

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 24.04.2025 12:34:31
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506475208a5c93ea97a503b072

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа АПТ

 М.А. Савин
«16» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
«16» 01 2025 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 36.02.01 Ветеринария

Барнаул 2025

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО
36.02.01 ВЕТЕРИНАРИЯ

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 657 от 23 ноября 2020 г.) и рабочей программы учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

I. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности.

Комплект контрольно-оценочных средств включает задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У1 - использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы	Демонстрация умения использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
У2 - вести ветеринарную документацию установленного образца	Демонстрация умения вести ветеринарную документацию установленного образца	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
У3 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Демонстрация умения защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
У4 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Демонстрация умения анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
З1 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	демонстрация знаний правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
З2 - основные законодательные акты Российской Федерации в	демонстрация знаний основных законодательных актов Российской Федерации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения

области ветеринарии	в области ветеринарии	заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
33 - систему организации ветеринарной службы; - нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы	демонстрация знаний системы организации ветеринарной службы; - нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
34 - порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными	демонстрация знания порядка регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, дифференцированный зачет
35 - обязанности ветеринарного фельдшера; - организационно-правовые формы юридических лиц	демонстрация знания обязанностей ветеринарного фельдшера	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
36 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	демонстрация знаний правовых положений субъектов предпринимательской деятельности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
37 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда	демонстрация знаний порядка заключения трудового договора и основания его прекращения, правил оплаты труда	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
38 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	демонстрация знаний роли государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
39 - право социальной защиты граждан	демонстрация знаний прав социальной защиты граждан	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
310 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	демонстрация знаний дисциплинарной и материальной ответственности работника	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
311 - виды административных правонарушений и административной ответственности	демонстрация знаний видов административных правонарушений и административной ответственности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
312 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	демонстрация знаний норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение, дифференцированный зачет
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения	освоения учебной дисциплины
--	---	-----------------------------

1.3. Материалы для оценки компетенций

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Задания открытого типа

1. Основной закон государства, имеющий высшую юридическую силу и устанавливающий основные принципы государственного устройства и основы правового положения личности в стране, называется
2. Социально-экономическое явление, при котором часть экономически активного населения не имеет работу и активно ее ищет, называется....
3. Соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу, обеспечить условия труда и выплачивать заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную трудовую функцию, называется
4. Как называется документ, регулирующий трудовые отношения в РФ?
5. Размер заработной платы зависит от объема выполненной работы, называется
6. Размер заработной платы зависит от продолжительности работы, называется
7. Заработная плата, полученная работником сумма денег, называется
8. Представляют и защищают интересы работников в трудовых конфликтах
9. Администрация предприятия наложила взыскание на работника, нарушившего трудовой распорядок. Какой вид юридической ответственности иллюстрирует данный пример?
10. Основанием возникновения трудовых отношений является

Задания закрытого типа

1. Предметом отрасли конституционного права являются:

- а) общественные отношения
- б) общественные связи
- в) деятельность законодательных органов государственной власти

г) деятельность исполнительных органов государственной власти

В ответ запишите букву правильного ответа

2. Когда была принята Конституция РФ?

а) 19 августа 1991 г.

б) 8 декабря 1991 г.

в) 3 октября 1993 г.

г) 12 декабря 1993 г.

В ответ запишите букву правильного ответа

3. Правовой статус человека – это

а) положение человека в трудовом коллективе

б) материальное положение человека

в) система прав, свобод и обязанностей человека как субъекта права

г) положение человека в обществе

В ответ запишите букву правильного ответа

4. Право на труд относится к правам

а) личным

б) политическим

в) социальным

г) культурным

В ответ запишите букву правильного ответа

5. Согласно Конституции РФ и Гражданскому кодексу РФ в РФ признаются следующие формы собственности

а) государственная, муниципальная, частная и иные

б) только государственная

в) только государственная и частная

г) только частная и муниципальная

В ответ запишите букву правильного ответа

6. Собственнику принадлежит право

а) пользования

б) владения и пользования

в) владения

г) владения, пользования и распоряжения

В ответ запишите букву правильного ответа

7. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом

а) Конституционным Судом РФ

б) Верховным Судом РФ

в) областным арбитражным судом

г) районным судом

В ответ запишите букву правильного ответа

8. Главное место среди источников трудового права занимает

- а) Конституция РФ
- б) Трудовой Кодекс РФ
- в) Трудовой договор
- г) Постановления Министерства труда и социального развития

В ответ запишите букву правильного ответа

9. Предметом трудового права являются

- а) отношения между работником и работодателем
- б) общественные отношения, регулируемые нормами трудового права
- в) виды наказаний за нарушение трудовой дисциплины
- г) порядок заключения и расторжения трудового договора

В ответ запишите букву правильного ответа

10. Выберите из списка человека, который может быть признан безработным

- а) врач в возрасте 66 лет
- б) 15-летний школьник, уволенный по окончании школьных каникул
- в) выпускник вуза, ищущий работу после его окончания и зарегистрированный в службе занятости
- г) женщина, имеющая сына в возрасте 1 год 2 месяца и находящаяся в отпуске по уходу за ребенком

В ответ запишите букву правильного ответа

11. Отсутствие на рабочем месте без уважительных причин является правонарушением

- а) административным
- б) дисциплинарным
- в) уголовным
- г) гражданским

В ответ запишите букву правильного ответа

12. Видом дисциплинарного взыскания является

- а) предупреждение
- б) строгий выговор
- в) увольнение
- г) арест

В ответ запишите букву правильного ответа

13. При увольнении по собственному желанию необходимо

- а) предупредить работодателя письменно за 2 недели
- б) предупредить работодателя устно за три дня
- в) уведомить отдел кадров заказным письмом о прекращении работы
- г) получить согласие профсоюзного комитета

В ответ запишите букву правильного ответа

14. Сторонами заключения коллективного договора являются

- а) Работодатель (физическое лицо) и работник
- б) председатель профсоюзного комитета и работники
- в) собственник или лицо им уполномоченное и трудовой коллектив
- г) комитет по трудовым спорам и работники

В ответ запишите букву правильного ответа

2. Задания для оценки образовательных достижений дисциплины

2.1. Текущий контроль

2.1.1. Теоретические задания для устного опроса.

1. Понятие и основное содержание гражданского законодательства.
2. Объекты гражданских прав в сфере ветеринарии.
3. Гражданские права и обязанности ветеринарных врачей, фельдшеров и ветеринарных учреждений.
4. Сделки, обязательства и договоры в сфере ветеринарии.
5. Понятие и основное содержание трудового законодательства.
6. Права работника. Обязанности работника.
7. Права работодателя. Обязанности работодателя.
8. Трудовой договор.
9. Применение Трудового кодекса РФ в сфере ветеринарии
10. Понятие и основное содержание административного законодательства.
11. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства
12. Понятие и основное содержание Уголовного кодекса Российской Федерации.
13. Уголовная ответственность за нарушение федерального ветеринарного законодательства
14. Бюджетный кодекс Российской Федерации и его применение в области ветеринарии. Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» и его применение в сфере ветеринарии.
15. Кредитование ветеринарной деятельности. Налоговый кодекс Российской Федерации и его применение в сфере ветеринарии
16. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела в Российской Федерации. Закон Российской Федерации «О ветеринарии».
17. Законы и правовые акты субъектов Российской Федерации по ветеринарии.
18. Документы, издаваемые в соответствии с законом Российской Федерации «О ветеринарии».
19. Правила оказания ветеринарных услуг. Специалисты в области ветеринарии.
20. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии.
21. Полномочия и функции Департамента ветеринарии Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

22. Полномочия и функции Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области ветеринарного надзора.
23. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.
24. Учреждения государственной ветеринарной службы.
25. Ветеринарная служба в сельском районе.
26. Ветеринарное обслуживание животноводства.
27. Роль главного ветеринарного врача района в руководстве ветеринарной службой.
28. Особенности организации ветеринарной службы в городе.
29. Руководство ветеринарным делом в городе

Критерии оценки устных ответов:

оценка 5 «отлично»

- глубокие и твердые знания всего учебного материала, содержащегося в рекомендованной (основной и дополнительной) литературе, глубокое понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
- логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы;
- твердые навыки, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности.

оценка 4 «хорошо»

- достаточно твердые знания программного материала учебной дисциплины, содержащегося в основной и дополнительной литературе, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов), достаточные знания основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без существенных неточностей, ответы на поставленные вопросы, самостоятельное устранение замечаний о недостаточно полном освещении отдельных положений;
- умение самостоятельно анализировать информацию, достаточные навыки и умения, обеспечивающие решение задач дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

оценка 3 «удовлетворительно»

- знание основного материала учебной дисциплины без частных особенностей и основных положений смежных дисциплин;
- правильные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы;
- умение применять теоретические знания к решению основных практических задач;
- посредственные навыки и умения, необходимые для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной деятельности;

оценка 2 «неудовлетворительно»

- отсутствие знаний значительной части программного материала;
- неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, существенные и грубые ошибки в ответах на дополнительные вопросы;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач;
- отсутствие навыков и умений, необходимых для дальнейшей учебы и

предстоящей профессиональной деятельности.

2.1.2. Тестовые задания.

Тест №1.

Вариант 1

Выберите один правильный ответ.

1. Юридическим лицом признается

- А. организация;
- Б. дееспособный гражданин;
- В. гражданин, имеющий юридическое образование;
- Г. руководитель учреждения.

2. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет(ют)

- А. администрация области; Б. мэрия города;
- В. налоговые органы; Г. администрация района.

3. Срочный трудовой договор заключается на срок не более

- А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев

4. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо

- А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.

5. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем

- А. 3 дня;
- Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;
- В. 7 дней;
- Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на

- А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.

7. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это

- А. охрана труда;
- Б. дисциплина труда;
- В. материальная ответственность;
- Г. гарантии прав работников.

8. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату

- А. ТК РФ;
- Б. коллективный договор организации;

- В. правила внутреннего трудового распорядка;
- Г. положение о заработной плате.

9. Занятость - это

- А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход;
- Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей;
- В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое;
- Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ.

10. Главное место среди источников трудового права занимает

- А. Конституция РФ; Б. Уголовный Кодекс РФ;
- В. Декларация прав человека; Г. Постановления Министерства труда и социального развития.

11. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:

- А. не менее, чем в двойном размере;
- Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;
- В. по соглашению между работником и работодателем.

12. Изменение и расторжение договора возможно по

- А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

13. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является

- А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; Г. субъект административного правонарушения.

Выберите несколько правильных ответов.

14. Сокращённое рабочее время предоставляется:

- А. продавцам; Б. работникам вредных производств;
- В. обучающимся без отрыва от производства; Г. несовершеннолетним.

15. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие

- А. поощрения от работодателя; Б. более высокую производительность труда;
- В. ордена и медали; Г. более высокую квалификацию.

16. Мерами дисциплинарного взыскания являются

А. предупреждение; Б. выговор; В. штраф; Г. замечание.

17. Нормативными актами, регулирующими материальную ответственность работников, являются

А. КоАП РФ; Б. ТК РФ; В. Правила внутреннего трудового распорядка;
Г. Договор о материальной ответственности.

Вариант 2

Выберите один правильный ответ.

1. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом

А. Конституционным Судом РФ;
Б. Верховным Судом РФ.
В. областным арбитражным судом;
Г. районным судом.

2. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель

А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;
В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;
Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

3. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются

А. не менее чем в двойном размере;
Б. по соглашению между работником и работодателем;
В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

4. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем

А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

5. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее

А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;
В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

6. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста

А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

7. До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника

- А. заявление;
- Б. объяснительную;
- В. докладную;
- Г. ходатайства.

8. Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих

- А. тарифную ставку работника;
- Б. среднего месячного заработка работника;
- В. полного размера ущерба.

9. Безработными могут быть признаны:

- А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
- Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
- В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
- Г. граждане, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до

- А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.

11. Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком

- А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.

12. По договору розничной купли-продажи товар приобретается покупателем для

- А. временного пользования;
- Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
- В. денежных расчетов между сторонами;
- Г. использования в предпринимательской деятельности.

13. От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если

- А. лицо раскаивается в содеянном;
- Б. правонарушение малозначительно;
- В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
- Г.лицо не достигло возраста 18 лет.

Выберите несколько правильных ответов.

14. Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:

- А. осуществляющему уход за больным членом семьи;

- Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
- В.находящемуся в состоянии беременности;
- Г. работающему пенсионеру.

15. Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться

- А. несовершеннолетние;
- Б. заключающие срочный трудовой договор;
- В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
- Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.

16. Административным взысканием является

- А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

17. Нормативными актами, регулирующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются

- А. КоАП РФ;
- Б. ТК РФ;
- В. Правила внутреннего трудового распорядка
- Г. Коллективный договор организации

Вариант 3

Выберите один правильный ответ.

1. Согласно ТК РФ оплата за работу в праздничный день производится:

- А. не менее, чем в двойном размере;
- Б. за первые 2 часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее, чем в двойном;
- В. по соглашению между работником и работодателем.

2. Главное место среди источников трудового права занимает

- А. Конституция РФ;
- Б. Уголовный Кодекс РФ;
- В. Декларация прав человека;
- Г. Постановления Министерства труда и социального развития.

3. Занятость - это

- А. Это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству и приносящая, как правило, заработок, трудовой доход
- Б. Целенаправленная деятельность людей по видоизменению и приспособлению предметов природы для удовлетворения своих потребностей
- В. Вид активности человека, в результате которой получается нечто новое
- Г. Юридическая связь между субъектами, содержанием которой являются их взаимные, корреспондирующие друг другу субъективные права и обязанности по поводу тех или иных благ

4. Локальный нормативный акт, регулирующий заработную плату

- А. ТК РФ;
- Б. коллективный договор организации;
- В. правила внутреннего трудового распорядка;
- Г. положение о заработной плате.

5. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенное коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором – это

- А. охрана труда;
- Б. дисциплина труда;
- В. материальная ответственность;
- Г. гарантии прав работников.

6. Срок, в течение которого решение КТС (кроме решения о восстановлении на работе) подлежит исполнению работодателем

- А. 3 дня;
- Б. 3 дня по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование;
- В. 7 дней;
- Г. 7 дней по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

7. В зависимости от основания гражданско-правовая ответственность классифицируется на

- А. предварительную; б. основную; В. дополнительную; Г. договорную.

8. До направления иска в арбитражный суд его копию необходимо

- А. отправить ответчику простым письмом; Б. отправить ответчику заказным письмом с уведомлением; В. передать в суд до направления ответчику; Г. передать телефонограммой.

9. Срочный трудовой договор заключается на срок не более

- А. десяти лет; Б. одного года; В. пяти лет; Г. пяти месяцев.

10. Регистрацию предпринимательской деятельности осуществляет

- А. администрация области; Б. мэрия города;
- В. налоговые органы; Г. администрация района.

11. Юридическим лицом признается

- А. организация; Б. дееспособный гражданин;
- В. гражданин, имеющий юридическое образование;
- Г. руководитель учреждения.

12. Общественными отношениями в сфере государственного управления, на которые посягает противоправное деяние, является

- А. объективная сторона; Б. субъективная сторона; В. объект административного правонарушения; В. субъект административного правонарушения.

13. Изменение и расторжение договора возможно по

А. соглашению сторон; Б. решению суда; В. стечению обстоятельств; Г. предложению любой из сторон.

Выберите несколько правильных ответов

14. Нормативными актами, регулирующими материальную ответственность работников, являются

А. КоАП РФ; Б. ТК РФ; В. Правила внутреннего трудового распорядка; Г. Договор о материальной ответственности.

15. Мерами дисциплинарного взыскания являются

А. предупреждение;
Б. выговор;
В. штраф;
Г. замечание.

16. При сокращении численности или штата работников право на преимущественное оставление на работе имеют лица, имеющие

А. поощрения от работодателя;
Б. более высокую производительность труда;
В. ордена и медали;
Г. более высокую квалификацию.

17. Сокращённое рабочее время предоставляется:

А. продавцам; Б. работникам вредных производств;
В. обучающимся без отрыва от производства;
Г. несовершеннолетним.

Вариант 4

Выберите один правильный ответ.

1. Дисквалификация как мера административного наказания устанавливается на срок до

А. пяти лет; Б. от 6 месяцев до трех лет; В. от трех лет и более; Г. неограниченный.

2. Урегулирование спорных вопросов между кредитором и должным до передачи дела в арбитражный суд называется порядком

А. общественным; Б. правым; В. судебным; Г. претензионным.

3. Безработными могут быть признаны:

А. трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка;
Б. граждане, которые в соответствии с пенсионным законодательством назначена пенсия по старости (по возрасту), за выслугу лет;
В. граждане, не достигшие 16-летнего возраста;
Г. зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

4. Ограниченная материальная ответственность состоит в возмещении ущерба в пределах, не превышающих

А. тарифную ставку работника; Б. среднего месячного заработка работника;
В. полного размера ущерба.

5. До наложения дисциплинарного взыскания руководитель затребует от работника

А. заявление; Б. объяснительную; В. докладную; Г. ходатайства.

6. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска должна быть не менее

А. 15 рабочих дней; Б. 24 рабочих дней;
В. 28 календарных дней; Г. 30 календарных дней.

7. Письменные договоры о полной материальной ответственности могут быть заключены с работником, достигшим возраста

А. 15 лет; Б. 16 лет; В. 18 лет; Г. 21 года.

8. Согласно ТК РФ заработная плата выплачивается работнику не реже, чем

А. каждый месяц; Б. каждые полмесяца; В. каждую неделю.

9. Согласно ТК РФ сверхурочные работы оплачиваются

А. не менее чем в двойном размере;
Б. по соглашению между работником и работодателем;
В. за первые два часа не менее чем в полуторном размере, а последующие часы не менее чем в двойном.

10. Недостатком правового статуса индивидуального предпринимателя является то, что индивидуальный предприниматель

А. платит значительно меньшее количество налогов и сборов, чем юридическое лицо;
Б. имеет упрощенную процедуру регистрации;
В. имеет бухгалтерский учет проще бухгалтерского учета юридического лица;
Г. отвечает по обязательствам, связанным с предпринимательской деятельностью, всем своим имуществом.

11. Предприятие может быть признано несостоятельным (банкротом) следующим органом

А. Конституционным Судом РФ; Б. Верховным Судом РФ;
В. областным арбитражным судом; Г. районным судом.

12. От административной ответственности может быть освобождено лицо, совершившее административное правонарушение, если

А. лицо раскаивается в содеянном; Б. правонарушение малозначительно;
В. правонарушение совершено в состоянии алкогольного опьянения;
Г. лицо не достигло возраста 18 лет.

13. По договору розничной купли-продажи товар приобретается покупателем для

- А. временного пользования;
- Б. личных, семейных, бытовых или иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью;
- В. денежных расчетов между сторонами;
- Г. использования в предпринимательской деятельности.

Выберите несколько правильных ответов

14. Нормативными актами, регулирующими порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров, являются

- А. КоАП РФ; Б. ТК РФ;
- В. Правила внутреннего трудового распорядка; Г. Коллективный договор организации

15. Работодатель обязан предоставить неполное рабочее время работнику:

- А. осуществляющему уход за больным членом семьи;
- Б. желающему работать неполную рабочую неделю;
- В. находящемуся в состоянии беременности;
- Г. работающему пенсионеру.

16. Административным взысканием является

- А. предупреждение; Б. выговор; В. увольнение; Г. штраф;

17. Испытанию при приёме на работу не могут подвергаться

- А. несовершеннолетние; Б. заключающие срочный трудовой договор;
- В. выпускники училищ, техникумов, поступающие на работу впервые по полученной специальности в течение 1 года;
- Г. приглашённые на работу в порядке перевода от другого работодателя.

Тест №2.

Вариант 1.

1. Российское предпринимательское право - это:

- а) Правовая система, состоящая из отраслей права
- б) Относительно самостоятельное подразделение системы права, которое состоит из правовых норм, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений
- в) Обособленный комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения определенного вида

2. Юридическим лицом признается:

- а) Организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по своим обязательствам принадлежащим ей на праве собственности имуществом
- б) Объединение физических лиц, основанное на имущественном или

трудовом участии этих лиц

в) Организация, которая имеет в собственности имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

3. *Закон, регулирующий правовой статус коммерческих организаций:*

а) Об акционерных обществах

б) Конституция РФ

в) Гражданский кодекс РФ

4. *Для регистрации индивидуального предпринимателя, кроме паспорта, необходимо представить следующие документы:*

а) Учредительный договор, устав и заявление

б) Заявление

в) Устав и заявление

5. *Допускается ли мировое соглашение при банкротстве кредитных организаций:*

а) Допускается

б) Не допускается

в) Допускается с согласия Центрального Банка РФ

6. *Имущественная ответственность предпринимателя определяется:*

а) Гражданским законодательством

б) Административным законодательством

в) Уголовным законодательством

7. *В каком законе дается определение «исковая давность»:*

а) Трудовой кодекс РФ

б) Гражданский кодекс РФ

в) Уголовный кодекс РФ

8. *Пенсия по старости на общих основаниях назначается мужчинам по достижении возраста:*

а) 60 лет

б) 55 лет

в) 65 лет

9. *Пенсия по старости на общих основаниях назначается женщинам по достижении возраста:*

а) 60 лет

б) 55 лет

в) 65 лет

10. *Какая форма реорганизации хозяйственного общества предполагает, что все участвующие компании ликвидируются, а создается одна новая:*

- а) Присоединение
- б) Слияние
- в) Преобразование

11. *Под банкротством кредитной организации понимается:*

- а) Факт неспособности удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам
- б) Признание Банком России абсолютное снижение собственных средств (капитала)
- в) Признанная арбитражным судом ее неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам

12. *Договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение:*

- а) Любым способом, о котором стороны условились исходя из принципа свободы договора
- б) Хотя бы по одному существенному условию договора
- в) По всем существенным условиям договора

13. *Индивидуальным предпринимателем может быть:*

- а) Физическое лицо
- б) Юридическое лицо
- в) Некоммерческая организация

14. *Какая форма реорганизации необходима, чтобы филиал стал самостоятельным юридическим лицом:*

- а) Преобразование
- б) Присоединение
- в) Выделение

Вариант 2.

1. *К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся:*

- а) только личные неимущественные отношения, связанные с имущественными;
- б) только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
- в) личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными.

2. *Трудовой договор — это... (закончите фразу)*

- а) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между работниками и работодателями;

- б) соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым он обязуется предоставить работнику работу, обеспечить условия труда и т.д.;
- в) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации

3. *Какие документы необходимы при заключении трудового договора?*

- а) паспорт, домовая книга, свидетельство о рождении, трудовая книжка, документ об образовании;
- б) партийный билет, документ воинского учета, документ об образовании, трудовая книжка, пенсионное удостоверение;
- в) паспорт, трудовая книжка, страховое свидетельство гос. пенсионного страхования, документы воинского учета, документ об образовании

4. *Могут ли лица, достигшие 15 лет, заключить трудовой договор?*

- а) могут, но в случае получения основного общего образования;
- б) не могут, так как трудовой договор заключается с лицами, достигшими 16 лет;
- в) могут, но с согласия родителей

5. *Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не должен превышать....:*

- а) 2 недели;
- б) 1 месяц в течение календарного года;
- в) 40 дней

6. *В какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора?*

- а) 10 дней;
- б) 1 месяц;
- в) 2 недели

7. *В течение какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника?*

- а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;
- б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;
- в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора

7. *Срок испытания при приеме на работу не может превышать...*

- а) 2 месяцев;
- б) 1 месяца;
- в) 3 месяцев

8. *На какой срок не может заключаться трудовой договор?*

- а) на неопределенный срок;

- б) на срок не более 10 лет;
- в) на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор)

9. *В каких случаях работодатель не обязан отстранить от работы работника?*

- а) если работник появился на работе в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении;
- б) не прошедшего в установленном порядке обязательный, предварительный или периодический медицинский осмотр;
- в) если работник — беременная женщина

10. *Что не является грубым нарушением работником его трудовых обязанностей, позволяющим его уволить?*

- а) прогул;
- б) опоздание до 4 часов;
- в) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

11. *В какой срок работник обязан предупредить работодателя о расторжении трудового договора?*

- а) 10 дней;
- б) 1 месяц;
- в) 2 недели

12. *В течение какого срока работодатель обязан объявить приказ о приеме на работу работника?*

- а) в течение 5 дней со дня подписания трудового договора;
- б) в течение 1 недели со дня подписания трудового договора;
- в) в течение 3 дней со дня подписания трудового договора

13. *Срок испытания при приеме на работу не может превышать...*

- а) 2 месяцев;
- б) 1 месяца;
- в) 3 месяцев

14. *На какой срок не может заключаться трудовой договор?*

- а) на неопределенный срок;
- б) на срок не более 10 лет;
- в) на неопределенный срок не более 5 лет (срочный трудовой договор)

Тест № 3

Вариант 1.

1. *Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:*

- а) имущественные и личные неимущественные;
- б) дисциплинарные;
- в) экономические и финансовые;
- г) налоговые.

2. *Имущественные отношения представляют собой:*

- а) отношение человека к имуществу, вещи;
- б) связь между вещами;
- в) связь между субъектом гражданского права и имуществом;
- г) отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ.

3. *Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:*

- а) возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в данных правоотношениях;
- б) складываются исключительно между физическими лицами;
- в) складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ;
- г) возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения.

4. *По действующему законодательству предпринимательской признается:*

- а) деятельность, направленная на систематическое извлечение прибыли;
- б) деятельность, направленная на разовое извлечение прибыли;
- в) деятельность, направленная на любое извлечение прибыли, как разовое, так и систематическое;
- г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков.

5. *Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется такими чертами, как:*

- а) равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников;
- б) равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников;
- в) зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения;
- г) отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов.

6. *Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:*

- а) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения;

- б) зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга;
- в) равные основания возникновения, изменения и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей;
- г) неравные основания и условия ответственности участников правоотношений.

7. *Принцип свободы договора означает:*

- а) право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны;
- б) право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора;
- в) право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование его условий по своему усмотрению.

8. *Гражданское законодательство Российской Федерации состоит из регулирующих имущественные и личные неимущественные отношения:*

- а) Гражданского кодекса Российской Федерации и Семейного кодекса Российской Федерации;
- б) Гражданского кодекса Российской Федерации и Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации;
- в) Гражданского кодекса Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации и Трудового кодекса Российской Федерации;
- г) Гражданского кодекса Российской Федерации и принятых в соответствии с ним федеральных законов.

9. *Нормы гражданского права, содержащиеся в федеральных законах и подзаконных нормативных актах, должны соответствовать:*

- а) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Семейному кодексу Российской Федерации;
- б) Гражданскому кодексу Российской Федерации и Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации;
- в) Гражданскому кодексу Российской Федерации;
- г) другим федеральным законам, принятым ранее.

10. *По общему правилу действие закона распространяется на отношения:*

- а) возникающие после введения его в действие;
- б) возникающие после введения его в действие при обязательном согласии сторон;
- в) возникшие до введения его в действие по соглашению сторон;
- г) возникшие до введения его в действие по требованию одной из сторон

11. *Обычаем делового оборота согласно действующему российскому законодательству является:*

- а) правило поведения, установленное монополистом к какой-либо сфере

предпринимательской деятельности;

б) сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством;

в) любое правило, обладающее признаками делового обыкновения.

Тест №4.

Вариант 1.

1. *Субъективные права и обязанности сторон составляют:*

- а) предмет правоотношения;
- б) объект правоотношения;
- в) содержание правоотношения;
- г) условия правоотношения.

2. *Сторонами правоотношения могут быть:*

- а) граждане и юридические лица;
- б) любые субъекты права;
- в) любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью;
- г) любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет.

3. *Вставьте необходимое: Гражданское право регулирует имущественные, личные неимущественные правоотношения.*

- а) а не;
- б) а также в случаях, специально предусмотренных законом;
- в) а также подобные им;
- г) а также связанные с ними.

4. *Правоотношение собственности является:*

- а) абсолютным;
- б) относительным;
- в) обязательственным;
- г) личным неимущественным правоотношением.

5. *Правоспособность гражданина это способность:*

- а) иметь гражданские права и нести обязанности;
- б) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- в) иметь имущество на праве собственности;
- г) совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства.

6. *Дееспособность гражданина это способность:*

- а) быть субъектом гражданских правоотношений;
- б) приобретать права и обязанности;
- в) своими действиями приобретать гражданские права и обязанности;
- г) быть стороной гражданско-правового договора.

7. *Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:*

- а) с 14 лет;
- б) с 18 лет;
- в) по общему правилу с 18 лет;
- г) с 18 лет или ранее, в случае наличия заработка или стипендии.

8. *Одиноким гражданин, злоупотребляющий алкоголем:*

- а) может быть признан ограниченно дееспособным;
- б) может быть признан лишенным дееспособности;
- в) не может быть признан ограниченно дееспособным;
- г) может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения.

Вариант 2.

1. *Какую правоспособность имеют юридические лица?*

- а) все юридические лица обладают специальной (целевой) правоспособностью;
- б) все юридические лица (за исключением учреждений и казенных предприятий) обладают общей правоспособностью;
- в) коммерческие организации (за исключением унитарных предприятий и иных организаций, прямо указанных в законе) имеют универсальную правоспособность, некоммерческие организации обладают специальной правоспособностью.

2. *Юридическое лицо действующим законодательством определено как:*

- а) организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по всем своим обязательствам, принадлежащим ей на праве собственности имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- б) организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
- в) объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3. *С какого момента прекращается правоспособность юридического лица?*

- а) с момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;
- б) с момента завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;

в) с момента внесения записи об исключении юридического лица из государственного реестра.

4. *В чем отличие реорганизации от ликвидации юридического лица?*

- а) реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда связана с прекращением деятельности;
- б) реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не происходит;
- в) реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является прекращением деятельности юридического лица.

5. *В каких организационно-правовых формах могут создаваться коммерческие организации?*

- а) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий;
- б) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных иными федеральными законами об отдельных видах коммерческих организаций;
- в) в форме хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий, а также в формах, предусмотренных учредителями при создании коммерческой организации.

6. *Могут ли некоммерческие организации заниматься предпринимательской деятельностью?*

- а) нет, не могут, так как это некоммерческие организации;
- б) да, могут, если право на занятие предпринимательской деятельностью закреплено в учредительных документах некоммерческой организации наряду с основными видами деятельности;
- в) некоммерческие организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в их учредительных документах, и если она служит достижению целей, ради которых созданы коммерческие организации, и соответствует этим целям.

7. *Правоспособность юридического лица прекращается с момента:*

- а) принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица;
- б) завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса;
- в) внесения записи в государственный реестр об исключении из него юридического лица.

8. *Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:*

- а) по долгам казенного предприятия;

- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

9. *Казенное предприятие создается на основе:*

- а) только федеральной государственной собственности;
- б) государственной и муниципальной собственности;
- в) частной собственности;
- г) любой формы собственности.

10. *Только на денежные средства и имущество, приобретенное в результате собственной деятельности, может быть обращено взыскание:*

- а) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения;
- б) по долгам унитарного предприятия, основанного на праве оперативного управления;
- в) по долгам финансируемого собственником учреждения.

11. *Доходы, полученные учреждением от разрешенной ему предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают:*

- а) в бюджет государства;
- б) местный бюджет;
- в) в самостоятельное распоряжение учреждения;
- г) в собственность учредителя учреждения.

12. *Субъектами сервитутных отношений могут быть:*

- а) Российская Федерация;
- б) субъекты Российской Федерации;
- в) муниципальные образования;
- г) граждане и юридические лица.

13. *Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляется:*

- а) по согласию всех собственников;
- б) с согласия более половины собственников;
- в) с согласия двух третей общего числа собственников;
- г) в соответствии с решением суда.

14. *Распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности, осуществляется:*

- а) по согласию всех участников общей собственности;
- б) с согласия более половины участников общей собственности;
- в) с согласия двух третей общего числа участников общей собственности;
- г) в соответствии с решением суда.

Тест №4.

Вариант 1.

1. *Исковая давность представляет собой:*

- а) давность владения вещью, дающая основание для признания за лицом права собственности на нее;
- б) срок для реализации определенных гражданских прав;
- в) срок, предоставляемый законом для защиты нарушенного права.

2. *Не влечет приостановления течения срока исковой давности:*

- а) нахождение ответчика на военной службе;
- б) мораторий на исполнение обязательств;
- в) наводнение.

3. *Для применения последствий недействительности ничтожной сделки срок исковой давности установлен в:*

- а) 1 год со дня прекращения действия оснований недействительности сделки;
- б) 10 лет со дня, когда началось исполнение сделки;
- в) 10 лет со дня совершения сделки.

4. *Право собственности в объективном смысле — это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:*

- а) по присвоению и пользованию имуществом;
- б) по владению имуществом;
- в) по распоряжению имуществом;
- г) по владению, пользованию, распоряжению имуществом.

5. *Право собственности в субъективном смысле - это юридически обеспеченная возможность лица:*

- а) владеть имуществом;
- б) пользоваться имуществом по своему усмотрению;
- в) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом по своему усмотрению;
- г) владеть и распоряжаться имуществом по своему усмотрению.

6. *В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:*

- а) частная, государственная и муниципальная формы собственности;
- б) государственная и муниципальная формы собственности;
- в) долевая и совместная формы собственности;
- г) частная и коллективная формы собственности.

7. *В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:*

- а) лишь в частной собственности физических лиц;

- б) лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов;
- в) лишь в государственной и муниципальной собственности;
- г) в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной собственности.

8. Правомочие владения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

9. Правомочие пользования представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

10. Правомочие распоряжения представляет собой:

- а) совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи;
- б) совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств;
- в) совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи;
- г) совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи.

11. Лицо, не являющееся собственником имущества, но добросовестно, открыто и непрерывно владеющее этим имуществом как своим, приобретает право собственности на это имущество:

- а) по истечении двадцати лет в отношении недвижимости и по истечении десяти лет в отношении движимого имущества;
- б) по истечении десяти лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества;
- в) по истечении пятнадцати лет в отношении недвижимости и по истечении пяти лет в отношении движимого имущества;
- г) по истечении десяти лет как в отношении недвижимости, так и в отношении движимого имущества.

12. На праве хозяйственного ведения имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием;
- б) за муниципальным учреждением;
- в) за государственным предприятием;
- г) за производственным кооперативом;
- д) за учреждением, созданным общественной организацией.

13. Право хозяйственного ведения возникает у унитарного предприятия:

- а) с момента принятия решения уполномоченным на то органом;
- б) с момента государственной регистрации предприятия;
- в) с момента передачи ему имущества собственником;
- г) с момента начала перечисления части прибыли собственнику имущества.

14. Унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, согласие собственника имущества необходимо:

- а) для совершения любых сделок с предоставленным имуществом;
- б) только для совершения сделок с недвижимым имуществом;
- в) решение о совершении сделки предприятие принимает самостоятельно.

15. На праве оперативного управления имущество закрепляется:

- а) за казенным предприятием;
- б) за потребительским кооперативом;
- в) за дочерним предприятием государственного или муниципального предприятия;
- г) за сельскохозяйственным производственным кооперативом.

16. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:

- а) по долгам казенного предприятия;
- б) по долгам муниципального унитарного предприятия;
- в) по долгам учреждения.

Вариант 2.

1. Реальной является сделка:

- а) момент совершения которой приурочен к передаче вещи;
- б) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- в) исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи;
- г) осуществляемая, та, которая может быть исполнена.

2. Консенсуальной является сделка:

- а) исполняемая при самом ее совершении;
- б) исполнение которой не связано с совершением действий в отношении вещи;
- в) действительность которой зависит от основания ее совершения;
- г) для совершения которой достаточно достижения соглашения сторонами сделки.

3. *Двусторонней сделкой является:*

- а) сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом;
- б) сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон; договор;
- в) договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями.

4. *Односторонней сделкой является:*

- а) договор займа;
- б) договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями;
- в) принятие наследства наследником по завещанию;
- г) ни один из перечисленных вариантов.

5. *Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:*

- а) недействительной;
- б) действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания;
- в) несостоявшейся;
- г) действительной, при условии, что она будет добровольно исполнена сторонами.

6. *Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:*

- а) несостоявшейся;
- б) оспоримой;
- в) ничтожной;
- г) мнимой.

7. *В случае несоблюдения требования о государственной регистрации сделки, последняя является:*

- а) недействительной лишь в специально установленных законом случаях;
- б) ничтожной;
- в) оспоримой;
- г) притворной.

8. *Если одна из сторон полностью или частично исполнила сделку, требующую нотариального удостоверения, а другая сторона уклоняется от такого удостоверения сделки, суд вправе по требованию исполнившей сделку стороны признать сделку действительной. В этом случае последующее удостоверение сделки:*

- а) требуется;
- б) требуется, но лишь в случаях, прямо установленных законом или иными правовыми актами;
- в) не требуется;

г) требуется, если необходимость такого удостоверения установлена в судебном решении.

9. Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено:

- а) прокурором;
- б) лицом, являющимся субъектом данной сделки;
- в) любым заинтересованным лицом;
- г) лицом, указанным в ГК РФ.

10. По общему правилу, сделка, не соответствующая требованиям закона или иных правовых актов, является:

- а) оспоримой;
- б) ничтожной;
- в) притворной;
- г) несостоявшейся.

11. Сделка юридического лица, выходящая за пределы его правоспособности, является:

- а) оспримой;
- б) ничтожной;
- в) недействительной;
- г) притворной.

12. Оспоримая сделка считается недействительной с момента:

- а) вступления в силу судебного решения, которым она признана недействительной;
- б) ее совершения;
- в) когда началось ее исполнение;
- г) предъявления иска о признании ее недействительной.

13. Ничтожная сделка считается недействительной с момента:

- а) когда началось ее исполнение;
- б) предъявления иска о применении последствий недействительности ничтожной сделки;
- в) ее совершения;
- г) вступления в силу судебного решения, в котором суд констатировал ее ничтожность.

14. По общему правилу недействительная сделка влечет:

- а) взыскание всего полученного сторонами по сделке в доход государства;
- б) двустороннюю реституцию;
- в) одностороннюю реституцию;
- г) обязанность каждой из сторон уплатить штраф в пользу государства.

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	отметка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно

2.1.3. Решение ситуационных задач

1. Орлова была принята на работу ветеринарным фельдшером с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая хозяйством издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекшим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьей ТК РФ)

3. Ветеринарный фельдшер Петрова 2 марта 2022 г. подала заявление об увольнении по собственному желанию. 10 марта, когда приказ о ее увольнении был уже подготовлен, Петрова обратилась к работодателю с новым заявлением, в котором писала, что увольняться раздумала и просит аннулировать ее заявление. Однако работодатель отказался удовлетворить новое заявление, разъяснив, что на должность приглашен в порядке перевода другой работник. 15 марта 2022 г. был издан приказ об увольнении Петровой. Считая, что работодатель нарушил трудовое законодательство, Петрова обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе.

Какое решение вынесет суд? Ответ обоснуйте, ссылаясь на статьи ТК РФ.

4. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, гражданка Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

5. Ветеринарный фельдшер, она же работник и владелец частного ветеринарного кабинета, обратилась в лицензирующий орган с заявлением о

выдаче лицензии 15 мая, в связи с тем, что действие имеющейся лицензии истекает 30 мая. К 30 мая новая лицензия получена не была, из-за того, что лицензирующий орган не завершил рассмотрение представленных документов. Имеет ли право владелец кабинета продолжить работу на основании справки из лицензирующего органа, что вопрос о выдаче лицензии находится на рассмотрении?

Может ли деятельность работника без лицензии в данном случае быть квалифицирована как незаконное занятие ветеринарной деятельностью?

6. Ветеринарный фельдшер, работающая в городской ветеринарной клинике и живущая в многоквартирном доме, в свободное от основной работы время по просьбе соседей делает их питомцам инъекции лекарственных веществ; при этом соседи в благодарность за помощь дают ей денежное вознаграждение.

Могут ли действия фельдшера в данном случае быть квалифицированы как незаконная ветеринарная деятельность, с учетом того, что все делалось добровольно, по просьбе соседей, а денежное вознаграждение давалось без принуждения, а в знак благодарности?

Критерии оценивания ситуационных задач:

- Оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, используя нормативно-правовые документы.

- Оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных нормативно-правовых документов.

- Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, при ответе допустил 1-2 неточности, продемонстрировал недостаточное владение нормативной базой.

- Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала, при ответе допустил грубые , ошибки, продемонстрировал недостаточное владение нормативной базой.

3. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет).

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету.

1.Что такое экономические (производственные) отношения и каковы их виды? Дайте определение предпринимательской деятельности и наёмного труда.

2.Перечислите признаки предпринимательской деятельности, покажите связь между нею и наемным трудом.

3.Охарактеризуйте самостоятельность как важнейший признак предпринимательской деятельности. Сопоставьте по данному признаку предпринимательскую деятельность и наёмный труд.

4.Какова цель предпринимательской деятельности? Что такое прибыль? Чем доход предпринимателя отличается от дохода наемного работника? Что означает систематичность получения прибыли?

5.Расскажите о рисковом характере предпринимательской деятельности. Сравните по этому признаку деятельность предпринимателя и труд наемного

работника.

6.Сформулируйте понятие права собственности и перечислите признаки этого права. Что является объектом этого права? Какое значение имеет право собственности для предпринимательской деятельности?

7.Какие формы собственности предусматривает российское законодательство? Каково юридическое значение их разграничения?

8.Каковы условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя? Почему недееспособные граждане не могут приобрести этого статуса?

9.Дайте понятие юридического лица, опишите его признаки. Охарактеризуйте функции юридического лица.

10.Назовите учредительные документы юридического лица. Каков порядок государственной регистрации юридических лиц?

11.Каковы понятие и признаки гражданско-правового договора? Какие формы договора предусматривает действующее законодательство?

12.Дайте классификацию гражданско-правовых договоров по предмету. Охарактеризуйте один из видов договоров.

13.Что такое экономические споры? Какими нормами регулируется осуществление правосудия по экономическим спорам?

14.Что такое труд? Какие отношения складываются в процессе труда и каково их взаимодействие? В чем состоит необходимость правового регулирования трудовых отношений?

15.Охарактеризуйте предмет трудового права. Назовите признаки социально-трудовых отношений.

16.Что понимается под отношениями, непосредственно связанными с трудовыми. Перечислите эти отношения.

17.Назовите и охарактеризуйте нормативные акты, содержащие нормы трудового права. В чем смысл иерархии нормативных актов?

18.Какими причинами вызвана необходимость правового регулирования занятости и трудоустройства населения? Что такое государственная политика содействия занятости населения и каковы её задачи?

19.Что такое занятость? Какие формы занятости Вам известны?

20.Перечислите органы занятости населения в РФ. Каковы функции этих органов?

Могут ли оказывать услуги по трудоустройству и профессиональной ориентации граждан негосударственные организации?

21.Какие граждане по закону считаются безработными? Каковы условия и порядок приобретения статуса безработного? Какие граждане не могут быть признаны безработными?

22.Что такое пособие по безработице? Каковы его размер, порядок и продолжительность выплаты? Укажите основания прекращения выплаты пособия.

23.Что такое трудовой договор и каково его социальное и юридическое значение?

Каковы основные признаки трудового договора и его отличия от договоров гражданско-правового характера?

24. Дайте определение трудовой функции, профессии, специальности, квалификации. Каково соотношение этих понятий?

25. Что является содержанием трудового договора? Сформулируйте понятие договорных условий. Назовите виды условий трудового договора.

26. Сформулируйте понятие срочного трудового договора и договора, заключенного на неопределенный срок. Каковы их «преимущества» и «недостатки» для каждой из сторон?

27. Что такое трудовая книжка, каковы её значение и порядок ведения? Какие сведения вносятся в трудовую книжку?

28. Что такое испытание при приеме на работу, каковы его цель и юридическое значение? В чем состоит специфика трудовых отношений сторон в период испытательного срока?

29. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя. В каких случаях увольнение работника по инициативе работодателя недопустимо?

30. Перечислите основания расторжения трудового договора по инициативе работника.

31. Сформулируйте понятие рабочего времени. Какие периоды в него включаются, а какие нет? В чем состоит необходимость и каково значение правового регулирования рабочего времени?

32. Что понимается под временем отдыха? Какие виды времени отдыха существуют?

Сформулируйте понятие отпуска и охарактеризуйте его виды.

33. Что такое заработная плата и каково её значение? Чем заработная плата отличается от вознаграждений по гражданско-правовым договорам?

34. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы. Какие элементы он включает? Назовите принципы оплаты труда.

35. Какие существуют методы правового регулирования оплаты труда? Укажите сферы их применения. Что такое минимальный размер оплаты труда и в чем его юридическое значение?

36. Назовите основные системы заработной платы. Объясните, как определяется при этих системах заработок работника.

37. Что такое дисциплина труда и внутренний распорядок организации? Какими документами они определяются?

38. Что такое дисциплинарная ответственность и дисциплинарный проступок? В чем их особенности?

39. Дайте понятие материальной ответственности. В чем состоят её особенности? Охарактеризуйте их.

40. Каковы особенности материальной ответственности работника? Какие обстоятельства освобождают работника от материальной ответственности?

41. Назовите виды материальной ответственности работника. Какие цели преследуют ограниченная и полная материальная ответственность?

42. В чем особенности коллективной (бригадной) и индивидуальной материальной ответственности? Опишите порядок возмещения ущерба при каждом виде ответственности.

43. Перечислите виды трудовых споров. Какими нормами регулируются спорные трудовые отношения?
44. Что такое право социального обеспечения? Каковы его принципы и задачи?
45. Что такое трудовой стаж? Назовите виды трудового стажа и охарактеризуйте каждый из них.
46. Дайте понятие пенсии, назовите основные виды пенсионного обеспечения в нашей стране.
47. Охарактеризуйте предмет и метод административного права. Что такое административные правонарушения и административная ответственность?

Задания для формирования теста к дифференцированному зачету

Современное правопонимание

Вариант 1

1. Укажите в последовательности нормативно-правовые акты, которые обладают высшей юридической силой
- а) указы Президента РФ;
 - б) федеральные законы РФ;
 - в) постановления Правительства РФ;
 - г) внутриорганизационные нормативные акты;
 - д) нормативные акты местных органов.
2. Для какого вида социальных норм свойственно государственно-принудительное воздействие?
- а) норм морали;
 - б) юридических (правовых) норм;
 - в) религиозных норм;
 - д) всех перечисленных норм;
 - е) верный ответ отсутствует.
3. Назовите элемент юридической (правовой) нормы, который определяет меру государственного взыскания, применяемую к правонарушителю:
- а) гипотеза;
 - б) превенция;
 - в) презумпция;
 - г) санкция;
 - д) все перечисленное;
 - е) верный ответ отсутствует.
4. Какой из перечисленных нормативно-правовых актов не является подзаконным:
- а) Конституция РФ;
 - б) указ Президента РФ;
 - в) постановление Правительства РФ;
 - г) инструкция Министра образования;
 - д) все перечисленные;
 - е) верный ответ отсутствует.

5. Для какого вида социальных норм свойственно государственно-принудительное воздействие?

- а) норм морали;
- б) юридических (правовых) норм;
- в) религиозных норм;
- д) всех перечисленных норм;
- е) верный ответ отсутствует.

6. Правовая норма - это...

- а) общеобязательное правило поведения, установленное государством;
- б) правило поведения, установленное политической партией;
- в) правило поведения, установленное общественной организацией;
- г) правило поведения, которое человек выбирает самостоятельно.

7. Какое из перечисленных обстоятельств не является признаком правовой нормы?

- а) утверждение и обеспечение исполнения государством;
- б) общеобязательность исполнения;
- в) многократная повторяемость;
- г) неизменность.

8. Назовите элемент правовой нормы, закрепляющий правила поведения путем предоставления права и возложения юридической обязанности:

- а) презумпция;
- б) юридическая фиксация;
- в) диспозиция.

9. Источниками права в РФ являются:

- а) нормативные правовые акты;
- б) судебные решения;
- в) договоры;
- г) приказы.

10. Основным нормативным актом гражданского права является:

- а) Трудовой кодекс РФ;
 - б) Гражданский кодекс РФ;
 - в) Уголовный кодекс РФ;
 - г) Земельный кодекс РФ
- Тема 1.2. Гражданское право

Гражданско-правовые отношения

1. Какие отношения не являются гражданско-правовыми и почему?

- а) передача конфискованного имущества по приговору суда в фонд государства;
- б) обмен марками между коллекционерами;
- в) внесение организацией арендной платы за землю.

2. С достижением, какого возраста гражданское законодательство связывает

наступление у граждан полной дееспособности:

- а) с 14 лет; д) при эмансипации;
- б) с момента рождения; е) с 16 лет;
- в) с 18 лет; ж) при других обстоятельствах
- г) с момента вступления в брак;

3. С какого возраста наступает правоспособность?

- а) с 16 лет;
- б) с 14 лет;
- в) с 6 лет;
- г) с момента рождения.
- д) с 18 лет.

4. Полная дееспособность возникает;

- а) с 14 лет;
- б) с момента рождения;
- в) с 18 лет, при вступлении в брак, эмансипации;
- г) с 16 лет.

5. Что из ниже перечисленного не является признаком юридического лица:

- а) наличие обособленного имущества;
- б) возможность быть истцом и ответчиком в суде;
- в) самостоятельная гражданско-правовая ответственность;
- г) наличие товарного знака организации.

6. Что не является признаком предпринимательской деятельности?

- а) самостоятельность;
- б) осуществляемая на свой риск;
- в) системность в получении прибыли;
- г) наличие финансовых возможностей;
- д) деятельность зарегистрирована.

7. Срок лицензии на определённый вид деятельности:

- а) 1 год;
- б) 2 года;
- в) 3 года;
- г) бессрочно

8. Правоспособность юридического лица:

- А) общая и особенная;
- Б) общая и специальная;
- В) особенная и специальная;
- Г) общая и специальная, особенная

9. Лицензия выдается органами, как правило, на срок:

- а) исполнительной власти на срок не менее чем на 5 лет;
- б) исполнительной власти на срок не менее чем на 3 года;
- в) законодательной власти на срок не менее чем на 5 лет;
- г) законодательной власти на срок не менее чем на 3 года;
- д) исполнительной власти бессрочно

Право собственности и другие вещные права

1. Основной юридический титул для собственника:

- А) право владения;
- Б) право пользования;
- В) право распоряжения

2. Кто из указанных лиц не является собственником?

- а) арендатор, владевший домом по договору аренды в течение 20-ти лет;
- б) фермер, собравший урожай с принадлежавшего ему участка;
- в) гражданин - покупатель боевых автоматов;
- г) семья, проживающая в квартире по договору социального найма.

3. Общая собственность это собственность:

- а) имущество, находящееся в государственной собственности 2-х или нескольких субъектов;
- б) имущество, находящееся в муниципальной собственности 2-х или нескольких субъектов;
- в) имущество, находящееся в любой собственности 2-х или нескольких субъектов;
- г) имущество, находящееся в частной собственности 2-х или нескольких субъектов.

4. Частная собственность это собственность:

- а) граждан и всех юридических лиц;
- б) граждан и неюридических лиц;
- в) только граждан;
- г) только юридических лиц.

5. Что не является содержанием (правомочием) собственности?

- а) пользование;
- б) владение;
- в) право оперативного управления имуществом;
- г) распоряжение.

6. Субъект, имеющий имущество на праве ограниченных вещных прав:

- а) распоряжается имуществом по своему усмотрению;
- б) использует его в соответствии с законом и с указанием собственника;
- в) распоряжается совместно с собственником имущества;
- г) распоряжается только на основании указания собственника.

7. Что не является условием действительности сделки?

- а) не должна противоречить законодательству;
- б) должна быть совершена любым физическим лицом;
- в) должна быть совершена в требуемой законом форме;
- г) должна быть согласованная воля сторон.

Трудовое право как отрасль права

1. Трудовое право регулирует методом (ами):

- а) централизованным (государственным, законодательным) императивным методом;
- б) договорным (диспозитивным) методом;
- в) сочетанием централизованного, локального и договорного способов регулирования;
- г) сочетание централизованного с локальным способом регулирования.

2. Трудовые правоотношения регулируются:

- а) Трудовым кодексом РФ;
- б) Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, которые должны соответствовать ТК РФ;
- в) Трудовым кодексом РФ иными федеральными законами, которые должны соответствовать ТК РФ, подзаконными нормативными правовыми актами;
- г) Трудовым кодексом РФ иными федеральными законами, которые должны соответствовать ТК РФ, подзаконными нормативными правовыми актами, законодательством субъектов РФ, актами органов местного самоуправления, локальными актами.

3. Сроки предупреждения работника работодателем при увольнении по собственному желанию:

- а) за три дня;
- б) за одну неделю;
- в) за две недели;
- г) за десять дней;
- д) за один месяц.

4. Основной трудовой договор заключается:

- а) бессрочно;
- б) на неопределенный срок;
- в) на срок до 10 лет;
- г) на срок до 5 лет.

5. Содержанием трудового договора являются:

- а) условия определяемые работодателем;
- б) условия определяемые работником;
- в) совокупностью всех его условий определяемых законодательством и соглашением сторон;
- г) совокупностью всех его условий определяемых законодательством.

6. Выходное пособие не выплачивается:

- а) при увольнении в связи с ликвидацией организации;
- б) сокращением штатов или численности работников организации;
- в) увольнением работника по собственному желанию по уважительным причинам (семейным обстоятельствам);
- г) призывом работника на военную службу.

7. Основные принципы трудового права нашли свое закрепление в:

- а) Трудовом кодексе РФ;
- б) Гражданском кодексе РФ;
- в) Законе РФ «Об образовании»;
- г) Уголовном кодексе РФ

8. Трудовые отношения возникают на основании:

- а) приёма на работу работодателем работника
- б) письменного заявления работника
- в) прибытие на рабочее место работника
- г) трудового договора

9. С какого возраста заключается трудовой договор:

- а) с 14 лет;
- б) с 15 лет;
- в) с 16 лет;
- г) с 18 лет;
- д) с любого возраста при определенных условиях;

10. Основной источник трудового права:

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Трудовой кодекс РФ;
- в) Уголовный кодекс РФ;
- г) Земельный кодекс РФ

11. Сроки трудового договора:

- а) бессрочный и на определённый срок (срочный трудовой договор) не более трёх лет
- б) на неопределённый срок и на определённый срок (срочный трудовой договор) не более трёх лет
- в) бессрочный и на неопределённый срок (срочный трудовой договор) не более пяти лет
- г) на неопределённый и определённый срок (срочный трудовой договор) не более пяти лет

Правовое регулирование рабочего времени

1. Не относится к видам рабочего времени:

- а) нормальная продолжительность рабочего времени
- б) сокращённая продолжительность рабочего времени
- в) сверхурочная

продолжительность рабочего времени Г) неполное продолжительность рабочего времени

2. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для работника:

- а) 2-х часов в день и 100 часов в год
- б) 4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год
- в) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год Г) 4-х часов в неделю и 120 часов в год

3. Сокращённая продолжительность рабочего времени устанавливается:

- а) работодателем
- б) работодателем по согласованию с работником
- в) федеральным законодательством
- г) всеми нормативными правовыми актами

4. В рабочее время включаются:

- а) перерывы для отдыха и питания
- б) специальные перерывы для обогрева и отдыха
- в) отпуска
- г) выходные дни

5. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет:

- а) не свыше 40 часов;
- б) 42 часа при согласии профсоюза;
- в) 41 час при согласии местного органа труда.

6. Ночным считается временем:

- а) с 22. 00 до 7. 00
- б) с 22. 00 до 6.00
- в) с 22. 00 до 5.00

7. Работодатель оплачивает работу работника, работающего на условиях неполного рабочего времени:

- а) по своему усмотрению;
- б) пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного его объёма работ;
- в) в зависимости от соглашения работодателя, профсоюза и местного органа по труду.

8. Нормальная продолжительность рабочего времени:

- а) 20 часов в неделю;
- б) 25 часов в неделю;
- в) 30 часов в неделю;
- г) 40 в неделю

9. Оплата при сокращённом рабочем времени:

- а) по усмотрению работодателя;
- б) пропорционально отработанному времени;
- в) как при нормальном рабочем времени;
- г) вопрос законодательно не урегулирован

10. Перерыв для отдыха и питания:

- а) не более 2-х часов и не менее 30 минут
- б) не более 2-х часов и не менее 30 минут
- в) не более 2-х часов и не менее 30 минут
- г) не более 2-х часов и не менее 30 минут

11. Продолжительность ежегодного основного отпуска:

- а) 20 календарных дней;
- б) 30 календарных дней;
- в) 28 календарных дней;
- г) 40 календарных дней;

12. О введении новых норм труда работник должен быть извещён:

- а) не позднее, чем за месяц;
- б) не позднее, чем за два месяца;
- в) не позднее, чем три месяца

13. Сверхурочные работы не должны превышать:

- а) 5 часов в течение двух дней подряд и 100 часов в год;
- б) 5 часов в течение двух дней подряд и 110 часов в год;
- в) 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год;

Дисциплина труда

1. Дисциплинарное взыскание действует:

- а) 2 месяца;
- б) 1 год;
- в) срок действия не установлен

2. Мерой дисциплинарной ответственности является:

- а) административный арест;
- б) конфискация имущества;
- в) увольнение;
- г) уплата неустойки.

3. Не является дисциплинарным взысканием:

- а) выговор;
- б) строгий выговор;
- в) замечание;
- г) увольнение

4. Дисциплинарное взыскание должно быть применено со дня обнаружения не позднее:

- а) двух недель;
- б) одного месяца;
- в) шести месяцев;
- г) одного года

5. Дисциплинарное взыскание не может быть применено со дня совершения проступка не позднее:

- а) двух недель;
- б) одного месяца;
- в) шести месяцев;
- г) одного года

6. Дисциплинарное взыскание объявляет:

- а) суд;
- б) административная комиссия;
- в) работодатель;
- г) прокурор

7. Что не относится к виду дисциплинарного взыскания?

- а) предупреждение;
- б) замечание;
- в) выговор;
- г) увольнение.

8. Дисциплинарное взыскание должно быть применено со дня обнаружения не позднее:

- а) двух недель;
- б) одного месяца;
- в) шести месяцев;
- г) одного года

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	отметка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно