

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колпаков Николай Анатольевич
Должность: ректор
Дата подписания: 14.01.2025 19:50:48
Уникальный программный ключ:
33d4390fca6e9026ff

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа АПТ

 М.А. Ковалева

«26» 03 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин

«26» 03 2024 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

по специальности 21.02.20 Прикладная геодезия

Барнаул 2024

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО
21.02.20. ПРИКЛАДНАЯ ГЕОДЕЗИЯ

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ»**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 21.02.20 Прикладная геодезия (приказ Минпросвещения России от 26.07.2022 г. № 617) и рабочей программы ПМ.03 Организация работы коллектива исполнителей.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов образовательных достижений профессионального модуля ПМ.03 «Организация работы коллектива исполнителей».

Комплект контрольно-оценочных средств включает задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения профессионального модуля ПМ.03 «Организация работы коллектива исполнителей» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 21.02.20 Прикладная геодезия следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции	Показатели оценки результата обучения	Форма контроля и оценивания
У1 - использовать нормативно-техническую документацию для планирования и организации выполнения конкретного вида работ	Демонстрирует умение использовать нормативно-техническую документацию для планирования и организации выполнения конкретного вида работ	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У2 - определять сроки, место, содержание и последовательность выполнения конкретного вида работ в зависимости от условий расположения объекта	Демонстрирует умение определять сроки, место, содержание и последовательность выполнения конкретного вида работ в зависимости от условий расположения объекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У3 - использовать нормы времени и нормы выработки выполнения топографо-геодезических работ современными методами, с целью определения сметной стоимости этих работ	Демонстрирует умение использовать нормы времени и нормы выработки выполнения топографо-геодезических работ современными методами, с целью определения сметной стоимости этих работ	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У4 - проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест	Демонстрирует умение проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У5 - мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно	Демонстрирует умение мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

инструкциям и регламентам	приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам	
У6- проводить оценку знаний персонала	Демонстрирует умение проводить оценку знаний персонала	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У7 - распределять обязанности для подчиненного персонала	Демонстрирует умение распределять обязанности для подчиненного персонала	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У8- выполнять подбор и расстановку персонала	Демонстрирует умение выполнять подбор и расстановку персонала	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У9- организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями	Демонстрирует умение организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У10- выполнять организационные мероприятия по обеспечению безопасного выполнения работ	Демонстрирует умение выполнять организационные мероприятия по обеспечению безопасного выполнения работ	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У11- выявлять и анализировать причины появления нарушений в работе подразделения, разрабатывать мероприятия по их устранению	Демонстрирует умение выявлять и анализировать причины появления нарушений в работе подразделения, разрабатывать мероприятия по их устранению	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У12- оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения	Демонстрирует умение оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У13- контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности	Демонстрирует умение контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

31- основные принципы организации работы	Демонстрирует знание: основные принципы организации работы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
32- основы нормирования труда и ценообразование топографо-геодезических работ	Демонстрирует знание: основы нормирования труда и ценообразование топографо-геодезических работ	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
33- методику проведения инструктажей	Демонстрирует знание: методику проведения инструктажей	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
34 - порядок организации работ по нарядам и распоряжениям	Демонстрирует знание: порядок организации работ по нарядам и распоряжениям	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
35- методики аттестации персонала и рабочих мест	Демонстрирует знание: методики аттестации персонала и рабочих мест	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
36- документацию, регламентирующую работу с персоналом	Демонстрирует знание: документацию, регламентирующую работу с персоналом	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
37- правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций	Демонстрирует знание: правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
38- основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы	Демонстрирует знание: основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
39- способы повышения эффективности работ, направленных на снижение	Демонстрирует знание: способы повышения эффективности работ,	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение

трудоемкости и повышение производительности труда	направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Демонстрация готовности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация готовности определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация готовности составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация готовности организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Демонстрация готовности понимать тексты на базовые	Экспертное наблюдение и оценка

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация готовности осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация готовности содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрация готовности использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрация готовности пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального

		модуля
ПК 3.1. Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	Демонстрация готовности разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 3.2. Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады	Демонстрация готовности принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 3.3. Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Демонстрация готовности реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

1.3. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 03.01 Организация геодезического производства и охрана труда	Дифференцированный зачет	Тестирование, устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение деятельности обучающихся на практических занятиях
УП.03 Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на учебной практике
ПП.03 Производственная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на производственной практике
ПМ.03	Экзамен	Положительная аттестация по МДК, учебной и производственной практике

1.4. Задания для оценки общих и профессиональных компетенций

МДК 03.01 Организация геодезического производства и охрана труда

Задания открытого типа:

ПК 3.1 Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съёмкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений

1. Дополните предложение, указав период выполнения данного вида работ: до начала съёмки, одновременно с выполнением съёмки или по окончанию съёмки. Закладку временных реперов следует выполнять съёмки.
2. Дополните предложение, указав период выполнения данного вида работ: до начала съёмки, одновременно с выполнением съёмки или по окончанию съёмки. Кроки на пункты съёмочного обоснования следует составлять съёмки.
3. Вставьте термин, соответствующий определению. Ответ укажите в именительном падеже. Алгоритм выполнения или определённая последовательность действий, основанная на их основополагающих принципах с применением специальных технических средств, называется
4. Заполните таблицу, укажите количество сотрудников (число), согласно требованию Постановления Правительства РФ «О лицензировании геодезической и картографической деятельности». Для получения лицензии на осуществление геодезической и картографической деятельности к лицензиату (соискателю лицензии) предъявляются следующие лицензионными требованиями:

1) Минимальное количество сотрудников в штате	
2) Штатные сотрудники с высшим профильным образованием по геодезии	

5. Укажите основной нормативный документ по технике безопасности при производстве полевых геодезических работ. ...
6. Продолжите предложение, указав название документа. Ответ укажите в именительном падеже. Результаты проведения инструктажа по технике безопасности фиксируются в
7. Продолжите предложение. Инструктаж по технике безопасности должны пройти ...

ПК 3.2 Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады

1. Продолжите предложение, указав источник получения информации. Ответ укажите в именительном падеже. Источником информации о возможности использования геодезических приборов для измерений при осуществлении топографической съёмки является

2. Продолжите предложение, указав источник получения информации. Ответ укажите в именительном падеже аббревиатурой. Кадастровые сведения об объектах недвижимости получают из

3. Продолжите предложение, указав источник получения информации. Ответ укажите в именительном падеже аббревиатурой. Сведения о пунктах государственных геодезических сетей для производства работ получают из

4. Продолжите предложение, указав должность лица в организации, выполняющего данную функцию. Ответ укажите в именительном падеже. В соответствии с поставленными задачами, состав бригады для производства работ определяет

5. Продолжите предложение, указав должность лица в организации, выполняющего данную функцию. Внутренний контроль при производстве инженерно-геодезических изысканий выполняет

6. Заполните таблицу, указав минимальный состав бригады (число) в зависимости от вида съёмки и используемого оборудования.

Вид съёмки	Минимальный численный состав бригады
1) Горизонтальная съёмка роботизированным тахеометром	
2) Тахеометрическая съёмка электронным тахеометром	
3) Геометрическое нивелирование оптическим нивелиром	
4) Разбивочные работы с электронным теодолитом	
5) Вынос границ участка спутниковым приёмником	
6) Измерение расстояний лазерным дальномером	

7. Дополните предложение, указав количество необходимых сотрудников. Для измерения расстояний между элементами железобетонных конструкций мерной лентой (рулеткой) номинальной длиной 50 метров привлекают не менее (кол – во). сотрудников.

Задания закрытого типа

ПК 3.1 Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съёмкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений

1. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Верно ли утверждение: «Все геодезические приборы и инструменты через определенный

временной отрезок должны быть проверены в государственных метрологических службах».

- а) верно;
- б) нет.

2. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Метрологическая поверка это

- а) внешний осмотр прибора, выявление дефектов, проверка его комплектности;
- б) оценка соответствия заявленных технических характеристик прибора метрологическим требованиям;
- в) определение его работоспособности в различных метеорологических условиях.

3. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Разбивочные работы следует выполнять:

- а) с точек ГРО;
- б) с любой удобной точки, местоположение которой является наиболее выгодной;
- в) с точек, расположенных на пересечении главных осей сооружения;
- г) с пунктов государственных геодезических сетей;
- д) от реперов государственной нивелирной сети.

4. Выберите правильные ответы, указав буквы правильных ответов без пробелов и запятых. Геодезические работы на строительной площадке выполняются на основе:

- а) строительного паспорта;
- б) генерального плана;
- в) геодезической части проекта;
- г) экологической экспертизы проекта;
- д) гидрогеологических изысканий участка.

5. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. При каких видах инженерно-геодезических работ допускается использование геодезических приборов и оборудования, не включенного в государственный реестр измерительных средств:

- а) при производстве топографической съёмки;
- б) при выполнении кадастровых работ;
- в) при производстве разбивочных работ;
- г) при мониторинге деформаций инженерных сооружений;
- д) в списке отсутствует правильный ответ;
- е) все геодезические приборы, вне зависимости от вида выполняемых работ, должны быть включены в государственный реестр средств измерения.

6. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Для получения лицензии на осуществление геодезической и картографической деятельности к лицензиату (соискателю лицензии) предъявляются следующие лицензионными требованиями:

- а) наличие у лицензиата технических средств и оборудования, прошедших поверку (калибровку) в соответствии ФЗ «Об обеспечении единства измерений», необходимых для выполнения работ;
- б) наличие у лицензиата работников, заключивших с ним трудовые договоры и имеющих высшее или среднее профессиональное образование по профильным геодезическим направлениям, а также стаж работы не менее одного года по соответствующей специальности;
- в) наличие у лицензиата системы производственного контроля;
- г) пункты а, б, в;
- д) только пункты а и в.

7. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. При производстве геодезических работ использование инновационных методов измерения, не указанных в нормативных актах и документов ...

- а) запрещено;
- б) приветствуется, так как внедрение современных технологий способствует прогрессу.

8. Установите соответствие между видом инструктажа по технике безопасности, временем и целью его проведения. Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых.

Вид инструктажа	Цель и время его проведения
1) Вводный инструктаж	а) проходят геодезисты, направленные для участия в выполнении несвойственных их должности работ.
2) Первичный инструктаж	б) проводят с работниками перед производством работ, на которые оформляется наряд – допуск.
3) Повторный инструктаж	в) проводят при изменении правил по охране труда, технологического процесса, замене или модернизации оборудования, а также в случае нарушения работниками требований безопасности труда или перерыва в работе более чем на 60 календарных дней.
4) Внеплановый инструктаж	г) проходят все работающие, независимо от квалификации, образования и стажа работы, не реже чем через шесть месяцев с целью проверить и повысить уровень знаний правил и инструкций по охране труда.
5) Текущий инструктаж	д) проводят на рабочем месте со всеми вновь принятыми, переводимыми из одного подразделения в другое, с работниками, выполняющими новую для

	них работу с целью обучения безопасным приёмам и методам труда.
б) Целевой инструктаж	е) проводят со всеми работниками, принимаемыми на работу, а также с командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

9. Установите соответствие между видом геодезических работ и его задачами. Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых.

Виды работ	Задачи
1) Инженерно-геодезические изыскания для проектирования	а) топографическая съёмка
2) Геодезическое сопровождение строительства	б) создание геодезической основы на участке
	в) разбивочные работы
	г) контроль за соответствием строительно-монтажных работ проектным параметрам
	д) измерение деформаций и смещений
	е) исполнительный контроль и формирование исполнительных документов

ПК 3.2 Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады

1. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Перед выполнением полевых работ обследование пунктов госгеосети осуществляют для:

- а) определения его координат по результатам измерений;
- б) осмотра, оценки его сохранности и возможности использования в работе;
- в) осуществления восстановительных работ.

2. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Верно ли утверждение: «Работа геодезиста сопряжена с высоким уровнем ответственности за точность и достоверность данных, обязательным повышением квалификации на протяжении всей карьеры, с трудоёмкостью и рутинной при работе с большими объёмами данных, со сложными условиями полевых работ».

- а) верно;
- б) нет.

3. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. В обязанности замерщика входит:

- а) участие в проверке и установке топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов на точке наблюдения;
- б) участие в рекогносцировке местности, привязке ориентирных пунктов и измерении высоты знака;
- в) проведение метеорологических измерения на пункте ПВО;
- г) перечисленные функции в пунктах а и б;
- д) перечисленные функции в пунктах а, б, в.

4. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах – это специалист:

- а) выполняющий топографическую съёмку, измерения и межевание земельных угодий;
- б) выполняющий метеорологические измерения на участке работ;
- в) выполняющий геологические и гидрометрические измерения на участке работ.

5. Выберите правильные ответы, указав буквы правильных ответов без пробелов и запятых. Укажите оборудование, которое не подлежит внесению в государственный реестр средств измерения:

- а) электронный тахеометр;
- б) цифровой нивелир;
- в) геодезический спутниковый приёмник;
- г) штатив;
- д) рулетка;
- е) навигатор;
- ж) масштабная линейка.

6. Выберите правильный ответ, указав букву правильного ответа. Осмотр и проверку геодезического оборудования на его комплектность и работоспособность осуществляет:

- а) инженер по технике безопасности;
- б) техник – геодезист;
- в) кладовщик;
- г) главный инженер (ГИП).

7. Установите соответствие между должностью и обязанностями сотрудника. Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых.

Должность	Обязанности
1) Техник – геодезист, топограф	а) Занимается планированием видов инженерно-геодезических изысканий и разработкой программы их выполнения. Осуществляет контроль полевых и камеральных работ, контроль формирования

	результатов инженерно-геодезических изысканий. Выполняет обработку и оформление результатов изысканий для проектирования.
2) Геодезист, инженер – геодезист, главный специалист	б) Занимается планированием и организацией инженерно-геодезических изысканий, утверждением технических заданий, утверждением результатов изысканий. Осуществляет инженерное сопровождение, оптимизацию и модернизацию процессов изысканий. Занимается вопросами внедрения современных технологий в производственную деятельность.
3) Главный геодезист, ведущий инженер, главный инженер, специалист по организации инженерных изысканий	в) Занимается сбором материалов инженерных изысканий прошлых лет, фондовых материалов и архивных данных. Занимается созданием и развитием геодезических опорных и съёмочных сетей на объектах, созданием и обновлением инженерно-топографических планов и выполнением съёмки. Осуществляет геодезическое обеспечение выполнения специальных видов инженерных изысканий, выполняет инженерно-гидрографические работы и камеральную обработку полевых материалов.

8. Установите соответствие. Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых. Укажите квалификацию (специальность) сотрудника в соответствии от вида, выполняемых работ.

Вид выполняемых работ	Квалификация сотрудника
1) Специалист, имеющий право выполнять инженерно-геодезические изыскания	а) кадастровый инженер
2) Специалист, имеющий право выполнять кадастровые работы	б) инженер – геодезист, техник – геодезист
3) Специалист, имеющий право создавать, редактировать и выпускать картматериалы	в) картограф

9. Установите соответствие между должностью и требованиями к работнику. Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых.

Должность	Требования
1) Техник – геодезист, топограф	а) Требования к образованию – профильное ВО бакалавриат либо непрофильное ВО и

	переподготовка по профилю. Требования к опыту – не менее двух лет в области инженерно-геодезических изысканий. Особые условия допуска к работе – прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и прохождение инструктажа по охране труда. Прочие требования – прохождение повышения квалификации в области инженерно-геодезических изысканий не реже одного раза в пять лет.
2) Геодезист, инженер – геодезист, главный специалист	б) Требования к образованию – профильное ВО магистратура / специалитет либо непрофильное ВО и переподготовка по профилю. Требования к опыту – не менее пяти лет в области инженерно-геодезических изысканий. Особые условия допуска к работе – прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и прохождение инструктажа по охране труда. Прочие требования – прохождение повышения квалификации в области инженерно-геодезических изысканий не реже одного раза в пять лет с проведением аттестации при назначении на должность.
3) Главный геодезист, ведущий инженер, главный инженер, специалист по организации инженерных изысканий	в) Требования к образованию – профильное СПО либо непрофильное СПО и переподготовка по профилю. Требования к опыту – можно без опыта. Особые условия допуска к работе – прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и прохождение инструктажа по охране труда. Прочие требования – прохождение повышения квалификации в области инженерно-геодезических изысканий не реже одного раза в пять лет.

2. Задания для текущего и промежуточного контроля по разделам модуля.

2.1. Задания для оценки результатов освоения МДК 03.01 Организация геодезического производства и охрана труда

2.1.1. Текущий контроль

2.1.1.1. Теоретические задания для устного опроса:

1. Концепция развития геодезической отрасли на период до 2020 г., 2030 г.
2. Перспективная программа правительства развития топографо-геодезической отрасли, основные направления, поддерживаемые государством.
3. Федеральный закон «О геодезии и картографии и пространственных

данных».

4. Основные этапы развития топографо-геодезического и картографического производства
5. Топографо-геодезические предприятия.
6. Специфические особенности производства.
7. Основные виды работ, задачи геодезических предприятий.
8. Организационная структура управления геодезическим предприятием.
9. Основные этапы организации производства.
10. Организация производства в полевых подразделениях, организация работ в цехах камерального производства, управление качеством в геодезическом производстве, технический контроль продукции, организация контроля и приемка работ.
11. Требования к персоналу в условиях рыночной экономики.
12. Нормативные документы.
13. Уровни квалификаций.
14. Применение профессиональных стандартов.
15. Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».
16. Кадры и персонал предприятия.
17. Количественные, качественные и структурные характеристики персонала предприятия, штатное расписание, кадровая политика.
18. Оборот кадров, текучесть кадров.
19. Наем работников, расстановка персонала, подготовка и переподготовка работников, режим труда и отдыха.
20. Значение норм труда. Рабочее время. Виды норм труда. Расчет выполнения норм.
21. Нормы времени и нормы выработки на процессы работ, измерение производительности труда, резервы и факторы роста производительности труда.
22. Деловая активность организации.
23. Маркетинговая активность организации.
24. Прибыль. Рентабельность основной деятельности предприятия.
25. Ранжирование деятельности предприятия по уровню деловой и маркетинговой активности.
26. Организационно - экономические особенности топографо-геодезического производства.
27. Наличие полевых и камеральных работ.
28. Сезонный характер труда.
29. Влияние физико-географических и экономических условий района работ.
30. Необходимость проведения организационно-ликвидационных мероприятий.
31. Нормы времени и нормы выработки на процессы топографо-геодезических работ.
32. Нормативные справочники.
33. Метод расчета затрат на производство топографо-геодезических работ по действующим справочникам.

34. Справочник сметных укрупненных расценок (СУР-2002).

35. Справочник сметных укрупненных норм (СУСН-2002) часть I – Полевые работы, часть II – Камеральные работы.

Критерии оценивания:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.1.1.2. Тематика рефератов

1. Организация безопасности в различных природно – климатических условиях: Арктическая пустыня
2. Организация безопасности в различных природно – климатических условиях: Тундра
3. Организация безопасности в различных природно – климатических условиях: Тайга
4. Организация безопасности в различных природно – климатических условиях: Степь. Пустыня
5. Организация безопасности при работах в тоннелях и метро
6. Обеспечение безопасности геодезических работ в зонах газопроводов
7. Обеспечение безопасности при выполнении геодезических работ на автомобильных дорогах
8. Обеспечение безопасности геодезических работ в высокогорьях
9. Обеспечение безопасности в лавиноопасных районах и при переходах в горах
10. Обеспечение безопасности геодезических работ в открытых карьерах
11. Обеспечение безопасности геодезических работ в прибрежной зоне
12. Организация безопасности при строительстве мостов
13. Обеспечение безопасности работ при съёмке железнодорожных магистралей
14. Безопасность работы на персональном компьютере

15. Обеспечение безопасности при городском строительстве
16. Организация безопасности при работе с лазерными геодезическими инструментами
17. Организация безопасности при работе в зонах линий электропередач
18. Организация безопасности на гидротехнических сооружениях
19. Организация безопасности при работе на электрифицированных участках железных дорог
20. Обеспечение безопасности при обследовании и съёмке инженерных сетей подземных коммуникаций
21. Обеспечение безопасности на водных переправах
22. Обеспечение безопасности при строительстве промышленных предприятий

Критерии и показатели оценивания реферата (доклада)

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников. Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата;

	- культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Критерии оценки		
Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	отметка	вербальный аналог
Выполнено 86-100% заданий	5	отлично
Выполнено 68-85% заданий	4	хорошо
Выполнено 51-67% заданий	3	удовлетворительно
Выполнено менее 51% заданий	2	неудовлетворительно

3. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

1. Концепция развития геодезической отрасли на период до 2020 г., 2030 г.
2. Перспективная программа правительства развития топографо-геодезической отрасли, основные направления, поддерживаемые государством.
3. Федеральный закон «О геодезии и картографии и пространственных данных».
4. Основные этапы развития топографо-геодезического и картографического производства
5. Топографо-геодезические предприятия.
6. Специфические особенности производства.
7. Основные виды работ, задачи геодезических предприятий.
8. Организационная структура управления геодезическим предприятием.
9. Основные этапы организации производства.
10. Организация производства в полевых подразделениях, организация работ в цехах камерального производства, управление качеством в геодезическом производстве, технический контроль продукции, организация контроля и приемка работ.
11. Требования к персоналу в условиях рыночной экономики.
12. Нормативные документы.
13. Уровни квалификаций.
14. Применение профессиональных стандартов.

15. Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».
16. Кадры и персонал предприятия.
17. Количественные, качественные и структурные характеристики персонала предприятия, штатное расписание, кадровая политика.
- 18.оборот кадров, текучесть кадров.
19. Наем работников, расстановка персонала, подготовка и переподготовка работников, режим труда и отдыха.
20. Значение норм труда. Рабочее время. Виды норм труда. Расчет выполнения норм.
21. Нормы времени и нормы выработки на процессы работ, измерение производительности труда, резервы и факторы роста производительности труда.
22. Деловая активность организации.
23. Маркетинговая активность организации.
24. Прибыль. Рентабельность основной деятельности предприятия.
25. Ранжирование деятельности предприятия по уровню деловой и маркетинговой активности.
26. Организационно - экономические особенности топографо-геодезического производства.
27. Наличие полевых и камеральных работ.
28. Сезонный характер труда.
29. Влияние физико-географических и экономических условий района работ.
30. Необходимость проведения организационно-ликвидационных мероприятий.
31. Нормы времени и нормы выработки на процессы топографо-геодезических работ.
32. Нормативные справочники.
33. Метод расчета затрат на производство топографо-геодезических работ по действующим справочникам.
34. Справочник сметных укрупненных расценок (СУР-2002).
35. Справочник сметных укрупненных норм (СУСН-2002) часть I – Полевые работы, часть II – Камеральные работы.

Критерии оценивания:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал

излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. Порядок оценки учебной практики (УП.03) и производственной практики (ПП.03).

3.1. Формы и методы оценивания УП.03, ПП.03

Предметом оценки по практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь», «знать».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- 1) выполнение практических заданий по практике;
- 2) наблюдение за выполнением работ и интерпретация результатов собеседования;
- 3) защита отчета по практике в форме собеседования;
- 4) заполнение дневника с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации.

Оценка по практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения.

Итоговая оценка рассчитывается по трем показателям (из аттестационного листа, дневника по практике):

итоговая оценка = Ср.балл5.1.1. + Ср. балл5.1.2. + Ср. балл 5.1.3.

ср. балл 5.1.1. – Средний балл оценки качества выполнения работ

ср. балл 5.1.2. – Средний балл оценки работы обучающегося на практике

ср. балл 5.1.3. – Средний балл оценки дневника-отчета по практике

Полученный результат округляется с точностью до целых по правилам округления, применяемым в математике.

Качество выполнения работ оценивается по 5-балльной шкале, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

3.2. Результаты освоения учебной (УП.03) и производственной (ПП.03) практики:

Результатом освоения рабочей программы УП.03 и ПП.03 по ПМ.03 «Организация работы коллектива исполнителей» является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) «Организация работы коллектива исполнителей», в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	Методы и критерии оценки
ПК 3.1. Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	<u>Практический опыт:</u> планирования мероприятий и организации работ по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
	<u>Умения:</u> использовать нормативно-техническую документацию для планирования и организации выполнения конкретного вида работ; определять сроки, место, содержание и последовательность выполнения конкретного вида работ в зависимости от условий расположения объекта; использовать нормы времени и нормы выработки выполнения топографо-геодезических работ современными методами, с целью определения сметной стоимости этих работ	
	<u>Знания:</u> основные принципы организации работы; основы нормирования труда и ценообразование топографо-геодезических работ	
ПК 3.2. Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады	<u>Практический опыт:</u> участия в проведении производственных совещаний; участия в обучении персонала и оценке знаний персонала; участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ <u>Умения:</u> проводить осмотр оборудования, помещений и рабочих мест;	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
	мотивировать персонал соблюдать требования правил охраны труда, пожарной безопасности, применения безопасных приемов работы, ведения работы согласно инструкциям и регламентам; проводить оценку знаний персонала; распределять обязанности для	

	подчиненного персонала; выполнять подбор и расстановку персонала; организовывать взаимодействие персонала с другими подразделениями; выполнять организационные мероприятия по обеспечению безопасного выполнения работ <u>Знания:</u> методику проведения инструктажей; порядок организации работ по нарядам и распоряжениям; методики аттестации персонала и рабочих мест; документацию, регламентирующую работу с персоналом; правила техники безопасности при выполнении работ, требования технических регламентов и инструкций; основы комплектования бригад исполнителей и организации их работы	
ПК 3.3. Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	<u>Практический опыт:</u> анализа нарушений в работе подразделения; участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения <u>Умения:</u> выявлять и анализировать причины появления нарушений в работе подразделения, разрабатывать мероприятия по их устранению; оценивать эффективность производственной деятельности персонала подразделения; контролировать, анализировать и оценивать состояние техники безопасности <u>Знания:</u> способы повышения эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Анализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действия. Определяет	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

	необходимые ресурсы. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформляет бизнес-план. Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования. Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Презентует бизнес-идею, определяет источники финансирования	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует готовность осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации	Демонстрирует готовность проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует готовность содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрирует навыки использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует навыки пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

3.3. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании результатов выполнения практической работы и данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3.3.1. Характеристика работы студента на практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлены	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	
Взаимоотношения и эффективность работы как члена команды	Коммуникабелен, быстро адаптируется к выполнению различных ролей в команде	Отношения с коллегами напряженные, указания бригадира не выполняет, любую работу, порученную как члену бригады пытается переложить на других	
Умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных профессиональных задач	Без дополнительных пояснений (указаний) использует знания и умения, полученные при изучении смежных дисциплин	Не способен использовать знания из разделов смежных дисциплин при решении задач	

3.3.2. Оценка дневника-отчета по практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Оформление работы	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Работа оформлена в высшей степени небрежно	
Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите), выбрать рациональные способы выполнения работ	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме	Показывает незнание при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях	
Оформление графических, аудио-,	Все материалы оформлены аккуратно	Материалы отсутствуют. Работа оформлена в	

фото-, видео-, материалов, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.	согласно инструкциям	высшей степени небрежно	
--	-------------------------	----------------------------	--

3.4.1. Промежуточная аттестация по учебной практике (УП.03) (дифференцированный зачет)

Вариант 1.

1. Где может заключаться коллективный договор?

- А. - в организации в целом, в ее филиалах, представительствах и иных обособленных структурных подразделениях;
- Б. - в филиалах организации или структурных подразделениях;
- В. - только в организации в целом.

2. Как можно компенсировать работу в выходные дни?

- А. - предоставлением другого дня отдыха или оплатой в двойном размере;
- Б. - только предоставлением другого дня отдыха;
- В. - только оплатой в двойном размере.

3. Кем устанавливаются минимальные размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда и условия их представления?

- А. - работодателем с учетом мнения профсоюзной организации;
- Б. - Правительством Российской Федерации с учетом мнения трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4. Включаются специальные перерывы для обогрева и отдыха, предоставляемые работникам, работающим в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях в рабочее время?

- А. - не включаются;
- Б. - не включаются в рабочее время, при условии, если работодатель оборудовал помещения для обогрева и отдыха работников;
- В. - включаются в рабочее время.

5. Какой нужно иметь стаж работы с особо вредными и особо тяжёлыми условиями труда, чтобы выйти на льготную пенсию по Списку № 1?

- А. - мужчины 10 лет, женщины 7 лет;
- Б. - мужчины 10 лет, женщины 7 лет и 6 месяцев;
- В. - мужчины 10 лет и 6 месяцев, женщины 8 лет.

6. Кто несет ответственность за своевременное обеспечение работников средствами индивидуальной защиты?

- А. - работодатель;
- В. - руководитель службы материально-технического снабжения.

7. На сколько и какие классы делятся условия труда исходя из степени отклонения фактических уровней факторов рабочей среды и трудового процесса от действующих гигиенических нормативов условий труда?

А. - на два класса: допустимые и вредные условия;

Б. - на три класса: допустимые, вредные и опасные условия;

В. - на четыре класса: оптимальные, допустимые, вредные, опасные или экстремальные условия труда.

8. Основные действия первой помощи при переломах конечностей без повреждения кожного покрова?

А. - сделать тугую чистую повязку, наложить шину;

Б. - создать покой поврежденному месту, наложить шину и приложить холод;

В. - наложить шину и согреть конечность.

9. Кем должен осуществляться контроль за соблюдением коллективного договора?

А. - администрацией организации и профсоюзным комитетом;

Б. - работодателем и работниками и/или их представителями, а также органами по труду;

В. - советом трудового коллектива.

10. Кем принимается решение о временном запрете деятельности организации (участка, рабочего места) на срок более 5 суток по обстоятельствам, связанным с опасностью для жизни и здоровья работающих и населения?

А. - органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

Б. - руководителем органа исполнительной власти, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства;

В. - судом по представлению руководителя органа исполнительной власти, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и/или иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права.

11. Кто утверждает инструкции по охране труда для работников организации?

А. - инженер по охране труда (руководитель службы охраны труда);

Б. - председатель профкома;

В. - работодатель с учетом мнения выборного органа в порядке первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном Трудовым кодексом.

12. В какой срок материалы расследования групповых несчастных случаев на производстве, тяжелых несчастных случаев и несчастных случаев со смертельным исходом на производстве должны быть направлены председателем комиссии в прокуратуру?

А. - в трехдневный срок после представления работодателю;

- Б. - на следующий день после завершения расследования;
- В. - в 10-тидневный срок после завершения расследования.

13. Кто может быть уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда в организации?

- А. - работник, в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации её структурном подразделении;
- Б. - работник, написавший заявление на выполнение функций уполномоченного лица по согласованию с работодателем;
- В. - работник, выбранный открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников организации или иного представительного органа работников.

14. Каковы сроки проведения специальной оценки рабочих мест по условиям труда?

- А. - не реже 1 раза в 3 года;
- Б. - 1 раз в 5 лет, а также при создании новых рабочих мест или их реконструкции, модернизации;
- В. - 1 раз в 10 лет.

15. На сколько классов подразделяются средства индивидуальной защиты?

- А. - на два;
- Б. - на 10;
- В. - на 12.

16. Какую первую помощь нужно оказать при ожогах глаз при попадании химических веществ?

- А. - холодные примочки водой, закапать в глаза нейтрализующий раствор и обратиться в медпункт;
- Б. - промыть глаза струей холодной воды, так, чтобы она стекла от носа кнаружи, обратиться в медпункт;
- В. - промыть глаза нейтрализующим раствором, обратиться в медпункт.

17. В какой срок производится выплата всех сумм работнику причитающихся при увольнении?

- А. - в течение 3-х дней со дня увольнения;
- Б. - в день увольнения или при отсутствии работника в день увольнения - не позднее следующего дня после предъявления работником требований о расчете;
- В. - в течение месяца со дня увольнения.

18. Как должны выдаваться средства индивидуальной защиты рабочим,

совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы?

А. - помимо выдаваемых средств индивидуальной защиты по основной профессии должны дополнительно выдаваться в зависимости от выполняемых работ другие виды средств индивидуальной защиты, предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами для совмещаемой профессии;

Б. - помимо выдаваемых средств индивидуальной защиты по основной профессии должны дополнительно выдаваться в зависимости от выполняемых работ другие (недостающие) виды средств индивидуальной защиты, предусмотренные Типовыми отраслевыми нормами для совмещаемой профессии.

19. Для чего проходят медицинские осмотры работники, занятые на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда?

А. - в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения заболеваний;

Б. - для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и

предупреждения профессиональной заболеваемости;

В. - для предупреждения несчастных случаев.

20. Сколько лет подлежит хранению акт формы Н-1 о несчастном случае у работодателя?

А. - 45 лет;

Б. - 25 лет;

В. - 10 лет.

21. Что означает определение: предельно-допустимые концентрации (ПДК) вредных веществ в воздухе рабочей зоны?

А. - это такие концентрации вредных веществ в воздухе рабочей зоны, которые при ежедневной (кроме выходных дней) работе в течение 8 ч., но не более 40 ч. в неделю, в течение всего рабочего стажа не должны вызывать заболеваний или отклонений в состоянии здоровья, обнаруживаемых современными методами исследований в процессе работы или в отдаленные сроки жизни настоящего и последующих поколений;

Б. - это такие концентрации токсических химических веществ, содержащихся в воздухе рабочей зоны, которые при ежедневном воздействии не вызывают у работника профессиональные заболевания.

22. На какие категории по характеру применения подразделяются средства защиты работников?

А. - основные, дополнительные и дежурные средства;

Б. - средства коллективной защиты и средства индивидуальной защиты;

В. - стационарные, переносные средства защиты.

23. Какие огнетушители можно применять при загорании электросетей и

оборудования под напряжением?

А. - любые, выпускаемые серийно;

Б. - порошковые и пенные;

В. - порошковые и углекислотные.

24. Как подразделяются помещения по степени опасности поражения электротоком?

А. - помещения без повышенной опасности, опасные;

Б. - безопасные помещения и опасные;

В. - помещения без повышенной опасности, с повышенной опасностью и особо опасные.

Вариант 2

1. Понятие «охрана труда»:

А. - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

Б. - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье работника;

В. - мероприятия, направленные на управление факторами производственной среды, оказывающих влияние на здоровье работника.

2. В какой срок работодатель обязан известить работников об изменениях в условиях трудового договора, связанных с организационной или технологической реорганизацией?

А. - не позднее месяца до перехода на новые условия труда;

Б. - не позднее 2 месяцев до перехода на новые условия труда;

В. - не позднее 3 месяцев до перехода на новые условия труда.

3. Влечет ли за собой привлечение работника к дисциплинарной ответственности, если он отказался от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором?

А. - влечет в любом случае;

Б. - влечет, если в результате отказа от работы пострадает производство;

В. - не влечет.

4. Периодичность проверки знаний по безопасности труда у руководителей и специалистов?

А. - не реже 1 раза в год;

Б. - не реже 1 раза в 3 года, если это не противоречит другими установленными специальными правилами и требованиям;

В. - не реже 1 раза в 5 лет.

5. Как классифицируются вредные производственные факторы?

А. - химические вещества, микроклимат, шум, вибрация;

Б. - химические, физические, биологические факторы, факторы трудового процесса;

В. - газ, аэрозоль, пыль, химические вещества, психофизиологические, шум, вибрация.

6. Кто обязан обеспечить проведение специальной оценки рабочих мест?

А. - председатель аттестационной комиссии;

Б. - руководитель организации, оказывавшей услуги по аттестации рабочих мест;

В. - работодатель.

7. Какими огнетушителями можно тушить легко воспламеняющиеся жидкости и горючие материалы?

А. - любыми;

Б. - пенными;

В. - углекислотными и порошковыми.

8. Оказание первой помощи при термических ожогах с нарушением кожного покрова?

А. - смазать обожженную поверхность спиртом или спиртовым раствором, направить в медпункт;

Б. - смазать обожженную поверхность вазелином и направить в медпункт;

В. - накрыть сухой чистой тканью, приложить холод и направить в медпункт.

9. Сохраняется ли прежний средний заработок при переводе работника нуждающегося в переводе в соответствии с медицинским заключением на более легкую и нижеоплачиваемую работу у этого же работодателя?

А. - нет, не сохраняется;

Б. - сохраняется, в течение 2 недель;

В. - сохраняется в течение 1 месяца со дня перевода.

10. Какой должна быть продолжительность рабочего времени в течение недели работников в возрасте от 16 до 18

А. - не более 36 часов в неделю;

Б. - не более 40 часов в неделю;

В. - не более 35 часов в неделю.

11. Снимается ли с работодателя ответственность за несчастный случай на производстве, если он произошел из-за того, что пострадавший не использовал выданные ему средства индивидуальной защиты?

А. - нет, не снимается;

Б. - да, снимается;

В. - да, снимается, если работник признает свою вину.

12. Какова периодичность пересмотра инструкций по охране труда?

А. - пересмотр инструкций по охране труда не требуется;

Б. - не реже 1 раза в 5 лет;

В. - не реже 1 раза в 3 года.

13. Какова должна быть численность членов комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве?

А. - четное число;

Б. - по решению работодателя, но не менее 3х человек;

В. - нечетное число.

14. Какие работы считаются верхолазными?

А. - работы, выполняемые на высоте более 2,5 м от поверхности земли, пола, перекрытия;

Б. - работы, выполняемые на высоте более 5 м от поверхности земли, перекрытия или рабочего настила, при этом основным средством, предохраняющим работников от падения, является предохранительный пояс;

В. - работы, выполняемые на высоте более 10 м от поверхности земли, перекрытия, пола.

15. К основным средствам защиты, используемых в электроустановках напряжением до 1000 В относятся:

А. - диэлектрические печатки, диэлектрические галоши, изолирующие колпаки;

Б. - изолирующие подставки, покрытия и накладки, указатели напряжения;

В. - изолирующие штанги, изолирующие и измерительные клещи, указатели напряжения, диэлектрические печатки, ручной изолирующий инструмент.

16. При обморожении пострадавшего не допускается:

А. - растирать обмороженную кожу, смазывать кожу маслом или вазелином; помещать обмороженные конечности в теплую воду или обкладывать грелками;

Б. - снимать с обмороженных конечностей одежду и обувь;

В. - предлагать обильное теплое питье с большим содержанием сахара.

17. При каких условиях работник может быть временно переведен на другую работу, требующую более низкой квалификации?

А. - только в связи с производственной необходимостью на срок до 1 года;

Б. - только при сокращении штата;

В. - только с письменного согласия работника на срок до 1 месяца.

18. Сколько можно наложить дисциплинарных взысканий за одно нарушение требований охраны труда на одного работника?

- А. - одно;
- Б. - по усмотрению работодателя или его представителя, но не более 2х;
- В. - не ограничено.

19. Допускается ли выполнение функций специалиста по охране труда у работодателя, численность работников, которого не превышает 50 человек, специалистом, оказывающим услуги в области охраны труда по гражданско-правовому договору?

- А. - нет, не допускается;
- Б. - допускается, при условии соблюдения требований, установленных федеральным органом исполнительной власти;
- В. - допускается, при условии опыта работы специалиста по охране труда в других организациях не менее 5 лет.

20. Противопожарный инструктаж должны проходить:

- А. - все работники организации;
- Б. - работники, чье рабочее место считается пожароопасным;
- В. - работники, в обязанности которых входит разработка и реализация противопожарных мероприятий в организации.

21. Какова периодичность текущих общих осмотров зданий и сооружений?

- А. - 1 раз в год;
- Б. - 2 раза в год;
- В. - 1 раз в 2 года.

22. В течение какого времени застрахованный, его доверенное лицо или лицо, имеющее право на получение страховых выплат в праве обратиться к страховщику с заявлением на получение страховых выплат?

- А. - в течение месяца с момента наступления страхового случая;
- Б. - в течение года с момента наступления страхового случая;
- В. - независимо от срока давности страхового случая.

23. В течение, какого времени работодатель обязан направить извещение о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае или несчастные случаи со смертельным исходом в органы и организации указанные Трудовым Кодексом Российской Федерации?

- А. - немедленно;
- Б. - в течение суток;
- В. - в течение 3х суток.

24. Какой срок работодатель обязан образовать комиссию по расследованию обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания?

- А. - в течение 3 дней с даты получения информации о профессиональном заболевании у работника;

Б. - в течение 10 дней с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания;

В. - в течение суток с момента получения информации о профессиональном заболевании у работника

Критерии оценки:

Критерии оценки		
Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	отметка	вербальный аналог
Выполнено 86-100% заданий	5	отлично
Выполнено 70-85% заданий	4	хорошо
Выполнено 51-69% заданий	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50% заданий	2	неудовлетворительно

3.4.2. Дифференцированный зачет на основании аттестации по итогам учебной практики на предприятии/организации

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно»	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя

выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	организации по месту прохождения практики; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

4.5.1. Промежуточная аттестация по производственной практике (ПП.03) (дифференцированный зачет)

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);
- контроль ведения дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Оценка за дифференцированный зачет выставляется на основании

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Виды работ и проверяемые результаты производственной практики

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и первоначальный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
Участие в формировании бригады исполнителей по виду работ. Участие в оценке знаний исполнителей по виду работ Участие в распределении обязанностей между исполнителями. Организация взаимодействия с другими подразделениями по видам работ. Выполнение организационных мероприятий по обеспечению безопасного выполнения работ.	первоначальный <u>практический опыт</u>: - планирования мероприятий и организации работ по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, топографо-геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства; - участия в проведении производственных совещаний; - участия в обучении персонала и оценке знаний персонала; - участия в мероприятиях по обеспечению безопасного выполнения работ; - анализа нарушений в работе подразделения; - участия в разработке мероприятий по устранению нарушений в работе подразделения - <u>компетенции</u>: ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1;	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя, об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя; Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику

	ПК 3.2; ПК 3.3	
--	-------------------	--

Оценка компетенций

Перечень компетенций	Показатели компетенций		
	Освоены	Частично освоены	Не освоены
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует полное понимание способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует значительное понимание способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам проявления интереса.	Нет понимания о способах решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует полное понимание про поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует значительное умение осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нет понимания о поиске, анализе и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует полное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрирует значительное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Нет понимания планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует полное умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует значительное умение эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Нет понимания эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует полное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	Демонстрирует значительное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Нет умения осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует полное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Демонстрирует значительное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Нет умений проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует полное умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрирует значительное умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Нет умений проявлять содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и	Демонстрирует полное умение использовать средства физической	Демонстрирует значительное умение использовать средства физической	Не демонстрирует умение использовать средства

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует полное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует значительное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Не демонстрирует умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1. Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	Демонстрирует полное умение разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	Демонстрирует значительное умение разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений	Не сформировано умение разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, при обработке аэрокосмической информации, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений
ПК 3.2. Принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации работы бригады	Демонстрирует полное умение принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и организации	Демонстрирует значительное умение принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и	Не сформировано умение принимать решения по комплектованию бригад исполнителей и

	работы бригады	организации работы бригады	организации работы бригады
ПК 3.3. Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Демонстрирует полное умение реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Демонстрирует значительное умение реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда	Не сформировано умение реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда

Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации:

оценка 5 «отлично» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 5 «отлично» текущего контроля;

оценка 4 «хорошо» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 4 «хорошо» текущего контроля;

оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о значительном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв)

руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 3 «удовлетворительно» текущего контроля; оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне освоения общих и профессиональных компетенций, производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований.

4. Промежуточная аттестация по ПМ.03 Организация работы коллектива исполнителей

Вариант 1

1. Концепция развития геодезической отрасли на период до 2020 г., 2030 г.
2. Работник не успел оформиться на работу приказом, но был фактически допущен к работе. Считается ли это заключением трудового договора?
А. - нет, не считается;
Б. - считается заключением трудового договора со дня фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя;
В. - считается, что работник принят на работу условно.

Вариант 2

1. Метод расчета затрат на производство топографо-геодезических работ по действующим справочникам.
2. При какой продолжительности перерыва в работе с работниками должен быть проведен внеплановый инструктаж по охране труда?
А. - более 30 дней для всех видов работ;
Б. - более 60 дней для всех видов работ;
В. - более 30 календарных дней для работ с вредными и (или) опасными условиями труда,
для остальных - более двух месяцев.

Вариант 3

1. Нормы времени и нормы выработки на процессы топографо-геодезических работ.
2. С какими категориями работников должен проводиться вводный инструктаж по безопасности труда?
А. - только с лицами, принимаемыми на работу в качестве постоянных работников полным объемом по основной профессии;
Б. - с лицами, принимаемыми на работу, командированными в организацию, работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном

участке организации, обучающимися образовательных учреждений, проходящими в организации производственную практику;
В. - только с лицами, впервые поступающими на работу.

Вариант 4

1. Необходимость проведения организационно-ликвидационных мероприятий.
2. Следует ли делать отметку о проведении целевого инструктажа в наряде-допуске на выполнение работ повышенной опасности?
А. - рекомендуется;
Б. - требуется обязательно;
В. - на усмотрение лица, проводившего инструктаж.

Вариант 5

1. Влияние физико-географических и экономических условий района работ.
2. К какой ответственности могут привлекаться лица, виновные в нарушении законодательства по охране труда?
А. - только к материальной, административной, дисциплинарной;
Б. - дисциплинарной, административной, уголовной;
В. - только административной, дисциплинарной, гражданско-правовой.

Вариант 6

1. Сезонный характер труда.
2. Что называется острым профессиональным заболеванием?
А. - заболевание, являющееся, как правило, результатом однократного (в течение не более одной смены) воздействия на работника вредного или опасного производственного фактора, повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности;
Б. - повреждение или нарушение нормальной деятельности различных органов организма человека в результате длительного воздействия на них вредных производственных факторов;
В. - расстройство здоровья человека в результате воздействия на организм человека производственной среды, повлекшее временную утрату трудоспособности.

Вариант 7

1. Организационно - экономические особенности топографо-геодезического производства.
2. К физическим факторам трудового процесса относятся:
А. - шум, вибрация, подъём и перемещение груза на расстояние вручную;
Б. - микроклимат, освещенность, шум, вибрация, ионизирующее, неионизирующие излучения, аэроионный состав воздуха;
В. - тяжесть трудового процесса, шум, воздух рабочей зоны

Вариант 8

1. Ранжирование деятельности предприятия по уровню деловой и

маркетинговой активности.

2. Как оформляется прием на работу?

А. - оформляется приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного договора;

Б. - оформляется записью в трудовой книжке в день начала фактической работы;

В. - оформляется записью в трудовой книжке и началом заполнения табеля выхода на работу или с выдачи наряда на работу.

Вариант 9

1. Наличие полевых и камеральных работ.

2. Как должна компенсироваться работа в сверхурочное время?

А. - оплатой в двойном размере;

Б. - оплатой в полуторном размере;

В. - за первые 2 часа оплатой не менее, чем в 1,5 размере, за последующие часы не менее, чем в двойном размере.

Вариант 10

1. Прибыль. Рентабельность основной деятельности предприятия.

2. Какое из приведенных определений «опасные условия труда» является правильным?

А. - факторы среды и трудового процесса, которые могут быть причиной острого заболевания, внезапного резкого ухудшения здоровья;

Б. - условия труда, воздействие которых на работника могут привести к профессиональному заболеванию;

В. - условия труда, воздействие которых на работника приводит к временному снижению трудоспособности.

Вариант 11

1. Маркетинговая активность организации.

2. Служба охраны труда в организации подчинена главному инженеру. Освобождает ли это руководителя организации от ответственности за состояние охраны труда?

А. - не освобождает;

Б. - освобождает лишь частично;

В. - освобождает полностью

Вариант 12

1. Нормы времени и нормы выработки на процессы работ, измерение производительности труда, резервы и факторы роста производительности труда.

2. Перед производством, какого вида работ, с работниками должен производиться целевой инструктаж по безопасности труда?

А. - перед производством работ в ночное время;

Б. - перед производством работ в праздничные и выходные дни;

В. - при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Вариант 13

1. Деловая активность организации.

2. В организации много аналогичных рабочих мест. Оценивается ли каждое из них?

А. – проводится оценка, не менее 20% рабочих мест из группы, но не меньше 2х;

Б. - да, проводится оценка каждого рабочего места;

В. – проводится оценка, как правило, одного рабочего места из группы.

Вариант 14

1. Значение норм труда. Рабочее время. Виды норм труда. Расчет выполнения норм.

2. Основными объектами оценки травмобезопасности рабочих мест являются:

А. - обеспеченность средствами обучения и инструктажа, средствами коллективной защиты;

Б. - производственное оборудование, приспособления и инструменты, обеспеченность средствами обучения и инструктажа;

В. - производственное оборудование, средства защиты.

Вариант 15

1. Наем работников, расстановка персонала, подготовка и переподготовка работников, режим труда и отдыха.

2. С какими категориями работников должен проводиться вводный инструктаж по безопасности труда?

А. - только с лицами, принимаемыми на работу в качестве постоянных работников полным объемом по основной профессии;

Б. - с лицами, принимаемыми на работу, командированными в организацию, работниками сторонних организаций, выполняющими работы на выделенном участке организации, обучающимися образовательных учреждений, проходящими в организации производственную практику;

В. - только с лицами, впервые поступающими на работу.

Вариант 16

1. Количественные, качественные и структурные характеристики персонала предприятия, штатное расписание, кадровая политика.

2. Кто проводит расследование несчастного случая в организациях в случае изменения формы собственности организации без сохранения правопреемственности либо её ликвидации ?

А. - государственный инспектор труда с участием представителей соответствующего исполнительного органа страховщика и территориального объединения организаций профсоюзов по заявлению пострадавшего или его

доверенных лиц;

В. - соответствующий исполнительный орган страховщика по месту регистрации прежнего страхователя по заявлению пострадавшего или его доверенных лиц.

Вариант 17

1. Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».

2. Кто определяет, какие факторы необходимо оценивать при специальной оценке условий труда?

А. - работодатель;

Б. - технолог участка совместно с инженером по охране труда;

В. - аттестационная комиссия.

Вариант 18

1. Применение профессиональных стандартов.

2. Каким документом регулируются социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя между работником и работодателем?

А. - соглашением;

Б. - коллективным договором, трудовым договором (контрактом);

В. - должностными инструкциями, инструкциями видов выполняемых работ, разработанными работодателями, подписанными работниками.

Вариант 19

1. Уровни квалификаций.

2. Какую квалификационную группу по электробезопасности должен иметь ответственный за электрохозяйство организации при наличии электропотребляющего оборудования напряжением до 1000 В?

А. - не ниже V группы;

Б. - не ниже III группы;

В. - не ниже IV группы.

Вариант 20

1. Требования к персоналу в условиях рыночной экономики.

2. Каким документом регламентируется время предоставления перерыва для отдыха и питания и его конкретная продолжительность?

А. - инструкцией по охране труда;

Б. - приказом работодателя при согласовании с профсоюзами;

В. - правилами внутреннего трудового распорядка или по соглашению между работником и работодателем, но не более 2 часов и менее 30 минут в течение рабочего дня (смены)

Вариант 21

1. Организация производства в полевых подразделениях, организация работ в

цехах камерального производства, управление качеством в геодезическом производстве, технический контроль продукции, организация контроля и приемка работ.

2. На какой срок в случае производственной необходимости допускается перевод работника на работу, не обусловленную трудовым договором?

А. - на срок не более 6-ти месяцев;

Б. - на срок не более 3-х месяцев;

В. - на срок не более одного месяца независимо от причины производственной необходимости

Вариант 22

1. Организационная структура управления геодезическим предприятием.

2. Опасные (экстремальные) условия труда это:

А. - условия труда, характеризующиеся наличием вредных факторов, уровни которых превышают гигиенические нормативы и оказывают неблагоприятное действие на организм и/или его потомство;

Б. - условия труда, характеризующиеся уровнями факторов рабочей среды, воздействие которых в течение рабочей смены (или ее части) создает угрозу для жизни, высокий риск развития острых профессиональных поражений.

Вариант 23

1. Основные виды работ, задачи геодезических предприятий.

2. Допускается ли избрание в качестве уполномоченного по охране труда мастера участка?

А. - да, допускается;

Б. - нет, не допускается;

В. - вопрос решается самими работниками участка.

Вариант 24

1. Основные этапы развития топографо-геодезического и картографического производства

2. С какой периодичностью и в какое время необходимо проводить очередной общий технический осмотр зданий и сооружений?

А. - 2 раза в год, зимой и летом;

Б. - 2 раза в год, осенью и весной, весенний осмотр производится после таяния снега или зимних дождей;

В. - ежеквартально, в благоприятные погодные условия

Вариант 25

1. Топографо-геодезические предприятия.

2. Кто обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая с работником и его учет?

А. - специалист по охране труда;

Б. - работодатель;

В. - непосредственный руководитель пострадавшего.

Критерии оценки:

оценка «освоен»/ 5 «отлично», если задание выполнено самостоятельно и без ошибок, и если обучающийся свободно излагает изученный материал, даёт точные определения понятий; имеет самостоятельные суждения и излагает материал логически последовательно и грамотно;

оценка «освоен»/ 4 «хорошо» ставится, если при выполнении задания допущены 2-3 недочета;

оценка «освоен»/ 3 «удовлетворительно» ставится, если при выполнении задания допущены 1-2 негрубые ошибки;

оценка «не освоен»/ 2 «неудовлетворительно», если задание не выполнено, и после исправления указанных преподавателем ошибок обучающийся не смог выполнить, и если обучающийся обнаруживает незнание большей части материала, допускает ошибки в формулировках терминов, искажающие их смысл.