

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

Экономический факультет  
Кафедра экономики АПК

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы подготовки  
научно-педагогических кадров  
по направленности (профилю)

 В.А. Кундиус  
«16»  2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе  
Г.Г. Морковкин

«16»  2015 г.



ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для подготовки кадров высшей квалификации по программе подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГОС ВО  
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Направление подготовки 38.06.01 «Экономика»  
Направленность «Экономика и управление народным хозяйством»

Год обучения 2

Форма обучения очная

квалификация:

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Барнаул 2015

Автор программы: \_\_\_\_\_  В.А. Кундиус, д.э.н., профессор  
«01» 09 2015 г. (ученая степень, ученое звание, подпись)

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предназначена аспирантам очной формы обучения.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовка кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль), 08.00.05 «Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами – АПК и сельское хозяйство», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 N 898.

Программа обсуждена на заседании кафедры, протокол № 1 от «01» 09 2015 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  В.А. Кундиус, д.э.н., профессор  
«01» 09 2015 г. (ученая степень, ученое звание) (подпись)

Программа принята методической комиссией экономического факультета протокол № 1 от «15» сентября 2015 г.

Председатель методической комиссии  Н.В. Тумбаева, к.п.н., доцент  
«15» сентября 2015 г. (ученая степень, ученое звание) (подпись)

## Оглавление

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  2. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 Экономика
  3. Требования к конечным результатам, компетенции аспиранта, формируемые в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  4. Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  5. Формы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  6. Нормативно-методические документы и руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  7. Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
  8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на практике
- Приложение

## **1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее – «Практика») является составной частью основной программы, проводится на ведущей кафедре АГАУ.

Цели, задачи и объем практики определяются федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) // Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 N 898, Положением АГАУ о порядке проведения практик для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Основными целями практики являются:

- закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- приобретение опыта научных исследований по избранному направлению.

Задачами практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям деятельности;
- приобретение знаний о состоянии дел в отрасли, исследуемых проблемах;
- получение навыков сбора, обработки и обобщения информации для проведения научных исследований.

За время практики аспирант совместно с руководителем уточняет тему диссертации, осуществляет подборку литературы, статистического материала по теме исследования, проводит сбор информации по теме диссертации, систематизирует, анализирует собранную информацию, выявляет возможные проблемы, определяет варианты их решения, использует современные средства компьютерной техники и информационные технологии при обработке информации для диссертации.

Знания, умения и навыки, приобретенные аспирантами при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, могут быть использованы при написании научно-квалификационной работы (диссертации).

## **2. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ОПОП по направлению подготовки 38.06.01 Экономика**

Выбор места прохождения практики согласовывается с научным руководителем.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в сроки, установленные учебным планом, и

проводится в организациях АПК, ведущих научно-исследовательских институтах, в структурных подразделениях АГАУ и других университетах в соответствии с тематикой диссертационного исследования и направлением подготовки.

Аспиранты заочной формы обучения могут проходить практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по месту работы в организациях, соответствующих направлению и профилю подготовки (с предоставлением всех необходимых отчетных материалов).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

### **3. Требования к конечным результатам, компетенции аспиранта, формируемые в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

В результате реализации программы практики аспирант должен:

– уметь составлять библиографический список с привлечением современных информационных технологий;

– уметь корректно использовать научные источники в своей работе (реферирование, цитирование, анализ, сопоставление, интерпретация);

– уметь выбирать необходимые методы исследования, применять, адаптировать существующие и разрабатывать новые методики, исходя из задач конкретного исследования;

– уметь решать конкретную исследовательскую задачу в рамках более крупного исследования;

– владеть навыками проведения научного исследования, обработки и анализа полученных результатов с учетом данных, имеющихся в научной и научно-методической литературе.

Процесс практики направлен на формирование следующих компетенций:

#### ***Универсальных компетенций:***

способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятель-

ности (УК-5);

способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

***Общепрофессиональных компетенций:***

способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2).

***Профессиональных компетенций:***

способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-1);

способностью к исследованию экономических систем, их генезиса, формирования, развития и прогнозирования (ПК-2);

Навыки выявления теоретических и методологических принципов, методов и способов управления экономическими системами, а также важнейших институциональных и инфраструктурных аспектов развития экономических систем (ПК- 3);

Умение изучать состояние, разрабатывать и внедрять в практику методические инструменты совершенствования управленческих отношений, возникающих в процессе формирования, развития (стабилизации) и разрушения экономических систем (ПК-4).

#### **4. Трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является неотъемлемым элементом научно-исследовательской работы, осуществляемой в ходе учебного процесса. Практика проводится в соответствии с учебным планом в третьем семестре.

№ п/п	Семестр	Разделы (этапы) блока	Формы текущего контроля
1	3	Организация практики	Договор, гарантийное письмо
2	3	Подготовительный этап	Запись в журнале по технике безопасности, план-конспект
3	3	Производственный этап	Дневник практики
4	3	Заключительный этап	Отчет по практике

## **5. Формы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

В период прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранты осваивают научно-практические и научно-исследовательские виды деятельности в соответствии с тематикой своих диссертационных исследований.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит в форме изучения и участия в профессиональной деятельности в организациях по месту прохождения практики и (в зависимости от специфики выполняемой работы) может включать в себя:

- изучение и подготовку документов;
- участие в переговорах и представление докладов и сообщений на научных конференциях, семинарах, круглых столах;
- работа с архивными и (или) текущими данными;
- разработка экономико-математических моделей;
- обеспечение отраслей народного хозяйства прогнозными данными и др.

Перечень форм прохождения практики для аспирантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики темы научного исследования.

## **6. Нормативно-методические документы и руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Ответственные за организацию практики за 2 недели до начала практики подготавливают проекты приказов о практике аспирантов. В проекте приказов указываются: Ф.И.О. аспиранта, объект практики, руководители практики от АГАУ.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу аспиранта в период практики, являются Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, индивидуальное задание прохождения практики; дневник прохождения практики; отчет о прохождении практики; отзыв научного руководителя о прохождении практики; исследовательские материалы (приложение 1,2,3).

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности от кафедры осуществляет научный руководитель аспиранта.

С учетом темы исследования диссертации научным руководителем аспиранта разрабатывается индивидуальное задание. Контроль выполнения программы практики и проверку отчетных материалов осуществляет руководитель аспирантуры. Ответственность за организацию и проведение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности не-

сут декан экономического факультета и заведующий кафедрой, за которой закреплён аспирант.

Продолжительность рабочего дня для аспирантов при прохождении практики в организациях определяется трудовым кодексом РФ.

## **7. Организация практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности подготовки аспирантов.

Практика проводится под руководством научного руководителя аспиранта, который:

- знакомит аспирантов с программой практики, формой и содержанием отчетной документации;
- обеспечивает необходимые условия для проведения практики аспирантов, планирование и учет результатов практики;
- контролирует прохождение практики, консультирует аспирантов по применяемым методикам, проверяет отчет о практике;
- вносит предложения по совершенствованию практики.

В течение всего периода прохождения практики аспирант обязан:

- своевременно прибыть в АГАУ для прохождения практики на определенную приказом кафедру и соблюдать график прохождения практики,
- выполнять действующие в организации правила внутреннего распорядка и соблюдать требования трудового законодательства,
- пройти инструктаж по технике безопасности, нести ответственность за выполняемую работу,
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики,
- выполнять указания и поручения руководителя, направленные на более качественную реализацию программы практики,
- регулярно и аккуратно вести дневник прохождения практики.

В период прохождения практики аспирант ведет дневник практики, в котором фиксируется выполнение им работы. В него записываются этапы и результаты проделанной работы, а также все замечания.

Наличие дневника прохождения практики является обязательным условием при принятии отчета по практике.

По мере выполнения программы аспирант собирает необходимый для научных исследований по теме диссертации материал и составляет отчет о прохождении практики.

После окончания практики аспирант обязан сдать отчет на кафедру для проверки руководителем с последующей защитой и оценки.

Содержание практики определяется выполнением программы практики, которая определяется ее целью и задачами.

Организация практики

Выбор места прохождения практики, в соответствии с научной специальностью аспиранта. Ознакомление с тематикой работ учреждения, выбор направления работы.

#### Подготовительный этап

Закрепление аспиранта за конкретным отделом, знакомство с руководителем практики. Разработка индивидуального плана прохождения практики. Общие методические указания по выполнению работ. Инструктаж по технике безопасности.

#### Производственный этап

Практическое освоение методов исследований. Ознакомление с рабочей, отчетной и технической документацией. Планирование и организация работ. Выполнение аналитической части исследования. Проведение расчетов, обработка результатов. Анализ результатов.

#### Заключительный этап

Подготовка и сдача отчета по практике.

### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов на практике**

Учебно-методическую поддержку самостоятельной работы аспиранта в период практики обеспечивают научный руководитель. Выполнение работы проходит при регулярных консультациях.

Все аспиранты, проходящие практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структурных подразделениях АГАУ, обеспечиваются:

- рабочим местом, оборудованным ПК с неограниченным доступом в Интернет;
- библиотечным фондом, укомплектованным печатными и электронными изданиями основной учебной литературы; фондом дополнительной литературы, включающим официальные, справочно-библиографические и специализированные гидрометеорологические периодические издания;
- доступом к электронно-библиотечным системам;
- необходимыми базами данных.

Структура трудоемкости отдельных этапов практики индивидуальна для каждого исследования.

Актуальность исследования отражает важность его темы, злободневный характер, своевременность выполнения. Содержит доводы, свидетельствующие о научной и прикладной значимости исследования. Необходимо убедительно показать, что в современном состоянии изучаемого вопроса имеются неразрешенные или не полностью решенные аспекты.

Цели и задачи исследования. Лаконично-сжатая формулировка результата решения проблемы есть цель исследования. Достижению цели исследования способствуют четко сформулированные задачи исследования, которые, по существу, являются декомпозицией цели на ряд частных подцелей. Если цель определяет стратегию исследования; то задачи – тактику исследования. Выделяются обычно пять-шесть задач, которые необходимо решить для достижения

цели исследования. Формулировка задач, как правило, начинается с активных глаголов: проанализировать, обобщить, выявить, обосновать, разработать, оценить и т. д.

Постановка цели исследования и решаемых для её достижения задач в области экономики зависят от направленности исследования и типа диссертации.

Возможная цель исследования:

– результат применения научных знаний и методов к решению практически значимых проблем, как правило, в увязке с конкретными условиями функционирования отрасли, региона, предприятия (организации).

Достижение цели исследования связано с решением следующих задач:

– охарактеризовать объект исследования и решаемой проблемы, включая описание решения с помощью уже существующего научного инструментария;

– оценить используемую информацию (данные, факты), степень их надежности, адекватности применяемым методам анализа;

– изложить результаты исследования (и/или предлагаемые решения) и аргументы в пользу полученных выводов (решений) в сопоставлении с альтернативными вариантами решения проблемы;

– охарактеризовать сферу возможного применения полученных результатов и т. д.

Сбор информации по направлению исследования ведется:

а) ретроспективно – от современных источников к более старым;

б) с постепенным сужением зоны поиска - от объекта (предмета) исследования к возможным методам решения проблемы исследования (теоретическим и экспериментальным).

Ключом к систематическому каталогу научно-технических библиотек является алфавитно-предметный указатель, в котором в алфавитном порядке перечислены наименования отраслей знания, отдельных тем и вопросов. Знакомство с систематическим каталогом и рубрикаторм универсальной десятичной классификации (УДК) или библиотечно-библиографической классификацией для научных библиотек (ББК) поможет уяснить укрупненную структуру конкретной области исследования. Разделы УДК (ББК) отражают составные части целого, деление более крупных структур на составляющие элементы. Внутри раздела систематического каталога с разбивкой по годам помещаются названия работ общего характера, монографии, учебники. Затем идут тематические рубрики. Для поиска и выбора нужной информации можно пользоваться информацией справочных отделов библиотек, реферативными журналами с приведенным перечнем публикаций за определенный период, летописью журнальных статей.

Определенную помощь в поиске информации окажет работа в компьютерных классах библиотек, Интернет-классах, видеотеках.

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

Утвержден на заседании кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(20\_\_ - 20\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. аспиранта)

направление

подготовки \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О, должность, ученое звание)

№ п.п.	Планируемые формы работы	Сроки проведения
1	Ознакомление с программой практики	
2	Ознакомление с формой и содержанием отчетной документации	
3	Подготовка плана проведения практики	
4	В процессе практики аспирант должен изучить: - методы и методики проведения экспериментальных работ; - патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-квалификационной работы; - порядок внедрения результатов научных исследований и разработок - правила эксплуатации приборов и установок; - методы анализа и обработки экспериментальных данных; физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту; - информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере; принципы организации компьютерных сетей и телекоммуникационных систем; требования к оформлению научно-технической документации.	

5	<p>выполнить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;</li> <li>- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;</li> <li>- анализ достоверности полученных результатов;</li> <li>- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;</li> <li>- анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки;</li> <li>- подготовить заявку на патент или на участие в гранте, написание статьи и др.</li> </ul> <p>Приобретение навыков:</p> <p>формулирования целей и задач научного исследования;</p> <p>выбора и обоснования методики исследования;</p> <p>работы с прикладными научными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении научных исследований и разработок;</p> <p>оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов);</p> <p>работы на экспериментальных установках, приборах и стендах.</p>	
6	<p>приобрести навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулирования целей и задач научного исследования;</li> <li>- выбора и обоснования методики исследования;</li> <li>- работы с прикладными научными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении научных исследований и разработок;</li> <li>- оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов);</li> <li>- работы на экспериментальных установках, приборах и стендах.</li> </ul>	
5	Подготовка отчета о прохождении практики	
6	Отчет о практике	

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О. /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
« Алтайский государственный аграрный университет»

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ**  
**УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

---

*(Ф.И.О. аспиранта)*

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

*(шифр и наименование)*

Профиль (направленность, специальность): \_\_\_\_\_

*(шифр и наименование)*

---

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Научный руководитель: \_\_\_\_\_

К отчету прикладываются результаты научно-исследовательской практики:

- справки;
- таблицы;
- схемы;
- графики;
- расчеты и др.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

За время прохождения практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

В процессе практики аспирантом были изучены:

- методы и методики проведения экспериментальных работ;
- патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-квалификационной работы;
- порядок внедрения результатов научных исследований и разработок
- правила эксплуатации приборов и установок;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- физические и математические модели процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;
- принципы организации компьютерных сетей и телекоммуникационных систем;
- требования к оформлению научно-технической документации.

В процессе практики аспирантом было выполнено:

- анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме исследований;
- теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач, включая математический (имитационный) эксперимент;
- анализ достоверности полученных результатов;
- сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;
- анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки;
- подготовлена заявка на патент или на участие в гранте, написаны статьи и др. ;
- выбора и обоснования методики исследования;

- работы с прикладными научными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении научных исследований и разработок;

- оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов);

- работы на экспериментальных установках, приборах и стендах.

В ходе практики были приобретены следующие навыки:

- формулирования целей и задач научного исследования;

- выбора и обоснования методики исследования;

- работа с прикладными научными пакетами и редакторскими программами, используемыми при проведении научных исследований и разработок;

- оформления результатов научных исследований (оформление отчёта, написание научных статей, тезисов докладов);

- работы на экспериментальных установках, приборах и стендах.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной практики.

Общий зачет по практике:

---

*(зачтено / не зачтено)*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

( подпись)

*Дата*

