

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Плешаков Владимир Александрович

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 12.07.2021 19:52:08

Уникальный программный ключ:

cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf22

«Алтайский

государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан инженерного факультета

 Д.Н. Пирожков
« 31 » августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
« 31 » августа 2021г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

уровень высшего образования – бакалавриат

по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических
машин и комплексов»

Направленность (профиль)
Автомобили и автомобильное хозяйство

Квалификация (степень) – бакалавр
Программа подготовки – бакалавриат
Форма обучения – очная, заочная

Барнаул 2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
3. Планируемые результаты освоения и планируемые результаты обучения	6
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	8
5. Ресурсное обеспечение ОПОП	10
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП	12
7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ по направлению 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» (уровень бакалавриата), представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных Алтайским ГАУ с учетом требований рынка труда, научных школ вуза и на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» уровень бакалавриата, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2020 года № 916 (ФГОС ВО);
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- других нормативных правовых актов федерального законодательства в сфере образования;
- действующих локальных нормативных актов университета.

Целью образовательной программы в области воспитания личности является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышения общей культуры.

В области обучения общими целями ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» являются:

- удовлетворение потребностей общества и потенциальных работодателей в высококвалифицированных специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих им быть востребованными на рынке труда, способствующих их социальной мобильности и обеспечивающих возможность быстрого и самостоятельного приобретения новых знаний, необходимых для их адаптации и успешной профессиональной деятельности.

1.2 Срок освоения ОПОП ВО составляет 4 года для очной формы обучения; 5 лет для заочной формы обучения.

1.3 Трудоемкость освоения ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения их студентами по ОПОП.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности выпускников определены в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 23.03.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» уровень бакалавриата, утвержденным приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 7 августа 2020 года № 916.

2.1. Область профессиональной деятельности бакалавров

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

13 Сельское хозяйство (Организация обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники)

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочие) (контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

- диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов;
- определение соответствия требованиям безопасности технического состояния транспортных средств.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- основной: производственно-технологический;
- дополнительный: сервисно-эксплуатационный.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого типа профессиональной деятельности по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) «Автомобили и автомобильное хозяйство» программы на основе соответствующих ФГОС ВО, трудовых

функций из соответствующих профессиональных стандартов, а именно: производственно-технологический - контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования - перемещение транспортных средств по постам линии технического контроля - реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра - выборочный контроль выполнения технологического процесса технического осмотра транспортных средств

2.5 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Таблица 1 – Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки

Индекс	Наименование		Компетенции	Требования к образованию
13	СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО			
	13.001	СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕХАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4	
	C	Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники	ПК-1; ПК-2; ПК-3	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена
	D	Организация обслуживания и эксплуатации сельскохозяйственной техники	ПК-4	Высшее образование - бакалавриат
33	СЕРВИС, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (ТОРГОВЛЯ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ, РЕМОНТ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ, УСЛУГИ ГОСТЕПРИИМСТВА, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ И ПР.)			
	33.005	СПЕЦИАЛИСТ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ДИАГНОСТИРОВАНИЮ И КОНТРОЛЮ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ПЕРИОДИЧЕСКОМ ТЕХНИЧЕСКОМ ОСМОТРЕ	ПК-5	
	B	Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования	ПК-5	Высшее образование в области технической эксплуатации транспортных средств - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации Высшее образование в области технической эксплуатации машин и

			механизмов - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки
--	--	--	--

3. Планируемые результаты освоения и планируемые результаты обучения

Планируемые результаты освоения:

- перечень универсальных компетенций (**УК**):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

- перечень общепрофессиональных компетенций (**ОПК**):

ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности;

ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

ОПК-3. Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний;

ОПК-4. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности;

ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью.

- перечень профессиональных компетенций (**ПК**):

ПК-1 Способен осуществлять регулировку и контроль параметров транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов

ПК-2 Способен осуществлять технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов, а также управлять этими процессами

ПК-3 Владеет знаниями об устройстве, конструктивных особенностях, основах расчета и правилах эксплуатации транспортно-технологических машин, их узлов и агрегатов

ПК-4 Способен планировать материальное обеспечение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных и транспортно-технологических машин и комплексов

ПК-5 Способен осуществлять диагностику технического состояния транспортно-технологических машин и комплексов

Планируемые результаты освоения формируются при изучении дисциплин (модулей), практик.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и ГИА – знания, умения, навыки, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в рабочих программах и ФОСах дисциплин, практик, ГИА.

Распределение компетенций приведено в учебном плане, расположенному на сайте университета.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1 Учебный план, разработанные по данному профилю соответствуют требованиям ФГОС ВО. В нем отображается логическая последовательность

освоения дисциплин, практик, итоговой государственной аттестации ОПОП ВО.

В рабочем учебном плане трудоемкость каждой дисциплины, практики указывается в академических часах и зачетных единицах.

Перечень дисциплин вариативной части учебных блоков формируется методической комиссией факультета при непосредственном участии заведующих кафедрами, за которыми закреплены преподаваемые дисциплины.

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебные планы принимаются ученым советом университета и утверждается ректором (размещены на сайте университета).

4.2 График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. Календарный учебный график на каждый учебный год разрабатывается в соответствии с учебным планом деканами факультетов и утверждается проректором по учебной работе.

4.3 В ОПОП ВО включены рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает: название дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указания места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»; методические указания; перечень информационных технологий; перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Программы учебных дисциплин разработаны преподавателями соответствующих кафедр с учетом требований ФГОС ВО к обязательному минимуму содержания ОПОП, принимаются на заседании кафедры, одобряются методической комиссией факультета, реализующего ОПОП ВО по данному направлению подготовки, согласовываются с деканом данного факультета и утверждаются проректором по учебной работе.

4.4 Программы учебных и производственных практик разработаны в

соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа практики включает в себя:

Указания вида практики, способа и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указания места практики в структуре образовательной программы; объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», перечень информационных технологий, перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы.

Учебная и производственная практики проводится как в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Алтайского ГАУ, так и на основе договоров с предприятиями и организациями.

Программы практик разработаны преподавателями соответствующих кафедр, принимаются на заседании кафедры, одобряются методической комиссией факультета реализующего ОПОП ВО по данному направлению подготовки, согласовываются с деканом данного факультета и утверждаются проректором по учебной работе.

Места прохождения практик определяются по представлению заведующих соответствующими кафедрами и закрепляются в приказах о направлении студентов на практику, подготовленными деканатом факультета.

4.5 Оценочные средства представляются в виде отдельного документа фонда оценочных средств (далее - ФОС) для текущей и промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

ФОС для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является отдельным документом, по практике входит в состав рабочей программы практики.

ФОС включает в себя: перечень компетенций; этапы формирования компетенций; описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания; контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

ФОС для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

4.6. Программа государственной итоговой аттестации представлена отдельным документом, к которому прилагается «Программа выпускной квалификационной работы» и «Фонд оценочных средств ГИА»

4.7 К материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, относятся учебники, учебные пособия, учебно-методические указания (рекомендации), используемые для подготовки обучающихся, иные

методические материалы (учебные фильмы).

5. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО университета формируется на основе требований к условиям реализации образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базы, с учетом особенностей, связанных с уровнем и направленностью (профилем) образовательной программы.

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими работниками Алтайского ГАУ (далее – НПР), а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП на условиях гражданско-правового договора.

Более 70 процентов численности педагогических работников Алтайского ГАУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) в общем числе НПР Алтайского ГАУ, реализующих программу бакалавриата, составляет более 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата в Алтайском ГАУ, составляет более 5 процентов.

Информация о кадровом обеспечении размещена в приложении 1.

5.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у университета на правах оперативного управления, оформленных в соответствии с действующими требованиями;
- оборудования для оснащения междисциплинарных лабораторий, обеспечивающего выполнение ОПОП с учетом профилей подготовки;
- учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения

курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;

– специализированных лабораторий, обеспечивающего выполнение ООП с учетом профилей подготовки.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (персональные компьютеры, видеопроекторы и т.д.), служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Алтайского ГАУ.

Информация о материально-техническом обеспечении дисциплин размещена в приложении 3.

5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам ОПОП ВО (размещено на сайте университета).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета более 25 экземпляров каждого из изданий литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик на 100 обучающихся.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

На официальном сайте университета реализуется неограниченный индивидуальный доступ для каждого обучающегося к имеющимся электронно-библиотечным системам и электронному каталогу библиотеки университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Информация о учебно-методическом и информационном обеспечении представлена в приложении 2.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

6.1 Нормативно-правовые документы университета, регламентирующих вопросы оценки качества освоения обучающимися ООП:

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации, при ускоренном обучении во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 23.05.2017 протокол 9.

2. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 8, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 23.05.2017 протокол 9.

3. Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик, выполненных научных исследований в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 23.05.2017 протокол 9.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану для обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным учебным планом по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, в соответствии с ФГОС, принятом на заседании ученого совета университета от 25 ноября 2014 протокол 3, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 23.05.2017 протокол 9.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 30.01.2018 протокол 6.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный

университет»,принято на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 31.05.2016 протокол 10.

7. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятыми на заседании ученого-методического совета университета от 06.06.2019 протокол 18.

8. Порядок подготовки и проведения государственного экзамена во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятыми на заседании ученого-методического совета университета от 06.06.2019 протокол 18.

9. Положение о фонде оценочных средств, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 6.

10. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

11. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования 3++) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 29.03.2019 протокол 6.

12. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры (по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования 3++) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ,принято на заседании ученого совета университета от 29.03.2019 протокол 6.

13. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и о поощрении обучающихся на бумажных и(или) электронных носителях, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

Методическая комиссия факультета при непосредственном участии заведующих выпускающими кафедрами в рамках ОПОП ВО разрабатали программу государственной итоговой аттестации на основе нормативных документов об государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений.

Программа выпускной квалификационной работы определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Программа ГИА определяет объем, планируемые результаты освоения, профессиональные задачи выпускника и утверждается проректором по учебной работе.

7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».