

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 12.05.2025 13:00:13
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506475208a5c93ea97a503b072

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа АПТ

 М.А. Савин
«16» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
«16» 01 2025 г.

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Барнаул 2025

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ
УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. № 437) и рабочей программы ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов образовательных достижений по профессиональному модулю ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета.

Комплект контрольно-оценочных средств включает задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения профессионального модуля ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У1 - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	Демонстрирует умение принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У2 - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Демонстрирует умение принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У3 - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Демонстрирует умение проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У4 - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Демонстрирует умение проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У5 - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Демонстрирует умение проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

		занятиях, экзамен
У6- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует умение проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У7- организовывать документооборот	Демонстрирует умение организовывать документооборот	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У8- разбираться в номенклатуре дел	Демонстрирует умение разбираться в номенклатуре дел	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У9- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета	Демонстрирует умение заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У10- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив и в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Демонстрирует умение передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив и в постоянный архив по истечении установленного срока хранения	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У11- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Демонстрирует умение исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У12- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Демонстрирует умение понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У13- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	Демонстрирует умение обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

	деятельности	
У14- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Демонстрирует умение проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У15- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Демонстрирует умение проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У16- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Демонстрирует умение учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У17- оформлять денежные и кассовые документы	Демонстрирует умение оформлять денежные и кассовые документы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У18- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	Демонстрирует умение заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У19- проводить учет основных средств	Демонстрирует умение заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У20- проводить учет нематериальных активов	Демонстрирует умение проводить учет основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У21- проводить учет долгосрочных инвестиций	Демонстрирует умение проводить учет долгосрочных инвестиций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У22- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг	Демонстрирует умение проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение

		выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У23- проводить учет запасов	Демонстрирует умение проводить учет запасов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У24- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Демонстрирует умение проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У25- проводить учет готовой продукции и ее реализации	Демонстрирует умение проводить учет готовой продукции и ее реализации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У26- проводить учет текущих операций и расчетов	Демонстрирует умение проводить учет текущих операций и расчетов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У27- проводить учет труда и заработной платы	Демонстрирует умение проводить учет труда и заработной платы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
31- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	Демонстрирует знание общих требований к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
32- понятие первичной бухгалтерской документации	Демонстрирует знание понятия первичной бухгалтерской документации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
33- определение первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует знание определения первичных бухгалтерских документов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
34 - формы первичных	Демонстрирует знание форм	Тестирование, устный

бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа	опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
35- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	Демонстрирует знание порядка проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
36 - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует знание принципов и признаков группировки первичных бухгалтерских документов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
37- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует знание порядка проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
38- порядок составления регистров бухгалтерского учета	Демонстрирует знание порядка составления регистров бухгалтерского учета	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
39- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации	Демонстрирует знание правил и сроков хранения первичной бухгалтерской документации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
310- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Демонстрирует знание сущности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
311- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	Демонстрирует знание теоретических вопросов разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
312- учет кассовых операций, денежных документов и переводов	Демонстрирует знание учета кассовых операций,	Тестирование, устный опрос, экспертное

в пути	денежных документов и переводов в пути	наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
313- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах	Демонстрирует знание учета денежных средств на расчетных и специальных счетах	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
314- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Демонстрирует знание особенностей учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
315- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги	Демонстрирует знание порядка оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
316- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию	Демонстрирует знание правил заполнения отчета кассира в бухгалтерию	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
317- понятие и классификацию основных средств	Демонстрирует знание понятий и классификацию основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
318- оценку и переоценку основных средств	Демонстрирует знание оценку и переоценку основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
319- учет поступления основных средств	Демонстрирует знание учета поступления основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
320- учет выбытия и аренды основных средств	Демонстрирует знание учета выбытия и аренды основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

321- учет амортизации основных средств	Демонстрирует знание учета амортизации основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
322- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств	Демонстрирует знание особенностей учета арендованных и сданных в аренду основных средств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
323- понятие и классификацию нематериальных активов	Демонстрирует знание понятия и классификации нематериальных активов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
324- учет поступления и выбытия нематериальных активов	Демонстрирует знание учета поступления и выбытия нематериальных активов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
325- амортизацию нематериальных активов	Демонстрирует знание амортизации нематериальных активов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
326- учет долгосрочных инвестиций	Демонстрирует знание учета долгосрочных инвестиций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
327- учет финансовых вложений и ценных бумаг	Демонстрирует знание учета финансовых вложений и ценных бумаг	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
328- учет запасов	Демонстрирует знание учета запасов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
329- понятие, классификацию и оценку запасов	Демонстрирует знание понятия, классификации и оценки запасов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий

		на практических занятиях, экзамен
330- документальное оформление поступления и расхода запасов	Демонстрирует знание документального оформления поступления и расхода запасов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
331- учет материалов на складе и в бухгалтерии	Демонстрирует знание учета материалов на складе и в бухгалтерии	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
332- синтетический учет движения запасов	Демонстрирует знание синтетического учета движения запасов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
333- учет транспортно-заготовительных расходов	Демонстрирует знание учета транспортно-заготовительных расходов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
334- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Демонстрирует знание учета затрат на производство и калькулирование себестоимости	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
335- систему учета производственных затрат и их классификацию	Демонстрирует знание системы учета производственных затрат и их классификацию	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
336- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление	Демонстрирует знание сводного учета затрат на производство, обслуживание производства и управление	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
337- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств	Демонстрирует знание особенностей учета и распределения затрат вспомогательных производств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
338- учет потерь и непроизводственных расходов	Демонстрирует знание учета потерь и	Тестирование, устный опрос, экспертное

	непроизводственных расходов	наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
339- учет и оценку незавершенного производства	Демонстрирует знание учета и оценки незавершенного производства	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
340- калькуляцию себестоимости продукции	Демонстрирует знание калькуляции себестоимости продукции	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
341- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет	Демонстрирует знание характеристики готовой продукции, оценку и синтетический учет	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
342- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг)	Демонстрирует знание технологии реализации готовой продукции (работ, услуг)	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
343- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг)	Демонстрирует знание учета выручки от реализации продукции (работ, услуг)	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
344- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг	Демонстрирует знание учета расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
345- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов	Демонстрирует знание учета дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
346- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами	Демонстрирует знание учета расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Стремление выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Систематически использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Стремление планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

	поведения	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	Демонстрация готовности обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Демонстрация готовности проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов	Демонстрация готовности проводить учет денежных средств, проводить расчет налогов и сборов	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального

		модуля
ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрация готовности формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Демонстрация готовности осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Демонстрация готовности осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

1.3. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	Экзамен	Тестирование, устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение деятельности обучающихся на практических занятиях
МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Дифференцированный зачет	Тестирование, устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение деятельности обучающихся на практических занятиях
УП.01 Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на учебной практике
ПП.01 Производственная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на производственной практике
ПМ.01	Экзамен по модулю	Положительная аттестация по МДК, учебной и производственной практике

1.4. Задания для оценки общих и профессиональных компетенций

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

Задания открытого типа:

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

1. _____ - это документальное свидетельство (подтверждение) факта совершения хозяйственной операции.

Ответ: _____

2. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определите остаток на конец кассовой книги 50, если:

а) Остаток на начало дня составляет 1560000 рублей.

б) Итого: приход за день составляет 3200000 рублей.

в) Итого: расход за день составляет 3900000 рублей.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

1. _____ это список бухгалтерских счетов, которые компания использует для учета своих финансово-хозяйственных операций.

Ответ: _____

2. Рабочий план счетов бухгалтерского учета относится к документам уровня _____.

Ответ: _____

3. Какие счета помимо 20 «Основное производство» и 26 «Общехозяйственные расходы» необходимо включить в разделе «Затраты на производство» рабочего плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности субъекта малого предпринимательства если:

а) организация не занимается полуфабрикатной деятельностью;

б) брак в производстве отсутствует.

Ответ запишите без пробелов и запятых.

Ответ: _____

4. При применении сокращенного плана счетов какие счета могут группироваться на счет 20 «Основное производство».

Ответ запишите без пробелов и запятых.

Ответ: _____

5. Платежное требование действительно для предъявления в банк в течение _____ со дня его составления.

Ответ: _____

6. Денежные чеки действуют на протяжении _____.

Ответ: _____

7. Материальную ответственность за принятые объемы денег и ценностей несет _____.

Ответ: _____

8. По расходным кассовым операциям с юридическими лицами при выдаче иностранной валюты оформляется _____.

Ответ: _____

9. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определите конечное сальдо по счету 50, если:

а) На начало месяца остаток денежных средств составляет 50 000 рублей.

б) Для выплаты заработной платы с расчетного счета в кассу поступили денежные средства на сумму 120 000 рублей.

в) Из кассы выдана заработная плата на сумму 90 000 рублей.

г) От подотчетного лица поступили денежные средства в кассу на сумму 1 500 рублей.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

10. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определите кредитовый оборот по счету 50, если:

а) На начало месяца остаток денежных средств составляет 50 000 рублей.

б) Для выплаты заработной платы с расчетного счета в кассу поступили денежные средства на сумму 120 000 рублей.

в) Из кассы выдана заработная плата на сумму 90 000 рублей.

г) От подотчетного лица поступили денежные средства в кассу на сумму 1 500 рублей.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

11. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определите дебетовый оборот по счету 50, если:

а) На начало месяца остаток денежных средств составляет 50 000 рублей.

б) Для выплаты заработной платы с расчетного счета в кассу поступили денежные средства на сумму 120 000 рублей.

в) Из кассы выдана заработная плата на сумму 90 000 рублей.

г) От подотчетного лица поступили денежные средства в кассу на сумму 1 500 рублей.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

12. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определить лимит остатка кассы если:

а) За последнюю неделю года выручка фирмы составила 500 000 рублей.

б) Для расчета лимита руководитель решил использовать показатели этой

недели.

б) Компания работает с понедельника по пятницу, а деньги в банк сдают раз в три дня.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

1. Краткая запись, отражающая корреспонденцию счетов, называется счетной формулой или _____.

Ответ: _____

2. Для учета информации о наличии и движении средств, временно находящихся в пользовании или распоряжении организации, ее условных прав и обязательств предназначены _____.

Ответ: _____

3. Определите финансовый результат при списании объекта основного средства:

а) Д-т 01.2 К-т 01 – 145 000;

б) Д-т 02 К-т 01.2 – 104 000;

в) Д-т 91 К-т 01.2 – 41 000;

г) Д-т 10 К-т 91 – 14 800;

в) Д-т 99 К-т 91 – ?.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

4. Определите остаточную стоимость объекта основного средства если:

а) Д-т 01.2 К-т 01 – 145 000;

б) Д-т 02 К-т 01.2 – 104 000;

в) Д-т 91 К-т 01.2 – ?.

Ответ записать целым числом в рублях

Ответ: _____

Задания закрытого типа

ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ проверки первичных документов:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. По форме	а. Законность документированных операций, логическая увязка отдельных показателей
2. По содержанию	б. Правильность произведенных вычислений
3. Подсчет сумм	в. Заполнение реквизитов, полнота и правильность заполнения документа

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. Определите последовательность обработки первичных учетных документов в бухгалтерии:

- а) группировка и составление сводных документов;
- б) передача документов в архив;
- в) проверка документов по форме, по существу, арифметическая;
- г) таксировка;
- д) контировка;
- е) отражение данных в учетных регистрах.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ определений:

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	а. это метод упрощения бухгалтерского учёта, который позволяет сократить количество используемых счетов путём объединения групп по их смыслу и использования общего счёта вместо ряда более детализированных.
2. Рабочий план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	б. это система бухгалтерских счетов, предусматривающая их количество, группировку и цифровое обозначение в зависимости от объектов и целей учета.
3. Сокращенный план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	в. это список бухгалтерских счетов, которые компания использует для учёта своих финансово-хозяйственных операций и имущества.

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между разделами плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и счетами:

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Раздел 1. Внеоборотные активы	а. счета 20-29, 30-39
2. Раздел II. Производственные запасы	б. счета 40-49
3. Раздел III. Затраты на производство	в. счета 90-99
4. Раздел IV. Готовая продукция	г. счета 01-09

и товары	
5. Раздел V. Денежные средства	д. счета 60-79
6. Раздел VI. Расчеты	е. счета 80-89
7. Раздел VII. Капитал	ж. счета 10-19
8. Раздел VIII. Финансовые результаты	з. счета 50-59

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. Определите последовательность разработки рабочего плана счетов:

- а) согласование плана счетов с требованиями действующего законодательства и стандартами бухгалтерского учета;
- б) утверждение плана счетов приказом руководителя;
- в) определение необходимых синтетических и аналитических счетов;
- г) анализ типов хозяйственных операций, которые будут проводиться.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. Определите последовательность разделов рабочего плана счетов бухгалтерского учета:

- а) производственные запасы;
- б) расчеты;
- в) финансовые результаты;
- г) готовая продукция и товары;
- д) капитал;
- е) внеоборотные активы;
- ж) затраты на производство;
- и) денежные средства;

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между содержанием хозяйственных операций и бухгалтерскими проводками

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 50 «Касса» К-т 51 «Расчетные счета»	а. Отражена продажа продукции за наличный расчет
2. Д-т 50 «Касса» К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	б. Отражен возврат в кассу излишне выданных сумм оплаты труда
3. Д-т 50 «Касса» К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	в. Получены денежные средства в кассу с расчетного счета

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

6. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между содержанием хозяйственных операций и бухгалтерскими проводками

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 50 «Касса»	а. Отражена недостача денежных средств в кассе
2. Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50 «Касса»	б. Выдана из кассы заработная плата
3. Д-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т 50 «Касса»	в. Выданы из кассы подотчетные суммы и денежные документы

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между бухгалтерскими проводками и первичными документами.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 50 «Касса» К-т 51 «Расчетные счета»	а. КО – «Приходный кассовый ордер», Чек ККМ
2. Д-т 50 «Касса» К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	б. КО-1 «Приходный кассовый ордер»
3. Д-т 50 «Касса» К-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»	в. КО – 1 «Приходный кассовый ордер», Выписка банка по расчетному счету, Корешок чека на получение наличных денежных средств

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между бухгалтерскими проводками и первичными документами.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 50 «Касса»	а. КО – 2 «Расходный кассовый ордер»
2. Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50 «Касса»	б. ИНВ-15 «Акт инвентаризации наличных денежных средств»
3. Д-т 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» К-т 50 «Касса»	в. КО – 2 «Расходный кассовый ордер», Т – 53 «Платежная ведомость»

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. Процесс бухгалтерского учета кассовых операций, как правило, состоит из следующих этапов (укажите правильную последовательность):

- а) Перенос данных кассовой книги в систематические (синтетические) учетные регистры, где они разносятся по счетам бухгалтерского учета;
- б) Систематизация и обработка первичных учетных документов, и составление бухгалтерских проводок (для кассовых операций бухгалтерские проводки могут быть составлены на самих первичных учетных документах);
- в) Составление первичных учетных документов, отражающих осуществленные кассовые операции (приход или расход наличных денежных средств);
- г) Отражение в хронологическом порядке в кассовой книге осуществленных кассовых операций, подтвержденных первичными учетными документами;
- д) Регистрация первичных учетных документов в журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. Определите последовательность действий кассира при выдаче денег из кассы:

- а) запросить документы, удостоверяющие личность получателя денег;
- б) передать расходный кассовый ордер получателю денег для его заполнения и подписи в ордере;
- в) выписать расходный кассовый ордер, подписать расходный кассовый ордер руководителем и главным бухгалтером;
- г) подтвердить выдачу денег своей подписью, погасить расходный кассовый ордер штампом «Оплачено» с указанием даты;
- д) проверить правильность заполнения расходного кассового ордера.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. Определите последовательность действий кассира при ведении кассовой книги:

- а) в конце рабочего дня кассир должен подсчитать итоги операций за день;
- б) записать приходные и расходные ордера в кассовой книге на лицевой стороне неотрывной части листа после строки «Остаток на начала дня»;
- в) предварительно согнуть кассовый лист по линии отреза, подкладывая отрывную часть листа под часть листа, которая остается в книге;
- г) вывести остаток денег в кассе на следующее число и передать в бухгалтерию второй (отрывной) лист с приходными и расходными кассовыми документами;
- д) для ведения записей после «Переноса» отрывную часть листа наложить на лицевую сторону неотрывной части листа и продолжить записи по горизонтальным линейкам оборотной стороны неотрывной части листа.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. Определите последовательность действий предприятий в отношении организации работы кассы:

- а) сверхлимитную выручку сдать на расчетный счет в банке;
- б) установить лимит кассы;
- в) при отсутствии вечерней кассы в банке сдать деньги на следующий день.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между содержанием хозяйственных операций и бухгалтерскими проводками

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 90.2 «Продажи». «Себестоимость продаж» К-т 41 «Торговая наценка»	а. Начислен НДС с реализации
2. Д-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т 90.1 «Продажи». «Выручка»	б. Списана себестоимость товара
3. Д-т 90.3 «Продажи». «НДС» К-т 68 «Расчеты по налогам и сборам»	в. Поступление оплаты от покупателя
4. Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	г. Отражена выручка в связи с реализацией товара

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между содержанием хозяйственных операций и бухгалтерскими проводками

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 50 «Касса»	а. Выданы денежные средства под отчет
2. Д-т 20 «Основное производство» К-т 10 «Материалы»	б. Выдана заработная плата
3. Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50 «Касса»	в. Поступление оплаты от покупателя
4. Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	г. Отпущены материалы в производство

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. Определите последовательность действий при внесении наличных денежных средств на расчетный счет организации:

- а) Внести наличные в кассу и сформировать поручение на перевод денежных средств
- б) Обратиться в банк
- в) Банк осуществит операцию
- г) Узнать реквизиты счёта

Ответ: _____

4. Определите последовательность бухгалтерских проводок по списанию морально устаревшего объекта основного средства:

- а) Д-т 91 К-т 01.2 – списана остаточная стоимость объекта основного средства;
- б) Д-т 01.2 К-т 01 – отражена первоначальная стоимость объекта основного средства;
- в) Д-т 99 К-т 91 – определен финансовый результат от списания оборудования;
- г) Д-т 02 К-т 01.2 - определена сумма начисленной амортизации на дату списания;
- д) Д-т 10 К-т 91 - стоимость оприходованных запасных частей по цене возможного использования.

Ответ: _____

МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Задания открытого типа:

ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов.

1. Налог, устанавливаемый законодательными органами субъектов Российской Федерации и взимаемый на их территории, называется _____.

Ответ: _____

2. Налог, устанавливаемый Налоговым кодексом Российской Федерации и обязательный к уплате на всей территории Российской Федерации, называется _____.

Ответ: _____

3. Налог, который поступает в бюджет местных уровней или который устанавливается органами власти местного уровня и взимается на подконтрольных им территориях, называется _____.

Ответ: _____

4. Сумма, на которую уменьшается налоговая база, либо возврат части ранее

уплаченного налога на доходы физического лица в установленных законом случаях, называется _____.

Ответ: _____

5. Предприятие в отчётный период отгрузило продукции на сумму 1 500 000 руб. (в том числе НДС), а оплату за поставленную продукцию получило в сумме 1 200 000 руб. (в том числе НДС). На расчётный счёт был получен аванс — 118 000 руб. (в том числе НДС) в счёт предстоящих поставок. В этот же период предприятие приобрело материалов на сумму 548 000 руб. (в том числе НДС).

Задание: определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет (возмещению из бюджета).

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

6. У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат. 10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов. 4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата. Региональным законом ставки налога не установлены. Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период подлежащую к уплате.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

7. Рассчитать сумму авансового платежа за первый квартал налога на имущество организаций, если остаточная стоимость имущества ООО «Вектор»:

на 1 января — 6230100 руб.;

на 1 февраля — 7210000 руб.;

на 1 марта — 7189900 руб.;

на 1 апреля — 7169800 руб.;

на 1 мая — 7299700 руб.;

на 1 июня — 7275600 руб.;

на 1 июля — 7251500 руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

8. У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат. 10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов. 4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата. Региональным законом ставки налога не установлены. Произведите перечисление суммы налога на игорный бизнес за налоговый период.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности

1. Деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением законодательства о налогах и сборах, называется _____.

Ответ: _____

2. Счёт, открытый в казначействе для каждого хозяйствующего субъекта, на котором аккумулируются все средства, направленные на погашение бюджетных обязательств, называется _____.

Ответ: _____

3. Работница организации Ковалева А. Н., до февраля 2023 года не состоящая в зарегистрированном браке (вдова), содержит 12-летнего ребенка. Ежемесячный доход сотрудницы за период с января по май 2023 года составлял 20 000 рублей. 17 февраля 2023 года был зарегистрирован повторный брак сотрудницы. Требуется рассчитать сумму налога на доходы физлица за указанный период.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в целых рублях

Ответ: _____

4. Организация "Северный край" имеет земельный участок под промышленными объектами, который расположен в областном центре. Кадастровая стоимость земельного участка определена в размере 500 000 руб. Ставка земельного налога максимальная - 1,5%. Организация имеет также в собственности земельный участок для жилищного строительства, на котором в течение года строит жилые дома. Площадь земельного участка составляет 1100 кв. м. Кадастровая стоимость 1 кв. м равна 750 руб. Организация имеет еще один земельный участок, занятый объектом торговли. Его кадастровая стоимость составляет 350 000 руб. Ставки земельного налога установлены решением городского Совета депутатов в размере, предусмотренном НК РФ.

Задание: определить общую сумму земельного налога за все участки.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в целых рублях

Ответ: _____

5. Обязательные платежи, которые юридические и некоторые физические лица делают в государственные внебюджетные фонды, называются _____.

Ответ: _____

6. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, называются _____.

Ответ: _____

7. Объединённый платёж, который включает взносы на пенсионное, медицинское и социальное страхование, называется _____.

Ответ: _____

8. Общая сумма налогов и взносов, которые налогоплательщик должен уплатить за период и которые он перечислил на единый налоговый счёт, называется _____.

Ответ: _____

9. ООО «Морелта» имеет следующие данные за 2022 год:

Выручка — 2 400 000 рублей (НДС 20%).

Получен кредит — 500 000 рублей.

Получены пени за невыполнение договора — 20 000 рублей.

Заработная плата — 50 000 рублей в месяц.

Работает 1 человек (административный работник), зарплата выплачивается в последний день месяца.

Страховые взносы по основному тарифу — 30%.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

10. Работнику основного производства за январь текущего года начислено:

заработная плата — 5000 рублей; 2

премия из фонда оплаты труда — 7000 рублей;

оплата больничного листа — 1300 рублей;

доплаты за работу в выходные дни — 2700 рублей;

отпускные — 32 000 рублей;

материальная помощь (из прибыли) — 4900 рублей;

вознаграждение по договору подряда — 3040 рублей.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

11. Рассчитать сумму страховых взносов работнику вспомогательного производства организации:

- начислено по сдельной расценки 35600 руб.

- начислено за первые три дня болезни за счет организации 2600 руб.

- разовая материальная помощь в размере 3500 руб.

- премия в размере 4000 руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

12. Заработная плата работников организации составляет:

- занятых основным производством 345000 руб.
- общепроизводственных рабочих 125000 руб.
- административных рабочих 175000 руб.

Согласно положению по оплате труда работникам администрации полагается ежемесячная премия в размере 10%, в сем остальным рабочим 5%.

Определите суммы страховых взносов общепроизводственных работников.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в седлающем виде без пробела (Дтсчет/Ктсчет=Сумма)

Ответ: _____

13. Платёжный документ, содержащий требование налогового органа к плательщику на беспспорное списание денег, называется _____.

Ответ: _____

14. Платежи, осуществляемые посредством учётных операций на счетах в кредитных учреждениях, а также через различные формы зачётов взаимных требований, называются _____.

Ответ: _____

15. Заработная плата работников организации составляет:

- занятых основным производством 345000 руб.
- общепроизводственных рабочих 125000 руб.
- административных рабочих 175000 руб.

Согласно положению по оплате труда работникам администрации полагается ежемесячная премия в размере 10%, в сем остальным рабочим 5%.

Определите суммы страховых взносов работников основного производства.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в целых рублях

Ответ: _____

16. Заработная плата работников организации составляет:

- занятых основным производством 345000 руб.
- общепроизводственных рабочих 125000 руб.
- административных рабочих 175000 руб.

Согласно положению по оплате труда работникам администрации полагается ежемесячная премия в размере 10%, в сем остальным рабочим 5%.

Определите суммы страховых взносов административных работников.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать в целых рублях

Ответ: _____

3 Задания закрытого типа

ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету

налогов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 90 Кт 68	а. Принят НДС к возмещению
2. Дт 19 Кт 68	б. Начислен НДС на стоимость выпиленных СМР для собственных нужд
3. Дт 19 Кт 76	в. Начислен НДС при продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг)
4. Дт 68 Кт 19	г. Исчислен таможенный НДС

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету налогов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 70 Кт 68	а. Начислен НДС с полученного аванса
2. Дт 75 Кт 68	б. Начислен НДС от прочих операций
3. Дт 76 Кт 68	в. Удержан НДФЛ из заработной платы работников
4. Дт 91 Кт 68	г. Удержан НДФЛ из дивидендов

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету налогов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 26 Кт 68	а. Начислен налог на прибыль
2. Дт 08 Кт 68	б. Начислен земельный налог
3. Дт 99 Кт 68	в. Начислена государственная пошлина за регистрацию транспортного средства

4. Дт 68 Кт 51	г. Перечислены налоги в бюджет
----------------	--------------------------------

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету налогов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 99 Кт 68	а. начислен НДС от продаж
2. Дт 20 Кт 68	б. начислен налог на имущество
3. Дт 91 Кт 68	в. начислен налог на игорный бизнес
4. Дт 90 Кт 68	г. начислен водный налог

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. Укажите правильную последовательность в начислении и уплате налога на прибыль:

- Если выявляется положительная разница, то вводятся проводки по «доначислению» налога. Если разница окажется отрицательной, то отражается уменьшение ранее начисленных сумм налога
- Выполняется расчёт налога на прибыль по каждому бюджету
- Рассчитанные суммы сравниваются с суммами налога, исчисленного в прошлом месяце текущего налогового периода (по каждому бюджету)
- По данным налогового учёта ежемесячно определяется налогооблагаемая база нарастающим итогом с начала года

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

6. Укажите правильную последовательность в начислении НДФЛ

- Расчёт НДФЛ по формуле: сумма налога = налоговая база × налоговая ставка. При этом налоговая база может быть уменьшена на сумму налоговых вычетов (стандартных, социальных, имущественных и т. д.)
- Уточнение ставки налога для каждого вида дохода согласно ст. 224 НК РФ
- Определение всех доходов, подлежащих обложению подоходным налогом за налоговый период
- Исчисление налоговой базы по НДФЛ за налоговый период. При применении нескольких налоговых ставок исчисление производится отдельно по каждому виду доходов

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. Укажите правильную последовательность в начислении и уплате НДС

- а). Уплата НДС
- б). Использование налогового вычета
- в). Определение налоговой базы
- г). Начисление НДС

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. Укажите правильную последовательность в начислении и уплате налога на игорный бизнес

- а). Суммирование рассчитанных сумм
- б). Применение ставок
- в). Перечисление суммы
- г). Определение количества зарегистрированных объектов

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между платежным документов и его назначением: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ПЛАТЕЖНЫЙ ДОКУМЕНТ	НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА
1. Платежное поручение	а. С его помощью другая организация может запросить у плательщика плату за товар или услугу. Платёжное требование бывает с акцептом плательщика (деньги списываются после подтверждения) или без него (оплата происходит автоматически).
2. Платежное требование	б. Используется для безакцептного списания денег в пользу судебных приставов
3. Инкассовое поручение	в. Это документ, с помощью которого плательщик даёт банку задание перевести деньги с его счёта на счёт физического лица, компании или в бюджет.

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между видами налогового контроля и их

характеристиками: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ВИД НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ
1. Предварительный	а. Проводится после завершения отчётного периода путём анализа и ревизии бухгалтерской и финансовой документации.
2. Текущий (оперативный)	б. Проводится до отчётного периода по конкретному виду налога либо до решения вопроса о предоставлении налогоплательщику налоговых льгот, изменении сроков уплаты налогов и т. Д.
3. Последующий	в. Проводится во время отчётного налогового периода в ходе реализации хозяйственных или финансовых операций, то есть в процессе ежедневной работы налогоплательщиков.

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. Укажите правильную последовательность действий налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки:

- а). Рассмотрение руководителем налоговой инспекции материалов проверки и вынесение итогового решения.
- б). Осуществление контрольных мероприятий
- в). Подготовка налоговыми справками и акта по итогам проверки.
- г). Вручение налогоплательщику решения о проведении проверки.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. Укажите правильную последовательность действий в порядке перечисления налогов

- а). Списание денег.
- б). Внесение денег на единый налоговый счёт (ЕНС).
- в). Предоставление отчётности.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по

начислению страховых взносов по единому тарифу и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 20 Кт 69	а. Начислены страховые взносы с заработной платы рабочих вспомогательного производства
2. Дт 23 Кт 69	б. Начислены страховые взносы с заработной платы рабочих основного производства
3. Дт 25 Кт 69	в. Начислены страховые взносы с заработной платы администрации
4. Дт 26 Кт 69	г. Начислены страховые взносы с заработной платы рабочих общепроизводственного назначения

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по начислению страховых взносов от несчастных случаев и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 20 Кт 69	а. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы рабочих вспомогательного производства
2. Дт 23 Кт 69	б. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы рабочих общепроизводственного назначения
3. Дт 25 Кт 69	в. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы администрации
4. Дт 26 Кт 69	г. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы рабочих основного производства

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету страховых взносов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИИ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 68 Кт 51	а. Перечислены взносы от несчастных случаев
2. Дт 69 Кт 68	б. Перечислены страховые взносы
3. Дт 69 Кт 51	в. Подано налоговое уведомление по страховым взносам
4. Дт 99 Кт 69	г. Начислены пени за несвоевременность перечисления страховых взносов

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между корреспонденцией счетов по учету налогов и хозяйственной операцией: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИИ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 23 Кт 69	а. Начислены пени за несвоевременность перечисления страховых взносов
2. Дт 26 Кт 69	б. Перечислены страховые взносы
3. Дт 68 Кт 51	в. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы рабочих вспомогательного производства
4. Дт 99 Кт 69	г. Начислены взносы от несчастных случаев с заработной платы администрации

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. Укажите правильную последовательность в начислении страховых взносов:

- а). Начисление страховых взносов с премии
- б). Умножение базы на тариф
- в). Начисление страховых взносов с отпускных
- г). Определение базы для расчёта

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

6. Укажите правильную последовательность в начислении взносов от несчастных случаев

- а). Отнять из большей суммы меньшую
- б). Рассчитать взносы с начала расчётного периода до конца текущего месяца
- в). Определить расчётный период
- г). Определить взносы, не включая текущий месяц

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. Укажите правильную последовательность в исчислении страховых взносов

- а). Взносы на травматизм и профзаболевания рассчитывают независимо от всего и перечисляют отдельным поручением
- б). В пределах принятой базы применяют ставку для взносов – 30%. После перехода предельной базы – 15,1% с того месяца, в котором превышена база.
- в). Рассчитывают доход по каждому сотруднику нарастающим итогом с начала года
- г). Каждый месяц сравнивают доход с единой предельной базой

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. Укажите правильную последовательность в начислении взносов на травматизм

- а). Установление тарифа
- б). Определение базы по травматизм
- в). Определение суммы взноса
- г). Суммирование выплат

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между кодом в поле 101 (платательщик)

платежного поручения и его значением: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОД	ЗНАЧЕНИЕ
1. 31	а. налоговый агент
2. 02	б. налогоплательщик
3. 01	в. ИП, который ведёт внешнеэкономическую деятельность
4. 17	г. Организация-работодатель, когда по исполнительному листу от судебных приставов на работника перечисляет в ФССП платежи, удержанные из зарплаты, в том числе по налогам

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между кодами полей платежного поручения и их содержанием: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОД ПОЛЯ	СОДЕРЖИМОЕ ПОЛЯ
1. 4	а. Банк плательщика
2. 10	б. Назначение платежа
3. 13	в. Банк получателя
4. 24	г. Дата

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. Укажите правильную последовательность расположения реквизитов в платежном поручении на перечислении налогов

- а). подписи уполномоченных лиц
- б). реквизиты налогового органа
- в). реквизиты налогоплательщика
- г). назначение платежа

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. Укажите правильную последовательность этапов налогового контроля

- а). анализ правомерности применения налоговых льгот
- б). определение величины налоговой нагрузки
- в). проверка правильности определения налогового периода
- г). контроль обоснованности определения объекта налогообложения

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. Задания для текущего и промежуточного контроля по разделам модуля.

2.1. Задания для оценки результатов освоения МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

2.1.1. Текущий контроль

2.1.1.1. Теоретические задания для устного опроса:

1. Сущность и значение бухгалтерских документов.
2. Формы и реквизиты документов.
3. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов.
4. Понятие документооборота.
5. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов.

6. План счетов бухгалтерского учета.
7. Инструкция по применению плана счетов.
8. Классификация счетов по экономическому содержанию.
9. Классификация счетов по назначению и структуре
10. Понятие денежных средств и кассовых операций.
11. Организация работы кассира.
12. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе.
13. Основные правила ведения кассовой книги.
14. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов.
15. Расчетный счет, его назначение.
16. Порядок открытия расчетного счета.
17. Документальное оформление операций по расчетному счету.
18. Банковские платежные документы.
19. Синтетический учет операций по расчетным счетам.
20. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам.
21. Учет операций на специальных счетах в кредитных организациях.
22. Учет операций по валютным счетам в банке. Валютные операции. Порядок учета курсовых разниц.
23. Понятие и классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств.
24. Документальное оформление движения основных средств.
25. Учет поступления основных средств.
26. Амортизация основных средств.
27. Учет выбытия основных средств.
28. Учет аренды основных средств.
29. Понятие, виды и оценка нематериальных активов.
30. Учет поступления и создания нематериальных активов.
31. Амортизация нематериальных активов.
32. Учет выбытия нематериальных активов.
33. Понятие и оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.
34. Порядок ведения и отражение в учете операций инвестиций и финансовым вложениям
35. Понятие, классификация и оценка запасов.
36. Документальное оформление поступления и расхода материалов.
37. Отпуск материалов. Синтетический учет запасов.
38. Учет транспортно-заготовительных расходов.
39. Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов
40. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Понятие и виды вспомогательных производств
41. Учет непроизводственных расходов и потерь. Оценка и учет незавершенного производства.
42. Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет.
43. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки.

44. Документальное оформление движения готовой продукции.
45. Учет расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.
46. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов

Критерии оценивания устных ответов:

- оценка «5» ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.
- оценка «4» ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.
- оценка «3» ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.
- оценка «2» ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.1.1.2. Тестовые задания

Тема 1. Документирование фактов хозяйственной жизни

1. К имуществу в сфере производства относят
 - a) средства труда и предметы труда
 - b) предметы обращения
 - c) денежные средств и средства в расчетах
 - d) средства в непроизводственной сфере
2. К имуществу в сфере обращения относят
 - a) средства труда и предметы труда
 - b) предметы обращения
 - c) денежные средств и средства в расчетах
 - d) средства в непроизводственной сфере
3. К имуществу в непроизводственной сфере относят
 - a) средства труда и предметы труда
 - b) предметы обращения
 - c) денежные средств и средства в расчетах
 - d) средства в непроизводственной сфере
4. К имуществу в сфере производства относят:

- a) основные средства
- b) незавершенное производство
- c) касса
- d) готовая продукция и товары
- e) нематериальные активы

5. К имуществу в сфере обращения относят:

- a) основные средства
- b) незавершенное производство
- c) касса
- d) готовая продукция и товары
- e) нематериальные активы

6. Основные средства – это

- a) Средства труда
- b) Средства обращения
- c) Средства производства
- d) Предметы труда

7. Что относится к предметам труда:

- a) транспортные средства, инструменты, хозяйственный инвентарь
- b) готовая продукция, здания и сооружения
- c) сырье, основные материалы, топливо, незавершенное производство
- d) оборудование и инвентарь

8. Что относится к средствам в расчетах:

- a) задолженность по кредитам
- b) задолженность покупателей
- c) расчетный счет
- d) расчеты с кредиторами

9. Что представляют собой предметы труда:

- a) исходный материал, из которого изготавливается продукция
- b) готовая продукция, произведенная на данном предприятии
- c) орудия производства, с помощью которых человек производит продукты труда

10. При линейной структуре бухгалтерии:

- a) все работники бухгалтерии подчиняются непосредственно главному бухгалтеру
- b) создаются промежуточные звенья управления (отделы), возглавляемые старшими бухгалтерами
- c) создаются специальные структурные подразделения бухгалтерии (по центрам ответственности и другим организационным структурам) выполняют замкнутый цикл работ

11. При вертикальной структуре бухгалтерии:

- a) все работники бухгалтерии подчиняются непосредственно главному бухгалтеру
- b) создаются промежуточные звенья управления (отделы), возглавляемые старшими бухгалтерами
- c) создаются специальные структурные подразделения бухгалтерии (по центрам ответственности и другим организационным структурам) выполняют замкнутый цикл работ

12. При комбинированной структуре бухгалтерии:

- a) все работники бухгалтерии подчиняются непосредственно главному бухгалтеру
- b) создаются промежуточные звенья управления (отделы), возглавляемые старшими бухгалтерами
- c) создаются специальные структурные подразделения бухгалтерии (по центрам ответственности и другим организационным структурам) выполняют замкнутый цикл работ

Тема 2. Учет денежных средств

1. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает

- a) Бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций,
- b) Кассир
- c) Главный бухгалтер
- d) Руководитель организации

2. Приходные кассовые ордера (форма № КО-1) нумеруются по порядку с начала

- a) Месяца
- b) Квартала
- c) Года
- d) Работы организации

3. Размер лимита остатка наличных денежных средств в кассе организации устанавливает:

- a) Банк
- b) Предприятие самостоятельно
- c) Он не устанавливается

4. Поступление денежных средств в кассу оформляется:

- a) приходным кассовым ордером
- b) расходным кассовым ордером
- c) денежным чеком

5. Выдача наличных денежных средств из кассы оформляется:

- a) расходным кассовым ордером

- b) приходным кассовым ордером
- c) денежным чеком

6. При сдаче денежных средств из кассы на расчетный счет оформляется:

- a) объявление на взнос наличными
- b) чек
- c) приходный кассовый ордер

7. При безналичных операциях оформляют следующие документы:

- a) Платежное поручение
- b) Платежное требование
- c) Аккредитивы
- d) Расходные документы

8. К денежным документам относят:

- a) почтовые марки
- b) путевки в санаторий
- c) приходный кассовый ордер
- d) расходный кассовый ордер

9. Платежное поручение оформляет:

- a) организация-плательщик
- b) организация-получатель средств
- c) банк

10. При передаче выручки из кассы инкассаторам в учете делается запись:

- a) Дебет 57 «Переводы в пути» Кредит 50 «Касса»
- b) Дебет 57 «Переводы в пути» Кредит 51 «Расчетные счета»
- c) Дебет 51 «Расчетные счета» Кредит 57 «Переводы в пути»

11. Учет иностранной валюты осуществляется на счете:

- a) 51 «Расчетные счета»
- b) 52 «Валютные счета»
- c) 55 «Специальные счета в банках»

12. Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете

- a) 50 «Касса»
- b) 51 «Расчетные счета»
- c) 55 «Специальные счета в банках»
- d) 57 «Переводы в пути»

Тема 3. Учет дебиторской задолженности

1. Возврат в кассу ранее выданных авансов подотчетному лицу отражается записью

- a) Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 90 «Продажи»
- b) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 50 «Касса»
- c) Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

2. Запись «Дебет счета 51 «Расчетные счета» - Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» означает

- a) Перечисление средств поставщику
- b) Поступление средств от покупателя в окончательный расчет
- c) Зачет ранее полученного аванса

3. Учет расчетов с покупателями и заказчиками осуществляется на синтетическом счете

- a) 51 «Расчетные счета»
- b) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- c) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- d) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

4. При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета

- a) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- b) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- c) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- d) 90 «Продажи»

5. При получении от покупателей аванса под поставку продукции делается запись по дебету счета 51 «Расчетные счета» и кредиту счета

- a) 90 «Продажи»
- b) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
- c) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- d) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

6. Выдача денежных средств подотчетным лицам отражается записью

- a) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 50 «Касса»
- b) Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
- c) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 51 «Расчетные счета»
- d) Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы»

7. Подотчетные лица это:

- a) работники организации, получившие авансом из кассы денежные средства на предстоящие административно-хозяйственные и командировочные расходы
- b) работники организации, получившие из кассы беспроцентную ссуду
- c) работники, перед которыми у организации имеется задолженность по заработной плате

8. Командированному работнику за время командировки возмещаются расходы:

- a) Суточные
- b) По проезду к месту командировки и обратно
- c) Найму жилого помещения
- d) Проезд на такси к месту назначения
- e) Питание в кафе

9. По возвращении из командировки подотчетное лицо составляет документ:

- a) авансовый отчет
- b) материальный отчет
- c) отчет о командировке

10. Под дебиторской задолженностью понимается:

- a) Задолженность других организаций, работников и физических лиц данной организации
- b) Задолженность юридических лиц данной организации
- c) Задолженность данной организации перед другими организациями и лицами

Тема 4: Учет долгосрочных инвестиций

1. Капитальные вложения осуществляются способами:

- a) хозяйственным;
- b) подрядным;
- c) коэффициентным;
- d) смешанным;
- e) комбинированным.

2. Инвестиции застройщика в объекты основных средств учитываются на счетах:

- a) 07;
- b) 08;
- c) 01;
- d) 04;
- e) 60.

3. Оборот по дебету счета 08 показывает:

- a) затраты отчетного месяца, связанные с капитальными вложениями;
- b) расходы по вводу объектов в эксплуатацию;
- c) списание затрат, не включенных в первоначальную стоимость объектов;
- d) расходы по монтажу оборудования.

4. Оборот по кредиту счета 08 показывает:

- a) списание инвестиций, включенных в стоимость объектов;
- b) доведение незавершенных работ до состояния полезного использования;
- c) стоимость комплекта инструментов, необходимого для эксплуатации объектов основных средств;
- d) расходы по вводу объектов в эксплуатацию.

5. Затраты по возведению объектов основных средств хозяйственным способом отражаются на счете:

- a) 01;
- b) 23;
- c) 08;
- d) 26.

6. Акцепт счета подрядчика за выполненные этапы работ по строительству объекта основных средств отражается записью:

- a) Дт 08 Кт 60;
- b) Дт 01 Кт 60;
- c) Дт 01 Кт 51.

7. Включение в состав основных средств законченных строительством объектов подрядным способом отражается записью:

- a) Дт 01 Кт 60;
- b) Дт 08 Кт 60;
- c) Дт 01 Кт 08.

Тема 5: Учет основных средств

1. Основные средства – это средства:

- a) труда;
- b) обращения;
- c) производства.

2. Формирование основных средств в организации осуществляется посредством:

- a) текущего использования активов;
- b) капитальных вложений.

3. Фактические затраты по приобретению объектов основных средств за плату отражают на счете:

- a) 01;
- b) 08;
- c) 84;
- d) 20.

4. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражается записью:

- a) Дт 01 Кт 60;
- b) Дт 01 Кт 08;
- c) Дт 08 Кт 60.

5. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости:

- a) рыночной;
- b) согласованной;
- c) восстановительной;
- d) остаточной.

6. Основные средства в балансе отражаются по стоимости:

- a) первоначальной;
- b) восстановительной;
- c) остаточной;
- d) инвентарной.

7. Получение объектов основных средств по договору дарения (безвозмездно) отражается записью:

- a) Дт 08 Кт 98;
- b) Дт 01 Кт 98;
- c) Дт 01 Кт 83;
- d) Дт 01 Кт 08.

8. Списание выбывших объектов основных средств по первоначальной стоимости отражается записью:

- a) Дт 01/ выбытие основных средств Кт 01;
- b) Дт 02 Кт 01;
- c) Дт 01 Кт 01/ выбытие основных средств.

9. Списание сумм амортизационных отчислений по выбывшим из эксплуатации объектам основных средств отражается записью:

- a) Дт 02 Кт 01/ выбытие основных средств;
- b) Дт 01 / выбытие основных средств Кт 02;
- c) Дт 02 Кт 01.

10. Списание остаточной стоимости по проданным объектам основных средств отражается записью:

- a) Дт 91 Кт 01;
- b) Дт 99 Кт 01;
- c) Дт 01 Кт 02;
- d) Дт 91 Кт 02.

Тема 6: Учет материально-производственных запасов

1. К производственным запасам в бухгалтерском учете относят:

- a) материалы;
- b) незавершенное производство;
- c) полуфабрикаты;
- d) топливо;
- e) основные средства;
- f) тару;
- g) оборудование к установке.

2. В качестве учетной принимается цена:

- a) плановая;
- b) нормативная;
- c) поставщика;
- d) фактическая.

3. В отечественной практике производственные запасы при отпуске в производство или выбытии оцениваются:

- a) по средней себестоимости;
- b) по нормативной себестоимости;
- c) методом ФИФО;
- d) по себестоимости каждой единицы.

4. Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается записью:

- a) Дт 10 Кт 80;
- b) Дт 10 Кт 82;
- c) Дт 10 Кт 98.

5. Готовой продукцией считается продукция:

- a) прошедшая все стадии обработки и сборки;
- b) сданная на склад;
- c) прошедшая отдел технического контроля;
- d) прошедшая все стадии обработки, принятая отделом технического контроля и сданная на склад.

6. Основным нормативным документом, регулирующим учет МПЗ является:

- a) ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»
- b) ПБУ 5/01 «Учет МПЗ»
- c) ПБУ 6/01 «Учет основных средств»

Тема 7: Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ и услуг)

1. Что такое управленческий учет?

- a) Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций
- b) Управление отдельными хозяйственными процессами на базе полученной первичной учетной документации
- c) Система учета, планирования, контроля, анализа информации о затратах и результатах хозяйственной деятельности, необходимой управленческому персоналу для управления деятельностью организации

2. Что используется в качестве базы распределения общепроизводственных расходов растениеводства?

- a) Объем полученной продукции
- b) Сумма прямых затрат на производство за вычетом стоимости семян
- c) Площадь занимаемая каждой культурой
- d) Сумма затрат включая затраты на организацию и управление производством

3. Что используется в качестве базы распределения общепроизводственных расходов животноводства?

- a) Сумма затрат включая затраты на организацию и управление производством
- b) Объем полученной продукции
- c) Сумма прямых затрат на производство за вычетом стоимости кормов
- d) Все вышеперечисленное

4. Какими бухгалтерскими записями отражается на счетах бухгалтерского учета списание общехозяйственных расходов?

- a) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 20 «Основное производство»
- b) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 20 «Основное производство»
- c) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы»
- d) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 25 «Общепроизводственные расходы»

5. На каком синтетическом счете ведется учет затрат и выполненных работ по автотранспорту?

- a) 20 «Основное производство»
- b) 23 «Вспомогательные производства»
- c) 26 «Общехозяйственные расходы»
- d) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»

6. На какой счет относятся запасные части, израсходованные при ремонте техники в ремонтных мастерских?

- a) 20 «Основное производство»
- b) 23 «Вспомогательные производства»
- c) 26 «Общехозяйственные расходы»
- d) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»

7. Какие затраты называются переменными?

- a) Затраты, сумма которых изменяется в прямой зависимости от объема производства
- b) Затраты, величина которых не зависит от изменения объема производства
- c) Затраты, рассчитанные на определенный объем производства в соответствии с нормами, нормативами, лимитами

d) Дополнительные затраты, связанные с выпуском продукции

8. Какие затраты называются постоянными?

- a) Затраты, сумма которых изменяется в прямой зависимости от объема производства
- b) Затраты, величина которых не зависит от изменения объема производства
- c) Затраты, рассчитанные на определенный объем производства в соответствии с нормами, нормативами, лимитами
- d) Затраты, в пределах норм и отклонений от норм

9. Что такое объект калькуляции?

- a) Это отдельные виды продукции, выполненных работ, услуг в результате производственной деятельности предприятия, по которым исчисляется себестоимость
- b) Это место возникновения затрат, виды или группы однородной продукции
- c) Килограмм, центнер, штука, голова, литр и тд
- d) Отдельные виды производства продукции, работ, услуг

10. Что может являться калькуляционной единицей?

- a) Это место возникновения затрат
- b) Килограмм, центнер, штука, голова, литр и т.д.
- c) Это отдельные виды продукции, выполненных работ, услуг
- d) Группировка затрат по статьям

11. По какой статье затрат учитываются горюче-смазочные материалы, израсходованные на обкатку автомобилей при ремонте в ремонтных мастерских?

- a) Сырье для переработки
- b) Содержание основных средств
- c) Работы и услуги
- d) Прочие затраты

12. По какой статье затрат учитываются израсходованные на работу грузового автотранспорта нефтепродукты?

- a) Содержание основных средств
- b) Работы и услуги
- c) Организация производства и управление
- d) Прочие затраты

13. По какой статье затрат учитываются израсходованный мелкий инвентарь и спецодежда в машинно-тракторном парке?

- a) Содержание основных средств
- b) Работы и услуги
- c) Организация производства и управление
- d) Прочие затраты

14. По какой статье при учете общепроизводственных расходов отражаются затраты на производственную санитарию?

- a) Содержание основных средств
- b) Охрана труда и техника безопасности
- c) Работы и услуги

15. На каком счете учитываются командировочные расходы руководителя организации?

- a) 20 «Основное производство»
- b) 23 «Вспомогательные производства»
- c) 25 «Общепроизводственные расходы»
- d) 26 «Общехозяйственные расходы»

16. По какой статье затрат учитываются стоимость подстилки для животных в животноводстве?

- a) Корма
- b) Содержание основных средств
- c) Работы и услуги
- d) Прочие затраты

17. По какой статье затрат учитывается расход нефтепродуктов при работе машинно-тракторного парка и комбайнов на сельскохозяйственных работах в растениеводстве?

- a) Содержание основных средств
- b) Работы и услуги
- c) Организация производства и управления
- d) Прочие затраты

18. Списание запасных частей, израсходованных на ремонт техники в ремонтной мастерской предприятия, отражается записью:

- a) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Запасные части»
- b) Дебет счета 10 «Материалы», суб-счет «Запасные части» Кредит счета 23 «Вспомогательные производства»
- c) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Запасные части»
- d) Дебет счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кредит счета 10 «Материалы», суб-счет «Запасные части»

19. Списание услуг автотранспорта по доставке на поля удобрений, отражается записью:

- a) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Удобрения, средства защиты растений и животных»
- b) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 23 «Вспомогательные производства»
- c) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 20 «Основное

производство»

d) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»

20. При списании командировочных расходов главного зоотехника предприятия делается запись:

a) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

b) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

c) Дебет счета 50 «Касса» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

d) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»

21. При списании общехозяйственных расходов на основное производство делается запись:

a) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 20 «Основное производство»

b) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 20 «Основное производство»

c) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы»

d) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы»

22. Списание общепроизводственных расходов на счета основного производства в учете отражается записью:

a) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 20 «Основное производство»

b) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 25 «Общепроизводственные расходы»

c) Дебет счета 25 «Общепроизводственные расходы» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы»

d) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 25 «Общепроизводственные расходы»

23. Запись «Дебет счета 90 «Продажи» - Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы» означает:

a) Списан финансовый результат от продаж продукции

b) Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость продаж

c) Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость продукции

d) Затраты от продаж включены в общехозяйственные расходы

23. Списание минеральных удобрений, использованных на подкормку озимой пшеницы, отражается записью:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Удобрения, средства защиты растений и животных»
- б) Дебет счета 10 «Материалы», субсчет «Удобрения, средства защиты растений и животных» Кредит счета 20 «Основное производство»
- с) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 10 «Материалы», суб-счет «Удобрения, средства защиты растений и животных»
- д) Дебет счета 10 «Материалы», субсчет «Семена и посадочный материал» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Удобрения, средства защиты растений и животных»

24. Начисление оплаты труда тракториста-машиниста при выполнении сельскохозяйственных работ отражается записью:

- а) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- б) Дебет счета 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- с) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- д) Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 20 «Основное производство»

25. Списание кормов для содержания основного стада животных отражается записью:

- а) Дебет счета 10 «Материалы», субсчет «Корма» Кредит счета 20 «Основное производство»
- б) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 10 «Материалы», суб-счет «Корма»
- с) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Корма»
- д) Дебет счета 01 «Основные средства», субсчет «Скот рабочий и продуктивный» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Корма»

26. Начисление амортизации по зданию автомобильного гаража отражается записью:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»
- б) Дебет счета 23 «Вспомогательные производства» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»
- с) Дебет счета 02 «Амортизация основных средств» Кредит счета 23 «Вспомогательные производства»
- д) Дебет счета 01 «Основные средства» Кредит счета 02 «Амортизация основных средств»

27. Выделяют следующие элементы затрат:

- а) материальные затраты

- b) затраты на оплату труда
- c) отчисления на социальные нужды
- d) амортизация основных средств
- e) прочие расходы
- f) сырье и материалы
- g) работы и услуги

28. Браком считаются:

- a) изделия и полуфабрикаты, которые по качеству не соответствуют установленным стандартам, техническим условиям и договорам
- b) изделия и полуфабрикаты, которые прошли не все стадии обработки
- c) изделия и полуфабрикаты, которые не отвечают требованиям заказчика

29. Выделяют следующие виды брака:

- a) Исправимый
- b) Неисправимый
- c) Дополнительный
- d) Постоянный

30. К незавершенному производству относится:

- a) изделия и полуфабрикаты, которые по качеству не соответствуют установленным стандартам, техническим условиям и договорам
- b) продукция не прошедшая все стадии производственного процесса, а также изделия неукomплектованные, не прошедшие испытания и технической приемки
- c) изделия и полуфабрикаты, которые не отвечают требованиям заказчика

31. К обслуживающим производствам и хозяйствам относят:

- a) Жилищно-коммунальные хозяйства
- b) Детские сады
- c) Дома культуры
- d) Ремонтные мастерские
- e) Энергетические производства

32. К вспомогательным производствам относят:

- a) Энергетические производства
- b) Ремонтные мастерские
- c) Дома культуры
- d) Детские сады

33. По объектам учета различают следующие методы учета затрат:

- a) Попроцессный
- b) Попередельный
- c) Позаказный
- d) Директкост

Тема 8. Учет готовой продукции

1. Какой документ необходимо оформить при отправке зерна с поля, тока или склада на заготовительный пункт?

- a) Реестр приема зерна и другой продукции (ф № 162-АПК)
- b) Путевка на вывоз продукции с поля (ф № 164-АПК)
- c) Товарно-транспортная накладная на отправку-приемку зерна, семян масличных культур и трав (ф № 190-АПК (зерно))
- d) Реестр отправки зерна и другой продукции с поля (ф № 161-АПК)

2. Оприходование овощей, полученных от урожая, в учете отражается записью:

- a) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 10 «Материалы», субсчет «Прочие материалы»
- b) Дебет счета 43 «Готовая продукция» Кредит счета 20 «Основное производство»
- c) Дебет счета 10 «Материалы», субсчет «Прочие материалы» Кредит счета 20 «Основное производство»
- d) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 43 «Готовая продукция»

3. При оприходовании молока от коров основного стада делается запись:

- a) Дебет счета 43 «Готовая продукция» Кредит счета 20 «Основное производство»
- b) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 43 «Готовая продукция»
- c) Дебет счета 43 «Готовая продукция» Кредит счета 01 «Основные средства», субсчет «Скот рабочий и продуктивный»
- d) Дебет счета 43 «Готовая продукция» Кредит счета 11 «Животные на выращивании и откорме»

4. На каком счете ведется учет готовой продукции:

- a) 43 «Готовая продукция»
- b) 10 «Материалы»
- c) 41 «Товары»

5. Оприходование готовой продукции из производства отражается записью по дебету счёта 43 «Готовая продукция» и кредиту счетов

- a) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»
- b) 20 «Основное производство»
- c) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»
- d) 76 «Расчёты с разными дебиторами и кредиторами»

6. В балансе готовая продукция оценивается по стоимости:

- a) Нормативной
- b) Фактической
- c) Плановой

d) Договорной

7. Бухгалтерская запись Дт 45 Кт 43 означает:

- a) выпуск продукции
- b) продажу продукции
- c) отгрузку продукции

Тема 9. Учет продаж

1. При начислении покупателям выручки за проданную продукцию делается запись:

- a) Дт 62 Кт 90
- b) Дт 90 Кт 62
- c) Дт 62 Кт 43

2. Запись Дт 90 Кт 43 означает:

- a) продажу продукции
- b) возврат продукции покупателем
- c) выпуск продукции из производства

3. Поступила на расчетный счет от покупателей выручка за проданный скот:

- a) Дт 51 Кт 50
- b) Дт 51 Кт 76
- c) Дт 51 Кт 62

4. Каково назначение счета 90 «Продажи»:

- a) предназначен для определения финансового результата от реализованной продукции
- b) предназначен для учета наличия и движения реализованной продукции;
- c) предназначен для учета прибыли от реализованной продукции.

5. В каком случае предприятие получает прибыль от реализованной продукции:

- a) если полная фактическая себестоимость реализованной продукции превышает ее стоимость по продажным ценам
- b) если выручка от реализации превышает полную фактическую себестоимость проданной продукции
- c) если выручка от продажи продукции по продажным ценам превышает полную фактическую себестоимость реализованной продукции вместе с НДС

6. Полная коммерческая себестоимость реализованной продукции представляет собой:

- a) фактическую себестоимость выпущенной продукции
- b) сумму фактической себестоимости реализованной продукции, коммерческих расходов
- c) сумму фактической себестоимости реализованной продукции, коммерческих расходов, НДС

7. На каком счете формируется финансовый результат от продажи по обычным видам деятельности:

а) 90 «Продажи»

б) 91 «Прочие доходы и расходы»

с) 99 «Прибыли и убытки»

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

2.1.1.3. Ситуационные задачи (Кейс-задачи)

Кейс-задача №1

Задание: Организация ликвидировала компьютер вследствие его морального износа. Первоначальная стоимость объекта составляла 25 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент ликвидации составила 20000 руб. За разборку компьютера работникам начислена оплата труда с отчислениями в размере 3 000 руб. В результате демонтажа объекта приняты к учету запасные части, стоимостью 2 500 руб.

Требуется: Отразить в учете необходимые операции по ликвидации основного средства. Определить финансовый результат от списания компьютера.

Кейс-задача №2

Задание: Организация производит строительство склада. При строительстве было израсходовано:

- строительных материалов 900 000 руб.
- оплата труда строителей 500 000 руб.
- отчисления на социальные нужды – 130 000 руб.
- стоимость израсходованной электроэнергии – 33 000 руб.
- стоимость списанной спецодежды, инвентаря и прочих материалов – 36 000 руб.

Требуется: Отразить в учете необходимые операции, включая ввод склада в эксплуатацию, если строительство ведется хозяйственным способом.

Кейс-задача №3

Задание: В августе по водоснабжению были произведены следующие операции:

- начислена оплата труда работникам водоснабжения 60 000 руб.
- произведены отчисления на социальные нужды 20400 руб.
- отпущено топливо на работу водокачки 22 000 руб.
- начислена амортизация по оборудованию водокачки – 2600 руб.

- выработано воды и отпущено в производство 38611 м³ по плановой себестоимости 3,0 руб. за 1 м³.

Требуется: Определить корреспонденцию счетов по произведенным операциям. Рассчитать фактическую себестоимость 1 м³ и определить калькуляционную разницу.

Кейс-задача №4

Задание: 16 мая текущего года в ООО «Строй-плюс» по полученным от ООО «Цемзавод» счет-фактуре и товарной накладной поступил цемент для строительства здания офиса на сумму 500 000 руб., НДС составляет 18 %. 18 мая текущего года произведена оплата поставщику за цемент с расчетного счета в полном объеме.

Данная операция отражена в учете ООО «Строй-плюс» следующими записями:

1. Дт 43 «Готовая продукция» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 16 мая текущего года поступил цемент от ООО «Цемзавод» с учетом НДС на сумму 590000 руб.
2. Дт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» Кт 51 «Расчетные счета» - 18 мая текущего года произведена оплата поставщику с расчетного счета на сумму 590000 руб.

Требуется: Произвести проверку правильности записей на счетах бухгалтерского учета, внести необходимые исправления.

Кейс-задача №5

Задание: Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 80 000 руб., срок его полезного использования 4 года. Согласно учетной политики на предприятии применяется линейный метод начисления амортизации. Бухгалтер произвел расчет амортизации следующим образом:

1. норма амортизации в год: $100\% / 4 \text{ года} = 25\%$
2. $80\,000 \text{ руб.} \times 25\% = 20\,000 \text{ руб.}$ сумма амортизации в 1 год использования основного средства.
3. $(80\,000 \text{ руб.} - 20\,000 \text{ руб.}) \times 25\% = 15\,000 \text{ руб.}$ во 2 год использования основного средства.
4. $(80\,000 \text{ руб.} - 20\,000 \text{ руб.} - 15\,000 \text{ руб.}) \times 25\% = 11\,250 \text{ руб.}$ в 3 год использования основного средства.
5. $(80\,000 \text{ руб.} - 20\,000 \text{ руб.} - 15\,000 \text{ руб.} - 7\,500 \text{ руб.}) \times 25\% = 9\,375 \text{ руб.}$ в 4 год использования основного средства.

Требуется: Произвести проверку правильности расчета амортизации, внести необходимые исправления.

Кейс-задача №6

Задание: Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 50 000 руб., срок его полезного использования 5 лет. Согласно учетной политики на предприятии применяется метод начисления амортизации по сумме чисел лет срока полезного использования. Бухгалтер произвел расчет амортизации следующим образом:

1. норма амортизации в год: $100\% / 5 \text{ лет} = 20\%$

2. $50\,000 \text{ руб.} \times 20\% = 10\,000 \text{ руб.}$ сумма амортизации в 1 год использования основного средства.

3. $(50\,000 \text{ руб.} - 10\,000 \text{ руб.}) \times 20\% = 8\,000 \text{ руб.}$ во 2 год использования основного средства.

4. $(50\,000 \text{ руб.} - 10\,000 \text{ руб.} - 8\,000 \text{ руб.}) \times 20\% = 6\,400 \text{ руб.}$ во 3 год использования основного средства.

3. $(50\,000 \text{ руб.} - 10\,000 \text{ руб.} - 8\,000 \text{ руб.} - 6\,400 \text{ руб.}) \times 20\% = 5\,120 \text{ руб.}$ во 4 год использования основного средства.

4. $(50\,000 \text{ руб.} - 10\,000 \text{ руб.} - 8\,000 \text{ руб.} - 6\,400 \text{ руб.} - 5\,120 \text{ руб.}) \times 20\% = 4\,096 \text{ руб.}$ в 5 год использования основного средства.

Требуется: Произвести проверку правильности расчета амортизации, внести необходимые исправления.

Кейс-задача №7

Задание Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 80 000 руб., срок его полезного использования 5 лет.

Требуется: Определите норму амортизации за год, рассчитайте сумму ежемесячных амортизационных отчислений, используя метод уменьшаемого остатка, учитывая, что применяется коэффициент ускорения 2.

Кейс-задача №8

Задание: В ОАО «Темп» имеется имущество: здание торгового центра, легковые автомобили, дебиторская задолженность подотчетных лиц, запасные части, дизельное топливо, незавершенное строительство здания офиса, наличные денежные средства, денежные средства предприятия на расчетном счете, кирпич, цемент, патент на изобретение, предоставленный займ ООО «Интер», товары в розничном магазине, тара под товаром в розничном магазине.

Требуется: определить на каких счетах в рабочем плане счетов будет отражаться имущество ОАО «Темп».

Кейс-задача №9

Задание: В ОАО «Темп» имеется имущество:

Холодильное оборудование склада, грузовые автомобили «Камаз», легковой автомобиль, обслуживающий директора предприятия, молодняк животных, семена, корма, спец-одежда работников основного производства, сумма неиспользованного аккредитива, денежные средства переданные инкассаторам, право пользования земельными участками, деловая репутация организации, запасы зерна, оприходованного из производства.

Требуется: определить на каких счетах в рабочем плане счетов будет отражаться имущество ОАО «Темп».

Кейс-задача №10

Задание: У предприятия на начало месяца был остаток материалов 200 шт. по цене 100 руб.

В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили товары: 200 шт. х 110 руб.;
- б) отгружена 1-я партия товаров – 150 шт.;
- в) поступили товары: 300 шт. х 120 руб.;
- г) отгружена 2-я партия товаров – 200 шт.;
- д) поступили товары: 150 шт. х 130 руб.;
- е) отгружена 3-я партия товаров – 100 шт.

Требуется: Произвести оценку списанных материалов по средней себестоимости (взвешенная оценка).

Кейс-задача №11

Задание: У предприятия на начало месяца был остаток материалов 460 шт. по цене 230 руб. В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили товары: 460 шт. х 253 руб.;
- б) отгружена 1-я партия товаров – 345 шт.;
- в) поступили товары: 690 шт. х 276 руб.;
- г) отгружена 2-я партия товаров – 460 шт.;
- д) поступили товары: 345 шт. х 299 руб.;
- е) отгружена 3-я партия товаров – 230 шт.

Требуется: Произвести оценку списанных материалов методом ФИФО.

Кейс-задача №12

Задание: В ОАО «Темп» имеется имущество: Водонапорная башня, продуктивный скот, автобус, здание автогаража, компьютеры, право пользования водными ресурсами, запасы товаров на складе, запасы замороженных мясных полуфабрикатов собственного производства, суммы неиспользованных чековых книжек, масляная краска, суммы займов предоставленных с расчетного счета «Рассвет», медикаменты, семьи пчел, авиабилеты, НДС по приобретенным ценностям, запасы на складе семян гречихи.

Требуется: определить на каких счетах в рабочем плане счетов будет отражаться имущество ОАО «Темп».

Кейс-задача №13

Задание: В кассе ОАО «Темп» 21 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 3200 руб. В течение дня по чеку № 326987 на получение наличных денег поступили деньги с расчётного счёта на командировочные расходы через кассира Громову Н.Л. в сумме 7000 руб. В этот же день были выданы деньги из кассы под отчёт на командировочные расходы менеджеру предприятия Самсонову М.А. (паспорт 14 00 №325850 выдан ОВД ПС г. Белгорода 09.11.2001г.) в сумме 5000 руб. Операции произведены с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руководителя предприятия Шестова Б.И.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №68 и расходный кассовый ордер № 56, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №14

Задание: В кассе ОАО «Темп» 25 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 1350 руб. В течение дня от покупателя ИП «Иванов М.Е.» поступили денежные средства в сумме 22000 руб. В этот же день были выданы деньги из кассы под отчёт на ко-мандировочные расходы главному экономисту предприятия Симоненко Н.И. (паспорт 14 00 №324110 выдан ОВД ПС г. Белгорода 29.10.2000г.) в сумме 10000 руб. Операции произведены с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руководителя предприятия Шестова Б.И., выдал деньги кассир Громова Н.Л.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №70 и расходный кассовый ордер № 58, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №15

Задание: В кассе ОАО «Темп» 26 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 890 руб. В течение дня от работника Сидорова Е.М. поступили денежные средства в возмещение материального ущерба в сумме 5000 руб. В этот же день была произведена оплата наличными поставщику запасных частей ИП «Куликов А.Н.» в сумме 3000 руб. Операции произведены с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руководителя предприятия Шестова Б.И., выдал деньги кассир Громова Н.Л.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №71 и расходный кассовый ордер № 59, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №16

Задание: В кассе ОАО «Темп» 27 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 1190 руб. В течение дня от работника Титова Н.И. поступили денежные средства в возврат неиспользованного аванса подотчетных сумм в размере 5000 руб. В этот же день были выданы из кассы алименты Цветковой М.И. в сумме 3000 руб. (паспорт 14 01 №328110 выдан ОВД ПС г. Белгорода 05.12.2001г.) Операции произведены с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руководителя предприятия Шестова Б.И., выдал деньги кассир Громова Н.Л.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №72 и расходный кассовый ордер № 60, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №17

Задание: В кассе ОАО «Темп» 28 июня текущего года имеется остаток денежных средств в сумме 1965 руб. В течение дня были проведены следующие операции по поступлению и выдаче наличных денежных средств:

1. Поступили в кассу денежные средства от покупателей в сумме 20000 руб.
2. Поступили денежные средства с расчетного счета для выплаты заработной платы в сумме 569000 руб.
3. Выдана из кассы заработная плата работникам на сумму 560000 руб.
4. Выданы деньги в подотчет завхозу на приобретение канцелярских принадлежностей в сумме 2500 руб.

5. Оплачено поставщику наличными из кассы в сумме 7500 руб.

6. Выданы из кассы дивиденды учредителям организации в сумме 20000 руб.

Требуется: указать корреспонденцию счетов по учету денежных средств в кассе и рассчитать сумму остатка денежных средств в кассе на конец дня.

Кейс-задача №18

Задание: В кассе ОАО «Темп» 28 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 2300 руб. В течение дня от продавца Филипповой Н.И. поступила выручка в размере 8000 руб. В этот же день была выдана из кассы депонированная сумма оплаты труда Токаренко Н.И. (паспорт 14 02 №311118 выдан ОВД ПС г. Белгорода 03.03.2002г.) в сумме 10000 руб. Операции произведены с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руко-водителя предприятия Шестова Б.И., выдал деньги кассир Громова Н.Л.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №72 и расходный кассовый ордер № 60, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №19

Задание: В кассе ОАО «Темп» 29 июня текущего года имеется остаток денежных средств на начало дня 1500 руб. В течение дня поступили денежные средства по чеку № 456784 с рас-четного счета в кассу на хозяйственные нужды через кассира Громову Н.Л. в размере 35000 руб. В этот же день были выданы из кассы алименты Токаревой И.И. (паспорт 14 04 №322117 выдан ОВД ПС г. Белгорода 03.02.2000г.) в сумме 20000 руб. Операции произведе-ны с разрешения главного бухгалтера Ивановой М.А. и руководителя предприятия Шестова Б.И., выдал деньги кассир Громова Н.Л.

Требуется: Оформить приходный кассовый ордер №73 и расходный кассовый ордер № 61, сделать записи в кассовой книге.

Кейс-задача №20

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Получено с расчетного счета в банке по чеку на хозяйственные нужды
1. Сдана выручка из кассы инкассатору для зачисления на расчетный счет
2. Приобретены авиабилеты и путевки в санаторий
3. Начислена оплата труда строителям, занятым строительством хозяйственным способом
4. Возвращен в кассу неиспользованный остаток подотчетных сумм
5. Списана израсходованная электроэнергия при строительстве
6. Утвержден авансовый отчет директора предприятия
7. Внесен товарный знак в счет вклада в уставный капитал
8. Зачислен в состав нематериальных активов, внесенный товарный знак
9. Оприходована готовая продукция от основного производства
10. Предоставлен займ с расчетного счета

Кейс-задача №21

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Израсходованы на подкормку сахарной свеклы минеральные удобрения

2. Приходится урожай овощей
3. Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты заработной платы
4. Перечислена заработная плата рабочим на пластиковые карты
5. Перечислена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам
6. Израсходованы сырье и материалы на производство продукции
7. По акту приема-передачи основных средств зачислен в состав основных средств жилой дом
8. Списывается шифер, израсходованный на строительство офиса
9. Оприходованы материальные ценности, оплаченные за счет подотчетных сумм
10. Израсходовано топливо на работу грузовых автомобилей

Кейс-задача №22

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Начислена оплата труда работникам вспомогательных производств.
2. Оприходованы запасные части, поступившие от поставщиков.
3. Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности за поступившие материалы.
4. Получены денежные средства с расчетного счета в кассу.
5. Оплачено за счет аккредитива прочим кредиторам
6. Поступили на расчетный счет денежные средства, числящиеся в пути.
7. Возвращены на расчетный счет суммы неиспользованных чековых книжек.
8. Выдано из кассы в подотчет директору предприятия
9. Начислен налог на добавленную стоимость по приобретенным у поставщика материалам
10. Получен на расчетный счет долгосрочный кредит банка

Кейс-задача №23

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Приобретены канцелярские товары за счет подотчетных сумм
2. Открыт аккредитив, деньги перечислены с расчетного счета
3. Приобретен объект основных средств от поставщиков
4. Введен в состав основных средств объект основных средств приобретенный у поставщика
5. Продано зерно на хлебоприемный пункт
6. Начислена выручка, причитающаяся с покупателей за проданную им продукцию
7. Поступили денежные средства от покупателей на валютный счет
8. Внесены в кассу взносы родителей за содержание детей в детских учреждениях
9. Утверждены командировочные расходы главного бухгалтера
10. Израсходовано топливо на работу грузовых автомобилей

Кейс-задача №24

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Приобретены товары у поставщиков
2. Продан автомобиль:
 - а) списана первоначальная стоимость автомобиля
 - б) списана сумма начисленной амортизации
 - в) списана остаточная стоимость автомобиля
 - г) отражена задолженность покупателя автомобиля
 - е) поступили на расчетный счет деньги от покупателя автомобиля
3. Приобретено оборудование к установке у прочих кредиторов
4. Израсходованы нефтепродукты на работу тракторов на транспортных работах
5. Израсходованы семена озимой пшеницы на посев
6. Начислена заработная плата работникам животноводства

Кейс-задача №25

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Продано молоко молокозаводу
2. Начислена заработная плата главному бухгалтеру предприятия
3. Списана стоимость сырья и материалов, израсходованных в столовой
4. Приобретены семена у поставщика
5. Выставлен аккредитив с расчетного счета
6. Приобретены акции за наличный расчет
7. Оплачено поставщику наличными из кассы
8. Начислена заработная плата главному агроному
9. Выданы из кассы деньги в подотчет на приобретение канцелярских принадлежностей
10. На основании дневника поступления сельскохозяйственной продукции приходятся огурцы

Кейс-задача №26

по профессиональному модулю ПМ 01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации»

Задание: Сформировать бухгалтерские проводки по приведенным операциям:

1. Выдано из кассы в подотчет директору предприятия
2. Выдана из кассы оплата труда
3. Израсходован шифер на строительство хозяйственным способом
4. Проданы товары покупателям
5. Приобретены материальные ценности за счет подотчетных сумм
6. Утверждены командировочные расходы главного зоотехника
7. Переданы проездные билеты подотчетному лицу
8. Поступила на расчетный счет оплата от покупателя
9. Выдана из кассы депонированная сумма оплаты труда
10. Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит

Кейс-задача №27

Задание: В соответствии с договором купли-продажи ООО «Стандарт» продает

автомобиль. Выручка за проданное основное средство составляет 95 000 руб., НДС 18%. Первоначальная стоимость автомобиля составляет 150 000 руб. Сумма начисленной амортизации за весь период эксплуатации автомобиля составила 32 000 руб.

Требуется: сформировать бухгалтерские проводки по бухгалтерскому учету операций по продаже автомобиля.

Кейс-задача №28

Задание: 15 января текущего года ООО «Плюс» заказало ООО «Фортуна» разработку товарного знака. После выполнения заказа 1 февраля подрядчик предъявил счет на сумму 24 000 руб., НДС 18%. 3 февраля ООО «Плюс» оплатило счет ООО «Фортуна» в полном объеме с расчетного счета. 4 февраля товарный знак введен в состав нематериальных активов ООО «Плюс».

Требуется: сформировать бухгалтерские проводки по приобретению и оплате нематериального актива, включая ввод нематериального актива в состав имущества.

Кейс-задача №29

Задание: ОАО «Полус» заключило договор с ООО «Мир» о поставке товара на сумму 600 000 руб., НДС 18%. Расходы на доставку товара составляют 20 000 руб. (стоимость услуг транспортной компании ООО «Алттранс»). Доставку оплачивает покупатель. Счета ООО «Мир» оплачены за счет аккредитива, а транспортной компании ООО «Алттранс» с расчетного счета.

Требуется: сформировать бухгалтерские проводки по приобретению и оплате товара.

Кейс-задача №30

Задание: В соответствии с договором купли-продажи ОАО «Рассвет» приобрело у завода-изготовителя станок. Стоимость станка по договору – 123 625 руб., НДС – 18% (22 252,5 руб.)

Согласно договору предусмотрен самовывоз станка покупателем. За доставку станка организация уплатила транспортной организации 15 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Доставкой станка занимался сотрудник организации, командированный на завод-изготовитель. Сумма командировочных расходов составила 1000 руб. Счета завода-изготовителя и транспортной организации оплачены.

Требуется: сформировать бухгалтерские проводки по приобретению и оплате станка.

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает решение задачи.

- оценка 4 «хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал,

грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

- оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

- оценка 2 «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

2.1.1.4. Комплект заданий для контрольных работ

Тема: Учет долгосрочных инвестиций

Вариант 1

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Выдана из кассы сумма денежных средств в подотчет директору предприятия

Выдана из кассы оплата труда

Израсходован шифер на строительство склада удобрений хозяйственным способом

Проданы товары покупателям

Приобретены материальные ценности за счет подотчетных сумм

Утверждены командировочные расходы главного зоотехника

Переданы проездные билеты подотчетному лицу

Задание 2. Решите задачу:

В соответствии с договором купли-продажи ОАО «Темп» приобрело у завода-изготовителя станок. Стоимость станка по договору – 123 625 руб., НДС – 18% (22 252,5 руб.)

Согласно договору предусмотрен самовывоз станка покупателем. За доставку станка организация уплатила транспортной организации 12 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Доставкой станка занимался сотрудник организации, командированный на завод-изготовитель. Сумма командировочных расходов составила 890 руб. Счета завода-изготовителя и транспортной организации оплачены.

Требуется: Отразить необходимые операции на счетах бухгалтерского учета

Вариант 2

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя за проданное молоко

Выдана из кассы депонированная сумма оплаты труда

Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит

Продано молоко молокозаводу

Начислена заработная плата главному бухгалтеру предприятия

Списана стоимость сырья и материалов, израсходованных в столовой

Приобретены семена у поставщика

Задание 2. Решите задачу:

ОАО «Темп» производит строительство здания офиса. При строительстве было израсходовано:

- строительных материалов 600 000 руб.
- оплата труда строителей 550 000 руб.
- отчисления на социальные нужды – 143 000 руб.
- стоимость израсходованной электроэнергии – 25 000 руб.
- стоимость списанной спецодежды, инвентаря и прочих материалов – 30 000 руб.

Требуется: Отразить в учете необходимые операции, включая ввод офиса в эксплуатацию:

если строительство ведется хозяйственным способом;

если строительство ведется подрядным способом.

Тема: Учет основных средств

Вариант 1

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Выставлен аккредитив с расчетного счета

Приобретены акции за наличный расчет

Оплачено поставщику наличными из кассы

Начислена заработная плата главному агроному

Выданы из кассы деньги в подотчет на приобретение канцелярских принадлежностей

На основании дневника поступления сельскохозяйственной продукции приходятся огурцы

Получено с расчетного счета в банке по чеку на хозяйственные нужды

Задание 2. Решите задачу:

ОАО «Темп» ликвидировало объект основных средств, вследствие его морального износа. Первоначальная стоимость объекта равнялась 135 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент ликвидации составила 75 000 руб. Расходы на демонтаж - 31 000 руб. В результате демонтажа объекта приняты к учету материалы, стоимостью 21 200 руб.

Требуется: Отразить необходимые операции в учете ОАО «Темп»

Вариант 2

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Сдана выручка из кассы инкассатору для зачисления на расчетный счет

Приобретены авиабилеты и путевки в санаторий

Начислена оплата труда строителям, занятым строительством хозяйственным способом

Возвращен в кассу неиспользованный остаток подотчетных сумм

Списана израсходованная электроэнергия при строительстве здания офиса

Утвержден авансовый отчет директора предприятия

Внесен товарный знак в счет вклада в уставный капитал

Задание 2. Решите задачу:

В соответствии с договором купли-продажи ОАО «Темп» реализует объект

основных средств за 83 600 руб., в т.ч. НДС 18%. Первоначальная стоимость объекта равна 100 000 руб. Сумма начисленной амортизации составила 35 000 руб.

Требуется: Отобразить необходимые операции по продаже на счетах бухгалтерского учета ОАО «Темп».

Тема: Учет материально-производственных запасов

Вариант 1

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Начислен налог на добавленную стоимость по приобретенным у поставщика материалам

Получен на расчетный счет долгосрочный кредит банка

Приобретены канцелярские товары за счет подотчетных сумм

Открыт аккредитив, деньги перечислены с расчетного счета

Приобретен объект основных средств от поставщиков

Введен в состав основных средств объект основных средств, приобретенный у поставщика

Продано зерно на хлебоприемный пункт

Задание 2. Решите задачу:

В ОАО «Темп» на начало месяца был остаток материалов 20 шт. по цене 9-97 руб.

В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили материалы: 100 шт. х 10-00 руб. = 1000-00 руб.;
- б) отпущена 1-я партия материалов – 80 шт.;
- в) поступили материалы: 120 шт. х 11 – 00 руб. = 1320-00 руб.;
- г) отпущена 2-я партия материалов – 140 шт.;
- д) поступили материалы: 150 шт. х 13-00 руб. = 1950-00 руб.;
- е) отпущена 3-я партия материалов – 90 шт.

Требуется: Произвести оценку материалов методом ФИФО.

Вариант 2

Задание 1. Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

Оприходованы запасные части, поступившие от поставщиков.

Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение задолженности за поступившие материалы.

Получены денежные средства с расчетного счета в кассу.

Оплачено за счет аккредитива прочим кредиторам

Поступили на расчетный счет денежные средства, числящиеся в пути.

Возвращены на расчетный счет суммы неиспользованных чековых книжек.

Выдано из кассы в подотчет директору предприятия

Задание 2. Решите задачу:

В ОАО «Темп» на начало месяца был остаток материалов 20 шт. по цене 9-97 руб.

В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили материалы: 100 шт. х 10-00 руб. = 1000-00 руб.;

- б) отпущена 1-я партия материалов – 80 шт.;
- в) поступили материалы: 120 шт. х 11 – 00 руб. = 1320-00 руб.;
- г) отпущена 2-я партия материалов – 140 шт.;
- д) поступили материалы: 150 шт. х 13-00 руб. = 1950-00 руб.;
- е) отпущена 3-я партия материалов – 90 шт.

Требуется: Произвести оценку материалов по средней себестоимости

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает решение задачи.

- оценка 4 «хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

- оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

- оценка 2 «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

2.1.1.5. Темы рефератов

1. Функции бухгалтерского учета в системе управления предприятием
2. Имущество предприятия как объект бухгалтерского учета.
3. Значение плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
4. Забалансовые счета: их назначение и особенности отражения операций на них.
5. Порядок исправления ошибок в бухгалтерских документах.
6. Нормативное регулирование учета денежных средств.
7. Особенности учета валютных операций.
8. Документальное оформление банковских операций.
9. Классификация инвестиций.
10. Нормативное регулирование учета основных средств.
11. Лизинговые операции и их отражение в учете.
12. Аренда основных средств и ее отражение в учете.
13. Переоценка основных средств и ее отражение в учете.
14. Особенности применения ускоренной амортизации.
15. Нормативное регулирование учета нематериальных активов
16. Нормативное регулирование учета материально-производственных запасов.
17. Классификация финансовых вложений.
18. Оценка финансовых вложений.

19. Особенности учета вложений в совместную деятельность.
20. Особенности учета депозитных счетов.
21. Понятие и порядок расчета прибыли от продажи.
22. Нормативное регулирование учета финансовых результатов.
23. Функции бухгалтера-аналитика в практике управления организацией
24. Роль управленческого учета в принятии управленческого решения
25. Особенности интегрированной и автономной системы организации учетной службы в организациях
26. Цели и виды калькулирования затрат
27. Объекты калькулирования: продукты, операции, процессы.
28. Современное состояние системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ
29. Закон о бухгалтерском учете
30. Адаптация принципов и правил национального бухгалтерского учета к международным стандартам учета

Критерии оценки:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

- оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
- оценка 4 «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
- оценка 3 «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
- оценка 2 «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.1.2 Промежуточная аттестация по МДК 01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования (экзамен)

Вопросы для подготовки к экзамену:

1. Основные элементы организации бухгалтерского учета
2. Функции и структура бухгалтерского аппарата
3. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера
4. Понятие и значение бухгалтерских документов
5. Учет денежных средств в кассе
6. Учет денежных средств на расчетных и валютных счетах
7. Учет денежных средств на специальных счетах в банке
8. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
9. Учет расчетов с подотчетными лицами
10. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
11. Понятие инвестиций.
12. Учет строительства объектов основных средств.
13. Учет приобретения объектов основных средств.
14. Понятие и классификация основных средств.
15. Оценка и переоценка основных средств.
16. Учет поступления основных средств
17. Учет выбытия основных средств
18. Учет амортизации основных средств
19. Учет ремонта основных средств
20. Понятие, классификация и оценка материально - производственных запасов
21. Документальное оформление поступления и отпуска материально-производственных запасов

22. Первичный учет семян, кормов, удобрений.
23. Учет материалов на складе
24. Синтетический учет движения материалов в бухгалтерии
25. Учет транспортно-заготовительных расходов
26. Основные принципы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ и услуг).
27. Классификация затрат по элементам и статьям калькуляции.
28. Классификация производственных затрат.
29. Учет прямых затрат на производство.
30. учет косвенных затрат на производство.
31. Учет потерь от брака
32. Учет вспомогательного производства
33. Учет незавершенного производства
34. Методы учета затрат на производство
35. Методы исчисления себестоимости продукции, работ и услуг.
36. Учет затрат на содержание обслуживающих производств и хозяйств.
37. Понятие и оценка готовой продукции
38. Первичный учет готовой продукции сельскохозяйственного производства
39. Синтетический учет готовой продукции
40. Учет реализации продукции
41. Учет расходов на продажу и коммерческих расходов

Критерии оценивания устных ответов:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.
- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.
- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает не систематизировано, фрагментарно, не всегда последовательно.
- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов

2.2. Задания для оценки результатов освоения МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

2.2.1. Текущий контроль

2.2.1.1. Теоретические задания для устного опроса:

1. Сущность налогов как финансово-экономической категории.
2. Каковы основные функции налогов?
3. Критерии классификации налогов.
4. Охарактеризуйте элементы налогов (налогообложения).
5. Что такое налоговая система?
6. Компетенция органов государственной власти всех уровней в сфере налогообложения РФ.
7. Уровни налогового законодательства в РФ.
8. Налоговый кодекс РФ, его предназначение.
9. Экономическая сущность НДС. Роль в бюджетной системе РФ.
10. Случаи освобождения налогоплательщиков от обязанностей по исчислению и уплате НДС.
11. Ставки, применяемые по НДС. Когда используется ставка 10%.
12. Роль счетов-фактур в налогообложении НДС.
13. Условия предоставления налогового вычета при исчислении НДС.
14. Цель и порядок ведения книги покупок и книги продаж.
15. Порядок предоставления вычета при налогообложении НДС по ставке, равной 0%.
16. Какие операции освобождаются от налогообложения НДС?
17. Налоговый период и сроки уплаты НДС.
18. Особенности организации учета расчетов по НДС.
19. Экономическая сущность акцизов, их предназначение.
20. Перечень подакцизных товаров, действующий на территории РФ.
21. Взаимозависимость облагаемой базы и применяемых ставок при формировании акцизов.
22. Операции, облагаемые акцизами.
23. Операции с подакцизными товарами, не подлежащие налогообложению акцизом.
24. Условия определения облагаемой базы при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ.
25. Особенности предоставления вычетов при определении платежа по акцизам.
26. Налоговый период, условия расчетов по акцизам с бюджетом.
27. Учет акцизов. Особенности оформления платежного поручения на перечисление акцизов.
28. Кто относится к плательщикам налога на прибыль?
29. Охарактеризуйте объект налогообложения по налогу на прибыль.
30. Виды доходов организации для целей налогообложения прибыли.
31. Какие доходы относятся к внереализационным?
32. Какие виды доходов не учитываются при налогообложении прибыли.?
33. Как классифицируются расходы по производству и реализации в целях налогообложения прибыли?
34. Какие виды расходов относятся к внереализационным расходам?
35. Каковы отличия начисления амортизации линейным и нелинейным

способами?

36. Какие расходы не учитываются при налогообложении прибыли?
37. Процентные ставки, применяемые при исчислении налога на прибыль.
38. Порядок и условия уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.
39. Налоговый и отчетный периоды, условия расчетов и представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций.
40. Как ведется учет расчетов по налогу на прибыль организаций?
41. Плательщики налога на доходы физических лиц.
42. Доходы физических лиц, включаемые в облагаемую базу.
43. Понятие материальной выгоды, условия ее налогообложения.
44. Выплаты физическим лицам, необлагаемые НДФЛ.
45. Основные условия предоставления стандартных вычетов при наличии детей у налогоплательщиков.
46. Категории налогоплательщиков, имеющих право на стандартные вычеты в размере 3000 и 500 руб.
47. Виды социальных вычетов и условия их предоставления.
48. Порядок предоставления имущественных вычетов.
49. Профессиональные вычеты, условия их предоставления.
50. Налоговые ставки, применяемые по НДФЛ.
51. Налоговая отчетность по НДФЛ.
52. Кто относится к плательщикам налога на добычу полезных ископаемых?
53. Назовите виды добываемых полезных ископаемых, облагаемых налогом.
54. Каков порядок формирования облагаемой базы в зависимости от видов полезных ископаемых?
55. Сроки уплаты налога на добычу полезных ископаемых и представления налоговой декларации.
56. Назовите плательщиков водного налога.
57. Что является объектом налогообложения по водному налогу?
58. Как рассчитывается налоговая база по водному налогу?
59. Налоговый период и сроки уплаты по водному налогу.
60. Как устанавливаются налоговые ставки по водному налогу?
61. Каков порядок представления налоговых деклараций по водному налогу?
62. Назовите известные вам юридически значимые действия.
63. Условия формирования государственной пошлины.
64. В какие бюджеты уплачивается государственная пошлина и при каких ситуациях?
65. От чего зависит размер взимаемой государственной пошлины?
66. Порядок отражения в учете начисления и перечисления государственной пошлины.
67. Налоговый и отчетный периоды, установленные для транспортного налога.
68. Порядок исчисления транспортного налога налогоплательщиками — организациями.
69. Условия применения налоговых ставок по транспортному налогу.
70. Роль органов государственной регистрации транспортных средств в налогообложении юридических лиц транспортным налогом.

71. Порядок формирования облагаемой базы и расчетов по транспортному налогу.
72. Условия формирования расчетов по авансовым платежам и годовым суммам транспортного налога.
73. Льготы по транспортному налогу и условия их предоставления.
74. Порядок отражения в учете операций по начислению и перечислению транспортного налога в бюджет.
75. Объект налогообложения и плательщики налога на имущество организаций.
76. Условия и порядок формирования облагаемой базы налога на имущество организаций.
77. Ставка налога на имущество и порядок ее применения.
78. Налоговый и отчетный периоды по налогу на имущество организаций.
79. Порядок исчисления налога на имущество.
80. Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций и порядок ее представления.
81. Порядок отражения в учете операций по начислению и перечислению налога на имущество организаций в бюджет.
82. Налоговый и отчетный периоды по земельному налогу.
83. Ставки земельного налога и порядок их установления.
84. Льготы по земельному налогу, условия их предоставления.
85. Права органов муниципальной власти в сфере обложения земельным налогом.
86. Порядок расчета налога по участкам, приобретаемым и выбывающим в течение года.
87. Условия расчета и уплаты земельного налога.
88. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по земельному налогу.
89. Порядок отражения в учете операций по начислению и перечислению земельного налога в бюджет.
90. Организации, имеющие право перехода на систему налогообложения по УСН.
91. Критерии, соответствие которым должны иметь организации и предприниматели при переходе на УСН.
92. Определение объекта и база налогообложения в режиме УСН.
93. Ставки, используемые при УСН, порядок их применения.
94. Порядок применения минимальной ставки УСН.
95. Условия и временные периоды перехода на УСН и отказа от этих условий налогообложения.
96. Какие организации не имеют права перехода на условия УСН.
97. Налоговый период и условия расчетов с бюджетом.
98. Представление налоговой отчетности, ведение налогового учета при УСН.
99. Каковы отличия единого налога на вмененный доход от других форм налогообложения специальных режимов?
100. Сущность вмененного дохода и порядок его расчета.
101. Показатели, используемые при исчислении вмененного дохода.

102. От каких налогов освобождаются организации, работающие в режиме единого налога на вмененный доход?
103. Ставка, порядок исчисления ЕНВД.
104. Налоговый период и порядок расчетов с бюджетом по ЕНВД.
105. Налоговая отчетность, условия ее представления по ЕНВД.
106. Порядок и условия перехода на условия налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога.
107. Предприятия, организации и индивидуальные предприниматели, имеющие право перехода на ЕСХН.
108. Порядок формирования облагаемой базы ЕСХН.
109. Особенности формирования доходов в целях налогообложения ЕСХН.
110. Расходы, принимаемые в целях формирования облагаемой базы ЕСХН.
111. Куда относятся затраты по уплате НДС поставщикам и подрядчикам за приобретаемые материальные ценности и оплачиваемые услуги предприятиями, перешедшими на ЕСХН?
112. Каков порядок переноса убытков прошлых лет для предприятий, работающих в условиях ЕСХН?
113. Налоговый период, порядок расчетов, уплаты и отчетность по единому сельскохозяйственному налогу.
114. Каков порядок представления деклараций по иным налогам, уплачиваемым сельхозтоваропроизводителями, работающими в условиях ЕСХН?
115. Нормативное регулирование отношений по уплате страховых взносов.
116. Понятие страховых взносов, их плательщики.
117. Застрахованные лица в соответствии с законодательством РФ о социальном страховании.
118. Величина тарифа страховых взносов.
119. Доходы, подлежащие обложению страховыми взносами.
120. Порядок и сроки уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
121. Организация расчетов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
122. Особенности оформления платежных поручений на перечисление страховых взносов.
123. Порядок осуществления контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым документам.
124. Организация синтетического и аналитического учета по счету 69.
125. Порядок учета расходов за счет бюджета ФСС РФ.
126. Порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности.
127. Порядок исчисления пособий по беременности и родам.
128. Порядок расчета пособия по уходу за ребенком до полутора лет.
129. Составление и представление отчетности по страховым взносам в инспекцию ФНС и ФСС РФ.

Критерии оценивания устных ответов:

Оценка «5» ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

Оценка «4» ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

Оценка «3» ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

Оценка «2» ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.2.1.2. Тестовые задания

Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом

1. Налог — это:

- а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;
- в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;
- г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

2. Сбор — это:

- а) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;
- б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;
- в) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;
- г) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

3. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

- а) только юридические лица;
- б) организации и физические лица;
- в) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;
- г) организации и индивидуальные предприниматели.

4. Субъект налогообложения — это:

- а) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;
- б) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;
- в) организации, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;
- г) организации и физические лица, которые являются резидентами Российской Федерации и на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы.

5. Срок уплаты налогов и сборов определяется:

- а) календарной датой;
- б) истечением периода времени, но не более года;
- в) календарной датой или истечением периода времени, указанием на событие, которое должно произойти;
- г) календарной датой или указанием на событие, которое должно произойти в зависимости от того, что отражено в налоговой политике организации.

6. Объектами налогообложения могут являться:

- а) любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;
- б) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;
- в) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ), за исключением имущественных прав;
- г) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации.

7. Налоговая ставка — это:

- а) размер налога на единицу налогообложения;
- б) размер налога на налогооблагаемую базу;
- в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;
- г) размер налога, подлежащий уплате за календарный месяц.

8. Налоговый период — это:

- а) календарный год, квартал, месяц, декада;

- б) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база;
- в) любой период времени применительно к отдельным налогам;
- г) год или квартал по согласованию с налоговыми органами и в соответствии с учетной политикой организации.

9. Налоговая база — это:

- а) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;
- б) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте;
- в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета;
- г) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, находящегося на территории Российской Федерации.

10. Основные функции налогов:

- а) фискальная;
- б) экономическая;
- в) распределительная;
- г) регулирующая;
- д) контрольная.

11. Фискальная функция проявляется в:

- а) установлении видов налогов;
- б) определении категорий налогоплательщиков;
- в) максимальной собираемости налогов и сборов;
- г) обеспечении полноты поступления налоговых платежей в доходы бюджета.

12. Через регулирующую функцию государство регулирует:

- а) обеспечение наполняемости бюджета;
- б) регулирование числа взимаемых налогов;
- в) регулирование экономических и социальных процессов внутри страны.

13. Сущность распределительной функции налогов состоит:

- а) в использовании налоговых платежей по целевому назначению;
- б) в эффективном перераспределении бюджетных средств;
- в) в перераспределении финансовых ресурсов из производственной сферы в социальную;
- г) в распределении налоговых доходов по уровням Бюджетной системы РФ.

14. Механизм контрольной функции налогов проявляется:

- а) в исполнении законодательства о бюджете;
- б) в расходовании средств организаций по целевому назначению;
- в) в своевременности и правильности исчисления и полноты уплаты налогов;
- г) в установлении видов налогов.

15. Налоговый кодекс РФ состоит:

- а) из одной части;
- б) из двух частей;
- в) из трех частей.

16. Часть первая НК РФ действует:

- а) с 1 января 1999 г.;
- б) с 1 января 2003 г.;
- в) с 1 января 2005 г.

17. Часть вторая НК РФ устанавливает:

- а) основы правоотношений, виды налогов, порядок возникновения и исполнения обязанностей налогоплательщиков;
- б) порядок исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов, а также порядок применения специальных налоговых режимов;
- в) методы налогового контроля, порядок обжалования действий налоговых органов, методы взимания налогов.

18. Не допускается установление налогов:

- а) не согласованных с налогоплательщиками;
- б) не одобренных исполнительными органами на всех уровнях власти;
- в) нарушающих единое экономическое пространство РФ или ограничивающих перемещение товаров и финансовых средств в пределах территории РФ.

19. Региональные и местные налоги, не предусмотренные НК РФ:

- а) могут устанавливаться соответствующими законодательствами только на один налоговый период;
- б) не могут устанавливаться;
- в) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований;
- г) устанавливаются по согласованию с ФНС.

20. Из перечисленных налогов относятся к федеральным:

- а) НДС;
- б) налог на прибыль;
- в) земельный налог;
- г) налог на игорный бизнес.

21. К региональным налогам относятся:

- а) водный налог;
- б) земельный налог;
- в) налог на игорный бизнес;
- г) налог на добавленную стоимость.

22. К федеральным налогам относятся:

- а) налог на имущество физических лиц;

- б) налог на прибыль организаций;
- в) транспортный налог;
- г) земельный налог.

23. К местным налогам относятся:

- а) земельный налог;
- б) налог на добычу полезных ископаемых;
- в) водный налог;
- г) налог на доходы физических лиц.

24. К специальным налоговым режимам относятся:

- а) освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость;
- б) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- в) предоставление инвестиционного налогового кредита;
- г) создание оффшорных зон.

25. Неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются:

- а) в пользу налогоплательщика (плательщика сборов);
- б) в пользу налогоплательщика (плательщика сборов), если иное не предусмотрено НК РФ;
- в) в пользу налогоплательщика (плательщика сборов), если иное не предусмотрено Налоговым и Таможенным кодексами Российской Федерации;
- г) в пользу налогоплательщика, если это предусмотрено законодательными актами регионов.

26. При установлении регионального налога законодательными (представительными) органами субъектов Российской Федерации налоговые льготы:

- а) не могут устанавливаться;
- б) могут устанавливаться в пределах установление НК РФ;
- в) могут предусматриваться только для организаций, имеющих государственную форму собственности;
- г) могут предусматриваться только для резидентов Российской Федерации.

27. Признание нормативного правового акта о налогах и сборах несоответствующим НК РФ осуществляется:

- а) путем отмены этого акта Правительством РФ;
- б) в порядке, определенном нормативным правовым актом;
- в) в судебном порядке, если иное не предусмотрено НК РФ.

28. Налогоплательщики обязаны сохранять данные бухгалтерского и налогового учета, связанные с исчислением и уплатой налогов в течении:

- а) трех лет;
- б) пяти лет;

- в) четырех лет;
- г) постоянно.

29. Налоговая декларация – это:

- а) документ о доходах налогоплательщика на территории РФ;
- б) документ о доходах и источниках их поступления на территории России и за ее пределами;
- в) письменное заявление налогоплательщика об объектах налогообложения, полученных доходах и произведенных расходах, других данных, используемых для исчисления и уплаты налогов.

30. Обязанность по уплате налога (сбора) прекращается:

- а) с подачи заявления о ликвидации организации;
- б) с уплатой налога (сбора);
- в) со смертью учредителя организации;
- г) с подачей заявления о реорганизации организации.

31. Требование об уплате налога должно быть исполнено:

- а) в течение месяца;
- б) в течение 45 календарных дней;
- в) в течение 10 календарных дней;
- г) срок не установлен.

32. Освобождение от обязанностей налогоплательщика НДС предоставляется, если:

- а) сумма выручки без учета НДС за квартал не превысила 1 млн. руб.;
- б) сумма выручки в среднем за месяц, за три предшествующих последовательных календарных месяца не превысила 1 млн. руб.;
- в) сумма выручки без учета НДС, за три предшествующих последовательных календарных месяца в совокупности не превысила 2 млн. руб.

33. Сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет, исчисляется как разница между суммой налога, начисленного от реализации товаров (работ, услуг), и суммой:

- а) налога по оприходованным материалам (работам, услугам);
- б) налоговых вычетов;
- в) налога по оприходованным или оплаченным материалам (работам, услугам) в зависимости от положений учётной политики.

34. По налоговой ставке НДС, равной 10%, облагается реализация продукции (работ, услуг):

- а) российских сельхозтоваропроизводителей;
- б) транспортные услуги, оказываемые льготной категории граждан;
- в) продовольственных, детских и других товаров (работ, услуг), определенных налоговым кодексом РФ.

35. Начисление налога на добавленную стоимость по приобретенным

ценностям отражается в учете записью:

- а) Д-т 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» К-т 19 «НДС по приобретенным ценностям»;
- б) Д-т 19 «НДС по приобретенным ценностям» К-т 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Д-т 10 «Материалы» К-т 19 «НДС по приобретенным ценностям».

36. К оборотам, облагаемым НДС, относятся:

- а) реализация религиозной литературы;
- б) обороты по передаче имущества, если такая передача носит инвестиционный характер;
- г) передача товаров для собственных нужд.

37. Налоговая база НДС по товарам, с которых взимаются акцизы, определяется как стоимость товаров:

- а) с учетом суммы акциза;
- б) без учета суммы акциза;
- в) с учетом включенной суммы акциза по расчетной ставке: $18\% : 118\% \times 100\%$.

38. Налогообложение по НДС по налоговой ставке 0% производится при реализации следующих товаров (работ, услуг):

- а) книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой;
- б) товаров для детей в соответствии с установленным перечнем;
- в) работ (услуг) по сопровождению, транспортировке, погрузке и перегрузке экспортируемых из Российской Федерации товаров.

39. По НДС установлены следующие ставки:

- а) 0%, 10%, 20%;
- б) 0%, 10%, 15%;
- в) 0%, 10%, 18%.

40. Для подтверждения права на получение возмещения при налогообложении по ставке 0% необходимо представить следующие документы:

- а) контракт налогоплательщика с иностранным лицом на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую фактическое получение выручки, грузовую таможенную декларацию, копию договора с организацией, сопровождающей груз;
- б) контракт налогоплательщика с иностранным лицом на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую фактическое получение выручки, грузовую таможенную декларацию, копии транспортных и иных документов с отметками пограничных таможенных органов;
- в) контракт налогоплательщика с иностранным лицом на поставку товаров, выписку банка, подтверждающую фактическое получение выручки, копию договора с организацией на транспортировку груза, копии транспортных и иных документов с отметками пограничных таможенных органов.

41. Налоговым периодом по НДС признается:

- а) квартал или месяц в зависимости от размера суммы выручки от реализации;
- б) только квартал;
- в) календарный год.

42. Организация или индивидуальные предприниматели уплачивают НДС:

- а) ежемесячно;
- б) ежеквартально;
- в) ежемесячно или ежеквартально в зависимости от суммы выручки.

43. Вычетам подлежат суммы налога:

- а) исчисленные и уплаченные налогоплательщиком с сумм авансовых платежей, полученных в счет предстоящих поставок;
- б) предъявленные продавцом товара, который будет поставлен в следующем налоговом периоде;
- в) уплаченные налогоплательщиком при приобретении объектов основных средств до ввода их в эксплуатацию.

44. Принимается ли к вычету сумма НДС, уплаченная покупателем, если приобретенный товар (услуги) использованы на производство продукции (работ, услуг) как облагаемых НДС так и необлагаемых:

- а) принимаются в полном объеме;
- б) не принимается;
- в) к вычету принимается часть уплаченного НДС, рассчитанная пропорционально стоимости облагаемой и необлагаемой продукции (работ, услуг) в общем объеме реализации.

45. Начисление НДС, исчисленного от суммы выручки от продажи продукции, отражается записью:

- а) Д-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам» К-т 90 «Продажи»;
- б) Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
- в) Д-т 90 «Продажи» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».

46. Освобождение от НДС предоставляется на срок:

- а) шесть месяцев;
- б) двенадцать последовательных месяцев;
- в) двенадцать последовательных месяцев. кроме случая. когда утрачивается право на освобождение.

47. Налогоплательщиком НДС не признается:

- а) организация, применяющая упрощенную систему налогообложения;
- б) бюджетное учреждение;
- в) индивидуальный предприниматель.

48. Счет-фактура выставляется:

- а) не позднее десяти дней после отгрузки товара;
- б) одновременно с отгрузкой товаров;
- в) не позднее пяти дней после отгрузки товаров.

49. Налоговый вычет по НДС по товарам предоставляется при следующих условиях:

- а) оплата, наличие счета-фактуры, оприходование;
- б) наличие счета-фактуры, оприходование, использование в облагаемых НДС операциях;
- в) оплата, наличие счета-фактуры, оприходование, использование в облагаемых НДС операциях.

50. Налоговая база по НДС при ввозе из Германии оборудования включает в себя:

- а) таможенную стоимость + таможенную пошлину + сбор за таможенное оформление;
- б) таможенную стоимость + таможенную пошлину + транспортные расходы;
- в) таможенную стоимость + таможенную пошлину.

51. Магазин закупил у физического лица сахарную свеклу на сумму 4000 руб., которая была продана за 6000 руб. Налоговая база по НДС составила:

- а) 6000 руб.;
- б) 2000 руб.;
- в) 5084,75 руб.

52. Начисление НДС от продажи имущества организации отражается:

- а) Д-т 90 «Продажи» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
- б) Д-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам» К-т 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) Д-т 91 «Прочие доходы и расходы» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».

53. Перечисление с расчетного счета НДС в бюджетную систему РФ отражается:

- а) Д-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам» К-т 51 «Расчетные счета»;
- б) Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
- в) Д-т 50 «Касса» К-т 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам».

54. Плательщиками акциза признаются:

- а) только организации и индивидуальные предприниматели, производящие операции с подакцизными товарами;
- б) только лица, перемещающие подакцизные товары через таможенную границу Российской Федерации;
- в) организации и индивидуальные предприниматели, производящие операции с

подакцизными товарами, а также лица, перемещающие подакцизные товары через таможенную границу Российской Федерации.

55. Подакцизными товарами признаются:

- а) виноматериалы, пиво, ювелирные изделия из драгоценных металлов и камней, табачные изделия;
- б) спирт коньячный, ликероводочные изделия, автомобили, природный газ;
- в) коньяки, легковые автомобили, вино, автомобильный бензин, спирт этиловый;
- г) ювелирные изделия, моторные масла, табачная продукция, ковровые изделия.

56. Объектом обложения акцизами не является:

- а) продажа конфискованных или бесхозных подакцизных товаров;
- б) передача в структуре одной организации произведенных подакцизных товаров для дальнейшего производства подакцизных товаров;
- в) реализация предметов залога, если они относятся к подакцизным товарам;
- г) передача в структуре одной организации произведенных подакцизных товаров для дальнейшего производства неподакцизных товаров.

57. По товарам, ввозимым на таможенную территорию Российской Федерации, объектом обложения акцизами является таможенная стоимость, увеличенная на сумму:

- а) таможенной пошлины, таможенных сборов и НДС;
- б) таможенной пошлины и НДС;
- в) таможенной пошлины.

58. К операциям, не подлежащим налогообложению по акцизу, относится:

- а) передача подакцизных товаров одним структурным подразделением организации другому для производства подакцизных товаров;
- б) реализация конфискованных подакцизных товаров;
- в) реализация табачных изделий организациями, относящимися к сфере малого бизнеса;
- г) передача подакцизных товаров одним структурным подразделением организации другому для производства неподакцизных товаров.

59. Расчетная стоимость табачных изделий, в отношении которых установлены комбинированные ставки, определяется:

- а) как произведение рыночной цены потребительской упаковки (пачки) и количества этих единиц;
- б) как произведение максимальной розничной цены, указанной на единице потребительской упаковки (пачки) и количества этих единиц;
- в) как произведение оптовой цены потребительской упаковки (пачки) и количества этих единиц.

60. На подакцизные товары устанавливаются следующие виды ставок:

- а) адвалорные и специфические;
- б) адвалорные и комбинированные;
- в) адвалорные, специфические и комбинированные.

61. Налоговым периодом по акцизам признается:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) год.

62. Перечень подакцизных товаров в Российской Федерации определяется:

- а) нормативными и законодательными актами субъектов Федерации;
- б) налоговым кодексом Российской Федерации;
- в) нормативными актами муниципалитетов.

63. Общая сумма акциза при определении платежа может быть уменьшена на:

- а) сумму акциза, уплаченную при покупке подакцизного сырья;
- б) сумму акциза, предъявленную поставщиком за отгруженную подакцизную продукцию;
- в) сумму акциза, уплаченного за приобретенное сырье, израсходованное на производство реализованной подакцизной продукции.

64. Датой реализации подакцизных товаров в целях налогообложения является:

- а) день отгрузки (передачи) подакцизных товаров;
- б) день оплаты или отгрузки подакцизных товаров в соответствии с учетной политикой организации;
- в) день оплаты подакцизных товаров;
- г) день отгрузки (передачи) подакцизных товаров, кроме операций по реализации отечественных автомобилей.

65. К налоговым вычетам относятся суммы акцизов:

- а) исчисленные с сумм авансовых платежей;
- б) уплаченные налогоплательщиком продавцу товаров в случае реализации их на экспорт;
- в) уплаченные поставщику спиртосодержащей продукции, использованной при производстве лекарственных средств.

66. Сроки уплаты акциза в бюджет устанавливаются в зависимости:

- а) от объемов реализации;
- б) от вида реализации подакцизных товаров: оптовая или розничная;
- в) от видов операций с подакцизными товарами.

67. Сроки и порядок уплаты при ввозе подакцизных товаров устанавливаются:

- а) налоговым законодательством;
- б) таможенным законодательством;
- в) постановлениями Правительства Российской Федерации;

г) таможенным законодательством с учетом налогового законодательства.

68. Сумма акциза, уплаченная по подакцизным товарам, использованным в дальнейшем в качестве сырья для производства товаров, не облагаемых акцизами, относится:

- а) на издержки обращения и производства;
- б) на себестоимость продукции;
- в) на уменьшение налогооблагаемой прибыли.

69. Налогоплательщиками налога на прибыль признаются:

- а) российские организации, получающие доходы, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- б) российские и иностранные организации;
- в) российские организации, индивидуальные предприниматели и иностранные организации, получающие доходы только на территории Российской Федерации.

70. Не являются плательщиками налога на прибыль:

- а) Центральный банк Российской Федерации;
- б) организации, применяющие упрощенную систему налогообложения;
- в) иностранные организации, имеющие доходы от источников в РФ.

71. Объектом налогообложения по налогу на прибыль признаются:

- а) доходы, уменьшенные на сумму расходов;
- б) доходы российских и иностранных организаций без налога на добавленную стоимость;
- в) доходы российских организаций, полученные как на территории РФ, так и за ее пределами.

72. Доходами от реализации признаются:

- а) выручка от реализации товаров (работ, услуг) собственного производства, за исключением переданных для собственного потребления;
- б) выручка от реализации товаров (работ, услуг) как собственного производства, так и ранее приобретенных;
- в) выручка от реализации товаров (работ, услуг), выраженная в денежной форме.

73. В состав внереализационных доходов для целей налогообложения включаются:

- а) имущество, полученное в рамках целевого финансирования;
- б) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном периоде;
- в) суммы, полученные в порядке предварительной оплаты под поставку продукции.

74. В состав внереализационных расходов включаются:

- а) расходы на услуги банков;
- б) единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- в) сверхнормативные расходы по командировкам.

75. Не подлежат налогообложению доходы в виде:

- а) имущества, полученного в рамках целевого финансирования;
- б) дохода прошлых лет, выявленного в отчетном (налоговом) периоде;
- в) процентов по кредитам займа.

76. Расходами признаются:

- а) обоснованные и документально подтвержденные затраты, направленные на получение дохода;
- б) затраты, оценка которых выражена в денежном выражении;
- в) экономически оправданные затраты, подтвержденные документами произвольной формы.

77. Стоимость материально-производственных запасов определяется:

- а) исходя из цен приобретения без учета сумм налогов;
- б) исходя из цен приобретения, включая расходы по транспортировке;
- в) исходя из цен приобретения с учетом всех затрат, связанных с их приобретением;

78. К амортизируемому имуществу относится:

- а) имущество с первоначальной стоимостью более 100 000 руб. независимо от срока полезного использования;
- б) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев независимо от первоначальной стоимости;
- в) имущество со сроком полезного использования более 12 месяцев и первоначальной стоимостью свыше 100 000 руб.

79. Амортизируемое имущество распределяется по амортизационным группам в соответствии:

- а) с первоначальной стоимостью имущества;
- б) со сроком его полезного использования;
- в) с классификацией, принятой в бухгалтерском учете.

80. В целях налогообложения прибыли амортизация начисляется следующими методами:

- а) линейным по всем объектам амортизируемого имущества;
- б) линейным или нелинейным по конкретному объекту амортизируемого имущества;
- в) линейным, нелинейным или иным методом, принятым в бухгалтерском учете.

81. Представительские расходы нормируются в размере:

- а) 4% расходов на оплату труда;
- б) не превышающем 4% выручки от реализации;
- в) 4% расходов на оплату труда или 4% выручки от реализации в зависимости от положений учетной политики.

82. Начисление налога на прибыль организаций в бухгалтерском учете отражается следующей записью:

- а) Дт 68 Кт 91;
- б) Дт 99 Кт 91;
- в) Дт 99 Кт 68.

83. Сумма резерва по сомнительным долгам создается:

- а) в размере всей сомнительной задолженности на последний день отчетного периода;
- б) в зависимости от срока возникновения задолженности по состоянию на последний день отчетного периода, но не должна превышать 10% выручки;
- в) в зависимости от срока возникновения задолженности по состоянию на последний день отчетного периода, но не должна превышать сумму резерва предыдущего отчетного периода.

84. При исчислении налоговой базы по налогу на прибыль организаций не учитываются доходы:

- а) от посреднической деятельности;
- б) от игорного бизнеса;
- в) при переуступке права требования.

85. По налогу на прибыль установлены следующие ставки в зависимости от вида дохода:

- а) 20%, 15%, 10%, 13%, 6%, 0%;
- б) 18%, 15%, 13%, 0%;
- в) 20%, 9%, 15%, 13%, 10%, 0%.

86. Налоговым периодом по налогу на прибыль признается:

- а) квартал;
- б) календарный год;
- в) календарный год или иной период времени, установленный законодательными актами региональных органов власти.

87. Суммы доходов иностранных организаций от использования, содержания или сдачи в аренду подвижных транспортных средств в связи с осуществлением международных перевозок облагаются налогом на прибыль по ставке:

- а) 10%;
- б) 15%;
- г) 10 или 15% в зависимости от объемов реализации.

88. Расходы, связанные с производством и реализацией делятся на следующие группы:

- а) материальные расходы;
- б) расходы на оплату труда;
- в) суммы начисленной амортизации;
- г) прочие расходы;
- д) расходы, связанные с получением кредитов и страхованием.

89. Амортизируемые основные средства распределяются:

- а) по пяти группам;
- б) по девяти группам;
- в) по десяти группам.

90. Доходы в целях налогообложения прибыли классифицируются на:

- а) доходы от реализации товаров (работ и услуг), имущественных прав;
- б) доходы, полученные в иностранной валюте;
- в) внереализационные доходы.

91. Налоговым резидентом Российской Федерации признается физическое лицо:

- а) фактически находящееся на территории Российской Федерации и получающее доход в общей сложности не менее 183 дней в календарном году;
- б) фактически находящееся на территории Российской Федерации не менее 183 дней в течение 12 следующих подряд месяцев;
- в) получающее доход из источников в Российской Федерации в общей сложности не менее 183 дней в календарном году.

92. Плательщиками налога на доходы физических лиц признаются:

- а) граждане РФ;
- б) граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства;
- в) физические лица, являющиеся налоговыми резидентами РФ, а также физические лица, получающие доходы от источников в России.

93. Датой фактического получения дохода в виде заработной платы в календарном году признается:

- а) дата выплаты дохода, включая авансовые выплаты физическому лицу, либо дата передачи дохода в натуральной форме;
- б) последний день месяца, за который налогоплательщику был начислен доход за выполненные трудовые обязанности;
- в) дата исчисления дохода либо дата перехода права собственности на доходы в натуральной форме.

94. Доходы, полученные в натуральной форме при исчислении НДФЛ, учитываются в составе совокупного годового дохода (при отсутствии государственных регулируемых цен):

- а) исходя из цены реализации сторонним организациям;
- б) исходя из цены, которая не должна быть ниже цены реализации сторонним организациям;
- в) исходя из цены товара с учетом положений ст. 40 НК РФ.

95. В совокупный годовой доход не включаются:

- а) алименты, получаемые налогоплательщиком;
- б) возмещение платы за обучение детей в учебных заведениях;
- в) оплата работодателем коммунальных услуг.

96. Стандартные вычеты из совокупного дохода налогоплательщика распределяются на детей, студентов и учащихся дневной формы обучения:

- а) независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов, если проживают совместно с родителями;
- б) независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов, а также проживают или не проживают совместно с родителями;
- в) независимо от того, проживают они на территории РФ или за ее пределами.

97. Налоговый вычет в размере 1400 руб. распространяется у налогоплательщиков на двоих детей возрастом:

- а) до 18 лет;
- б) до 24 лет;
- в) до 18 лет, а также на каждого студента дневной формы обучения в возрасте до 24 лет.

98. Если в налоговом периоде имущественный налоговый вычет не был использован полностью, то его остаток:

- а) не может быть перенесен на последующие налоговые периоды;
- б) может быть перенесен на последующие 3 налоговых периода;
- в) может быть перенесен на последующие налоговые периоды до полного его использования;
- г) может быть перенесен на последующие 10 налоговых периодов.

99. Налоговая ставка в размере 35% установлена в отношении следующих доходов:

- а) получаемых физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации;
- б) оплаченных работодателем коммунальных услуг;
- в) стоимости любых выигрышей и призов, получаемых в рамках проведения рекламных компаний, превышающих 4000 руб.

100. Налоговая ставка в размере 13% установлена в отношении:

- а) доходов только граждан Российской Федерации;
- б) доходов налоговых резидентов Российской Федерации, кроме выигрышей, призов, суммы экономии на процентах при получении налогоплательщиками заемных средств;

в) доходов по основному месту работы и по совместительству.

101. Налоговые агенты обязаны перечислять в бюджет суммы налога на доходы физических лиц:

- а) не позднее следующего дня за днем выплаты дохода;
- б) в день перечисления в бюджет сумм единого социального налога;
- в) до 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором начислен доход.

102. Налоговый период по налогу на доходы физических лиц установлен как:

- а) календарный месяц;
- б) календарный квартал;
- в) календарный год.

103. Если по каждому виду полученных налогоплательщиком доходов установлены разные ставки, то налоговая база определяется:

- а) по максимальной ставке;
- б) каждому виду доходов отдельно;
- в) средневзвешенной ставке.

104. Не подлежат налогообложению доходы физических лиц в виде процентов, полученных по вкладам в иностранной валюте в банках, находящихся на территории РФ, если ставка:

- а) не превышает 5% годовых по вкладам в иностранной валюте;
- б) не превышает 6% годовых по вкладам в иностранной валюте;
- в) не превышает 9% годовых по вкладам в иностранной валюте.

105. НДФЛ относится к налогам:

- а) федеральным косвенным;
- б) федеральным прямым;
- г) региональным прямым.

106. Стандартный налоговый вычет на детей одиноким родителям увеличивается в размере:

- а) одинарном;
- б) двойном;
- в) в полтора раза.

107. Налоговые вычеты применяются к налоговой базе:

- а) 30%;
- б) 13%;
- в) 35%.

108. Налогом на доходы физических лиц облагаются:

- а) пособия по временной нетрудоспособности;
- б) стоимость выданной спецодежды;

- в) стоимость оплаченной путевки в дом отдыха;
- г) материальная выгода от экономии на % за пользование заемными средствами предприятия;
- д) стоимость коммунальных услуг, оплачиваемых организацией.

109. Налоговая декларация по НДФЛ представляется налоговым органам:

- а) налогоплательщиками всех категории;
- б) налоговыми агентами, начисляющими и удерживающими налог;
- в) физическими лицами – индивидуальными предпринимателями и другими категориями налогоплательщиков, занимающихся частной практикой.

110. В состав доходов, облагаемых НДФЛ, не включаются:

- а) сумма пособия по временной нетрудоспособности (больничный лист);
- б) сумма пособия по беременности и родам;
- в) материальная помощь свыше 4000 руб.

111. При исчислении НДФЛ могут быть предоставлены виды вычетов:

- а) стандартные;
- б) специализированные;
- в) социальные;
- г) имущественные;
- д) дифференцированные;
- е) профессиональные.

112. Плательщиками налога на добычу полезных ископаемых признаются:

- а) организации и индивидуальные предприниматели, признаваемые пользователями недр;
- б) только организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на добычу полезных ископаемых;
- в) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу всех видов полезных ископаемых, кроме природных алмазов и концентратов, содержащих драгоценные металлы.

113. Объектом обложения налогом на добычу полезных ископаемых признаются:

- а) полезные ископаемые, добытые из недр земли и извлеченные из отходов при условии лицензирования этого извлечения;
- б) общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды;
- в) полезные ископаемые, добытые из недр земли и извлеченные из отходов горнодобывающих производств.

114. Налоговая база по налогу на добычу полезных ископаемых определяется как:

- а) объем добытых полезных ископаемых;
- б) стоимость реализованных за налоговый период полезных ископаемых;

в) стоимость добытых полезных ископаемых.

115. Налоговым периодом по налогу на добычу полезных ископаемых признается:

- а) календарный месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год.

116. Плату за пользование водными объектами вносят:

- а) только организации, непосредственно осуществляющие специальное и особое пользование водными объектами;
- б) организации и физические лица, использующие водные объекты с применением сооружений, технических средств или устройств;
- в) организации и предприниматели, использующие воду только для технических целей;
- г) организации и предприниматели, использующие воду только для бытовых нужд.

117. Не признается объектом платы за пользование водными ресурсами:

- а) забор воды из водных объектов для технических целей предприятиями химической промышленности;
- б) забор воды для ликвидации стихийных бедствий;
- в) использование водной поверхности гидроэлектростанциями.

118. Налоговая база при заборе воды определяется как объем воды:

- а) забранный из водного объекта;
- б) потребляемый в процессе производства;
- в) используемый в процессе производства и для бытовых нужд с учетом потерь.

119. Ставки платы за пользование водными объектами устанавливаются:

- а) по категориям плательщиков законодательными органами субъектов Российской Федерации;
- б) по категориям плательщиков с учетом местных условий водообеспечения муниципальными органами власти;
- в) едиными по всей территории Российской Федерации.

120. При заборе воды сверх установленных лимитов водопользования ставки платы:

- а) увеличиваются в пять раз по отношению ко всему объему воды;
- б) увеличиваются в пять раз по отношению к объему воды, превышающему лимит;
- в) не увеличиваются, но применяются штрафные санкции.

121. Плательщиками сбора за пользование объектами животного мира и объектами водных биологических ресурсов признаются:

- а) организации, физические лица, индивидуальные предприниматели, получающие в установленном порядке лицензии;
- б) организации, физические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся только налоговыми резидентами Российской Федерации;
- в) физические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие постоянную регистрацию по месту осуществления деятельности.

122. К объектам налогообложения не относятся объекты животного мира и водных биологических ресурсов:

- а) изымаемые в промышленных целях организациями, имеющими государственную форму собственности;
- б) пользование которыми осуществляется для личных нужд малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока;
- в) пользование которыми осуществляют физические лица, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации.

123. Сумма сбора определяется:

- а) раздельно по каждому виду объекта как произведение соответствующего количества и ставки сбора;
- б) в целом по всем видам объектов как произведение количества и минимальной ставки сбора;
- в) в целом по всем видам объектов как произведение количества и максимальной ставки сбора.

124. Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов уплачивается:

- а) разовым взносом при получении лицензии;
- б) разовым взносом в размере 10% сбора; оставшаяся сумма уплачивается равными долями в течение срока действия лицензии;
- в) равными долями в течение срока действия лицензии.

125. Государственная пошлина — это:

- а) ежегодный безвозмездный платеж, взимаемый с юридических лиц;
- б) сбор, взимаемый с юридических и физических лиц при их обращении в уполномоченные органы за совершением в отношении этих лиц юридически значимых действий;
- в) сбор, взимаемый с юридических и физических лиц при получении идентификационного номера налогоплательщика.

126. Плательщиками государственной пошлины признаются:

- а) организации и физические лица, которые обращаются за совершением юридически значимых действий или выступают ответчиками в судах, дело рассматривается мировыми судьями;
- б) налоговые резиденты РФ, которые осуществляют деятельность за пределами территории России;

в) только юридические лица, в интересах которых уполномоченные органы совершают действия.

127. Налогоплательщиками налога на имущество организаций признаются:

- а) российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в России и имеющие в собственности имущество;
- б) российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в России через постоянные представительства и (или) имеющие в собственности недвижимое имущество;
- в) российские организации и иностранные организации, осуществляющие деятельность в России через постоянные представительства и (или) имеющие в собственности недвижимое имущество на территории России.

128. Не являются плательщиками налога на имущество:

- а) Банк России и его организации;
- б) организации, применяющие специальные налоговые режимы;
- в) бюджетные учреждения и организации.

129. Объектом налогообложения по налогу на имущество для российских организаций признается:

- а) недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве объектов основных средств, включая имущество, находящееся во временном пользовании;
- б) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве объектов основных средств, за исключением имущества, находящегося во временном пользовании;
- в) движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве объектов основных средств, включая имущество, находящееся во временном пользовании.

130. Не признаются объектами налогообложения по налогу на имущество организаций:

- а) земельные участки, водные объекты, имущество федеральных органов исполнительной власти, используемое для обеспечения охраны правопорядка в России;
- б) земельные участки, водные объекты, имущество общественных организаций инвалидов и федеральных органов исполнительной власти;
- в) имущество федеральных органов исполнительной власти, жилищный фонд муниципальных образований, законодательных органов субъектов Российской Федерации.

131. Освобождаются от налогообложения в отношении имущества, используемого по основному виду деятельности:

- а) религиозные организации, страховые организации, организации по производству фармацевтической продукции;

- б) учреждения уголовно-исполнительной системы, религиозные организации, общероссийские общественные организации инвалидов;
- в) организации — в отношении объектов жилищно-коммунального комплекса; имущество коллегий адвокатов, образовательных учреждений, имеющих государственную лицензию.

132. Среднегодовая стоимость имущества за налоговый период определяется как:

- а) частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового периода и 1-е число следующего за налоговым периодом месяца, на количество месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу;
- б) частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового периода и 1-е число следующего за налоговым периодом месяца, на количество месяцев в налоговом периоде;
- в) частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового периода, на количество месяцев в налоговом периоде.

133. Сумма авансового платежа по налогу на имущество исчисляется в размере:

- а) одной четвертой произведения налоговой ставки и средней стоимости имущества, определенной за отчетный период;
- б) одной четвертой произведения налоговой ставки и среднегодовой стоимости имущества за налоговый период;
- в) произведения налоговой ставки и средней стоимости имущества, определенной за отчетный период.

134. Ставка налога на имущество устанавливается:

- а) Налоговым кодексом Российской Федерации - 2,2%;
- б) законодательными органами субъектов Российской Федерации, но не более 2,2%;
- в) законодательными органами субъектов Российской Федерации, но не менее 2,2%.

135. Налогоплательщиками транспортного налога признаются:

- а) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства;
- б) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства или оформлены договоры аренды транспортных средств;
- в) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства, а также физические лица, которым на основании доверенностей на право владения и распоряжения переданы транспортные средства до опубликования главы 28 «Транспортный налог» НК РФ.

136. Объектами налогообложения по транспортному налогу не являются:

- а) мотоциклы и мотороллеры;
- б) промысловые морские и речные суда;
- в) яхты и парусные суда.

137. Налоговая база по транспортному налогу определяется:

- а) в лошадиных силах и валовой вместимости в регистровых тоннах;
- б) лошадиных силах и единицах транспортных средств;
- в) лошадиных силах, единицах транспортных средств и валовой вместимости в регистровых тоннах.

138. Налоговым периодом по транспортному налогу признается:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год.

139. Налоговые ставки по транспортному налогу устанавливаются:

- а) НК РФ;
- б) законами субъектов Российской Федерации;
- в) федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации.

140. Сумму транспортного налога, подлежащую уплате в бюджет, исчисляют:

- а) налогоплательщики самостоятельно;
- б) налоговые органы;
- в) организации - самостоятельно, а для физических лиц — налоговые органы.

141. В случае регистрации (снятия с учета) транспортного средства в течение налогового периода сумма налога исчисляется:

- а) за весь налоговый период;
- б) в половинном размере;
- в) пропорционально времени, в течение которого транспортное средство было зарегистрировано на налогоплательщика.

142. Если транспортное средство угнано в течение налогового периода и находится в розыске, транспортный налог:

- а) не уплачивается;
- б) уплачивается в половинном размере;
- в) уплачивается пропорционально времени пользования транспортным средством.

143. Налоговые ставки по транспортному налогу, установленные НК Российской Федерации, могут быть скорректированы на региональном уровне:

- а) уменьшены в 5 раз;
- б) увеличены в 10 раз;

в) увеличены или уменьшены в 10 раз.

144. Земельный налог устанавливается, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с:

- а) Федеральным законодательством РФ;
- б) законодательными актами субъектов РФ и муниципалитетов;
- в) НК РФ и нормативными актами представительных органов муниципальных образований.

145. Компетенцией муниципальных образований при установлении и введении земельного налога является:

- а) определение кадастровой стоимости земельных участков и условий расчетов по налогу;
- б) определение налоговых ставок в пределах, установленных НК РФ, порядка и сроков уплаты налога;
- в) расширение льгот по налогу и порядок их предоставления.

146. Налогоплательщиками земельного налога являются организации и физические лица:

- а) обладающие земельными участками на праве собственности;
- б) обладающие земельными участками на праве безвозмездного (срочного) пользования;
- в) получившие земельные участки в пользование по договору аренды;
- г) обладающие земельными участками на праве пожизненного наследуемого владения.

147. Налоговая база по земельному налогу определяется как:

- а) величина земельного участка, находящегося в пользовании;
- б) кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом обложения согласно законодательству.
- в) рыночная стоимость земельного участка.

148. Сроки уплаты земельного налога для организаций:

- а) устанавливается представителями органами муниципальных образований, но не ранее 15 ноября;
- б) 1 февраля года, следующего за налоговым периодом;
- в) устанавливается представителями органами муниципальных образований, но не ранее 1 февраля года, следующего за налоговым периодом.

149. Организация зарегистрировала 10 мая право собственности на земельный участок для строительства офисного здания кадастровой стоимостью 2 800 тыс. руб. Земельный налог за данный налоговый период составит:

- а) 42000 руб.;
- б) 28000 руб.;
- в) 24500 руб.

150. Организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, не уплачивают:

- а) налог на имущество организаций, транспортный налог, НДС, налог на прибыль организаций;
- б) налог на имущество организаций, налог на прибыль организаций, НДС;
- в) налог на имущество организаций, транспортный налог, земельный налог, НДС, налог на прибыль организаций.

151. Перейти на упрощенную систему налогообложения имеют право:

- а) только открытые акционерные общества;
- б) организации независимо от организационно-правовой формы и индивидуальные предприниматели;
- в) общества с ограниченной ответственностью и индивидуальные предприниматели.

152. Не имеют права применять упрощенную систему налогообложения:

- а) организации, занимающиеся оптовой торговлей;
- б) страховщики;
- в) организации и индивидуальные предприниматели, предоставляющие юридические услуги.

153. Налогоплательщик имеет право перейти на упрощенную систему налогообложения, если средняя численность работников за налоговый период:

- а) не превышает 50 человек;
- б) не превышает 100 человек;
- в) находится в пределах от 30 до 100 человек.

154. Налогоплательщики, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения в следующем году, подают заявление в налоговый орган в срок:

- а) не позднее 30 ноября текущего года;
- б) не позднее 31 декабря текущего года;
- в) в период с 1 октября до 30 ноября текущего года.

155. Стоимость амортизируемого имущества налогоплательщика не должна превышать:

- а) 100 млн. руб.;
- б) 150 млн. руб.;
- в) 120 млн. руб.

156. Объектом налогообложения признается:

- а) сумма балансовой прибыли;
- б) доходы и расходы, уменьшенные на величину расходов;
- в) сумма балансовой прибыли и доходы.

157. Расходы по приобретению объектов основных средств, приобретенные в период применения упрощенной системы налогообложения, принимаются на затраты в момент ввода в эксплуатацию в размере:

- а) 50% стоимости объектов;
- б) 100% стоимости объектов;
- в) равными долями в течение 5 лет.

158. Сумма минимального налога исчисляется как:

- а) 1% суммы доходов;
- б) 5% суммы доходов;
- г) 3 или 5% в зависимости от размера доходов.

159. Налоговым периодом признается:

- а) квартал;
- б) год;
- в) период, установленный законодательным актом регионального органа власти.

160. В зависимости от объекта налогообложения установлены следующие налоговые ставки:

- а) 6 и 15%;
- б) 6 и 10%;
- в) 10 и 15%.

161. Сумма налога, исчисленная от доходов, уменьшается на сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, но не более чем:

- а) на 30%;
- б) на 50%;
- в) 20 или 30% по согласованию с налоговыми органами и отделением Пенсионного фонда РФ.

162. Если организация выбрала в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая база:

- а) может быть уменьшена на сумму убытка прошлых лет, но не более чем на 50%;
- б) не может быть уменьшена на сумму убытка прошлых лет;
- в) может быть уменьшена на всю сумму убытка прошлых лет.

163. Квартальные авансовые платежи по налогу уплачиваются не позднее:

- а) 25-го числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
- в) 30-го числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
- г) срока, установленного законодательным актом регионального органа власти.

164. Введение упрощенной системы налогообложения предполагает:

- а) сокращение налоговых отчислений для отдельных категорий

налогоплательщиков;

б) освобождение предприятий отдельных отраслей от уплаты федеральных налогов;

в) установление одного налога вместо нескольких основных налогов и упрощение методики налогообложения.

165. Плательщиками единого налога при УСН являются:

а) организации, имеющие филиалы;

б) организации, у которых средняя численность работников за отчетный (налоговый) период не превысила 100 чел.

в) организации игорного бизнеса, имеющие залы с численность игровых автоматов до 15 единиц.

166. Организация вправе перейти на УСН, если по итогам девяти месяцев того года, в котором она подает в налоговый орган уведомление о переходе на УСН:

а) доходы не превысили 112,5 млн.руб.;

б) остаточная стоимость основных средств превышает 100 тыс. руб.;

в) численность работников организации соответствует критериям, установленным для субъектов малого предпринимательства соответствующих видов деятельности.

167. Организации применяют систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход:

а) в обязательном порядке по видам деятельности, установленным законами субъектов РФ;

б) в обязательном порядке по видам деятельности, определенным федеральным законом;

в) по выбору организации, согласованному с налоговыми органами.

168. Уплата организациями ЕНВД предполагает замену уплаты:

а) налога на прибыль, налога на имущество;

б) налога на прибыль, налога на имущество, транспортного налога;

в) налога на прибыль, налога на имущество, НДС.

169. Если налогоплательщик начинает свою деятельность, облагаемую ЕНВД, не с начала налогового периода, единый налог уплачивается:

а) с месяца, предшествующего месяцу, в котором были начата эта деятельность;

б) с месяца, следующего за месяцем, в котором была начата указанная деятельность;

в) с месяца, в котором была начата названная деятельность.

170. Организации, перешедшие на уплату ЕНВД, исчисляют:

а) транспортный налог;

б) налог на имущество организаций;

в) страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

г) налог на добавленную стоимость.

171. Не применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности в отношении:

- а) ремонта транспортных средств;
- б) ветеринарных услуг;
- в) ремонта изделий из меха;
- г) юридических услуг.

172. Вмененный доход — это:

- а) фактический объем реализации товаров (работ, услуг), рассчитанный за текущий налоговый период;
- б) потенциально возможный доход, исчисленный с учетом факторов, непосредственно влияющих на его получение;
- в) фактический объем реализации товаров (работ, услуг), определенный за предшествующий налоговый период.

173. Базовая доходность — это:

- а) условная месячная доходность налогоплательщика, выраженная в натуральных единицах измерения;
- б) условная месячная доходность налогоплательщика, выраженная в стоимостных единицах измерения;
- в) условная месячная доходность в стоимостном выражении на единицу физического показателя;
- г) условная квартальная доходность в стоимостном выражении на единицу физического показателя.

174. Налоговым периодом по ЕНВД признается:

- а) квартал;
- б) год;
- в) иной период времени, установленный в соответствии с законодательством.

175. При изменении величины физического показателя налог исчисляется с учетом изменений:

- а) с месяца, в котором изменен показатель;
- б) с месяца, следующего за изменением показателя,
- в) со следующего налогового периода;
- г) с начала текущего налогового периода.

176. Ставка единого налога установлена в размере:

- а) 6%;
- б) 10%;
- в) 15%.

177. Сумма единого налога уменьшается на сумму страховых взносов на обязательное пенсионное страхование:

- а) не более чем на 30% суммы налога;
- б) не более чем на 50% суммы налога;
- в) на фактическую сумму уплаченных страховых взносов.

178. Налогоплательщик уплачивает единый налог на вмененный доход путем:

- а) авансового платежа в размере 100% единого налога не позднее 25-го числа последнего месяца налогового периода;
- в) ежеквартального платежа не позднее 20-го числа месяца, следующего за налоговым периодом;
- г) ежеквартального платежа не позднее 25-го числа месяца, следующего за налоговым периодом.

179. Переход на уплату ЕНВД возможен для следующих видов деятельности:

- а) производство алкогольной продукции;
- б) ремонт бытовой техники;
- в) производство детской одежды;
- г) розничная торговля через магазин площадью 350 м².

180. Физическим показателем при осуществлении деятельности, связанной с оказанием организацией ветеринарных услуг, является:

- а) численность работников;
- б) площадь зала обслуживания посетителей;
- в) количество обслуживаемых животных;
- г) количество рабочих дней в неделе.

181. Налогоплательщики имеют право перейти на ЕСХН, если средняя численность их работников за налоговый период:

- а) при любой численности;
- б) не превышает 100 человек;
- в) находится в пределах от 30 до 100 человек.

182. Налогоплательщики, изъявившие желание перейти на единый сельскохозяйственный налог в следующем году, подают заявление в налоговый орган в срок:

- а) не позднее 30 ноября текущего года;
- б) не позднее 31 декабря текущего года;
- в) в период с 20 октября по 20 декабря текущего года.

183. К сельскохозяйственной продукции относится:

- а) продукция сельского хозяйства и продукция животноводства;
- б) использование объектов животного мира и продукция животноводства;
- в) использование водных биологических ресурсов;
- г) вылов и переработка рыбы с использованием арендуемых рыбопромысловых судов.

184. Объектом налогообложения по ЕСХН признаются:

- а) сумма прибыли, определяемая по данным бухгалтерского учета;
- б) доходы, уменьшенные на величину расходов;
- в) доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов, по выбору налогоплательщика.

185. Расходы на приобретение основных средств, приобретенных в период применения единого сельскохозяйственного налога, принимаются в момент ввода их в эксплуатацию в размере:

- а) 50% стоимости основных средств;
- б) 100% стоимости основных средств;
- в) равными долями в течение 5 лет.

186. Ставка налога установлена в размере:

- а) 6%;
- б) устанавливается законодательными актами субъектов Российской Федерации в пределах, но не выше 6%;
- в) 15 или 6% в зависимости от вида реализации сельскохозяйственной продукции.

187. Налоговым периодом признается:

- а) квартал;
- в) год;
- г) налоговый период устанавливается законодательными актами региональных органов власти.

188. Налогоплательщик имеет право уменьшить налоговую базу на убытки прошлых лет в размере:

- а) не имеет право уменьшать на сумму убытков прошлых лет;
- в) имеет право уменьшить на всю сумму убытков прошлых лет;
- г) имеет право уменьшить на сумму убытков прошлых лет, но не более чем на 50%.

189. Отчетным периодом по единому сельскохозяйственному налогу признается:

- а) полугодие;
- б) квартал;
- в) I квартал, 6 месяцев, 9 месяцев.

190. Налоговая декларация по ЕСХН по итогам налогового периода представляется в налоговые органы:

- а) не позднее 20 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом;
- б) не позднее 31 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом;
- в) не позднее 30 января года, следующего за истекшим налоговым периодом.

191. Переход на уплату ЕСХН осуществляется организациями и предпринимателями:

- а) по решению законодательных органов субъектов РФ;
- б) добровольно;
- в) по решению налоговых органов.

192. Организации, перешедшие на уплату ЕСХН, уплачивают:

- а) транспортный налог;
- б) налог на имущество организаций;
- в) земельный налог.

193. Организации, перешедшие на уплату ЕСХН, не уплачивают:

- а) государственную пошлину;
- б) НДС;
- в) НДС, подлежащий уплате на таможне.

194. Имеют право работать на едином сельскохозяйственном налоге:

- а) организации, у которых доля доходов от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции в общей сумме доходов составляет не менее 70%;
- б) организации, у которых доля доходов от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции в общей сумме доходов составляет не менее 50%;
- в) доля доходов от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общей сумме доходов устанавливается законодательными актами субъектов РФ.

195. Плательщиками ЕСХН не могут быть:

- а) организации, производящие не только сельскохозяйственную продукцию;
- б) организации, производящие подакцизные товары;
- в) бюджетные учреждения;
- г) все перечисленные.

196. Налоговая ставка по ЕСХН устанавливается:

- а) НК РФ;
- б) законодательными органами субъекта РФ;
- в) органами местного самоуправления.

197. Организации, применяющие единый сельскохозяйственный налог, не уплачивают следующие виды налогов:

- а) налог на имущество организаций, транспортный, налог на прибыль организаций;
- б) налог на имущество организаций, налог на прибыль организаций;
- в) налог на имущество организаций, транспортный, земельный, налог на добавленную стоимость, налог на прибыль организаций.

Раздел 2. Организация расчетов с внебюджетными фондами

1. Страховой взнос – это:

- А) это платеж во внебюджетные фонды, который начисляет, удерживает и перечисляет работодатель с доходов своих работников;
- Б) плата за страхование, которую страхователь обязан внести страховщику в соответствии с договором страхования или законом;
- В) обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в Федеральный бюджет РФ.

2. Базой для начисления страховых взносов на формирование государственных внебюджетных фондов являются:

- А) выплаты в качестве оплаты труда;
- Б) пособие по временной нетрудоспособности;
- В) премии по итогам года.

3. Расчетным периодом по страховым взносам является:

- А) календарный год;
- Б) календарный месяц;
- В) I квартал, полугодие, 9 месяцев.

4. Отчетным периодом по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды является:

- А) календарный год;
- Б) календарный месяц;
- В) I квартал, полугодие, 9 месяцев.

5. Плательщиками страховых взносов являются:

- А) организации;
- Б) индивидуальные предприниматели;
- В) работники организации;
- Г) адвокаты, нотариусы, занимающиеся частной практикой.

6. Не подлежат обложению страховыми взносами:

- А) единовременная материальная помощь, выплачиваемая в связи со стихийным бедствием;
- Б) материальная помощь, выплаченная работникам организации, финансируемых из бюджета, в размере, не превышающем 5 000 руб.;
- В) материальная помощь в размере, не превышающем 4 000 руб.

7. В апреле работнику были начислены:

- заработная плата в сумме 13000 руб.
- пособие по временной нетрудоспособности в сумме 5000 руб.
- премия, предусмотренная трудовым договором в сумме 1000 руб.

База для начисления страховых взносов в этот месяц в части произведенных

выплат составит:

- А) 18000 руб.;
- Б) 6000 руб.;
- В) 5000 руб.;
- Г) 14000 руб.;
- Д) 19000 руб.

8.Тарифы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды составляют:

- А) 22%, 2,9%, 5,9%;
- Б) 26%, 5,3%, 2,1%;
- В) 22%, 5,1%, 2,9%;
- Г) 26%, 5,9%, 2,1%.

9.Предельная величина базы для начисления страховых взносов в 2017г. в ФСС РФ составляет:

- А) 755 000 руб.;
- Б) 780 000 руб.;
- В) 718 000 руб.;
- Г) 796 000 руб.

10.Предельная величина базы для начисления страховых взносов в 2017г. в ПФ РФ составляет:

- А) 798 000 руб.;
- Б) 786 000 руб.;
- В) 783 000 руб.;
- Г) 876 000 руб.

11.Какой тариф страховых взносов применяется к сумме превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов в ПФ РФ?

- А) 5%;
- Б) 1%;
- В) 10%;
- Г) 11%.

12. Застрахованными лицами при социальном страховании являются:

- А) работодатели;
- Б) граждане, проживающие на территории РФ;
- В) лица, в пользу которых осуществляется начисление и выплаты по оплате труда.

13. Единовременная выплата по страхованию от несчастных случаев на производстве за счет ФСС РФ выплачивается:

- А) застрахованному лицу, пострадавшему в этом случае;
- Б) лицам, находившимся на иждивении застрахованного, в случае его смерти;

В) руководителям предприятия.

14. Организации уплачивают страховые взносы:

- А) ежеквартально не позднее 15-го числа следующего месяца;
- Б) ежемесячно не позднее 15-го числа следующего месяца;
- В) ежемесячно не позднее 25-го числа следующего месяца.

15. Индивидуальные предприниматели не исчисляют страховые взносы в части зачисляемой:

- а) в федеральный бюджет;
- б) Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ;
- в) Фонд социального страхования РФ;
- г) территориальный фонд обязательного медицинского страхования.

16. Страховые взносы по «травматизму» исчисляются с учетом:

- а) предельной величины базы для начисления страховых взносов в ФСС РФ и установленного страхового тарифа;
- б) предельной величины базы для начисления страховых взносов в ФСС РФ, класса профессионального риска отрасли экономики и страхового тарифа;
- в) класса профессионального риска отрасли экономики и страхового тарифа.

17. Организации определяют базу для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды:

- а) отдельно в отношении каждого физического лица;
- б) по совокупности от суммы начисленного фонда оплаты труда;
- в) учитывая сумму выручки за налоговый период;
- г) учитывая сумму затрат на производство продукции (работ, услуг).

18. В случае выплаты заработной платы товарами базой для начисления страховых взносов является:

- а) себестоимость передаваемых товаров;
- б) стоимость этих товаров на день их выплаты, исчисленная исходя из их цен, указанных сторонами договора;
- в) рыночная стоимость товаров с учетом НДС, акцизов (по подакцизным товарам);
- г) стоимость аналогичных товаров за предыдущий месяц.

19. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов в государственные социальные внебюджетные фонды регулируются следующими нормативными актами:

- А) Налоговым кодексом РФ;
- Б) Гражданским кодексом РФ;
- В) Трудовым кодексом РФ;
- Г) ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

20. Что означает бухгалтерская запись Дт69 Кт70:

- А) Создание резерва на оплату отпусков рабочим;
- Б) Начисление оплаты за отпуск рабочим;
- В) Начислено пособие по беременности и родам.

21. Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере:

- А) 60% среднего заработка;
- Б) 80% среднего заработка;
- В) 100% среднего заработка.

22. В каком размере выплачивается пособие по беременности и родам?

- А) 100%;
- Б) 80%;
- В) 50%.

23. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции «Начислены страховые взносы на суммы заработной платы работников основного производства»:

- А) Дт 70 Кт 69;
- Б) Дт 50 Кт 69;
- В) Дт 20 Кт 69.

24. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет:

- А) 2 месяца;
- Б) 3 месяца;
- В) 24 месяца.

25. Страховые взносы за расчетный период уплачиваются в ПФ РФ и фонды обязательного медицинского страхования не позднее 31 декабря текущего года:

- А) плательщиками взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (1 категория);
- Б) плательщиками взносов, не производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (2 категория);
- В) всеми категориями плательщиков страховых взносов.

26. Сумма страховых взносов исчисляется и уплачивается отдельно в ПФ РФ, ФСС РФ и Федеральный фонд ОМС РФ:

- А) всеми категориями плательщиков с учетом их регистрации в качестве страхователей по соответствующим видам обязательного социального страхования;
- Б) плательщиками взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам;
- В) плательщиками страховых взносов, не производящими выплаты и иные

вознаграждения физическим лицам.

27. Расчеты по страховым взносам представляются организациями в инспекцию ФНС России не позднее:

- А) 15 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- Б) 25 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- В) 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом.

28. Расчет по страховым взносам по «травматизму» сдается организациями в электронном виде в ФСС РФ не позднее:

- А) 15 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- Б) 25 числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- В) 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом.

29. Финансирование выплаты пособия по беременности и родам женщинам, подлежащим обязательному социальному страхованию, осуществляется:

- А) за первые 3 дня декретного отпуска за счет средств работодателя, а за остальной период, начиная с четвертого дня, за счет средств ФСС РФ;
- Б) за все дни декретного отпуска за счет средств ФСС РФ;
- В) за все дни декретного отпуска за счет средств работодателя.

30. Начисленные страховые взносы в государственные внебюджетные фонды отражаются по кредиту счета:

- А) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- Б) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- В) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

31. Главы крестьянских (фермерских) хозяйств расчет по страховым взносам сдают:

- А) до 30 января календарного года, следующего за истекшим расчетным периодом;
- Б) до 30 марта календарного года, следующего за истекшим расчетным периодом;
- В) до 1 апреля календарного года, следующего за истекшим расчетным периодом.

32. В соответствии с законодательством плательщики страховых взносов осуществляют расходы за счет средств фонда социального страхования:

- А) на выплату пособий по временной нетрудоспособности;
- Б) на выплату пособий по беременности и родам;
- В) на организацию туристических походов;
- Г) на выплату пособий на погребение;
- Д) на организацию отдыха детей во время летних каникул;
- Е) на выплату пособий по уходу за ребенком до полутора лет;
- Ж) на выплату пособий при рождении ребенка;

3) на выплату пособия женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности.

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

2.2.1.3. Ситуационные разноуровневые задачи и задания

1. Задачи репродуктивного уровня

Задача 1

Определите правомерность предприятия на освобождение от уплаты НДС, если сумма реализованной продукции без НДС в январе составила 615 тыс. руб., в феврале – 830 тыс. руб., в марте – 595 тыс. руб.

Какие необходимо подать документы в инспекцию ФНС для освобождения от обязанности по уплате НДС?

Задача 2

Составьте корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

1. Начислены страховые взносы в Фонд социального страхования с заработной платы работников животноводства.
2. Перечислена в бюджет сумма штрафа за несвоевременную уплату страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.
3. Начислены страховые взносы по «травматизму» с заработной платы работников административно-управленческого персонала.
4. Перечислены с расчетного счета страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.
5. Начислено пособие по временной нетрудоспособности водителю Стрельникову С.Н.
6. Перечислена с расчетного счета пеня в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ.
7. Начислены страховые взносы с заработной платы сотрудников, работающих в отделе сбыта продукции.
8. Начислены пени и штрафы по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.
9. Получена на расчетный счет от Фонда социального страхования РФ сумма возмещения произведенных расходов по выплате пособий по страхованию временной нетрудоспособности и материнства.
10. Начислено и выдано Сотникову И.В. из кассы организации пособие на

погребение матери.

Задача 3

Составьте корреспонденцию счетов по следующим хозяйственным операциям:

1. Начислен НДС по приобретенным строительным материалам у ЖБК-1 г. Барнаула.
2. По платежному поручению перечислен НДС в бюджетную систему РФ.
3. Начислен НДС по реализованному молоку ЗАО «Факел».
4. Принята к вычету сумма НДС по приобретенным минеральным удобрениям.
5. Учтен НДС по полученному авансу от мясокомбината под поставку продукции.
6. Принят к вычету НДС по ранее полученному авансу от ЗАО «Факел».
7. Получена на расчетный счет сумма возмещения за переплату НДС в бюджетную систему РФ.
8. Учтен НДС по перечисленному авансу поставщику гербицидов.

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача 1.

Сидорова А.Н. работает главным экономистом в ОАО «Агрохимия» с 2012 года. В феврале 2017 года она представила в бухгалтерию больничный лист, согласно которому проболела с 4 по 11 февраля. Страховой стаж Сидоровой А.Н. составляет 11 лет. За 2015 год сотруднице было начислено 679100 руб., за 2016 год — 719 500 руб. Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности. Составьте корреспонденцию счетов по начислению и выплате пособия.

Задача 2

Сумма от продажи продукции и услуг в отчетном периоде составила 3750 тыс. руб., в т.ч. НДС - 575 тыс. руб., акцизы - 285 тыс. руб. Себестоимость реализованной продукции составляет 2115 тыс. руб.

Рассчитайте результат от реализации, учитываемый при налогообложении прибыли. Исчислите сумму налога на прибыль и распределите по уровням бюджета.

Задача 3

За календарный год организация, находящаяся на общем режиме налогообложения, произвела в пользу работника следующие виды выплат:

- сумма, начисленная по тарифной ставке – 376500 руб.;
- начисления стимулирующего характера – 25% основного заработка;
- оплата командировочных расходов – 7800 руб.;
- пособие по уходу за больным ребенком – 4850 руб.;
- расходы на оплату отпуска – 35400 руб.;
- пособие по временной нетрудоспособности – 8420 руб.

Исчислите страховые взносы, которые необходимо уплатить организации, учитывая, что вид деятельности организации относится к 1 классу профессионального риска отрасли экономики (страховой тариф – 0,2%).

Задача 4

Данные бухгалтерского учета ООО «Заря» за налоговый период:

- продано произведенной продукции на сумму 5115 тыс. руб. (НДС включен в выручку);
- на расчетный счет поступили авансовые платежи покупателей 210 тыс. руб. (без НДС);
- приобретены и оплачены материалы для производственных нужд на сумму 3170 тыс. руб.;
- перечислен в бюджет транспортный налог в сумме 55 тыс. руб.

Исчислите сумму НДС подлежащую уплате в бюджет. Составьте корреспонденцию счетов по начислению налога и его уплате.

3. Задачи творческого уровня

Задача 1

Доходы физического лица – индивидуального предпринимателя в расчетном периоде составили 302180 руб. У него работают 12 человек. Выплаты заработной платы за январь-декабрь текущего года каждому работнику составили:

- 1-му- 27400 руб.;
- 2-му – 25900 руб.;
- 3-му – 22300 руб.;
- 4- му- 24100 руб.;
- 5- му 29600 руб.

Остальным семи работникам – по 26300 руб.

Рассчитайте сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, которую необходимо уплатить индивидуальному предпринимателю за текущий год.

Задача 2

Заполнить платежное поручение № 87 от 21 апреля текущего года на перечисление НДС за 1 квартал текущего года в сумме 168952 руб. 00 коп.

Расчетный счет ОАО «Агрохимия» в Барнаульском отделении № 8592 ПАО Сбербанк № 40702810307000205328 БИК 041403633, корр. счет 30101810100000000633, ИНН 3130005815, КПП 313001001, ОКТМО 14610167051.

Коды бюджетной классификации на перечисление налога 18210301000011000110.

Реквизиты УФК по Алтайскому краю приведены в образцах платежных поручений

Задача 3

Используя данные налогового учета компании ООО «Ника», заполните фрагменты декларации по налогу на прибыль организаций за 3 квартал текущего года.

ИНН: 3123004310

КПП: 312301001

Отчетный период (код) : 31

Место нахождения (учета) (код): 214

ОКВЭД: 55.30

Адрес регистрации: 656067, г. Барнаул, ул. Взлетная, д.4.

Номер телефона: 84722345672

Налогоплательщик: Иванов Иван Иванович

Дата составления декларации – 20 апреля текущего года.

Код по ОКТМО: 14701000

Код бюджетной классификации:

- для зачисления налога в федеральный бюджет: 18210301000011000110;

- для зачисления налога в бюджет субъекта РФ: 18210301000021000110.

ОГРН: 001024746123450

Выручка организации за отчетный период составила 1 200 тыс. руб., в том числе выручка от реализации товаров собственного производства 820 тыс. руб., выручка от реализации покупных товаров – 380 тыс. руб. Внереализационные доходы – 300 тыс. руб.

Величина прямых расходов, относящихся к реализованным товарам, составила 480 тыс. руб. Прямые расходы, относящиеся к реализованным товарам – 90 тыс. руб., в том числе стоимость реализованных покупных товаров – 85 тыс. руб.

Косвенные расходы - 230 тыс. руб., в том числе сумма налогов и сборов, предусмотренных законодательством. – 100 тыс. руб.

Цена приобретения реализованного прочего имущества и расходы, связанные с его реализацией – 130 тыс. руб.

Сумма начисленных авансовых платежей за отчетный период - всего 40 тыс. руб., в том числе в федеральный бюджет – 6000 руб., в бюджет субъекта РФ - 34000 руб.

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи; правильно выполняет анализ ошибок.

- оценка 4 «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

- оценка 3 «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

- оценка 3 «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

2.2.1.4. Темы рефератов

1. Бюджетная система РФ в современных условиях.
2. Консолидированный бюджет РФ: понятие и назначение.
3. Роль налогов в формировании доходов бюджетов разных уровней.
4. Планирование бюджетных расходов РФ.
5. Пенсионный фонд РФ, источники формирования и направления использования.
6. Фонд социального страхования РФ, источники формирования и направления использования.
7. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ, источники формирования и направления использования.
8. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования РФ, источники формирования и направления использования.
9. Налоги - основной инструмент финансового регулирования экономики государства.
10. Функции налогов, их назначение, сферы и способы проявления.
11. Принципы налогообложения: их классификация и содержание.
12. Система налогов РФ, основы ее формирования, законодательная база.
13. Организация налогового учета в целях исчисления налога на прибыль.
14. Особенности бухгалтерского учета НДС.

Критерии оценивания реферата:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список

литературы;

б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;

в) соблюдение требований к объёму реферата.

- оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка 4 «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка 3 «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка 2 «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.1.2 Промежуточная аттестация по МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации (дифференцированный зачет)

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Налоговые отношения: экономическая сущность, принципы формирования.
2. Понятие, сущность и функции налогов и сборов.
3. Элементы налогообложения.
4. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы в РФ.
5. Специальные налоговые режимы в РФ.
6. Законодательство и нормативно-правовые акты о налогах и сборах в РФ.
7. Государственные органы в сфере налогообложения и финансов.
8. Учет налогоплательщиков в налоговых органах.
9. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
10. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.
11. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом в организации.
12. Плательщики налога на прибыль. Особенности формирования облагаемой базы.
13. Порядок определения доходов и расходов, формирующих облагаемую базу налога на прибыль.
14. Налоговая база, ставки, сроки уплаты налога на прибыль организаций.

15. Плательщики, объект и условия налогообложения НДС.
16. Особенности формирования облагаемой базы, налоговые ставки по НДС.
17. Порядок исчисления НДС, налоговый период, порядок учета и условия представления отчетности.
18. Плательщики, объект налогообложения по налогу на доходы физических лиц.
19. Вычеты, применяемые при налогообложении доходов физических лиц, условия их предоставления.
20. Формирование облагаемой базы, применение ставок, условия расчетов по налогу на доходы физических лиц.
21. Налог на имущество организаций: плательщики, объект налогообложения, определение облагаемой базы, порядок расчетов по налогу.
22. Акцизы: объект налогообложения и плательщики, налогооблагаемая база, ставки, предоставление вычетов и порядок расчетов.
23. Единый налог на вмененный доход; плательщики. облагаемая база, порядок и условия расчетов с бюджетом.
24. Упрощенная система налогообложения; сущность, сфера и условия ее применения; особенности расчетов с бюджетом.
25. Единый сельскохозяйственный налог. Условия перевода, плательщики, формирование доходов и принятие расходов в целях налогообложения.
26. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, формирование облагаемой базы, условия расчетов с бюджетом.
27. Земельный налог: экономическая сущность, плательщики, облагаемая база, условия начисления и расчетов.
28. Сущность налогового учета, цель его введения.
29. Формирование и порядок расчетов по водному налогу.
30. Налогоплательщики, база налогообложения и условия расчетов по налогу на добычу полезных ископаемых.
31. Государственная пошлина.
32. Общие вопросы правового регулирования отношений по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование.
33. Плательщики, объект обложения, база для начисления страховых взносов.
34. Тарифы страховых взносов. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов.
35. Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
36. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению в организации.
37. Порядок расчета пособий выплачиваемых в организации за счет средств Фонда социального страхования РФ.
38. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.
39. Порядок составления и представления отчетности в ФНС по страховым взносам.
40. Порядок составления и представления отчетности в Фонд социального страхования РФ.

Критерии оценки:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. Порядок оценки учебной практики (УП.01) и производственной практики (ПП.01).

3.1. Формы и методы оценивания УП.01, ПП.01

Предметом оценки по практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь», «знать».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- 1) выполнение практических заданий по практике;
- 2) наблюдение за выполнением работ и интерпретация результатов собеседования;
- 3) защита отчета по практике в форме собеседования;
- 4) заполнение дневника с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации.

Оценка по практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики учебной и профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения.

Итоговая оценка рассчитывается по трем показателям (из аттестационного листа, дневника по практике):

$$\text{итоговая оценка} = \text{Ср.балл 5.1.1.} + \text{Ср. балл 5.1.2.} + \text{Ср. балл 5.1.3.}$$

ср. балл 5.1.1. – Средний балл оценки качества выполнения работ

ср. балл 5.1.2. – Средний балл оценки работы обучающегося на практике

ср. балл 5.1.3. – Средний балл оценки дневника-отчета по практике

Полученный результат округляется с точностью до целых по правилам округления, применяемым в математике.

Качество выполнения работ оценивается по 5-балльной шкале, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

3.2. Результаты освоения учебной (УП.01) и производственной (ПП.01) практики:

Результатом освоения рабочей программы УП.01 и ПП.01 по ПМ.01 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации», в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК	Оцениваемые знания и умения	Методы и критерии оценки
ПК 1.1 Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта	<u>Знания</u> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле - практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
	<u>Умения</u> - составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы - осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами - обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	
	<u>Практический опыт:</u> - составление (оформление) первичных учетных документов - прием первичных учетных документов	

	о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовка первичных учетных документов для передачи в архив	
ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.	<u>Знания</u> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) - методы учета затрат продукции (работ, услуг) - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда <u>Умения</u> - применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта - исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	стоимости активов и обязательств <u>Практический опыт:</u> - денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей - отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	
ПК 1.3 Проводить расчет налогов и сборов.	<u>Знания</u> - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации - судебная практика по налогообложению <u>Умения:</u> - идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды - составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды <u>Практический опыт:</u> - ведение налогового учета - исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

ПК 1.4 Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	<u>Знания</u> - сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; - инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; - классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации - практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету <u>Умения:</u> - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; - применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации <u>Практический опыт:</u> - применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта - регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета - подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
--	---	--

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.	<u>Знания-</u> - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни <u>Умения:</u> - обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив - исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами <u>Практический опыт:</u> - систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передача регистров бухгалтерского учета в архив - отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	<u>Знания</u> - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - современные технологии автоматизированной обработки информации - компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета - правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета. <u>Умения:</u> - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами <u>Практический опыт:</u> - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Анализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действия. Определяет необходимые ресурсы. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформляет бизнес-план. Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования. Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Презентует бизнес-идею, определяет источники финансирования	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06 Проявлять гражданско-	Проявляет толерантность в рабочем коллективе. Применяет стандарты	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	антикоррупционного поведения.	работ
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует навыки пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

3.3. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании результатов выполнения практической работы и данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3.3.1. Характеристика работы студента на практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	

	предоставлены		
Взаимоотношения и эффективность работы как члена команды	Коммуникабелен, быстро адаптируется к выполнению различных ролей в команде	Отношения с коллегами напряженные, указания бригадира не выполняет, любую работу, порученную как члену бригады пытается переложить на других	
Умение использовать полученные ранее знания и навыки для решения конкретных профессиональных задач	Без дополнительных пояснений (указаний) использует знания и умения, полученные при изучении смежных дисциплин	Не способен использовать знания из разделов смежных дисциплин при решении задач	

3.3.2. Оценка дневника-отчета по практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Оформление работы	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Работа оформлена в высшей степени небрежно	
Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите), выбрать рациональные способы выполнения работ	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме	Показывает незнание при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях	
Оформление графических, аудио-, фото-, видео-, материалов, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Материалы отсутствуют. Работа оформлена в высшей степени небрежно	

3.4.1. Промежуточная аттестация по учебной практике (УП.01) (дифференцированный зачет)

Вариант 1.

В августе по водоснабжению были произведены следующие операции:

- начислена оплата труда работникам водоснабжения 60 000 руб.
- произведены отчисления на социальные нужды 20400 руб.

- отпущено топливо на работу водокачки 22 000 руб.
- начислена амортизация по оборудованию водокачки – 2600 руб.
- выработано воды и отпущено в производство 38611 м3 по плановой себестоимости 3,0 руб. за 1 м3.

Требуется:

1. Определить корреспонденцию счетов по произведенным операциям.
2. Рассчитать фактическую себестоимость 1 м3 и определить калькуляционную разницу.

Вариант 2.

Организация имеет 3 передела: производство молока, сливок, масла сливочного. Затраты за месяц в каждом переделе составили:

1 передел: - стоимость сырья 108000 руб.

- заработная плата производственных рабочих 70000 руб.

- отчисления на социальные нужды – 23800 руб.

Получено молока 20180 кг.

2 передел: - заработная плата производственных рабочих 50000 руб.

- отчисления на социальные нужды – 17000 руб.

Получено сливок 12100 кг.

3 передел: - заработная плата производственных рабочих 45000 руб.

- отчисления на социальные нужды – 15300 руб.

Получено сливочного масла 10970 кг.

Согласно учетной политики применяется полуфабрикатный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Отразить операции на счетах и определить себестоимость полуфабрикатов 1 и 2 переделов и готовой продукции.

Вариант 3.

Организация имеет 3 передела: прядильный, ткацкий и отделочный. Затраты за месяц в каждом переделе составили:

1 передел: - стоимость сырья 220000 руб.

- заработная плата производственных рабочих 68400 руб.

- отчисления на социальные нужды – 23256 руб.

2 передел: - заработная плата производственных рабочих 88400 руб.

- отчисления на социальные нужды – 30056 руб.

3 передел: - заработная плата производственных рабочих 78200 руб.

- отчисления на социальные нужды – 26588 руб.

Получено готовых изделий 4500 единиц.

Согласно учетной политики применяется бесполуфабрикатный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Отразить операции на счетах и определить себестоимость 1 единицы готовой продукции.

Вариант 4.

По полученному от поставщика счету-фактуре поступил цемент на сумму 300 000 руб., НДС 18 %. Оплата поставщику произведена с расчетного счета 100 000 руб., а оставшаяся часть оплачена за счет аккредитива. Отразить

необходимые операции в учете.

Вариант 5.

Организация производит выполнение работ по двум заказам: №1 и №2.

Затраты по заказу №1: - сырье и материалы 17000 руб.

- заработная плата производственных рабочих 32000 руб.

- отчисления на социальные нужды – 10880 руб.

Затраты по заказу №2: - сырье и материалы 200 000 руб.

- заработная плата производственных рабочих 70800 руб.

- отчисления на социальные нужды – 24072 руб.

Сумма общехозяйственных расходов составляет 50 000 руб. и распределяется по заказам пропорционально заработной плате производственных рабочих. По 1 заказу получено 70 ед. готовых изделий, по 2 заказу получено 100 ед. готовых изделий.

Требуется:

1. распределить сумму общехозяйственных расходов по заказам.
2. определить корреспонденцию счетов и себестоимость 1 ед. готовых изделий по заказу №1 и №2.

Вариант 6.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

11. Выдана из кассы сумма денежных средств в подотчет директору предприятия
12. Выдана из кассы оплата труда
13. Израсходован шифер на строительство склада удобрений хозяйственным способом
14. Проданы товары покупателям
15. Приобретены материальные ценности за счет подотчетных сумм
16. Утверждены командировочные расходы главного зоотехника
17. Переданы проездные билеты подотчетному лицу
18. Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателя за проданное молоко
19. Выдана из кассы депонированная сумма оплаты труда
20. Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит

Вариант 7.

В августе по электроцеху были произведены следующие операции:

- начислена оплата труда электрикам 30 000 руб.
- произведены отчисления на социальные нужды 10200 руб.
- отпущено топливо на работу электрогенератора 11 000 руб.
- начислена амортизация по оборудованию электроцеха – 1300 руб.
- израсходован кабель в электроцехе 17 000 руб.
- выработано электроэнергии и отпущено в производство 38611 кВт/ч по плановой себестоимости 1,40 руб. за 1 кВт/ч.

Требуется:

1. Определить корреспонденцию счетов по произведенным операциям.
2. Рассчитать фактическую себестоимость 1 кВт/ч и определить калькуляционную разницу.

Вариант 8.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

11. Продано молоко молокозаводу
12. Начислена заработная плата главному бухгалтеру предприятия
13. Списана стоимость сырья и материалов, израсходованных в столовой
14. Приобретены семена у поставщика
15. Выставлен аккредитив с расчетного счета
16. Приобретены акции за наличный расчет
17. Оплачено поставщику наличными из кассы
18. Начислена заработная плата главному агроному
19. Выданы из кассы деньги в подотчет на приобретение канцелярских принадлежностей
20. На основании дневника поступления сельскохозяйственной продукции приходятся огурцы

Вариант 9.

Организация приобрела 1000 акций по цене 100 руб. При этом предприятие пользовалось консультационными услугами сторонней компании, стоимость которых составила 15 000 руб. Счета консультанта и владельца акций оплачены полностью. Отрадите операции на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 10.

Приобретен токарный станок с предполагаемым объемом производства до 500 000 деталей за весь период использования, стоимостью 800 000 руб. В отчетном году станком обработано 100 000 деталей. Рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений, используя метод пропорционально объему продукции (работ).

Вариант 11.

Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 80 000 руб., срок его полезного использования 5 лет. Определите норму амортизации за год, рассчитайте сумму ежемесячных амортизационных отчислений, используя метод уменьшаемого остатка, учитывая, что применяется коэффициент ускорения 2.

Вариант 12.

В соответствии с договором купли-продажи организация продает автомобиль за 75 000 руб., НДС 18%. Первоначальная стоимость автомобиля равна 150 000 руб. Сумма начисленной амортизации составила 12 000 руб. Отрадите операции по продаже основного средства на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 13.

Организация производит строительство склада. При строительстве было израсходовано:

- строительных материалов 900 000 руб.
- оплата труда строителей 500 000 руб.
- отчисления на социальные нужды – 130 000 руб.
- стоимость израсходованной электроэнергии – 33 000 руб.
- стоимость списанной спецодежды, инвентаря и прочих материалов – 36 000 руб.

Отразить в учете необходимые операции, включая ввод склада в эксплуатацию, если строительство ведется хозяйственным способом.

Вариант 14.

Организация ликвидировала компьютер вследствие его морального износа. Первоначальная стоимость объекта составляла 25 000 руб. Сумма начисленной амортизации на момент ликвидации составила 20000 руб. За разборку компьютера работникам начислена оплата труда с отчислениями в размере 3 000 руб. В результате демонтажа объекта приняты к учету запасные части, стоимостью 2 500 руб.

Отразить в учете необходимые операции по ликвидации основного средства. Определить финансовый результат от списания компьютера.

Вариант 15.

Организация производит строительство дополнительного офиса подрядным способом. Стоимость построенного здания, согласно документам подрядчика составила 1500000 руб., НДС 18%. Счет подрядчика оплачен с расчетного счета в полном объеме.

Отразить в учете необходимые операции, включая ввод здания дополнительного офиса в эксплуатацию.

Вариант 16.

Организация приобрела у завода-изготовителя сеялку. Стоимость сеялки по договору – 2 500 000 руб., НДС – 18%. Согласно договору доставку сеялки оплачивает покупатель. За доставку станка организация уплатила транспортной компании 120 000 руб., в т.ч. НДС 18%. Счета завода-изготовителя и транспортной организации оплачены. Отразить в учете необходимые операции по приобретению основного средства и вводу его в эксплуатацию.

Вариант 17.

Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 80 000 руб., срок его полезного использования 5 лет. Определите норму амортизации за год, рассчитайте сумму ежемесячных амортизационных отчислений при линейном способе начисления амортизации.

Вариант 18.

Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 120 000 руб., срок его полезного использования 4 года. Рассчитайте ежемесячные суммы амортизации, используя метод списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Вариант 19.

В январе организация приобрела лицензию стоимостью 24 000 руб., НДС 18%. За приобретенную лицензию организация оплатила лицензионный сбор 1500 руб. Все счета оплачены в полном объеме с расчетного счета. Отразить в учете операции по приобретению и принятию к учету нематериального актива.

Вариант 20.

Торговая организация заключила договор с поставщиком о поставке товара на сумму 300 000 руб., НДС 18%. Расходы на доставку товара составляют 10 000 руб. (стоимость услуг транспортной компании). Доставку оплачивает покупатель. Счета поставщика оплачены за счет аккредитива, а транспортной компании с расчетного счета. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 21.

У предприятия на начало месяца был остаток материалов 200 шт. по цене 100 руб.

В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили товары: 200 шт. х 110 руб.;
- б) отгружена 1-я партия товаров – 150 шт.;
- в) поступили товары: 300 шт. х 120 руб.;
- г) отгружена 2-я партия товаров – 200 шт.;
- д) поступили товары: 150 шт. х 130 руб.;
- е) отгружена 3-я партия товаров – 100 шт.

Произвести оценку списанных материалов по средней себестоимости (взвешенная оценка).

Вариант 22.

У предприятия на начало месяца был остаток материалов 460 шт. по цене 230 руб.

В течение месяца были проведены операции:

- а) поступили товары: 460 шт. х 253 руб.;
- б) отгружена 1-я партия товаров – 345 шт.;
- в) поступили товары: 690 шт. х 276 руб.;
- г) отгружена 2-я партия товаров – 460 шт.;
- д) поступили товары: 345 шт. х 299 руб.;
- е) отгружена 3-я партия товаров – 230 шт.

Произвести оценку списанных материалов методом ФИФО.

Вариант 23.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

2. Получено с расчетного счета в банке по чеку на хозяйственные нужды
11. Сдана выручка из кассы инкассатору для зачисления на расчетный счет
12. Приобретены авиабилеты и путевки в санаторий
13. Начислена оплата труда строителям, занятым строительством хозяйственным способом
14. Возвращен в кассу неиспользованный остаток подотчетных сумм
15. Списана израсходованная электроэнергия при строительстве здания офиса
16. Утвержден авансовый отчет директора предприятия
17. Внесен товарный знак в счет вклада в уставный капитал
18. Зачислен в состав нематериальных активов, внесенный товарный знак
19. Оприходована готовая продукция от основного производства
20. Предоставлен займ с расчетного счета

Вариант 24.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

11. Израсходованы на подкормку сахарной свеклы минеральные удобрения
12. Приходуетсся урожай овощей
13. Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты заработной платы
14. Перечислена заработная плата рабочим на пластиковые карты
15. Перечислена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам
16. Израсходованы сырье и материалы на производство продукции
17. По акту приема-передачи основных средств зачислен в состав основных средств жилой дом
18. Списывается шифер, израсходованный на строительство
19. Оприходованы материальные ценности, оплаченные за счет подотчетных сумм
20. Израсходовано топливо на работу грузовых автомобилей

Вариант 25.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

2. Начислена оплата труда работникам вспомогательных производств.
2. Оприходованы запасные части, поступившие от поставщиков.
3. Перечислено с расчетного счета поставщику в погашение заложенности за поступившие материалы.
4. Получены денежные средства с расчетного счета в кассу.
5. Оплачено за счет аккредитива прочим кредиторам
6. Поступили на расчетный счет денежные средства, числящиеся в пути.
7. Возвращены на расчетный счет суммы неиспользованных чековых книжек.
8. Выдано из кассы в подотчет директору предприятия
9. Начислен налог на добавленную стоимость по приобретенным у поставщика материалам
10. Получен на расчетный счет долгосрочный кредит банка

Вариант 26.

Первоначальная стоимость нематериального актива составляет 50 000 руб., срок полезного использования 5 лет. Произвести расчет амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка, при этом коэффициент ускорения равен 2.

Вариант 27.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

11. Приобретены канцелярские товары за счет подотчетных сумм
12. Открыт аккредитив, деньги перечислены с расчетного счета
13. Приобретен объект основных средств от поставщиков
14. Введен в состав основных средств объект основных средств, приобретенный у поставщика
15. Продано зерно на хлебоприемный пункт
16. Начислена выручка, причитающаяся с покупателей за проданную им продукцию
17. Поступили денежные средства от покупателей на валютный счет
18. Внесены в кассу взносы родителей за содержание детей в детских учреждениях
19. Утверждены командировочные расходы главного бухгалтера
20. Израсходовано топливо на работу грузовых автомобилей

Вариант 28.

Определите корреспонденцию счетов по приведенным операциям:

3. Приобретены товары у поставщиков
4. Продан автомобиль:
 - а) списана первоначальная стоимость автомобиля
 - б) списана сумма начисленной амортизации
 - в) списана остаточная стоимость автомобиля
 - г) отражена задолженность покупателя автомобиля
 - е) поступили на расчетный счет деньги от покупателя автомобиля
3. Приобретено оборудование к установке у прочих кредиторов
4. Израсходованы нефтепродукты на работу тракторов на транспортных работах
5. Израсходованы семена озимой пшеницы на посев
6. Начислена заработная плата работникам животноводства

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает решение задачи.
- оценка 4 «хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.
- оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся знает только основной

материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

- оценка 2 «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

3.4.2. Дифференцированный зачет на основании аттестации по итогам учебной практики на предприятии/организации

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.
---	---

4.5.1. Промежуточная аттестация по производственной практике (ПП.01) (дифференцированный зачет)

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);
- контроль ведения дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Оценка за дифференцированный зачет выставляется на основании

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Виды работ и проверяемые результаты производственной практики

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и первоначальный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
- Принимать произвольные	первоначальный	Наличие

первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду при-знаков; -проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; -организовывать документооборот; -разбираться в номенклатуре дел; -вносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; -передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; -передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах. понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; -обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-	<u>практический опыт:</u> -документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации; - <u>компетенции:</u> ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06 ОК 07 ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6.	положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя, об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя; Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику
---	---	--

хозяйственной деятельности; -конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию. проводить учет основных средств; -проводить учет нематериальных активов; -проводить учет долгосрочных инвестиций; -проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; -проводить учет материально-производственных запасов; -проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; -проводить учет готовой продукции и ее реализации; -проводить учет текущих операций и расчетов; -проводить учет труда и заработной платы; -проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; -проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов		
---	--	--

Оценка компетенций

Перечень компетенций	Показатели компетенций		
	Освоены	Частично освоены	Не освоены
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует полное понимание способов решения задач профессиональной	Демонстрирует значительное понимание способов решения задач	Нет понимания о способах решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам	деятельности применительно к различным контекстам	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам проявления интереса.	применительно к различным контекстам
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует полное понимание про поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует значительное умение осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нет понимания о поиске, анализе и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует полное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрирует значительное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Нет понимания планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует полное умение работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрирует значительное умение работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Нет умения работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует полное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	Демонстрирует значительное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Нет умения осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует полное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Демонстрирует значительное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Нет умений проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует полное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует значительное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Не демонстрирует умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.	Демонстрирует полное умение обработки первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует значительное умение обработки первичных бухгалтерских документов	Не сформировано умение обработки первичных бухгалтерских документов
ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета	Демонстрирует полное умение проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Демонстрирует значительное умение проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Не сформировано умение проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.	Демонстрирует полное умение формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Демонстрирует значительное умение формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Не сформировано умение формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрирует полное умение разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрирует значительное умение разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Не сформировано умение разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.	Демонстрирует полное умение осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Демонстрирует значительное умение осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности	Не сформировано умение осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.	Демонстрирует полное умение использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Демонстрирует значительное умение использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности	Не сформировано умение использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации:

оценка 5 «отлично» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 5 «отлично» текущего контроля;

оценка 4 «хорошо» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем

практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 4 «хорошо» текущего контроля;

оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о значительном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;

- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 3 «удовлетворительно» текущего контроля;

оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне освоения общих и профессиональных компетенций, производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований.

4. Промежуточная аттестация по ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

Модуль 1 – Организация бухгалтерского учета на предприятии

1. Создать информационную базу «...» предприятия;
2. Ввести сведения по организации (согласно справочной информации) (см. приложение);
3. Ввести в штат ответственных лиц (руководителя, главного бухгалтера, кассира);
4. Настроить параметры учета, учетную политику;
5. Ввести остатки по счетам 50,51, 10/1, 80 (смотри приложение)

Модуль 2 – Разработка рабочего плана счетов

Ввести в план счетов новые счета:

20.01.1 – Растениеводство

20.01.2 – Животноводство

20.01.3 – Промышленное производство

Модуль 3 – Оформление первичной учетной документации

1. Составить кассовые документы, отражающие следующие хозяйственные операции:

- выданы из кассы денежные средства Миронову А.В. на приобретение запасных частей к трактору в сумме 1000 руб.;
 - получены в кассу денежные средства в сумме 225 руб. от Федоровой О.М. в возврат неиспользованных подотчетных сумм;
- Сформировать кассовую книгу.

2. Заполнить платежное поручение № 14 на перечисление с расчетного счета ООО «Колос» предоплаты в сумме 4800 руб. (НДС 18% в том числе) за запасные части ОАО «Сельхозтехника» (расч. счет № 40702810033400000508 в Россельхозбанке корр. счет № 30101810200000000740 БИК 041403740) по счету № 25.

3. Составить авансовый отчет № 25 бухгалтера Петровой М.А. о поездке в командировку в город «N» на совещание с 20 по 25 числа прошлого месяца текущего года.

К отчету приложены проездные билеты на сумму 740 руб., счет № 368 гостиницы «Русь» на сумму 800 руб. Накануне поездки 19 числа Петрова М.А. получила из кассы организации под отчет на командировочные расходы 2300 руб.

4. Отобразить поступление и зачисление на баланс основного средства: Автомобиль стоимостью 472000 руб. (НДС 18% в т.ч.) был приобретен у ЗАО «Факел» по счету-фактуре № 48.

Срок полезного использования: 12 лет;

Амортизационные отчисления относятся на счет: 20 «Основное производство», озимая пшеница;

Группа: транспортные средства;

Закреплено за подразделением: бригада № 1.

Ответственное лицо: Миронов А.В.;

Способ начисления амортизации: линейный.

5. Отобразить поступление от ОАО «Сельхозтехника» (расчетный счет № 40702810033400000508 в Россельхозбанке БИК 041403740 корр. счет № 30101810200000000740) запасных частей – ремонтный комплект 3 шт. по цене 500 руб по накладной № 237 на склад № 1 (НДС 18% в т.ч.):

Зарегистрировать счет-фактуру № 235, поступивший от поставщика.

6. Составить накладную на передачу в производство (счет отнесения затрат – 20, вид номенклатуры – озимая пшеница; подразделение – бригада № 1, статья затрат – материальные затраты) аммиачной селитры - 5т;

Модуль 4 – Формирование фактов хозяйственной жизни вручную в программе

- Внесены в кассу неизрасходованные подотчетные суммы Александровой А.П. 2000 руб.

- Поступила на расчетный счет оплата от покупателя ЗАО «РИФ» по счету 122 в сумме 34600 руб.
- Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка ЗАО УКБ «N-соцбанк» по договору №22 в сумме 500000 рублей.
- Начислены проценты по краткосрочному кредиту за февраль 8000 руб.

Критерии оценки экзамена по модулю:

оценка «освоен»/ 5 «отлично» ставится, если задача решена без ошибок;

оценка «освоен»/ 4 «хорошо» ставится, если при решении задачи допущены 2-3 недочета;

оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если при решении задачи допущены 1-2 негрубые ошибки;

оценка «не освоен» выставляется, если задача не решена или решена не верно.