

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 10.09.2025 14:41:56
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bfc72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан
факультета

 В.Е. Левичев
«29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
«29» августа 2025 г.

Кафедра управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)

Управление государственными и муниципальными организациями

Квалификация (степень)– бакалавр

Программа подготовки –бакалавриат

Форма обучения – очная, очно-заочная

Барнаул 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 1016 от 13.08.2020 по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 11.06.2025 г.

Зав. кафедрой
к.э.н., доцент



М.Г. Хорунжин

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол №9 от 29.08.2025 г.

Председатель методической комиссии:
ст. преподаватель



Н.В. Бородина

Составитель:

к.э.н., доцент



М.Г. Хорунжин

Оглавление

1.Цель	и	задачи	освоения	дисциплины	4	
2.Место	дисциплины	в	структуре	ОПОП	ВО	4
3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....						4
4.Требования к результатам освоения содержания дисциплины						4
5.Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий						5
6.Тематический	план	изучения	дисциплины			7
7.Образовательные				технологии		11
8.Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....						11
9.Ресурсное				обеспечение		12
9.1.Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы						12
9.2.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы						12
9.3.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем						12
9.4.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет						12
9.5.Описание	материально-технической	базы				
Наименование	аудиторий,	кабинетов,	лабораторий	и	пр.	
						Ошибка! Закладка не определена.
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....						13
Приложения						

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – освоение теоретических знаний и формирование практических навыков в области основ предпринимательства, основных приемов и способов ведения предпринимательства, обеспечивающих успешную работу предпринимателя (физического и юридического лица), достижение высоких финансовых результатов в условиях конкуренции, неопределенности хозяйственной ситуации и риска.

Задачи дисциплины:

- освоение теоретических основ содержания и принципов предпринимательства, особенностей различных форм и видов предпринимательства, методов его государственного регулирования;

- овладение методами обоснования предпринимательских решений в условиях риска и неопределенности, оценки степени риска и выбора мер защиты от разных его видов;
- приобретение практических навыков разработки стратегии предпринимательской организации;
- приобретение практических навыков поиска, анализа и оценки информации для принятия оптимальных предпринимательских решений;
- формирование практических навыков по обоснованию бизнес-идей и оценке эффективности предпринимательской деятельности;
- развитие культуры предпринимательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень дисциплин к предшествующим знаниям изучаемой дисциплины: теория планирования и прогнозирования, менеджмент.

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

4. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 1 – Сведения о компетенциях, индикаторах и

результатах обучения (дескрипторах), формируемых данной дисциплиной

Код и наименование компетенций (К), формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Код и наименование индикатора достижения (ИД) компетенции	Перечень результатов обучения (дескрипторов-Д), формируемых дисциплиной
ПК-2. Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организациях, руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение, применять современные технологии управления персоналом, проектировать организационную структуру органа государственной и муниципальной власти, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования, управлять изменениями, осуществлять взаимодействие между государством и гражданским обществом	ИД-2ПК-2 Проектирует модель организации и управления предпринимательской структурой (малое или среднее предприятие), функционирующей в сфере взаимодействия с государством (как поставщик, подрядчик, объект поддержки), применяя современные теории и инструменты стратегического планирования, организационного проектирования, управления ресурсами и изменениями для обеспечения ее устойчивости и роста в условиях государственного регулирования	<p>Анализирует внешнюю и внутреннюю среду предпринимательской структуры с учетом факторов государственного регулирования (налоговой, антимонопольной, закупочной политики) для обоснования стратегии развития.</p> <p>Разрабатывает организационно-управленческую модель предприятия (малого или среднего бизнеса), ориентированную на участие в государственных закупках и получение мер государственной поддержки, распределяя зоны ответственности и полномочия.</p> <p>Применяет инструменты стратегического планирования и управления изменениями для адаптации бизнес-модели к изменяющимся условиям государственного регулирования и обеспечения устойчивости предприятия.</p>

5. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Для освоения программы предусматриваются следующие виды занятий: лекции, лабораторные занятия, практические занятия, самостоятельная работа. Распределение программного материала по видам занятий и последовательность его изучения определяются рабочим учебным планом (табл. 2)

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебным планам

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам (5)	Всего	в т.ч. по семестрам (5)

1. Аудиторные занятия, часов, всего	52	52		34		34
в том числе						
1.1. Лекции	20	20		18		18
1.2. Лабораторные работы						
1.3. Практические (семинарские) занятия	32	32		16		16
2. Контактная работа	52	52		34		34
3. Самостоятельная работа, часов, всего	56	56		74		74
в том числе						
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		-		-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		-		-
3.3. Контрольная работа	-	-		-		-
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	9	9		9		9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)						
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108		108		108
Форма промежуточной аттестации	3	3		3		3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3		3		3

*З – зачет, Э – экзамен, ЗО – зачет с оценкой

6. Тематический план изучения дисциплины

Таблица 3 – Тематический план изучения дисциплины, реализуемой по учебным планам

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма Текущего контроля	Код компетенции
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа		
Содержание предпринимательства	Цели, задачи изучения дисциплины, порядок проведения занятия. Понятие и сущность предпринимательской деятельности. Этапы развития теории предпринимательства. Предпринимательство как особая форма экономической активности. Основные принципы предпринимательской деятельности. Цели и задачи предпринимательской деятельности	2/2		2/2	4/6	УО	ПК-2
Субъекты и объекты предпринимательства	Субъекты предпринимательской деятельности. Стимулы к предпринимательству. Деловые и личностные качества успешного предпринимателя. Потребитель как субъект предпринимательства. Роль наемного работника в предпринимательстве. Влияние государства на предпринимательскую деятельность. Объекты предпринимательской деятельности, понятие и свойства товара. Виды товаров и услуг в предпринимательской деятельности.	2/2		2/2	6/8	УО	ПК-2
Виды предпринимательства	Производственное, коммерческое и финансовое предпринимательство. Индивидуальное и коллективное предпринимательство. Особенности предпринимательской деятельности в АПК.	2/2		4/2	6/8	УО	ПК-2

Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Гражданский кодекс РФ . Хозяйственные товарищества. Крестьянское (фермерское) хозяйство. кооперативы. Унитарные предприятия. Объединения юридических лиц. Хозяйственные общества. Производственные Статус индивидуального предпринимателя. Предпринимательство в некоммерческих организациях.	2/2		4/2	6/8	Р	ПК-2
Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательства.	Внутренняя среда предпринимательской организации. Внешняя среда предпринимательской организации. Анализ внешней и внутренней среды предпринимательской организации. Конкурентные стратегии развития предпринимательской организации..	2/2		4/2	6/6	АКР	ПК-2
Поиск и оценка новых рыночных возможностей предпринимателем.	Понятие бизнес-идеи. Процесс формулирования, накопления, отбора и анализа бизнес-идей. Источники формирования новых бизнес-идей. Технология реализации бизнес-идеи.	2/2		6/2	8/8	ДЗ	ПК-2
Риск в предпринимательстве.	Предпринимательский риск: понятие, экономическая сущность, содержание. Единицы измерения риска. Классификация предпринимательских рисков. Потери от предпринимательских рисков, методика их определения. Методы оценки предпринимательских рисков.	2/2		4/2	4/8	С	ПК-2
Малое и среднее предпринимательство	Критерии отнесения к малому и среднему предпринимательству, их содержание. Государственное регулирование и поддержка предпринимательства.	2/2		4/1	4/8	С	ПК-2

Разработка бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Цели создания и структура бизнес-плана. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.	4/2		2/1	4/6	С	ПК-2
—	Выполнение контрольной работы (для заочной формы обучения)						
—	Подготовка к зачетам				9/9		
—	Подготовка к экзаменам						
—	Всего	20/18		32/16	56/74		

* - в числителе очное, знаменателе –очно-заочное

защита лабораторной работы (ЛР); выполнение контрольной работы (К), расчетно-графической работы (РГР), домашнего задания (ДЗ); написание реферата (Р), эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); выполнение индивидуального задания (ИЗ); выполнение аудиторной контрольной работы (АКР), устный опрос (УО), письменный опрос (ПО), домашнее задание (ДЗ), собеседование (С) и т.д.

Таблица 4 – Темы практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	Количество часов
1	Понятие и сущность предпринимательской деятельности. Основные принципы предпринимательской деятельности. Цели и задачи предпринимательской деятельности	2/2
2	Субъекты предпринимательской деятельности. Деловые и личностные качества успешного предпринимателя. Роль наемного работника в предпринимательстве. Влияние государства на предпринимательскую деятельность. Объекты предпринимательской деятельности, понятие и свойства товара. Виды товаров и услуг в предпринимательской деятельности.	2/2
3	Производственное, коммерческое и финансовое предпринимательство. Индивидуальное и коллективное предпринимательство. Особенности предпринимательской деятельности в АПК.	4/2
4	Хозяйственные товарищества. Крестьянское (фермерское) хозяйство. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Унитарные предприятия. Объединения юридических лиц. Предпринимательство в некоммерческих организациях.	4/2
5	Анализ внешней и внутренней среды предпринимательской организации. Конкурентные стратегии развития предпринимательской организации..	4/2
6	Понятие бизнес-идеи. Процесс формулирования, накопления, отбора и анализа бизнес-идей. Источники формирования новых бизнес-идей. Технология реализации бизнес-идеи.	6/2
8	Предпринимательский риск: понятие, экономическая сущность, содержание. Единицы измерения риска. Классификация предпринимательских рисков. Методы оценки предпринимательских рисков.	4/2
9	Критерии отнесения к малому и среднему предпринимательству, их содержание. Государственное регулирование и поддержка предпринимательства.	4/1
10	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Цели создания и структура бизнес-плана. Основы построения оптимальной структуры предпринимательской деятельности.	2/1

* - в числителе очное, знаменателе – очно-заочное

Таблица 5 – Темы лабораторных работ

№	Наименование темы	Количество часов
	Не предусмотрено учебным планом	

* - в числителе очное, знаменателе – очно-заочное

Таблица 6 - Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС

Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
Подготовка к устному опросу	22/38	Семинар	Примерный перечень вопросов для проведения семинаров по темам курса
Выполнение индивидуального задания	24/26	Представление Индивидуального задания на практическом зачете	Перечень периодических научных изданий (раздел 8 данной рабочей программы)
Подготовка к зачету	9/9	Зачет	Перечень вопросов для письменной сдачи зачета
Итого	56/74		

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

7. Образовательные технологии

Таблица 7 – Интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
5/	ПР	Семинар-беседа - вопрос-ответная форма, используется для обобщения пройденного материала.	2/2
	ПР	Дискуссия - публичное обсуждение, свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу предложенных тем по проблемам	2/2
Итого			4/4

* - в числителе очное, знаменателе – очно-заочное

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в отдельном документе.

9. Ресурсное обеспечение

9.1. Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной и дополнительной учебной литературы по дисциплине приведен в приложении 2.

9.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине относятся:

- персональные компьютеры посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

Программное обеспечение:

1. OpenOffice.org 3.0 GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Информационные справочные системы:

1. Компания «Консультант Плюс» (нормативно-правовые акты): [сайт].- URL: <http://www.consultant.ru/online>.
2. Компания «Гарант» (нормативно-правовые акты): [сайт]. – URL: <http://garant.park.ru/>.

9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю – [http:// ak.gks.ru](http://ak.gks.ru)
2. Федеральная служба государственной статистики по Российской Федерации - [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
3. Центр поддержки предпринимательства: Алтайский край - <http://www.altaicpp.ru/>
4. Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры - <http://www.altymb>.

9.5. Описание материально-технической базы

Для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории, а также помещения для выполнения самостоятельной работы, хранения и обслуживания учебного оборудования.

Таблица 8 – Перечень материально-технического обеспечения

№ауд.	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
316, 318 корп.6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска)
101, 105, 106, 207, 209, 211,317 корп. 6	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, доска), набор демонстрационного оборудования
Читальный зал ГК	Учебная аудитория для самостоятельной работы	Компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АГАУ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины обучающимися предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы, связанные с предпринимательской деятельностью. Обучающиеся составляют конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксируют основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечают важные мысли, вы-

деляют ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на семинарском занятии.

В ходе семинарских занятий углубляются и закрепляются знания по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки применения приёмов и способов формирования бухгалтерской отчетности.

При подготовке к семинарским занятиям обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить необходимые нормативно-правовые документы;
- изучить конспекты лекций.

При подготовке реферата обучающийся выбирает интересную для него тему из общего списка и согласовывает свой выбор с преподавателем. В ходе выполнения работы обучающийся не только получает сведения в определенной области, но и развивает практические навыки анализа научной литературы.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий и закономерностей следует решить задачи или проанализировать примеры их практического применения на опыте зарубежных и российских предприятий, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

Цель контрольной работы - проверка развития навыков, усвоения и закрепления материала, полученных при изучении дисциплины, и выполняется студентами. Работа выполняется по индивидуальным заданиям машинописным или рукописным текстом. Работа дает возможность установить степень усвоения материала и умение применять знания, полученные при изучении дисциплины. Работа способствует овладению материалом, прививает навыки в самостоятельном решении практических вопросов и в работе с литературой.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, задачи, решённые на лабораторных занятиях, рекомендуемую литературу и др.

Аннотация дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»

Цель дисциплины – освоение теоретических знаний и формирование практических навыков в области основ предпринимательства, основных приемов и способов ведения предпринимательства, обеспечивающих успешную работу предпринимателя (физического и юридического лица), достижение высоких финансовых результатов в условиях конкуренции, неопределенности хозяйственной ситуации и риска.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	ПК-2. Способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач в организациях, руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение, применять современные технологии управления персоналом, проектировать организационную структуру органа государственной и муниципальной власти, распределять полномочия и ответственность на основе их делегирования, управлять изменениями, осуществлять взаимодействие между государством и гражданским обществом

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Очно-заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам (5)	Всего	в т.ч. по семестрам (5)
1. Аудиторные занятия, часов, всего	52	52	34	34
в том числе				
1.1. Лекции	20	20	18	18
1.2. Лабораторные работы				
1.3. Практические (семинарские) занятия	32	32	16	16
2. Контактная работа	52	52	34	34
3. Самостоятельная работа, часов, всего	56	56	74	74
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-	-	-
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-	-	-
3.3. Контрольная работа	-	-	-	-
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	9	9	9	9
4. Промежуточная аттестация (сдача экзамена)				
Итого часов (стр. 2 + стр. 3 + 4)	108	108	108	108
Форма промежуточной аттестации	3	3	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3	3	3

Формы промежуточной аттестации: зачет

(зачет, экзамен, дифференцированный зачет)

Перечень изучаемых разделов:

1. Содержание предпринимательства.
2. Субъекты и объекты предпринимательства.
3. Виды предпринимательства.
4. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

5. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательства.
6. Поиск и оценка новых рыночных возможностей предпринимателем.
7. Принятие предпринимательского решения.
8. Риск в предпринимательстве.
9. Малое предпринимательство.
10. Разработка бизнес-планов создания и развития новых направлений деятельности.
11. Эффективность предпринимательства.

Приложение 2 к рабочей программе учебной дисциплины
«Организация предпринимательской деятельности»
 (наименование дисциплины)

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Водяников, В. Т. Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК : учебник для вузов / В. Т. Водяников. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 448 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/200294 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ISBN 978-5-8114-8932-9 : ~Б. ц. - Текст : электронный.	ЭБС Лань
2.	Пацук, О. В. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. В. Пацук. - Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнева, 2022. - 234 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/270035 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ~Б. ц. - Текст : электронный.	ЭБС Лань

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Организация инновационного предпринимательства в агробизнесе : учебное пособие / Ю. И. Жевора, Д. С. Донецкий, А. Т. Лебедев, Е. Н. Глебова [и др.]. - Ставрополь : СтГАУ, 2021. - 276 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/245732 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.	ЭБС Лань
2	Организация предпринимательской деятельности : электронное учебное пособие / М. Е. Тарасов, Н. В. Роднина, М. М. Терютина, А. В. Скрыбина [и др.]. - Якутск : АГАТУ, 2022. - 233 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/246536 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.	ЭБС Лань
3	Организация производства и основы предпринимательства : учебно-методическое пособие / сост. р. А. Мартюков. - Омск : СибАДИ, 2021. - 235 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/191228 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.	ЭБС Лань
4	Экономика и организация малого бизнеса : конспект лекций / сост. Е. Н. Лошинская. - Донецк : ДОНАУИГС, 2021. - 165 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/215123 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.	ЭБС Лань

Составитель:
к.э.н., доцент



М.Г. Хорунжин

Список верен
зав. библиотекой



Е.Б. Городкова

