

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Плешаков Владимир Александрович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 25.02.2025  
Уникальный программный ключ:  
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
С.И. Завалишин  
«14» февраля 2025 г.

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 35.04.01 – «Лесное дело»  
Направленность (профиль)  
«Лесоведение, лесоводство и лесная пирология»  
Квалификация (степень) – магистр  
Форма обучения – очная, заочная

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления  
лесаами Алтайского края



А.С. Хомутов  
И.О. Фамилия

«14» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Декан агрономического  
факультета

  
подпись

И.А. Косачев  
И.О. Фамилия

«14» февраля 2025 г.

Барнаул 2025

| СОДЕРЖАНИЕ  | Стр. |
|---|------|
| 1. Общие положения  | 3    |
| 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника<br>ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело  | 6    |
| 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения<br>ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело  | 10   |
| 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию<br>образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по<br>направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело | 17   |
| 5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению<br>подготовки 35.04.01 Лесное дело  | 21   |
| 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества<br>освоения обучающимися ОПОП ВО   | 24   |
| 7. Особенности организации образовательного процесса по<br>образовательным программам для инвалидов и лиц с<br>ограниченными возможностями здоровья           | 28   |
| 8. Воспитательная работа  | 28   |
| Приложения  | 32   |

## **1. Общие положения**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело**

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, их аннотации в соответствии с учебным планом и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Направленность (профиль) образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО в рамках направления подготовки 35.04.01 Лесное дело вуз реализует основную профессиональную образовательную программу следующей направленности (профиля): «Лесоведение, лесоводство и лесная пирология».

### **1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ),
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) 35.04.01 Лесное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17.07.2017 N 667 (в ред. от 08.02.2021 г.);
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 566н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный № 52178).
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.09.2015 N 38993);
- Устав ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

#### **1.4. Перечень сокращений принятых в тексте ОПОП**

|             |   |
|-------------|---|
| з.е.        | – зачетная единица;   |
| ОПК         | – общепрофессиональная компетенция;   |
| ОПОП        | – основная профессиональная образовательная программа;  |
| Организация | – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело |
| ОТФ         | – обобщенная трудовая функция;  |
| ПД          | – профессиональная деятельность;  |
| ПК          | – профессиональная компетенция;   |
| ПКО         | – профессиональная компетенция обязательная;  |
| ПКР         | – профессиональная компетенция рекомендуемая;   |
| ПС          | – профессиональный стандарт;  |
| ПООП        | – примерная основная образовательная программа по   |

|                        |  |
|------------------------|--|
|                        | направлению подготовки магистратуры 35.04.01 Лесное дело;  |
| программа магистратуры | – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело; |
| УК                     | – универсальная компетенция;   |
| ФГОС ВО                | – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.  |

## **1.5. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело**

**1.5.1.** Цель (миссия) ОПОП ВО заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело является: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникабельности, толерантности, настойчивости в достижении цели; формирование экологической культуры; повышение общей культуры.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело является: формирование и развитие профессиональных умений и навыков, направленных на решение комплексных задач по организации и ведению устойчивого лесного хозяйства и лесопользования.

**1.5.2.** Нормативный срок освоения ОПОП ВО по программе магистратуры по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

**1.5.3.** Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения вне зависимости от формы обучения и применяемых технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело**

#### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований лесных и урбо-экосистем различного уровня, их компонентов для разработки современных технологий освоения лесов и природно-техногенных лесохозяйственных систем, включающих сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организации и управления специализированных лесохозяйственных и лесопарковых учреждений);

14 Лесное хозяйство, охота (в сфере планирования и осуществления охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использования, в сфере мониторинга состояния, инвентаризации и кадастрового учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах, в сфере управления лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах, в сфере государственного лесного контроля и надзора).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их

образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты:

растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды, воздушные массы тропосферы;

природно-техногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие;

лесные особо охраняемые природные территории и другие леса высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль;

участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов;

системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов;

системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

производственно-технологический;

организационно-управленческий;

научно-исследовательский;

проектный;

педагогический.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен решать следующие профессиональные задачи:

### *проектная деятельность:*

участие в проектировании отдельных мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом экологических, экономических и других параметров;

участие в формировании целей и задач проекта (программы), в обосновании критериев и показателей достижения целей, в построении структуры их взаимосвязей, в выявлении приоритетов задач проектирования с учетом нравственных аспектов деятельности и оптимизации состояния окружающей природной и урбанизированной среды;

проведение технических расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых мероприятий, разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта;

участие в разработке (на основе действующих нормативно-правовых актов) методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов на объекты лесного и лесопаркового хозяйства с использованием информационных технологий.

### *научно-исследовательская деятельность:*

участие в исследовании лесных и урбо-экосистем и их компонентов;

участие в анализе состояния и динамики показателей качества объектов, деятельности отдельных организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходимых методов и средств исследований;

систематизация результатов анализа состояния и показателей качества объектов научно-исследовательской деятельности;

изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в лесном и лесопарковом хозяйстве;

участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований.

### *организационно-управленческая деятельность:*



участие в управлении производственными и территориальными объектами лесного и лесопаркового хозяйства;

участие в организации работы подразделения на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов;

участие в осуществлении государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного и смежных законодательств;

составление технической документации: графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы и оборудование, подготовка установленной отчетности по утвержденным формам, разработка оперативных планов работ первичных производственных подразделений;

нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;

проведение анализа эффективности и результативности деятельности производственных подразделений;

профилактика травматизма, профессиональных заболеваний на участке своей профессиональной деятельности;

*производственно-технологическая деятельность:*

участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций;

сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем, повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств;

осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;

эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве.

### 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело

Результаты освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 1

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  |
|-------------------------------------|--|---|
| Системное и критическое мышление    | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИД-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.<br>ИД-2 <sub>УК-1</sub> Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.<br>ИД-3 <sub>УК-1</sub> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них, и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.   |
| Разработка и реализация проектов    | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | ИД-1 <sub>УК-2</sub> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.<br>ИД-2 <sub>УК-2</sub> Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.<br>ИД-3 <sub>УК-2</sub> Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.<br>ИД-4 <sub>УК-2</sub> Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
|                              |  | <p>разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>ИД- 5<sub>УК-2</sub> Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>ИД- 6<sub>УК-2</sub> Предлагает возможные пути(алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>   |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | <p>ИД-1<sub>УК-3</sub> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>ИД-2<sub>УК-3</sub> Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>ИД-3<sub>УК-3</sub> Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>ИД-4<sub>УК-3</sub> Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>ИД-5<sub>УК-3</sub> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p> |
| Коммуникация                 | УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>ИД-1<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> <p>ИД-2<sub>УК-4</sub> Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>ИД-3<sub>УК-4</sub> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Межкультурное взаимодействие                                | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                            | ИД-1 <sub>УК-5</sub> Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.<br>ИД-2 <sub>УК-5</sub> Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.                             |
| Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИД-1 <sub>УК-6</sub> Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.<br>ИД-2 <sub>УК-6</sub> Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.<br>ИД-3 <sub>УК-6</sub> Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда. |

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

| <b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</b>   |
|--|--|
| ОПК-1. Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства | ИД-1 <sub>ОПК-1</sub> Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в лесном и лесопарковом хозяйстве.<br>ИД-2 <sub>ОПК-1</sub> Использует методы решения задач развития лесного и лесопаркового хозяйства на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства.<br>ИД-3 <sub>ОПК-1</sub> Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в лесном и лесопарковом хозяйстве. |
| ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик   | ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида.<br>ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> Знает современные образовательные  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>технологии профессионального образования (профессионального обучения)</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-2</sub> Передает профессиональные знания в области лесного и лесопаркового хозяйства, объясняет актуальные проблемы и тенденции развития отрасли, современные технологии лесного и лесопаркового хозяйства</p>   |
| ОПК-3. Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности | <p>ИД-1<sub>ОПК-3</sub> Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-3</sub> Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в области лесного и лесопаркового хозяйства</p>  |
| ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы                        | <p>ИД-1<sub>ОПК-4</sub> Анализирует методы и способы решения исследовательских задач</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-4</sub> Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-4</sub> Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач</p>  |
| ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности                       | <p>ИД-1<sub>ОПК-5</sub> Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-5</sub> Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-5</sub> Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта</p>  |
| ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства   | <p>ИД-1<sub>ОПК-6</sub> Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом.</p> <p>ИД-2<sub>ОПК-6</sub> Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации.</p> <p>ИД-3<sub>ОПК-6</sub> Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.</p> |

### 3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.

| <b>Задача профессиональной деятельности</b>  | <b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>   | <b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>   | <b>Основание (ПС, анализ опыта)</b>  |
|--|--|--|--|
| Выявление изменения лесных и урбо-экосистем (продуктивности, устойчивости и биоразнообразия; средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов) под действием хозяйственных мероприятий;<br>Оценка влияния хозяйственных мероприятий на лесные урбо-экосистемы | ПК-1. Способен выполнять оценку влияния хозяйственных мероприятий на лесные и урбо-экосистемы, на их продуктивность, устойчивость, биоразнообразие, на средообразующие, водоохранные, защитные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции лесов | ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Выявляет и дает оценку влияния хозяйственных мероприятий на продуктивность лесных и урбо-экосистем;<br>ИД-2 <sub>ПК-1</sub> Выявляет и дает оценку влияния хозяйственных мероприятий на средообразующие, водоохранные, защитные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции лесов лесных и урбо-экосистем.<br>ИД-3 <sub>ПК-1</sub> Разрабатывает и реализует мероприятия на объектах лесного и лесопаркового хозяйства с целью удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в соответствии с целевым назначением лесов, сохранения биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем и повышения их | Профессиональный стандарт «Инженер по лесопользованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. № 566н с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | экологического потенциала  |  |
| Планирование и разработка мероприятий на объектах лесного и лесопаркового хозяйства с целью удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в соответствии с целевым назначением лесов, сохранения биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем и повышения их экологического потенциала | ПК-2. Готов к планированию разработке и реализации мероприятий при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций | ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Разрабатывает мероприятия на объектах лесного и лесопаркового хозяйства с целью удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в соответствии с целевым назначением лесов, сохранения биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем и повышения их экологического потенциала;<br>ИД-2 <sub>ПК-2</sub> Осуществляет планирование производственно-технологической деятельности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства<br>ИД-3 <sub>ПК-2</sub> Осуществляет реализацию мероприятий на объектах лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций |  |
| Выделение приоритетов развития лесного комплекса региона. Составление документов лесного планирования. Анализ показателей  | ПК-3. Готов к управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства   | ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Применяет передовой опыт при реализации мероприятий лесного хозяйства;<br>ИД-2 <sub>ПК-3</sub> Применяет сертификационные требования к  |  |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| качества<br>лесоуправления.   |   | лесоуправлению;<br>ИД-3 ПК-3 Составляет<br>документы и<br>анализирует показатели<br>качества<br>лесоуправления.   |  |
| Осуществление<br>контроля за<br>соблюдением<br>технологической<br>дисциплины и<br>правильной<br>эксплуатацией<br>технологического<br>оборудования,<br>сооружений<br>инфраструктуры,<br>поддерживающей<br>оптимальный режим<br>роста и развития<br>растительности на<br>объектах лесного и<br>лесопаркового<br>хозяйства;<br>Участие в<br>управлении<br>производственными<br>и территориальными<br>объектами лесного и<br>лесопаркового<br>хозяйства | ПК-4. Владеет<br>приемами и методами<br>работы с персоналом,<br>методами оценки<br>качества продукции и<br>результативности труда<br>персонала,<br>способностью<br>организовать работу<br>коллектива<br>исполнителей, | ИД-1 ПК-4 Владеет<br>приемами и методами<br>работы с персоналом,<br>методами оценки<br>качества и<br>результативности труда<br>персонала,<br>ИД-2 ПК-4 Способен<br>организовать работу<br>коллектива<br>исполнителей,<br>принимать<br>управленческие<br>решения в условиях<br>различных мнений;<br>ИД-3 ПК-4 Осуществляет<br>технический контроль и<br>управляет качеством<br>продукции и услуг<br>лесного и лесопаркового<br>хозяйства |  |
| Участие в<br>проектировании<br>отдельных<br>мероприятий и<br>объектов лесного и<br>лесопаркового<br>хозяйства с учетом<br>экологических,<br>экономических и<br>других параметров.   | ПК-5. Готов к<br>разработке проектов<br>мероприятий и<br>объектов лесного и<br>лесопаркового<br>хозяйства с учетом<br>экологических,<br>экономических<br>параметров   | ИД-1 ПК-5 Разрабатывает<br>проекты мероприятий и<br>объектов лесного и<br>лесопаркового хозяйства<br>с учетом экологических<br>и экономических<br>параметров;<br>ИД-2 ПК-5 Разрабатывает<br>(на основе действующих<br>стандартов)<br>методические и<br>нормативные<br>документы,<br>техническую   |  |



|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | документацию,<br>ИД-3 ПК-5 Использует<br>современные<br>информационные и<br>цифровые технологии в<br>своей<br>профессиональной<br>деятельности |  |
|--|--|--|--|

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и ГИА представлены в рабочих программах дисциплин, практик и ГИА в соответствии с компетенциями и индикаторами их достижения.

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01Лесное дело**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.01Лесное дело содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом магистратуры; рабочими программами дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество образования обучающихся; программами учебных и производственных практик; научно-исследовательской работой; программой государственной итоговой аттестации; календарным учебным графиком, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный график учебного процесса**

Последовательность реализации ОПОП ВО - программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.01Лесное дело по годам, включая контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и самостоятельную работу; промежуточную аттестацию; учебную и производственную, в том числе преддипломную практику; защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты; каникулы, приводится в календарном учебном графике, (представлен на сайте университета).

## 4.2. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации), обеспечивающих формирование компетенций (представлен на сайте университета).

В учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, практики указывается в зачетных единицах и академических часах.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

### Структура программы магистратуры

| Структура программы магистратуры |  | Объем программы по<br>ФГОС ВО, в з.е. | Объем программы по<br>учебному плану, в з.е. |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Блок 1                           | Дисциплины (модули)                    | не менее 60                           | 63   |
| Блок 2                           | Практика                               | не менее 30                           | 51   |
| Блок 3                           | Государственная итоговая<br>аттестация | не менее 6                            | 6  |
| Объем программы магистратуры     |  | 120                                   | 120  |

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы магистратуры.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

#### **4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин**

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) разрабатываются преподавателями соответствующих кафедр, принимаются на заседании кафедры, одобряются методической комиссией факультета, реализующего ОПОП ВО по данному направлению подготовки, согласовываются с деканом факультета и утверждаются проректором по учебной работе. Программы и аннотации рабочих программ дисциплин представлены на сайте университета.

#### **4.4. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

технологическая (проектно-технологическая) практика;

научно-исследовательская работа.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело в университете реализуется: учебная практика - научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы); производственная практика - технологическая (проектно-технологическая).

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, университетом установлен дополнительный тип производственной практики - преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

Программа практик представлена на сайте университета.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) обучающихся завершает освоение основной профессиональной образовательной программы высшего образования и является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО. Включает защиту ВКР и проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело**

### **5.1 Кадровое обеспечение**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми вузом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело (профиль) «Лесоведение, лесоводство и лесная пирология» осуществляется доктором сельскохозяйственных наук, доцентом, заведующим кафедрой Лесного хозяйства Маленко А.А., осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении

таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры**

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Реализация программы магистратуры в сетевой форме в университете не осуществляется.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых

ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

### **5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Необходимый для реализации программы магистратуры перечень специальных помещений включает учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело представлены на сайте университета.

Университета обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающийся обеспечен доступом к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Agro Web России – БД для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля.
2. БДАGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАН.

3. БД «AGROS» – крупнейшая документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).
4. «Агроакадемсеть» – базы данных РАН.
5. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>.

Обучающиеся обеспечены доступом в следующие электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

1. ЭБС: ЛАНЬ – [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com); ZNANIUM.COM – [znanium.com](http://znanium.com); BOOK.RU – [book.ru](http://book.ru); РУКОПИСИ – [lib.rucont](http://lib.rucont.ru);
2. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА – [elibrary.ru](http://elibrary.ru);
3. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>;
4. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib - [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru);
5. Интернет-библиотека СМИ Public.ru - [www.public.ru](http://www.public.ru).

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной



деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **6.1. Нормативно-методические документы университета, регламентирующие вопросы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации, при ускоренном обучении во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

2. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в

ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 8.

3. Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик, выполненных научных исследований в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану для обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным учебным планом по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, в соответствии с ФГОС, принятом на заседании ученого совета университета от 25.11.2014 протокол 3.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет», принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 31.05.2016 протокол 10.

7. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

8. Порядок подготовки и проведения государственного экзамена в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

9. Положение о фонде оценочных средств, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 6.

10. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ,

принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

11. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

12. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

### **6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических (лабораторных) занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровень компетенций обучающихся, сформированных в процессе обучения.

### **6.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры**

Методические комиссии факультетов при непосредственном участии заведующих выпускающими кафедрами в рамках ОПОП ВО разрабатывают программы государственной итоговой аттестации на основе нормативных документов об государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Программа выпускной квалификационной работы определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа носит творческий характер; отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражает умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации. Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Тематику выпускной квалификационной работы устанавливают выпускающие кафедры. В тематику в обязательном порядке включаются актуальные вопросы современного земледелия.

## **7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

## **8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Воспитательная работа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании», указа Президента Российской Федерации «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания» от 20.10.2012 г. №1416, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, устава ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, комплексной программы воспитательной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» 2018 – 2020 гг.

Воспитательная работа - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации молодого человека на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Воспитательная работа неразрывно связана с

образовательной деятельностью университета. Воспитательная работа осуществляется на всех уровнях учебного, научного процессов и заключается в многообразных формах взаимодействия студентов с преподавателями, в участии студентов в многочисленных кружках, секциях, творческих коллективах, мероприятиях студенческого и спортивного клубов, органов студенческого самоуправления.

**Целью** воспитательной работы является формирование и разностороннее развитие творческой личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой общей культурой российского интеллектуала с высшим уровнем профессиональной квалификации, социально активного гражданина и добропорядочного семьянина; развитие деятельности ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет» по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию социально-личностных и профессиональных компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

**Задачами** воспитательной работы является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии путем получения высшего образования; формирование у студентов гражданской позиции, уважения к закону, социальной активности и ответственности, потребности к труду и жизни; освоение и принятие для себя высших нравственных, культурных и научных приоритетов, основанных на общечеловеческих ценностях; формирование у студентов профессиональной позиции и этики, осознания общественной миссии своей профессии, ответственности специалиста за результаты и последствия своих действий, профессионально значимых качеств личности и профессиональной корпоративности.

В соответствии с поставленными задачами выделяются следующие направления воспитательной работы:

- Духовно-нравственное воспитание - формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма; формирование у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха; формирование и развитие системы духовно-нравственных знаний и ценностей; реализация знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности; формирование у студентов репродуктивного сознания и установок

на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей.

- Патриотическое воспитание - формирование высокой гражданской личности, уважения к законам, гражданско-правовой культуры молодежи; гражданской, формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор; формирование межкультурного и межэтнического взаимодействия, уважения к другим культурам; формирование национального самосознания, патриотических чувств и настроений у молодёжи как мотивов деятельности; формирование этнокультурной самоидентификации, уважения к традиционной народной культуре как части мирового культурного наследия.
- Трудовое воспитание - формирование положительного отношения к труду как высшей ценности в жизни, высоких социальных мотивов трудовой деятельности; формирование трудовых умений и навыков; воспитание добросовестного отношения к своей работе; стимулирование творчества, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов.
- Экологическое воспитание - создание условий для получения экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка к экологически безопасной профессиональной деятельности.
- Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни - организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, проведение всевозможных межфакультетских соревнований; пропаганда здорового образа жизни, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью, «вредными» привычками.

Воспитательная работа осуществляется в течение всего периода обучения студентов.

**Планируемые результаты** воспитательной работы - увеличение количества выпускников, работающих в организациях аграрного сектора экономики; позитивные тенденции в студенческой среде, снижение количества правонарушений и негативных отклонений в поведении молодежи; развитие правовой и социальной активности молодежи, студенческого самоуправления, создание молодежных общественных

организаций, решающих важные социальные проблемы и приобретающих навыки профессионального поведения, усиление их роли в жизни студенческой молодежи; стабильная положительная динамика показателей результативности студентов в учебе, науке, спорте, творчестве, социальной деятельности; рост числа участников олимпиад, научных конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов; стабильная динамика укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований; усиление взаимодействия структур университета с учреждениями образования, культуры, искусства, СМИ; укрепление престижа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования в системе Министерства сельского хозяйства России как центра качественного профессионального образования, науки и культуры в России.

## Приложения