

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления подготовки

Л.М. Татаринцев Л.М. Татаринцев

«15» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

Г.Г. Морковкин Г.Г. Морковкин

«15» сентября 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО- КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

Направление подготовки **05.06.01 – Науки о Земле**

Научная специальность

25.00.26 – Землеустройство, кадастр и мониторинг земель

Квалификация выпускника

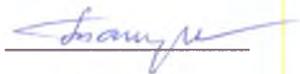
исследователь, преподаватель-исследователь

Барнаул 2015

Рабочая программа «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)» составлена на основании учебного плана подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по утверждённому ФГОС ВО по направлению 05.06.01 – Науки о Земле (Приказ Минобрнауки РФ от 30.07.2014 №870 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" в соответствии с паспортом научной специальности 25.00.26. для очной и заочной форм обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 15 сентября 2015 г.

Зав. кафедрой
д.б.н., профессор



Л.М. Татаринцев

Одобрена на заседании методической комиссии факультета природообустройства, протокол № 1 от «15» 09 2015 г.

Председатель методической комиссии
к.с.-х.н., доцент



А.В. Бойко

Автор:

д.с.-х. н., профессор



В.Л. Татаринцев

Аннотация
**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НАУЧНОГО ДОКЛАДА ОБ ОСНОВНЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ
ПОДГОТОВЛЕННОЙ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИССЕРТАЦИИ)**

Целью программы «Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)» является оказание методической поддержки аспирантам при научно-исследовательской деятельности, а также при подготовке, оформлении и написании научного доклада по научно-квалификационной работе (диссертации).

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично при подготовке и выполнении НИ
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ПК-3	способностью давать географический прогноз состояния окружающей среды и обеспечивать повышение устойчивости естественных и культурных ландшафтов, оптимизацию использования природных ресурсов и управление биосферными процессами

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану 216 зачетных единиц (7776 часов).

Вид занятий	Всего	В т.ч. по семестрам	
Аудиторные в том числе	–		
1.1 Лекции	–		
1.2 Лабораторные	–		
1.3 Практические (семинарские) занятия	–		
2. Самостоятельная работа	7776		
2.1 Курсовой проект			
2.2 Расчетные графические работы			
2.3 Самостоятельное изучение разделов	3000		
2.4 Текущая самоподготовка	4776		
2.5 Контроль			
Итого часов	7776		
Форма промежуточной отчетности	НД		
Общая трудоемкость, ЗЕТ	216		

Форма аттестации: научный доклад

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу (модуля, курса, предмета)
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)**

<p align="center">на 201⁵ - 201⁶ учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>1</u> от <u>15 сент</u> 201⁵ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>актуализация bibliографии</u> _____ _____ _____ _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td><u>[подпись]</u></td> <td><u>В.А. Татаринцев</u></td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td><u>[подпись]</u></td> <td><u>В.А. Татаринцев</u></td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>«<u> </u>» <u> </u> 201 г.»</p>	_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	<p align="center">на 201⁶ - 201⁷ учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>1</u> от <u>14 сент</u> 201⁶ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <u>не внеслись</u> _____ _____ _____ _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td><u>[подпись]</u></td> <td><u>В.А. Татаринцев</u></td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td><u>[подпись]</u></td> <td><u>В.А. Татаринцев</u></td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>«<u> </u>» <u> </u> 201 г.»</p>	_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	<u>[подпись]</u>	<u>В.А. Татаринцев</u>																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
<p align="center">на 201 - 201 учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u> </u> от <u> </u> 201 г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> _____ _____ _____ _____ _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>«<u> </u>» <u> </u> 201 г.»</p>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	<p align="center">на 201 - 201 учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u> </u> от <u> </u> 201 г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> _____ _____ _____ _____ _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>«<u> </u>» <u> </u> 201 г.»</p>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			

ВВЕДЕНИЕ

Диссертация это научно-квалификационная работа, отражающая результаты научных исследований автора и представленная им на защиту по окончании обучения по программе аспирантуры. Обучающийся получает следующие компетенции УК-1, УК-2, ОПК-1, ПК-3 в соответствии с образовательной программой. С учётом её защиты выпускнику присваивается квалификация исследователь, преподаватель исследователь по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле, направленность Землеустройство, кадастр и мониторинг земель и выдаётся диплом государственного образца.

Работа выполняется **под руководством научного руководителя**, как правило, доктора наук, профессора или, в исключительных случаях, имеющего значительный опыт научных исследований по направлению подготовки 05.06.01 Науки о Земле кандидата наук, доцента.

Работа над диссертационным исследованием начинается сразу после зачисления соискателя в аспирантуру. Для этого он должен обратиться к научному руководителю, ведущему выпуск аспирантов по направлению подготовки 05.06.01, согласовав с ним тему будущей диссертации, в последующем, получив задание и календарный план по выполнению разделов научного исследования. **По теме диссертационного исследования должны быть обязательно опубликованы статьи или тезисы.**

Ответственность за организацию, своевременное и качественное выполнение диссертации несёт научный руководитель аспиранта и, безусловно, сам аспирант.

Научные исследования выпускников включают земельно-имущественные отношения, систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организацию территории землепользований, прогнозирование, планирование, проектирование землепользования и охраны земель, учёт, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости, топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров, позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съёмки, формирование кадастровых информационных систем, правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию объектов недвижимости, мониторинг земель и иной недвижимости, налогообложение объектов недвижимости, риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Объектами научно-исследовательской деятельности выпускников являются земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов, категории земельного фонда, территории субъектов РФ, муниципальных образований, населённых пунктов, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, зоны специального правового режима, зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешённого использования, земельные угодья, объекты недвижимости и кадастрового учёта, информационные системы и технологии в землеустройстве и кадастрах, геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастров.

Выпускники, по окончании обучения в аспирантуре и в результате работы над диссертацией должны обладать:

– способностью использовать современные достижения науки и передовых инновационных технологий в научно-исследовательских работах;

- способностью ставить задачи и выбирать методы исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований в форме отчетов, рефератов, публикаций;
- способностью самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастре, составлять практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО НАПИСАНИЮ НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Научный доклад выполняется выпускником самостоятельно на основании выданного задания научным руководителем. Задание выполняется в соответствии с утвержденным заведующим кафедрой календарным планом написания диссертации.

Научный руководитель должен:

- выдать соискателю задание по выполнению диссертации. На основании задания аспирант составляет предварительное содержание диссертации;
- рекомендовать библиографические источники, связанные с темой диссертационного исследования;
- проводить систематические, предусмотренные календарным планом, консультации;
- проверять исполнение задания в оговоренные в календарном плане сроки;
- после окончания работы дать отзыв научного руководителя.

Аспирант систематически отчитывается и информирует научного руководителя о ходе работы над диссертацией, строго соблюдая сроки, указанные в календарном плане.

По окончанию работы над диссертационным исследованием его необходимо обязательно проверить на уникальность (антиплагиат), с получением официального документа (библиотека Алтайского ГАУ). Антиплагиат – система автоматической проверки текстов на наличие заимствований из общедоступных сетевых источников. Алтайский ГАУ является пользователем Всероссийской Системы Антиплагиат, в которую входят более 450 вузов страны. В случае если диссертация не прошла проверку в Системе она автоматически не допускается к защите до устранения замечаний. Диссертация после проверки остаётся в электронной библиотеке университета в свободном доступе. Более подробную информацию можно получить в библиотеке университета.

2. СТРУКТУРА НАУЧНОГО ДОКЛАДА ПО НКР

ДОКЛАД имеет следующую структуру:

1. титульный лист;
2. оглавление;
3. текст доклада (введение, основная часть, заключение);
4. список сокращений, словарь терминов и условных обозначений (не являются обязательными элементами структуры диссертации);
5. список литературы;
6. список иллюстративного материала и приложение (не являются обязательными элементами структуры диссертации);

Объем пояснительной записки без приложений может варьировать от 40 до 50 страниц машинописного текста А4 формата, полуторным интервалом, шрифт 14 пт.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНОГО ДОКЛАДА

Для защиты диссертации соискатели обязаны подготовить и представить научные доклады, выполненные в виде мультимедийных презентаций научного исследования.

Указанные презентации должны быть выполнены (или сохранены) **в специализированной программе Microsoft Power Point версии 2003 года**. Данная программа входит в стандартный пакет Microsoft Office 2003.

Презентация, созданная в Power Point версии 2007 года и сохраненные в её основном формате (презентации с расширением .pptx), не могут быть открыты для просмотра и редактирования предыдущими версиями этой же программы.

Так как демонстрация презентаций будет происходить на компьютере, где не установлена программа Microsoft Office Power Point версии 2007, копию презентации следует сохранить в формате совместимым с версиями Power Point 97-2003. Для этого необходимо воспользоваться командой *Сохранить как* → *Презентация Power Point 97-2003* или выбрать соответствующий вариант в списке *Тип файла* диалогового окна сохранения документа. В результате данный файл получит расширение .ppt и будет доступен версиям программы Power Point 97-2003.

3.1. Основные требования

1. При оформлении презентации следует использовать шрифт Arial, размер шрифта (кегель) не менее 14. Это обусловлено тем, что на слайдах Power Point шрифты без засечек (например, гарнитуры Arial или Calibri) воспринимаются лучше, так как относятся к группе малоcontrastных, чем шрифты с засечками (типа Times New Roman), особенно при использовании малых размеров шрифта.

2. Каждый слайд необходимо нумеровать. *Примечание:* титульный слайд не нумеруется.

3. На каждом слайде презентации обязательным является указание темы диссертации и Ф.И.О. диссертанта. Размер шрифта лучше использовать 10-12 пт.

Примечание: фамилию, имя, отчество следует указывать полностью.

4. Слайды не должны быть перегружены текстом. Фактически невозможно слушать докладчика и читать содержимое слайда.

5. Доклад необходимо построить так, чтобы он соответствовал содержанию слайда. Поэтому докладчик не должен просто читать то, что написано на экране (дублировать слайд), он обязан провести анализ представленных материалов.

6. Общее количество слайдов должно быть 18-20.

3.2. Рекомендации по оформлению слайдов (листов)

На титульном слайде должно быть указано:

– фамилия, имя, отчество соискателя – 16-18 пт;

– название научного доклада – ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, высота не менее 20-22 пт;

– научный руководитель (с регалиями) – 16 пт;

– дата защиты и год – 16 пт.

Пример окна с оформлением титульного слайда представлен на рисунке 1.

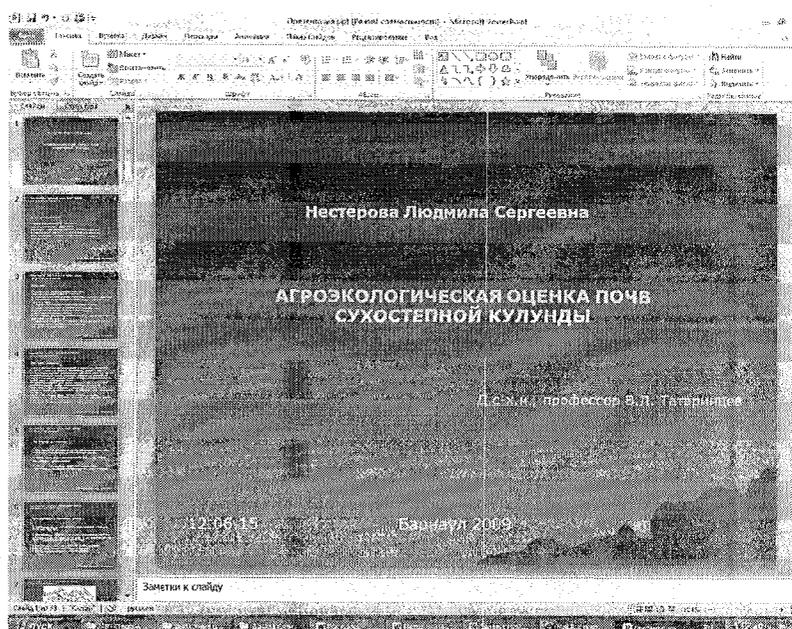


Рис. 1. Титульный слайд в презентации

Второй слайд, также как и титульный, является обязательным для всех научных работ и должен включать цель и задачи научного исследования. Пример оформления представлен на следующем рисунке (рис. 2).

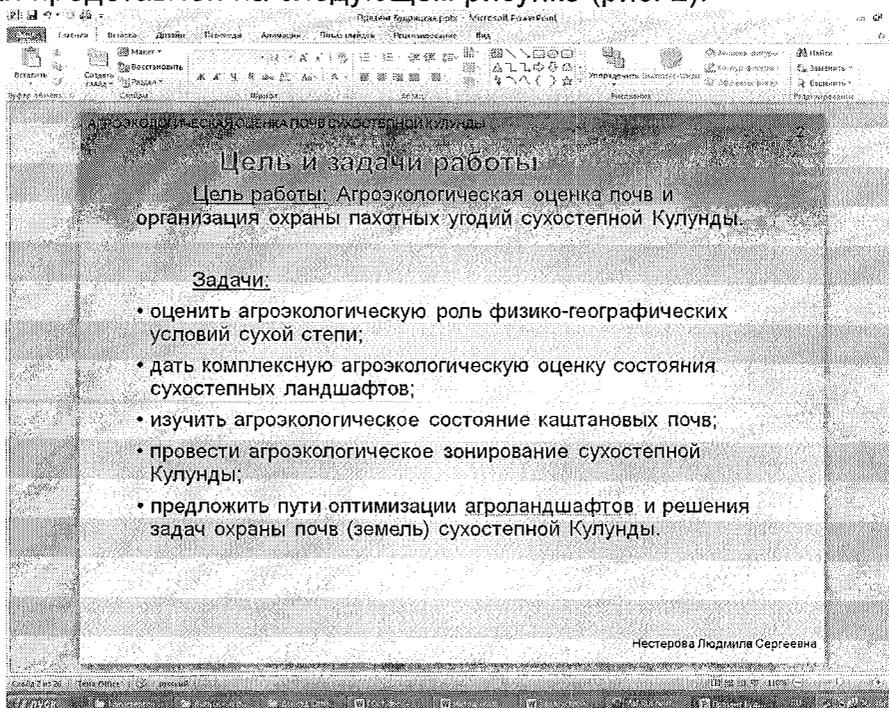


Рис. 2. Слайд презентации «Цель и задачи»

Третий и последующие слайды содержат научную новизну, положения, выносимые на защиту, методологию и методику проведённого исследования (схемы, таблицы), а также научно-практические решения, предложенные соискателем в научно-квалификационной работе. Основной акцент следует делать на собственные разработки и проектные решения.

4. ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Отзыв научного руководителя является неотъемлемой частью пакета документов, сопровождающих научный доклад аспиранта. В случае отсутствия отзыва выпускник не допускается до защиты НКР. **Руководитель обязательно должен присутствовать в аудитории в момент представления научного доклада по диссертации.**

В отзыве руководитель даёт характеристику не выпускной работы, выполненной аспирантом, а характеризует самого выпускника. Как было указано выше, задание на выполнение выпускной квалификационной работы магистрант получает сразу после зачисления в университет. Именно с этого времени руководитель начинает работу с аспирантом по выполнению научной квалификационной работы. Практики и научно-исследовательская деятельность дают возможность аспиранту получить информацию с производства применительно к будущей НКР.

По своему содержанию «Отзыв научного руководителя» можно сопоставить с «Характеристикой сотрудника на производстве», ограниченный временными рамками. Руководитель характеризует самодеятельность и самообразование выпускника, способность к самостоятельному принятию решений, инициативу, коммуникабельность и прочие профессиональные и человеческие качества. **В отзыве категорически запрещается ставить аспиранту дифференцированную оценку.**

5. ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ

1. Проблемы нормативно-правового обеспечения земельно-имущественных отношений.
2. Инновации при управлении земельно-имущественным комплексом страны.
3. Инновации при управлении земельно-имущественным комплексом региона.
4. Совершенствование системы фискальных платежей с использованием кадастровой информации.
5. Современное состояние и перспективы использования земель в сельскохозяйственной организации.
6. Вопросы территориального планирования и прогнозирования городских и сельских территорий.
7. Проблемы рационального использования и охраны земель в регионе.
8. Проблемы рационального использования и охраны земель в муниципальном образовании (сельскохозяйственной организации).
9. Современные проблемы учёта и регистрации объектов недвижимого имущества.
10. Проблемы организации и устройства современного сельскохозяйственного землепользования.
11. Кадастровые информационные технологии, направления по их совершенствованию.
12. Проблемы кадастровой оценки земель и иных объектов недвижимости.
13. Эколого-экономические вопросы организации и устройства современного землепользования.
14. Кадастровые работы и формирование объекта недвижимости: вопросы кадастрового инженера.
15. Правоприменительная деятельность в области земельно-имущественных отношений: теория и практика

16. Совершенствование земельно-имущественных отношений в пределах РФ, субъекта, муниципального образования.
17. Проблемы маркетинга и консалтинга в сфере земельно-имущественных отношений.
18. Проблемы инвентаризации земель сельских населённых пунктов.
19. Возможности модернизации методик по составлению проектов и схем землеустройства.
20. Проблемы кредитования работ, услуг в области земельно-имущественных отношений.
21. Проблемы межведомственного взаимодействия в сфере земельно-имущественных отношений.
22. Современные вопросы и проблемы эколого-экономического обоснования проектных решений в области землеустройства.
23. Современные вопросы, решаемые при землеустройстве крестьянского (фермерского) хозяйства.
24. Проблемы оптимизации площади землевладения (землепользования) в административном районе.
25. Организация территории на агроэкологической основе: теория и практика.
26. Природно-сельскохозяйственное районирование как основа для составления схемы землеустройства административного района.
27. Проблемы мониторинговых исследований в сфере земельно-имущественных отношений.
28. Современные мероприятия по организации рационального землепользования: проблемы и пути их решения.
29. Органы местного самоуправления как основа эффективной организации использования земли и муниципальной собственности.
30. Проект планировки и застройки на примере квартала.

6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ИЗДАНИЙ, ИМЕЮЩИХСЯ В БИБЛИОТЕКЕ УНИВЕРСИТЕТА

1. Волков С.Н. Землеустройство: учебник для вузов / С.Н. Волков. – М.: Колос, 2001 – Т.2: Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство, 2001. – 648 с.
2. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т. / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. – М.: КолосС, 2006 – Т.3: Государственные регистрация и учет земель, 2006. – 528 с.
3. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т. / А.А. Варламов, А.В. Севостьянов. – М.: КолосС, 2006. – Т.5: Оценка земли и иной недвижимости, 2006. – 265 с.
4. Татаринцев Л.М. Основы рационального природопользования: Основы землеустройства: учебное пособие для вузов / Л.М. Татаринцев. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2007. Ч.2. – 2007. – 111 с.
5. Коротеева Л.И. Земельно-кадастровые работы. Технология и организация: учебное пособие / Л.И. Коротеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 159 с.
6. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т.: учебник для вузов / А.А. Варламов. – М.: КолосС, 2006. Т.4: Оценка земель, 2006. – 463 с.
7. Алпатов А.А. Земельная реформа в новой России / А.А. Алпатов. – М.: Экономика и жизнь, 2005. – 336 с.
8. Волков С.Н. Землеустройство: учебное пособие для вузов / С.Н. Волков. – М.: КолосС. – (Международная ассоциация "Агрообразование"). Т.8: Землеустройство в ходе земельной реформы (1991-2005 годы), 2007. – 399 с.

9. Колеснев В. И. Экономико-математические методы и модели в практике землеустройства: учебное пособие / В.И. Колеснев, И.В. Шафранская. – Горки: [б. и.], 2006. – 456 с.
10. Рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения. – М.: Росинформагротех, 2008. – 76 с.
11. Пудовкина, Т.А. Экологическое обоснование проектов и схем землеустройства: методические указания по написанию раздела дипломной работы (проекта) / Т.А. Пудовкина, Л.М. Татаринцев; АГАУ. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. – 43 с.
12. Колбовский Е.Ю. Ландшафтное планирование: учебное пособие для вузов / Е.Ю. Колбовский. – М.: Академия, 2008. – 336 с.
13. Мерецкий В.А. Теоретические основы землеустройства: учебное пособие / В.А. Мерецкий. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009. – 83 с.
14. Петров В.И. Оценка стоимости земельных участков: учебное пособие для вузов / В.И. Петров; ред. М.А. Федотова (Финансовая академия при Правительстве РФ). – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2008. – 224 с.
15. Волков С.Н. Землеустройство: учебник для вузов / С.Н. Волков. – М.: КолосС. – Т.9: Региональное землеустройство. – 2009. – 707 с.
16. Варламов А. А. Земельный кадастр: в 6 т.: учебник для вузов / А.А. Варламов. – М.: КолосС. Т.4: Оценка земель. – 2008. – 463 с.
17. Татаринцев В.Л. Маркетинг в системе кадастра недвижимости: учебное пособие / В.Л. Татаринцев, Л.М. Татаринцев; АГАУ. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2010. – 113 с.
18. Чегодаев В.В. Экономическая оценка земель сельскохозяйственного назначения: монография / В.В. Чегодаев. – Барнаул, 2009. – 160 с.
19. Сулин М.А. Землеустройство: учебное пособие для с.-х. вузов / М.А. Сулин. – М.: Колос, 2010. – 404 с.
20. Кострицина М.Н. Экономическая оценка стоимости земельных участков: учебно-методическое пособие / М.Н. Кострицина, Е.М. Соврикова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 47 с.
21. Татаринцев В.Л. Экология землепользования: учебное пособие / В.Л. Татаринцев, Г.Д. Толкушкина, Т.В. Лобанова. – Барнаул : Изд-во АГАУ, 2011. – 176 с.
22. Солодун, В.И. Агрolandшафтоведение / В.И. Солодун, Т.В. Амакова; Иркутская ГСХА. – Иркутск: ИрГСХА, 2012. – 225 с.
23. Варламов А.А. Государственный кадастр недвижимости: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко; ред. А.А. Варламов. – М.: КолосС, 2012. – 679 с.
24. Градостроительство и планировка населенных мест: учебник для вузов / ред.: А.В. Севостьянов, Н.Г. Конокотин. – М.: КолосС, 2012. – 398 с.
25. Татаринцев В.Л. Землеустройство и земельные отношения в Сибири: учебное пособие / В.Л. Татаринцев. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2012. – 137 с.
26. Кострицина М.Н. Земельные отношения в аграрном секторе экономики: учеб. пособие / М.Н. Кострицина. – Барнаул: АГАУ, 2013. – 72 с.
27. Мерецкий В.А. Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ: учеб. пособие / В.А. Мерецкий, Т.Н. Жигулина. – Барнаул: ИП Колмогоров И.А., 2013. – 232 с.
28. Каштанов А.А. Землеустроительный менеджмент: учеб. пособие / А.А. Каштанов, Т.Н. Жигулина ; АГАУ. – Барнаул: ИП Колмогоров И.А., 2014. – 250 с.
29. Варламов А.А. Основы кадастра недвижимости: учебник для вузов / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 224 с.
30. Рассыпнов В.А. Теория, методология и методика научного исследования в землеустройстве и кадастре [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров по направлению 120700 – «Землеустройство и кадастры» по курсу «Философия и методология науки» / Н.М. Понамарев, Н.А. Лунева; АГАУ. – Электрон.

текстовые дан. (432 КБ). – Барнаул: АГАУ, 2014. – 1 эл. жестк. диск. – Систем. требования: Intel Celeron CPU; 1 ГБ ОЗУ; MS Windows XP Home; Adobe Reader; Монитор Samsung; Принтер HP Laser Jet. – Режим доступа: локальная сеть библиотеки АГАУ.

31. Соврикова Е.М. Кадастровая оценка: учебно-методическое пособие / Е.М. Соврикова, М.Н. Кострицина. – Барнаул: АГАУ, 2015. – 52 с.

32. Чешев А.С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие / А.С. Чешев, О.В. Погребная, К.В. Тихонова. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 429 с.

33. Земельный кодекс Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями на 20 ноября 2014. – М.: ЭКСМО, 2014. – 112 с.

34. Боронина Н.Ю. Основы градостроительства и планировка населенных мест: учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения по направлению «Землеустройство и кадастры» / Н.Ю. Боронина. – Барнаул: Алтайский ГАУ, 2015. – 96 с.

35. Крюкова Н.А. Агроэкологическая оценка земель: учеб. пособие для студентов по направлению «Землеустройство и кадастры» / Н.А. Крюкова. – Воронеж: Воронежский ГАУ, 2012. – 101 с.

36. Кирюшин В.И. Агрономическое почвоведение: учебник для вузов / В.И. Кирюшин. – СПб.: КВАДРО, 2013. – 680 с.

37. Государственный доклад «О состоянии и об охране окружающей среды в Алтайском крае в 2013 году» / Администрация Алтайского края, Главное управление природных ресурсов и экологии Алтайского края. – Барнаул, 2014. – 114 с.

38. Государственный доклад «О состоянии и об охране окружающей среды в Алтайском крае в 2014 году» / Администрация Алтайского края, Главное управление природных ресурсов и экологии Алтайского края. – Барнаул, 2015. – 149 с.

39. Природное районирование Алтайского края. Труды особой комплексной экспедиции по землям нового сельскохозяйственного освоения. – т.1. – М.: АН СССР, 1958. – 209 с.

40. Гогмачадзе Г.Д. Агроэкологический мониторинг почв и земельных ресурсов Российской Федерации [Электронный ресурс] / Г.Д. Гогмачадзе; авт. предисл., ред. Д.М. Хомяков. – Электрон. текстовые дан. (1 файл). – М.: МГУ, 2010. – 592 с.

41. Татаринцев Л.М. Моделирование современного землепользования в сухой степи: монография / Л.М. Татаринцев, В.Л. Татаринцев, Т.В. Власова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2010. – 103 с.

42. Экономика недвижимости: учеб. пособие для вузов / ред. В.И. Ресин. – М.: Дело, 2000. – 328 с.

43. Ерофеев Б.В. Земельное право: учебник / Б.В. Ерофеев. – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2005. – 384 с.

44. Рациональное использование земель сельскохозяйственного назначения. – М.: Росинформагротех, 2008. – 76 с.

45. Волков С.Н. Основы землевладения и землепользования / С.Н. Волков, В.Н. Хлыстун, В.Х. Улюкаев. – М.: Колос, 1992. – 144 с.

46. Касторнов Н.П. Организационно-экономическое обоснование эффективного сельскохозяйственного землепользования: монография / Н.П. Касторнов, Ю.В. Нуретдинова. – Ульяновск: ФГБОУ УГСХА, 2011. – 141 с.

47. Недикова Е.В. Организационно-территориальные и правовые основы формирования землепользований крестьянских (фермерских) хозяйств: монография / Е.В. Недикова. – Воронеж: ВГАУ, 2010. – 239 с.

48. Ерофеев Б.В. Земельное право России: учебник для вузов / Б.В. Ерофеев. – 13-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 667 с.

49. Татаринцев Л.М. Организация современного землепользования на эколого-ландшафтной основе [Электронный ресурс]: монография / Л.М. Татаринцев. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 13,3 Мб). – Барнаул: АГАУ, 2011. – 1 эл. жестк. диск. – Систем. требования: Intel Celeron CPU; 1 ГБ ОЗУ; MS Windows XP Home; Adobe Reader; Монитор Samsung; Принтер HP Laser Jet. – Режим доступа: локальная сеть библиотеки АГАУ.
50. Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т. / А.А. Варламов. – М.: КолосС, 2005 – Т.2: Управление земельными ресурсами. – 2005. – 528 с.
51. Мерецкий В.А. Мониторинг и кадастр природных ресурсов (с использованием ГИС-технологий) / В.А. Мерецкий, Т.Н. Жигулина. – Барнаул: Азбука, 2011. – 117 с.
52. Мерецкий В.А. Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ: учебное пособие / В.А. Мерецкий, Т.Н. Жигулина. – Барнаул: ИП Колмогоров И.А., 2013. – 232 с.

Приложение №1 к программе Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
 Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине, по состоянию на 01.09 2015 года

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Варламов А.А. Земельный кадастр: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. М.: КолосС, 2005. Т. 6: Географические и земельные информационные системы. – 400 с.	103
2	Волков С. Н. Землеустройство: учебник для вузов / С.Н. Волков. - М.: Колос, 2001 -. Т. 2: Землеустроительное проектирование. Внутрихозяйственное землеустройство. - 2001. - 648 с.	151
3	Волков С.Н. Землеустройство: учебник для вузов / С.Н. Волков. - М.: Колос, 2001 - . Т.4: Экономико-математические методы и модели. - 2001. - 696 с.	48
4	Волков С. Н. Землеустройство: учебник для вузов / С.Н. Волков. - М.: КолосС, 2009 - . Т. 9: Региональное землеустройство. - 2009. - 707 с.	50

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине, по состоянию на 01.09 2015 года

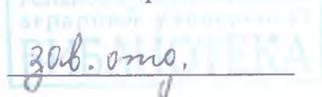
№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Системы автоматизированного проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.М. Попов; Кемеровский технологический ин-т пищевой промышленности. - Электрон. текстовые дан. - Кемерово : [б. и.], 2012. - 148 с.	Электрон. ресурс
2	История земельных отношений и землеустройства / ред. А.А. Варламов. - М.: Колос, 2000. - 336 с.	39
3	Варламов А.А. Земельный кадастр : в 6 т. / А. А. Варламов. - М. : КолосС, 2004 -. Т.1: Теоретические основы государственного земельного кадастра. - 2004. - 383 с.	102
4	Варламов А.А. Земельный кадастр : в 6 т. / А.А. Варламов. - М.: КолосС, 2005 -. Т. 2: Управление земельными ресурсами. - 2005. - 528 с.	100
5	Варламов А.А. Земельный кадастр: в 6 т. / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - М.: КолосС, 2006 - . Т. 3 : Государственные регистрация и учет земель. - 2006. - 528 с.	48
6	Варламов А. А. Земельный кадастр: в 6 т. / А. А. Варламов, А.В. Севостьянов. - М. : КолосС, 2006 - . Т. 5: Оценка земли и иной недвижимости. - 2006. - 265 с.	50

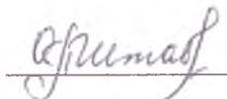
Составитель:
 д.с-х.н., профессор



В.И. Татаринцев

Список верен:

зав.отд.




О.Ф. Шабель