

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФИО: Плешаков Владимир Александрович

Должность: Вице-ректора

Дата подписания: 07.08.2026 10:58:53

Уникальный программный ключ:

cf3461e360a6506473208a5cc93e4271a033

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан агрономического факультета



И.А. Косачев

«11» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



С.И. Завалишин

«11» июня 2019 г.

Кафедра управления производством и агробизнеса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика, организация и управление»

Направление подготовки: **35.03.01 Лесное дело**

Направленность (профиль): **Лесоведение, лесоводство и лесная пирология**

Квалификация (степень) - бакалавр

Программа подготовки – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Барнаул – 2019

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика, организация и управление» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 706 от 26.07.2017 по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол №9 от 24.04.2019 г.

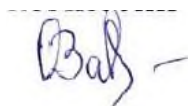
Заведующий кафедрой, кандидат
экономических наук, доцент



Ю.А. Бугай

Одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета,
протокол №7 от 04.06.2019 г.

Председатель методической
комиссии, кандидат
сельскохозяйственных наук, доцент



О.М. Завалишина

Составитель: кандидат
экономических наук, доцент



С.П. Воробьев

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре учебного плана.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	5
5. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий.....	6
6. Тематический план освоения дисциплины	7
7. Образовательные технологии	9
8. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
9. Ресурсное обеспечение	10
9.1 Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы	10
9.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы	10
9.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	10
9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	11
9.5 Описание материально-технической базы.....	11
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	11
Приложения	Ошибка! Закладка не определена.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – овладение знаниями, умениями и навыками в области форм и методов рациональной организации процессов производства продукции, и способов наиболее полного использования производственных ресурсов предприятия; формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации планирования на предприятии.

Задачи дисциплины:

- освоение методик расчета эффективного использования материалов, оборудования, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов;
- получение знаний организации работы коллектива исполнителей, принятия управленческих решений в условиях различных мнений;
- освоение методик оценки производственных и непроизводственных затрат при проведении работ на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;
- приобретение навыков нахождения и принятия управленческих решений в области организации и нормирования труда.

2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Дисциплина «Экономика, организация и управление» относится к обязательной части учебного плана блока 1. Дисциплины (модули)

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень дисциплин к предшествующим знаниям изучаемой дисциплины:

- Экономическая теория
- Дендрология
- Лесные культуры
- Лесоведение
- Таксация леса
- Лесные энтомология и фитопатология

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности, а также при изучении следующих учебных дисциплин:

- Лесоустройство
- Недревесная продукция леса

4. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых дисциплиной «Экономика, организация и управление»

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения дисциплины обучающийся должен		
		знать	уметь	владеть
Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6	сущность и основные показатели экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, используемых ими ресурсов	рассчитывать экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, используемых ими ресурсов	навыками расчета экономической эффективности деятельности хозяйствующих субъектов, используемых ими ресурсов
Способен применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	ПКО-5	сущность, принципы и методы планирования на предприятии; содержание и методику разработки тактических и оперативно-календарных планов развития предприятия; организацию разработки, согласования, утверждения и контроля выполнения планов на предприятии	разрабатывать тактические планы развития предприятий; разрабатывать нормативно-технологические карты на выполнение работ в лесном хозяйстве	навыками по обоснованию тактических планов развития предприятий; навыками по обоснованию затрат на выполнение работ в лесном хозяйстве
Способен организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ПКО-15	формы организации труда на предприятии, методы обоснования норм труда; виды управленческих решений и методы их принятия	принимать решения по выбору эффективных способов организации производственных и рабочих процессов; ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций	навыками по обоснованию форм организации труда, расчета норм труда; реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, организация, мотивация и контроль)

5. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Для освоения программы предусматриваются следующие виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа (табл. 2)

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебным планам

Вид занятий	Очное		Заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)	
		6		10	11
1. Аудиторные занятия, часов, всего	54	54	18	6	12
в том числе					
1.1. Лекции	28	28	6	6	
1.2. Лабораторные работы	26	26	12		12
1.3. Практические (семинарские) занятия					
2. Контактная работа	54	54	18	6	12
3. Самостоятельная работа, часов, всего	54	54	90		90
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)					
3.3. Контрольная работа					
3.4. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	9	9	4		4
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)					
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108	108	4	104
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой		зачет с оценкой
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3	

6. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 3 – Тематический план изучения дисциплины «Экономика, организация и управление» по учебному плану

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов			Форма текущего контроля**	Код компетенции
		Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа		
Специализация предприятия	Экономическая сущность специализации предприятия. Классификация отраслей. Формы специализации предприятия. Факторы, способствующие и препятствующие углублению специализации	2/2		5/10	УО	ОПК-6
Планирование затрат лесохозяйственных работ	Принципы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Калькуляция затрат по элементам и статьям. Общие положения планирования затрат лесохозяйственных работ. Калькуляция затрат на выполнение лесохозяйственных работ. Планирование затрат на оплату труда с отчислениями. Планирование материально-денежных затрат и затрат на услуги вспомогательных производств. Обоснование норм расхода ГСМ	6/0	6/4	5/10	УО	ПКО-5, ПКО-15
Организация использования основных средств в лесном хозяйстве	Планирование потребности хозяйства в тракторах и сельскохозяйственных машинах. Планово-предупредительная система обслуживания МТП. Формы и способы использования техники в различных производственных условиях. Планирование потребности в автотранспорте на предприятии. Показатели экономической эффективности использования основных средств. Амортизация основных средств: методы и порядок начисления. Источники формирования и воспроизводства основных средств	2/0	2/0	5/10	УО, АКР	ОПК-6, ПКО-5, ПКО-15

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов			Форма текущего контроля**	Код компетенции
		Лекции	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа		
Планирование работы и себестоимости услуг автотранспорта	Обоснование объемов услуг автомобильного транспорта. Расчет затрат на содержание всех видов автомобильного транспорта. Калькуляция себестоимости услуг автопарка		6/0	5/10	АКР	ПКО-5
Эффективность использования рабочей силы, организация оплаты труда	Планирование численности персонала предприятия. Основные принципы и формы организации труда. Формы и системы оплаты труда. Оплата труда работников лесного хозяйства. Показатели экономической эффективности использования рабочей силы	6/2	2/2	5/10	УО, АКР	ОПК-6, ПКО-5, ПКО-15
Нормирование труда в лесном хозяйстве	Значение и методы технического нормирования, нормы труда. Классификация затрат рабочего времени и времени использования оборудования. Фотография рабочего времени. Хронометраж и фотохронометраж. Расчет и обоснование норм, внедрение их в производство	2/0	4/4	5/10	АКР	ПКО-15
Прибыль и рентабельность предприятия. Налогообложение лесного хозяйства. Ценообразование в лесном хозяйстве	Понятие, виды прибыли. Понятие и показатели рентабельности. Факторный анализ рентабельности. Налоговая система, ее элементы. Виды налогов и порядок их расчета. Понятие ценовой и неценовой конкуренции. Методы и стратегии ценообразования	8/2	4/2	5/10	АКР	ОПК-6
Основы управления на предприятии	Характеристика основных функций менеджмента. Методы принятия управленческих решений. Риски при принятии управленческих решений	2/0	2/0	10/16	УО	ПКО-15
Подготовка к зачету с оценкой				9/4		
Всего		28/6	26/12	54/90		

* - в числителе очное, знаменателе – заочное

**Формы текущего контроля: устный опрос (УО); аудиторная контрольная работа (АКР).

Таблица 4 –Темы лабораторных работ

№	Наименование темы	Количество часов
1	Специализация предприятия	0/0
2	Планирование затрат лесохозяйственных работ	6/4
3	Организация использования основных средств в лесном хозяйстве	2/0
4	Планирование работы и себестоимости услуг автотранспорта	6/0
5	Эффективность использования рабочей силы, организация оплаты труда	2/2
6	Нормирование труда в лесном хозяйстве	4/4
7	Прибыль и рентабельность предприятия. Налогообложение лесного хозяйства. Ценообразование в лесном хозяйстве	4/2
8	Основы управления на предприятии	2/0

* - в числителе очное, знаменателе - заочное

Таблица 5 –Темы практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	Количество часов

Проведение практических занятий не предусмотрено учебным планом

Таблица 6 - Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС

№ п/п	Вид СРС	Количество Часов*	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Устный опрос	25/36	Ответы при проведении опроса	Основная и дополнительная литература (приложение 2)
3	Контрольная работа (аудиторная)	20/50	Проверка контрольной работы	Основная и дополнительная литература (приложение 2)
3	Подготовка к зачету	9/4	Ответы на вопросы билета	Основная и дополнительная литература (приложение 2)

* - в числителе очное, знаменателе - заочное

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

7. Образовательные технологии

Таблица 7 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях

№	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов
1	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации	2/2

2	Лекция	Лекция – беседа – диалог с аудиторией, объяснение с показом иллюстраций. Групповая беседа позволяет расширить круг мнений сторон	2/0
Итого			4/2

* - в числителе очное, знаменателе – заочное

8 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по дисциплине «Экономика, организация и управление» приведен в отдельном документе.

9 Ресурсное обеспечение

9.1 Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине приведен в приложении

9.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

1. Колобова А.И. Организация производства на предприятиях в АПК: учебное пособие / А.И. Колобова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. – 397 с.

9.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине относятся:

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов);
- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, библиотеки, электронные учебно-методические материалы)
- для организации дистанционного обучения используется система Moodle

Программное обеспечение:

1. OpenOffice.org 3.0 GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE
2. MS Windows.

Информационные справочные системы:

1. Компания «Консультант Плюс» (нормативно-правовые акты): [сайт].- URL: <http://www.consultant.ru/online>.
2. Компания «Гарант» (нормативно-правовые акты): [сайт]. – URL: <http://garant.park.ru/>.

9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Материалы научных электронных библиотек:

- научная электронная библиотека «ELIBRARY»: [сайт]. – URL: <http://elibrary.ru>
- научная электронная библиотека «Киберленинка»: [сайт]. – URL: <http://cyberleninka.ru/article>
- федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»: [сайт]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/>
- министерство сельского хозяйства Алтайского края: [сайт]. – URL: <http://www.altagro22.ru>.

9.5 Описание материально-технической базы

Для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории, а также помещения для выполнения самостоятельной работы, хранения и обслуживания учебного оборудования.

Таблица 8 – Перечень материально-технического обеспечения

№ауд.	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
332а гл.к.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
323 гл.к. 347 гл.к.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска), набор демонстрационного оборудования
245а гл.к., 245б гл.к.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Учебная мебель, компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду Алтайского ГАУ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины обучающимися предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы, связанные с формированием бухгалтерской финансовой отчетности организаций различных форм собственности. Обучающиеся составляют конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксируют основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечают важные мысли, выделяют ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторном занятии.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки применения приёмов и способов формирования бухгалтерской отчетности.

При подготовке к лабораторным занятиям обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить необходимые нормативно-правовые документы;
- изучить конспекты лекций.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий и закономерностей следует решить задачи или проанализировать примеры их практического применения на опыте зарубежных и российских предприятий, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

Цель контрольной работы - проверка развития навыков, усвоения и закрепления материала, полученных при изучении дисциплины, и выполняется студентами аудиторно. Работа дает возможность установить степень усвоения материала и умение применять знания, полученные при изучении дисциплины. Работа способствует овладению материалом, прививает навыки в самостоятельном решении практических вопросов и в работе с литературой.

При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, задачи, решённые на практических занятиях, рекомендуемую литературу и др.

Приложение 1 к программе дисциплины
«Экономика, организация и управление»

Аннотация дисциплины

Цель дисциплины: овладение знаниями, умениями и навыками в области форм и методов рациональной организации процессов производства продукции, и способов наиболее полного использования производственных ресурсов предприятия; формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации планирования на предприятии

Сведения о компетенциях, формируемых дисциплиной «Экономика, организация и управление»

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО
Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ОПК-6
Способен применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	ПКО-5
Способен организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ПКО-15

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)	
		6		10	11
1. Аудиторные занятия, часов, всего	54	54	18	6	12
в том числе					
1.1. Лекции	28	28	6	6	
1.2. Лабораторные работы	26	26	12		12
1.3. Практические (семинарские) занятия					
2. Контактная работа	54	54	18	6	12
3. Самостоятельная работа, часов, всего	54	54	90		90
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)					
3.3. Контрольная работа					
3.4. Промежуточная аттестация (зачет с	9	9	4		4

оценкой)					
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)					
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108	108	4	104
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой		зачет с оценкой
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3	

Формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень изучаемых тем

1. Специализация предприятия
2. Планирование затрат лесохозяйственных работ
3. Организация использования основных средств в лесном хозяйстве
4. Планирование работы и себестоимости услуг автотранспорта
5. Эффективность использования рабочей силы, организация оплаты труда
6. Нормирование труда в лесном хозяйстве
7. Прибыль и рентабельность предприятия. Налогообложение лесного хозяйства. Ценообразование в лесном хозяйстве
8. Основы управления на предприятии

к программе дисциплины «Экономика, организация и управление»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий
основной учебной литературы по дисциплине
«Экономика, организация и управление»

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Волков О.И. Экономика предприятия: учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Складенко. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 264 с.	150 экз.

Список имеющихся в библиотеке университета изданий
дополнительной учебной литературы по дисциплине
«Экономика, организация и управление»

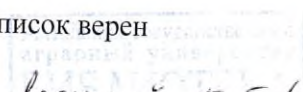
№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Шакиров Ф.К. Организация производства на предприятиях АПК: учебник / ред. Ф.К.Шакирова. – М.: КолосС, 2003. – 224 с.	49 экз.
2	Колобова А.И. Организация производства на предприятиях АПК: учебное пособие / А.И. Колобова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. – 397 с.	134 экз.
3	Колобова, А. И. Организация производства на предприятиях в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А. И. Колобова; АГАУ. - 3-е изд., доп. и перераб. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 1,61Мб). - Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. - 1 эл. жестк. диск.	Сайт Алтайского ГАУ ЭК библиотеки
4	Тебекин, А. В. Менеджмент организации : учебник для вузов / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2011. - 424 с.	27

Составитель:
К.Э.Н., доцент



С.П. Воробьев

Список верен


Ведущий библиотечный работник
Должность работника библиотеки


подпись


И.О. Фамилия

Приложение 3

к программе дисциплины «Экономика,
организация и управление»

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины
«Экономика, организация и управление»
на 2019-2020 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 11 от
20.06.2019г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дисциплина передана на кафедру «Управление» согласно приказа №176-ОД
от 19.06.2019

Составители изменений и дополнений:

Кандидат
экономических
наук, доцент

ученая степень, должность



подпись

С.П. Воробьев

И.О. Фамилия

Кандидат
экономических
наук, доцент,
заведующий
кафедрой

ученая степень, ученое звание



подпись

Ю.А. Бугай

И.О. Фамилия