, устанавливает постоянную связь с соответствующими

структурными подразделениями Университета и профильными комитетами администрации Алтайского края.

4.3. Центр осуществляет взаимодействие с образовательными, научно-исследовательскими и др. государственными учреждениями, общественными организациями и творческими союзами на договорных началах в соответствии с планами Центра.

5. Права

Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных функций и задач имеет право:

5.1. Запрашивать у руководителей структурных подразделений университета информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач и функций.

5.2. Инициировать заключение договоров с предприятиями, организациями, учреждениями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с направлениями деятельности отдела молодежных инициатив.

5.3. Организовывать и проводить совещания с задействованными в мероприятиях работниками университета.

5.4. Представлять интересы университета во взаимоотношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, управлениями образования, СМИ и другими сторонними организациями;

5.5. Разрабатывать и вносить на утверждение непосредственного руководства проекты новых учебных программ, а также предложения в соответствии с функциями отдела молодежных инициатив.

5.6. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы со студентами, преподавателями и работниками, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работы.

5.7. Требовать от непосредственного руководства оказания содействия в создании условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей работников отдела.

5.8. Знакомиться с необходимой документацией образовательных учреждений.

5.9. Сотрудничать с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями и другими правовыми учреждениями, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании и образовании.

5.10. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и других изданиях.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за выполнение возложенных настоящим Положением на Центр.

6.2. Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Директор и работники Центра несут ответственность за:

- разглашение служебной и коммерческой тайны университета и иных сведений;
- невыполнение требований правил внутреннего трудового распорядка, правил и инструкций по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности;
- несоблюдение трудовой и производственной дисциплины работниками отдела;
- за невыполнение или несвоевременное выполнение задач и функций, возложенных на Центр.