

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)  
(FSBEI HE Altai SAU)

Принято  
На заседании ученого совета  
университета от 28.04.2015  
Протокол №8



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

От «30» 07 2015 № 145-00

Ректор  Н.А.Колпаков

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов в Алтайском государственном аграрном университете

#### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормативными документами Министерства образования РФ и действующим уставом АГАУ.

1.2. Положение устанавливает общие требования к следующим процедурам:

- перевод студента на следующий курс;
- отчисление студента;
- восстановление студента;
- перевод студента с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри университета;
- перевод студента, обучающегося в университете на платной основе, на бесплатную;
- перевод студента в АГАУ из другого вуза.

1.3. Положение распространяется только на студентов, переводящихся из вузов, имеющих государственную аккредитацию.

1.1.4. Перевод студента из другого вуза в АГАУ и перевод студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую внутри вуза может быть ограничен, если это оговорено в его договоре.

#### 2. Перевод студента на следующий курс

2.1. Студент переводится с одного курса на следующий курс при условии успешной сдачи всех экзаменов и зачетов, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки в установленные сроки.

2.2. Деканатом соответствующего факультета (института) после окончания переводной экзаменационной сессии готовится приказ о переводе студентов на следующий курс. Приказ подписывается ректором университета.

2.3. Студент, имеющий на момент формирования приказа о переводе

студентов не более 2 (двух) задолженностей, с разрешения ректора университета может быть переведен на следующий курс с обязательным установлением срока для ликвидации академических задолженностей.

### **3. Отчисление студента**

3.1. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение студентом обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка, к студенту могут применяться меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления.

3.2. Студент может быть отчислен из университета:

- по собственному желанию, в том числе в связи с переходом в другое учебное заведение, по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам;

- за академическую неуспеваемость: в течение одной экзаменационной сессии не сдавший экзамены (зачеты) по трем дисциплинам или не присутствовавший без уважительных причин на экзаменах (зачетах) по трем дисциплинам; не сдавший трижды экзамен (зачет) по одной дисциплине до начала следующего семестра; переведенный на следующий курс, но не ликвидировавший задолженности за прошедший учебный год в установленный срок; не сдавший в срок итоговый государственный экзамен; не представивший в установленный срок квалификационную работу к защите; получивший неудовлетворительную оценку на защите выпускной квалификационной работы;

- за нарушение устава университета, правил внутреннего распорядка;

- за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);

- за другие нарушения, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами и положениями, принятыми решением ученого совета университета и утвержденными ректором.

3.3. При наличии уважительных причин (состояние здоровья, семейные обстоятельства и другие причины) студенту может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом Минобрнауки России.

3.4. Отчисление студента из университета производится приказом ректора по представлению декана соответствующего факультета (института).

### **4. Восстановление студента**

4.1. Студент имеет право на восстановление в университете в течение 5 (пяти) лет после отчисления из него.

4.2. Восстановление студента, отчисленного по собственному желанию или по уважительной причине, производится с сохранением той же основы обучения (бесплатной или платной), по которой он обучался до отчисления при наличии в университете соответствующих вакантных мест.

4.3. Студент заочной формы обучения, отчисленный из университета в

связи с призывом в ряды Вооруженных Сил, восстанавливается на тех же условиях, на которых он обучался до отчисления.

4.4. Студент, отчисленный из университета по неуважительной причине, может быть восстановлен в течение года после отчисления на начало того семестра, с которого он был отчислен.

4.5. Восстановление студента на 1 (первый) курс возможно лишь при условии успешной сдачи экзаменационной сессии за 1 (первый) семестр.

4.6. При восстановлении студент предоставляет в деканат свою зачетную книжку или справку об обучении. Аттестационная комиссия во главе с деканом факультета (института) рассматривает предоставленные документы. Делается заключение о возможности восстановления студента с указанием курса и необходимости досдачи экзаменов, зачетов и курсовых проектов (работ).

4.7. При положительном решении аттестационной комиссии издается приказ о восстановлении студента с указанием курса и условий обучения, а также сроков досдачи необходимых экзаменов, зачетов и курсовых проектов (работ). Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

4.8. Восстановление студентов для прохождения итоговой государственной аттестации осуществляется не позднее чем за два месяца до даты начала работы ГАК.

## **5. Перевод студента с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри университета**

5.1. Перевод студента с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую или с одной формы обучения на другую внутри университета осуществляется по личному заявлению студента и предъявлению зачетной книжки, как правило, в каникулярный период при наличии вакантных мест.

5.2. Если на курсе, куда желает перевестись студент, нет свободных бюджетных мест, то возможен перевод на сверхплановые места с условием полной компенсации затрат на обучение.

5.3. Перевод студента на первом курсе на другую образовательную программу возможен в исключительных случаях.

5.4. Аттестационная комиссия во главе с деканом факультета (института) рассматривает предоставленные документы. Делается заключение о возможности перевода студента с указанием курса и о необходимости досдачи экзаменов, зачетов и курсовых проектов (работ).

5.5. При положительном решении аттестационной комиссии издается приказ о переводе студента с указанием специальности, курса, формы и условий обучения, а также сроков досдачи необходимых экзаменов, зачетов и курсовых проектов (работ). Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

## **6. Перевод студента, обучающегося в университете на платной основе, на бесплатную**

6.1. Перевод студента очной или заочной форм обучения с платной основы обучения на бесплатную может осуществляться при наличии свободных мест на бюджетной основе в случаях:

- утраты студентом очной формы обучения родителей или опекунов;
- потери трудоспособности вследствие несчастного случая или производственной травмы студентом заочной формы обучения;
- иных случаях, с учетом конкретных обстоятельств.

6.2. Студент, имеющий основания для перевода на бесплатную основу обучения, должен подать заявление на имя ректора университета. К заявлению о переводе прилагаются зачетная книжка и соответствующие документы (п. 6.1).

6.3. Перевод допускается по решению аттестационной комиссии и при наличии вакантных мест, как правило, на курс не ниже второго. Преимуществом при этом пользуются студенты, имеющие по результатам рубежных аттестаций оценки «отлично».

6.4. Перевод осуществляется, как правило, в период студенческих каникул и оформляется приказом ректора.

## **7. Порядок перевода и зачисления студента в АГАУ из другого вуза**

7.1. Перевод студента из другого вуза для продолжения обучения в АГАУ, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую по всем формам обучения, а также с их сменой, осуществляется по личному заявлению студента на имя ректора университета. К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки (впоследствии сверяется со справкой об обучении).

7.2. При переводе студента в АГАУ за ним сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

7.3. Перевод студентов в АГАУ на места, финансируемые из средств федерального бюджета, может осуществляться только при наличии вакантных мест на соответствующей специальности и курсе, при этом общая продолжительность обучения студента не должна превышать срок, установленный учебным планом для освоения основной образовательной программы, более чем на один учебный год.

7.4. Зачисление студентов, отчисленных из других высших учебных заведений, для продолжения обучения в АГАУ осуществляется в соответствии с общим порядком восстановления студентов (п.п. 4.1-4.8).

7.5. Перевод студента осуществляется на основе аттестации. Аттестация студента может проводиться путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой университетом. По

итогах аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины, выявляется академическая задолженность, которую студент обязан ликвидировать в сроки, установленные деканом.

7.6. При положительном решении вопроса студенту выдается справка о возможности продолжения обучения в АГАУ (прил. 1). Студент предоставляет указанную справку в вуз, в котором он обучался, с письменным заявлением об отчислении и о выдаче ему в связи с переводом справки об обучении и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз.

7.7. Приказ о зачислении студента в АГАУ в связи с переводом издается ректором АГАУ после получения документа об образовании и справки об обучении, которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов декан имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением. В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о переводе указываются сроки досдачи необходимых экзаменов и (или) зачетов.

7.8. Записи о перезачтенных из справки об обучении дисциплинах, практиках, курсовых проектах (работах) вносятся в зачетную книжку студента и заверяются деканом факультета.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
(Минсельхоз России)

Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

656049, г. Барнаул, пр. Красноармейский, 98, телефоны (385-2) 628-046, 628-396.

E-mail: agau@asau.ru Факс: (385-2) 628-396

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200 г. на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200 г.

СПРАВКА

Выдана

---

(Фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления и ксерокопии зачетной книжки

---

(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной

---

(полное наименование вуза)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а). Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по основной образовательной программе в Алтайский государственный аграрный университет по направлению подготовки (специальности)

---

(наименование в соответствии с действующим классификатором направлений и специальностей высшего профессионального образования)

после предъявления документа об образовании и справки об обучении.

Ректор университета

Н.А. Колпаков