

1. Предмет и проблемы философии
2. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии
3. Философская онтология
4. Философская теория познания и методология науки
5. Философская аксиология и социальная философия
6. Философия глобальных проблем и глобализация
7. Философские проблемы экономики

Аннотация дисциплины Б1.О.02 «История (история России, всеобщая история)»

Цель дисциплины: сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; ввести в круг исторических проблем, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК-5- способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Семестр 1		Всего	Семестр 2	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	48	48		42	42	
1.1. Лекции	26	26		22	22	
1.2. Лабораторные работы	-	-				
1.3. Практические (семинарские) занятия	22	22		20	210	
2. Контактная работа	48	48		42	42	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	76	76		75	75	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-			
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-			
3.3. Контрольная работа	-		-			
3. 4 Промежуточная аттестация (зачет)	-		-			
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	20		20	27		27
Итого часов (стр 2 + стр 3 + стр 4)	144		144	144		144
Форма промежуточной аттестации	э		э	э		э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4		4	4		4

Формы промежуточной аттестации: экзамен

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых разделов:

1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки.
2. Особенности становления государственности в России и мире.
3. Русские земли в XIII-XV веках.
4. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации.
5. Россия и мир в XVIII – XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот.
6. Россия и мир в XX веке.
7. Россия и мир в XXI веке.

Аннотация дисциплины Б1.О.03 «Психология и деловое общение»

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний о фундаментальных основах психологической науки, об основных категориях психологии; формирование целостного представления о закономерностях развития и функционирования психики человека и об психологических особенностях отношений человека как факторах успешности его деятельности; формирование навыков грамотного использования полученных знаний в учебно-научной и будущей профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46	46	42	42
в том числе				
1.1. Лекции	24	24	22	22
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	22	22	20	20
2. Контактная работа	46	46	42	42
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	66	66
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	10	10
Итого часов (стр 2 + стр 3 + стр 4)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3з.е.	3з.е.	3з.е.	3з.е.

*3 – зачет, Э – экзамен; 3О – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем:

1. Объект и предмет психологии. Становление психологии как науки. Развитие и строение психики
2. Основные направления современной психологии
3. Внимание и познавательные процессы
4. Понятие личности. Теории личности
5. Деловое общение как социально-психологическая категория
6. Деловые отношения в рабочей группе
7. Психологические и этические особенности делового общения
8. Конфликты и стрессы в деловом общении

Аннотация дисциплины Б1.О.04 «Иностранный язык»

Цель дисциплины: сформировать у студентов коммуникативную компетенцию, необходимую для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке и для дальнейшего самообразования.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК-4.Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану:

Вид занятий	очное					очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам				Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	108	42	66			44	24	20
в том числе								
1.1. Лекции								
1.2. Лабораторные работы	108	42	66			44	24	20
1.3. Практические (семинарские) занятия								
2. Контактная работа	108	42	66			44	24	20
3. Самостоятельная работа, часов, всего	124	66	58			181	84	97
в том числе								
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)								
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)								
3.3. Контрольная работа								
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	9	9				9	9	-
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	20	-	20			27	-	27
Итого часов	252	108	144			252	108	144
*Форма промежуточной аттестации	3, Э	3	Э			3, Э	3	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	7	3	4			7	3	4

* 3 - зачет, Э - экзамен.

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Перечень изучаемых разделов:

1. Моя семья (биография)
2. Наш университет.
3. Россия.
4. Алтайский край.
5. Страна изучаемого языка.
6. Моя специальность.

Аннотация дисциплины Б1.О.05 «Основы правоведения»

Цель дисциплины: овладение студентами компетенциями в области права и умением применять их в будущей профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК-2; Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
2.	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 1		Всего	Сем. 1	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		50	50	
в том числе	32	32		26	26	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы	-	-		-	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		24	24	
2. Контактная работа	60	60		50	50	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	64	64		67	67	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-		-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	20	20		27	27	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	-	-		-	-	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144	144	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4	4	

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: Экзамен

Перечень изучаемых тем:

1. Теория права и государства.
2. Основы конституционного права.
3. Основы гражданского права.
4. Основы трудового права.
5. Основы уголовного и административного права.
6. Основы экологического и земельного права
7. Правовое регулирование профессиональной деятельности.

Аннотация дисциплины Б1.О.06 «Введение в профессиональную деятельность»

Цель дисциплины – формирование у студентов системного представления об истории, о сущности и содержании менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-6 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 1		Всего	Сем. 1	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	16	16		14	14	
в том числе	16	16		14	14	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия						
2. Контактная работа	16	16		14	14	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	56	56		58	58	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-				
3.3. Контрольная работа						
3.4. Сдача зачета	10	10		10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	72	72		72	72	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2		2	2	

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Сущность и основное содержание менеджмента.
2. История становления менеджмента, его роль в решении проблем инновационной экономики.
3. Закономерности и принципы менеджмента.
4. Парадигмы производственных предприятий и системная концепция менеджмента.
5. Предмет и методы менеджмента.

Аннотация дисциплины Б1.О.07 «Физическая культура и спорт»

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни, профессиональной деятельности. Цель адаптированной рабочей программы по дисциплине «Физическая культура и спорт» в вузе - максимально возможное развитие жизнеспособности студента, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой и имеющихся в наличии его двигательных возможностей и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-7. способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	40	40		40	40	
в том числе	20	20		20	20	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20		20	20	
2. Контактная работа	40	40		40	40	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	32	32		32	32	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9		9	9	
4. Промежуточная аттестация (экзамен)						
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.).	72	72		72	72	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2		2	2	

3 – зачет.

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
2. Социально-биологические основы физической культуры.
3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.
4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.
5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.
6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.
8. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.
9. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

Аннотация дисциплины Б1.О.08 «Безопасность жизнедеятельности»

Цель дисциплины: формирование системных теоретических и прикладных знаний в правовых, экономических и организационных вопросах, сохранения работоспособности и здоровья человека в условиях воздействия негативных факторов среды.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-8 способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46	46	30	30
в том числе	24	24	16	16
1.1. Лекции				
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	22	22	14	14
2. Контактная работа	46	46	30	30
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	78	78
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10	10	10
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + п. 4)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

*З – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: зачет

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем:

1. Основы безопасности жизнедеятельности.
2. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.
3. Нормативно-правовые и организационные основы.
4. Управление безопасностью жизнедеятельности.
5. Основы производственной санитарии и гигиены труда.
6. Основы техники безопасности.
7. Основы пожарной безопасности.
8. Доврачебная помощь пострадавшим.
9. Чрезвычайные ситуации и методы защиты в условиях их реализации.
10. Структура и задачи службы ГО и ЧС.

Аннотация дисциплины Б1.О.09 «Основы дефектологии»

Цель дисциплины - формирование у студентов-бакалавров необходимых компетенций в области дефектологии для осуществления профессиональной деятельности бакалавра.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК-9 способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46		46	30	30
в том числе	24		24	16	16
1.1. Лекции					
1.2. Лабораторные работы					
1.3. Практические (семинарские) занятия	22		22	14	14
2. Контактная работа	46		46	30	30
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62		62	78	78
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)					
3.3. Контрольная работа					
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	10		10	10	10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108		108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3	3

*3 – зачет, Э – экзамен; ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачёт

Перечень изучаемых тем:

1. Дефектология как интегративная область научного знания
2. Основные категории принципы и методы дефектологии
3. Понятие «норма» и «отклонение» в психическом и личностном развитии ребенка
4. Система и содержание специального образования
5. Психолого-педагогическая характеристика и образование людей с интеллектуальной недостаточностью
6. Психолого-педагогическая характеристика людей с задержкой психического развития
7. Психолого-педагогическая характеристика людей с нарушениями речи
8. Психолого-педагогическая характеристика людей с нарушением слуха
9. Психолого-педагогическая характеристика людей с нарушением зрения
10. Психолого-педагогическая характеристика людей с нарушением опорно-двигательного аппарата

Аннотация дисциплины Б1.О.10 «Микроэкономика»

Цель дисциплины – формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации на различных уровнях поведения хозяйствующих субъектов, принимать обоснованные экономические решения.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
2	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам
		1		1
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	60	60	50	50
в том числе:				
1.1. Лекции	32	32	26	26
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28	24	24
2. Контактная работа	60	60	50	50
3. Самостоятельная работа, часов, всего	64	64	67	67
в том числе:				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		
3.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-	-		
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)				
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	20	20	27	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144	144	144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4	4	4

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых разделов (тем):

- 1.Предмет и метод экономической науки.
2. Базовые экономические понятия.
3. Рыночная система: спрос и предложение.
4. Теория потребительского поведения.
5. Фирма как институт рыночной экономики.
6. Производство экономических благ.
7. Издержки и доходы фирмы.
8. Типы рыночных структур.
9. Рынки ресурсов.

Аннотация дисциплины Б1.О.11 «Русский язык и культура речи»

Цель дисциплины: повышение уровня речевой культуры обучающихся в процессе развития и совершенствования коммуникативно-речевых умений. Дисциплина направлена на совершенствование навыков письменной и устной речи и формирование культуры делового общения.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК- 4 способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах).

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 2		Всего	Сем. 1	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60		60	26	26	
в том числе	32		32	14	14	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы	-		-	-	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	28		28	12	12	
2. Контактная работа	60		60	26	26	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	48		48	82	82	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-	-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-		-	-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10		10	10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	-		-	-	-	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108		108	108	108	
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3	3	

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем:

1. Система норм современного русского литературного языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления.
2. Культура речи и ее составляющие. Коммуникативные качества речи.
3. Речевое общение как деятельность. Эффективность речевого общения и коммуникативные неудачи.
4. Логичность речи как коммуникативное качество.
5. Деловое общение. Речевые принципы делового общения.
6. Деловая беседа как один из жанров устного делового общения.
7. Практические приемы убеждения в речевом взаимодействии (психологические тактики убеждения).
8. Ведение делового телефонного разговора.
9. Официально-деловая письменная речь. Коммерческая корреспонденция. Речевой этикет в документе.
10. Типы внутринациональных речевых культур.

Аннотация дисциплины Б1.О.12 «Макроэкономика»

Цель дисциплины – формирование у обучающихся базовой системы теоретических знаний по макроэкономике в объеме требований ФГОС ВО.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	2 сем		Всего	2 сем	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	90	90		42	42	
в том числе						
1.1. Лекции	46	46		22	22	
1.2. Лабораторные работы	-	-				
1.3. Практические (семинарские) занятия	44	44		20	20	
2. Контактная работа	90	90		42	42	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	34	34		75	75	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-				
3.3. Контрольная работа	-	-				
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144	144	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4	4	

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых тем:

1. Введение в макроэкономику
2. Основные показатели совокупного выпуска и совокупного дохода
3. Равновесие товарного рынка. Простая Кейнсианская модель
4. Фискальная политика
5. Равновесие денежного рынка
6. Монетарная политика
7. Модель IS-LM. Совместное равновесие товарного и денежного рынков
8. Рынок труда и совокупное предложение
9. Равновесие в модели совокупного спроса – совокупного предложения и стабилизационная политика
10. Безработица
11. Инфляция
12. Кривая Филлипса
13. Долгосрочный экономический рост
14. Открытая экономика: основные понятия

Аннотация дисциплины Б1.О.13 «Статистика»

Цель дисциплины – формирование общей информационной культуры, расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
		Сем. 2	Сем.3		Сем. 2	Сем. 3
1. Аудиторные занятия, часов, всего	132	70	62	86	42	44
в том числе						
1.1. Лекции	60	26	34	38	22	16
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	72	44	28	48	20	28
2. Контактная работа	132	70	62	86	42	44
3. Самостоятельная работа, часов, всего	100	38	62	139	66	73
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Зачет	9	9		9	9	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20		20	27		27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + стр. 4)	252	108	144	252	108	144
Форма промежуточной аттестации	З,Э	З	Э	З,Э	З	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	7	3	4	7	3	4

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Перечень изучаемых разделов:

1. Теория статистики
2. Макроэкономическая статистика
3. Микроэкономическая статистика

Аннотация дисциплины Б1.О.14 «Экономика АПК»

Цель дисциплины – изучение действия объективных экономических законов и форм их проявления, экономических отношений в отраслях АПК с учетом их специфических особенностей, взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями материального производства в системе АПК.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	62	62		38		38
в том числе						
1.1. Лекции	34	34		20		20
1.2. Лабораторные работы				18		18
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28				
2. Контактная работа	62	62		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	82	82		106		106
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-		-		-
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9		9		9
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144		144
Форма промежуточной аттестации	3	3		3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4		4

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов (тем):

1. Предмет и задачи изучения курса "Экономика АПК.
2. Размещение, специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве и в АПК.
3. Сущность и специфика рыночных отношений в АПК.
4. Земельные ресурсы как основной фактор производства.
5. Трудовые ресурсы и эффективность их использования.
6. Основные фонды и эффективность их использования в отраслях АПК.
7. Оборотные средства и их использование.
8. Издержки производства и себестоимость продукции сельского хозяйства.
9. Цена и ценообразование на продукцию АПК.
10. Инвестиции и инновационная деятельность в сельском хозяйстве и в АПК.
11. Экономика производства продукции растениеводства.
12. Экономика производства продукции животноводства.

Аннотация дисциплины Б1.О.15 «Менеджмент»

Цель дисциплины: формирование знаний современной теории менеджмента и развитие практических умений и навыков, необходимых для подготовки менеджера к организационно-управленческой профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем.4	Сем. 5
1. Аудиторные занятия, часов, всего	142	60	82	100	56	44
в том числе	74	32	42	36	20	16
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	68	28	40	64	36	28
2. Контактная работа	142	60	82	100	56	44
3. Самостоятельная работа, часов, всего	142	64	78	170	97	73
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	-	-	-	-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	40	20	20	54	27	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	324	144	180	324	180	144
Форма промежуточной аттестации*	Э, Э	Э	Э	Э, Э	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	9	4	5	9	5	4

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: экзамен, экзамен.

Перечень изучаемых тем:

Общая теория управления
 Эволюция концепций менеджмента
 Организация как социально-экономическая система
 Понятие функций менеджмента
 Управленческие решения
 Коммуникации в менеджменте
 Планирование в системе менеджмента
 Организационные отношения в системе менеджмента
 Организационные структуры
 Мотивация в системе менеджмента
 Контроль как функция менеджмента
 Власть и лидерство в организации
 Управление групповой динамикой
 Конфликтность в менеджменте
 Организационная культура
 Эффективность менеджмента организации

Аннотация дисциплины Б1.О.16 «Финансы»

Цель дисциплины – сформировать у студентов знания современной теории финансов и развить практические умения и навыки, необходимые для работы в финансовой сфере.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
2	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам (3)		Всего	в т.ч. по семестрам (5)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		30	30	
в том числе						
1.1. Лекции	32	32		16	16	
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		14	14	
2. Контактная работа	60	60		30	30	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	48	48		78	78	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-		-	-	
3.3. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	12	12		12	12	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108	108		108	108	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3	3	

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Деньги и их роль в экономике
2. Финансы
3. Финансовая система и финансовая политика
4. Государственные финансы
5. Финансы предприятий, учреждений и организаций
6. Финансы домашних хозяйств

Аннотация дисциплины Б1.О.17 «Экономический анализ деятельности предприятия»

Цель дисциплины – освоение теоретических знаний и практических навыков по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
		Сем.4	Сем.5		Сем.4	Сем.5
1. Аудиторные занятия, часов, всего	140	66	74	82	38	44
в том числе	58	26	32	36	20	16
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	82	40	42	46	18	28
2. Контактная работа	140	66	74	82	38	44
3. Самостоятельная работа, часов, всего	164	78	86	215	106	109
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	-
3.4. Зачет	9	9	-	9	9	-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	-	20	27	-	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + стр. 4)	324	144	180	324	144	180
Форма промежуточной аттестации	З,Э	З	Э	З,Э	З	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	9	4	5	9	4	5

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Перечень изучаемых разделов:

1. Понятие, значение и предмет экономического анализа
2. Метод и методика экономического анализа
3. Методика выявления и подсчета резервов в экономическом анализе
4. Организация и информационное обеспечение экономического анализа
5. Анализ организационно-экономических условий хозяйствования предприятия
6. Анализ использования земельных ресурсов
7. Анализ оборотных средств
8. Анализ состояния и использования основных средств
9. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов
10. Анализ производственных результатов деятельности предприятия
11. Анализ экономических результатов деятельности предприятия

Аннотация дисциплины Б1.О.18 «Бизнес-планирование»

Цель дисциплины: Формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии с целью обоснования стратегии его развития и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
2	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	82	82		50	50	
в том числе	42	42		18	18	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	40	40		32	32	
2. Контактная работа	82	82		50	50	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	42	42		67	67	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)						
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.).	144	144		144	144	
Промежуточная аттестация	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4	4	

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых разделов:

Методологические основы планирования в рыночной экономике
 Система планирования на предприятии
 Функции, содержание и сроки реализации бизнес-плана
 Вводная часть бизнес-плана
 Сведения о предприятии и отрасли,
 Характеристика товаров, работ, услуг
 План маркетинга
 Производственный план
 Организационный план
 Юридический план
 Анализ рисков
 Финансовый план

Аннотация дисциплины Б1.О.19 «Основы экономико-математических методов»

Цель дисциплины – Ознакомить обучающихся с экономико-математическими методами экономических задач, обучить приемам практического использования математических методов в профессиональной деятельности

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 3	Всего	Сем. 4
1. Аудиторные занятия, часов, всего	74	74	38	38
в том числе				
1.1. Лекции	32	32	20	20
1.2. Лабораторные работы	42	42	18	18
1.3. Практические (семинарские) занятия				
2. Контактная работа	74	74	38	38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	70	70	106	106
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	9	9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	144	144	144	144
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4	4	4

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Методы оптимальных решений как научное направление
2. Системы и системный подход
3. Основы методов математического программирования. Общая задача линейного программирования
4. Графический метод решения задач линейного программирования
5. Симплексный метод решения задач линейного программирования
6. Транспортная задача. Распределительный метод решения задач линейного программирования.
7. Двойственность в линейном программировании.

Аннотация дисциплины Б1.О.20 «Информационные системы в экономике»

Цель дисциплины: ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в экономике и управлении, подготовка студентов к использованию современных ИТ в решении стратегических и оперативных задач на предприятии.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
2.	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	120	74	46	80	44	36
в том числе						
1.1. Лекции	56	32	24	34	16	18
1.2. Лабораторные работы	64	42	22	46	28	18
1.3. Практические (семинарские) занятия	-	-	-	-	-	-
2. Контактная работа	120	74	46	80	44	36
3. Самостоятельная работа, часов, всего	132	106	26	172	100	72
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета или экзамена)	20	20	10	27	27	10
Итого часов (контактная + самостоятельная)	252	180	72	252	144	108
Форма промежуточной аттестации	Э/3	Э	3	Э/3	Э	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	7	5	2	7	4	3

*3 – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет

Перечень изучаемых тем:

- 1 Научные основы, базовые понятия информатики.
- 2 Технические средства реализации информационных процессов.
- 3 Программные средства реализации информационных процессов.
- 4 Операционная система Microsoft Windows.
- 5 Текстовый процессор.
- 6 Табличный процессор.
- 7 Мультимедийные технологии.
- 8 Базы данных. Системы управления базами данных.
- 9 Компьютерные сети. Классификация сетей.
- 10 Основы и методы защиты информации.
- 11 Информационные технологии и сферы их применения в экономике и менеджменте.
- 12 Информация, информационные системы и АИС.
- 13 Технологическое обеспечение АИС.
- 14 Информационные технологии в инвестиционных расчетах и бизнес-планировании.
- 15 Информационные технологии бухгалтерского учета и анализа финансово-экономического состояния.

Аннотация дисциплины Б1.О.21 «Теория управленческих решений»

Цель дисциплины - освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области принятия управленческих решений в процессе управления деятельностью организации, а также осуществлять практическую проверку результатов и рекомендаций в управлении предприятием.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное			
	Всего	Сем. 4		Всего	Сем. 5	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	62		62	30	30	
в том числе						
1.1. Лекции	22		22	16	16	
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	40		40	14	14	
2. Контактная работа	82		82	30	30	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	82		82	114	114	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-		-	-	-	
3.4. Зачет	9		9	9	9	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144		144	144	144	
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4		4	4	4	

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

Тема 1. Теоретические основы управленческих решений

Тема 2. Принятие управленческих решений

Тема 3. Методы принятия управленческих решений

Тема 4. Типология управленческих решений

Тема 5. Процесс принятия управленческих решений

Аннотация дисциплины Б1.О.22 «Основы проектной деятельности»

Цель дисциплины: приобретение обучающимися знаний проектной деятельности, которые могут быть применены в практике управления государственного и муниципального управления.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам (4)	Всего	в т.ч. по семестрам (5)
1. Аудиторные занятия, часов, всего	42	42	28	28
в том числе				
1.1. Лекции	22	22	14	14
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20	14	14
2. Контактная работа	42	42	28	28
3. Самостоятельная работа, часов, всего	30	30	44	44
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10	10	10
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3+ стр. 4)	72	72	72	72
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2	2	2

*З – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: экзамен

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем (основных):

- Основы проектной деятельности: основные категории
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Эффект и эффективность реализации проекта

Аннотация дисциплины Б1.В.01 «Основы производства и переработки продукции растениеводства»

Цель дисциплины формирование теоретических знаний и практических навыков по научным и технологическим основам производства и переработки продукции растениеводства.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-5. Способен использовать знания технологических процессов производства и переработки сельскохозяйственной продукции в профессиональной деятельности

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Семестр 1	Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46	46	42	42
в том числе				
1.1. Лекции	18	18	22	22
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28	20	20
2. Контактная работа	46	46	42	42
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	66	66
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	9	9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	-	-	-	-
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + стр. 4)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3*	3	3*	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Растениеводство как отрасль сельскохозяйственного производства.
2. Оптимизация условий жизни растений.
3. Вредные объекты с/х культур и меры борьбы с ними.
4. Научные основы севооборотов. Организация системы севооборотов.
5. Теоретические основы обработки почвы. Система обработки почвы в севообороте.
6. Мелиорация земель. Основы минерального питания растений.
8. Технология возделывания и переработки основных сельскохозяйственных культур в Алтайском крае

Аннотация дисциплины Б1.В.02 «Основы производства и переработки продукции животноводства»

Цель дисциплины – формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по вопросам основам технологии производства и переработки животноводческой продукции в основных отраслях на разных типах сельскохозяйственных предприятий.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
ПК-5	Способен использовать знания технологических процессов производства и переработки сельскохозяйственной продукции в профессиональной деятельности

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	48		48	30		30
в том числе						
1.1. Лекции	26		26	16		16
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	22		22	14		14
2. Контактная работа	48		48	30		30
3. Самостоятельная работа, часов, всего	60		60	78		78
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	12		12	9		9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108		108	108		108
Форма промежуточной аттестации	3		3	3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3		3

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

*Формы промежуточной аттестации: Зачет

Перечень изучаемых разделов:

- 1) Раздел 1. Основы производства сельскохозяйственной продукции.
- 2) Раздел 2. Основы переработки сельскохозяйственной продукции.
- 3) Раздел 3. Основы кормление сельскохозяйственных животных.

Аннотация дисциплины Б1.В.03 «Правовое регулирование экономической деятельности»

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями в области российского права и умением применять их в будущей профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
2.	ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал.
3.	ПК-2 Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств).
4.	ПК-3 Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.
5.	ПК-4 Способен соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности, использовать современные информационно-коммуникационные технологии.

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 3	Сем.4	Всего	Сем.3	Сем 4
1. Аудиторные занятия, часов, всего	144	60	84	96	58	38
в том числе	76	32	44	50	30	20
1.1. Лекции	-	-	-	-	-	-
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	68	28	40	46	28	18
2. Контактная работа	144	60	84	96	58	38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	104	64	40	138	59	79
в том числе	-	-	-	-	-	-
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	-	-	-	-	-	-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	40	20	20	54	27	27
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.)	288	144	144	288	144	144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э	Э	Э	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	8	4	4	8	4	4

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Основы конституционного строя Российской Федерации
2. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в Российской Федерации

3. Особенности государственного устройства современной России
4. Система и принципы деятельности государственных органов в Российской Федерации.
5. Конституционные основы организации местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Территориальная организация местного самоуправления
7. Участие населения в осуществлении местного самоуправления
8. Система органов местного самоуправления.
9. Предметы ведения муниципального образования.
10. Сделки и представительство
11. Обязательства в сфере экономической деятельности
12. Договоры в сфере экономической деятельности
13. Ответственность субъектов экономической деятельности
14. Правовое регулирование рынка труда.
15. Трудовой договор.
16. Рабочее время, время отдыха
17. Правовое регулирование заработной платы.
18. Дисциплинарная и материальная ответственность сторон трудового правоотношения.
19. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Аннотация дисциплины Б1.В.04 «Бухгалтерский учет и отчетность предприятия»

Цель дисциплины – формирование знаний ключевых понятий, правил (стандартов), принципов и методов бухгалтерского учета, обеспечивающего умение интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать ее для принятия управленческих решений в бизнес-среде.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
2	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	118	44	74	68	30	38
в том числе	56	24	32	36	16	20
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	62	20	42	32	14	18
2. Контактная работа	118	44	74	68	30	38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	114	64	50	157	42	115
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10	-	10	10	-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	-	20	27	-	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	252	108	144	252	72	180
Форма промежуточной аттестации	З, Э	З	Э	З, Э	З	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	7	3	4	7	2	5

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Перечень изучаемых разделов:

1. Основы бухгалтерского учета
2. Бухгалтерский финансовый учет
3. Бухгалтерская отчетность

Аннотация дисциплины Б1.В.05 «Организация сельскохозяйственного производства»

Цель дисциплины – овладение основами современной организационной теории, организационно-экономическим механизмом хозяйствования, обеспечивающим интенсивное расширенное воспроизводство и высокую конкурентоспособность предприятия и каждой отрасли на предприятии как первичном звене в системе АПК.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал
2	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем.		Всего	в т.ч. по семестрам	
		5	6		6	7
1. Аудиторные занятия, часов, всего	164	60	104	72	38	34
в том числе	76	32	44	38	20	18
1.1. Лекции	-	-	-	-	-	-
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	88	28	60	34	18	16
2. Контактная работа	164	60	104	72	38	34
3. Самостоятельная работа, часов, всего	140	48	92	225	106	119
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	20	-	20	20	-	20
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	-
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10		10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача зачета, экзамена)	20	-	20	27	-	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	324	108	216	324	144	180
Форма промежуточной аттестации	3, Э	3	Э	3, Э	3	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	9	3	6	9	4	5

*3 – зачет, Э – экзамен, ЭО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен

Перечень изучаемых разделов:

1. Научные основы организации производства на предприятиях АПК
2. Система ведения хозяйства
3. Хозяйственный расчет предприятий
4. Формирование земельной территории
5. Специализация предприятий. Концентрация производства, размеры предприятий
6. Формирование и организация использования основных и оборотных средств производства
7. Формирование и организация использования рабочей силы
8. Организация отраслей растениеводства. Организация кормопроизводства
9. Организация отраслей животноводства
10. Организация материально-технического обеспечения предприятий, производственного обслуживания предприятий
11. Организация переработки и реализации продукции
12. Организация планирования на предприятии

Аннотация дисциплины Б1.В.06 «Маркетинг в АПК»

Цель дисциплины - освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков маркетинга в процессе управления деятельностью организации, изучение основного инструментария комплекса маркетинговых коммуникаций, получение и анализ маркетинговой информации, а также осуществлять практическую проверку результатов и рекомендаций в управлении предприятием.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2 Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)
2	ПК-3 Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 5		Всего	Сем. 6	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		38		38
в том числе	32	32		20		20
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		18		18
2. Контактная работа	60	60		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	84	84		106		106
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-		-
3.3. Контрольная работа	-		-	-		-
3.4. Зачет	9	9		9		9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	1144		144		144
Форма промежуточной аттестации	3	3		3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4		4

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

Тема 1. Особенности маркетинга в и его основные функции

Тема 2. Отраслевые аграрные рынки

Тема 3. Формирование товарной политики и рыночной стратегии

Тема 4. Формирование спроса и стимулирование сбыта

Аннотация дисциплины Б1.В.07 «Логистика»

Цель дисциплины- освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области логистики в процессе управления деятельностью организации, а также осуществлять практическую проверку результатов и рекомендаций в управлении логистической деятельностью организации .

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 5		Всего	Сем. 5	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	74	74		30	30	
в том числе						
1.1. Лекции	32	32		16	16	
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	42	42		14	14	
2. Контактная работа	74	74		30	30	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	50	50		87	87	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-		-		-
3.4. экзамен						
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144	144	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4	4	

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых тем (основных):

- Тема 1. Теоретические основы логистики
- Тема 2. Управление запасами
- Тема 3. Производственная логистика
- Тема 4. Складская логистика

Аннотация дисциплины Б1.В.08 «Управленческий учет»

Цель дисциплины – формирование теоретических знаний и практических навыков организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовки релевантной информации для менеджеров в целях оперативного управления предприятием и координирования его развития в будущем.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
2	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам (6)		Всего	в т.ч. по семестрам (7)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	62		62	34	34	
в том числе						
1.1. Лекции	22		22	18	18	
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	40		40	16	16	
2. Контактная работа	62		62	34	34	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	46		46	74	74	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-	-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-		-	-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	12		12	12	12	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108		108	108	108	
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3	3	

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Содержание и сущность бухгалтерского управленческого учета.
2. Затраты и доходы как объекты бухгалтерского управленческого учета.
3. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции в системе бухгалтерского управленческого учета.
4. Роль бухгалтерского управленческого учета в принятии управленческих решений.
5. Внутрихозяйственный расчет и бюджетирование в системе управленческого учета.
6. Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятии

Аннотация дисциплины Б1.В.09 «Управление персоналом»

Цель дисциплины: получение студентами основ знаний и навыков по формированию и организации функционирования систем управления персоналом в организациях, планированию кадровой работы, оценки, мотивации и развития персонала.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	42		34	34	
в том числе	22		18	18	
1.1. Лекции		22			
1.2. Лабораторные работы					
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20	16	16	
2. Контактная работа	42	42	34	34	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	66	66	74	74	
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)					
3.3. Контрольная работа					
3.4 Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10	10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)					
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108	108	108	
Форма промежуточной аттестации*	3	3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3	

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Методология и система управления персоналом
2. Кадровая политика и планирование персонала
3. Набор персонала
4. Отбор и оценка персонала
5. Адаптация персонала
6. Планирование деловой карьеры
7. Развитие персонала и обучение
8. Организационные коммуникации
9. Групповая динамика
10. Мотивация и лидерство в системе управления персоналом

Аннотация дисциплины Б1.В.10 «Государственное и муниципальное управление»

Цель дисциплины: формирование представлений, знаний и навыков в сфере государственного и муниципального управления, создания и управления функционированием государственных и муниципальных органов управления, властных структур. Полученные знания помогут быстрой профессиональной адаптации будущих специалистов в органах государственной власти и муниципального управления.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2 Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего		Сем. 6	Всего		Сем. 7
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64		64	50		50
в том числе	24		24	34		34
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	40		40	16		16
2. Контактная работа	64		64	50		50
3. Самостоятельная работа, часов, всего	96		96	103		103
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)						
3.5. Промежуточная аттестация (сдача зачета)						
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20		20	27		27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	180		180	180		180
Форма промежуточной аттестации*	Э		Э	Э		Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	5		5	5		5

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень изучаемых тем:

Теоретические основы государственного и муниципального управления
 Система органов государственной власти РФ
 Система органов государственной власти в субъектах РФ
 Государственная политика
 Особенности принятия и исполнения государственных решений
 Теоретические основы местного самоуправления
 .Основные теории местного самоуправления
 .Система и модели местного самоуправления
 История становление местного самоуправления в РФ и за рубежом
 Муниципальное образование как социально-экономическая система
 Система органов местного самоуправления
 Муниципальная деятельность и муниципальная политика
 Кадры государственного и муниципального управления
 Эффективность государственного и муниципального управления

Аннотация дисциплины Б1.В.11 «Управление затратами и ценообразование»

Цель дисциплины: дать знания современной научной теории и методов управления затратами и ценообразования.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-1: Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал
2	ПК-4: Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 6		Всего	в т.ч. по семестрам 6	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64	64		38		38
в том числе						
1.1. Лекции	44	44		20		20
1.2. Лабораторные работы	-	-				
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20		18		18
2. Контактная работа	64	64		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	44	44		70		70
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-				
3.3. Контрольная работа	-	-				
3.4 Сдача зачета	10	10		10		10
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108		108		108
Форма промежуточной аттестации	3	3		3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3		3

*3 – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Роль цены в условиях рынка.
2. Методологические основы ценообразования.
3. Основные подходы к управлению ценообразованием в фирме.
4. Ценообразование и жизненный цикл товара.

Аннотация дисциплины Б1.В.12 «Экономико-математические модели в АПК»

Цель дисциплины – Ознакомить обучающихся с экономико-математическими методами, обучить приемам практического использования математических методов и моделей в профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 6	Всего	Сем. 7
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64	64	32	32
в том числе				
1.1. Лекции	24	24	16	16
1.2. Лабораторные работы	40	40	16	16
1.3. Практические (семинарские) занятия				
2. Контактная работа	64	64	32	32
3. Самостоятельная работа, часов, всего	44	44	76	76
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	9	9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Методы оптимальных решений как научное направление
 2. Системы и системный подход
 3. Основы методов математического программирования. Общая задача линейного программирования
 4. Симплексный метод решения задач линейного программирования
 5. Транспортная задача. Распределительный метод решения задач линейного программирования.
 6. Двойственность в линейном программировании.
- Моделирование производственно-экономических процессов в животноводстве
Моделирование производственно-экономических процессов в растениеводстве
Оптимизация производственно-отраслевой структуры предприятий

Аннотация дисциплины Б1.В.13 «Экономическая безопасность»

Цель дисциплины – овладение основами организации и управления инновационной деятельностью современных организаций с технологических организационных управленческих инвестиционных социально-психологических позиций для достижения высокой эффективности АПК и сельского хозяйства.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	Сем. 7	Всего	Сем. 9	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60		60	42	42
в том числе	32		32	22	22
1.1. Лекции					
1.2. Лабораторные работы	-		-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	28		28	20	20
2. Контактная работа	60		60	42	42
3. Самостоятельная работа, часов, всего	48		48	66	66
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-	-
3.3. Контрольная работа					
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачёта)	10		10	10	10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108		108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3	3

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых разделов:

1. Теоретические основы экономической безопасности.
2. Критерии, показатели и методы анализа экономической безопасности.
3. Уровни экономической безопасности.
4. Методы и средства обеспечения экономической безопасности.

Аннотация дисциплины Б1.В.14 «Управление оценочной деятельностью»

Цель дисциплины: усвоение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64	64		38	38	
в том числе	28	28		20	20	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	36	36		18	18	
2. Контактная работа	64	64		38	38	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	60	60		79	79	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)						
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3+ стр. 4)	144	144		144	144	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4	4	

*З – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: экзамен

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем (основных):

Организация оценочной деятельности РФ

Подготовка информации, необходимой для оценки недвижимости

Доходный подход к оценке стоимости недвижимости.

Сравнительный подход к оценке недвижимости.

Затратный подход к оценке недвижимости

Отчет об оценке стоимости недвижимости

Аннотация дисциплины Б1.В.15 «Управление проектами»

Цель дисциплины: усвоение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		56	56	
в том числе	32	32		20	20	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		36	36	
2. Контактная работа	60	60		56	56	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	136	136		133	133	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	20	20		20	20	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)						
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов (стр. 2 + стр. 3+ стр. 4)	216	216		216	216	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	6	6		6	6	

*З – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: экзамен

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем (основных):

- Управление проектами: основные категории
- Внешняя и внутренняя среда проекта
- Эффект и эффективность реализации проекта

Аннотация дисциплины Б1.В.16 «Управление качеством продукции АПК»

Цель дисциплины – формирование у студентов компетенций, направленных на освоение профессиональной деятельности, на целостное системное представление об управлении качеством как современной концепции управления, а также умений и навыков в области управления качеством продукции, услуг, работ, деятельности отечественных предприятий и организаций.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	58	58		36	36	
в том числе						
1.1. Лекции	30	30		18	18	
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		18	18	
2. Контактная работа	58	58		36	36	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	50	50		72	72	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-		-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	10	10		10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108		108	108	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3	3	

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Общие понятия и функции управления качеством
2. Принципы, разработка и внедрение системы менеджмента качества на предприятии (в организации)
3. Обеспечение функционирования СМК

Аннотация дисциплины Б1.В.17 «Документационное обеспечение управленческой деятельности»

Цель дисциплины – сформировать компетенции, необходимые для правильного составления, оформления, исполнения и хранения документов, создаваемых в различных организациях.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3 Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	48	48		38		38
в том числе	20	20		20		20
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		18		18
2. Контактная работа	48	48		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	60	60		70		70
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-		-		-
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10		10		10
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108		108		108
Форма промежуточной аттестации	3	3		3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3		3

Форма промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

Роль документов в системе управления организацией
 Общая структура документов. Реквизиты
 Организационно-распорядительная документация
 Информационно-справочные документы
 Документирование деятельности коллегиальных органов
 Документы по личному составу
 Организация работы с документами
 Международные стандарты на документацию
 Организация работы с документами, содержащими конфиденциальные сведения
 Документы в сфере государственного и муниципального управления

Аннотация дисциплины Б1.В.18 «Организация, нормирование и оплата труда»

Цель дисциплины: формирование компетенций, необходимых для анализа, разработки и реализации решений в сфере экономики и организации труда хозяйствующих субъектов

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		38		38
в том числе						
1.1. Лекции	32	32		20		20
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		18		18
2. Контактная работа	60	60		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	64	64		79		79
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-		-		-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27		27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144		144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э		Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4		4

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень изучаемых тем:

- 1 Сущность, содержание и особенности НОТ
- 2 Труд как основа жизнедеятельности и развития человека
- 3 Разделение и кооперация труда
- 4 Основные положения организации нормирования труда
- 5 Организация оплаты труда
- 6 Условия труда
- 7 Рабочее время, время отдыха
- 8 Организация рабочих мест и их обслуживание
- 9 Основные принципы рациональной организации трудовых процессов

Аннотация дисциплины Б1.В.19 «Институты развития поддержки предпринимательской деятельности»

Цель дисциплины: приобретение обучающимися знаний по реализации государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств).

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам (8)	Всего	в т.ч. по семестрам (9)
1. Аудиторные занятия, часов, всего	52	52	24	24
в том числе	28	28	14	14
1.1. Лекции				
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	24	24	10	10
2. Контактная работа	52	52	24	24
3. Самостоятельная работа, часов, всего	56	56	84	84
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	10	10	10	10
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3+ стр. 4)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

*3 – зачет, Э - экзамен

Формы промежуточной аттестации: зачет

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем (основных):

Понятие институтов развития поддержки предпринимательской деятельности в развитии современной экономики

Институциональные аспекты государственно -частного партнерства

Международный опыт развития государственно -частного партнерства

Государственно-частное партнерство в Алтайском крае.

Аннотация дисциплины Б1.В.20 «Государственное регулирование экономики»

Цель дисциплины: определение места и роли современного государства в системе экономических и социальных отношений, функций, методов воздействия российского государства на рыночную экономику, изучение последствий проводимой экономической политики и путей её совершенствования.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2 Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 8	Всего	Сем. 6
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64	64	56	56
в том числе	28	28	20	20
1.1. Лекции				
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	36	36	36	36
2. Контактная работа	64	64	56	56
3. Самостоятельная работа, часов, всего	60	60	61	61
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-		
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20	27	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144	144	144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4	4	4

*3 – зачет, Э – экзамен, 3О – зачет с оценкой Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень изучаемых тем:

Эволюция роли государства в экономике
 Государственное регулирование экономики: необходимость, цели, функции
 Основные формы и методы государственного регулирования экономики
 Государственное регулирование отношений собственности и предпринимательства
 Государственная поддержка малого предпринимательства.
 Антимонопольное регулирование
 Государственное регулирование материального производства
 Государственное регулирование инвестиционной деятельности
 Государственное регулирование инновационной деятельности
 Структурная политика государства.
 Государственное регулирование регионального развития
 Государственное регулирование финансовой системы
 Государственное регулирование денежно-кредитной системы
 Государственное регулирование социальной сферы
 Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности

Аннотация дисциплины Б1.В.21 «Управление государственными, муниципальными и корпоративными закупками»

Цель дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и управления государственными и муниципальными закупками.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
2	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам (8)		Всего	в т.ч. по семестрам (9)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	74	74		42	42	
в том числе	38	38		22	22	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	36	36		20	20	
2. Контактная работа	74	74		42	42	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	86	86		111	111	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)						
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачета или экзамена)	20	20		27	27	
Итого часов	180	180		180	180	
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э	Э	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	5	5		5	5	

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: экзамен

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых тем:

1. Понятие и особенности закупочной деятельности.
2. Нормативно-правовое регулирование закупочной деятельности в РФ.
3. Аукцион.
4. Запрос котировок.
5. Запрос предложений.

Аннотация дисциплины Б1.В.22 «Теория планирования и прогнозирования»

Цель дисциплины: дать студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизмах прогнозирования и планирования; обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3 Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
2	ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам (сессиям)
1. Аудиторные занятия, часов, всего	44	44	38	38
в том числе	24	24	20	20
1.1. Лекции				
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20	18	18
2. Контактная работа	44	44	38	38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	80	80	79	79
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20	27	27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144	144	144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4	4	4

Формы промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых разделов:

1. Сущность и содержание планирования и прогнозирования
2. Структура программ и прогнозов порядок их разработки
3. Планирование и прогнозирование развития

Аннотация дисциплины Б1.В.23 «Организация предпринимательской деятельности»

Цель дисциплины: освоение теоретических знаний и формирование практических навыков в области основ предпринимательства, основных приемов и способов ведения предпринимательства, обеспечивающих успешную работу предпринимателя (физического и юридического лица), достижение высоких финансовых результатов в условиях конкуренции, неопределенности хозяйственной ситуации и риска.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
2	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	Сем.	Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	62	62	42		42
в том числе	42	20	22		22
1.1. Лекции					
1.2. Лабораторные работы					
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20	20		20
2. Контактная работа	62	62	42		42
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	75		75
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-			
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-			
3.3. Контрольная работа	-	-			
4. Промежуточная аттестация (сдача зачета)	20	20	27		27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144	144		144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э	Э		Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4	4		4

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Содержание предпринимательства.
2. Субъекты и объекты предпринимательства.
3. Виды предпринимательства.
4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
5. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательства.
6. Поиск и оценка новых рыночных возможностей предпринимателем.
7. Принятие предпринимательского решения.
8. Риск в предпринимательстве.
9. Малое предпринимательство.
10. Разработка бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности.
11. Эффективность предпринимательства.

Аннотация дисциплины Б1.В.24 «Стратегическое планирование»

Цель дисциплины – формирование знаний и умений по использованию методологии системно-ситуационного анализа и стратегического планирования в целях функционирования и стратегического развития организации в условиях рыночной экономики.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	Сем. 4	Всего	Сем. 7	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	44		44	34	34
в том числе	24		24	18	18
1.1. Лекции					
1.2. Лабораторные работы	-		-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	20		20	16	16
2. Контактная работа	44		44	34	34
3. Самостоятельная работа, часов, всего	64		64	74	74
в том числе					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-	-
3.3. Контрольная работа					
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачёта)	10		10	10	10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108		108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3		3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		3	3	3

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых разделов:

1. Стратегическое управление в системе менеджмента
2. Стратегический анализ факторов развития организации
3. Разработка и реализация стратегии организации

Аннотация дисциплины Б1.В.25 «Организация инновационной деятельности на предприятии»

Цель дисциплины – овладение основами организации и управления инновационной деятельностью современных организаций с технологических организационных управленческих инвестиционных социально-психологических позиций для достижения высокой эффективности АПК и сельского хозяйства.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего		Сем. 8	Всего		Сем. 8
1. Аудиторные занятия, часов, всего	64		64	38		38
в том числе						
1.1. Лекции	28		28	20		20
1.2. Лабораторные работы	-		-	-		-
1.3. Практические (семинарские) занятия	36		36	18		18
2. Контактная работа	64		64	38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	80		80	106		106
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-		-	-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-		-	-		-
3.3. Контрольная работа						
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачёта)	10		10	10		10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	144		144	144		144
Форма промежуточной аттестации	3		3	3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4		4	4		4

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых разделов:

1. Сущность и основное содержание организации инновационной деятельности в АПК.
2. История становления организации инновационной деятельности в АПК.
3. Закономерности и принципы организации инновационной деятельности в АПК.
4. Парадигмы и системная концепция организации инновационной деятельности в АПК.
5. Предмет и методы организации инновационной деятельности в АПК.

Аннотация дисциплины Б1.В.26 «Инвестиции»

Цель дисциплины: формирование у бакалавров теоретических основ и прикладных аспектов в области управления инвестиционной деятельностью хозяйствующих субъектов в условиях рынка.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование
у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)
2	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		38		38
в том числе	32	32		20		20
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	28	28		18		18
2. Контактная работа	60	60		38		38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	64	64		79		79
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-				
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)	20	20		27		27
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	144	144		144		144
Форма промежуточной аттестации	Э	Э		Э		Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4		4		4

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Инвестиции в современной экономике
2. Законодательные основы осуществления инвестиционной деятельности
3. Инвестиционный проект как основа управления реальными инвестициями
4. Управление рисками инвестиционных проектов
5. Сущность и объекты финансовых инвестиций
6. Финансирование инвестиционной деятельности
7. Финансирование инвестиций посредством займов
8. Особые формы финансирования инвестиций
9. Информационные технологии в инвестиционном менеджменте

Аннотация дисциплины Б1.В.27 «Аграрные рынки»

Цель дисциплины - освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области отраслевых рынков АПК, получение и анализ рыночной информации для принятия управленческих решений.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении
2	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	Сем. 7		Всего	Сем. 9	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	34	34		22	22	
в том числе						
1.1. Лекции	20	20		12	12	
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	14	14		10	10	
2. Контактная работа	34	34		22	22	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	38	38		50	50	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)						
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	-	
3.4. Зачет	9	9		9	9	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	72	72		72	72	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2		2	2	

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

Тема 1. Теоретические основы аграрных рынков

Тема 2. Отраслевые аграрные рынки

Тема 3. Формирование товарной политики и рыночной стратегии

Тема 4. Формирование спроса и стимулирование сбыта

Аннотация учебной дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» (Физическая культура)

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни, профессиональной деятельности. Цель адаптированной программы по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» в вузе - максимально возможное развитие жизнеспособности студента, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой и имеющихся в наличии его двигательных возможностей и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-7 - способностью организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное							Очно-заочное			
	Всего	в т.ч. по семестрам						Всего	в т.ч. по семестрам		
1. Аудиторные занятия, часов, всего в том числе	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
1.1. Лекции											
1.2. Лабораторные работы											
1.3. Практические (семинарские) занятия	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
2. Контактная работа	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
3. Самостоятельная работа, часов, всего в том числе								296	152	144	
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)											
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)											
3.3. Контрольная работа											
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)								18	9	9	
4. Промежуточная аттестация (экзамен)											
Итого часов (стр.2+стр.3+стр.4.).	328	56	88	28	66	42	48	328	164	164	
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц											

*3 – зачет.

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Легкая атлетика-адаптивные формы и виды
2. Лыжная подготовка-адаптивные формы и виды
3. Баскетбол-адаптивные формы и виды
4. Волейбол-адаптивные формы и виды
5. Футбол-адаптивные формы и виды
6. Атлетическая гимнастика-адаптивные формы и виды

Аннотация учебной дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» (Спортивное совершенствование)

Цель дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни, профессиональной деятельности. Цель адаптированной программы по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» в вузе - максимально возможное развитие жизнеспособности студента, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой и имеющихся в наличии его двигательных возможностей и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	УК-7 - способностью организовывать свою профессиональную деятельность в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное							Очно-заочное			
	Всего	в т.ч. по семестрам						Всего	в т.ч. по семестрам		
1. Аудиторные занятия, часов, всего в том числе	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
1.1. Лекции											
1.2. Лабораторные работы											
1.3. Практические (семинарские) занятия	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
2. Контактная работа	328	56	66	56	60	42	48	32	12	20	
3. Самостоятельная работа, часов, всего в том числе								296	152	144	
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)											
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)											
3.3. Контрольная работа											
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)								18	9	9	
4. Промежуточная аттестация (экзамен)											
Итого часов (стр.2+стр.3+стр.4.).	328	56	88	28	66	42	48	328	164	164	
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц											

*3 – зачет.

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых разделов:

1. Полиатлон-адаптивные формы и виды
2. Лыжная подготовка-адаптивные формы и виды
3. Гиревой спорт-адаптивные формы и виды
4. Дартс-адаптивные формы и виды
5. Мини-футбол-адаптивные формы и виды
6. Настольный теннис-адаптивные формы и виды

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Мировая экономика»

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов комплексного представления о закономерностях и тенденциях развития мирового хозяйства и международных экономических отношений.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал (ПК-1)
2	Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств) (ПК-2)

Трудоёмкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам (2 семестр)	Всего	в т.ч. по семестрам (2 семестр)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46	46	42	42	
в том числе					
1.1. Лекции	24	24	22	22	
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	22	22	20	20	
2. Контактная работа	46	46	42	42	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	66	66	
в том числе:					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	10	10	10	10	
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-	-	-	
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.).	108	108	108	108	
Форма промежуточной аттестации*	3	3	3	3	
Общая трудоёмкость, зачетных единиц	3	3	3	3	

*3 – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Перечень изучаемых тем (разделов):

1. Понятие мирового хозяйства, этапы его становления и развития.
2. Субъекты современного мирового хозяйства и система показателей, характеризующих уровень развития страны.
3. Международные экономические отношения.
4. Международное разделение труда и его основные формы.
5. Международная торговля как основная форма международных экономических отношений.
6. Международное движение капитала.
7. Международные валютно-финансовые отношения.
8. Международная миграция населения и трудовых ресурсов.
9. Глобализация мировой экономики. Транснационализация.
10. Место России в мировой экономике и в системе международных экономических отношений.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Размещение производительных сил»

Цель дисциплины– изучение и практическое освоение научных методов, принципов и факторов территориальной организации хозяйства, размещения производительных сил.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал (ПК-1)
2	Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств) (ПК-2)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное		
	Всего	в т. ч. по семестрам (2 семестр)	Всего	в т. ч. по семестрам (2 семестр)	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	46	46	42	42	
в том числе					
1.1. Лекции	24	24	22	22	
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	22	22	20	20	
2. Контактная работа	46	46	42	42	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	62	62	66	66	
в том числе:					
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-	
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	10	10	10	10	
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-	-	-	
Итого часов (стр. 2+ стр. 3+стр. 4)	108	108	108	108	
Форма промежуточной аттестации*	3	3	3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3	

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой.

Перечень изучаемых тем (разделов):

1. Предмет и методы изучения курса «Размещение производительных сил».
2. Геополитическое положение России на современном этапе.
3. Экономическое районирование и формы территориальной организации хозяйства.
4. Природно-ресурсный потенциал России.
5. Население и трудовые ресурсы России.
6. Отраслевая структура народного хозяйства страны.
7. Размещение отраслей топливно-энергетического комплекса.
8. Структура АПК и размещение его основных отраслей.
9. Размещение комплекса отраслей инфраструктуры.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Информационно-коммуникационные ресурсы»

Цель дисциплины - приобретение студентами компетенции в управлении информационными ресурсами организации.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств).

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 7	Всего	Сем. 8
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60	38	38
в том числе				
1.1. Лекции	32	32	20	20
1.2. Лабораторные работы	28	28	18	18
1.3. Практические (семинарские) занятия				
2. Контактная работа	60	60	38	38
3. Самостоятельная работа, часов, всего	48	48	70	70
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)				
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)				
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	9	9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых тем (основных):

Введение

1. Назначение и виды информационных ресурсов.
2. Информационные ресурсы предприятий.
3. Программное обеспечение и базовые технологии управления информационными ресурсами.
4. Мультимедийные технологии.
5. Технологии управления базами данных.
6. Технические средства управления информационными ресурсами.
7. Нормативное обеспечение управления информационными ресурсами.

Аннотация дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Цифровые платформы для бизнеса»

Цель дисциплины – получение бакалаврами целостного представления о взаимодействии государства, общества и бизнеса в цифровой среде, знаний о работе информационных Интернет-порталов взаимодействия государства и бизнеса.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное			Очно-заочное		
	Всего	в т.ч. по семестрам		Всего	в т.ч. по семестрам	
1. Аудиторные занятия, часов, всего	60	60		38	38	
в том числе	32	32		20	20	
1.1. Лекции						
1.2. Лабораторные работы	28	28		18	18	
1.3. Практические (семинарские) занятия						
2. Контактная работа	60	60		38	38	
3. Самостоятельная работа, часов, всего	48	48		70	70	
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-	-	
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-	-	
3.3. Контрольная работа	-	-		-	-	
3.4. Промежуточная аттестация (зачет)	10	10		10	10	
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108		108	108	
Форма промежуточной аттестации	3	3		3	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3	3	

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Основы взаимодействия государства, бизнеса и общества в электронной среде
2. Единая информационная система в сфере закупок (ЕИС). Портал zakupki.gov.ru
3. Портал государственных услуг Российской Федерации gosuslugi.ru
4. Информационно-правовое обеспечение функционирования «электронного правительства»

Аннотация рабочей программы Б2.О.01.01(У) учебной ознакомительной практики

Цель учебной ознакомительной практики - закрепление и углубление теоретических знаний студента в области менеджмента, а также приобретение им практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Освоение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной практикой
1	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
2	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
3	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Трудоемкость учебной практики, реализуемой по учебному плану направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Наименование работы	Трудоемкость работы	
	очное обучение	очно-заочное обучение
Общая трудоемкость практики, в т.ч.:	6 з.ед./216 час.	6 з.ед./216 час.-
контактная работа со студентами (академ.час.)	60	60
самостоятельная работа студентов (академ.час.)	156	156

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень этапов практики:

1. Организационный
2. Подготовительный
3. Основной
4. Заключительный
5. Защита отчета по практике

Аннотация рабочей программы Б2.В.01(П) производственной (технологической (проектно-технологической) практики

Целью производственной практики является формирование у студентов навыков практического применения, полученных в период обучения теоретических знаний, методов сбора анализа и обработки информации с их возможным последующим использованием для подготовки выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Освоение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично технологической практикой
1	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
2	ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал
3	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость практики, реализуемой по учебному плану

Наименование работы	Трудоемкость работы	
	очное	очно-заочное
Общая трудоемкость практики (з.ед./академ.час), в т.ч.:	6 з.ед./216 академ.час.	6 з.ед./216 академ.час.
контактная работа со студентами (академ.час.)	3 академ.час.	3 академ.час.
самостоятельная работа студентов (академ.час.)	213 академ.час.	213 академ.час.

Формы промежуточной аттестации: зачет
(зачет, зачет с отметкой, экзамен)

Перечень этапов практики:

1. Организационный этап.
2. Подготовительный этап.
3. Основной этап.
4. Заключительный этап.
5. Защита отчета.

Аннотация рабочей программы Б2.В.02(Пд) преддипломной практики

Цель преддипломной практики – закрепление теоретических знаний, развитие практических умений и навыков, формирование компетенций выпускников на основе изучения деятельности хозяйствующих субъектов, органов государственной власти, местного самоуправления, других организаций в сфере производства товаров, работ, услуг, в том числе аграрного профиля, а также реализации проектов, направленных на внедрение инноваций и повышение эффективности их функционирования

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной практикой
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3	ПК-1. Способен разрабатывать и внедрять прогрессивные формы организации, нормирования и оплаты труда, направленные на эффективное использование трудовых ресурсов, формировать и реализовывать сбалансированную политику в сфере труда во всех видах деятельности на локальном и отраслевых уровнях, планировать численность персонала и расходов на персонал
4	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)
5	ПК-3. Способен обеспечить организацию, управление и контроль за закупками материально-технических ресурсов, работ и услуг, использовать принципы ведения бухгалтерского учета для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд
6	ПК-4. Способен определять стоимостную оценку (цену) товаров, оценку объектов гражданских прав, обязательств, а также составлять итоговый документ по оценке, использовать принципы ведения бухгалтерского учета, налогообложения и составления бухгалтерской отчетности в данном направлении

Трудоемкость преддипломной практики, реализуемой по учебному плану

Наименование работы	Трудоемкость работы	
	очное обучение	Очно-заочное обучение
Общая трудоемкость практики (з.ед./академ.час), в т.ч.:	63.ед./216академ.час.	63.ед./216академ.час.

Формы промежуточной аттестации: _____зачет_____

Перечень изучаемых тем (приводится в соответствии с тематическим планом прохождения преддипломной практики):

1. Организационно-экономическая характеристика организации
2. Анализ видов деятельности организации
3. Анализ системы управления в организации
4. Оценка перспектив развития организации

Аннотация дисциплины ФТД.01 «Управленческий консалтинг»

Цель дисциплины – развитие у студентов профессиональных компетенций в области управленческого консалтинга, необходимых для ориентации в вопросах оказания консультационных услуг предприятиям и организациям.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 6	Всего	Сем. 6
1. Аудиторные занятия, часов, всего	40	40	18	18
в том числе: 1.1. Лекции	20	20	9	9
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	20	20	9	9
2. Контактная работа	40	40	18	18
3. Самостоятельная работа, часов, всего	32	32	54	54
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курс. работа (КР)	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачёта)	10	10	10	10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	72	72	72	72
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2	2	2

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых разделов:

1. Содержание управленческого консалтинга
2. Субъекты и объекты консультационной деятельности
3. Роль сельскохозяйственного консультирования в развитии аграрного сектора экономики
4. Организационные модели информационно-консультационной деятельности

Аннотация дисциплины ФТД.02 «Информационно-консультационная служба в АПК»

Цель дисциплины – развитие у студентов профессиональных компетенций в области управленческого консалтинга, необходимых для ориентации в вопросах оказания консультационных услуг предприятиям и организациям.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен осуществлять подготовку, управление и контроль за реализацией государственно-частных проектов, в том числе с использованием информационно-аналитических ресурсов (средств)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	Сем. 8	Всего	Сем. 3
1. Аудиторные занятия, часов, всего	26	26	14	14
в том числе: 1.1. Лекции	14	14	7	7
1.2. Лабораторные работы	-	-	-	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	12	12	7	7
2. Контактная работа	26	26	14	14
3. Самостоятельная работа, часов, всего	46	46	58	58
в том числе: 3.1. Курсовой проект (КП), курс. работа (КР)	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа				
3.4. Промежуточная аттестация (сдача зачёта)	10	10	10	10
Итого часов (стр. 2 + стр. 3)	72	72	72	72
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2	2	2

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых разделов:

1. Содержание управленческого консалтинга
2. Субъекты и объекты консультационной деятельности
3. Роль сельскохозяйственного консультирования в развитии аграрного сектора экономики
4. Организационные модели информационно-консультационной деятельности