

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колпаков Николай Анатольевич
Должность: ректор
Дата подписания: 14.01.2025 10:40:56
Уникальный программный ключ: «Алтайский государственный аграрный университет»
33d4390fcae9026ff43a7561738ca9b7221f94a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

Положение об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации основным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ
Н.А. Колпаков
« 26 » апреля 20 16 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ученого совета Университета
протокол № 9 от «26» апреля 2016 г.

Проректор по учебной работе _____ Косачев И.А.
Проректор по экономической работе _____ Бугай Ю.А.
Проректор по научной работе _____ Морковкин Г.Г.
Проректор по воспитательной работе _____ Томчук В.Д.
Главный бухгалтер _____ Арыкова И.А.
Начальник управления персонала _____ Лейбгам Е.Ю.
Ведущий юрисконсульт _____ Ефремова О.П.
Председатель общественной первичной организации профсоюза работников
АПК Алтайского ГАУ (студентов) _____ Емелин К.Г.

Внесены
изменения и дополнения
на заседании ученого совета
Университета
Протокол № 9 от «23» мая 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации основным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет) (далее - Положение) устанавливает порядок организации и проведения итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ОПОП ВО), не имеющим государственной аккредитации.

1.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования итоговая аттестация, завершающая освоение не имеющих государственной аккредитации основных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в формах, установленных Университетом.

1.3. Настоящее Положение действует в случае отсутствия государственной аккредитации ОПОП ВО по следующим причинам:

- ОПОП ВО не проходила либо не прошла аккредитационную экспертизу;
- ОПОП ВО (либо Университет) лишена государственной аккредитации;
- срок государственной аккредитации истек на дату государственной итоговой аттестации.

1.4. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02. 2016 г. № 86 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 г. № 636»;

-приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04. 2016 г. № 502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06. 2015 г. № 636».

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03. 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

2. Порядок проведения итоговой аттестации по ОПОП ВО

2.1. Итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение не имеющих государственной аккредитации ОПОП ВО, осуществляется в порядке и в формах, установленных локальными нормативными актами Университета.

2.2. Требования к формированию аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, формы итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, порядок проведения итоговых аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО и и требования к оформлению соответствующей документации, особенности проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций на итоги аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО устанавливаются настоящим Положением.

2.3. Формами итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО могут быть:

- итоговый аттестационный экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы / защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.4. Обучающемуся, успешно прошедшему все установленные Университетом для не имеющих государственной аккредитации ОПОП ВО итоговые аттестационные испытания, выдается документ об образовании образца, установленного Университетом.

2.5. Формы документов, используемые при организации и проведении государственной итоговой аттестации, применяются и для организации итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам.

2.6. До начала итоговой аттестации обучающиеся должны быть проинформированы о том, что ОПОП ВО, по которой они завершают обучение, не имеет государственной аккредитации по одной из причин, указанных в п. 1.4 настоящего Положения.

2.7. Лица, завершающие обучение по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей ОПОП ВО, имеющей государственную аккредитацию.

2.8. Если после проведения итоговой аттестации обучающихся ОПОП ВО успешно прошла процедуру государственной аккредитации, то лица, успешно выдержавшие итоговую аттестацию, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию и по ее результатам получить документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования Приказами Министерства образования и науки от 01.10.2013 №1100 «Об утверждении образцов и описаний документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним».

3. Создание комиссий для проведения итоговой аттестации

3.1. Для проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО в Университете создаются аттестационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Аттестационные комиссии утверждаются на один календарный год.

3.2. Составы аттестационных комиссий утверждаются за 1 месяц до начала итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО.

3.3. Председатель аттестационной комиссии назначается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей.

Председатель аттестационной комиссии, члены аттестационной комиссии утверждаются приказом ректора Университета.

3.4. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО.

3.5. В состав аттестационной комиссии включаются не менее пяти человек, из которых не менее 50% являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу и (или) научным работникам Университета, имеющим ученое звание и (или) ученую степень.

3.6. Для обеспечения работы аттестационной комиссии из числа лиц профессорско-преподавательского состава или административных работников Университета назначается ее секретарь. Секретарь аттестационной комиссии не является ее членом.

3.7. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания. Заседания комиссий проводятся председателем аттестационной комиссии и считаются правомочными, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Решения принимаются простым большинством голосов состава комиссии. Председатель обладает правом решающего голоса.

4. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний

4.1. Не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с:

- программами итоговой аттестации (включая программы итоговых аттестационных экзаменов, содержащие перечень вопросов, выносимых на итоговый аттестационный экзамен, рекомендации по подготовке к сдаче итоговых аттестационных экзаменов, перечень рекомендуемой литературы, а также требованиями к выпускной квалификационной работе/ научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (если это предусмотрено));
- критериями оценки результатов сдачи итоговых аттестационных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ;
- порядком подачи и рассмотрения апелляций.

Программы итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, примерные задания для подготовки к итоговым аттестационным испытаниями, а также экзаменационные материалы для студентов разрабатываются учебно-методической комиссией факультета и утверждаются деканом факультета, для аспирантов - руководителем программы.

4.2. Расписание итоговых аттестационных испытаний утверждается не позднее чем за 30 календарных дней до начала итоговых аттестационных испытаний. Утвержденное расписание доводится до сведения обучающихся, членов аттестационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей аттестационных комиссий, научных руководителей выпускных квалификационных работ /научно-квалификационных работ (диссертаций). При формировании расписания устанавливается перерыв между итоговыми аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.3. Порядок проведения итоговой аттестации в форме итогового экзамена по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, осуществляется в соответствии с «Порядком подготовки и проведения государственного экзамена в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

4.4. Порядок подготовки, защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, осуществляется в соответствии с «Порядком подготовки и защиты выпускной квалификационной работы в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ»; Порядок

защиты научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, осуществляется в соответствии с «Положением о процедуре подготовки научно-квалификационных работ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», «Методическими рекомендациями к структуре, содержанию и оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) для аспирантов».

5. Повторная итоговая аттестация

5.1. Обучающиеся, не прошедшие итоговое аттестационное испытание в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей справки об обучении установленного образца.

Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, могут пройти повторно итоговую аттестацию по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после срока прохождения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО впервые.

Для повторного прохождения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО необходимо восстановиться в Университет на период, предусмотренный календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

5.2. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО в связи с неявкой на итоговое аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия), вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО.

Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

5.3. Обучающийся, не прошедший одно итоговое аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего аттестационного испытания.

6. Апелляционные комиссии. Порядок подачи апелляции и принятия решений апелляционной комиссией

6.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО обучающиеся имеют право на апелляцию.

6.2. Для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО в Университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

6.3. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

6.4. Председателем апелляционной комиссии Университета является ректор Университета.

6.5. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 3-х человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав аттестационной комиссии, принимавшей участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО.

6.6. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО.

6.7. Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии, принимавшей участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП, направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания аттестационной комиссии, принимавшей участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) при рассмотрении апелляции по проведению итогового аттестационного экзамена;

- выпускную квалификационную работу/научно-квалификационную работу (диссертацию), отзыв, рецензию при рассмотрении апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы/ научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

6.8. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель аттестационной комиссии, принимавшей участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, и обучающийся, подавший апелляцию.

6.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося в течение трех рабочих дней. Факт ознакомления обучающегося с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.10. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итогового аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения итогового аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию, принимавшую участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО в сроки, устанавливаемые расписанием, но не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

6.11. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итоговых аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата итогового аттестационного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового аттестационного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию, принимавшую участие в итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового аттестационного испытания и выставления нового.

6.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13. Повторное проведение итогового аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

6.14. Апелляция на повторное проведение итогового аттестационного испытания не принимается.

7. Особенности проведения итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Для обучающихся из числа инвалидов итоговые аттестационные испытания по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО прово-

дятся Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

7.2. При проведении итоговых аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение итоговых аттестационных испытаний по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО осуществляется для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами аттестационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также возможности их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений).

7.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

7.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом итогового аттестационного испытания по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности для обучающихся, не имеющих ограниченных возможностей здоровья:

- не более чем на 90 минут для сдачи итогового аттестационного экзамена по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, проводимого в письменной форме;
- не более чем на 20 минут для подготовки обучающегося к ответу при прохождении итогового аттестационного экзамена по не имеющим государственной аккредитации ОПОП ВО, проводимом в устной форме;
- не более чем на 15 минут для выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы.

7.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

- а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля, или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля, или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

8. Порядок выдачи диплома

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация завершает освоение образовательных программ.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования не имеет государственной аккредитации, освоение такой программы завершается итоговой аттестацией, которая не является ГИА. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность

Лица, успешно прошедшие итоговую аттестацию, считаются лицами, обучавшимися по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (вне зависимости от того, что в момент поступления на обучение образовательная программа была аккредитована). Такие лица вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

По образовательным программам, по которым организация не имеет государственной аккредитации на дату ГИА, университет проводит итоговую аттестацию и выдает выпускникам документы о высшем образовании, образцы которых самостоятельно установлены организацией. Данное Положение действует также в том случае, если университету были утверждены председатели ГЭК, но на дату ГИА срок государственной аккредитации истек либо организация была лишена государственной аккредитации.