

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Плешаков Владимир Александрович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 13.02.2026 16:06:29  
Уникальный программный ключ:  
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)  
(FSBEI HE Altai SAU)

ПРИНЯТО  
Ученым советом  
университета 28.11.2023,  
протокол № 3



приказом от  
Ректор

УТВЕРЖДЕНО

№ 103-09

Н.А. Колпаков

**Положение об основной профессиональной образовательной  
программе высшего образования - программе бакалавриата, программе  
специалитета, программе магистратуры (по Федеральным  
государственным образовательным стандартам высшего образования  
3++) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ**

**1 Общие положения**

1.1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры (по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования 3++) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ (далее – Положение) определяет структуру и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования реализуемой в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет).

1.2. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры, (далее - ОПОП), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

По решению организации в состав образовательной программы могут быть включены иные материалы.

1.3. Настоящее Положение подлежит применению структурными подразделениями и должностными лицами университета, обеспечивающими разработку и реализацию соответствующих основных профессиональных образовательных программ.

1.4. Ответственность за организацию работы по разработке основных

профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых факультетом и ежегодное обновление ОПОП возлагается на декана факультета. Все изменения в ОПОП отражаются в листе изменений.

1.5. ОПОП согласовываются с ведущими работодателями и/или объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники ОПОП соответствующей направленности (профиля) в рамках направления (специальности), перечень которых по направлениям подготовки определяется учебно-методическим советом факультета.

1.6. ОПОП утверждаются проректором по учебной работе.

1.7. Контроль содержания, качества и своевременного обновления ОПОП осуществляется методической комиссией факультета.

1.8. ОПОП хранится в деканате факультета. ОПОП размещается на официальном сайте Университета. Своевременное размещение ОПОП осуществляется информационно-методическим отделом.

## 2 Нормативные документы для разработки ОПОП

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями и дополнениями от 09.02.2016 приказ №86 и от 28.04.2016 приказ № 502; от 27.03.2020 № 490;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 667 от 29 сентября 2014 «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» в ред. от 09.03.2017 №254 Н;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования ФГОС ВО 3++;

- профессиональными стандартами, отвечающих требованиям отраслевой направленности основной профессиональной образовательной программы;

- постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте

образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";

- локальными нормативными актами Университета, регламентирующими порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

## 3 Термины и сокращения

В настоящем Положении используется следующая терминология:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++)** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- **основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, который самостоятельно разрабатывается и утверждается Университетом;

- **направление подготовки** - совокупность ОПОП для подготовки бакалавров, магистров, специалистов различных направленностей (профилей), интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **направленность (профиль) образовательной программы** - ориентация ОПОП на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

- **компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **индикаторы достижения компетенций** - комплекс характеристик, уточняющих и раскрывающих формулировку компетенции в виде результатов обучения (дескрипторов);

- **результаты обучения (дескрипторы)** - это знания, умения, навыки, обеспечивающие освоение компетенции;

- **модуль** - часть образовательной программы, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения;

- **зачетная единица** - унифицированная единица измерения

трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой.

– **профессиональный стандарт** - характеристика квалификации (уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы), необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции;

– **вид профессиональной деятельности** - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда;

– **обобщенная трудовая функция** - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе;

– **трудовая функция** - работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации или система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции;

– **трудовое действие** - процесс взаимодействия работника с предметом труда, при котором достигается определенная задача;

– **результат освоения образовательной программы** - это результат освоения всех компонентов образовательной программы, выраженный в виде набора сформированных компетенций, запланированных ОПОП;

– **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

#### 4 Структура

##### основной профессиональной образовательной программы

4.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования должна состоять из следующих разделов:

###### Раздел 1. Общие положения

- назначение ОПОП
- нормативные документы
- термины и сокращения
- цель и задачи ОПОП
- срок освоения ОПОП
- трудоемкость, структура и объем ОПОП

###### Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- область профессиональной деятельности выпускника;
- перечень основных типов задач профессиональной деятельности выпускников;
- перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых

функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

###### Раздел 3. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

- универсальные компетенции и индикаторы достижения компетенций, которые должны быть соотнесены с запланированными результатами обучения;

- общепрофессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций, которые должны быть соотнесены с запланированными результатами обучения;

- профессиональные компетенции и индикаторы достижения компетенций, которые должны быть соотнесены с запланированными результатами обучения;

###### Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

- учебный план
- календарный учебный график
- паспорт компетенций
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
- программы практик
- программа государственной итоговой аттестации
- оценочные материалы
- методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

###### Раздел 5. Условия реализации ОПОП

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение
- материально-техническое обеспечение
- финансовые условия реализации
- механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

###### Раздел 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

###### Раздел 7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

###### Раздел 8. Воспитательная работа.

#### 5 Содержание разделов

##### основной профессиональной образовательной программы

5.1. Раздел 1 «Общие положения» отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса.

- Формулировка целей и задач в области обучения даётся с учетом

специфики конкретной ОПОП.

- Нормативные документы для разработки ОПОП:

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Профессиональный стандарт (при наличии).

- Срок освоения ОПОП указывается для конкретной формы обучения.

- Трудоемкость освоения ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения.

- Объем ОПОП, а также годовой объем устанавливается в соответствии с ФГОС ВО 3++.

5.2. Раздел 2 «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» указывает:

- Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки (специальности). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям квалификации работника.

- Типы задач профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки (специальности).

Основной тип задач профессиональной деятельности устанавливается обязательно.

Дополнительный(ые) тип(ы) задач профессиональной деятельности устанавливаются при необходимости.

- Объекты профессиональной деятельности выпускника или область/области знания (в соответствии с ПООП).

- Перечень профессиональных стандартов, обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников формулируются для каждого типа задач профессиональной деятельности в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта.

5.3. Раздел 3 «Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы» указываются требования к результатам освоения образовательной программы в виде перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должны обладать выпускники.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП, перечислены в ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки (специальности).

Профессиональные компетенции, формируются на основе

профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

Профессиональные компетенции могут быть установлены самостоятельно разработчиками ОПОП.

Устанавливаются индикаторы достижения компетенций, которые должны быть соотнесены с запланированными результатами обучения (дескрипторами).

5.4. Раздел 4 «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП» включает:

5.4.1 учебный план, разработанный по каждой образовательной программе и форме обучения. В нем отображается логическая последовательность освоения разделов образовательной программы (дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации), обеспечивающих формирование необходимых компетенций.

В учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, практики указывается в зачетных единицах и академических часах. Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Дисциплины учебного плана должны обеспечивать выполнение требований к результатам освоения ОПОП.

Перечень дисциплин учебного плана определяется методической комиссией факультета при непосредственном участии ведущих кафедр, руководителей магистерских программ в соответствии с направленностью (профилем) подготовки.

Учебный план принимается ученым советом университета и утверждается ректором.

5.4.2 календарный учебный график, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

5.4.3 паспорт компетенций содержит сведения об индикаторах достижений компетенций и результатах обучения (дескрипторы).

5.4.4 рабочие программы учебных дисциплин (модулей), в которых указываются цели освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, планируемые результаты обучения (дескрипторы) дисциплины (модуля), структура и содержание дисциплины, образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

5.4.5 программы практик, в которых указываются цели, задачи практики,

место практики в структуре ОПОП, форма, место и время проведения практики, планируемые результаты обучения при прохождении практики, объем и содержание практики, формы промежуточной аттестации по итогам практики.

Программы практик разрабатываются преподавателями соответствующих кафедр, принимаются на заседании кафедры, одобряются методической комиссией факультета реализующего ОПОП по данному направлению подготовки (специальности), согласовываются с деканом данного факультета и утверждаются проректором по учебной работе.

Виды практик устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО 3++ . Тип практики выбирается из предлагаемого перечня в ФГОС ВО 3++ (возможно установление дополнительного типа учебной или производственной практики). В программе практики должны быть установлены способ проведения и форма проведения практики.

5.4.6. программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА определяет цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников, содержание программы государственного экзамена (при наличии), методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы, описание показателей и критериев оценивания компетенции, предусмотренных образовательной программой, на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация определяется в соответствии с ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки (специальности).

Методические комиссии факультетов при непосредственном участии заведующих кафедр в рамках ОПОП разрабатывают программы государственной итоговой аттестации на основе нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений.

Программа выпускной квалификационной работы должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Программа государственного экзамена должна определять требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

5.4.7 Оценочные материалы создаются для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации на соответствие их персональным достижениям обучающихся требованиям ОПОП.

5.4.8 К методическим материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, относятся: учебники, учебные пособия, учебно-методические указания (рекомендации), используемые для подготовки обучающихся.

5.4.9 Иные методические материалы (учебные фильмы).

5.5. Раздел 5 «Условия реализации ОПОП» содержит сведения о:

- кадровом обеспечении (приложение 2)

- учебно-методическом и информационном обеспечении (приложение 3);
- материально-техническом обеспечении (приложение 3);
- финансовым условиям реализации программы;
- механизме оценки качества образовательной деятельности и подготовке обучающихся.

5.6. Раздел 6 «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП» включает локальные нормативные акты университета, регламентирующие вопросы оценки качества освоения обучающимися по образовательным программам:

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и (или) переаттестации дисциплин (модулей), практики, выполненных научных исследований в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану для обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным учебным планом по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

Положение о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»;

Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

Порядок подготовки и проведения государственного экзамена во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

5.7. Раздел 7 «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» отражает особенности организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются формы проведения и места проведения занятий по дисциплине с учетом состояния их здоровья в соответствии с установленными требованиями.

5.8. Лист изменений ОПОП должен содержать сведения о ежегодном обновлении образовательной программы и внесенных в ОПОП изменениях.

5.9. Раздел 8. Воспитательная работа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании», указа Президента Российской Федерации «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания» от 20.10.2012 г. №1416,

Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, устава ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, комплексной программы воспитательной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» 2018 - 2020 гг..

Воспитательная работа - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации молодого человека на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Воспитательная работа неразрывно связана с образовательной деятельностью университета. Воспитательная работа осуществляется на всех уровнях учебного, научного процессов и заключается в многообразных формах взаимодействия студентов с преподавателями, участии студентов в многочисленных кружках, секциях, творческих коллективах, мероприятиях студенческого и спортивного клубов, органов студенческого самоуправления.

Целью воспитательной работы является формирование и разностороннее развитие творческой личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой общей культурой российского интеллектуала с высшим уровнем профессиональной квалификации, социально активного гражданина и добропорядочного семьянина; развитие деятельности ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет» по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и профессиональных компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачами воспитательной работы является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии путем получения высшего образования; формирование

у студентов гражданской позиции, уважения к закону, социальной активности и ответственности, потребности к труду и жизни; освоение и принятие для себя высших нравственных, культурных и научных приоритетов, основанных на общечеловеческих ценностях; формирование у студентов профессиональной позиции и этики, осознания общественной миссии своей профессии, ответственности специалиста за результаты и последствия своих действий, профессионально значимых качеств личности и профессиональной корпоративности.

В соответствии с поставленными задачами выделяются следующие направления воспитательной работы:

- Духовно-нравственное воспитание - формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма; формирование у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха; формирование и развитие системы духовно-нравственных знаний и ценностей; реализация знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности; формирование у студентов репродуктивного сознания и установок на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей.

- Патриотическое воспитание - формирование высокой гражданственности личности, уважения к закону, гражданско-правовой культуры молодежи; воспитание гражданственности, формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор; формирование межкультурного и межэтнического взаимодействия, уважения к другим культурам; формирование национального самосознания, патриотических чувств и настроений у молодежи как мотивов деятельности; формирование этнокультурной самоидентификации, уважения к традиционной народной культуре как части мирового культурного наследия.

- Трудовое воспитание - формирование положительного отношения к труду как высшей ценности в жизни, высоких социальных мотивов трудовой деятельности; формирование трудовых умений и навыков; воспитание добросовестного отношения к своей работе; стимулирование творчества, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов.

- Экологическое воспитание - создание условий для получения экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка к экологически безопасной профессиональной деятельности.

- Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни - организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, проведение всевозможных межфакультетских соревнований; пропаганда здорового образа жизни, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью, «вредными» привычками.

Воспитательная работа осуществляется в течение всего периода обучения студентов.

Планируемые результаты воспитательной работы - увеличение количества выпускников, работающих в организациях аграрного сектора экономики; позитивные тенденции в студенческой среде, снижение количества правонарушений и негативных отклонений в поведении молодежи; развитие правовой и социальной активности молодежи, студенческого самоуправления, создание молодежных общественных организаций, решающих важные социальные проблемы и приобретающих навыки профессионального поведения, усиление их роли в жизни студенческой молодежи; стабильная положительная динамика показателей результативности студентов в учебе, науке, спорте, творчестве, социальной деятельности; рост числа участников олимпиад, научных конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов; стабильная динамика укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований; усиление взаимодействия структур университета с учреждениями образования, культуры, искусства, СМИ; укрепление престижа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования в системе Министерства сельского хозяйства России как центра качественного профессионального образования, науки и культуры в России».

Лист актуализации ОПОП на 202\_ - 202\_ учебный год

ОПОП рассмотрена на заседании методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета, протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В образовательную программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Декан

ученая степень, ученое звание      подпись      И.О. Фамилия  
Председатель методической комиссии

ученая степень, ученое звание      подпись      И.О. Фамилия

«      »      20\_\_ г.»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

Справка

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата  
21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Землеустройство, форма обучения очная, год набора  
2018

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего образовательную программу	Условия привлечения (основное место работы: штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель; по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень дисциплин (модулей)	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки по дисциплинам (модулям),	
							Контактная работа	
1	2	3	4	5	6	7	количество часов	доля ставки
1.	Богаченко Татьяна Геннадьевна	штатный	Должность - старший преподаватель, ученая степень - отсутствует,	Русский язык и культура речи	Высшее образование, специальность - русский язык, литература, история квалификация - учитель русского языка,		50,2	0,059
2.	Бондаренко Юлия Дмитриевна	штатный	Должность - старший преподаватель, ученая степень - отсутствует,	Физика	Высшее образование, специальность - физика и математика, квалификация - учитель физики и математики		50,2	0,059

1. Общая численность научно-педагогических работников (НПР), реализующих основную образовательную программу, 33 чел.

2. Общее количество ставок, занимаемых НПР, реализующими основную образовательную программу, 3,977 ст.

3. Нормативный локальный акт организации, регламентирующий объем учебной нагрузки НПР на ставку по определенной должности:

- Приказ № 24-0 от 25.02.2019г. Планирование учебного процесса на 20\_\_-20\_\_ учебный год.

- Приказ № 39-0 от 21.03.2018г. Планирование учебного процесса на 20\_\_-20\_\_ учебный год.

- Положение о порядке планирования и учета работы профессорско-преподавательского состава в ФГБОУ ВО Приморская ГСХА (вторая половина дня), рассмотрено на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО Алтайского ГАУ 20.07.2017г., протокол № 15.

- Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями в ФГБОУ ВО, Алтайского ГАУ рассмотрено на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО Алтайского ГАУ 20.07.2017г., протокол № 15.

Ректор ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ \_\_\_\_\_ Колпаков Николай Анатольевич/

Дата составления « \_\_\_\_ » 20\_\_ г.

МП



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

Справка

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования -  
программы бакалавриата

21.02.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) Землеустройство

	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (индекс, адрес, название кабинета, название аудитории по ФГОС)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Базовая часть Философия	656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр Красноармейский, д. 98 Ауд. 201 - Лекционная. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Комплект специальной учебной мебели Доска аудиторная меловая. Учебно-наглядные пособия. Мультимедийное оборудование переносного типа: проектор Epson EB- X72; экран Projecta 145x145 см на штативе; ноутбук 15,6" Lenovo B590.	Microsoft Windows 7 Профессиональная (SP1) (Лицензия 46290014 от 18.12.2009 г., постоянная) Антивирус Kaspersky Endpoint Security (2015 г. No лицензии: 1A5C-150729-022428) 2016 г. No лицензии: 1A5C-160930-035434-320-509 2017 г. No лицензии: 1A5C-170927-234542-680-82
2.	Иностранный язык			

Примечание: свободно распространяемое ПО - программное обеспечение, предоставляемое правообладателями на безвозмездной основе, согласно политике правообладателя

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2014/2015	1. Договор №2-УТ от 14 марта 2014года с ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии, доступ к электронным информационным ресурсам 2. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №2015-СИ02 от 16 декабря 2014года на оказание информационных услуг с КонсультантПлюс 3. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №10 от 20 ноября 2013года на оказание информационных услуг с КонсультантПлюс 4. Договор №219/14 от 21 марта 2014года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательства Лань» 5. Договор №1 от 19 марта 2015 года на оказание услуг по предоставлению	С «14» марта 2014г. по «14» марта 2015г. С «01» января 2015г. по «31» декабря 2015г. С «01» января 2014г. по «31» декабря 2014г. С «21» марта 2014г. по «21» марта 2015г. С «19» марта 2015г. по «19» марта 2016г.
2015/2016	1. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №2015-СИ02 от 16 декабря 2014года на оказание информационных услуг с КонсультантПлюс 2. Договор №1 от 19 марта 2015года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательства Лань» 3. Договор №14 от 11 февраля 2016года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательства Лань» 4. Договор №8-УТ/2016 от 08 апреля 2016года с ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии, доступ к электронным информационным ресурсам 5. Договор №17-УТ/2015 от 13 апреля 2015года с ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии, доступ к электронным информационным ресурсам 6. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения №11 от 28 декабря 2015года на оказание информационных услуг с КонсультантПлюс ИТ	С «01» января 2015г. по «31» декабря 2015г. С «19» марта 2015г. по «19» марта 2016г. С «19» марта 2016г. по «19» марта 2017г. С «08» апреля 2016г. по «08» апреля 2017г. С «13» апреля 2015г. по «13» апреля 2016г. С «01» января 2016г. по «31» декабря 2016г.
2016/2017	1. Договор №804 от 03 ноября 2016года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательства Лань» 2. Договор №1-03/17 от 10 апреля 2017года на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям ООО «Издательства Лань» 3. Договор №19-УТ/2017 от 14 ноября 2017года с ПТУ ЦНСХБ Россельхозакадемии, доступ к электронным информационным ресурсам 4. Договор №2575 от 25 октября 2016 на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» 5. Договор №8-У Г/2016 от 08 апреля 2016года с ГНУ ЦНСХБ Россельхозакадемии, доступ к электронным информационным ресурсам	С «07» ноября 2016г. по «07» ноября 2017г. С «10» апреля 2017г. по «10» апреля 2018г. С «14» ноября 2017г. по «14» ноября 2018г. С «25» октября 2016г. по «31» октября 2017г. С «08» апреля 2016г. по «08» апреля 2017г. С «01» января 2017г. по «30» июня 2017г.

Наименование документа	Наименование документа (№ документа, дата подписания, организация, выдавшая документ, дата выдачи, срок действия)
Заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям	Заключение № 21 от 24.10.2016г. о соответствии объектов ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ защиты требованиям пожарной безопасности расположенных по адресу: Россия, 656049, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Красноармейский, д. 98 выдано Управлением надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Алтайскому краю, дата выдачи 24.10.2016г., бессрочное.

Ректор ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ  
Дата составления «    » 20\_\_ г.

Колпаков Николай Анатольевич

МП

Приложение 4  
Образец титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
С.И. Завалишин  
«    » 20\_\_ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
по направлению подготовки  
44.03.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)  
направленность (профиль)  
«Экономика и управление в организациях АПК»

Уровень высшего образования  
бакалавриат

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности  
представителя работодателя)

Подпись    И.О. Фамилия  
«    » 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Декан    факультета  
(наименование)

Подпись    И.О. Фамилия  
«    » 20\_\_ г.

Барнаул 20\_\_

## ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ

## Раздел 1 Универсальные компетенции

[illegible]

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (дескрипторы)
ИД-3ук-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки и оценивает последствия возможных решений задачи		
<b>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>		
ИД-1ук-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач		

Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Дисциплина	Результаты обучения (дескрипторы)
ИД-2ук-2 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества за установленное время		
ИД-3ук-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта		