

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 05.05.2016 14:45:25
Уникальный идентификатор:
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение Высшего
образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета



В.Е. Левичев

«29» марта 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



С.И. Завалишин

«29» марта 2019 г.

Кафедра управления производством и агробизнеса

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Управление государственными и муниципальными организациями

Квалификация (степень выпускника) – бакалавр

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации рассмотрен на заседании кафедры, протокол № 7 от «18» февраля 2019 г.

Зав. кафедрой управления производством
и агробизнеса, к.э.н., доцент



Ю.А. Бугай

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 5 от «11» марта 2019 г.

Председатель методической комиссии:



Н.В. Бородина

Составители:

Зав. кафедрой управления производством
и агробизнеса, к.э.н., доцент



Ю.А. Бугай

Содержание

1. Перечень компетенций, формируемых по направлению
подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленность (профиль)
«Управление государственными и муниципальными организациями»
- 2 Перечень компетенций, выносимых на государственную итоговую
аттестацию
- 3 Показатели, критерии и шкала оценивания выпускной квалификационной
работы

1.Перечень компетенций, формируемых по направлению подготовки 38.03.02«Менеджмент» направленность (профиль) «Управление государственными и муниципальными организациями»

На этапе государственной итоговой аттестации выпускник должен подтвердить освоенность следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
Выпускник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)	
ОПК -1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа (ПК)	
организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при

	проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ДПК-1	способностью организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
предпринимательская деятельность	

ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

2 Перечень компетенций, выносимых на государственную итоговую аттестацию

2.1 При подготовке выпускной квалификационной работы:

Код компетенции	Содержание компетенции
Выпускник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)	
ОПК -1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа (ПК)	

организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
ДПК-1	способностью организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни
информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
предпринимательская деятельность	

ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

2.2 При защите выпускной квалификационной работы:

Код компетенции	Содержание компетенции
Выпускник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК)	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа (ПК)	
организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
предпринимательская деятельность	
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Соотношение содержания разделов ВКР совокупным ожидаемым
результатом обучения

Содержание ВКР	Формируемые компетенции
Введение	ОК-1 ОК-3 ОК-6 ОПК-7
Теоретический раздел (глава)	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОПК-1 ОПК-7
Аналитический раздел (глава)	ОК-3 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОПК-1 ОПК-5 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-14 ПК-15 ПК-17 ПК- 18 ДПК-1
Проектный параграф	ОК-3 ОПК-3 ОПК-6 ПК-3 ПК-8 ПК-16 ПК-18 ПК-20
Выводы и предложения	ОК-1 ОК-3 ПК-9
Презентация	ОК-4 ОПК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-20
Защита ВКР	ОК-3, ОК-4 ОПК-2, ОПК-4 ОПК-6 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-12 ПК-13 ПК-15 ПК-16 ПК-19

3 Показатели, критерии и шкала оценивания выпускной квалификационной работы

В процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы выпускник должен продемонстрировать:

знания:

- закономерностей функционирования экономики и управления на макро- и микроуровне;
- основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- основных особенностей ведущих школ и направлений экономической науки;
- методов построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов;
- основ построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные особенности российской экономики, ее институциональной структуры, направления экономической политики государства;
- основ планирования и прогнозирования бизнес-процессов в организациях различных организационно-правовых форм;
- основных методик оценки проектной деятельности
- по организации предпринимательской деятельности в современных условиях.

умения:

- анализировать во взаимосвязи и явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;

- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;

- анализировать и интерпретировать финансово-экономическую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- строить на основе описания ситуации стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне;

- анализировать системы управления в организациях различных организационно-правовых форм;

- моделировать бизнес-процессы в организации;

- проектировать новые виды деятельности и направления в организации;

навыки владения:

- методологией экономического исследования;

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современной методикой построения эконометрических моделей;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

Оценка ВКР формируется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) из уровня качества подготовленного исследования, отзыва руководителя ВКР, уровня знаний и умений выпускника, продемонстрированных при защите ВКР. Члены ГЭК индивидуально оценивают работу обучающегося, определяя после защиты коллегияльную оценку.

Основными качественными показателями оценивания ВКР являются:

- соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования;

- стиль изложения выпускной квалификационной работы;

- достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР

результатов;

- практическая ценность выполненной ВКР;
- качество презентации и доклада при защите выпускной квалификационной работы;
- качество ответов на вопросы при защите выпускной квалификационной работы.

Примерный перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ по направлению 38.03.02 «Менеджмент» Направленность (профиль) «Управление государственными и муниципальными организациями»:

1. Взаимодействие органов государственной власти и молодежных организаций в Российской Федерации: современное состояние и пути совершенствования (на примере...).
2. Взаимодействие органов власти субъекта Российской Федерации и СМИ в избирательном процессе: региональная специфика и пути повышения эффективности (на примере...).
3. Взаимодействие региональных органов государственного управления и СМИ в реализации государственной социальной политики: региональная специфика и пути повышения эффективности (на примере...).
4. Совершенствование взаимодействия региональных органов власти и институтов гражданского общества в сфере борьбы с коррупцией в субъекте Российской Федерации (на примере...).
5. Совершенствование взаимодействия региональных органов власти и институтов гражданского общества в сфере борьбы с терроризмом в субъекте Российской Федерации (на примере...).
6. Государственная политика в сфере жилищно-коммунального комплекса региона (на примере...).
7. Система социальной защиты пожилых людей в Российской Федерации (на примере...).
8. Совершенствование государственной кадровой политики в области здравоохранения (на примере...).
9. Совершенствование государственной поддержки сельскохозяйственного производства в регионе (на примере...).
10. Повышение роли территориальных органов наркоконтроля в сфере профилактики наркомании (на примере...).
11. Совершенствование роли органов государственного управления в сфере профилактики беспризорности и безнадзорности (на примере...).
12. Государственная инновационная политика как основной механизм повышения уровня развития региона (на примере...).
13. Государственное регулирование инновационного процесса в регионе (на примере...).
14. Совершенствование деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны и использования памятников культуры (на примере...).
15. Повышение эффективности стратегического планирования развития территории муниципального образования (на примере...).

16. Оценка эффективности направлений организационной работы Главы муниципального образования (на примере...).
17. Муниципальные целевые программы: механизмы формирования и реализации (на примере...).
18. Взаимодействие органов местного самоуправления и населения: состояние и перспективы развития (на примере...).
19. Муниципальное управление и местное сообщество: модели и опыт взаимодействия (на примере...).
20. Повышение эффективности информационного обеспечения принятия решений органами местного самоуправления (на примере...).
21. Совершенствование документационного обеспечения управления в муниципальном образовании (на примере...).
22. Оценка деятельности муниципальных органов управления архивным делом (на примере...).
23. Управление инновационным развитием городской транспортной системы (на примере...).
24. Совершенствование управления сферой культуры муниципального образования (на примере...).
25. Развитие муниципального маркетинга как функции управления органов местного самоуправления (на примере...).
26. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления (на примере...).
27. Совершенствование управления развитием системы образования на муниципальном уровне (на примере...).
28. Управление сферой культуры муниципального образования (на примере...).
29. Управление бюджетом системы здравоохранения муниципального образования (на примере...).
30. Пути снижения управленческих рисков в деятельности органов муниципальной власти (на примере...).
31. Повышение эффективности управленческих решений в муниципальном образовании (на примере...).
32. Совершенствование экономических методов муниципального управления (на примере...).
33. Совершенствование административно-распорядительных методов муниципального управления (на примере...).
34. Развитие социально-психологических методов муниципального управления (на примере...).
35. Разработка и оценка эффективности реализации программы охраны окружающей среды в муниципальном образовании (на примере...).
36. Основные направления реализации жилищной политики в муниципальном образовании (на примере...).
37. Совершенствование управления жилищно-коммунальным комплексом в муниципальном образовании (на примере...).
38. Совершенствование организации энергоснабжения в муниципальном образовании (на примере...).
39. Совершенствование организации газоснабжения в муниципальном образовании (на примере...).

40. Муниципальное имущество: состав, структура, проблемы управления (на примере...).
41. Методы привлечения инвестиций в муниципальное образование (на примере...).
42. Реализация социальной защиты населения на муниципальном уровне (на примере...).
43. Повышение уровня занятости населения в муниципальном образовании (на примере...).
44. Повышение эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий (на примере...).
45. Роль органа Записей актов гражданского состояния (ЗАГС) при разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования (на примере...).
46. Совершенствование взаимодействия территориально-общественного самоуправления с органами местного самоуправления муниципального образования (на примере...).
47. Разработка муниципальной молодежной политики и проблемы ее реализации (на примере...).
48. Роль органов местного самоуправления в обеспечении безопасности местного населения (на примере...).
49. Формы взаимодействия органов местного самоуправления и хозяйствующих субъектов (на примере...).
50. Повышение эффективности финансового контроля за исполнением муниципального бюджета (на примере...).
51. Совершенствование бюджетного процесса на муниципальном уровне (на примере...).
52. Оптимизация системы контроля в муниципальном образовании (на примере...).
53. Реализация муниципальных целевых программ и оценка эффективности (на примере...).
54. Межбюджетные отношения субъекта Российской Федерации и муниципалитета (на примере...).
55. Регулирование взаимоотношений между Главой муниципального образования и выборным представительным органом местного самоуправления (на примере...).
56. Организация системы коммуникаций в органах местного самоуправления (на примере...).
57. Управление земельными ресурсами муниципального образования (на примере...).
58. Управление транспортным обслуживанием населения в муниципальных образованиях (на примере...).
59. Особенности муниципального управления в сельской местности (на примере...).
60. Государственное регулирование противодействия коррупции (на примере...).
61. Порядок осуществления государственного и муниципального контроля за деятельностью юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (на примере...).
62. Государственное регулирование цен (тарифов) (на примере...).

63. Государственная социальная политика в сфере занятости молодежи: региональный аспект (на примере...).
64. Государственная социальная политика поддержки слабо защищенных категорий граждан: современное состояние и перспективы совершенствования (на примере...).
65. Государственное регулирование конкуренции (на примере...).
66. Развитие муниципально-частного партнерства в социальной сфере (на примере...).
67. Взаимодействие власти и бизнеса в решении социальных проблем на местном уровне (на примере...).
68. Совершенствование взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в земельной и градостроительной деятельности (на примере...).
69. Совершенствование взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления по направлению повышения благосостояния населения (на примере...).
70. Оценка и развитие социально-экономического потенциала муниципалитета (на примере...).
71. Совершенствование стратегического планирования развития территорий: муниципальный аспект (на примере...).
72. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на примере...).
73. Совершенствование управления социальной сферой муниципального образования.
74. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления (на примере...).
75. Совершенствование управления занятостью и безработицей в муниципальном образовании (на примере...).
76. Мониторинг и управление миграционными процессами в регионе (на примере...).
77. Управление развитием потребительского рынка в муниципальном образовании (на примере...).
78. Модернизация процессов мониторинга и прогнозирования в системе государственного управления регионом (на примере...).
79. Совершенствование работы с обращениями граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления: состояние и перспективы развития (на примере...).
80. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и особенности его урегулирования (на примере...).
81. Оценка эффективности работы государственных гражданских служащих: современное состояние и тенденции совершенствования (на примере...).
82. Формирование кадрового потенциала в органах местного самоуправления (на примере...).
83. Совершенствование кадрового обеспечения администрации муниципального образования (на примере...).
84. Подбор и расстановка кадров в отраслевом (функциональном) органе управления муниципального образования (на примере...).

85. Модернизация системы подготовки кадров для сферы государственного и муниципального управления в современных условиях (на примере...).
86. Совершенствование организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров (на примере...).
87. Современные системы электронного документооборота в государственном региональном управлении (на примере...).
88. Информационно-аналитическое обеспечение процессов государственного управления в регионе (на примере...).
89. Материально-техническое обеспечение процессов государственного управления в регионе (на примере...).
90. Организационно-техническое обеспечение процессов государственного управления в регионе (на примере...).
91. Методы и средства государственного управления инновационными проектами в регионе (на примере...).
92. Система управления охраной окружающей среды в регионе: проблемы качества и эффективности (на примере...).
93. Развитие службы судебных приставов в субъекте Российской Федерации (на примере...).
94. Кадровая служба в системе государственного управления: структура и организация деятельности (на примере...).
95. Кадровая служба в системе муниципального управления: структура и организация деятельности (на примере...).
96. Профессиональная компетентность государственных гражданских служащих и пути ее совершенствования (на примере...).
97. Развитие открытости и прозрачности государственной службы: региональный опыт (на примере...).
98. Особенности применения механизмов ответственности персонала в сфере государственного управления (на примере...).
99. Совершенствование механизмов общественного контроля как факторов повышения эффективности государственного управления (на примере...).
100. Карьера государственного служащего: технологии планирования и управления (на примере...).
101. Реализация государственной антимонопольной политики в регионе (на примере...).

Примерный перечень вопросов при защите выпускной квалификационной работы:

1. В чём заключается актуальность работы, ее цель, задачи? Каким образом вы решили задачу, по совершенствованию деятельности объекта наблюдения?
2. Какие показатели были проанализированы во время выполнения выпускной квалификационной работы? Использовалась ли база данных Федеральной службы государственной статистики?
3. Что нового привнесено студентом в исследование социально-экономических процессов применительно к выбранному объекту исследования?
4. Почему предлагаемые проектные мероприятия вашей работы не подкреплены расчетом экономической (социальной) эффективности?
5. Какие перспективы развития в исследуемой общественной организации?
6. Какие методы исследования использовались при написании выпускной квалификационной работы, чтобы решить заявленную проблему?
7. Назовите преимущества деятельности исследуемого органа государственного (муниципального) управления. Имеются ли недостатки? Перечислите их.
8. Какие предлагаются мероприятия по совершенствованию работы исследуемого объекта?
9. Какие программные средства использовались при проведении исследования? Каким образом?
10. Какие рекомендации вы бы дали органам исполнительной власти субъекта Федерации по урегулированию процессов, изучаемых вами в работе?

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную защиту ВКР. Для оценки выпускной квалификационной работы, доклада и ответов на вопросы используются следующие критерии оценивания.

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Показатели	Критерии оценивания			
	<i>Отлично (высокий уровень)</i>	<i>Хорошо (продвинутый уровень)</i>	<i>Удовлетворительно (пороговый уровень)</i>	<i>Неудовлетворительно (ниже порогового уровня)</i>
Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования	ВКР выполнена на актуальную тему, четко сформулированы цели и задачи проводимого исследования	ВКР выполнена на актуальную тему, имеются незначительные замечания по формулировке целей и задач проводимого исследования	Цели и задачи сформулированы с существенными замечаниями.	Цели и задачи ВКР не соответствуют утвержденной теме, не раскрывают проводимого исследования
Стиль изложения выпускной квалификационной работы	Отмечается научный стиль изложения результатов работы с корректными ссылками на литературные источники	Имеются незначительные замечания к научности стиля изложения результатов работы и (или) к корректности ссылок на источники	Имеются серьезные замечания к научности стиля изложения результатов работы и (или) к корректности ссылок на источники	Стиль изложения не соответствует научному, ссылки на источники не корректны
Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов	Выполнен глубокий анализ объекта исследования. Отмечается достоверность, оригинальность и новизна выводов по теме исследования	Анализ объекта исследования выполнен недостаточно, поверхностно. Достоверность, оригинальность и новизна выводов по теме исследования имеют ряд незначительных замечаний	Достоверность, оригинальность и новизна выводов по теме исследования вызывают серьезные замечания	Достоверность, результатов ставится под сомнение, оригинальность и новизна выводов по теме исследования отсутствуют.

<p>Практическая ценность выполненной ВКР</p>	<p>В выпускной квалификационной работе дано новое решение теоретической или практической задачи, имеющей существенное значение для профессиональной области.</p>	<p>В выпускной квалификационной работе дано частичное решение теоретической или практической задачи, имеющей значение для профессиональной области.</p>	<p>В выпускной квалификационной работе рассмотрены только направления решения задачи, полученные результаты носят общий характер или недостаточно аргументированы.</p>	<p>Результаты не представляют практической ценности.</p>
<p>Качество презентации и доклада при защите выпускной квалификационной работы</p>	<p>Презентация и доклад в полной мере отражают содержание ВКР, продемонстрировано отличное владение материалом работы, уверенное, последовательное и логичное изложение результатов исследования</p>	<p>Имеются незначительные замечания к презентации и (или) докладу ВКР. Допущены незначительные неточности при изложении результатов исследования, не влияющие на содержание работы</p>	<p>Имеются существенные замечания к качеству презентации и (или) доклада ВКР. Допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР, нарушена логичность изложения</p>	<p>Презентация и (или) доклад не отражают содержание ВКР.</p>
<p>Качество ответов на вопросы при защите выпускной квалификационной работы</p>	<p>Ответы на вопросы даны в полном объеме</p>	<p>Ответы даны полностью и (или) с небольшими замечаниями</p>	<p>Ответы на вопросы даны не полностью, с серьезными замечаниями</p>	<p>Ответы на вопросы не даны</p>