

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 13.05.2025 09:11:30
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506475208a5cd93ea97a503b672

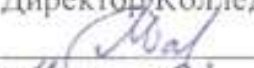
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

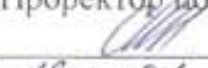
СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа АПТ

 М.А. Савин
«16» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
«16» 01 2025 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ**

**ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА**

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(на базе среднего общего образования)

Барнаул 2025

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СПО
38.02.01. ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ
УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
(ФИНАНСОВОЙ) И НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ Минпросвещения России от 24 июня 2024 г. № 437) и рабочей программы ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

1.1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для оценки результатов образовательных достижений по профессиональному модулю ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта. Комплект контрольно-оценочных средств включает задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

В результате освоения профессионального модуля ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями:

Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
У1 - осуществлять документирование этапов инвентаризации - проводить фактический подсчет активов - осуществлять инвентаризацию обязательств	Демонстрирует умение осуществлять документирование этапов инвентаризации проводить фактический подсчет активов осуществлять инвентаризацию обязательств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У2 - составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	Демонстрирует умение составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У3 - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Демонстрирует умение разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У4 - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Демонстрирует умение определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У5 - оценивать возможные последствия изменений в	Демонстрирует умение оценивать возможные	Тестирование, устный опрос, экспертное

учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность	наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У6- разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	Демонстрирует умение разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У7- планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У8- распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	Демонстрирует умение распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У9- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	Демонстрирует умение формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У10- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	Демонстрирует умение составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У11- обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Демонстрирует умение обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У12- использовать внутренние организационно-распорядительные документы,	Демонстрирует умение использовать внутренние организационно-	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения

регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций	заданий на практических занятиях, экзамен
У13- обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	Демонстрирует умение обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У14- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Демонстрирует умение осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У15- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У16- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Демонстрирует умение определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У17- оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует умение оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У18- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Демонстрирует умение собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У19- применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний, применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур,	Демонстрирует умение применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний, применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность	
У20- подготавливать и оформлять рабочие документы, определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Демонстрирует умение подготавливать и оформлять рабочие документы определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У21- использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу	Демонстрирует умение использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У22- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Демонстрирует умение определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У23- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	Демонстрирует умение планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У24- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	Демонстрирует умение формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У25- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Демонстрирует умение оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У26- формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе	Демонстрирует умение формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических

проведения финансового анализа экономического субъекта	процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	занятиях, экзамен
У27- применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	Демонстрирует умение применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У28- определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана	Демонстрирует умение определять объем работ по бизнес-планированию формировать структуру бизнес-плана	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
У29- планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Демонстрирует умение планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
31- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	Демонстрирует знание нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
32- периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета	Демонстрирует знание периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
33- процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Демонстрирует знание процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации - порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
34- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	противодействию коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
35- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Демонстрирует знание международных стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
36 - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи -судебную практику по налогообложению	Демонстрирует знание порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи -судебную практику по налогообложению	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
37- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует знание методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
38- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
39- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует знание порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
310- законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
311- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении	
312- основы налогового законодательства Российской Федерации - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Демонстрирует знание основы налогового законодательства Российской Федерации - методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
313- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Демонстрирует знание внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
314- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
315- методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Демонстрирует знание форм методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен
316- законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете,	Демонстрирует знание законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете,	Тестирование, устный опрос, экспертное наблюдение выполнения заданий на практических занятиях, экзамен

архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Стремление выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Систематически использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Стремление планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения

учетом особенностей социального и культурного контекста	особенностей социального и культурного контекста	профессионального модуля
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применяет стандарты антикоррупционного поведения	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействует сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применяет знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действует в чрезвычайных ситуациях	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Демонстрация готовности проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Демонстрация готовности Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в

	отчетность	процессе освоения профессионального модуля
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Демонстрация готовности оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрация готовности проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	Демонстрация готовности составлять финансовую модель бизнес-плана	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля

1.3. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Дифференцированный зачет	Тестирование, устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение деятельности обучающихся на практических занятиях
МДК.02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности	Экзамен	Тестирование, устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ, экспертное наблюдение деятельности обучающихся на практических занятиях
МДК.02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Экзамен	
УП.02 Учебная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на учебной практике
ПП.02 Производственная практика	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на производственной практике
ПМ.02	Экзамен по модулю	Положительная аттестация по МДК, учебной и производственной практике

1.4. Задания для оценки общих и профессиональных компетенций
МДК.02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Задания открытого типа:

ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты

1. Инвентаризация основных средств проводится не реже _____.

Ответ: _____

2. Инвентаризация товарно-материальных ценностей проводится не реже _____.

Ответ: _____

3. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации _____.

Ответ: _____

4. Для проведения инвентаризации в организации создается _____.

Ответ: _____

5. В ходе проведенной инвентаризации основных средств:

а) был выявлен станок, не принятый к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 126300 рублей;

в) остаточная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 96300 рублей.

По какой стоимости станок будет принят к учету?

Ответ записать целым числом в рублях.

Ответ: _____

6. В ходе проведенной инвентаризации основных средств:

а) был выявлен компьютер, не принятый к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 120000 рублей.

Составьте бухгалтерскую проводку принятия компьютера к бухгалтерскому учету.

Ответ записать в виде бухгалтерской проводкой с суммой.

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет/Ктсчет=сумма).

Ответ: _____

7. В ходе проведенной инвентаризации материальных ценностей:

а) были выявлены материалы, не принятые к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 50000 рублей.

Составьте бухгалтерскую проводку принятия материальных ценностей к бухгалтерскому учету.

Ответ записать в виде бухгалтерской проводкой с суммой.

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет/Ктсчет=сумма).

Ответ: _____

8. В ходе проведенной инвентаризации товаров:

а) были выявлены товары, не принятые к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 20000 рублей.

Составьте бухгалтерскую проводку принятия товаров к бухгалтерскому учету.

Ответ записать в виде бухгалтерской проводкой с суммой.

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет/Ктсчет=сумма).

Ответ: _____

9. До проведения инвентаризации документально не оформляется _____.

Ответ: _____

10. Порядок и сроки проведения инвентаризации установлены _____.

Ответ: _____

11. Инвентаризации имущества и обязательств по объемам проверки делится на два вида:

Ответ: _____

12. Инвентаризация имущества и обязательств по основаниям проведения делится на два вида:

Ответ: _____

13. В организации принято решение о проведении инвентаризации ТМЦ:

а) издание приказа руководителя о проведении инвентаризации;

б) определены сроки проведения инвентаризации, виды проверяемого имущества;

в) сформирована инвентаризационная комиссия;

г) составлен план проведения инвентаризации и распределение обязанностей между членами комиссии, проведен инструктаж.

Укажите заключительный этап проведения инвентаризации ТМЦ.

Ответ: _____

14. В ходе проведенной инвентаризации основных средств:

а) был выявлен компьютер, не принятый к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 120000 рублей.

Какая форма первичных учетных документов по учету результатов

инвентаризации основных средств должна быть заполнена?

В ответе записать номер формы.

Ответ: _____

15. В ходе проведенной инвентаризации материальных ценностей:

а) были выявлены материалы, не принятые к бухгалтерскому учету;

б) рыночная стоимость на дату проведения инвентаризации составляет 50000 рублей.

Какая форма первичных учетных документов по учету результатов инвентаризации материальных ценностей должна быть заполнена?

В ответе записать номер формы.

Ответ: _____

16. В организации принято решение о проведении инвентаризации ТМЦ, выполнены следующие процедуры:

а) определены сроки проведения инвентаризации, виды проверяемого имущества;

б) сформирована инвентаризационная комиссия;

в) составлен план проведения инвентаризации и распределение обязанностей между членами комиссии, проведен инструктаж;

г) выведение остатков ТМЦ по данным бухгалтерского учета

Укажите недостающий этап проведения инвентаризации ТМЦ.

Ответ: _____

Задания закрытого типа

ПК 2.1 Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ порядка проведения инвентаризации денежных средств в кассе организации:

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. действие 1	а. материально ответственные лица подтверждают, что все расходные и приходные документы сданы в бухгалтерию или переданы комиссии, все ценности, поступившие под их ответственность, оприходованы, все выбывшие средства списаны в расход
2. действие 2	б. предоставление комиссии последние приходных и расходных кассовых документов
3. действие 3	в. обнаружение результатов: соответствие данных учета фактическому наличию денежных средств, выявление недостачи или излишка денежных средств в кассе.
4. действие 4	г. сравнение выявленной суммы денежных средств с остатками по данным первичных документов (журнал кассира) и бухгалтерской программы, обязательно проверяются показатели КKM.

5. действие 5	д. прекращение непосредственно перед началом проведения инвентаризации всех кассовых операций
6. действие 6	е. подведение инвентаризации кассы, которая включает в себя полный подсчет имеющейся наличности в кассе

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ этапов инвентаризации товарно-материальных ценностей и их документального оформления:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Подготовка к инвентаризации и сбор комиссии	а. ИНВ-3 — инвентаризационная опись ТМЦ
2. Проведение инвентаризации и фиксирование ее результатов	б. ИНВ-19 — сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей ИНВ-6 — акт инвентаризации ТМЦ, находящихся в пути ИНВ-5 — инвентаризационная опись ТМЦ, принятых на ответственное хранение ТОРГ-16 — акт о списании товаров
3. Сверка фактического результата инвентаризации с данными учета	в. ИНВ-22 — Приказ о проведении инвентаризации
4. Подведение итогов инвентаризации, отражение их в учете	г. Приказ (распоряжение) об утверждении результатов инвентаризации ИНВ-26 — Ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ видов инвентаризации и объектов:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Инвентаризация товарно-материальных ценностей	а. касса, расчетные счета, валютные счета, специальные счета;
2. Инвентаризация основных средств	б. расчеты с поставщиками и подрядчиками, расчеты с покупателями и заказчиками, расчеты с кредитно-финансовыми организациями, расчеты с прочими кредиторами и кредиторами, резервы;

3. Инвентаризация денежных средств	в. производственные запасы, готовая продукция, товары, прочие запасы
4. Инвентаризация финансовых обязательств	г. наличие и состояние инвентарных карточек, наличие соответствующих технических паспортов или другой технической документации, наличие документов на объекты (сданные или принятые организацией в аренду, на хранение и во временное пользование).

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ форм первичных документов по учету результатов инвентаризации:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Инвентаризационная опись основных средств	а. Унифицированная форма N ИНВ-5;
2. Инвентаризационная опись нематериальных активов	б. Унифицированная форма N ИНВ-15;
3. Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение	в. Унифицированная форма N ИНВ-1а;
4. Акт инвентаризации наличных денежных средств	г. Унифицированная форма N ИНВ-1

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. Укажите правильную последовательность основного этапа инвентаризации денежных средств в кассе:

- а) данные об остатках денежных средств, а также результатах инвентаризации записывают в Акте инвентаризации денежных средств с распиской кассира об отсутствии претензий к проведению инвентаризации комиссией;
- б) при выявлении недостатков или излишков денежных средств с кассира берут письменное объяснение;
- в) кассир в присутствии членов инвентаризационной комиссии подсчитывает остаток (наличность) денег в кассе;
- г) комиссия сопоставляет фактический остаток денег с учетным остатком и выявляет результат инвентаризации;
- д) кассир составляет кассовый отчет, комиссия записывает показания суммирующих кассовых аппаратов.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых.

Ответ: _____

6. Укажите правильную последовательность проведения инвентаризации денежных средств в кассе организации:

- а) материально ответственные лица подтверждают, что все расходные и приходные документы сданы в бухгалтерию или переданы комиссии, все ценности, поступившие под их ответственность, оприходованы, все выбывшие средства списаны в расход;
- б) предоставление комиссии последние приходных и расходных кассовых документов;
- в) обнаружение результатов: соответствие данных учета фактическому наличию денежных средств, выявление недостачи или излишка денежных средств в кассе;
- г) сравнение выявленной суммы денежных средств с остатками по данным первичных документов (журнал кассира) и бухгалтерской программы, обязательно проверяются показатели ККМ;
- д) прекращение непосредственно перед началом проведения инвентаризации всех кассовых операций;
- е) подведение инвентаризации кассы, которая включает в себя полный подсчет имеющейся наличности в кассе.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. Укажите правильную последовательность подготовительного этапа инвентаризации основных средств:

- а) подготовка объектов и документации, определение остатков;
- б) оформление и утверждение приказа об инвентаризации основных средств;
- в) создание инвентаризационной комиссии.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. Укажите правильную последовательность действий инвентаризационной комиссии перед началом инвентаризации основных средств:

- а) получает от материально ответственного лица расписки о том, что к началу инвентаризации все документы прихода и расхода на основные средства сданы в бухгалтерию или переданы комиссии, а так же о том, что все основные средства, поступившие на их ответственность оприходованы, а выбывшие – списаны в расход;
- б) получает от материально ответственного лица и их бухгалтерии актуальные на момент проведения инвентаризации документы о поступлениях и расходах, а также отчеты об обороте ценностей;
- в) председатель комиссии по инвентаризации подписывает все документы прихода и расхода, прикреплённые к отчетам, с отметкой «до инвентаризации на

«....» (дата)».

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ классификаций инвентаризации:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. по объему проведения	а. выборочные и сплошные
2. по назначению	б. повторная и дополнительная
3. по методу проведения	в. полные и частичные
4. по результатам предыдущей инвентаризации	г. плановые и внезапные

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ определения видов инвентаризации классификации по охвату (объёму):
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. полная (сплошная)	а. подсчитывается только часть основных средств или товарных запасов
2. выборочная (частичная)	б. выполняется проверка одного конкретного вида имущества
3. локальная (целевая)	в. осуществляется в определенных случаях, установленных законом

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ определения видов инвентаризации классификации по периодичности:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. плановая	а. о её сроках никто не знает
2. внеплановая	б. происходит по обстоятельствам
3. внезапная	в. выполняется при наступлении особых событий для проверок
4. событийная	г. срок выполнения определяется законом

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ этапов проведения инвентаризации:

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. подготовительный этап	а. сравнение инвентаризационных описей с данными бухгалтерского учета
2. инвентаризация	б. определение дат проведения инвентаризации, составление перечня инвентаризируемого имущества, подготовка необходимой документации
3. сопоставление и анализ	в. выявление причин нарушений, формирование предложений по нарушению деятельности, документальное оформление результатов
4. подведение итогов	г. проверка фактического наличия имущества и обязательств, составление инвентаризационных описей

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

13. Укажите правильную последовательность подготовительных мероприятий при проведении инвентаризации:

- а) формирование инвентаризационной комиссии;
- б) определение сроков проведения инвентаризации, видов проверяемого имущества и др.;
- в) выведение остатков ТМЦ по данным бухгалтерского учета;
- г) издание приказа руководителя о проведении инвентаризации;
- д) составление плана проведения инвентаризации и распределение обязанностей между членами комиссии, проведение инструктажа.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

15. Укажите последовательность действий при инвентаризации:

- а) принятие решения о порядке регулирования инвентаризационных разниц (протокол заседания инвентаризационной комиссии);
- б) издание приказа о проведении инвентаризации и назначении состава инвентаризационной комиссии;
- в) отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете;
- г) составление акта инвентаризации (сличительной ведомости) и занесение в него всех выявленных фактов расхождения;
- д) подведение пересчета, взвешивания проверяемых объектов и составление инвентаризационной описи.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

16. Укажите последовательность этапов проведения инвентаризации:

- а) сравнительно-аналитический этап;
- б) заключительный этап;
- в) подготовительный этап;
- г) натуральная и документальная проверка.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. Укажите последовательность действий при инвентаризации финансовых обязательств:

- а) принятие решения о порядке регулирования инвентаризационных разниц (протокол заседания инвентаризационной комиссии);
- б) издание приказа о проведении инвентаризации и назначении состава инвентаризационной комиссии;
- в) отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете;
- г) составление акта инвентаризации (сличительной ведомости) и занесение в него всех выявленных фактов расхождения;
- д) подведение пересчета, взвешивания проверяемых объектов и составление инвентаризационной описи.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. Укажите правильную последовательность подготовительных мероприятий при проведении инвентаризации финансовых обязательств:

- а) формирование инвентаризационной комиссии;
- б) определение сроков проведения инвентаризации;
- в) выведение остатков финансовых обязательств по данным бухгалтерского учета;
- г) издание приказа руководителя о проведении инвентаризации;
- д) составление плана проведения инвентаризации и распределение обязанностей между членами комиссии, проведение инструктажа.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. Укажите правильную последовательность порядка проведения инвентаризации расчетов с кредиторами:

- а) Проведение проверки соответствующих объектов учета и оформление инвентаризационных описей расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами;
- б) Составление акта о результатах инвентаризации;
- в) Издание приказа (решения) о проведении инвентаризации.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. Укажите правильную последовательность этапов проведения инвентаризации задолженностей:

- а) Подготовка и издание приказа об инвентаризации.
- б) Оформление результатов.
- в) Проведение сверок взаиморасчетов с контрагентами до начала процедуры и подписание соответствующих актов сверки, в которых отражены откорректированные и принятые к учету обеими сторонами данные.
- г) Сверка сумм на соответствующих учетных счетах с данными первичных документов, актов сверок взаиморасчетов с контрагентами, договоров и прилагаемых к ним графиков платежей.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

13. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ этапов проведения внутреннего контроля:
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

1. Первый этап	а. формирование общего мнения о «зрелости» и эффективности функционирования системы внутреннего контроля;
2. Второй этап	б. подтверждение первичной оценки достоверности функционирования системы внутреннего контроля организации на основе исследования бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности;
3. Третий этап	в. общее знакомство с системой внутреннего контроля и особенностями её функционирования в организации, с перечнем ответственных за осуществление контрольных процедур лиц;
4. Четвертый этап	г. первичная оценка надежности функционирования системы внутреннего контроля при помощи применения специального комплекса процедур.

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2.2. Задания для оценки результатов освоения МДК 02.01 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

2.1.1. Текущий контроль

2.2.2.1. Теоретические задания для устного опроса:

- 1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.
- 2. Основные понятия инвентаризации имущества.

3. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
5. Этапы проведения инвентаризации.
6. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств: определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.
7. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
8. Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
9. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
10. Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап.
11. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.
12. Порядок пересчёта имущества.
13. Определение и оформление результатов инвентаризации.
14. Порядок проведения инвентаризации основных средств.
15. Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств.
16. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
17. Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов.
18. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.
19. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов.
20. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.
21. Порядок оформления результатов инвентаризации незавершённого производства.
22. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы.
23. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации средств на счетах в банке.
24. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов.
25. Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию.
26. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.
27. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами.
28. Порядок инвентаризации расчетов.
29. Технология определения реального состояния расчетов.
30. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования.
31. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов.

32. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

33. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.

Критерии оценки:

-оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

-оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

-оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

-оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.2.2.2. Тестовые задания

Тема 1. Роль инвентаризации имущества и финансовых обязательств, ее нормативно-правовая основа проведения.

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Один из элементов метода бухгалтерского учета, обеспечивающий достоверность учетных данных путем сверки фактических остатков ценностей и расчетов с данными учета и осуществления контроля за сохранностью собственности называется:

- а) оценка;
- б) калькуляция;
- в) инвентаризация;
- г) документация.

2. Основные правила проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств определены:

- а) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49;
- б) ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- в) Кодексом об административных правонарушениях»;
- г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в

Российской Федерации;

д) Методическими рекомендациями по учету МПЗ.

Выбрать правильные варианты ответов:

3. В соответствии с п. 1.4 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств основными целями инвентаризации являются:

- а) выявление фактического наличия имущества (как собственного, так и не принадлежащего организации, но числящегося в бухгалтерском учете) в целях обеспечения его сохранности; а также неучтенных объектов;
- б) определение фактического количества материально-производственных ресурсов, использованных в процессе производства;
- в) сопоставление фактически полученных данных о наличии имущества в натуре с данными аналитического и синтетического учета (выявление излишков и недостач);
- г) исчисление фактической себестоимости продукции;
- д) проверка полноты и правильности отражения в учете оценки имущества и обязательств, а также возможность оценки товарно-материальных ресурсов с учетом их рыночной стоимости и фактического физического состояния;
- е) выявление недостач с целью наказания виновных лиц;
- ж) проверка соблюдения правил содержания и эксплуатации основных средств, использования нематериальных активов, а также правил и условий хранения товарно-материальных ценностей, ценных бумаг, денежных средств;
- з) установления норм естественной убыли.

4. Инвентаризация - это один изметода бухгалтерского учета:

- а) объектов;
- б) элементов»;
- в) субъектов;
- г) предметов.

Выбрать правильные варианты ответов:

5. Инвентаризация может проводится:

- а) самой организацией;
- б) материально-ответственным лицом;
- в) главным бухгалтером;
- г) налоговыми органами.

6. По обязательности проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) плановую;
- б) инициативную;
- в) контрольно-перепроверочную;
- г) обязательную.

7. По степени охвата инвентаризация классифицируется на:

- а) полную;
- б) годовую;
- в) частичную;
- г) документальную;
- д) обязательную.

8. По периодичности инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) необходимую;
- в) плановую;
- г) документальную;
- д) обязательную;
- е) повторную;
- ж) частичную;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

9. По частоте или периодичности проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) ежесменные;
- в) плановую;
- г) ежемесячные;
- д) провизорную;
- е) повторную;
- ж) годовые;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

10. По методу проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) ежесменные;
- в) натуральную;
- г) ежемесячные;
- д) провизорную;
- е) повторную;
- ж) документальную;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

Выбрать правильный вариант ответа:

11. Инвентаризация, которая проводится по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества, либо необходимость ее проведения предусмотрена законодательством называется:

- а) внеплановая;
- б) ежесменная;
- в) натуральная;
- г) провизорная;
- д) повторная;
- е) документальная;
- ж) плановая.

12. Инвентаризация, которая проводится при смене материально - ответственных лиц, после стихийного бедствия, при переоценке материальных ценностей, краже называется:

- а) внеплановая;
- б) необходимая;
- в) плановая;
- г) документальная;
- д) обязательная;
- е) частичная;

13. Повторная инвентаризация проводится:

- а) в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества;
- в) в случае, когда возникли сомнения не только в качестве инвентаризации, но и в том, что материально ответственное лицо знало заранее срок начала инвентаризации и подготовилось к ней;
- г) в установленные порядком проведения инвентаризации сроки;
- д) по решению руководителя.

14. Натуральная инвентаризация –

- а) проводится при смене материально ответственных лиц, после стихийного бедствия, при переоценке материальных ценностей, краже;
- б) по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества;
- в) состоит в непосредственном наблюдении объектов и определении их количества путем подсчета, взвешивания, обмера и тому подобного;
- г) состоит в проверке документального подтверждения наличия объектов;
- д) заключающаяся в сопоставлении записей непосредственно в регистрах бухгалтерского учета.

15. Инвентаризация, которая проводится в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации называется:

- а) внеплановая;
- б) необходимая;

- в) плановая;
- г) документальная;
- д) обязательная;
- е) частичная.

16. Инвентаризация при которой проверке подлежит один или несколько видов имущества и обязательств называется:

- а) полная;
- б) необходимая;
- в) плановая контрольно-перепроверочная;
- г) документальная;
- д) обязательная;
- е) частичная.

17. Кто определяет порядок и сроки проведения инвентаризации:

- а) материально-ответственное лицо;
- б) аудитор;
- в) руководитель организации;
- г) бухгалтер по учету основных средств;
- д) секретарь;
- е) заведующий складом.

Выбрать правильные варианты ответов:

18. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

- а) при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия;
- б) в случае прогула материально-ответственного лица;
- в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- г) в период инфляции;
- д) при смене материально ответственных лиц;
- е) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;
- ж) при смене местонахождения;
- з) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
- и) при реорганизации или ликвидации организации;
- к) при заключении договоров с контрагентами;
- л) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

19. При коллективной (бригадной) материальной ответственности инвентаризации инвентаризация проводится:

- а) при смене руководителя коллектива (бригадира);
- б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- в) при выбытии из коллектива (бригады) более пятидесяти процентов его

членов;

г) в случае неявки на работу материально-ответственного лица ;

д) по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригады).

Выбрать правильный вариант ответа:

20. Инвентаризация активной части основных средств проводится:

а) один раз в год;

б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

в) один раз в три года;

г) ежемесячно;

д) по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригады).

21. Инвентаризация нефтепродуктов проводится:

а) один раз в три года;

б) ежеквартально;

в) не ранее 1 декабря отчетного года;

г) ежемесячно;

22. Инвентаризация незавершенного сельскохозяйственного производства проводится:

а) один раз в три года;

б) ежеквартально;

в) не ранее 1 декабря отчетного года;

г) ежемесячно;

д) на 01.11. отчетного года.

23. Дату инвентаризации определяет:

а) главный бухгалтер;

б) кладовщик;

в) главный агроном;

г) секретарь;

д) руководитель фирмы по согласованию с бухгалтером;

е) директор;

ж) акционеры.

Выбрать правильные варианты ответов:

24. К объектам инвентаризации относятся:

а) имущество организации;

б) хозяйственные операции в течение отчетного периода

в) хозяйственные процессы в организации;

г) источники образования имущества.

25. Все имущество разделяется на:

а) денежные средства;

б) оборотные активы;

в) основные средства;

- г) внеоборотные активы;
- д) средства в расчетах.

26. Внеоборотные активы характеризуются следующими особенностями:

- а) приносят экономические выгоды;
- б) служат в течение длительного периода;
- в) теряют свою натуральную форму;
- г) переносят свою стоимость на готовую продукцию частями в течение срока их полезного использования путем начисления амортизации;
- д) не находятся в собственности организации.

27. Какие объекты относятся к внеоборотным активам:

- а) свеклоуборочные комбайны;
- б) здание свинарника;
- в) лицензии;
- г) краска масляная;
- д) денежные средства в кассе организации;
- е) незавершенное производство;
- ж) незавершенное капитальное строительство.

28. Оборотные активы включают в себя:

- а) производственные запасы, состоящие из запасов предметов труда;
- б) средства труда;
- в) денежные средства, которые находятся в кассе организации, на ее расчетных и валютных счетах в банках;
- г) средства в расчетах.

29. К объектам оборотных активов относятся:

- а) медикаменты;
- б) оборудование для монтажа;
- в) краска масляная;
- г) животные на выращивании и откорме;
- д) продуктивный скот;
- е) долгосрочные финансовые вложения;
- ж) денежные средства на расчетных счетах;
- з) краткосрочные финансовые вложения;
- и) задолженность подотчетных лиц.

30. Источники имущества организации подразделяются на группы:

- а) бюджетные;
- б) целевые;
- в) собственные;
- г) кредитные;
- д) собственные;
- е) заемные;
- ж) долгосрочные;

- з) краткосрочные;
- и) заимствованные.

Выбрать правильный вариант ответа:

31. Чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов (имущества) организации и ее обязательствами представляет собой:

- а) чистые активы;
- б) уставный капитал;
- в) собственные средства;
- г) заемные средства;
- д) кредиторскую задолженность.

Выбрать правильные варианты ответов:

32. Добавочный капитал образуется за счет:

- а) инфляционных процессов;
- б) резервного капитала;
- в) переоценки основных средств;
- г) зачета взаимной задолженности;
- д) за счет эмиссионного дохода.

Выбрать правильный вариант ответа:

33. Безвозмездно полученные из бюджета денежные средства называются:

- а) материальной помощью;
- б) резервным капиталом
- в) чистой прибылью;
- г) целевым финансированием;
- д) зачетом взаимных требований.

34. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается кредиторская задолженность:

- а) 1 раздел;
- б) 2 раздел
- в) 3 раздел;
- г) 4 раздел;
- д) 5 раздел.

35. Суммы, полученные в долг от юридических или физических лиц, согласно договора, по наиболее выгодной процентной ставке называются:

- а) бюджетным финансированием;
- б) субсидией;
- в) займом;
- г) капитальным вложением;
- д) кредитом.

Выбрать правильные варианты ответов:

36. Подготовительный этап проведения инвентаризации включает в себя

следующие мероприятия:

- а) подготовка приказа о проведении инвентаризации;
- б) формирование инвентаризационной комиссии;
- в) проверка фактического наличия имущества;
- г) определение сроков проведения и видов инвентаризируемого имущества;
- д) составление инвентаризационных ведомостей;
- е) отражение результатов инвентаризации в учете;
- ж) получение расписок от материально ответственных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа:

37. Инвентаризация капитальных работ проводится:

- а) ежемесячно;
- б) один раз в два месяца;
- в) не ранее 1 декабря отчетного года;
- г) один раз в три года;

38. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается задолженность подотчетных лиц:

- а) 1 раздел;
- б) 2 раздел;
- в) 3 раздел;
- г) 4 раздел;
- д) 5 раздел.

39. Состав инвентаризационной комиссии утверждается в:

- а) инвентаризационной описи;
- б) приказе о проведении инвентаризации;
- в) договоре о полной материальной ответственности.

40. Что относится к средствам в расчетах:

- а) денежные средства;
- б) различные виды дебиторской задолженности;
- в) нераспределенная прибыль;

Тема 2. Этапы проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.

Выбрать правильные варианты ответов

1. Объектами фактического контроля являются:

- а) хозяйственные процессы в организации;
- б) наличные деньги в кассе;
- в) основные средства;
- г) товарно-материальные ценности;
- д) прибыль.

2. Способы проведения инвентаризации:

- а) проверка фактического наличия имущества;
- б) документальная сверка расчетов;
- в) осмотр;
- г) личный досмотр;
- д) инспектирование;
- е) проверка документальной обоснованности сумм, числящихся на счетах бухгалтерского учета.

3. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем:

- а) опроса;
- б) осмотра;
- в) подсчета;
- г) товарно-материальные ценности;
- д) взвешивания;
- е) обмера.

4. Проверка фактического наличия имущества применяется для инвентаризации:

- а) дебиторской задолженности;
- б) задолженности перед бюджетом;
- в) основных средств;
- г) товарно-материальных ценностей;
- д) запасов, не находящихся в период проведения инвентаризации под отчетом материально - ответственных лиц;
- е) денежных средств в кассе организации.

5. Документальная сверка расчетов применяется при инвентаризации:

- а) дебиторской задолженности;
- б) расчетов с бюджетом;
- в) основных средств;
- г) товарно-материальных ценностей;
- д) запасов, не находящихся в период проведения инвентаризации под отчетом материально - ответственных лиц;
- е) денежных средств в кассе организации;
- ж) расчетов с кредитными организациями;
- з) расчетов с другими контрагентами.

Выбрать правильный вариант ответа

6. Сведения о фактическом наличии имущества и реальности учтенных финансовых обязательств записываются в:

- а) инвентаризационные акты;
- б) инвентаризационные описи;
- в) инвентаризационные ведомости;
- г) следственные протоколы;
- д) журналы-ордера;

е) акты ревизии.

7. Проверка документальной обоснованности сумм, числящихся на счетах бухгалтерского учета применяется при инвентаризации:

- а) дебиторской задолженности;
- б) расчетов с бюджетом;
- в) основных средств;
- г) товарно-материальных ценностей;
- д) запасов, не находящихся в период проведения инвентаризации под отчетом материально - ответственных лиц;
- е) денежных средств в кассе организации;
- ж) расчетов с кредитными организациями;
- з) расчетов с другими контрагентами.

8. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

- а) директора;
- б) главного бухгалтера;
- в) охранника;
- г) материально - ответственного лица;
- д) независимого оценщика.

9. При инвентаризации подотчетных сумм проверяются:

- а) отчеты подотчетных лиц;
- б) счета-фактуры;
- в) выписки банка.

10. По результатам инвентаризации денежных средств в кассе составляется:

- а) приходный кассовый ордер;
- б) инвентаризационная опись;
- в) сличительная ведомость;
- г) акт инвентаризации наличных денежных средств;
- д) объявление на взнос наличными.

11. В скольких экземплярах сведения о фактическом наличии товарно-материальных ценностей записываются в инвентаризационные описи:

- а) в одном;
- б) не менее, чем в двух;
- в) зависит от количества членов инвентаризационной комиссии.

12. До начала проведения инвентаризации материально-ответственное лицо дает расписку о том, что:

- а) он не имеет отношения к кражам и хищениям;
- б) он будет присутствовать при инвентаризации;
- в) к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на

имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход;

г) отчет о движении материальных ценностей составлен правильно.

13. Какие материальные ценности проверяются путем взвешивания:

- а) наличные денежные средства;
- б) животные на выращивании и откорме;
- в) зерно;
- г) дизельное топливо.

14. Какой способ исправления ошибок допускается в инвентаризационной описи:

- а) «красное сторно»;
- б) дополнительная запись;
- в) корректурный;
- г) никакой из выше перечисленных.

15. Кто подписывает инвентаризационные описи?

- а) руководитель предприятия;
- б) руководитель предприятия и главный бухгалтер;
- в) материально-ответственное лицо;
- г) члены инвентаризационной комиссии;
- д) все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица.

16. Какой формой первичной учетной документации оформляются результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей?

- а) ИНВ-1
- б) ИНВ-1а
- в) ИНВ-3
- г) ИНВ-4
- д) ИНВ-5
- е) ИНВ-6

17. Указать соответствие формы первичной учетной документации по результатам инвентаризации имущества и финансовых обязательств их названию:

- 1) ИНВ-1
- 2) ИНВ-1а
- 3) ИНВ-3
- 4) ИНВ-4
- 5) ИНВ-11
- 6) ИНВ-15
- 7) ИНВ-16
- 8) ИНВ-17
- а) Акт инвентаризации наличных денежных средств

- б) Инвентаризационная опись основных средств
- в) Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности
- г) Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных
- д) Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами
- е) Акт инвентаризации расходов будущих периодов
- ж) Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
- з) Инвентаризационная опись нематериальных активов

18. В случае выявления расхождений фактических данных, полученных в процессе инвентаризации, с данными бухгалтерского учета составляются:

- а) акт ревизии;
- б) инвентаризационная опись;
- в) сличительная ведомость;
- г) аудиторское заключение;
- д) протокол следствия.

Выбрать правильные варианты ответов

19. Возможные причины возникновения недостач в организации:

- а) простои;
- б) передача имущества в аренду;
- в) хищения;
- г) отгрузка материальных ценностей покупателям;
- д) стихийные бедствия;
- е) порча при хранении вследствие халатности виновных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа

20. Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств имеет форму:

- а) ИНВ-1
- б) ИНВ-18
- в) ИНВ-19

Тема 3. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации

Выбрать правильные варианты ответов:

1. Действия инвентаризационной комиссии по результатам инвентаризации:

- а) устанавливает, имеются ли в организации лица, несущие материальную ответственность за сохранность ценностей, определяет размер этой ответственности;
- б) отражает результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;
- в) анализирует возможные способы истребования сомнительной дебиторской задолженности путем перевода долга, бартерных операций и тому подобного;
- г) производит зачет взаимных требований;

- д) составляет специальную опись для объектов, непригодных к дальнейшей эксплуатации и не подлежащих восстановлению, с указанием времени ввода в эксплуатацию и причин непригодности (порча, полный износ), а также предложений источников списания этих объектов;
- е) выявляет причины недостач и излишков;
- ж) по фактам образования излишков или недостач должна получить подробные объяснения от материально ответственных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа:

2. Результаты заседания инвентаризационной комиссии оформляются:

- а) описью
- б) протоколом
- в) заключением
- г) выводами и предложениями

3. В каком периоде должны быть отражены результаты инвентаризации в учете и отчетности:

- а) в следующем за отчетным
- б) в конце года
- в) в том месяце, в котором инвентаризация была закончена
- г) результаты можно не отражать в учете и отчетности

4. Выявленные в результате инвентаризации излишки имущества должны быть:

- а) списаны с подотчета материально-ответственного лица
- б) проданы
- в) списаны в производство
- г) приняты к учету

5. Выявленные в результате инвентаризации излишки имущества относятся:

- а) на увеличение уставного капитала
- б) на финансовые результаты организации
- в) на пополнение резервного капитала
- г) на увеличение прибыли от продажи

6. Превышение фактического количества имущества над учетными данными – это:

- а) естественная убыль
- б) недостача
- в) излишек
- г) технологические потери

7. Излишки ценностей подлежат отражению по:

- а) Дт сч. 91
- б) Кт сч. 99
- в) Кт сч 91

г) Дт сч. 94

8. Сумма недостачи материальных ценностей подлежит отражению по:

а) Дт сч. 91

б) Кт сч. 99

в) Кт сч. 91

г) Дт сч. 94

9. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете сумма выявленной недостачи материалов:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 10

б) Дт сч. 99 Кт сч. 10

в) Дт сч. 91 Кт сч. 11

г) Дт сч. 94 К. сч. 10

д) Дт сч. 10 Кт сч. 94

е) Дт сч. 73 Кт сч. 94

10. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек бычков на ферме:

а) Дт сч. 08 Кт сч. 91

б) Дт сч. 94 Кт сч. 11

в) Дт сч. 91 Кт сч. 11

г) Дт сч. 94 К. сч. 10

д) Дт сч. 11 Кт сч. 94

е) Дт сч. 11 Кт сч. 91

11. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек машин и оборудования:

а) Дт сч. 08 Кт сч. 91

б) Дт сч. 94 Кт сч. 01

в) Дт сч. 91 Кт сч. 01

г) Дт сч. 94 К. сч. 08

д) Дт сч. 01 Кт сч. 91

12. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек наличных денежных средств в кассе организации:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 50

б) Дт сч. 50 Кт сч. 91

в) Дт сч. 94 Кт сч. 50

г) Дт сч. 50 К. сч. 99

13. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек семян на складе:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 10

б) Дт сч. 99 Кт сч. 10

в) Дт сч. 10 Кт сч. 91

- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 43 Кт сч. 91
- е) Дт сч. 73 Кт сч. 94

14. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете недостача молока на ферме:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 43
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 43
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 10
- г) Дт сч. 94 К. сч. 43

15. Возможно ли при реализации товаров, выявленных как излишки, включить их стоимость в расходы для целей налогообложения:

- а) возможно
- б) невозможно
- в) возможно, если реализация произошла в том отчетном периоде, когда были оприходованы излишки

Выбрать правильные варианты ответов:

16. Недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

Выбрать правильный вариант ответа:

17. Недостача имущества и его порча сверх норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

18. Если виновные лица не установлены или суд отказал во взыскании убытков с них, то убытки от недостачи имущества и его порчи списываются на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

е) финансовые результаты

19. Решение о списании недостачи на финансовые результаты принимает:

- а) председатель инвентаризационной комиссии
- б) члены инвентаризационной комиссии
- в) руководитель предприятия
- г) главный бухгалтер
- д) виновное лицо

20. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете списание недостачи семян в пределах норм естественной убыли:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 43
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 10
- г) Дт сч. 20 К. сч. 94
- д) Дт сч. 73 Кт сч. 94

21. Что означает бухгалтерская проводка Дт сч 73 Кт сч. 94:

- а) списана недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли
- б) отнесена недостача материальных ценностей на виновное лицо
- в) внесена в кассу недостача материальных ценностей
- г) выявлена недостача материальных ценностей
- д) удержана из оплаты труда сумма возмещения материального ущерба

22. Привести соответствие бухгалтерской проводки содержанию корреспонденции счетов:

- 1 Дт 94 Кт 10
- 2 Дт 20 Кт 94
- 3 Дт 73 Кт 94
- 4 Дт 73 Кт 98
- 5 Дт 70 Кт 73

- а) списана недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли
- б) выявлена недостача материалов на складе
- в) отнесена на виновное лицо разница между рыночной и балансовой стоимостью недостающих ценностей
- г) отнесена недостача на виновное лицо по балансовой стоимости
- д) удержана из оплаты труда сумма возмещения материального ущерба

23. Списание сумм выявленной недостачи производится:

- а) в зависимости от решения главного бухгалтера
- б) в зависимости от причин их возникновения
- в) в зависимости от времени проведения инвентаризации

24. Естественная убыль – это:

- а) уменьшение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при их хранении и перевозке в результате испарения, усушки, порчи

- б) увеличение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при их хранении и перевозке
- в) уменьшение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при хранении и транспортировке из-за нарушения стандартов, правил технической эксплуатации, повреждения тары
- г) ни одно из определений не верно

Выбрать правильные варианты ответов:

25. Расчет нормы естественной убыли зависит от:

- а) решения руководителя предприятия
- б) решения членов инвентаризационной комиссии
- в) вида ТМЦ
- г) условий хранения
- д) от вида деятельности организации

Выбрать правильный вариант ответа:

26. Потери, которые возникают при хранении и транспортировке запасов из-за нарушения стандартов, правил технической эксплуатации, повреждения тары называются:

- а) естественная убыль
- б) аварийные потери
- в) технологические потери

27. Величина естественной убыли определяется по формуле:

- а) $E = T + H / 100$
- б) $E = T \times H / 100$
- в) $E = T / H$

28. Применение норм естественной убыли возможно в случае:

- а) распоряжения руководителя
- б) если такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств
- в) если виновное лицо не установлено
- г) нет правильного варианта ответа

29. Что означает бухгалтерская запись дебет счета 91 кредит счета 94:

- а) списана недостача на виновное лицо
- б) отнесена сумма недостачи на расходы организации
- в) зачтены суммы выявленной недостачи суммами выявленных излишков

30. Что отражается по кредиту счета 94:

- а) сумма выявленной недостачи ценностей
- б) сумма выявленного излишка материальных ценностей
- в) отнесение суммы выявленной недостачи на виновное лицо

Выбрать правильные варианты ответов:

31. Зачет излишков и недостач в результате пересортицы возможен в случаях:

- а) за один и тот же проверяемый период
- б) у одного и того же ответственного лица
- в) просьбы МОЛ
- г) в отношении ценностей одного и того же наименования
- д) если их дальнейшее отражение не возможно в бухгалтерском учете

Тема 4. Технология проведения инвентаризации отдельных видов имущества и обязательств организации. Инвентаризация основных средств.

Выбрать правильные варианты ответов:

1. Целями инвентаризации основных средств являются:

- а) выявление недостач объектов основных средств
- б) выявление и сопоставление фактического наличия объектов основных средств с данными бухгалтерского учета
- в) выявление излишков объектов основных средств
- г) проверка порядочности материально-ответственных лиц

2. Инвентарным объектом основных средств может быть:

- а) комплектующие изделия
- б) обособленный объект
- в) детали
- г) комплекс конструктивно сочлененных предметов, предназначенный для выполнения определенной работы

Выбрать правильный вариант ответа:

3. Порядок и сроки проведения инвентаризации основных средств определяются:

- а) главным бухгалтером
- б) руководителем
- в) материально-ответственным лицом
- г) руководителем организации, кроме случаев, когда ее проведение является обязательным

4. В каком периоде необходимо отразить результаты инвентаризации основных средств:

- а) после полного износа объекта основных средств
- б) в том месяце, в котором была закончена инвентаризация
- в) года материально-ответственное лицо признает свою вину
- г) когда решит главный бухгалтер

5. В каком периоде необходимо отразить результаты инвентаризации основных средств при проведении годовой инвентаризации:

- а) проводками за декабрь отчетного года
- б) проводками за январь следующего года
- в) года материально-ответственное лицо признает свою вину

г) когда решит главный бухгалтер

Выбрать правильные варианты ответов:

6. При инвентаризации основных средств комиссия заносит в описи следующие показатели:

- а) полное их наименование
- б) норму амортизационных отчислений
- в) назначение
- г) инвентарные номера
- д) способ начисления амортизации
- е) основные технические или эксплуатационные показатели

Выбрать правильный вариант ответа:

7. Оценка выявленных инвентаризацией неучтенных объектов основных средств должна быть произведена:

- а) по остаточной стоимости
- б) по рыночным ценам
- в) по первоначальной стоимости
- г) по согласованной оценке учредителей

Выбрать правильные варианты ответов:

8. При проведении инвентаризации по основным средствам применяются следующие формы инвентаризационных описей:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-15
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-17

9. Привести в соответствие формы инвентаризационной ведомости ее названию:

- 1) форма № ИНВ-1
- 2) форма № ИНВ-10
- 3) форма № ИНВ-22 АПК
- 4) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18
- а) инвентаризационная опись многолетних насаждений
- б) инвентаризационная опись основных средств
- в) акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств
- г) сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств
- д) инвентаризационная опись рабочего скота и продуктивных животных, птицы и пчело-семей

Выбрать правильный вариант ответа:

10. Инвентаризационные описи, сличительные ведомости по результатам

инвентаризации основных средств составляются: и акты инвентаризации составляются:

- а) в одном экземпляре
- б) в двух экземплярах
- в) в четырех экземплярах
- г) в том количестве, сколько членов инвентаризационной комиссии

11. Инвентаризационная опись основных средств имеет форму:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

Выбрать правильные варианты ответов:

12. Излишки основных средств:

- а) продаются
- б) вносятся в счет вклада в уставный капитал
- в) оприходуются
- г) зачисляются на финансовые результаты
- д) списываются

Выбрать правильный вариант ответа:

13. Инвентаризационная опись многолетних насаждений имеет форму:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

14. В каком разделе бухгалтерского баланса показывается остаток основных средств:

- а) в 1 разделе
- б) во втором разделе
- в) в 3 разделе
- г) в 4 разделе
- д) в 5 разделе

15. Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств имеет форму:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

16. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются по:

- а) первоначальной стоимости
- б) остаточной стоимости
- в) восстановительной стоимости
- г) согласованной оценке учредителей

17. Инвентаризационная опись рабочего скота и продуктивных животных, птицы и пчело-семей имеет форму:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

18. Излишки основных средств учитывают по:

- а) Дт сч. 01
- б) Дт сч 94
- в) Кт сч. 01
- г) Дт сч. 08

19. Принятие к учету объекта основных средств отражается записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 02

20. Сумма недостачи основных средств рассчитывается:

- а) на основании их остаточной стоимости
- б) на основании их первоначальной стоимости
- в) на основании их восстановительной

21. Списание первоначальной стоимости объекта основных средств отражается в бухгалтерском учете записью:

- а) Дт сч. 01/11 Кт сч. 91
- б) Дт сч 01/11 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 94 Кт сч. 01

22. Оприходование излишков объектов основных средств, выявленных в результате инвентаризации, в учете записью: отражается

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 01 Кт сч. 01

23. Что означает бухгалтерская запись Дебет 02 Кредит 01 субсчет "Выбытие основных средств"

- а) начислена амортизация по объектам основных средств
- б) отражена остаточная стоимость объекта основных средств при их выбытии
- в) списана сумма начисленной амортизации
- г) списана первоначальная стоимость объекта основных средств

24. Списание недостачи объекта основных средств по остаточной стоимости отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 01 Кт сч. 01

25. Что означает бухгалтерская запись Дебет 73 Кредит 94:

- а) списана первоначальная стоимость объекта основных средств
- б) сумма недостачи основного средства по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) сумма недостачи основного средства по рыночной стоимости отнесена на виновное лицо
- г) списана сумма начисленной амортизации

26. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и остаточной стоимостью недостающего объекта основного средства:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

Выбрать правильные варианты ответов:

27. К объектам основных средств относятся:

- а) здания
- б) семена
- в) готовая продукция
- г) продуктивный скот
- д) многолетние насаждения
- е) животные на выращивании и откорме

Выбрать правильный вариант ответа:

28. Основные средства относятся к:

- а) внеоборотным активам
- б) оборотным активам

29. Бухгалтерский учет основных средств регламентируется:

- а) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49
- б) ПБУ 6/01
- в) ПБУ 14/2007

30. Списание недостачи объекта основных средств, когда виновное лицо не установлено, отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

Тема: Инвентаризация нематериальных активов

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Порядок инвентаризации нематериальных активов определяется:

- а) ПБУ 6/01
- б) ПБУ 14/2007
- в) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49

2. Расходы, связанные с образованием юридического лица, признанные в соответствии с учредительными документами частью вклада участников (учредителей) в уставный (складочный) капитал организации представляют собой:

- а) «ноу-хау»
- б) представительские расходы
- в) деловую репутацию
- г) организационные расходы
- д) командировочные расходы

3. Порядок бухгалтерского учета нематериальных активов определяется:

- а) ПБУ 6/01
- б) ПБУ 14/2007
- в) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49

Выбрать правильные варианты ответов:

4. Выбрать условия отнесения объектов к нематериальным активам:

- а) объект способен приносить организации экономические выгоды в будущем
- б) объект подлежит обязательной инвентаризации
- в) организация не имеет право на получение экономических выгод, которые данный объект способен приносить в будущем
- г) объект предназначен для использования в течение длительного времени
- д) организацией не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев или

обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев

е) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена

ж) отсутствие у объекта материально-вещественной формы

Выбрать правильный вариант ответа:

5. Разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения) называется:

а) «ноу-хау»

б) курсовая разница

в) деловая репутация

г) организационные расходы

Выбрать правильные варианты ответов:

6. К нематериальным активам относятся:

а) интеллектуальные и деловые качества персонала организации

б) исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель

в) исключительное право на товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товаров и фирменное наименование

г) квалификация персонала организации

д) исключительное право патентообладателя на селекционные достижения

е) владение "ноу-хау"

ж) способность персонала организации к труду

Выбрать правильный вариант ответа:

7. Единицей бухгалтерского учета нематериальных активов является:

а) инвентарный ярлык

б) инвентарный объект

б) номенклатурный номер

8. Количество инвентаризаций НМА в отчетном году, дата их проведения устанавливаются:

а) главным бухгалтером

б) материально-ответственным лицом

в) членами инвентаризационной комиссии

г) руководителем предприятия

д) руководителем организации, кроме случаев, когда проведение инвентаризации обязательно

9. Фактическое наличие НМА в ходе инвентаризации определяется:

а) путем обмера

б) путем взвешивания

- в) на основании первичных документов
- г) путем пересчета

10. Для оформления данных инвентаризации нематериальных активов используется инвентаризационная опись формы:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-1а
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

11. Для отражения результатов инвентаризации нематериальных активов, по которым выявлены отклонения от учетных данных, составляется сличительная ведомость формы:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-1а
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

12. Списание недостачи объектов нематериальных активов по остаточной стоимости отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 05 Кт сч. 04
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 05
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 04
- г) Д-т 94 К-т 05

13. Излишки нематериальных активов, выявленные в ходе инвентаризации, должны быть
оприходованы по:

- а) рыночной стоимости
- б) сумме чисел лет срока полезного использования
- в) балансовой стоимости
- г) плановой себестоимости

14. Недостача объектов нематериальных активов может быть списана:

- а) на финансовые результаты организации
- б) на затраты производства в пределах норм естественной убыли
- в) за счет виновных лиц

15. Выявленные в ходе инвентаризации излишки нематериальных активов отражаются проводкой:

- а) Дт сч. 04 Кт сч. 08
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 91
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 04

г) Д-т 08 К-т 91

16. Принятие к учету объектов нематериальных активов, выявленных в ходе инвентаризации отражается проводкой:

а) Дт сч. 04 Кт сч. 08

б) Дт сч. 04 Кт сч. 91

в) Дт сч. 91 Кт сч. 04

г) Д-т 08 К-т 91

17. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:

а) первоначальной стоимости

б) остаточной стоимости

в) восстановительной стоимости

г) согласованной оценке учредителей

18. Списание суммы накопленной амортизации по недостающим объектам нематериальных активов отражается в учете проводкой:

а) Дт сч. 05 Кт сч. 04

б) Дт сч. 04 Кт сч. 05

в) Дт сч. 20, 26 Кт сч. 05

г) Д-т 94 К-т 05

19. Списание недостачи объекта нематериальных активов, когда виновное лицо не установлено, отражается в учете записью:

а) Дт сч. 08 Кт сч. 91

б) Дт сч. 73 Кт сч. 94

в) Дт сч. 91 Кт сч. 94

г) Дт сч. 73 Кт сч. 98

д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

20. В каком разделе бухгалтерского баланса показывается остаточная стоимость нематериальных активов на конец года:

а) в 1 разделе

б) во втором разделе

в) в 3 разделе

г) в 4 разделе

д) в 5 разделе

21. Излишки нематериальных активов учитывают по Дт сч. 08 и :

а) Кт сч. 73

б) Кт сч. 94

в) Кт сч. 91

г) Кт сч. 04

22. Что означает бухгалтерская запись Дебет 73 Кредит 94:

- а) списана первоначальная стоимость объекта нематериальных активов
- б) сумма недостачи нематериальных активов по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) сумма недостачи нематериальных активов по рыночной стоимости отнесена на виновное лицо
- г) списана сумма начисленной амортизации

23. Что означает бухгалтерская проводка Дт сч. 70 Кт сч. 73:

- а) списана первоначальная стоимость объекта нематериальных активов
- б) сумма недостачи нематериальных активов по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) удержана из оплаты труда материально-ответственного лица сумма возмещения материального ущерба

24. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и остаточной стоимостью недостающего объекта нематериальных активов:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 04 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

25. Нематериальные активы относятся к:

- а) внеоборотным активам
- б) оборотным активам

26. Внесение денежных средств виновным лицом в кассу организации в счет погашения причиненного ущерба отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 50 Кт сч. 94
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 50
- в) Дт сч. 50 Кт сч. 91
- г) Дт сч. 50 Кт сч. 73

27. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, включается в состав:

- а) прочих расходов организации
- б) прочих доходов организации
- в) нераспределенной прибыли

28. Основанием для проведения инвентаризации нематериальных активов в организации является:

- а) решение главного бухгалтера
- б) приказ руководителя о проведении инвентаризации
- в) постановление Правительства РФ

29. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, отражается в учете записью:

- а) Дт 91 Кт 98
- б) Дт 98 Кт 91
- в) Дт 73 Кт 98

30. Начисление амортизации по объектам нематериальных активов отражается в учете записью:

- а) Дт 20 Кт 04
- б) Дт 26 Кт 05
- в) Дт 05 Кт 04

Тема: Инвентаризация материально-производственных запасов

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Порядок инвентаризации МПЗ определен в:

- а) ПБУ 5/01
- б) ПБУ 14/2007
- в) Методических указаниях по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49

2. В каком разделе бухгалтерского баланса показывается остаток МПЗ на конец года:

- а) 1 раздел
- б) 2 раздел
- в) 3 раздел
- г) 4 раздел
- д) 5 раздел

3. Материально-производственные запасы, приобретенные или полученные от других юридических или физических лиц и предназначенные для продажи – это:

- а) готовая продукция
- б) основные средства
- в) товары
- г) животные на выращивании и откорме

Выбрать правильные варианты ответов:

4. В соответствии с ПБУ 5/01 к бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов принимаются активы:

- а) не имеющие материально-вещественной формы
- б) используемые в качестве сырья, материалов и т.п. при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг)
- в) предназначенные для продажи
- г) не предназначенные для продажи
- д) используемые для управленческих нужд организации

е) сроком полезного использования более 12 месяцев

5. В процедуре инвентаризации МПЗ оформляются:

- а) Инвентаризационная опись основных средств (форма N ИНВ-1)
- б) Инвентаризационный ярлык (форма № ИНВ-2)
- в) Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей (форма № ИНВ-3)
- г) Инвентаризационная опись рабочего скота и продуктивных животных, птицы и пчело-семей (форма N ИНВ-20 АПК)
- д) Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных (форма № ИНВ-4)
- е) Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение (форма № ИНВ-5)
- ж) Инвентаризационная опись нематериальных активов (форма № ИНВ-1а)
- з) Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей, находящихся в пути (форма № ИНВ-6)

6. К МПЗ относятся:

- а) товары
- б) инвентарь и хозяйственные принадлежности
- в) продуктивный скот
- г) корма
- д) семена
- е) здания
- ж) оборудование к установке
- з) минеральные удобрения

Выбрать правильный вариант ответа:

7. Инвентаризация нефтепродуктов проводится:

- а) один раз в три года
- б) ежемесячно
- в) не реже одного раза в год, но не ранее 1 октября отчетного года
- г) еженедельно
- д) не менее двух раз в год

8. Порядок бухгалтерского учета МПЗ определяется в:

- а) ПБУ 5/01
- б) ПБУ 14/2007
- в) Методических указаниях по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49

9. Готовая продукция – это:

- а) часть материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенные для продажи

- б) активы, законченные обработкой (комплектацией), технические и качественные характеристики которых соответствуют условиям договора или требованиям иных документов
- в) исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель

Выбрать правильные варианты ответов:

10. Основными целями инвентаризации МПЗ являются:

- а) наказание виновных лиц
- б) выявление фактического наличия имущества в целях обеспечения его сохранности
- в) определение фактического количества материально-производственных ресурсов, использованных в процессе производства
- г) личный интерес руководителя
- д) сопоставление фактически полученных данных о наличии имущества в натуре с данными аналитического и синтетического учета
- е) зачет пересортицы
- ж) проверка полноты и правильности отражения в учете оценки имущества, а также возможность оценки товарно-материальных ресурсов с учетом их рыночной стоимости и фактического физического состояния
- з) проверка соблюдения правил и условий хранения товарно-материальных ценностей

11. Единицей материально-производственных запасов может быть:

- а) номенклатурный номер
- б) комплектующие изделия
- в) партия
- г) однородная группа

12. В ходе инвентаризации МПЗ проверяются и документально подтверждаются:

- а) срок полезного использования
- б) фактическое наличие
- в) состояние
- г) оценка
- д) способ учета заготовления МПЗ

Выбрать правильный вариант ответа:

13. Порядок проведения инвентаризации МПЗ определяется:

- а) главным бухгалтером
- б) материально-ответственным лицом
- в) председателем инвентаризационной комиссии
- г) руководителем организации
- д) руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно

14. МПЗ учитываются в составе:

- а) внеоборотных активов
- б) оборотных активов
- в) капитала и резервов
- г) краткосрочных обязательств

15. Основанием для проведения инвентаризации МПЗ является:

- а) постановление Правительства РФ
- б) указ Президента РФ
- в) приказ руководителя предприятия
- г) поручение главного бухгалтера
- д) решение материально-ответственного лица

16. Инвентаризацию МПЗ проводит:

- а) аудитор
- б) руководитель предприятия
- в) инвентаризационная комиссия
- г) материально-ответственное лицо
- д) главный бухгалтер

17. Инвентаризация сырья, материалов и готовой продукции на складе проводится:

- а) один раз в три года
- б) ежемесячно
- в) не реже одного раза в год, но не ранее 1 октября отчетного года
- г) еженедельно
- д) не менее двух раз в год

Выбрать правильные варианты ответов:

18. Фактическое наличие товарно-материальных ценностей может проверяться путем:

- а) визуального осмотра
- б) пересчета
- г) опроса МОЛ о их наличии
- д) перевешивания
- е) перемеривания
- ж) лабораторного анализа
- з) личного досмотра

Выбрать правильный вариант ответа:

19. Инвентаризация запасных частей и ремонтных материалов проводится:

- а) один раз в три года
- б) ежемесячно
- в) не реже одного раза в год, но не ранее 1 октября отчетного года
- г) еженедельно

д) не менее двух раз в год

20. Записи в инвентаризационные описи об остатках ТМЦ производятся:

- а) со слов материально ответственных лиц
- б) по данным бухгалтерского учета
- в) по данным фактической проверки

21. Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей имеет типовую форму:

- а) № ИНВ-1
- б) № ИНВ-2
- в) № ИНВ-3
- г) № ИНВ-20 АПК
- д) № ИНВ-4
- е) № ИНВ-5
- ж) № ИНВ-1а
- з) № ИНВ-6

22. Привести в соответствие номер и название формы документа:

- 1) форма № ИНВ-2
- 2) форма № ИНВ-3
- 3) форма № ИНВ-4
- 4) форма № ИНВ-5
- 5) форма № ИНВ-6
- а) инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных
- б) инвентаризационный ярлык
- в) инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение
- г) инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
- д) акт инвентаризации товарно-материальных ценностей, находящихся в пути

23. Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно - материальных ценностей имеет форму:

- а) форма № ИНВ-2
- б) форма № ИНВ-3
- в) форма № ИНВ-19
- г) форма № ИНВ-15
- д) форма № ИНВ-17

24. Выявленный в ходе инвентаризации излишек семян отражается в бухгалтерском учете записью:

- а) Дт 91 Кт 10
- б) Дт 94 Кт 10
- в) Дт 10 Кт 91
- г) Дт 43 Кт 91

25. Инвентаризационная опись ТМЦ составляется:

- а) в одном экземпляре
- б) в двух экземплярах
- в) в трех экземплярах
- г) в стольких экземплярах сколько членов инвентаризационной комиссии

26. Каковы будут действия членов инвентаризационной комиссии при выявлении материальных ценностей, не отраженных в учете:

- а) поделить ценности между собой
- б) пропустить и не принимать во внимание
- в) включить их в инвентаризационную опись
- г) продать

27. Неправильный учет товаров одного сорта в составе другого сорта – это:

- а) брак
- б) групповой учет
- в) пересортица

28. Что означает бухгалтерская запись Дт сч. 41 Кт сч. 91:

- а) выявлена недостача товаров на складе
- б) оприходован излишек готовой продукции, выявленный в ходе проведения инвентаризации
- в) списана недостача товаров в пределах норм естественной убыли
- г) оприходован излишек товаров, выявленный в ходе проведения инвентаризации

29. Суммы излишков и недостач товарно-материальных ценностей в сличительных ведомостях указываются:

- а) по рыночной стоимости
- б) в соответствии с их оценкой в бухгалтерском учете
- в) по согласованной оценке учредителей
- г) по остаточной стоимости

30. Недостача готовой продукции, выявленная при инвентаризации, учитывается по дебету счета 94 и кредиту счета:

- а) 10
- б) 11
- в) 41
- г) 43

Выбрать правильные варианты ответов:

31. К МПЗ не относятся:

- а) продуктивный скот
- б) инвентарь и хозяйственные принадлежности
- в) корма

- г) здания
- д) минеральные удобрения

32. Недостача МПЗ в пределах норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

Выбрать правильный вариант ответа:

33. Превышение фактического количества имущества над учетными данными – это:

- а) естественная убыль
- б) недостача
- в) излишек

34. В каком периоде отражаются в учете результаты инвентаризации МПЗ:

- а) по истечении 90 дней со дня проведения инвентаризации
- б) по распоряжению главного бухгалтера
- в) в том месяце, когда была проведена инвентаризация
- г) когда материально-ответственное лицо погасит нанесенный ущерб

35. Выявленные в ходе инвентаризации излишки МПЗ приходуется:

- а) по рыночным ценам
- б) в соответствии с их оценкой в бухгалтерском учете
- в) по согласованной оценке учредителей
- г) по остаточной стоимости

36. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек бычков на ферме:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 94 Кт сч. 11
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 11
- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 11 Кт сч. 94
- е) Дт сч. 11 Кт сч. 91

37. Выявленные в результате инвентаризации излишки МПЗ должны быть:

- а) списаны с подотчета материально-ответственного лица
- б) проданы
- в) списаны в производство
- г) приняты к учету

38. Недостача МПЗ и их порча сверх норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

39. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и балансовой сто-имостью недостающих МПЗ:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 91
- б) Дт сч 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

40. Какой бухгалтерской проводкой отразить списание недостающих семян в пределах норм естественной убыли:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 10
- б) Дт сч 94 Кт сч. 10
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 94
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 94

41. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, отражается в учете записью:

- а) Дт 91 Кт 98
- б) Дт 98 Кт 91
- в) Дт 73 Кт 98

42. Списание недостачи готовой продукции на виновное лицо отражается в учете записью:

- а) Дт 73 Кт 98
- б) Дт 73 Кт 94
- в) Дт 73 Кт 91
- г) Дт 73 Кт 43

43. Внесение денежных средств виновным лицом в кассу организации в счет погашения причиненного ущерба отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 50 Кт сч. 94
- б) Дт сч 73 Кт сч. 50
- в) Дт сч. 50 Кт сч. 91
- г) Дт сч. 50 Кт сч. 73

44. Списание недостачи товаров, произошедшей в результате чрезвычайных ситуаций производится в учете записью:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 10

- б) Дт сч. 94 Кт сч. 10
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 94
- д) Дт сч. 97 Кт сч. 94

45. Списание недостачи товаров в пределах норм естественной убыли на издержки обращения производится записью:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- б) Дт сч. 94 Кт сч. 41
- в) Дт сч. 44 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 94
- д) Дт сч. 97 Кт сч. 94

Тема: Инвентаризация расчетов

1. По результатам инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами оформляется акт:

- а) по форме № ИНВ-17
- б) по форме № ИНВ-19
- в) по форме № ИНВ-18
- г) по форме № ИНВ-15

2. Дебиторская задолженность, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в срок, установленный договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями – это:

- а) безвозмездная задолженность
- б) сомнительный долг
- в) не востребовавшийся долг

3. Задолженность с истекшим сроком исковой давности либо обязательство, прекращенное вследствие невозможности его исполнения – это:

- а) безнадежная задолженность
- б) сомнительный долг
- в) не востребовавшийся долг

Создание резерва по сомнительным долгам отражается в учете записью:

- а) Дт 63 Кт 62
- б) Дт 91 Кт 63
- в) Дт 63 Кт 91
- г) Дт 91 Кт 62

4. В сумму резерва по сомнительной задолженности со сроком возникновения от 45 до 90 дней включается: 50% от суммы, выявленной на основании инвентаризации задолженности

- а) 50% от суммы, выявленной на основании инвентаризации задолженности
- б) 70% от суммы, выявленной на основании инвентаризации задолженности
- в) 100% от суммы, выявленной на основании инвентаризации задолженности

5. Списание дебиторской задолженности, по которой ранее был создан резерв по сомнительным долгам отражается в учете записью:

- а) Дт 63 Кт 62
- б) Дт 91 Кт 63
- в) Дт 63 Кт 91
- г) Дт 91 Кт 62

Выбрать правильный вариант ответа:

6. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются по:

- а) первоначальной стоимости
- б) остаточной стоимости
- в) восстановительной стоимости
- г) согласованной оценке учредителей

7. Инвентаризационная опись рабочего скота и продуктивных животных, птицы и пчело-семей имеет форму:

- а) форма № ИНВ-1
- б) форма № ИНВ-10
- в) форма № ИНВ-22 АПК
- г) форма № ИНВ-20 АПК
- д) форма № ИНВ-18

8. Излишки основных средств учитывают по:

- а) Дт сч. 01
- б) Дт сч 94
- в) Кт сч. 01
- г) Дт сч. 08

9. Принятие к учету объекта основных средств отражается записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 20 Кт сч. 02

10. Сумма недостачи основных средств рассчитывается:

- а) на основании их остаточной стоимости
- б) на основании их первоначальной стоимости
- в) на основании их восстановительной

11. Списание первоначальной стоимости объекта основных средств отражается в бухгалтерском учете записью:

- а) Дт сч. 01/11 Кт сч. 91
- б) Дт сч 01/11 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 94 Кт сч. 01

12. Оприходование излишков объектов основных средств, выявленных в результате инвентаризации, в учете записью: отражается

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 01 Кт сч. 01

13. Что означает бухгалтерская запись Дебет 02 Кредит 01 субсчет "Выбытие основных средств"

- а) начислена амортизация по объектам основных средств
- б) отражена остаточная стоимость объекта основных средств при их выбытии
- в) списана сумма начисленной амортизации
- г) списана первоначальная стоимость объекта основных средств

14. Списание недостачи объекта основных средств по остаточной стоимости отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 08
- г) Дт сч. 01 Кт сч. 01

15. Что означает бухгалтерская запись Дебет 73 Кредит 94:

- а) списана первоначальная стоимость объекта основных средств
- б) сумма недостачи основного средства по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) сумма недостачи основного средства по рыночной стоимости отнесена на виновное лицо
- г) списана сумма начисленной амортизации

16. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и остаточной стоимостью недостающего объекта основного средства:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 01 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

Выбрать правильные варианты ответов:

17. К объектам основных средств относятся:

- а) здания
- б) семена
- в) готовая продукция
- г) продуктивный скот
- д) многолетние насаждения
- е) животные на выращивании и откорме

Выбрать правильный вариант ответа:

18. Основные средства относятся к:

- а) внеоборотным активам
- б) оборотным активам

19. Бухгалтерский учет основных средств регламентируется:

- а) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49
- б) ПБУ 6/01
- в) ПБУ 14/2007

20. Списание недостачи объекта основных средств, когда виновное лицо не установлено, отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

21. Принятие к учету объектов нематериальных активов, выявленных в ходе инвентаризации отражается проводкой:

- а) Дт сч. 04 Кт сч. 08
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 91
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 04
- г) Д-т 08 К-т 91

22. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:

- а) первоначальной стоимости
- б) остаточной стоимости
- в) восстановительной стоимости
- г) согласованной оценке учредителей

23. Списание суммы накопленной амортизации по недостающим объектам нематериальных активов отражается в учете проводкой:

- а) Дт сч. 05 Кт сч. 04
- б) Дт сч. 04 Кт сч. 05
- в) Дт сч. 20, 26 Кт сч. 05
- г) Д-т 94 К-т 05

24. Списание недостачи объекта нематериальных активов, когда виновное лицо не установлено, отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98

д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

25. В каком разделе бухгалтерского баланса показывается остаточная стоимость нематериальных активов на конец года:

- а) в 1 разделе
- б) во втором разделе
- в) в 3 разделе
- г) в 4 разделе
- д) в 5 разделе

26. Излишки нематериальных активов учитывают по Дт сч. 08 и :

- а) Кт сч. 73
- б) Кт сч 94
- в) Кт сч. 91
- г) Кт сч. 04

27. Что означает бухгалтерская запись Дебет 73 Кредит 94:

- а) списана первоначальная стоимость объекта нематериальных активов
- б) сумма недостачи нематериальных активов по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) сумма недостачи нематериальных активов по рыночной стоимости отнесена на виновное лицо
- г) списана сумма начисленной амортизации

28. Что означает бухгалтерская проводка Дт сч. 70 Кт сч. 73:

- а) списана первоначальная стоимость объекта нематериальных активов
- б) сумма недостачи нематериальных активов по остаточной стоимости отнесена на виновное лицо
- в) удержана из оплаты труда материально-ответственного лица сумма возмещения материального ущерба

29. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и остаточной стоимостью недостающего объекта нематериальных активов:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 04 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98
- д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

30. Нематериальные активы относятся к:

- а) внеоборотным активам
- б) оборотным активам

31. Внесение денежных средств виновным лицом в кассу организации в счет погашения причиненного ущерба отражается в учете записью:

- а) Дт сч. 50 Кт сч. 94
- б) Дт сч 73 Кт сч. 50
- в) Дт сч. 50 Кт сч. 91
- г) Дт сч. 50 Кт сч. 73

32. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, включается в состав:

- а) прочих расходов организации
- б) прочих доходов организации
- в) нераспределенной прибыли

33. Основанием для проведения инвентаризации нематериальных активов в организации является:

- а) решение главного бухгалтера
- б) приказ руководителя о проведении инвентаризации
- в) постановление Правительства РФ

34. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, отражается в учете записью:

- а) Дт 91 Кт 98
- б) Дт 98 Кт 91
- в) Дт 73 Кт 98

35. Начисление амортизации по объектам нематериальных активов отражается в учете записью:

- а) Дт 20 Кт 04
- б) Дт 26 Кт 05
- в) Дт 05 Кт 04

36. К МПЗ не относятся:

- а) продуктивный скот
- б) инвентарь и хозяйственные принадлежности
- в) корма
- г) здания
- д) минеральные удобрения

37. Недостача МПЗ в пределах норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

Выбрать правильный вариант ответа:

38. Превышение фактического количества имущества над учетными данными –

это:

- а) естественная убыль
- б) недостача
- в) излишек

39. В каком периоде отражаются в учете результаты инвентаризации МПЗ:

- а) по истечении 90 дней со дня проведения инвентаризации
- б) по распоряжению главного бухгалтера
- в) в том месяце, когда была проведена инвентаризация
- г) когда материально-ответственное лицо погасит нанесенный ущерб

40. Выявленные в ходе инвентаризации излишки МПЗ приходятся:

- а) по рыночным ценам
- б) в соответствии с их оценкой в бухгалтерском учете
- в) по согласованной оценке учредителей
- г) по остаточной стоимости

41. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек бычков на ферме:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 94 Кт сч. 11
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 11
- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 11 Кт сч. 94
- е) Дт сч. 11 Кт сч. 91

42. Выявленные в результате инвентаризации излишки МПЗ должны быть:

- а) списаны с подотчета материально-ответственного лица
- б) проданы
- в) списаны в производство
- г) приняты к учету

43. Недостача МПЗ и их порча сверх норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

44. Какой бухгалтерской проводкой отразить разницу между рыночной и балансовой стоимостью недостающих МПЗ:

- а) Дт сч. 10 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 73 Кт сч. 94
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 73
- г) Дт сч. 73 Кт сч. 98

д) Дт сч. 98 Кт сч. 91

45. Какой бухгалтерской проводкой отразить списание недостающих семян в пределах норм естественной убыли:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 10

б) Дт сч 94 Кт сч. 10

в) Дт сч. 91 Кт сч. 94

г) Дт сч. 20 Кт сч. 94

д) Дт сч. 98 Кт сч. 94

46. Сумма доходов будущих периодов в части, пропорциональной поступившему платежу, отражается в учете записью:

а) Дт 91 Кт 98

б) Дт 98 Кт 91

в) Дт 73 Кт 98

47. Списание недостачи готовой продукции на виновное лицо отражается в учете записью:

а) Дт 73 Кт 98

б) Дт 73 Кт 94

в) Дт 73 Кт 91

г) Дт 73 Кт 43

48. Внесение денежных средств виновным лицом в кассу организации в счет погашения причиненного ущерба отражается в учете записью:

а) Дт сч. 50 Кт сч. 94

б) Дт сч 73 Кт сч. 50

в) Дт сч. 50 Кт сч. 91

г) Дт сч. 50 Кт сч. 73

49. Списание недостачи товаров, произошедшей в результате чрезвычайных ситуаций производится в учете записью:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 10

б) Дт сч 94 Кт сч. 10

в) Дт сч. 91 Кт сч. 94

г) Дт сч. 20 Кт сч. 94

д) Дт сч. 97 Кт сч. 94

50. Списание недостачи товаров в пределах норм естественной убыли на издержки обращения производится записью:

а) Дт сч. 91 Кт сч. 94

б) Дт сч 94 Кт сч. 41

в) Дт сч. 44 Кт сч. 94

г) Дт сч. 20 Кт сч. 94

д) Дт сч. 97 Кт сч. 94

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

2.2.2.3. Ситуационные задачи (кейс-задачи)

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Составить приказ о проведении инвентаризации по ООО «Маяк» № 65 от 18 декабря т.г.

Для проведения инвентаризации в организации назначается инвентаризационная комиссия в составе: председателя - заместителя генерального директора ООО «Маяк» (ФИО) и членов комиссии: старшего бухгалтера (ФИО), менеджера (ФИО), экономиста – (ФИО).

Инвентаризации подлежат: основные средства, денежные средства в кассе организации, финансовые обязательства.

К инвентаризации необходимо приступить 23 декабря т.г. и окончить 25 декабря т.г. Причиной инвентаризации послужила подготовка к составлению годовой отчетности.

Материалы по инвентаризации требуется сдать в бухгалтерию 29 декабря т.г.

Генеральный директор ООО «Маяк» (ФИО).

Задача (задание) 2. В ООО «Комета» для проведения контрольной инвентаризации семян на складе был издан приказ руководителя № 128 от 10.10.т. г. Председателем инвентаризационной комиссии назначен главный агроном – (ФИО).

В состав членов инвентаризационной комиссии включены: инженер – (ФИО), бухгалтер – (ФИО), экономист – (ФИО).

В соответствии с приказом к инвентаризации необходимо приступить 11.10.т. г. и окончить ее 12.10.т.г. Материалы по инвентаризации сдать не позднее 13.10.т. г.

Приказ подписан генеральным директором (ФИО).

Требуется составить приказ о проведении инвентаризации.

Задача (задание) 3. В АО «Восход» директор (ФИО) в целях обеспечения сохранности ТМЦ заключил с товароведом (ФИО) договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 22.02. т.г.

Местонахождение работодателя: 656067, п. Березовый, ул. Титова, д. 6. Адрес работника: 656067, п. Березовый, ул. Весенняя, д. 17.

Требуется заполнить договор о полной индивидуальной материальной ответственности по форме, представленной в приложении 1.

Задача (задание) 4. 13 февраля т.г. в ООО «Орбита» была проведена инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами. При инвентаризации установлено следующее:

1. По дебиторской задолженности:

- АО «Сигма» - 65000,01 руб.
- прочий дебитор АО «Луч» - 234900 руб.
- подотчетное лицо (ФИО) – 1230,50 руб.
- ООО «Компас» - 123456,89 руб.

2. По кредиторской задолженности:

- АО «Поставщик» - 12347,80 руб.
- ООО «Янтарь» - 347856, 50 руб.
- ООО «Купи-продай» - 13677,00 руб.

Задолженность подтверждена всеми дебиторами и кредиторами. В учете не числится задолженность с истекшим сроком исковой давности.

Инвентаризация расчетов проводилась инвентаризационной комиссией в составе: председателя – гл.экономиста - (ФИО), ст. бухгалтера – (ФИО), бухгалтера – (ФИО).

Требуется составить Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма ИНВ-17) № 23 от 13 февраля т.г.

Задача (задание) 5. По результатам инвентаризации, проведенной в ООО «Лазурь», были выявлены следующие расхождения между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета:

1. излишек пленки полиэтиленовой 120 м по цене 30 руб. за 1 м;
2. недостача гвоздей 13 кг по цене 70 руб. за кг;
3. недостача 3 банок краски масляной «Фасад» по цене 123 руб. за 1 банку;
4. излишек 2 мешков цемента по цене 120 руб. за 1 кг;

Требуется составить сличительную ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей № 1 от 03.12.т.г. (Форма ИНВ-19).

Справочные данные:

Основанием для инвентаризации послужил приказ руководителя предприятия № 123 от 26.11.т.г.

Председатель инвентаризационной комиссии: начальник службы логистики - (ФИО).

Члены комиссии: ст. бухгалтер материального склада - (ФИО), кассир-бухгалтер (ФИО), менеджер-аналитик отдела закупок - (ФИО).

Заведующий материальным складом – (ФИО).

2. Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. В ООО «Дары полей» по приказу руководителя была проведена инвентаризация по состоянию на 1 октября т.г. Комиссия выявила недостачу картофеля на сумму 25 000 руб. Норма естественной убыли составляет 0,8 процента в месяц. Средняя стоимость остатков картофеля, от которой рассчитывается эта убыль, составляет 1 000 000 руб., картофель

хранился на складе около месяца. Директор издал приказ недостачу в пределах нормы естественной убыли отнести на затраты, а сверх норм - возместить за счет кладовщиков. Кладовщики признали свою вину за недостачу товаров. Требуется отразить ситуацию в бухгалтерском учете предприятия.

Задача (задание) 2. В ходе инвентаризации в ООО «Лига» была выявлена недостача строительных материалов на сумму 12600 руб. В недостаче виновен кладовщик. Рыночная стоимость недостающих материальных ценностей составляет 14000 руб. Предприятие приняло к вычету весь НДС по приобретенным строительным материалам. По решению руководителя недостача погашается за счет виновного лица. Сумма недостачи удерживается из оплаты труда кладовщика.

Требуется отразить ситуацию на счетах бухгалтерского учета ООО «Лига».

Задача (задание) 3. На складе ООО «Олимп» произошел пожар, в результате которого были уничтожены строительные материалы. В ходе проведения инвентаризации комиссия установила, что в результате пожара пришли в негодность доски на сумму 122 000 руб. Органы пожарной инспекции дали заключение, что причиной пожара стало замыкание электропроводки. В судебном порядке была доказана невиновность кладовщика. НДС по строительным материалам на момент пожара был полностью принят к вычету.

Требуется отразить операции в бухгалтерском учете организации.

Задача (задание) 4. В ходе инвентаризации была выявлена недостача объекта основных средств. Первоначальная стоимость объекта основных средств составляла 123000 руб., сумма начисленной амортизации составила 103000 руб. Материально-ответственное лицо признало свою вину и погашает недостачу путем внесения денежных средств в кассу организации.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 5. В ходе инвентаризации в АО «Комета» была выявлена недостача товаров на складе в сумме 43000 руб. Рыночная стоимость товаров составляет 52000 руб. Сумма недостачи отнесена на виновное лицо. Однако, невиновность материально-ответственного лица была доказана в судебном порядке.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 6. По результатам проведения годовой инвентаризации установлена недостача материалов на сумму 8795 руб., товаров – на 4570 руб., готовой продукции – на 3560 руб. Из-за нарушений технологии работ пришел в негодность объект основных средств, первоначальная стоимость которого составила 17350 руб., сумма начисленной амортизации 12756 руб. Причиной недостачи товаров и выбытия из строя объекта явилась халатность работников при исполнении должностных обязанностей. Они признали свою вину и согласились возместить убытки. По недостаче готовой продукции и материалов

виновные не установлены.

Требуется отразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 7. Инвентаризационной комиссией установлено наличие на складе цемента марки М-500 - 29 мешков, марки М-400 - 28 мешков, марки М-300 - 44 мешка, сухой смеси - 23 мешка.

По данным бухгалтерского учета цемента марки М-500 числится 38 мешков, марки 400 – 24 мешка, марки М-300 – 36 мешков, сухой смеси – 27 мешков.

Учет материалов ведется по покупным ценам. Стоимость одного мешка цемента марки М-500 – 61 руб/меш., марки М-400 – 58 руб/меш., марки М-300 – 55 руб/меш., сухой смеси – 54 руб/меш.

Материально-ответственное лицо представило объяснения причин случившегося и подтвердило готовность возместить убытки.

Требуется определить результаты инвентаризации и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 8. В результате инвентаризации на складе организации была выявлена недостача бумаги «MegaCopy» в количестве 8 пачек по цене 150 руб. на общую сумму 1200 руб. и излишек 5 пачек бумаги «SvetoCopy» по цене 130 руб. на общую сумму 650 руб. (по учетным ценам).

По распоряжению руководителя произведен зачет недостач излишками, а остающаяся после перезачета недостача относится на виновное лицо - кладовщика, который согласился возместить недостачу добровольно. Сумма недостачи удерживается из его заработной платы.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 9. На предприятии произошел пожар. По результатам инвентаризации установлено, что сгорел станок первоначальной стоимостью 60000 руб. За период его эксплуатации начислен износ в сумме 40 000 руб. Организация получила в пожарной инспекции справку о пожаре.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 10. В результате инвентаризации в рецептурно-производственном отделе аптеки выявлена недостача этилового спирта в количестве 150 мл на сумму 75 руб.

Недостача образовалась в результате индивидуального изготовления лекарственных средств. С момента предыдущей инвентаризации по текущую использовано для изготовления лекарств 10 л спирта. В соответствии с Приказом Минздрава России от 20.07.01 № 284 норма естественной убыли установлена в размере 1,9 % к реализованному количеству спирта за межинвентаризационный период.

Требуется определить недостачу этилового спирта в пределах норм естественной убыли и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 11. В АО «Ласка» в ходе инвентаризации был выявлен излишек наличных денег в кассе в сумме 12400 руб. Кассир объяснила недостачу тем, что она оставила свою заработную плату в сейфе для

сохранности на 20 дней.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 12. Торговое предприятия ООО «Факел» провело инвентаризацию остатков товаров по состоянию на 1 марта.

В ходе инвентаризации было установлено:

- излишки пшеничной муки первого сорта - 50 кг по покупной цене 8 рублей;
- недостача пшеничной муки высшего сорта - 50 кг по покупной цене 12 рублей;

Вся мука оплачена поставщику, поэтому НДС по ней ранее был отнесен на возмещение бюджету. Виновных в пересортице нет, об этом имеется решение суда.

Требуется отразить в учете зачет пересортицы.

Задача (задание) 13. В результате инвентаризации на складе организации была выявлена недостача бумаги «MegaCopy» в количестве 5 пачек по цене 150 руб. на общую сумму 750 руб. и излишек 8 пачек бумаги «SvetoCopy» по цене 130 руб. на общую сумму 1040 руб. (по учетным ценам).

По распоряжению руководителя производится зачет недостач излишками. При этом окончательный излишек приходится по рыночной цене - 135 руб.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 14. В ходе инвентаризации основных средств в АО «Комета» была выявлена недостача объекта основных средств - мобильного телефона. Его первоначальная стоимость - 12 000 руб. Сумма НДС, принятая к вычету, составила 2160 руб.

За сохранность пропавшего телефона отвечал финансовый директор АО «Комета». В своих объяснениях по поводу недостачи он заявил, что телефон был утерян и добровольно согласился возместить рыночную стоимость телефона, которая составила 15 500 руб.

Требуется отразить ситуацию в бухгалтерском учете АО «Комета».

Задача (задание) 15. В ходе инвентаризации по состоянию на 31 декабря т.г. был выявлен неучтенный объект основных средств - сервер. Какие-либо приходные документы на него отсутствовали. Удалось установить, что рыночная стоимость сервера такой же модели составляет 60 000 руб., что подтверждено заключением эксперта.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 16. В АО «Спектр» угнан автомобиль стоимостью 250000 рублей. Сумма начисленной амортизации - 50000 рублей. Автомобиль не найден.

На основании постановления следственных органов, в котором сообщается, что виновники угона не установлены и уголовное дело прекращено, автомобиль подлежит списанию за счет финансовых результатов.

Требуется отразить ситуацию в бухгалтерском учете АО «Спектр».

Задача (задание) 17. В результате инвентаризации материальных ценностей в ООО «Формат» была выявлена пропажа лицензии. Первоначальная стоимость лицензии составляла 55000 руб., сумма начисленной амортизации – 48700 руб. В пропаже лицензии была признана (ФИО). Сумма недостачи удерживается из ее заработной платы.

Требуется отразить операции в бухгалтерском учете организации.

Задача (задание) 18. АО «Восход» приобрело 15 тонн семян подсолнечника. Стоимость семян 50 руб./кг (в том числе НДС — 7,6 руб.). В ходе проведенной инвентаризации была выявлена недостача семян в количестве 230 кг. Допустимая норма естественной убыли от общего объема продукции составляет 0,2%.

Требуется определить размер естественной убыли и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 19. В результате инвентаризации на складе организации была выявлена недостача писчей бумаги формата А4 в количестве 8 пачек по учетной цене 150 руб. за пачку. НДС по приобретенной бумаге был полностью принят к вычету.

По распоряжению руководителя недостача бумаги относится на виновное лицо и удерживается из его заработной платы по рыночной стоимости 200 руб. за пачку.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 20. По итогам инвентаризации, проведенной перед составлением бухгалтерской отчетности за текущий год и законченной 30 декабря указанного года, ООО «Ромашка» выявило недостачу сырья стоимостью по данным бухучета — 40 000 руб. и рыночной стоимостью — 50 000 руб.

Было установлено, что виновным в недостаче лицом является кладовщик (ФИО), которая признала свою вину. По решению руководителя ООО «Ромашка» рыночная стоимость недостающего сырья взыскивается с указанной работницы. Работница, с целью погашения задолженности, внесла в кассу организации по 25 000 руб. 16 и 31 января следующего года.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 21. На складе оптовой базы АО «Спутник» произошло чрезвычайное происшествие. В результате сильного ветра была сорвана крыша, и часть товара намокла под проливным дождем. Для того чтобы определить размер убытков, которые нанесла стихия, на складе была проведена инвентаризация товара.

По результатам инвентаризации было установлено, что себестоимость испорченного товара составляет 600 000 руб. Сумма НДС в размере 108 000

руб., уплаченная при покупке этого товара, была возмещена из бюджета.

Так как товар был застрахован, страховая компания выплатила АО «Спутник» страховое возмещение в размере 740 000 руб.

Требуется отразить операции в бухгалтерском учете предприятия.

Задача (задание) 22. Партия проса весом в 4500 т и стоимостью 1200 руб. за 1 т поступила на склад ООО «Красноармейское» 7 сентября т.г. Она хранится на складе организации насыпью. По состоянию на 30.11. т.г. остаток партии зерна составлял 3970 т.

За межинвентаризационный период реализовано 500 т. Норма естественной убыли за три месяца составит 0,11% от общего запаса.

Требуется определить норму естественной убыли по просу, отразить списание недостачи в учете в случае, если:

А. виновное лицо не установлено;

Б. виновное лицо установлено.

Задача (задание) 23. В результате инвентаризации на складе организации оптовой торговли была выявлена недостача зубной пасты «Дракоша» в количестве 20 тюбиков по цене приобретения 17 руб. на общую сумму 340 руб. и излишек - 15 тюбиков зубной пасты «Пародонтол» по цене 16 руб. на общую сумму 240 руб. (по цене приобретения). Руководителем принято решение о зачете недостач излишками. Оставшуюся после перезачета недостачу взыскать с виновного лица (кладовщика), который согласился возместить недостачу добровольно.

Требуется отразить операции в бухгалтерском учете предприятия.

Задача (задание) 24. При инвентаризации остатков товаров в организации розничной торговли выявлена недостача продовольственных товаров в пределах норм естественной убыли. Их продажная стоимость составила 2000 руб. Сумма торговой наценки по недостающим товарам составила 500 руб.

Требуется отразить операции по списанию норм естественной убыли в бухгалтерском учете.

Задача (задание) 25. В АО «Лира» в октябре текущего года была проведена инвентаризация бычков текущего года рождения. В ходе инвентаризации было установлено фактическое наличие животных в количестве 830 голов балансовой стоимостью 7800 руб. за голову. В бухгалтерском учете числится 832 головы. Рыночная стоимость 1 головы 8200 руб. Виновное лицо признало свою вину. Сумма недостачи ежемесячно удерживается из его заработной платы.

Требуется отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 26. На складе ООО «Восток» произошел пожар, в результате которого были уничтожены строительные материалы. В ходе проведения инвентаризации комиссия установила, что в результате пожара пришли в

негодность доски на сумму 82 000 руб. Органы пожарной инспекции дали заключение, что причиной пожара стало замыкание электропроводки. В судебном порядке была доказана невиновность кладовщика. НДС по строительным материалам на момент пожара был полностью принят к вычету. Требуется отразить операции в бухгалтерском учете организации.

Задача (задание) 27. В ООО «Земфира» по приказу руководителя была проведена инвентаризация по состоянию на 1 октября текущего года. Комиссия выявила недостачу топлива на сумму 58000 руб., недостачу сахарной свеклы на сумму 23000 руб. Кроме того, в ходе инвентаризации был обнаружен пришедший в негодность из-за неправильной эксплуатации объект основных средств первоначальная стоимость которого составила 123000 руб., сумма начисленной амортизации 80000 руб. Причиной недостачи явилась халатность работников при исполнении должностных обязанностей. Они признали свою вину и согласились возместить убытки.

Требуется отразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

Задача (задание) 28. В отделении № 1, бригады № 2 ООО «Племферма» 30 ноября текущего года по группе скота «Молодняк рождения текущего и прошлого года» (до перевода в основное стадо) была проведена инвентаризация. Животные закреплены за зав. фермой (ФИО).

Состав инвентаризационной комиссии: главный зоотехник - (ФИО), ветврач (ФИО), бухгалтер (ФИО), Основание: приказ № 112 от 28 ноября текущего года.

В ходе инвентаризации была выявлена недостача 2 голов бычков по балансовой стоимости 1 головы 18000 руб. (цена реализации – 23000 руб.) и 1 головы телочки по балансовой стоимости 16200 руб. (цена реализации – 20100 руб.).

Материально-ответственное лицо объяснило, что причиной недостачи стал падеж животных в результате эпидемии.

Требуется отразить ситуацию в бухгалтерском учете организации.

Задача (задание) 29. В организации ООО «Марс» по состоянию на 31 марта 2019 г. по итогам инвентаризации числится просроченная дебиторская задолженность:

с 15 июля 2018г. — в размере 36 000 руб.;

с 10 августа 2018 г. — в размере 15 000 руб.;

с 17 октября 2018 г. — в размере 20 000 руб.;

с 10 февраля 2019 г. — в размере 24 000 руб.;

с 3 марта 2019 г. — в размере 10 000 руб.

Требуется рассчитать сумму расходов, подлежащих включению в состав резервов по сомнительным долгам и отразить операции в бухгалтерском учете предприятия.

Задача (задание) 30. В ООО «Варяг» по итогам инвентаризации выявлена дебиторская задолженность в размере 250000 руб. с истекшим сроком исковой давности. В организации для ее покрытия был создан резерв по сомнительным

долгам в размере 125000 руб.

Требуется отразить операции по списанию дебиторской задолженности со сроком исковой давности в бухгалтерском учете организации.

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает решение задачи.

- оценка 4 «хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

- оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

- оценка 2 «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

2.2.2.4. Темы рефератов

1. Место и роль инвентаризации в процессе составления бухгалтерской отчетности.
2. Виды инвентаризаций.
3. Связь инвентаризации с другими элементами метода бухгалтерского учета.
4. Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения и учет результатов инвентаризации имущества и обязательств организации.
5. Нормативные документы, регулирующие проведение инвентаризации имущества организации налоговыми органами.
6. Порядок формирования инвентаризационной комиссии, ее состав.
7. Обязанности материально-ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
8. Виды ответственности материальных лиц.
9. Инвентаризация, как основа составления доброкачественной бухгалтерской отчетности.
10. Списание недостач в зависимости от причин их возникновения.
11. Инвентаризация как основной метод фактического контроля.
12. Порядок проведения инвентаризации основных средств и нематериальных активов.
13. Порядок проведения инвентаризации финансовых вложений.
14. Порядок проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей.

15. Понятие пересортицы. Зачет недостат излишками.
16. Переоценка МПЗ.
17. Порядок проведения инвентаризации незавершенного производства и расходов будущих периодов.
18. Порядок проведения инвентаризации животных и молодняка животных.
19. Порядок проведения инвентаризации денежных средств, денежных документов и бланков документов строгой отчетности
20. Порядок проведения инвентаризации расчетов.
21. Порядок проведения инвентаризации резервов предстоящих расходов и платежей, оценочных резервов.
22. Порядок регулирования инвентаризационных разниц.

Критерии оценки:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

- оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и

защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка 4 «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка 3 «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка 2 «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.2.3 Промежуточная аттестация по МДК.02.01. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (дифференцированный зачет) **Вариант 1.**

Задание 1. Роль и значение инвентаризации.

Задание 2. Тестовые задания:

1. Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

- а) руководителем организации;
- б) вышестоящей организацией;
- в) главным бухгалтером.

2. Обязательные инвентаризации проводятся:

- а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;
- в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

3. По объёму инвентаризации подразделяются на:

- а) сплошные;
- б) частичные;
- в) выборочные.

4. По назначению инвентаризации подразделяются на:

- а) полные;
- б) контрольные;
- в) частичные.

5. По методу проведения инвентаризации подразделяются на:

- а) плановые;
- б) повторные;
- в) сплошные.

6. Для проведения инвентаризации в организации создается:

- а) общественная комиссия;
- б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия;
- в) комиссия административная.

7. До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

- а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы;
- б) нет необходимости составлять или получать отчеты;
- в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты.

8. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

- а) дают расписку;
- б) выписывают для комиссии доверенность;
- в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

9. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

- а) менеджера;
- б) материально ответственных лиц;
- в) представителя вышестоящей организации;
- г) санитарного врача.

10. При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

- а) самостоятельно все заново пересчитать;
- б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером;
- в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии.

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Начислена оплата труда работникам по приобретению материальных ценностей и одновременно произведены отчисления во внебюджетные фонды.
2. Перечислен поставщику аванс под поставку запасных частей.
3. За счет чистой прибыли начислены дивиденды учредителям, не являющие работниками предприятия.
4. Предоставлен займ в денежной форме другой организации.
5. Выявлена недостача денежных средств в кассе организации.

6. Начислено пособие по временной нетрудоспособности за счет средств социального страхования и обеспечения.
7. Зачислена положительная курсовая разница по валютному счету.
8. Депонированы невыплаченные суммы заработной платы.
9. Погашена задолженность по налогам и сборам.
10. Произведены расчеты с поставщиками за приобретенные запасные части за счет аккредитива.

Вариант 2

Задание 1. Виды инвентаризации.

Задание 2. Тестовые задания:

Выбрать правильный вариант ответа:

1. В скольких экземплярах сведения о фактическом наличии товарно-материальных ценностей записываются в инвентаризационные описи:
 - а) в одном;
 - б) не менее, чем в двух;
 - в) зависит от количества членов инвентаризационной комиссии.

2. До начала проведения инвентаризации материально-ответственное лицо дает расписку о том, что:
 - а) он не имеет отношения к кражам и хищениям;
 - б) он будет присутствовать при инвентаризации;
 - в) к началу инвентаризации все расходные и приходные документы на имущество сданы в бухгалтерию или переданы комиссии и все ценности, поступившие на их ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход;
 - г) отчет о движении материальных ценностей составлен правильно.

3. Какие материальные ценности проверяются путем взвешивания:
 - а) наличные денежные средства;
 - б) животные на выращивании и откорме;
 - в) зерно;
 - г) дизельное топливо.

4. Какой способ исправления ошибок допускается в инвентаризационной описи:
 - а) «красное сторно»;
 - б) дополнительная запись;
 - в) корректурный;
 - г) никакой из выше перечисленных.

5. Кто подписывает инвентаризационные описи?
 - а) руководитель предприятия;
 - б) руководитель предприятия и главный бухгалтер;
 - в) материально-ответственное лицо;

- г) члены инвентаризационной комиссии;
- д) все члены инвентаризационной комиссии и материально ответственные лица.

6. Какой формой первичной учетной документации оформляются результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей?

- а) ИНВ-1
- б) ИНВ-1а
- в) ИНВ-3
- г) ИНВ-4
- д) ИНВ-5
- е) ИНВ-6

7. Указать соответствие формы первичной учетной документации по результатам инвентаризации имущества и финансовых обязательств их названию:

- 1) ИНВ-1
- 2) ИНВ-1а
- 3) ИНВ-3
- 4) ИНВ-4
- 5) ИНВ-11
- 6) ИНВ-15
- 7) ИНВ-16
- 8) ИНВ-17
- а) Акт инвентаризации наличных денежных средств
- б) Инвентаризационная опись основных средств
- в) Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности
- г) Акт инвентаризации товарно-материальных ценностей отгруженных
- д) Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами
- е) Акт инвентаризации расходов будущих периодов
- ж) Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
- з) Инвентаризационная опись нематериальных активов

8. В случае выявления расхождений фактических данных, полученных в процессе инвентаризации, с данными бухгалтерского учета составляются:

- а) акт ревизии;
- б) инвентаризационная опись;
- в) сличительная ведомость;
- г) аудиторское заключение;
- д) протокол следствия.

Выбрать правильные варианты ответов

9. Возможные причины возникновения недостатков в организации:

- а) простои;

- б) передача имущества в аренду;
- в) хищения;
- г) отгрузка материальных ценностей покупателям;
- д) стихийные бедствия;
- е) порча при хранении вследствие халатности виновных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа

10. Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств имеет форму:

- а) ИНВ-1
- б) ИНВ-18
- в) ИНВ-19

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

- 1. Удержаны из оплаты труда работников суммы, причитающиеся по исполнительным документам.
- 2. Возвращены на расчетный счет суммы неиспользованных чековых книжек.
- 3. Приобретены за счет подотчетных сумм канцелярские принадлежности.
- 4. Поступили на расчетный счет денежные средства, числящиеся в пути.
- 5. Предоставлен займ работнику на строительство жилого дома.
- 6. Продана часть валютной выручки, деньги зачислены на расчетный счет предприятия (двойная корреспонденция счетов).
- 7. Акцептован (принят к оплате) счет поставщика за приобретенные основные средства. Одновременно начислен НДС по приобретенным основным средствам.
- 8. Начислен налог на прибыль.
- 9. Отражена в учете сумма задолженности подотчетных лиц, не отчитавшихся в установленный срок.
- 10. Начислена оплата труда и произведены отчисления на социальные нужды административно-управленческому персоналу.

Вариант 3

Задание 1. Сроки и периодичность ее проведения.

Задание 2. Тестовые задания

Выбрать правильные варианты ответов:

- 1. Действия инвентаризационной комиссии по результатам инвентаризации:
 - а) устанавливает, имеются ли в организации лица, несущие материальную ответственность за сохранность ценностей, определяет размер этой ответственности;
 - б) отражает результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;
 - в) анализирует возможные способы истребования сомнительной дебиторской задолженности путем перевода долга, бартерных операций и тому подобного;
 - г) производит зачет взаимных требований;
 - д) составляет специальную опись для объектов, непригодных к дальнейшей эксплуатации и не подлежащих восстановлению, с указанием времени ввода в

эксплуатацию и причин непригодности (порча, полный износ), а также предложений источников списания этих объектов;
е) выявляет причины недостат и излишков;
ж) по фактам образования излишков или недостат должна получить подробные объяснения от материально ответственных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа:

2. Результаты заседания инвентаризационной комиссии оформляются:

- а) описью
- б) протоколом
- в) заключением
- г) выводами и предложениями

3. В каком периоде должны быть отражены результаты инвентаризации в учете и отчетности:

- а) в следующем за отчетным
- б) в конце года
- в) в том месяце, в котором инвентаризация была закончена
- г) результаты можно не отражать в учете и отчетности

4. Выявленные в результате инвентаризации излишки имущества должны быть:

- а) списаны с подотчета материально-ответственного лица
- б) проданы
- в) списаны в производство
- г) приняты к учету

5. Выявленные в результате инвентаризации излишки имущества относятся:

- а) на увеличение уставного капитала
- б) на финансовые результаты организации
- в) на пополнение резервного капитала
- г) на увеличение прибыли от продажи

6. Превышение фактического количества имущества над учетными данными – это:

- а) естественная убыль
- б) недостача
- в) излишек
- г) технологические потери

7. Излишки ценностей подлежат отражению по:

- а) Дт сч. 91
- б) Кт сч. 99
- в) Кт сч 91
- г) Дт сч. 94

8. Сумма недостачи материальных ценностей подлежит отражению по:

- а) Дт сч. 91
- б) Кт сч. 99
- в) Кт сч. 91
- г) Дт сч. 94

9. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете сумма выявленной недостачи материалов:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 10
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 10
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 11
- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 10 Кт сч. 94
- е) Дт сч. 73 Кт сч. 94

10. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек бычков на ферме:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 94 Кт сч. 11
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 11
- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 11 Кт сч. 94
- е) Дт сч. 11 Кт сч. 91

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Списана сомнительная задолженность покупателей за счет ранее созданного резерва.
2. Начислены проценты по краткосрочному кредиту.
3. Начислена оплата труда работникам за ликвидацию последствий от стихийных бедствий.
4. Начислен налог на прибыль.
5. Перечислен аванс поставщику под поставку материальных ценностей.
6. Поступили на расчетный счет денежные средства от разных дебиторов.
7. Списывается по истечении срока исковой давности невостребованная кредиторская задолженность.
8. Начислены страховые платежи по страхованию молодняка КРС.
9. Принята от населения продукция в счет выполнения договорных обязательств.
10. Выявлена недостача денежных документов в кассе при инвентаризации

Вариант 4

Задание 1. Объекты инвентаризации и их характеристика.

Задание 2. Тестовые задания.

1. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей

оформляется:

- а) инвентаризационная опись;
- б) расчетно-платежная ведомость;
- в) кассовый отчет.

2 Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

- а) в отдельную опись;
- б) в общую опись;
- в) в акт результатов проверки ценностей.

3. Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:

- а) главным бухгалтером;
- б) материально ответственным лицом;
- в) инвентаризационной комиссией.

4. Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

- а) Дт 10 «Материалы», Кт 99 «Прибыли и убытки»; б) Дт 10 «Материалы», Кт 91 «Прочие доходы и расходы»; в) Дт 99 «Прибыли и убытки», Кт 10 «Материалы».

Выбрать правильные варианты ответов

5. Объектами фактического контроля являются:

- а) хозяйственные процессы в организации;
- б) наличные деньги в кассе;
- в) основные средства;
- г) товарно-материальные ценности;
- д) прибыль.

6. Способы проведения инвентаризации:

- а) проверка фактического наличия имущества;
- б) документальная сверка расчетов;
- в) осмотр;
- г) личный досмотр;
- д) инспектирование;
- е) проверка документальной обоснованности сумм, числящихся на счетах бухгалтерского учета.

7. Фактическое наличие имущества при инвентаризации определяют путем:

- а) опроса;
- б) осмотра;
- в) подсчета;
- г) товарно-материальные ценности;
- д) взвешивания;
- е) обмера.

8. Проверка фактического наличия имущества применяется для инвентаризации:

- а) дебиторской задолженности;
- б) задолженности перед бюджетом;
- в) основных средств;
- г) товарно-материальных ценностей;
- д) запасов, не находящихся в период проведения инвентаризации под отчетом материально - ответственных лиц;
- е) денежных средств в кассе организации.

9. Документальная сверка расчетов применяется при инвентаризации:

- а) дебиторской задолженности;
- б) расчетов с бюджетом;
- в) основных средств;
- г) товарно-материальных ценностей;
- д) запасов, не находящихся в период проведения инвентаризации под отчетом материально - ответственных лиц;
- е) денежных средств в кассе организации;
- ж) расчетов с кредитными организациями;
- з) расчетов с другими контрагентами.

Выбрать правильный вариант ответа:

10. Сведения о фактическом наличии имущества и реальности учтенных финансовых обязательств записываются в:

- а) инвентаризационные акты;
- б) инвентаризационные описи;
- в) инвентаризационные ведомости;
- г) следственные протоколы;
- д) журналы-ордера;
- е) акты ревизии.

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Выплачена из кассы депонированная оплата труда.
2. Оплачена задолженность поставщикам за счет аккредитива.
3. Начислен земельный налог.
4. Погашен долгосрочный кредит путем перечисления денежных средств с расчетного счета.
5. Предъявлена претензия к поставщику за завышение цен на материалы, после принятия их к учету.
6. Оплачены за счет подотчетных сумм запасные части.
7. Приобретены за наличный расчет почтовые марки.
8. Предъявлена претензия банку за ошибочно списанные суммы денежных средств с расчетного счета.
9. Выявлена недостача денежных средств в кассе в результате инвентаризации.

10. Сумма выявленной недостачи денежных средств отнесена на кассира.

Вариант 5

Задание 1. Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения и учет результатов инвентаризации имущества и обязательств организации.

Задание 2. Тестовые задания

1. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек машин и оборудования:

- а) Дт сч. 08 Кт сч. 91
- б) Дт сч. 94 Кт сч. 01
- в) Дт сч. 91 Кт сч. 01
- г) Дт сч. 94 К. сч. 08
- д) Дт сч. 01 Кт сч. 91

2. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек наличных денежных средств в кассе организации:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 50
- б) Дт сч. 50 Кт сч. 91
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 50
- г) Дт сч. 50 К. сч. 99

3. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете излишек семян на складе:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 10
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 10
- в) Дт сч. 10 Кт сч. 91
- г) Дт сч. 94 К. сч. 10
- д) Дт сч. 43 Кт сч. 91
- е) Дт сч. 73 Кт сч. 94

4. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете недостача молока на ферме:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 43
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 43
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 10
- г) Дт сч. 94 К. сч. 43

5. Возможно ли при реализации товаров, выявленных как излишки, включить их стоимость в расходы для целей налогообложения:

- а) возможно
- б) невозможно
- в) возможно, если реализация произошла в том отчетном периоде, когда были оприходованы излишки

Выбрать правильные варианты ответов:

6. Недостача имущества и его порча в пределах норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

Выбрать правильный вариант ответа:

7. Недостача имущества и его порча сверх норм естественной убыли относятся на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо

8. Если виновные лица не установлены или суд отказал во взыскании убытков с них, то убытки от недостачи имущества и его порчи списываются на:

- а) увеличение уставного капитала
- б) издержки производства
- в) прибыль от продажи
- г) издержки обращения
- д) виновное лицо
- е) финансовые результаты

9. Решение о списании недостачи на финансовые результаты принимает:

- а) председатель инвентаризационной комиссии
- б) члены инвентаризационной комиссии
- в) руководитель предприятия
- г) главный бухгалтер
- д) виновное лицо

10. Какой бухгалтерской проводкой отражается в учете списание недостачи семян в пределах норм естественной убыли:

- а) Дт сч. 91 Кт сч. 94
- б) Дт сч. 99 Кт сч. 43
- в) Дт сч. 94 Кт сч. 10
- г) Дт сч. 20 К. сч. 94
- д) Дт сч. 73 Кт сч. 94

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Начислена оплата труда и произведены отчисления во внебюджетные фонды трактористам по перевозке грузов.

2. Поступила в кассу выручка от продажи овощей на рынке.
3. Удержаны из заработной платы работников суммы задолженности по алиментам.
4. Оприходованы материальные ценности, оплаченные за счет подотчетных сумм.
5. Начислены проценты по долгосрочному кредиту, полученному на строительство молочного блока до ввода его в эксплуатацию.
6. Списаны подотчетные суммы, израсходованные на командировочные расходы работниками основного производства.
7. Поступил скот от поставщиков для выращивания и откорма.
8. Перечислена с расчетного счета задолженность по налогам и сборам.
9. Списывается некомпенсируемая сумма страхового возмещения по погибшим посевам озимой пшеницы.
10. Начислен налог на имущество.

Вариант 6

Задание 1. Подготовительный этап проведения инвентаризации.

Задание 2. Тестовые задания.

Выбрать правильный вариант ответа

1. Что означает бухгалтерская проводка Дт сч 73 Кт сч. 94:

- а) списана недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли
- б) отнесена недостача материальных ценностей на виновное лицо
- в) внесена в кассу недостача материальных ценностей
- г) выявлена недостача материальных ценностей
- д) удержана из оплаты труда сумма возмещения материального ущерба

2. Привести соответствие бухгалтерской проводки содержанию корреспонденции счетов:

1 Дт 94 Кт 10

2 Дт 20 Кт 94

3 Дт 73 Кт 94

4 Дт 73 Кт 98

5 Дт 70 Кт 73

- а) списана недостача материальных ценностей в пределах норм естественной убыли
- б) выявлена недостача материалов на складе
- в) отнесена на виновное лицо разница между рыночной и балансовой стоимостью недостающих ценностей
- г) отнесена недостача на виновное лицо по балансовой стоимости
- д) удержана из оплаты труда сумма возмещения материального ущерба

3. Списание сумм выявленной недостачи производится:

- а) в зависимости от решения главного бухгалтера
- б) в зависимости от причин их возникновения
- в) в зависимости от времени проведения инвентаризации

4. Естественная убыль – это:

- а) уменьшение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при их хранении и перевозке в результате испарения, усушки, порчи
- б) увеличение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при их хранении и перевозке
- в) уменьшение веса, объема, качества товарно-материальных ценностей при хранении и транспортировке из-за нарушения стандартов, правил технической эксплуатации, повреждения тары
- г) ни одно из определений не верно

Выбрать правильные варианты ответов:

5. Расчет нормы естественной убыли зависит от:

- а) решения руководителя предприятия
- б) решения членов инвентаризационной комиссии
- в) вида ТМЦ
- г) условий хранения
- д) от вида деятельности организации

Выбрать правильный вариант ответа:

6. Потери, которые возникают при хранении и транспортировке запасов из-за нарушения стандартов, правил технической эксплуатации, повреждения тары называются:

- а) естественная убыль
- б) аварийные потери
- в) технологические потери

7. Величина естественной убыли определяется по формуле:

- а) $E = T + H / 100$
- б) $E = T \times H / 100$
- в) $E = T / H$

8. Применение норм естественной убыли возможно в случае:

- а) распоряжения руководителя
- б) если такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств
- в) если виновное лицо не установлено
- г) нет правильного варианта ответа

9. Что означает бухгалтерская запись дебет счета 91 кредит счета 94:

- а) списана недостача на виновное лицо
- б) отнесена сумма недостачи на расходы организации
- в) зачтены суммы выявленной недостачи суммами выявленных излишков

10. Что отражается по кредиту счета 94:

- а) сумма выявленной недостачи ценностей
- б) сумма выявленного излишка материальных ценностей

в) отнесение суммы выявленной недостачи на виновное лицо

Выбрать правильные варианты ответов:

11. Зачет излишков и недостач в результате пересортицы возможен в случаях:

- а) за один и тот же проверяемый период
- б) у одного и того же ответственного лица
- в) просьбы МОЛ
- г) в отношении ценностей одного и того же наименования
- д) если их дальнейшее отражение не возможно в бухгалтерском учете

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

- 1. Начислена оплата труда главному агроному.
- 2. Начислена сумма задолженности родителям за содержание их детей в детских дошкольных учреждениях.
- 3. Получен аванс от покупателя под поставку зерна.
- 4. Приняты к учету основные средства, внесенные учредителями в счет их вкладов в уставный капитал.
- 5. Оприходована продукция, принятая от населения для продажи.
- 6. Зачтены покупателям ранее полученные от них авансы.
- 7. Перечислена с расчетного счета сумма задолженности страховым организациям.
- 8. Оприходованы поступившие от поставщиков строительные материалы.
- 9. Получен вексель от покупателя в погашение задолженности за проданную продукцию.
- 10. Удержан НДФЛ с суммы дивидендов, выплаченных учредителям, не являющимися работниками предприятия.

Вариант 7.

Задание 1. Отражение результатов инвентаризации в учете.

Задание 2. Тестовые задания.

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов (имущества) организации и ее обязательствами представляет собой:
- а) чистые активы;
 - б) уставный капитал;
 - в) собственные средства;
 - г) заемные средства;
 - д) кредиторскую задолженность.

Выбрать правильные варианты ответов:

2. Добавочный капитал образуется за счет:

- а) инфляционных процессов;
- б) резервного капитала;
- в) переоценки основных средств;

- г) зачета взаимной задолженности;
- д) за счет эмиссионного дохода.

Выбрать правильный вариант ответа:

3. Безвозмездно полученные из бюджета денежные средства называются:

- а) материальной помощью;
- б) резервным капиталом
- в) чистой прибылью;
- г) целевым финансированием;
- д) зачетом взаимных требований.

4. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается кредиторская задолженность:

- а) 1 раздел;
- б) 2 раздел
- в) 3 раздел;
- г) 4 раздел;
- д) 5 раздел.

5. Суммы, полученные в долг от юридических или физических лиц, согласно договора, по наиболее выгодной процентной ставке называются:

- а) бюджетным финансированием;
- б) субсидией;
- в) займом;
- г) капитальным вложением;
- д) кредитом.

Выбрать правильные варианты ответов:

6. Подготовительный этап проведения инвентаризации включает в себя следующие мероприятия:

- а) подготовка приказа о проведении инвентаризации;
- б) формирование инвентаризационной комиссии;
- в) проверка фактического наличия имущества;
- г) определение сроков проведения и видов инвентаризируемого имущества;
- д) составление инвентаризационных ведомостей;
- е) отражение результатов инвентаризации в учете;
- ж) получение расписок от материально ответственных лиц.

Выбрать правильный вариант ответа:

7. Инвентаризация капитальных работ проводится:

- а) ежемесячно;
- б) один раз в два месяца;
- в) не ранее 1 декабря отчетного года;
- г) один раз в три года;

8. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается задолженность подотчетных лиц :

- а) 1 раздел;
- б) 2 раздел;
- в) 3 раздел;
- г) 4 раздел;
- д) 5 раздел.

9. Состав инвентаризационной комиссии утверждается в:

- а) инвентаризационной описи;
- б) приказе о проведении инвентаризации;
- в) договоре о полной материальной ответственности.

10. Что относится к средствам в расчетах:

- а) денежные средства;
- б) различные виды дебиторской задолженности;
- в) нераспределенная прибыль;

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Начислена задолженность поставщикам и НДС за услуги по доставке основных средств (двойная корреспонденция счетов).
2. Выплачены из кассы дивиденды учредителям.
3. На основании квитанций учреждения банка зачислены денежные средства, находящиеся в пути на расчетный счет организации.
4. Поступил в кассу предприятия аванс, полученный от покупателя под поставку продукции.
5. Отражена задолженность молочного комбината за поставленное ему молоко.
6. По листку нетрудоспособности начислено пособие по временной нетрудоспособности.
7. По представленному авансовому отчету списываются командировочные расходы главного инженера.
8. Удержаны из оплаты труда работников суммы по исполнительным документам.
9. Начислены суммы страховых платежей по страхованию средств общехозяйственного назначения.
10. Предъявлена претензия к поставщику за несоответствие цен и тарифов в расчетных документах, предусмотренных договорами, после отражения полученных материалов в учете.

Вариант 8

Задание 1. Отражение в учете излишков имущества, выявленных в процессе инвентаризации

Задание 2. Тестовые задания.

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Инвентаризация нефтепродуктов проводится:

- а) один раз в три года;
- б) ежемесячно;
- в) не ранее 1 декабря отчетного года;
- г) ежемесячно;

2. Инвентаризация незавершенного сельскохозяйственного производства проводится:

- а) один раз в три года;
- б) ежемесячно;
- в) не ранее 1 декабря отчетного года;
- г) ежемесячно;
- д) на 01.11. отчетного года.

3. Дату инвентаризации определяет:

- а) главный бухгалтер;
- б) кладовщик;
- в) главный агроном;
- г) секретарь;
- д) руководитель фирмы по согласованию с бухгалтером;
- е) директор;
- ж) акционеры.

Выбрать правильные варианты ответов:

4. К объектам инвентаризации относятся:

- а) имущество организации;
- б) хозяйственные операции в течение отчетного периода
- в) хозяйственные процессы в организации;
- г) источники образования имущества.

5. Все имущество разделяется на:

- а) денежные средства;
- б) оборотные активы;
- в) основные средства;
- г) внеоборотные активы;
- д) средства в расчетах.

6. Внеоборотные активы характеризуются следующими особенностями:

- а) приносят экономические выгоды;
- б) служат в течение длительного периода;
- в) теряют свою натуральную форму;
- г) переносят свою стоимость на готовую продукцию частями в течение срока их полезного использования путем начисления амортизации;
- д) не находятся в собственности организации.

7. Какие объекты относятся к внеоборотным активам:

- а) свеклоуборочные комбайны;
- б) здание свинарника;
- в) лицензии;
- г) краска масляная;
- д) денежные средства в кассе организации;
- е) незавершенное производство;
- ж) незавершенное капитальное строительство.

8. Оборотные активы включают в себя:

- а) производственные запасы, состоящие из запасов предметов труда;
- б) средства труда;
- в) денежные средства, которые находятся в кассе организации, на ее расчетных и валютных счетах в банках;
- г) средства в расчетах.

9. К объектам оборотных активов относятся:

- а) медикаменты;
- б) оборудование для монтажа;
- в) краска масляная;
- г) животные на выращивании и откорме;
- д) продуктивный скот;
- е) долгосрочные финансовые вложения;
- ж) денежные средства на расчетных счетах;
- з) краткосрочные финансовые вложения;
- и) задолженность подотчетных лиц.

10. Источники имущества организации подразделяются на группы:

- а) бюджетные;
- б) целевые;
- в) собственные;
- г) кредитные;
- д) заемные;
- е) собственные;
- и) долгосрочные;
- к) краткосрочные;
- л) заимствованные.

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Поступили в кассу организации от персонала денежные средства в погашение переплат по заработной плате.
2. Предъявлены претензии банку по необоснованно завышенным платежам с кредитных счетов и ошибкам при исчислении процентов.
3. Начислена оплата труда работникам по выращиванию молодого сада.

4. Начислена выручка, причитающаяся с покупателей за проданную им продукцию.
5. Уплачена с расчетного счета сумма задолженности по налогу на прибыль.
6. Выданы из кассы суммы в подотчет на командировочные расходы.
7. Списана сумма потерь от страховых случаев, не компенсируемых страховой организацией.
8. Произведены расчеты с поставщиками за приобретенные материалы за счет краткосрочного кредита.
9. Оприходован излишек денег в кассе, выявленный в результате инвентаризации.
10. Погашена задолженность перед банком по долгосрочному кредиту.

Вариант 9.

Задание 1. Отражение в учете недостач и списание их в пределах норм естественной убыли.

Задание 2. Тестовые задания.

Выбрать правильный вариант ответа:

1. Инвентаризация, которая проводится по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества, либо необходимость ее проведения предусмотрена законодательством называется:

- а) внеплановая; б) ежесменная;
- в) натуральная; г) провизорная;
- д) повторная; е) документальная;
- ж) плановая.

2. Инвентаризация, которая проводится при смене материально - ответственных лиц, после стихийного бедствия, при переоценке материальных ценностей, краже называется:

- а) внеплановая; б) необходимая;
- в) плановая; г) документальная;
- д) обязательная; е) частичная;

3. Повторная инвентаризация проводится:

- а) в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества;
- в) в случае, когда возникли сомнения не только в качестве инвентаризации, но и в том, что материально ответственное лицо знало заранее срок начала инвентаризации и подготовилось к ней;
- г) в установленные порядком проведения инвентаризации сроки;
- д) по решению руководителя.

4. Натуральная инвентаризация –

- а) проводится при смене материально ответственных лиц, после стихийного бедствия, при переоценке материальных ценностей, краже;
- б) по решению руководителя организации вне утвержденного плана для обеспечения дополнительного контроля над сохранностью отдельных видов имущества;
- в) состоит в непосредственном наблюдении объектов и определении их количества путем подсчета, взвешивания, обмера и тому подобного;
- г) состоит в проверке документального подтверждения наличия объектов;
- д) заключающаяся в сопоставлении записей непосредственно в регистрах бухгалтерского учета.

5. Инвентаризация, которая проводится в обязательном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации называется:

- а) внеплановая;
- б) необходимая;
- в) плановая;
- г) документальная;
- д) обязательная;
- е) частичная.

6. Инвентаризация при которой проверке подлежит один или несколько видов имущества и обязательств называется:

- а) полная;
- б) необходимая;
- в) контрольно-перепроверочная;
- г) документальная;
- д) обязательная;
- е) частичная.

7. Кто определяет порядок и сроки проведения инвентаризации:

- а) материально-ответственное лицо;
- б) аудитор;
- в) руководитель организации;
- г) бухгалтер по учету основных средств;
- д) секретарь;
- е) заведующий складом.

Выбрать правильные варианты ответов:

8. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

- а) при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия;
- б) в случае прогула материально-ответственного лица;
- в) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

- г) в период инфляции;
- д) при смене материально ответственных лиц;
- е) при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;
- ж) при смене местонахождения;
- з) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
- и) при реорганизации или ликвидации организации;
- к) при заключении договоров с контрагентами;
- л) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. При коллективной (бригадной) материальной ответственности инвентаризации инвентаризация проводится:

- а) при смене руководителя коллектива (бригадира);
- б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- в) при выбытии из коллектива (бригады) более пятидесяти процентов его членов;
- г) в случае неявки на работу материально-ответственного лица ;
- д) по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригады).

Выбрать правильный вариант ответа:

10. Инвентаризация активной части основных средств проводится:

- а) один раз в год;
- б) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- в) один раз в три года;
- г) ежемесячно;
- д) по требованию одного или нескольких членов коллектива (бригады).

3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Начислено работникам за отпуск за счет созданного резерва на отпуск.
2. Выданы из кассы суммы в подотчет на командировочные расходы директору организации.
3. Оплачено с расчетного счета разным кредиторам за приобретенные материальные ценности.
4. Удержан из оплаты труда работников налог на доходы физических лиц.
5. Начислен земельный налог.
6. Удержана из оплаты труда работников сумма задолженности по предоставленным им займам.
7. Начислена оплата труда работникам, занятых отгрузкой и продажей продукции.
8. Начислен НДС по проданной продукции.
9. Открыт аккредитив, деньги перечислены с расчетного счета.
10. Зачислены на валютный счет денежные средства, полученные от разных дебиторов.

Вариант 10.

Задание 1. Отражение в учете недостат и списание их сверх норм естественной убыли

Задание 2. Тестовые задания.

1. Один из элементов метода бухгалтерского учета, обеспечивающий достоверность учетных данных путем сверки фактических остатков ценностей и расчетов с данными учета и осуществления контроля за сохранностью собственности называется:

- а) оценка;
- б) калькуляция;
- в) инвентаризация;
- г) документация.

2. Основные правила проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств определены:

- а) Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств № 49;
- б) ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- в) Кодексом об административных правонарушениях»;
- г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
- д) Методическими рекомендациями по учету МПЗ.

Выбрать правильные варианты ответов:

3. В соответствии с п. 1.4 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств основными целями инвентаризации являются:

- а) выявление фактического наличия имущества (как собственного, так и не принадлежащего организации, но числящегося в бухгалтерском учете) в целях обеспечения его сохранности; а также неучтенных объектов;
- б) определение фактического количества материально-производственных ресурсов, использованных в процессе производства;
- в) сопоставление фактически полученных данных о наличии имущества в натуре с данными аналитического и синтетического учета (выявление излишков и недостат);
- г) исчисление фактической себестоимости продукции;
- д) проверка полноты и правильности отражения в учете оценки имущества и обязательств, а также возможность оценки товарно-материальных ресурсов с учетом их рыночной стоимости и фактического физического состояния;
- е) выявление недостат с целью наказания виновных лиц;
- ж) проверка соблюдения правил содержания и эксплуатации основных средств, использования нематериальных активов, а также правил и условий хранения товарно-материальных ценностей, ценных бумаг, денежных средств;
- з) установления норм естественной убыли.

Выбрать правильный вариант ответа:

4. Инвентаризация - это один изметода бухгалтерского учета:

- а) объектов;
- б) элементов;
- в) субъектов;
- г) предметов.

Выбрать правильные варианты ответов:

5. Инвентаризация может проводится:

- а) самой организацией;
- б) материально-ответственным лицом;
- в) главным бухгалтером;
- г) налоговыми органами.

6. По обязательности проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) плановую;
- б) инициативную;
- в) контрольно-перепроверочную;
- г) обязательную.

7. По степени охвата инвентаризация классифицируется на:

- а) полную;
- б) годовую;
- в) частичную;
- г) документальную;
- д) обязательную.

8. По периодичности инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) необходимую;
- в) плановую;
- г) документальную;
- д) обязательную;
- е) повторную;
- ж) частичную;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

9. По частоте или периодичности проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) ежесменные;
- в) плановую;
- г) ежемесячные;
- д) провизорную;

- е) повторную;
- ж) годовые;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

10. По методу проведения инвентаризация классифицируется на:

- а) внеплановую;
- б) ежесменные;
- в) натуральную;
- г) ежемесячные;
- д) провизорную;
- е) повторную;
- ж) документальную;
- з) полную;
- и) контрольно-перепроверочную.

Задание 3. Определите корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни

1. Депонирована невыплаченная сумма денег.
2. Перечислены с расчетного счета денежные средства страховой организации за страхование основных средств.
3. Получен вексель от покупателя за проданный скот.
4. Произведены отчисления во внебюджетные фонды с сумм оплаты труда работников обслуживающих производств.
5. Начислен налог на добавленную стоимость по приобретенным у поставщиков запасным частям.
6. Погашена задолженность по налогам наличными из кассы.
7. Удержаны из оплаты труда работников суммы за товары, причитающиеся в кредит.
8. С расчетного счета перечислена банку сумма для приобретения иностранной валюты.
9. Начислен процент по кредитам, полученным для приобретения нефтепродуктов.
10. Списана стоимость почтовых марок, израсходованных на отправку деловых писем.

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

Задания открытого типа:

ПК 2.2 Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

1. Процесс закрытия счета 99 и списания выявленной чистой прибыли (убытка) называется _____.

Ответ: _____

2. Отражение на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период производится в _____.

Ответ: _____

3. Проверка правильности учетных записей на синтетических счетах осуществляется по итогам _____ - _____.

Ответ: _____

4. Информация о формировании конечного финансового результата деятельности организации в отчетном году обобщается на счете _____.

Ответ: _____

5. Сальдо по субсчетам счета 90 «Продажи» на 1 декабря отчетного года:

- кредитовое сальдо по субсчету 90-1 «Выручка» — 200 340 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 90-2 «Себестоимость продаж» — 134 500 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 90-3 «Налог на добавленную стоимость» - 26 980 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 90-6 «Общехозяйственные расходы» - 5927 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 90-7 «Расходы на продажу» — 1840 руб.;
- сальдо по субсчету 90-9 (Прибыль/убыток от продаж) — 31 093 руб.

В декабре отчетного года было продано продукции на сумму 75 000 руб. (в том числе НДС — 12 500 руб.). Себестоимость проданной продукции составила 45 600 руб. Общехозяйственные расходы составили 1 200 руб. Расходы на продажу, относящиеся к проданной продукции, составили 4 400 руб.

Определите сумму выручки по итогам отчетного года и закройте субсчет «Выручка».

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ _____ запишите _____ в _____ виде _____ следующей _____ схемы
(Дтсчет.субсчет/Ктсчет.субсчет=сумма).

Ответ: _____

6. В организации сумма прочих доходов в декабре 2023 г. составила 33 800 руб. Сумма прочих расходов составила в декабре 34 600 руб.

Определите сумму финансового результата по итогам декабря и составьте бухгалтерскую проводку по списанию финансового результата от прочих видов деятельности по окончании месяца.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет/Ктсчет=сумма).

Ответ: _____

7. В организации сумма прочих доходов в декабре 2023 г. составила 33 800 руб. Сумма прочих расходов составила в декабре 34 600 руб. Сальдо по субсчетам счета 91 на 1 декабря:

- кредитовое сальдо по субсчету 91.1 - 250 700 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 91.2 - 229 000 руб.;
- дебетовое сальдо по субсчету 91.9 - 21 700 руб.

Определите сумму прочих расходов по итогам отчетного года и закройте субсчет «Прочие расходы».

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет.субсчет/Ктсчет.субсчет=сумма).

Ответ: _____

8. Организация в декабре 2023 г. получило прибыль от продажи продукции в сумме 320 000 руб. В этом же месяце был получен убыток от прочих операций, не относящихся к обычной деятельности в сумме 198 000 руб. Сумма начисленного условного расхода по налогу на прибыль составила 10 400 руб. Сумма постоянных налоговых расходов составила за декабрь 10 160 руб., а постоянных налоговых доходов — 8 300 руб. Кредитовое сальдо на 1 декабря на счете 99 составило 690 540 руб.

Определите конечный финансовый результат и составьте бухгалтерскую проводку по закрытию счета 99 в конце года.

Ответ запишите в виде следующей схемы (Дтсчет/Ктсчет=сумма).

Ответ: _____

9. Годовая финансовая отчетность представляется не позднее _____ после окончания отчетного периода.

Ответ: _____

10. Экономический субъект обязан представлять один экземпляр составленной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (обязательный экземпляр отчетности) в _____.

Ответ: _____

11. Обязательный экземпляр отчетности представляется экономическим субъектом после окончания отчетного периода только в _____.

Ответ: _____

12. Организация, созданная 20 ноября 2023 г., составляет первую годовую финансовую отчетность. Отчетной датой первого финансового года для нее

будет: _____.

Ответ: _____

13. Определите значение строки «Прибыль (убыток) от продаж» Отчета о финансовых результатах ООО «Алтай».

Исходные данные:

За 2023 г. ООО «Алтай» реализовало готовой продукции на сумму 122 142 тыс. руб. (в том числе НДС — 10%). Себестоимость реализованной готовой продукции — 87 342 тыс. руб. Расходы на продажу продукции составили 7 963 тыс. руб., а общехозяйственные расходы – 6 579 тыс. руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в тысячах рублей.

Ответ: _____

14. Определите значение строки «Дебиторская задолженность» бухгалтерского баланса АО «Алтай».

Исходные данные:

АО «Алтай» было зарегистрировано 01.09.2023 г. Уставный капитал АО «Алтай» составляет 760000 руб. и распределен между учредителями следующим образом:

ООО «Сатурн» — 35% уставного капитала;

ООО «Юпитер» — 55% уставного капитала;

ООО «Нептун» - 10% уставного капитала.

01.09.2023 г. был внесен вклад в уставный капитал со стороны ООО «Юпитер» и ООО «Нептун».

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в тысячах рублей.

Ответ: _____

15. Определите значение строки 3600 «Чистые активы» Отчета об изменениях капитала.

Исходные данные:

У организации в 2023 г. такие показатели в бухгалтерском балансе, руб.:

Внеоборотные активы – 1 700 000.

Оборотные активы – 1 200 000.

Обязательства – 900 000.

Доходы будущих периодов – 650 000.

Задолженность участников по взносам в уставный капитал – 550 000.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в тысячах рублей.

Ответ: _____

16. Определите значение строки 4400 «Сальдо денежных потоков за отчетный период» Отчета о движении денежных средств.

Исходные данные:

За 2023 г. «Сальдо денежных потоков от текущих операций» составило 12 тыс. руб., «Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций» (200) тыс. руб., 4300 «Сальдо денежных потоков от финансовых операций» 250 тыс. руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в тысячах рублей.

Ответ: _____

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

1. Определение суммы налога, подлежащей уплате за налоговый период, исходя из налоговой базы, налоговой ставки и налоговых льгот, называется _____.

Ответ: _____

2. Преимущество, предоставляемое государством либо местным самоуправлением определённой категории налогоплательщиков с целью снижения налогового бремени; один из элементов налоговой политики для решения социальных и экономических задач называется _____.

Ответ: _____

3. Реализация товаров (работ, услуг), имущество, прибыль, доход, расход или иное обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налог, называется _____.

Ответ: _____

4. Система самостоятельных финансовых организаций, которые финансируют вложения в мероприятия общегосударственного или местного значения называется _____.

Ответ: внебюджетные фонды

5. Какие будут последствия, если расчет по форме 6-НДФЛ сдан с опозданием на 25 дней после установленного срока?

Ответ: _____

6. Может ли организация перейти на УСН с 1 января 2024 года, если доход за 9 месяцев 2023 года составил 150 млн. руб., остаточная стоимость основных средств на 01.10.2023 – 150 млн. руб.

Ответ: _____

7. По итогам I квартала 2024 года организация начислила НДС в сумме 500 000 руб., налоговые вычеты составили 600 000 руб. Какая строка в разделе 3 налоговой декларации по НДС будет заполнена.

Ответ: _____

8. В течение налогового периода численность лиц, получавших доходы в организации, составила 12 человек. Какой вариант представления налоговой декларации по форме 6-НДФЛ может использовать организация?

Ответ: _____

Задания закрытого типа

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между уровнями нормативного регулирования и нормативным документом, регулирующим составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

УРОВЕНЬ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ	НОРМАТИВНЫЙ ДОКУМЕНТ
1. нормативный	а. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 6 декабря 2011 г.
2. организационный	б. Приказ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» №66н от 2 июля 2010 г.
3. методический	в. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ4/99)
4. законодательный	г. График представления информации филиалами для составления отчетности организации

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между содержанием хозяйственных операций и бухгалтерскими проводками по закрытию счетов учета финансовых результатов (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ СЧЕТОВ	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ОПЕРАЦИЯ
1. Дт 90.1 Кт 90.9	а. Отражен убыток от прочих операций
2. Дт 90.9 Кт 90.3	б. Отражена чистая прибыль отчетного года
3. Дт 99 Кт 91.9	в. Закрыт субсчет «НДС» в конце года
4. Дт 99 Кт 84	г. Закрыт субсчет «Выручка» в конце года

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между формулой и определением значения по ней

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ФОРМУЛА	ЗНАЧЕНИЕ
1. Сальдо конечное дебетовое – сальдо начальное дебетовое + оборот по кредиту	а. Сальдо конечное дебетовое
2. Сальдо конечное кредитовое – сальдо начальное кредитовое + оборот по дебету	б. Сальдо конечное кредитовое
3. Сальдо начальное дебетовое + оборот по дебету – оборот по кредиту	в. Оборот по дебету
4. Сальдо начальное кредитовое – оборот по дебету + оборот по кредиту	г. Оборот по кредиту

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ порядка определения остатков по статьям бухгалтерского баланса с правильной или неправильной последовательностью расчета.

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

СТАТЬЯ БАЛАНСА	ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ РАСЧЕТА
1. остатки на начало периода по счетам (01, 08) – остатки на начало по счету 07 + дебетовые обороты по счетам (01, 08) – кредитовые обороты по счетам (01, 08, 07)	а. правильная последовательность
2. остатки на начало периода по счетам (01, 08) – остатки на начало по счету 02 + дебетовые обороты по счетам (01, 08) – кредитовые обороты по счетам (01, 08, 02)	
3. остатки на начало периода по счетам (50, 51, 57, 58) + дебетовые обороты по счетам (50, 51, 57, 58) – кредитовые обороты по счетам (50, 51, 57, 58)	б. неправильная последовательность
4. остатки на начало периода по счетам (50, 51, 52, 55) + дебетовые обороты по счетам	

(50, 51, 52, 55) – кредитовые обороты по счетам (50, 51, 52, 55)	
--	--

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ общих этапов процедуры закрытия счетов при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности.

- а) определение остатка на счете 99
- б) закрытие счетов учета косвенных расходов (счетов 25 и 26)
- в) списание себестоимости услуг, работ вспомогательных производств со счета 23
- г) списание расходов на продажу со счета 44 и финансового результата от продажи продукции (работ, услуг) со счета 90
- д) списание себестоимости продукции, работ, услуг со счета 20
- е) списание сальдо прочих доходов и расходов со счета 91

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

6. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ закрытия счетов по учету финансовых результатов в конце года.

- а) Дт 90.1 Кт 90.9
- б) Дт 99 Кт 84
- в) Дт 90.9 Кт 99
- г) Дт 90.9 Кт 90.2
- д) Дт 91.9 Кт 91.2
- е) Дт 91.1 Кт 91.9
- ж) Дт 99 Кт 91.9

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ отражения информации об активах и источниках их формирования.

- а) регистр синтетического учета
- б) бухгалтерский баланс
- в) первичный документ
- г) главная книга
- д) регистр аналитического учета

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ отражения операций на счетах.

- а) отражение всех операций, вызывающих изменения начальных остатков
- б) определение конечного остатка (конечного сальдо)
- в) указание начального остатка (сальдо)
- г) определение оборотов счёта

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между формой отчетности и ее содержанием (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

НАЗНАЧЕНИЕ ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ
1. Дополняет основные формы бухгалтерской отчетности в части наличия, движения, оценки отдельных видов активов (имущества), обязательств организации, ее расходов и т.п.	а. Отчет о финансовых результатах
2. Характеризует изменения в капитале собственников	б. Отчет о движении денежных средств
3. Характеризует изменения в финансовом положении организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности	в. Бухгалтерский баланс
4. Характеризует финансовые результаты деятельности организации за отчетный период	г. Отчет об изменениях капитала
5. Характеризует финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату	д. Пояснения к бухгалтерской отчетности

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между разделами бухгалтерского баланса и входящими в его состав статьями (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

РАЗДЕЛЫ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА	СТАТЬЯ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА
1. Оборотные активы	а. Переоценка внеоборотных активов
2. Внеоборотные активы	б. Кредиторская задолженность
3. Капитал и резервы	в. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям
4. Краткосрочные обязательства	г. Результаты исследований и разработок
5. Долгосрочные обязательства	д. Отложенные налоговые обязательства

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между статьей баланса и порядком её расчета (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

СТАТЬИ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА	РАСЧЕТ ПОКАЗАТЕЛЯ
1. Основные средства	а. Дебет 50 + Дебет 51 + Дебет 52 + Дебет 55 + Дебет 57
2. Денежные средства и денежные эквиваленты	б. Кредит 82
3. Резервный капитал	в. Кредит 96
4. Оценочные обязательства	г. Дебет 58 - Кредит 59
5. Финансовые вложения	д. Дебет 01 - Кредит 02

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между формой бухгалтерской (финансовой) отчетности и входящей в ее состав статьи.
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ФОРМА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ	НАИМЕНОВАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ ОТЧЕТНОСТИ
1. Бухгалтерский баланс	а. Изменение резервного капитала
2. Отчет о финансовых результатах	б. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)

3. Отчет об изменениях капитала	в. Разводненная прибыль (убыток) на акцию
4. Отчет о движении денежных средств	г. Итого расходы по обычным видам деятельности
5. Пояснения к бухгалтерской отчетности	д. Сальдо денежных потоков от финансовых операций

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

5. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ показателей, отражающих финансовые результаты в отчете о финансовых результатах.

- а) прибыль (убыток) от продаж;
- б) чистая прибыль (убыток);
- в) валовая прибыль;
- г) совокупный финансовый результат периода;
- д) прибыль (убыток) до налогообложения.

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

6. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ размещения статей актива бухгалтерского баланса по степени возрастающей ликвидности.

- а) Денежные средства и денежные эквиваленты
- б) Доходные вложения в материальные ценности
- в) Дебиторская задолженность
- г) Запасы
- д) Нематериальные активы

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

7. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ размещения статей пассива бухгалтерского баланса по срочности возврата.

- а) Отложенные налоговые обязательства
- б) Кредиторская задолженность
- в) Доходы будущих периодов
- г) Резервный капитал
- д) Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

8. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ размещения показателей отчета о движении денежных средств.

- а) Поступления дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях
- б) Поступления арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей
- в) Платежи в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов
- г) Платежи процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива
- д) Платежи процентов по долговым обязательствам

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

9. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между видом налоговой отчетности и этапам экономической деятельности налогоплательщика (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ВИД НАЛОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ	ЭТАПЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКА
1. Очередная	а. Отчётность, которую субъект сдает впервые в рамках функционирования, данного бизнес
2. Ликвидационная	б. Отправляется при необходимости внесения дополнительных сведений или исправления уже имеющихся
3. Первоначальная	в. Сдаётся при закрытии компании
4. Дополнительная	г. Предоставляется регулярно, за каждый отчётный период, соответствующий выбранной системе налогообложения

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

10. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между видом отчетности и ее назначением (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ВИД ОТЧЕТНОСТИ	НАЗНАЧЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ
----------------	-----------------------

1. Налоговая отчётность	а. систематизированный набор финансовых документов, предоставляющих информацию о финансовом положении, результатах деятельности и движении денежных средств организации
2. Бухгалтерская отчётность	б. это способ текущего контроля за работой хозяйственного органа
3. Статистическая отчетность	в. совокупность документов, отражающих сведения об исчислении и уплате налогов физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и организациями
4. Оперативная отчётность	г. это статистические отчёты, которые организации и индивидуальные предприниматели сдают в Федеральную службу государственной статистики (Росстат)

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

11. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между видом налога и сроком сдачи налоговой отчетности (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ВИД НАЛОГА	СРОК СДАЧИ ДЕКЛАРАЦИИ
1. Налог на имущество организаций	а. не позднее 25 марта следующего года
2. ЕСХН	б. не позднее 25-го числа месяца, следующего за кварталом
3. НДС	в. налоговая декларация не представляется
4. Земельный налог для организаций	г. не позднее 25 февраля следующего года

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

12. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между отчетным периодом и его кодом в декларации по налогу на прибыль (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД	КОД
1. первый квартал	а. 31
2. год	б. 21
3. полугодие	в. 33
4. девять месяцев	г. 34

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

13. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ листов в налоговой декларации по налогу на прибыль.

- а) Расчет налога на прибыль организаций с доходов в виде прибыли контролируемой иностранной компании
- б) Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, по данным налогоплательщика (налогового агента)
- в) Доходы, расходы и налоговая база, полученная негосударственным пенсионным фондом от размещения пенсионных резервов
- г) Расчет налога
- д) Расчет налога на прибыль организаций с доходов, удерживаемого налоговым агентом (источником выплаты доходов)

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

14. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ показателей в разделе 2 налоговой декларации по НДФЛ.

- а) сумма доходов, не подлежащих налогообложению
- б) сумма налоговых вычетов
- в) сумма доходов
- г) сумма доходов, подлежащих налогообложению

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

15. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ разделов в сведениях о финансовом положении организации (форма П-3).

- а) Доходы и расходы
- б) Показатели финансового состояния и расчетов
- в) Активы организации,
- г) Состояние расчетов с контрагентами России и зарубежных стран

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

16. ОТРАЗИТЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ доходов, облагаемых по ставкам НДФЛ по мере их возрастания.

- а) заработная плата и вознаграждения по ГПД, не превышающие 5 млн. руб.
- б) стоимость выигрышей и призов, получаемых в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг
- в) заработная плата и вознаграждения по ГПД более 5 млн. руб.
- г) доходы нерезидентов РФ

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. Задания для текущего и промежуточного контроля по разделам модуля.

2.1. Задания для оценки результатов освоения МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности

2.1.1. Текущий контроль

2.1.1.1. Теоретические задания для устного опроса:

1. Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Ее сущность и назначение.
2. Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в РФ.
3. Классификация моделей бухгалтерского учета в международной практике.
4. Структура комитета по международным стандартам финансовой отчетности.
5. Общие принципы и требования международных стандартов финансовой отчетности.
6. Краткая характеристика международных стандартов.
7. Классификация отчетности.
8. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее качественные характеристики.
9. Основные правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
10. Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Построение бухгалтерских отчетов на примере «1С: Бухгалтерия».
11. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность.
12. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность.
13. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
14. Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете.
15. Закрытие счетов бухгалтерского учета.
16. Формирование финансового результата деятельности организации для отражения в отчетности.
17. Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.
18. Значение, функции и требования, предъявляемые к бухгалтерскому балансу.
19. Виды и формы бухгалтерских балансов и их классификация.
20. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.

21. Техника составления бухгалтерского баланса.
22. Оценка статей бухгалтерского баланса.
23. Значение отчета о финансовых результатах и принципы его составления.
24. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.
25. Порядок составления отчета о финансовых результатах.
26. Использование информации отчета о финансовых результатах.
27. Целевое назначение отчета об изменениях капитала и его структура.
28. Порядок составления отчета об изменениях капитала.
29. Чистые активы организации: понятие и порядок расчета.
30. Целевое назначение и структура отчета о движении денежных средств.
31. Техника составления отчета о движении денежных средств.
32. Методы составления отчета о движении денежных средств.
33. Назначение, состав и структура табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатов.
34. Техника составления табличной формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатов.
35. Определение и область применения сводной отчетности.
36. Консолидированная бухгалтерская отчетность и требования к ней.
37. Правила объединения показателей бухгалтерской отчетности головной организации и дочерних обществ в сводную бухгалтерскую отчетность.
38. Значение информации по сегментам. Выделение сегментов.
39. Порядок заполнения налоговых деклараций
40. Понятие и назначение статистической отчетности.
41. Стандартные отчеты, включенные в состав типовой конфигурации программы «1С: Бухгалтерия 8.3».
42. Способы и приемы формирования стандартных отчетов в программе.
43. Детализация и обновление показателей стандартного отчета.
44. Настройка параметров стандартных отчетов.
45. Порядок формирования регламентированных отчетов.
46. Особенности экранной формы регламентированного отчета, назначение кнопок в экранном диалоге и свойств ячеек таблицы.
47. Порядок заполнения деклараций по расчету налогов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».
48. Особенности формирования статистической отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».
49. Создание страховочной копии текущей информационной базы и ее восстановление.

Критерии оценивания устных ответов:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.
- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего

изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.1.1.2. Тестовые задания

1. К основным элементам, формируемым в бухгалтерском учете информацию о финансовом положении организации, относят:

- а) активы, пассивы, обязательства, капитал;
- б) активы, пассивы, доходы, расходы;
- в) активы, обязательства, капитал;
- г) активы, доходы, расходы.

2. В какой форме отчетности раскрывается информация о финансовом положении организации:

- а) отчете о финансовых результатах
- б) бухгалтерском балансе;
- в) отчете о движении денежных средств;
- г) отчете об изменениях капитала.

3. В какой форме отчетности раскрывается информация о финансовых результатах организации:

- а) отчете о финансовых результатах;
- б) бухгалтерском балансе;
- в) отчете о движении денежных средств;
- г) отчете об изменениях капитала .

4. Информация об изменениях в финансовом положении организации отражается:

- а) в отчете о финансовых результатах;
- б) бухгалтерском балансе;
- в) отчете о движении денежных средств;
- г) отчете об изменениях капитала .

5. Требования, предъявляемые к информации, формулируемой в бухгалтерском учете:

- а) полезность, уместность;
- б) надежность, сравнимость;
- в) существенность;
- г) полезность, уместность, надежность, сравнимость.

6. В состав приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах бухгалтерской отчетности включаются:

- а) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств;
- б) приложение к бухгалтерскому балансу, отчет об изменениях капитала;
- в) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу;
- г) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств.

7. Образцы форм бухгалтерской отчетности:

- а) обязательны к применению;
- б) носят рекомендательный характер;
- в) разрабатываются организацией самостоятельно;
- г) разрабатываются организацией, но с соблюдением кодов итоговых строк разделов.

8. Бухгалтерская отчетность — это:

- а) типовые формы бухгалтерской отчетности, заполненные в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления отчетности;
- б) форма подачи информации о финансово-хозяйственной деятельности организации и изменениях в ее финансовом положении;
- в) единая система об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- г) показатели, отраженные в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах.

9. Формы бухгалтерской отчетности и инструкции о порядке их заполнения утверждаются:

- а) Федеральной службой государственной статистики;
- б) Минфином России;
- в) налоговыми органами;
- г) всеми перечисленными органами.

10. Отчетным годом для предприятий, созданных в период после 1 октября, является период с 1 октября:

- а) до 31 декабря текущего года;
- б) 1 октября следующего года;
- в) 31 декабря следующего отчетного года.

11. Какие формы включаются в состав бухгалтерской отчетности:

- а) бухгалтерский баланс;
- б) Главная книга;
- в) отчет о финансовых результатах;
- г) пояснительная записка.

12. Что собой представляет отчет об изменениях капитала:

- а) оборотную ведомость;
- б) форму бухгалтерской отчетности;
- в) приложение к балансу;
- г) сличительную ведомость.

13. Что такое бухгалтерская отчетность:

- а) система данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
- б) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- в) система таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности ее деятельности?

14. Каковы отличительные особенности бухгалтерской отчетности:

- а) составляется на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) составляется по единой методике и формам, утвержденным Минфином России;
- в) составляется для текущего контроля и управления внутри организации?

15. Отчетность считается достоверной, если она:

- а) не нацелена на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) доступна для понимания пользователей.

16. Что входит в состав годовой бухгалтерской отчетности в России:

- а) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу;
- б) отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств;
- в) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к ним, пояснительная записка, аудиторское заключение, если организация в соответствии с федеральным законодательством подлежит обязательному

аудиту?

17. Объем бухгалтерской отчетности определяется

- а) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
- б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
- г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
- д) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации».

18. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится

- а) переоценка объектов учета;
- б) распределение косвенных расходов;
- в) инвентаризация;
- г) реформация.

19. Какая стоимость основных средств должна быть включена в валюту баланса:

- а) остаточная;
- б) восстановительная;
- в) первоначальная

20. Нематериальные активы в балансе должны быть отражены в оценке:

- а) нетто;
- б) брутто;
- в) по усмотрению руководителя.

21. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены:

- а) в итоговом (свернутом) виде;
- б) развернуто;
- в) по усмотрению руководителя;
- г) учитывая интересы внешних пользователей.

22. Задолженность по полученным займам и кредитам в бухгалтерском балансе отражается:

- а) с учетом причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов;
- б) в сумме основного долга;
- в) без учета причитающихся на конец отчетного периода к уплате процентов;
- г) по решению руководителя предприятия.

23. Финансовые вложения в бухгалтерском балансе отражаются:

- а) по отдельной статье в составе оборотных активов;
- б) по отдельной статье в составе внеоборотных активов;
- в) по отдельной статье в составе оборотных, внеоборотных активов в зависимости от срока их обращения;

г) согласно учетной политике.

24. Что понимают под термином «баланс-нетто»:

- а) упрощенный баланс;
- б) баланс-брутто;
- в) баланс с учетом регулирующих статей;
- г) баланс без учета регулирующих статей?

25. В каком разделе баланса отражаются денежные средства в кассе организации:

- а) «Оборотные активы»;
- б) «Капитал и резервы»;
- в) «Внеоборотные активы»,

26. Баланс, в валюту которого не включаются регулирующие статьи «Амортизация внеоборотных активов», «Резервы под обесценение МПЗ, финансовых вложений», «Резервы по сомнительным долгам», называется:

- а) вступительный;
- б) заключительный;
- в) баланс-нетто;
- г) баланс-брутто.

27. Готовая продукция в бухгалтерском балансе может отражаться по себестоимости

- а) полной фактической;
- б) производственной фактической;
- в) полной нормативной;
- г) производственной нормативной.

28. Счет 90 «Продажи» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
- в) внутренними записями;
- г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

29. Счет 91 «Прочие доходы и расходы» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) списанием финансового результата в кредит счета 99 «Прибыли и убытки»;
- б) списанием финансового результата в дебет счета 99 «Прибыли и убытки»;
- в) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная при быль (непокрытый убыток)»;
- г) внутренними записями.

30. Счет 99 «Прибыли и убытки» при реформации бухгалтерского баланса закрывается

- а) внутренними записями;
- б) списанием финансового результата в дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) списанием финансового результата в кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы»;
- г) списанием финансового результата на счет 84 «Нераспределенная при быль (непокрытый убыток)».

31. Показатели бухгалтерского баланса на конец отчетного периода должны быть сопоставлены с данными

- а) первичных документов;
- б) бухгалтерского баланса за предшествующий отчетный период;
- в) публикуемой отчетности;
- г) учетных регистров.

32. На основании какого документа составляется Отчет о финансовых результатах:

- а) оборотной ведомости;
- б) Главной книги;
- в) журнала-ордера;
- г) бухгалтерского баланса.

33. Какие показатели отражаются в отчете о финансовых результатах:

- а) продажа товаров;
- б) уставный капитал;
- в) проценты к получению;
- г) внеоборотные активы.

34. Финансовый результат по обычному виду деятельности в отчете представлен показателем:

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль до налогообложения;
- в) чистая прибыль (убыток) отчетного периода;
- г) прибыль (убыток) от продаж.

35. В состав прочих доходов включается:

- а) разводненная прибыль на акцию;
- б) прибыль, полученная организацией по договору простого товарищества;
- в) валовая прибыль;
- г) выручка от продажи продукции (работ, услуг).

36. Суммы, подлежащие выплате за пользование кредитами и займами, включаются в состав:

- а) прочих расходов;
- б) расходов по обычным видам деятельности;

в) относятся на уменьшение чистой прибыли.

37. Из каких показателей складывается прибыль (убыток) до налогообложения:

- а) прибыль (убыток) от продажи + прочие доходы;
- б) прибыль (убыток) от продажи - прочие расходы;
- в) прибыль (убыток) от финансово-хозяйственной деятельности + прочие доходы;
- г) прибыль (убыток) от продажи + прочие доходы - прочие расходы + проценты к получению – проценты к выплате + доходы от участия в других организациях

38. За счет каких источников возможно увеличение резервного капитала организации:

- а) чистой прибыли;
- б) нераспределенной прибыли;
- в) заемных средств?

39. Отчет об изменениях капитала содержит:

- а) информацию о состоянии и движении составных частей собственного капитала;
- б) информацию о составе имущества и обязательств организации;
- в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

40. Какие показатели отражаются в Отчете об изменениях капитала:

- а) остатки денежных средств;
- б) уставный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) чрезвычайные доходы?

41. В отчете об изменениях капитала раскрываются:

- а) структура капитала, его изменение в целом по видам капитала и причинам изменения, а также резервы;
- б) структура капитала и оценочных резервов;
- в) виды капитала, информация о целевом финансировании и резервах;
- г) информация о целевом финансировании, резервах предстоящих расходов, оценочных резервах.

42. Результат от переоценки объектов основных средств относится на:

- а) уставный капитал;
- б) добавочный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) нераспределенную прибыль;

43. На сумму изменений оценки показателей отчетности за предыдущий отчетный период, вызванных изменением методов учетной политики, корректируется размер:

- а) уставного капитала;

- б) добавочного капитала;
- в) резервного капитала;
- г) нераспределенной прибыли;

44. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

- а) раскрытия информации об изменении в остатках материально-производственных запасов;
- б) раскрытия изменений, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;
- в) характеристики трех видов деятельности организации: текущей, инвестиционной и финансовой.

45. Для целей составления отчета о движении денежных средств под финансовой деятельностью организации понимают:

- а) деятельность организации, связанную с осуществлением краткосрочных финансовых вложений, выпуском облигаций и иных ценных бумаг краткосрочного характера, выбытием ранее приобретенных на срок до 12 месяцев акций, облигаций и т.п.;
- б) деятельность организации, связанную с осуществлением финансовых вложений и инвестиций в активы сторонних организаций на срок до 12 месяцев;
- в) деятельность организации, связанную с приобретением активов краткосрочного характера и выбытием ранее приобретенных активов.

46. Информационной базой для составления отчета о движении денежных средств являются:

- а) данные учетных регистров по счетам 58 «Финансовые вложения», 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 57 «Переводы в пути»;
- б) данные учетных регистров по счетам учета денежных средств организации;
- в) данные учетных регистров по счетам 50 «Касса», 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках».

47. Какие показатели отражаются в Отчете о движении денежных средств:

- а) остатки денежных средств;
- б) уставный капитал;
- в) поступление денежных средств;
- г) внеоборотные активы?

48. В «Отчете о движении денежных средств» поступление денежных средств организации представлено в разрезе деятельности

- а) операционной;
- б) текущей;
- в) внереализационной;
- г) инвестиционной;
- д) финансовой.

49. Денежный поток от текущей деятельности включает:

- а) поступления от реализации продукции и платежи поставщикам;
- б) покупку и продажу основных средств;
- в) выпуск акций и выплату дивидендов;
- г) дайте свой вариант ответа.

50. Движение денежных средств по инвестиционной деятельности включает:

- а) суммы выплаченной из кассы заработной платы;
- б) суммы, направленные на выплату налогов;
- в) суммы, направленные на выплату дивидендов и процентов;
- г) суммы полученных дивидендов и процентов;
- д) суммы полученных займов и кредитов;

51. Движение денежных средств по финансовой деятельности включает:

- а) суммы выплаченной из кассы заработной платы;
- б) суммы, направленные на выплату налогов;
- в) суммы, направленные на выплату дивидендов и процентов;
- г) суммы полученных дивидендов и процентов;
- д) суммы полученных займов и кредитов;

52. Какие показатели отражаются в Пояснениях к бухгалтерскому балансу:

- а) остатки денежных средств;
- б) уставный капитал;
- в) дебиторская задолженность,
- г) чрезвычайные доходы.

53. Основной целью составления сводной бухгалтерской отчетности является:

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) представление акционерам, инвесторам, кредиторам, государственным органам управления объективной информации об имущественном и финансовом положении, а также о финансовых результатах группы взаимосвязанных организаций.

54. Какой из приведенных видов отчетности организации относится к сводной бухгалтерской отчетности:

- а) сводная статистическая отчетность;
- б) сводная отчетность федеральных органов исполнительной власти;
- в) отчетность головной организации.

55. Консолидированная отчетность объединяет данные:

- а) материнской и дочерних фирм;
- б) материнской и зависимых фирм;
- в) материнской, дочерних и зависимых фирм.

56. При отражении в сводной бухгалтерской отчетности внутригрупповых расчетов и операций следует:

- а) исключить суммы выданных и полученных авансов внутри группы взаимосвязанных организаций;
- б) рассчитать долю меньшинства;
- в) исключить суммы дивидендов, выплаченные внутри группы взаимосвязанных организаций.

57. Индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность:

- а) характеризует положение и результаты деятельности филиалов организации, выделенных на отдельный баланс;
- б) характеризует положение и результаты деятельности хозяйствующего субъекта - юридического лица;
- в) составляется в рамках одного юридического лица на основе данных его подразделений и филиалов, выделенных на отдельный баланс;
- г) характеризует положение и результаты деятельности группы предприятий, рассматриваемой как единая хозяйствующая организация.

58. Консолидированную отчетность формирует:

- а) группа предприятий, являющаяся самостоятельным юридическим лицом;
- б) предприятие, имеющее структурные подразделения, выделенные на отдельный баланс;
- в) объединение предприятий, самостоятельных юридических лиц.

59. Консолидированная финансовая отчетность составляется на основе:

- а) данных первичных документов каждого участника группы предприятий;
- б) данных консолидированного бухгалтерского учета по группе в целом;
- в) объединения данных отчетности компаний, входящих в группу, с последующим элиминированием статей.

60. Основой составления консолидированной отчетности является:

- а) построчное суммирование показателей отчетности;
- б) построчное вычитание показателей отчетности;
- в) элиминирование показателей отчетности;

61. Для просмотра и редактирования результатов расчета, а также для хранения их предыстории в системе используются

- а) Отчеты
- б) Документ
- с) Предприятие
- д) Журналы расчетов

62. Отчет содержит все проводки с данным счетом или проводки по данному счету по конкретным значениям объектов аналитического учета

- а) Карточка счета

- б) Шахматка
- с) Кассовая книга
- д) Оборотно-сальдовая ведомость

63. Отчеты предназначенные для использования практически в любых организациях и для любых разделов бухгалтерского учета

- а) Регламентированные
- б) Специализированные
- в) Стандартные
- г) Отчеты по проводкам

64. Для просмотра документов в 1С:Предприятии предусмотрены

- а) Проводки
- б) Журналы
- в) Справочники
- г) Константы

65. Операция «Закрытие счетов 20, 23, 25, 26» вызывается документом:

- а) «Инвентаризация незавершенного производства»
- б) «Регламентная операция»
- в) «Себестоимость продукции»
- г) «Калькуляция себестоимости».

66. Регламентные операции налогового учета (по налогу на прибыль) выполняются документом

- д) Журнал операций
- е) Банковские выписки
- ж) Закрытие месяца
- з) Авансовый отчет

67. Отчет, предназначенный для представления данных бухгалтерских итогов в графическом виде

- а) Оборотно-сальдовая ведомость
- б) Шахматка
- в) Диаграмма
- г) Главная книга

68. Отчеты, предназначенные для передачи различным контролирующим инстанциям

- а) Специализированные
- б) Регламентированные
- в) Стандартные
- г) Общие

69. Стандартный отчет типовой конфигурации «Карточка счета» отображает:
- а) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами с заданной периодичностью
 - б) список проводок по выбранному счету и конкретному объекту учета
 - в) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами
 - г) список проводок по произвольному набору счетов и объектов учета.

70. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» отображает:

- а) остатки счетов на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту за период
- б) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью, также можно получить детализацию по субсчетам и субконто анализируемого счета
- в) сальдо счетов на начало и конец периода с заданной периодичностью
- г) обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью.

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

2.1.1.3. Ситуационные задачи (кейс-задачи)

Задача 1

На основании акта об оказании услуг и счета-фактуры поставщика на общую сумму 2360 руб. (в том числе НДС - 360 руб.) в январе текущего года были отражены в учете расходы на рекламу реализуемых товаров.

В бухгалтерском учете были сделаны следующие записи:

Д 91 «Прочие расходы» - К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 2000 руб. - отражены расходы на рекламу;

Д 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» - К 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» - 360 руб. - учтен НДС по приобретенным услугам.

В марте текущего года было обнаружено, что расходы на рекламу классифицированы в учете неверно.

Требуется объяснить допущенную ошибку и сделать исправление данной ошибки в учете в момент ее обнаружения.

Задача 2.

На 1 января отчетного года в обращении АО «Ритм» находилось 8000 акций. В июле организация дополнительно выпустила и разместила среди акционеров 3800 обыкновенных акций, а в конце сентября - 3200 обыкновенных акций по рыночной стоимости.

Чистая прибыль АО «Ритм» по данным Отчета о финансовых результатах составила 1924 тыс. руб.

Необходимо определить: средневзвешенное количество обыкновенных акций, базовую прибыль на одну акцию.

Задача 3.

По приведенным данным составьте баланс – брутто:

1. Основные средства - 11000 руб.
2. Расчетные счета – 5000 руб.
3. Уставный капитал – 4000 руб.
4. Резервный капитал – 3000 руб.
5. Запасы - 2500 руб.
6. Амортизация основных средств – 10000 руб.
7. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 1200 руб.
8. Финансовые вложения – 3500 руб.
9. Кредиторская задолженность – 2300 руб.
10. Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги – 1500 руб.

Задача 4.

Контрагенту выставлены акт выполненных работ и счет-фактура от 30 апреля текущего года на общую сумму 100180 руб. (в том числе НДС 18%).

В июле текущего года при сверке взаиморасчетов было обнаружено, что сумма отраженной в учете выручки занижена на 10000 руб. Исправление данной ошибки необходимо отразить в учете в момент ее обнаружения, учитывая, что данная ошибка не является существенной.

Требуется обосновать допущенную ошибку и внести изменения в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность.

Задача 5.

По итогам отчетного года чистая прибыль АО «Инвест-Плюс» составила 500 000 руб. Средневзвешенное количество акций общества за этот год - 10 000 штук.

В течение отчетного года фирма выпустила 1000 привилегированных акций с правом получения дивидендов в сумме 20 руб. на каждую и правом конвертации 1 привилегированной акции в 3 обыкновенные.

Требуется рассчитать разводненную прибыль на 1 акцию.

Задача 6.

Произвести в программе «1С: Бухгалтерия 8.3» начисление заработной платы за текущий месяц административно-управленческому персоналу в размере месячного оклада и взносов в фонды социального страхования, исчисляемые от

фонда оплаты труда.

Сформировать отчетность в фонд социального страхования.

Задача 7.

АО «Парус» осуществляет два вида деятельности: производство продукции и оптовую торговлю. В отчетном году предприятие реализовало продукцию собственного производства на сумму 3600 тыс. руб. (в том числе НДС 18%), а выручка от продажи товаров составила 1200 тыс. руб. (в том числе НДС 18%). Себестоимость продукции собственного производства составила 2341 тыс. руб. Фактическая себестоимость проданных товаров равна 500 тыс. руб. АО «Парус» израсходовало 100 тыс. руб. на доставку продукции покупателям, административные расходы составили 40 тыс. руб.

Необходимо посчитать валовую прибыль и прибыль (убыток) от продаж.

Задача 8.

В программе «1С: Бухгалтерия 8.3» выполнить процедуру завершения отчетного периода и сформировать документ Закрытие месяца за текущий месяц.

Получить данные по остаткам и оборотам счетов бухгалтерского и налогового учета.

Задача 9.

В программе «1С: Бухгалтерия 8.3» сформировать за текущий месяц стандартные отчеты по бухгалтерскому и налоговому учету:

- оборотно-сальдовая ведомость;
- оборотно-сальдовая ведомость по счетам 51, 60, 71 и др.
- анализ счета (для счетов 51, 60, 71 и др.);
- анализ субконто (по субконто «Номенклатура», «Контрагенты» и др.)
- главная книга.

Задача 10.

В программе «1С: Бухгалтерия 8.3» сформировать за текущий квартал регламентированную бухгалтерскую отчетность:

- бухгалтерский баланс;
- отчет о финансовых результатах.

Задача 11.

В марте текущего года (после утверждения годового бухгалтерского отчета за предыдущий год) бухгалтер АО «Факел» обнаружил ошибку: в декабре предыдущего года была начислена амортизация в сумме 4000 руб. по поступившим в декабре основным средствам.

Требуется обосновать допущенную ошибку и внести изменения в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность.

Задача 12.

В ООО «Темп» по состоянию на 1 января прошлого года величина добавочного капитала составляла 1500000 руб. В конце прошлого года была проведена уценка первоначальной стоимости оборудования на 10000 руб., а сумма уменьшения амортизации составила 2000 руб. По состоянию на 31 декабря текущего года сумма дооценки по данной группе основных средств составила 34 000 руб., а сумма доначисления амортизации – 8800 руб.

Отразить результаты переоценки основных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на счетах бухгалтерского учета.

Каким образом указанные суммы должны отражаться в Отчете об изменениях капитала.

Задача 13.

Организацией «Вектор» в декабре текущего года продано продукции на сумму 1475000 тыс. руб. (в том числе НДС 18%). Нормативная себестоимость проданной продукции составила 969844 руб. отклонение фактической себестоимости готовой продукции от нормативной себестоимости – 25225 руб. (экономия). Общехозяйственные расходы составили 126421 руб. (списываются ежемесячно на счет 90). Расходы на продажу, относящиеся к проданной продукции, составили 47400 руб.

Требуется определить валовую прибыль и прибыль от продаж.

Задача 14.

В апреле текущего года после утверждения годовой бухгалтерской отчетности учредителями главный бухгалтер ООО «Актив» (плательщик НДС) обнаружил, что в сентябре прошлого года была занижена сумма расходов, которые несет организация по аренде производственных помещений. Ежемесячная сумма аренды составляет 40 000 руб. (в т. ч. НДС). При этом неотраженная сумма расходов в сентябре составила 18 000 руб. (в т. ч. НДС). Данная ошибка является существенной согласно критериям, установленным организацией.

Требуется обосновать допущенную ошибку и внести изменения в бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность.

Задача 15.

1 декабря текущего года в АО «Актив» поступили материалы стоимостью 17 700 руб. (в том числе НДС 18%). Их доставила транспортная компания.

31 декабря текущего года АО «Актив» получило от транспортной компании акт и счет-фактуру на услуги доставки. Их стоимость составила 2360 руб. (в том числе НДС).

До этого времени материалы не были переданы в производство.

Требуется составить корреспонденцию счетов и определить стоимость материалов, которая будет отражена в бухгалтерском балансе.

Задача 16.

В отчетном году АО «Актив» получило выручку от продажи товаров в сумме 1160000 руб. (в том числе НДС 18%). Себестоимость проданных товаров составила 600 000 руб.

Кроме того, фирма получила доход от сдачи имущества в аренду в сумме 20360 руб. (в том числе НДС). Сдача имущества в аренду не является для АО обычной деятельностью. Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду, составили 9600 руб.

Требуется определить, какие были сделаны бухгалтерские записи на счетах и рассчитать финансовый результат, который будет отражен в отчете о финансовых результатах.

Задача 17. По приведенным данным составьте баланс - нетто: 1. Основные средства - 11000 руб. 2. Расчетные счета – 5000 руб. 3. Уставный капитал – 4000 руб. 4. Резервный капитал – 3000 руб.

5. Запасы - 2500 руб. 6. Амортизация основных средств – 10000 руб. 7. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 1200 руб. 8. Финансовые вложения – 3500 руб. 9. Кредиторская задолженность – 2300 руб. 10. Резерв под обесценение вложений в ценные бумаги – 1500 руб.

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи; правильно выполняет анализ ошибок.

- оценка 4 «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

- оценка 3 «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

- оценка 3 «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

2.1.1.4. Темы рефератов

1. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельности предприятия.

2. Пользователи информации. Причины заинтересованности пользователей в финансовой информации.

3. Значение автоматизированной обработки бухгалтерской информации и пути ее проведения.

4. Практическая технология эффективной автоматизации бухгалтерского учета и отчетности.

5. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.

6. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

7. История создания и деятельности Совета (комитета) по Международным

стандартам финансовой отчетности.

8. Требования к бухгалтерской отчетности согласно МСФО.

9. Автоматизированные системы формирования и представления бухгалтерской отчетности в РФ.

10. Формирование и сдача регламентированной отчетности по электронным каналам связи.

11. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.

12. Инвентаризация как условие составления доброкачественной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

13. Классификация бухгалтерских балансов в России.

14. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.

15. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, представляемыми предприятием в налоговые службы

16. Чистые активы организации и их значение для организации.

17. Порядок составления отчета о движении денежных средств по российским и по международным стандартам.

18. Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации.

19. Сходство и различия сводной и консолидированной отчетности.

20. Принципы составления консолидированной отчетности. Расчет доли меньшинства и ее отражение в консолидированном балансе.

21. Действующая практика автоматизации сводного учета и составления отчетности.

22. Значение сегментной отчетности предприятия для внешних и внутренних пользователей.

23. Порядок составления, представления и регламентация в учетной политике организации сегментной отчетности.

24. Значение статистической отчетности для внутренних и внешних пользователей.

25. Виды и формы государственной статистической отчетности.

Критерии оценивания реферата:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

а) актуальность темы исследования;

б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);

в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;

г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

- оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка 4 «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка 3 «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка 2 «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.1.1.5. Проверочная работа

Вариант 1

1. Бухгалтерская отчетность как источник информации о хозяйственной деятельности организации
2. Формирование бухгалтерского баланса

3. Решить задачу

В течение отчетного периода в организации были произведены следующие операции:

1. оплата труда с отчислениями электриков – 130000 руб.

2. стоимость ремонта электрогенератора (в собственной мастерской) – 27000 руб.

3. сумма начисленной амортизации по электрооборудованию – 43000 руб.

4. списана электроэнергия на следующие работы (по плановой себестоимости 2,10 руб./кВт):

- в отрасли растениеводства 28000 кВт

- в отрасли животноводства 30000 кВт

- в промышленных производствах 20000 кВт

- в столовой 22000 кВт

Требуется:

1. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

2. Определить фактическую себестоимость 1 кВт. Рассчитать калькуляционную разницу и произвести закрытие счета 23 «Вспомогательные производства».

Вариант 2

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности

2. Формирование отчета о финансовых результатах

3. Решить задачу

Фактические затраты основного производства в отрасли растениеводства на плодоовощном предприятии составили:

1. лук 130 000 руб.

2. морковь 150 000 руб.

3. капуста 170 000 руб.

4. картофель 310 000 руб.

Затраты на семенной и посадочный материал:

1. лук 30 000 руб.

2. морковь 10 000 руб.

3. капуста 20 000 руб.

4. картофель 40 000 руб.

Общепроизводственные расходы отрасли растениеводства составляют 300 000 руб.

Требуется:

1. Выполнить закрытие счета 25 «Общепроизводственные расходы», если в учетной политике предприятия утвержден метод распределения общепроизводственных расходов

пропорционально прямым затратам основного производства за вычетом стоимости семян и посадочного материала.

2. Отразить операции по закрытию счета 25 «Общепроизводственные расходы» на счетах бухгалтерского учета.

Вариант 3

1. Виды отчетности организации

2. Формирование отчета о движении денежных средств

3. Решить задачу

В течение отчетного периода в организации были произведены следующие

операции:

1. оплата труда с отчислениями слесарям по водоснабжению – 140000 руб.
2. стоимость ремонта насоса (с привлечением подрядчика) – 45000 руб.
3. сумма начисленной амортизации по оборудованию водоснабжения – 75000 руб.
4. списана вода на следующие работы (по плановой себестоимости 9 руб./м3):
 - в отрасли растениеводства 9000 м3
 - в отрасли животноводства 12000 м3
 - в промышленных производствах 3500 м3
 - в столовой 1500 м3

Требуется:

1. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета
2. Определить фактическую себестоимость 1 м3

Рассчитать калькуляционную разницу и произвести закрытие счета 23 «Вспомогательные производства».

Вариант 4

1. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
2. Порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

3. Решить задачу

Организация занимается оптовой торговлей продуктами питания. В течение отчетного года организация получила выручку от реализации товаров в сумме 10030000 руб. (в том числе НДС - 1530000 руб.).

Себестоимость проданных товаров составила 4700000 руб., расходы на продажу - 1600000 руб.

Величина прочих доходов - 280000 руб., прочих расходов - 350000 руб.

Требуется:

1. Отразить операции на Т-счетах по счетам 90 «Продажи» и 91 «прочие доходы и расходы».
2. Произвести реформацию баланса и отразить соответствующие операции в учете.

Вариант 5

1. Международные стандарты бухгалтерской отчетности
2. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности

Решить задачу

Фактические затраты в основном производстве составили:

1. озимая пшеница 190 000 руб.
2. ячмень 95 000 руб.
3. яровая пшеница 88 000 руб.
4. основное стадо КРС 210 000 руб.
5. молодняк КРС 155 000 руб.

Затраты на семенной и посадочный материал:

1. озимая пшеница 35 000 руб.

2. ячмень 25 000 руб.

3. яровая пшеница 40 000 руб.

Затраты на корма:

1. основное стадо КРС 45000 руб.

2. молодняк КРС 30 000 руб.

Общехозяйственные расходы составляют 400 000 руб.

Требуется:

1. Выполнить закрытие счета 26 «Общехозяйственные расходы», если в учетной политике предприятия утвержден метод распределения общехозяйственных расходов пропорционально прямым затратам основного производства за вычетом стоимости семян и посадочного материала в растениеводстве и кормов в животноводстве.

2. Отобразить операции по закрытию счета 25 «Общепроизводственные расходы» на счетах бухгалтерского учета.

Критерии оценки:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ на теоретические вопросы, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала. В решении задачи также допущено не более одного недочета.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. В решении задачи имеется не более одной грубой ошибки.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов, задача не решена или решена неверно.

2.1.2 Промежуточная аттестация по МДК 02.02 Технология составления бухгалтерской отчетности (экзамен)

Тесты для подготовки к экзамену

Вариант 1

1. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

А. для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;

Б. для оценки финансового положения организации основными группами

пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;

В. для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

2. ПБУ 4/99 устанавливает, что данные бухгалтерского баланса на начало отчетного периода должны быть сопоставимы с данными бухгалтерского баланса за период, предшествующий отчетному периоду. Данное требование к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности обеспечивается следующим допущением формирования учетной политики:

А. допущением непрерывности деятельности;

Б. допущением временной определенности фактов хозяйственной деятельности;

В. допущением последовательности применения учетной политики.

3. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

А. данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);

Б. данные аналитического и синтетического учета, данные Главной книги, машинограмм по счетам учета, оборотные ведомости;

В. данные оперативного и статистического учета.

4. Если при составлении бухгалтерской отчетности применение правил ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» не позволяет сформировать достоверное и полное представление о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении:

А. то организация должна точно следовать правилам, установленным ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

Б. то в исключительных случаях она может допустить отступление от этих правил;

В. содержание правил ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» не допускают ситуаций, при которых невозможно сформировать достоверное и полное представление о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении.

5. Первым отчетным годом для вновь созданных до 1 октября текущего года организаций считается период:

А. с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года;

Б. с 1 января по 31 декабря года, в котором была создана организация;

В. с даты их государственной регистрации по 31 декабря года, в котором была создана организация.

6. При составлении бухгалтерской отчетности за отчетный год отчетным годом является:

А. календарный год с 1 января по 31 декабря включительно;

Б. с 1 января по 31 декабря года, в котором была создана организация;
В. с даты их государственной регистрации по 31 декабря года, в котором была создана организация.

3. Укажите дату, на которую составляется бухгалтерский баланс:

А. на любое число за указанием вышестоящей организации;

Б. на 1-е число месяца (квартала);

В. на 30-е (31-е) число месяца (квартала).

7. Под бухгалтерской отчетностью понимается единая система учетных данных об имуществе, обязательствах, а также результатах хозяйственной деятельности:

А. составляемых по установленным формам на основе данных бухгалтерского учета;

Б. характеризующих условия работы организации;

В. отражающих финансовое состояние организации;

Г. используемых при обосновании управленческих решений.

8. Организация приводит данные числовых показателей в финансовой отчетности за период:

А. за отчетный год;

Б. минимум за два года;

В. минимум за три года;

Г. организация самостоятельно устанавливает количество периодов.

9. Под бухгалтерской отчетностью понимается единая система учетных данных об имуществе, обязательствах, а также результатах хозяйственной деятельности:

А. составляемых по установленным формам на основе данных бухгалтерского учета;

Б. характеризующих условия работы организации;

В. отражающих финансовое состояние организации;

Г. используемых при обосновании управленческих решений.

10. Нормативные документы, регламентирующие составление бухгалтерской финансовой отчетности, включают в себя требования (принципы) к ее составлению:

А. осматрительности, представление на бумажных носителях;

Б. однородности показателей, уместности и надежности;

В. полноты и достоверности, существенности, нейтральности;

Г. прозрачности, уместности и существенности.

11. Статьи активов в балансе размещены в порядке:

А. предоставление преимущества производственному потенциалу как условию обеспечения доходности;

Б. от наиболее к наименее ликвидным;

В. от наименее к наиболее ликвидным.

12. Пассив баланса – это:

- А. сумма обязательств предприятия;
- Б. сумма краткосрочных кредитов;
- В. сумма активов и пассивов предприятия.

13. Какое значение имеет баланс на предприятии:

- А. позволяет осуществлять контроль за состоянием и использованием хозяйственных средств;
- Б. позволяет осуществлять контроль только по состоянию хозяйственных средств;
- В. позволяет осуществлять контроль только за использованием хозяйственных средств?

14. Прибыль прошлых лет, выявленную в отчетном году, если суммы не являются существенными отображается в строке отчета о финансовых результатах:

- А. Выручка;
- Б. Прочие доходы;
- В. Доходы от участия в других организациях.

15. При составлении отчета о финансовых результатах следует исходить из следующих методологических допущений:

- А. непрерывности деятельности;
- Б. соответствия;
- В. экономичности.

16. Прибыль прошлых лет, выявленную в отчетном году, если суммы не являются существенными отображается в строке отчета о финансовых результатах:

- А. Выручка;
- Б. Прочие доходы;
- В. Доходы от участия в других организациях.

17. Группа взаимосвязанных организаций – это:

- А. головная организация и ее филиалы;
- Б. дочерние и зависимые общества;
- В. головная организация, дочерние и зависимые общества.

18. Раскрытие информации по сегментам в бухгалтерской отчетности организацией-эмитентом публично размещаемых ценных бумаг является:

- А. добровольным;
- Б. обязательным;
- В. другой ответ.

19. Сводная бухгалтерская отчетность составляется по формам:

- А. разработанным головной организацией на основе типовых форм бухгалтерской отчетности;
- Б. разрабатываются организацией самостоятельно; 31
- В. принятым головной организацией по согласованию с дочерними и зависимыми обществами.

20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010) применяется:

- А. при формировании показателей статистической отчетности организации;
- Б. при формировании отчетной информации, представляемой кредитной организации в соответствии с ее требованием;
- В. при формировании и предоставлении информации по сегментам в бухгалтерской отчетности коммерческих организаций (кроме кредитных организаций).

21. На отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности организации, должно приходиться не менее:

- А. 90 % выручки организации;
- Б. 75 % выручки организации;
- В. 50 % выручки организации.

22. В каких случаях первичным признается раскрытие информации по географическим сегментам при формировании отчетности по сегментам деятельности организации?

- А. если риски и прибыли организации определяются главным образом различиями в производимых товарах, работах, услугах;
- Б. если риски и прибыли организации определяются главным образом различиями в регионах деятельности;
- В. если риски и прибыли организации определяются главным образом местом нахождения (регионом деятельности) покупателей продукции (работ, услуг) организации.

23. Формы бухгалтерской отчетности в РФ:

- А. носят обязательный характер;
- Б. носят рекомендательный характер;
- В. разрабатываются организацией самостоятельно.

24. Сегментарная бухгалтерская отчетность содержит информацию:

- А. о группе взаимосвязанных организаций;
- Б. о части деятельности организации в определенных хозяйственных условиях;
- В. об организациях одного территориального образования.

25. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике

используется как база:

- А. для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;
- Б. для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- В. для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

26. Информация обо всех нематериальных активах, о НМА, созданных самой организацией, о полностью погашенной их стоимости, а также о результатах НИОКР по объектам, о незаконченных и неоформленных НИОКР и о незаконченных операциях по приобретению НМА по объектам, раскрывается в разделе пояснений:

- А. о финансовых вложениях
- Б. об основных средствах
- В. о нематериальных активах и расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)

27. Пояснения в табличной форме представляет собой:

- А. расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах организации
- Б. характеристику различных видов и направлений финансово-хозяйственной деятельности организации
- В. расшифровку основных показателей бухгалтерского баланса

28. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:

- А Бухгалтерского учета
- Б Налогового учета
- В Бухгалтерского и налогового учета

29. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:

- А. день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- Б. день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- В. наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

30. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:

- А. линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции;
- Б. линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования;
- В. линейным, нелинейным.

31. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:

- А. выездной налоговой проверке;
- Б. камеральной налоговой проверке;
- В. вообще не проверяется.

Вариант 2

1. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?

- А. потребители;
- Б. пользователи;
- В. инвесторы.

2. Допущение, которое означает, что активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций, это:

- А. допущение имущественной обособленности
- Б. допущение последовательности применения учетной политики
- В. допущение непрерывности деятельности

3. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?:

- А. обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности;
- Б. обеспечение информацией всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности;
- В. обеспечение информацией органов государственного управления.

4. Допущение, которое означает, что принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому, это:

- А. допущение имущественной обособленности
- Б. допущение последовательности применения учетной политики
- В. допущение непрерывности деятельности

5. Допущение, которое означает, что организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствует намерение и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности, и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке, это:

- А. допущение имущественной обособленности
- Б. допущение последовательности применения учетной политики
- В. допущение непрерывности деятельности

6. Организация должна составлять промежуточную бухгалтерскую

отчетность:

- А. за месяц, квартал нарастающим итогом с начала отчетного года;
- Б. за месяц, полугодие;
- В. за полугодие, год нарастающим итогом с начала отчетного года;
- Г. за год.

7. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

- А. Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
- Б. Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
- В. Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
- Г. Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
- Д. Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

8. Формы бухгалтерской отчетности в РФ:

- А. носят обязательный характер;
- Б. носят рекомендательный характер;
- В. разрабатываются организацией самостоятельно.

9. Отчетной датой для годового бухгалтерского баланса является:

- А. 1 января;
- Б. 31 декабря;
- В. с 1 января по 31 декабря включительно.

10. Элементами баланса является:

- А. активы, обязательства, доходы и расходы;
- Б. активы, обязательства, собственный капитал; 10
- В. активы, собственный капитал, доходы и расходы.

11. Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем.

- А. счет бухгалтерского учета;
- Б. статья баланса;
- В. валюта баланса.

12. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?

- А. от менее срочных обязательств к более срочным;
- Б. от более срочных обязательств к менее срочным;
- В. иные критерии.

13. Будут ли включаться в состав выручки за отчетный период авансы, полученные в счет оплаты продукции (работ, услуг) при составлении отчета о финансовых результатах?

- А. Да;

- Б. Нет;
В. в зависимости от учетной политики предприятия.

14. Продолжите фразу «Показатели отчета о финансовых результатах формируются на основе...»:

- А. концепции поддержания физического капитала, содержащейся в международных стандартах финансовой отчетности;
Б. данных о доходах и расходах, признаваемых в бухгалтерском учете;
В. данных о доходах и расходах, признаваемых для целей налогообложения прибыли

15. Доход полученный организацией в виде денежных средств, полученных организацией сверх стоимости своего первоначального вклада при разделе имущества простого товарищества, отражается в строке отчета о финансовых результатах:

- А. Коммерческие расходы;
Б. Управленческие расходы;
В. Прочие доходы.

16. Гудвилл ассоциированной компании определяется:

- А. $(\text{Цена покупки} + \text{Доля участия компании-инвестора в зависимой компании} \times \text{Чистые активы ассоциированной компании на дату покупки}) - \text{Обесценивание гудвилла ассоциированной компании};$
Б. $(\text{Цена покупки} + \text{Доля участия компании-инвестора в зависимой компании} / \text{Чистые активы ассоциированной компании на дату покупки}) - \text{Обесценивание гудвилла ассоциированной компании};$
В. $\text{Цена покупки} - \text{Доля участия компании-инвестора в зависимой компании} \times \text{Чистые активы ассоциированной компании на дату покупки} - \text{Обесценивание гудвилла ассоциированной компании}.$

17. Операционный или географический сегмент считается отчетным, если:

- А. значительная величина его выручки получена от продажи внешним покупателям, исключая дочерние и зависимые общества;
Б. финансовый результат деятельности данного сегмента (прибыль или убыток) составляет не менее 10 процентов суммарной прибыли (убытка) всех сегментов;
В. активы данного сегмента составляют не менее 5 процентов суммарных активов всех сегментов.

18. Умышленное использование неправильных бухгалтерских проводок или сторнировочных записей в целях искажения данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности это:

- А. фальсификация бухгалтерских документов и записей;
Б. манипуляция учетными записями;

В. неадекватные записи в учете.

19. В каком виде не может осуществляться совместная деятельность:

- А. операций;
- Б. активов;
- В. обязательств.

20. На отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности организации, должно приходиться не менее:

- А. 90 % выручки организации;
- Б. 75 % выручки организации;
- В. 50 % выручки организации.

21. Настоящие и потенциальные инвесторы относятся:

- А. к внешним пользователям с прямым финансовым интересам;
- Б. к внешним пользователям с косвенным финансовым интересам;
- В. к внутренним пользователям.

22. Страховые организации относятся:

- А. к внешним пользователям с прямым финансовым интересам;
- Б. к внешним пользователям с косвенным финансовым интересам;
- В. к внутренним пользователям.

23. Руководители подразделений организации относятся:

- А. к внешним пользователям с прямым финансовым интересам;
- Б. к внешним пользователям с косвенным финансовым интересам;
- В. к внутренним пользователям.

24. Страховые организации относятся:

- А. к внешним пользователям с прямым финансовым интересам;
- Б. к внешним пользователям с косвенным финансовым интересам;
- В. к внутренним пользователям.

25. За отчетный и предыдущий годы информация обо всех долгосрочных и краткосрочных вложениях организации (по группам, видам), раскрывается в разделе пояснений:

- А. о финансовых вложениях
- Б. об основных средствах
- В. о нематериальных активах и расходах на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)

26. В Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:

- А ежемесячно;
- Б ежеквартально;

В по окончании налогового периода.

27. Выберите НЕВЕРНОЕ утверждение Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:

- А. через уполномоченного представителя;
- Б. по телекоммуникационным каналам связи;
- В. по почте;
- Г. через городские и сельские коммуникации;
- Д. лично.

28. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:

- А. дополнительный расчет на сумму ошибки
- Б. уточненный расчет (налоговую декларацию)
- В. заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате

29. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

- А. Изменения законодательства о налогах и сборах
- Б. Изменения применяемых методов учета
- В. Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

30. Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:

- А. фактически произведенных расходов;
- Б. обоснованных и документально подтвержденных расходов;
- В. фактически произведенных и документально подтвержденных расходов

31. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:

- А. налоговой базы
- Б. суммы налога
- В. налоговой базы и суммы налога

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

Вопросы для формирования билетов к экзамену:

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.
2. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности.
3. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности.
4. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
5. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.
6. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности.
7. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса.
8. Характеристика и техника составления статей пассива баланса.
9. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.
10. Назначение отчета о финансовых результатах.
11. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах.
12. Техника составления отчета о финансовых результатах.
13. Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов.
14. Техника составления отчета об изменении капитала.
15. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.
16. Назначение отчета о движении денежных средств.
17. Содержание и характеристика показателей отчета.
18. Методика составления отчета о движении денежных средств.
19. Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов.
20. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу.
21. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.
22. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.
23. Назначение сводной и консолидированной отчетности.
24. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности.
25. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав.
26. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам.
27. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.
28. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.
29. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.
30. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.

Критерии оценивания

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ на теоретические вопросы, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего

изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала. В решении задачи также допущено не более одного недочета.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. В решении задачи имеется не более одной грубой ошибки.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов, задача не решена или решена неверно.

МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

1.4. Задания для оценки общих и профессиональных компетенций

Задания открытого типа:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

1. Что будет являться информационной базой для проведения финансового анализа?

Ответ: _____

2. Форма финансовой отчетности, которая характеризует финансовые результаты предприятия _____

Ответ: _____

3. Как определяется валовая прибыль?

Ответ: _____

4. В каком разделе бухгалтерского баланса отражаются внеоборотные активы?

Ответ записать двумя словами

Ответ: _____

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. Показателем экономической эффективности основной деятельности предприятия (производства и реализации продукции) является _____.

Ответ: _____

2. Эффективность работы производственных подразделений предприятия характеризует _____.

Ответ: _____

3. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Определите балансовую прибыль предприятия, если:

а) Прибыль от реализации продукции составила 160 тыс. руб.;

б) Прочие доходы 20 тыс. руб.;

в) Прочие расходы 10 тыс. руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в тысячах рублей

Ответ: _____

4. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Рассчитайте рентабельность продукции, если:

а) Прибыль от реализации продукции составила 480 тыс. руб.;

б) Себестоимость продукции 400 тыс. руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в процентах

Ответ: _____

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

1. Методы анализа движения денежных средств: _____, _____

Ответ записать с маленькой буквы через запятую

Ответ: _____

2. Штрафы, уплаченные по хозяйственным договорам, отражаются в отчете о финансовых результатах в показателе _____

Ответ: _____

3. Документ, в котором описаны основные аспекты будущего развития предприятия, проанализированы все риски, с которыми оно может столкнуться, и определены способы решения его производственных и финансово-экономических проблем это - _____

Ответ написать через дефис

Ответ: _____

4. На основании исходных данных решить задачу и записать ответ.

Рассчитайте рентабельность продукции, если:

а) Прибыль от реализации продукции составила 520 тыс. руб.;

б) Себестоимость продукции 260 тыс. руб.

Дополнительное оборудование: калькулятор

Ответ записать целым числом в процентах

Ответ: _____

Задания закрытого типа

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для

выполнения задач профессиональной деятельности

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ формой и содержанием бухгалтерской отчетности

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ	СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТНОСТИ
1. Бухгалтерский баланс	а. Форма отчетности могут быть использованы данные для анализа наличия, состава и структуры основных средств организации
2. Приложение к бухгалтерскому балансу	б. Форма бухгалтерской отчетности, в которой указана информация о стоимости имущества и обязательствах компании.
3. Бухгалтерская отчетность	в. Форма финансовой отчетности, которая характеризует финансовые результаты предприятия
4. Отчет о финансовых результатах	г. Являться информационной базой для проведения финансового анализа

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между определением и его понятием

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ПОНЯТИЕ
1. Анализ финансового состояния организации, ее финансовых результатов, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами	а. Бухгалтерская отчетность
2. Единая система данных о финансовом положении организации и о результатах ее деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам	б. Цель финансового анализа
3. Структуры активов и пассивов баланса	в. Вертикальный анализ бухгалтерского баланса

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. Установить последовательность проведения анализа:

а) Предобработка данных.

б) Сбор данных.

в) Визуализация данных.

г) Анализ данных.

д) Интерпретация результатов и принятие решений

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. Установите последовательность этапов проведения анализа

а) Планирование аналитической работы.

б) Выделение субъектов и объектов анализа.

в) Информационное и методическое обеспечение анализа.

г) Оформление результатов анализа.

д) Аналитическая обработка данных о ходе и результатах анализа.

е) Контроль за внедрением в производство предложений.

Ответ: _____

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между показателем и его экономическим содержанием

(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ПОКАЗАТЕЛЬ	ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ
1. Ликвидность	а. Способность организации погашать свои внешние финансовые обязательства по мере наступления сроков их погашения
2. Платежеспособность	б. Отражает сбалансированность денежных и товарных потоков, доходов и расходов, средств и источников их формирования
3. Финансовая устойчивость	в. Способность организации к погашению своих долгов

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между показателем и формулой его расчета
(совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ПОКАЗАТЕЛЬ	ФОРМУЛА РАСЧЕТА
2. Фондоемкость	б. Отношение выпуска продукции (товарной, валовой) к среднегодовой стоимости основных производственных фондов

3. Фондовооруженность	в. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к выпуску продукции
4. Рентабельность основных производственных фондов	г. Отношение чистой прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. Установите последовательность формирования показателей прибыли в форме «Отчет о финансовых результатах»:

- а) прибыль (убыток) от продаж
- б) валовая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) прибыль (убыток) до налогообложения

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. Установите последовательность этапов ценообразования:

- а) выбор метода ценообразования
- б) определение уровня спроса на товар
- в) анализ цен и товаров конкурентов
- г) расчет цены издержек

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана

1. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между показателем и его характеристикой (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ПОКАЗАТЕЛЬ	ХАРАКТЕРИСТИКА
1. Уставный капитал относится к	а. Конечным финансовым результатом деятельности предприятия
2. Чистая нераспределенная прибыль является	б. Краткосрочным активам
3. Дебиторская задолженность относится к	в. Капиталу, который вложен в бизнес

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

2. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ между показателем и его характеристикой (совместите цифры из 1 столбика с буквами 2 столбика)

ПОКАЗАТЕЛЬ	ХАРАКТЕРИСТИКА
1. Платежеспособность	а. Часть чистого дохода, созданного в процессе производства и реализованного в сфере обращения, характеризует финансовый результат предпринимательской деятельности
2. Прибыль	б. Способность хозяйствующего субъекта к своевременному выполнению денежных обязательств, обусловленных законом или договором, за счёт имеющихся в его распоряжении денежных ресурсов
3. Финансовая устойчивость	в. Способность организации продолжать основную деятельность при единовременном погашении всех заемных средств

Ответ запишите в виде последовательности цифр и букв без пробелов и запятых

Ответ: _____

3. Установите последовательность формирования показателей прибыли в форме «Отчет о финансовых результатах»:

- а) прибыль (убыток) от продаж
- б) валовая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) прибыль (убыток) до налогообложения

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

4. Установите последовательность проведения анализа финансовых результатов:

- а) оценка динамики абсолютных и относительных показателей финансовых результатов
- б) изучение выполнения и плана динамики
- в) оценка плана прибыли
- г) выявление факторов, влияющих на финансовые результаты
- д) выявление резервов роста и прибыли и разработка рекомендаций по эффективному их использованию

В ответ запишите буквы правильного ответа без пробелов и запятых

Ответ: _____

2.2. Задания для оценки результатов освоения МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности

2.2.2. Текущий контроль

2.2.2.1. Теоретические задания для устного опроса:

1. Каковы основные направления анализа финансовой отчетности?
2. Что означает термин «Цифровизация» применительно к анализу бухгалтерской (финансовой) отчетности?
3. Какова цель цифровизации анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности?
4. Назовите основные области применения программы «Финансовый аналитик».
5. Каковы преимущества использования программы «Statistica»?
6. В каких случаях применяют трендовый анализ финансовой отчетности.
7. Каким образом проводится горизонтальный и вертикальный анализы бухгалтерского баланса?
8. Что понимается под ликвидностью баланса и ликвидностью активов?
9. Что собой представляют активы и пассивы баланса? Назовите состав активов и пассивов, принципы их представления в бухгалтерском балансе.
10. По каким признакам группируются активы и пассивы при анализе ликвидности?
11. Какой баланс является абсолютно ликвидным?
12. Как рассчитать коэффициент текущей ликвидности, коэффициент быстрой (срочной) ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности?
13. Что характеризует показатель общей платежеспособности?
14. Что означает несостоятельность (банкротство) организации?
15. Какие показатели принимаются во внимание при диагностике банкротства по методикам У. Бивера и Э. Альтмана?
16. Что понимается под финансовой устойчивостью организации?
17. Какие показатели характеризуют финансовую устойчивость организации?
18. Перечислите типы финансовой устойчивости организации?
19. Как по данным баланса определяется величина собственного оборотного капитала?
20. Раскройте понятия и состав доходов и расходов организации.
21. Как определить и проанализировать прибыль от продаж, прибыль до налогообложения и чистую прибыль.
22. В чем сущность анализа динамики прибыли.
23. Какие факторы влияют на прибыль от продаж, прибыль до налогообложения и чистую прибыль?
24. Как можно рассчитать оборачиваемость средств?
25. Почему важно увеличивать скорость оборота активов?
26. Как определить продолжительность операционного и финансового циклов?
27. Какие показатели рентабельности используются при оценке эффективности деятельности организации и прочих ресурсов?
28. Какие критерии оценки используются для обоснования структуры капитала?
29. Какие показатели позволяют оценить движение собственного капитала?
30. Дайте определение чистым активам организации. Какие статьи активов и пассивов используются для расчета величины чистых активов организации?
31. Какую информацию содержит отчет о движении денежных средств?

32. Дайте определение денежных потоков.
33. Как классифицируются денежные потоки?
34. По каким видам деятельности распределяются денежные потоки в отчетности?
35. В чем сущность прямого и косвенного методов анализа движения денежных средств?
36. Какие относительные показатели используются при анализе движения денежных средств организации.
37. Какие показатели характеризуют эффективность использования нематериальных активов?
38. Назовите показатели, характеризующие состояние и движение основных средств организации.
39. Какие показатели позволяют оценить эффективность использования основных средств организации?
40. Назовите показатели заемных средств в отчетности и охарактеризуйте их.
41. Для чего необходимо следить за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности?
42. Какие меры можно принять для предотвращения роста дебиторской задолженности?

Критерии оценивания устных ответов:

- оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

- оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

- оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

- оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

2.2.2.2. Тестовые задания

1. Какие преимущества предоставляют цифровые технологии по сравнению с традиционными форматами ведения экономической деятельности?
 - а) возможность практически бесконечного воспроизведения информации без ущерба для качества;

- б) широкий диапазон типов информации, с которой работают цифровые технологии (текст, медиа и т.п.);
- в) высокая скорость передачи информации;
- г) высокая защищенность технологических и организационных инноваций.

2. «Финансовый аналитик» – это:

- а) система интеллектуального анализа финансового состояния организации по данным бухгалтерской отчетности;
- б) табличный редактор;
- в) редактор формул для анализа.

3. Главная особенность системы «Финансовый аналитик»:

- а) полное исключение участия аналитика в аналитическом процессе.
- б) аналитический процесс управляется вручную аналитиком

4. STATISTICA – это:

- а) интегрированная система анализа и управления данными
- б) программа для составления статистической отчетности
- в) программа для анализа статистической отчетности

5. Система «STATISTICA» обладает следующими достоинствами:

- а) содержит полный набор классических методов анализа данных: от основных методов статистики до продвинутых методов, что позволяет гибко организовать анализ;
- б) в комплект поставки входят специально подобранные примеры, позволяющие систематически осваивать методы анализа;
- в) данные системы STATISTICA легко конвертировать в различные базы данных и электронные таблицы;
- г) является открытой системой: содержит языки программирования, которые позволяют расширять систему, запускать ее из других Windows-приложений, например, из Excel
- д) все перечисленное

6. Может ли значение коэффициента абсолютной ликвидности превышать значение коэффициента текущей ликвидности?

- а) может;
- б) не может;
- в) оба ответа верны.

7. Какое влияние на значение коэффициента быстрой ликвидности оказывает увеличение суммы кредиторской задолженности?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

8. Что характеризует коэффициент финансовой зависимости?

- а) ликвидность;
- б) финансовую устойчивость;
- в) имущественное положение.

9. Какой из показателей рентабельности характеризует эффективность всей хозяйственной деятельности предприятия?

- а) рентабельность продаж;
- б) норма прибыли;
- в) рентабельность товарной продукции.

10. Какое влияние на рентабельность собственного капитала оказывает снижение рентабельности активов?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

11. Какой из перечисленных показателей используется для оценки общей платежеспособности?

- а) коэффициент соотношения заемных и собственных средств;
- б) коэффициент абсолютной ликвидности;
- в) собственный оборотный капитал.

12. Укажите рекомендуемое значение коэффициента финансовой независимости.

- а) больше либо равно 0,5;
- б) меньше либо равно 0,5;
- в) больше либо равно 0,7.

13. Какое влияние на значение коэффициента концентрации заемного капитала оказывает увеличение суммы собственного капитала?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

14. Что характеризует рентабельность продаж?

- а) эффективность текущей (основной) деятельности предприятия;
- б) эффективность всей хозяйственной деятельности предприятия;
- в) эффективность использования обязательств предприятия.

15. Чему равно значение коэффициента финансовой зависимости, если значение коэффициента финансовой независимости равно 0,5?

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3.

16. Какой из показателей характеризует интенсивность использования оборотных активов?

- а) оборачиваемость оборотных активов;
- б) рентабельность оборотных средств;
- в) собственный оборотный капитал.

17. Что характеризует коэффициент обеспеченности собственными средствами?

- а) ликвидность;
- б) платежеспособность;
- в) финансовую устойчивость.

18. Какое влияние на рентабельность активов оказывает снижение их оборачиваемости?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

19. Какое влияние на значение коэффициента текущей ликвидности оказывает одновременное снижение суммы денежных средств и увеличение суммы краткосрочных кредитов и займов на одну и ту же величину?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

20. Укажите рекомендуемое значение чистых оборотных активов.

- а) равно нулю;
- б) больше нуля;
- в) меньше нуля.

21. Укажите рекомендуемое значение коэффициента абсолютной ликвидности.

- а) больше либо равно 0,2;
- б) больше либо равно 0,7;
- в) больше либо равно 1.

22. Какое влияние на величину собственного оборотного капитала оказывает увеличение суммы внеоборотных активов?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

23. Укажите рекомендуемое значение коэффициента обеспеченности собственными средствами.

- а) больше либо равно 0,2;
- б) больше либо равно 0,1;
- в) больше либо равно 0,3

24. Что представляет собой разность оборотных активов и краткосрочных обязательств?

- а) чистые активы;
- б) чистые оборотные активы;
- в) товарные запасы.

25. Что характеризует коэффициент мобильности собственного капитала?

- а) имущественное положение;
- б) финансовую устойчивость;
- в) ликвидность.

26. Может ли собственный оборотный капитал предприятия быть равен нулю?

- а) может;
- б) не может;
- в) оба ответа верны.

27. Какое влияние на чистую прибыль оказывает увеличение прибыли до налогообложения?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

28. Какой из перечисленных показателей используется для оценки финансовой устойчивости предприятия?

- а) коэффициент финансовой независимости;
- б) коэффициент текущей ликвидности;
- в) рентабельность собственного капитала.

29. Какой из показателей характеризует интенсивность использования собственного капитала предприятия?

- а) оборачиваемость собственного капитала;
- б) рентабельность собственного капитала;
- в) коэффициент финансовой независимости.

30. Чему равно соотношение земных и собственных средств в структуре капитала предприятия, если коэффициент концентрации заемного капитала равен 0,25?

- а) 1:2;
- б) 1:3;
- в) 1:4.

31. Какое влияние на длительность операционного цикла оказывает увеличение скорости оборота дебиторской задолженности?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

32. Какое влияние на длительность финансового цикла оказывает замедление оборачиваемости запасов?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния

33. Какое влияние на рентабельность собственного капитала оказывает снижение нормы прибыли?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

34. Что такое собственный оборотный капитал?

- а) собственный капитал — оборотные активы;
- б) собственный капитал — внеоборотные активы;
- в) денежные средства + дебиторская задолженность.

35. Какое влияние на чистую прибыль оказывает снижение текущего налога на прибыль?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

36. Какой из показателей характеризует эффективность использования собственного капитала предприятия?

- а) оборачиваемость собственного капитала;
- б) рентабельность собственного капитала;
- в) коэффициент финансовой независимости.

37. Какое влияние на рентабельность собственного капитала оказывает рост коэффициента финансовой зависимости?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

38. Какое влияние на длительность финансового цикла оказывает замедление оборачиваемости кредиторской задолженности?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

39. Укажите рекомендуемое соотношение чистых активов (ЧА) и уставного капитала организации (УК).

- а) $ЧА > УК$;
- б) $ЧА < УК$;
- в) $ЧА < УК$.

40. Укажите наиболее оптимальное значение доли покрытия собственными оборотными средствами запасов.

- а) 0,3-0,5;
- б) 0,6-0,8;
- в) 0,90-1,0.

41. Какое влияние на значение коэффициента устойчивости экономического роста оказывает повышение нормы распределения прибыли на дивиденды?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния

42. Что такое рентабельность активов?

- а) отношение прибыли от продаж к выручке от продаж;
- б) отношение чистой прибыли к средней сумме всех активов;
- в) отношение прибыли от продаж к средней сумме основных средств.

43. В чем состоит условие оптимизации прибыли от продаж?

- а) темп роста выручки больше темпа роста затрат;
- б) темп роста затрат больше темпа роста выручки;
- в) разность выручки и затрат больше нуля.

44. Укажите рекомендуемое значение коэффициента текущей ликвидности.

- а) больше либо равно 2;
- б) больше 3;
- в) больше либо равно 1.

45. Какое влияние на значение коэффициента обеспеченности собственными средствами оказывает уменьшение суммы оборотных активов?

- а) приводит к увеличению;
- б) приводит к уменьшению;
- в) не оказывает никакого влияния.

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

2.2.2.3. Ситуационные задачи (кейс-задачи)

Задача 1.

Проведите анализ оборачиваемости оборотных средств по следующим данным:

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Выручка от продаж продукции, тыс. руб.	6360 0	6580 0	
Анализируемый период, дни	360	360	
Средний остаток оборотных средств, тыс. руб.	5630	5615	

Сделайте вывод.

Задача 2.

Рассчитайте показатели платежеспособности: коэффициент абсолютной и быстрой ликвидности. Сделайте вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	1.01.	31.12		1.01.	31.12
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т.ч: поставщики и подрядчики	5300	6700
Дебиторская задолженность.	4600	4780	персоналу	1550	1780
Финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Задача 3.

По приведенному бухгалтерскому балансу проанализируйте ликвидность бухгалтерского баланса. Расчеты следует провести в программе «Excel», по результатам расчетов сделать вывод.

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	1.01.	31.12		1.01.	31.12
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		

Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800
Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядчики	5300	6700
Дебиторская задолженность до 12 мес.	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Задача 4.

По приведенным данным рассчитайте коэффициент оборачиваемости и длительность одного оборота запасов и краткосрочной дебиторской задолженности. Определите продолжительность операционного цикла. Расчеты следует провести в программе «Excel», по результатам расчетов сделать вывод.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	58600	63800	
Анализируемый период, дни	360	360	
Средний остаток запасов, тыс. руб.	20900	22910	
Средняя величина краткосрочной дебиторской задолженности, тыс. руб.	3450	4090	

Задача 5.

Рассчитайте показатели финансовой устойчивости: коэффициент финансовой независимости, коэффициент финансового левериджа, коэффициент обеспеченности собственными средствами. Расчеты следует провести в программе «Excel», по результатам расчетов сделать вывод

Актив	Сумма, тыс. руб.		Пассив	Сумма, тыс. руб.	
	1.01.	31.12		1.01.	31.12
1. Внеоборотные активы			3. Капитал и резервы		
Основные средства	40550	42850	Уставный капитал	13500	13800

Незавершенное строительство	3600	4500	Добавочный капитал	30500	33700
Долгосрочные вложения	1500	2100	Нераспределенная прибыль	7690	8000
Итого по разделу 1	45650	49450	Итого по разделу 3	51690	55500
2. Оборотные активы			4. Долгосрочные обязательства	5000	5000
Запасы:	20000	23940	5. Краткосрочные обязательства		
В том числе: сырье и материалы	5600	7560	Кредиты банков	11300	13400
незавершенное производство	2500	3100	Кредиторская задолженность	9060	10290
готовая продукция	2250	2600	В т. ч: поставщики и подрядчики	5300	6700
Дебиторская задолженность до 12 мес.	4600	4780	персоналу	1550	1780
Краткосрочные финансовые вложения	1100	1100	бюджету	1650	1000
Денежные средства	5700	4920	прочие кредиторы	560	810
Итого по разделу 2	31400	34740	Итого по разделу 5	20360	23690
БАЛАНС	77050	84190	БАЛАНС	77050	84190

Задача 6.

На основании ниже приведенных данных рассчитайте следующие показатели: сумму прибыли до налогообложения, рентабельность продукции (коэффициент окупаемости затрат), рентабельность продаж (оборота), рентабельность активов. Сделайте вывод.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год
Прибыль от продаж продукции, тыс. руб.	11480	11590
Выручка от продаж продукции, тыс. руб.	97230	105260
Полная себестоимость проданной продукции, тыс. руб.	85750	93670
Сальдо прочих доходов и расходов, тыс. руб.	2560	3120
Прибыль до налогообложения, тыс. руб.		
Среднегодовая величина активов, тыс. руб.	40950	44870

Сделайте вывод.

Задача 7.

По приведенным данным рассчитайте коэффициент оборачиваемости, коэффициент закрепления и длительность одного оборота денежных средств.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	58600	63800	
Анализируемый период, дни	360	360	
Средний остаток запасов, тыс. руб.	1808	2450	

Сделайте вывод.

Задача 8.

По приведенным данным оцените интенсивность и эффективность использования

собственного капитала предприятия.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Выручка от продажи продукции, тыс. руб.	178500	203900	
Анализируемый период, дни	360	360	
Средняя величина собственного капитала, тыс. руб.	135480	144700	
Чистая прибыль, тыс. руб.	35800	66300	

Сделайте вывод.

Задача 9.

На основании приведенных данных рассчитайте показатели движения собственного капитала: коэффициент поступления и коэффициент выбытия. Сделайте вывод.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Остаток на начало года, тыс. руб.	213700	224570	
Увеличение капитала, тыс. руб.	16300	20500	
Уменьшение капитала, тыс. руб.	5430	6500	
Остаток на конец года, тыс. руб.	224570	238570	

Задача 10.

По приведенным данным оцените интенсивность и эффективность использования оборотных активов предприятия. Сделайте вывод.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Изменение (+;-)
Выручка от продаж продукции, тыс. руб.	163600	185800	
Прибыль от продаж, тыс. руб.	25800	28400	
Анализируемый период, дни	360	360	
Средний остаток оборотных активов, тыс. руб.	55600	57100	

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; работа проведена в условиях, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи; правильно выполняет анализ ошибок.

- оценка 4 «хорошо»: работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

- оценка 3 «удовлетворительно»: работа выполнена правильно не менее чем

наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

- оценка 3 «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или работа не выполнена полностью.

2.2.2.4. Темы рефератов

1. Современные тенденции в цифровизации российской экономики.
2. Аналитические возможности программы «Excel» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Аналитические возможности программы «Финансовый аналитик» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Аналитические возможности программы «Statistica» в анализе бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Аналитические возможности бухгалтерского баланса.
6. Подходы к анализу финансовой устойчивости предприятия.
7. Анализ обеспеченности активов собственными оборотными средствами.
8. Подходы к анализу платежеспособности предприятия по данным бухгалтерской отчетности.
9. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
10. Анализ структуры расходов и доходов по данным бухгалтерской отчетности.
11. Анализ структуры капитала предприятия.
12. Анализ движения денежных средств предприятия прямым и косвенным методом.
13. Анализ деловой активности предприятия.
14. Рентабельность коммерческой организации и методы её анализа.
15. Анализ прибыли и рентабельности с помощью финансового рычага.
16. Взаимосвязь анализа отчетности и сметного планирования.
17. Прогнозирование денежных поступлений и расходов.
18. Анализ кредитоспособности организации.
19. Оценка влияния инфляции на результаты анализа бухгалтерской отчетности.
20. Анализ и оценка предпринимательских рисков по данным отчетности.

Критерии оценивания реферата:

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

- оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка 4 «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка 3 «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка 2 «неудовлетворительно», продвинутый уровень не достигнут – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.2.2 Промежуточная аттестация по МДК 02.03 Основы анализа бухгалтерской отчетности (экзамен)

Тесты для подготовки к экзамену

Вариант 1

1. В зависимости от положенных в основу измерителей, экономические показатели разделяются на:

- А. количественные и качественные;
- Б. стоимостные и натуральные;
- В. объемные и удельные;

Г. детерминированные и факторные.

2. Абсолютные показатели представляют собой:

- А. количественные размеры явления безотносительно к размеру других явлений;
- Б. соотношение величины изучаемого явления с величиной других явлений или с величиной этого явления, но взятой за другой период времени;
- В. первичное отражение изучаемых хозяйственных явлений и процессов с точки зрения их объема, состава и т.д.;
- Г. внутренние качества, признаки и особенности изучаемых явлений.

3. Факторы в анализе финансово-хозяйственной деятельности – это:

- А. соотношение величины изучаемого явления с величиной других явлений;
- Б. признаки субъектов финансово-хозяйственной деятельности;
- В. сущностная характеристика явлений и процессов;
- Г. условия хозяйственных процессов и причины, влияющие на них.

4. Какой нормативный акт регламентирует структуру и общие принципы формирования бухгалтерской отчетности?

- А. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- Б. План счетов бухгалтерского учета;
- В. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;
- Г. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в организации.

5. Какова основная цель формирования бухгалтерской отчетности?

- А. информирование пользователей о финансовом положении организации;
- Б. контроль за соблюдением законодательства РФ со стороны государственных органов;
- В. для оперативного управления;
- Г. в связи с требованиями МСФО.

6. Какая отчетность обобщает информацию по отраслям, регионам и экономике страны в целом?

- А. статистическая;
- Б. оперативная;
- В. налоговая;
- Г. бухгалтерская.

7. Кто подписывает бухгалтерскую отчетность?

- А. руководитель и главный бухгалтер;
- Б. собственник и главный бухгалтер;
- В. финансовый менеджер и владелец;
- Г. специалист, ведущий бухгалтерский учет.

8. Бухгалтерская отчетность представляется:

- А. налоговой инспекции, обслуживающему банку, учредителям;
- Б. налоговой инспекции, учредителям, страховой организации;
- В. пенсионному фонду, налоговой инспекции, страховым организациям;
- Г. банку, учредителям, страховым организациям.

9. Определите, какая хозяйственная операция одновременно с уменьшением итога баланса вызывает ухудшение хозяйственной деятельности организации.

- А. по распоряжению вышестоящей организации переданы другой организации безвозмездно основные средства, находящиеся в запасе;
- Б. из кассы выдана заработная плата рабочим и служащим;
- В. с расчетного счета в банке погашена задолженность разным кредиторам за оказанные ими услуги;
- Г. с расчетного счета перечислен штраф покупателю за невыполнение договора поставки товаров.

10. Валюта баланса — это:

- А. итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива;
- Б. наличие валюты в кассе организации;
- В. остаток денежных средств на валютном счете организации;
- Г. разность между полученной и израсходованной валютой.

11. Удержаны налоги из начисленной оплаты труда рабочих и служащих в пользу госбюджета. Определите тип изменений в балансе.

- А. активное;
- Б. пассивное;
- В. активно-пассивное в сторону увеличения;
- Г. активно-пассивное, в сторону уменьшения.

12. Актив баланса – это группировка экономических ресурсов по:

- А. источникам образования и назначению;
- Б. степени ликвидности;
- В. видам и источникам образования;
- Г. роли в процессе производства.

13. В состав актива баланса предприятия входят:

- А. источники собственных и приравненных к ним средств;
- Б. запасы и затраты;
- В. денежные средства, расчеты и прочие активы;
- Г. верный Б и В.

14. Прибыль (убыток) до налогообложения определяется:

- А. расчетным путем;
- Б. на основе первичных документов;
- В. расчетным путем, поэтому не имеет ничего общего с налогооблагаемой базой по налогу на прибыль, которая определяется на основе налогового

законодательства.

15. Валовая прибыль, рассчитанная как разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров, работ и услуг, позволяет судить об:

- А. эффективности уставной деятельности организации;
- Б. умелом руководстве организацией;
- В. богатой материально-технической базе.

16. По правилам ведения бухгалтерского учета прибыль образуется за счет поступлений:

- А. от обычных видов деятельности и чрезвычайных доходов;
- Б. от прочих и чрезвычайных доходов;
- В. от обычных видов деятельности, прочих доходов, полученных процентов, чрезвычайных доходов.

17. По правилам ведения бухгалтерского учета убыток образуется за счет расходов:

- А. от обычных видов деятельности и прочих расходов;
- Б. от прочих расходов и чрезвычайных убытков;
- В. от обычных видов деятельности и прочих расходов, процентов к уплате.

18. К доходам организации от обычных видов деятельности относятся поступления, связанные с

- А. предоставлением за плату активов по договору аренды, когда это не является предметом деятельности организации;
- Б. продажей продукции, товаров, выполнением работ и оказанием услуг;
- В. получением штрафов, пени, неустоек за нарушение условий договоров;
- Г. дооценкой активов.

19. Отчет об изменениях капитала составляется по данным

- А. синтетического и аналитического учета движения капитала, фондов и резервов по счетам 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей», 59 «Резервы под обесценение вложений в ценные бумаги», 63 «Резервы по сомнительным долгам», 80 «Уставный капитал», 82 «Резервный капитал», 83 «Добавочный капитал», 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», 86 «Целевое финансирование», 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- Б. синтетического учета движения капитала, фондов и резервов по указанным выше счетам.

20. Информацию, характеризующую специфику состава собственного капитала организации, отражает:

- А. отчет о финансовых результатах;
- Б. пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- В. учредительные документы организации;
- Г. бухгалтерский баланс и Отчет об изменениях капитала.

21. Уставный капитал – это:

- А. часть накопленной прибыли организации, зарезервированной на определенные цели;
- Б. чистая прибыль (или ее часть), не распределенная в виде дивидендов между акционерами (учредителями) и не использованная на другие цели;
- В. совокупность в денежном выражении вкладов учредителей в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами;
- Г. общая собственность всех участников, где аккумулируется прирост капитала за счет доходов.

22. При анализе состава и структуры собственного капитала организации изучается:

- А. динамика изменения суммы и удельного веса элементов собственного капитала;
- Б. изменение показателей движения собственного капитала;
- В. динамика изменения чистых активов организации;
- Г. факторный анализ оборачиваемости собственного капитала.

23. Стоимость чистых активов определяется:

- А. вычитанием из величины активов организации ее обязательств;
- Б. путем деления всех текущих активов на все текущие обязательства;
- В. как разница между величиной активов организации, принимаемой к расчету и суммой ее пассивов, принимаемых к расчету;
- Г. как разница между величиной активов и суммой пассивов, организации.

24. Коэффициент использования собственного капитала показывает:

- А. какую часть собственного капитала от имеющегося на конец отчетного периода составляют вновь поступившие в его счет средства;
- Б. какая часть собственного капитала, с которым организация начала деятельность в отчетном периоде, была использована в процессе ее деятельности;
- В. какую часть средств от имеющихся на конец отчетного периода составляют новые источники финансирования;
- Г. насколько эффективно организация использует свой капитал.

25. Каково оптимальное значение коэффициента собственного капитала, которое гарантирует достаточно стабильное положение организации по отношению к внешним источникам финансирования:

- А. 0,6;
- Б. 0,2;
- В. 1;
- Г. 2.

26. Из каких показателей складывается приток денежных средств в «Отчет о движении денежных средств»?

- А. выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, основных средств и иного имущества;
- Б. выручка от продажи продукции, авансы полученные, бюджетные ассигнования, кредиты и займы;
- В. выручка от продажи товаров, продукции, основных средств и иного имущества, авансы полученные, кредиты, займы, бюджетные ассигнования, дивиденды, проценты по финансовым вложениям.

27. Какой метод составления «Отчет о движении денежных средств» рекомендован МСФО?

- А. прямой;
- Б. косвенный;
- В. по усмотрению предприятия.

28. Какой метод составления «Отчет о движении денежных средств» рекомендован нормативными актами России?

- А. косвенный;
- Б. прямой;
- В. по усмотрению предприятия.

29. Включаются ли в «Отчет о движении денежных средств» инвестиционные и финансовые операции, осуществленные в неденежной форме?

- А. да;
- Б. нет;
- В. не включаются в отчет, но раскрываются в пояснении.

30. Полученные проценты и дивиденды по ценным бумагам отражаются в «Отчете о движении денежных средств» в составе:

- А. операционной деятельности;
- Б. инвестиционной деятельности;
- В. финансовой деятельности.

31. Существенная корректировка данных предшествующего отчетного периода должна быть раскрыта в

- А. бухгалтерском балансе;
- Б. пояснениях к бухгалтерскому балансу;
- В. отчете о финансовых результатах;
- Г. пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

32. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету финансовых результатах раскрывается информация об

- А. учетной политике и ее изменениях, не включенная в бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, но необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации, финансовых результатов ее

- деятельности и их изменений;
- Б. о затратах на производство;
- В. о движении кадров;
- Г. о прекращенной деятельности.

33. В пояснениях к бухгалтерскому балансу содержатся данные

- А. о наличии и движении заемных средств, дебиторской и кредиторской задолженности, основных средств, нематериальных активов;
- Б. о наличии и движении кадров;
- В. о результатах аудиторской проверки;
- Г. о составе финансовых вложений;
- Д. о результатах инвентаризации имущества и финансовых обязательств;

34. Как изменится оборачиваемость кредиторской задолженности в размах, при условии, что выручка от продажи за прошлый год – 112542 тыс. руб., за отчетный – 147598 тыс. руб., величина среднегодовой кредиторской задолженности за прошлый год составляет 17818 тыс. руб., за отчетный – 20802 тыс. руб.:

- А. + 0,1;
- Б. -0,1;
- В. -3,2;
- Г. + 0,8.

Вариант 2

1. Каким образом производится моделирование аддитивных факторных систем?

- А. путем расчленения факторов исходной модели на составные элементы;
- Б. путем синтеза факторов исходной модели;
- В. путем экстраполяции факторов исходной модели;
- Г. путем интегрирования факторов исходной модели.

2. Что представляет собой расширение как способ моделирования кратных факторных систем?

- А. удлинение числителя исходной факторной модели путем замены фактора на сумму однородных показателей;
- Б. умножение числителя и знаменателя исходной модели на один или несколько показателей;
- В. удлинение знаменателя модели путем замены одного фактора на сумму или произведение однородных показателей (подфакторов);
- Г. деление и числителя и знаменателя исходной модели на один и тот же показатель.

3. В зависимости от того, какая сторона явлений, операций и процессов измеряется, экономические показатели разделяются на:

- А. количественные и качественные;
- Б. стоимостные и натуральные;

- В. объемные и удельные;
- Г. детерминированные и факторные.

4. Относительные показатели представляют собой:

- А. количественные размеры явления безотносительно к размеру других явлений;
- Б. соотношение величины изучаемого явления с величиной других явлений или с величиной этого явления, но взятой за другой период времени;
- В. первичное отражение изучаемых хозяйственных явлений и процессов с точки зрения их объема, состава и т.д.;
- Г. внутренние качества, признаки и особенности изучаемых явлений.

5. Метод анализа в общем виде представляет собой:

- А. соотношение величины изучаемого явления с величиной других явлений;
- Б. признаки субъектов финансово-хозяйственной деятельности;
- В. способ познания и изучения хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- Г. условия хозяйственных процессов и причины, влияющие на них.

6. В состав бухгалтерской отчетности входят:

- А. баланс, пояснительная записка, аудиторское заключение;
- Б. баланс, отчет о финансовых результатах, пояснительная записка;
- В. баланс, отчет о финансовых результатах, аудиторское заключение;
- Г. баланс, отчет о финансовых результатах, приложения в соответствии с нормативными актами.

7. Что отражается в бухгалтерском балансе:

- А. активы, капитал и обязательства;
- Б. доходы и расходы;
- В. прибыли или убытки;
- Г. ФХЖ.

8. Включается ли в бухгалтерский баланс депозитное имущество?

- А. Да;
- Б. Нет;
- В. В зависимости от вида депозитного имущества;
- Г. В зависимости от учетной политики.

9. За счет чего списывается безнадежная к получению дебиторская задолженность?

- А. Нераспределенной прибыли;
- Б. Убытка;
- В. Добавочного капитала;
- Г. Резервного капитала.

10. Невостребованная в срок кредиторская задолженность относится в:

- А. Резервный капитал;
- Б. Добавочный капитал;
- В. Нераспределенную прибыль;
- Г. Прибыль.

11. Пассив баланса – это группировка активов по:

- А. источникам образования и назначения;
- Б. степени ликвидности;
- В. назначению;
- Г. местам нахождения.

12. В пассиве баланса сгруппированы:

- А. активы;
- Б. результаты хозяйственной деятельности;
- В. хозяйственные процессы;
- Г. источники образования активов.

13. Активы хозяйства по источникам образования подразделяются на:

- А. заемные и привлеченные;
- Б. собственные и привлеченные;
- В. закрепленные и специального назначения;
- Г. собственные и основные.

14. Определите, какие из приведенных разделов и групп относятся к пассиву баланса:

- А. внеоборотные активы, основные средства;
- Б. денежные средства, краткосрочные финансовые вложения;
- В. долгосрочные и краткосрочные обязательства;
- Г. запасы, затраты, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям.

15. В каком разделе баланса показывается сумма оборотных активов?

- А. раздел I актива баланса;
- Б. раздел IV пассива баланса;
- В. раздел II актива баланса;
- Г. раздел V пассива баланса

16. В какой части баланса отражается кредиторская задолженность поставщикам и финансовым органам?

- А. во II разделе актива;
- Б. в V разделе пассива;
- В. в I разделе актива;
- Г. во IV разделе пассива.

17. В каком разделе баланса отражается дебиторская задолженность?

- А. в I разделе актива баланса;
- Б. в IV разделе пассива баланса;
- В. во II разделе актива баланса;
- Г. в V разделе баланса.

18. В каком разделе баланса находятся иммобилизованные средства (недвижимое имущество)?

- А. внеоборотные активы;
- Б. оборотные активы;
- В. капитал и резервы;
- Г. долгосрочные обязательства;
- Д. краткосрочные обязательства.

19. Из каких показателей складывается прибыль (убыток) до налогообложения в «Отчет о финансовых результатах»?

- А. прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;
- Б. прибыль (убыток) от продажи плюс проценты к получению;
- В. прибыль (убыток) от финансово-хозяйственной деятельности плюс прочие доходы;
- Г. прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы, плюс проценты к получению и минус проценты к уплате.

20. Доходы и расходы организации разделены на:

- А. пять групп;
- Б. четыре группы;
- В. три группы.

21. Расходы в бухгалтерском учете признаются, если они производятся

- А. в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота (т.е. когда организация имеет право на их осуществление);
- Б. произошло списание денежных средств со счетов в банке;
- В. размер их может быть определен;
- Г. имеется уверенность в том, что в результате произойдет уменьшение экономических выгод организации (т.е. когда организация передала актив или отсутствует неопределенность в отношении передачи актива).

22. Выручка от продаж продукции, товаров, работ, услуг признается в бухгалтерском учете, если

- А. организация имеет право на ее получение, вытекающее из конкретного договора, заказа;
- Б. произошло зачисление денежных средств на счета в банке;
- В. сумма выручки может быть определена;
- Г. имеется уверенность, что в результате произойдет увеличение экономических выгод организации (т.е. когда организация получила оплату или отсутствует

неопределенность в отношении оплаты);

Д. право собственности на продукцию, товары перешло к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);

Е. расходы, которые произведены или будут произведены в связи с продажей, могут быть определены.

23. Положение по бухгалтерскому учету доходов организации, определяющее правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах, распространяется

А. на все коммерческие организации без исключения;

Б. на все коммерческие организации кроме малых;

В. на все коммерческие организации кроме кредитных и страховых.

24. Величина чистых активов отражается в

А. справках к отчету о финансовых результатах;

Б. справках к отчету об изменениях капитала;

В. приложении к бухгалтерскому балансу.

25. Отчет об изменениях капитала содержит показатели

А. о состоянии собственного капитала организации на начало и на конец отчетного года;

Б. о состоянии и движении капитала и резервов организации и о причинах изменения собственного капитала;

В. о величине капитала организации на начало и конец отчетного периода и его движении за год.

26. Какой нормативный акт определяет порядок заполнения и представления «Отчет о движении денежных средств»?

А. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;

Б. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»;

В. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации № 34н.

27. В чем суть прямого метода составления «Отчет о движении денежных средств»?

А. раскрытие основных видов денежных поступлений и денежных выплат, сверка прибыли и поступления денежных средств от текущей деятельности;

Б. корректировка прибыли и убытка с учетом воздействия неденежных операций, отсрочек и начислений инвестиционных и финансовых потоков;

В. перенос остатков по счетам Главной книги.

28. В чем суть косвенного метода составления «Отчет о движении денежных средств»?

А. раскрытие основных видов денежных поступлений и денежных выплат, сверка прибыли и поступления денежных средств от текущей деятельности;

- Б. корректировка прибыли и убытка с учетом воздействия неденежных операций, отсрочек и начислений инвестиционных и финансовых потоков;
- В. перенос остатков по счетам Главной книги.

29. Под финансовой деятельностью при составлении «Отчет о движении денежных средств» понимают:

- А. вклады предприятия в ценные бумаги;
- Б. капитальные вложения;
- В. деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе капитала заемных средств.

30. Под инвестиционной деятельностью понимают:

- А. вклады предприятия в ценные бумаги;
- Б. приобретение и продажу долгосрочных активов;
- В. деятельность, которая приводит к изменениям в размере и составе капитала заемных средств;

31. К активной части основных производственных фондов относятся:

- А. машины и оборудование;
- Б. здания;
- В. сооружения;
- Г. многолетние насаждения.

32. Показатель, исчисленный по формуле $K = (2/n) \times 100\%$ – это:

- А. сумма начисленной за один месяц амортизации линейным методом;
- Б. сумма начисленной за один месяц амортизации нелинейным методом;
- В. сумма начисленной за один месяц амортизации методом уменьшаемого остатка;
- Г. сумма начисленной за один месяц амортизации методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

33. Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях, при том, что:

величина дебиторской задолженности на начало года – 15462 тыс. руб., на конец года – 17854 тыс. руб., выручка от продажи продукции на конец года – 147598 тыс. руб., составляет:

- А. 40,6;
- Б. 20,3;
- В. 10,8;
- Г. 68,9.

34. Структурный анализ дебиторской и кредиторской задолженности заключается в расчете:

- А. показателей динамики;
- Б. удельного веса состава задолженности в их общей величине;
- В. в сравнении соотношения темпов роста дебиторской и кредиторской

задолженности;
Г. показателей оборачиваемости

Критерии оценивания:

Результативность (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	оценка	вербальный аналог
Выполнено 85-100%	5	отлично
Выполнено 65-84%	4	хорошо
Выполнено 50-64%	3	удовлетворительно
Выполнено менее 50%	2	неудовлетворительно

Вопросы для формирования билетов к экзамену

1. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России.
2. Виды и пользователи бухгалтерской отчетности.
3. Законодательные основы формирования бухгалтерской отчетности.
4. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности.
5. Адаптация бухгалтерской отчетности к международным стандартам финансовой отчетности.
6. Структура и содержание бухгалтерского баланса.
7. Виды бухгалтерских балансов.
8. Подготовительные работы в бухгалтерии перед составлением бухгалтерской отчетности.
9. Характеристика и техника составления статей актива бухгалтерского баланса.
10. Характеристика и техника составления статей пассива баланса.
11. Ответственность за непредставление или представление недостоверной отчетности.
12. Назначение отчета о финансовых результатах.
13. Содержание и характеристики статей отчета о финансовых результатах.
14. Техника составления отчета о финансовых результатах.
15. Назначение отчета о движении капитала, его структура и содержание разделов.
16. Техника составления отчета об изменении капитала.
17. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.
18. Назначение отчета о движении денежных средств.
19. Содержание и характеристика показателей отчета.
20. Методика составления отчета о движении денежных средств.
21. Назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, характеристика его разделов.
22. Порядок составления пояснения к бухгалтерскому балансу.
23. Типичные ошибки составления и идентичность показателей.
24. Особенности составления форм налоговой и статистической отчетности.

25. Назначение сводной и консолидированной отчетности.
26. Порядок составления сводной и консолидированной отчетности.
27. Понятие сегментарной отчетности, ее назначение, цель и состав.
28. Формирование бухгалтерской отчетности по сегментам.
29. Порядок представления отчетности в налоговые и статистические органы.
30. Понятие статистической отчетности, виды, периодичность составления.
31. Порядок разработки и утверждения программы отчетности, методики определения сведений, форм отчетности.
32. Статистические формы отчетности и сроки их сдачи.

Критерии оценивания:

-оценка «5» (отлично) ставится, если обучающийся показал полное знание и понимание всего материала, смог составить полный и правильный ответ, сформулировал точное определение и истолкование основных понятий, аргументировано утверждал суждение.

-оценка «4» (хорошо) ставится, если обучающийся показал знания всего изученного программного материала. Дал полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допустил незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала.

-оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если обучающийся усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

-оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если обучающийся не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. Порядок оценки учебной практики (УП.02) и производственной практики (ПП.02).

3.1. Формы и методы оценивания УП.02, ПП.02

Предметом оценки по практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», «знать».

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- 1) выполнение практических заданий по практике;
- 2) наблюдение за выполнением работ и интерпретация результатов собеседования;
- 3) защита отчета по практике в форме собеседования;
- 4) заполнение дневника с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации.

Оценка по практике выставляется на основании данных аттестационного листа

(характеристики учебной и профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения.

Итоговая оценка рассчитывается по трем показателям (из аттестационного листа, дневника по практике):

$$\text{итоговая оценка} = \frac{\text{Ср. балл 5.1.1.} + \text{Ср. балл 5.1.2.} + \text{Ср. балл 5.1.3.}}{3}$$

ср. балл 5.1.1. – Средний балл оценки качества выполнения работ

ср. балл 5.1.2. – Средний балл оценки работы студента на практике

ср. балл 5.1.3. – Средний балл оценки дневника-отчета по практике

Полученный результат округляется с точностью до целых по правилам округления, применяемым в математике.

Качество выполнения работ оценивается по 5-балльной шкале, в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

3.2. Результаты освоения учебной (УП.02) и производственной (ПП.02) практики:

Результатом освоения рабочей программы УП.02 и ПП.02 по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) «составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта», в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ПК	Оцениваемые знания и умения	Методы и критерии оценки
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	<u>Знания</u> - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств - периодичность, и порядок проведения инвентаризации различных объектов бухгалтерского учета - процесс подготовки к инвентаризации, порядок оформления сличительных ведомостей, инвентаризационных описей, актов инвентаризации - порядок отражения в учете результатов инвентаризации	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
	<u>Умения</u> - осуществлять документирование этапов инвентаризации - проводить фактический подсчет активов - осуществлять инвентаризацию	

	обязательств - составлять бухгалтерские записи по отражению результатов инвентаризации и урегулированию инвентаризационных разниц <u>Практический опыт:</u> - обеспечения данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта - сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей - отражения в учете результатов инвентаризации и урегулирования инвентаризационных разниц	
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	<u>Знания</u> - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное - законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи - судебную практику по налогообложению	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации	
	<u>Умения</u> - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта - определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта - оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность - разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности - составлять график документооборота - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы	

	- формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица <u>Практический опыт:</u> формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - проведения счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности - формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - обеспечения ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности - организации передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки	
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	<u>Знания</u> - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности	
	<u>Умения:</u> - обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций - обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте - осуществлять процесс восстановления бухгалтерского учета - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности - собирать информацию из различных источников, систематизировать,	

	обобщать и анализировать ее - применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний <u>Практический опыт:</u> - составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте - обеспечения представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы в надлежащие адреса и в установленные сроки - обеспечения сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности и регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные органы и последующей их передачи в архив	
ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	<u>Знания</u> - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности - кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности <u>Умения:</u>	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность - подготавливать и оформлять рабочие документы - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах - использовать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски <u>Практический опыт:</u> - осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской	
--	--	--

	(финансовой) отчетности экономического субъекта - обеспечения необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок - проверки обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности - проверки качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта	
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	<u>Знания</u> - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации - методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ. Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	
	<u>Умения:</u> - определять объем работ по бизнес-планированию - формировать структуру бизнес-плана - планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бизнес-планов, контролировать их соблюдение	
	<u>Практический опыт:</u> - ознакомления с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля - выполнения отдельных аудиторских процедур (действий) - выполнения операций при оказании сопутствующих аудиту услуг - выполнения операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью - документирования результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств - осуществления работ по финансовому анализу экономического субъекта - выполнения работ по определению финансовой модели бизнес-плана - составления бизнес-плана	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном контексте. Анализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части. Определяет этапы решения задачи. Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составляет план действия. Определяет необходимые ресурсы. Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформляет бизнес-план. Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования. Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Презентует бизнес-идею, определяет источники финансирования	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	Проявляет толерантность в рабочем коллективе. Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует навыки пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

3.3. Требования к дифференцированному зачету по учебной и производственной практике

Дифференцированный зачет по учебной практике выставляется на основании результатов выполнения практической работы и данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3.3.1. Характеристика работы студента на практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Отношение к работе	Ответственно относится к выполнению полученного задания, не допускал опозданий и пропусков, все материалы предоставлены	Регулярные опоздания и пропуски. Отношение к работе крайне безответственное, материалы практик к указанному сроку не предоставлены	
Взаимоотношения и эффективность работы как члена команды	Коммуникабелен, быстро адаптируется к выполнению различных ролей в команде	Отношения с коллегами напряженные, указания бригадира не выполняет, любую работу порученную как члену бригады пытается переложить на других	
Умение использовать полученные ранее	Без дополнительных пояснений (указаний) использует знания и	Не способен использовать знания из разделов смежных дисциплин при	

знания и навыки для решения конкретных профессиональных задач	умения, полученные при изучении смежных дисциплин	решении задач	
---	---	---------------	--

3.3.2. Оценка дневника-отчета по практике

Показатели	Граничные критерии оценки		Оценка показателей по 5-бальной шкале
	отлично	неудовлетворительно	
Оформление работы	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Работа оформлена в высшей степени небрежно	
Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите), выбрать рациональные способы выполнения работ	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме	Показывает незнание при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Чётко выраженная неуверенность в ответах и действиях	
Оформление графических, аудио-, фото-, видео-, материалов, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.	Все материалы оформлены аккуратно согласно инструкциям	Материалы отсутствуют. Работа оформлена в высшей степени небрежно	

3.4.1. Промежуточная аттестация по учебной практике (УП.02) (дифференцированный зачет)

Теоретические задания к дифференцированному зачету по учебной практике (УП.02)

1. Объекты анализа финансовой отчетности.
2. Оценка платежеспособности предприятия. Оценка рентабельности.
3. Взаимосвязь состава и содержания финансовой отчетности.
4. Балансовое обобщение данных финансовой отчетности.
5. Анализ и оценка оптимизации структуры заемного и собственного капитала.
6. Отчет о финансовых результатах предприятия, о величине экономических выгод.
7. Анализ бухгалтерского баланса, его составных частей и расчетных показателей
8. Методы и методики комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности

9. Комплексный экономический анализ и его роль в управлении деятельностью организации.
10. Анализ состава, структуры и динамики источников формирования активов организации
11. Понятие методики экономического анализа и организационно-методический подход к его проведению
12. Понятие, состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.
13. Возможности использования результатов анализа
14. Предмет и объекты анализа финансовой отчетности.
15. Информационно-аналитические возможности финансовой отчетности для основных групп её пользователей.
16. Использование финансовой отчетности в разработке бизнес-планов организации.
17. Информационно-аналитические возможности финансовой отчетности.
18. Система формирования обобщающих, частных и аналитических показателей отчетности.
19. Информационное, организационное и методическое обеспечение анализа финансовой отчетности.
20. Взаимная увязка показателей форм годовой бухгалтерской отчетности.
21. Методика финансового анализа деятельности организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.
22. Основные методы (способы) анализа финансовой отчетности: структурно-динамический, коэффициентный, факторный анализ.
23. Анализ состава, структуры, динамики активов организации и оценка эффективности их использования.
24. Анализ состава, структуры и динамики нематериальных активов.
25. Анализ состава и структуры краткосрочных обязательств.
26. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала по статьям баланса и источникам его формирования.
27. Анализ и оценка динамики соотношения заемного и собственного капитала, выявление причин его изменения.
28. Порядок расчета показателя чистых активов организации и их анализ.
29. Роль чистых активов в укреплении финансовой устойчивости организации.
30. Анализ состава, структуры и динамики оборотных активов; оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами.
31. Критерии оценки качества оборотных активов организации по данным финансовой отчетности.
32. Оценка достаточности собственных оборотных средств.
33. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности по данным финансовой отчетности.
34. Оценка соотношения кредиторской и дебиторской задолженности.
35. Влияние инфляции на оценку реальной стоимости кредиторской и дебиторской задолженности.
36. Анализ деловой активности организации.
37. Система показателей оборачиваемости.

38. Особенности расчета срока погашения запасов и кредиторской задолженности.
 39. Факторный анализ оборачиваемости дебиторской задолженности.
 40. Оценка финансовых последствий её замедления.
 41. Анализ состава и структуры доходов и расходов организации, оценка динамики и факторов их формирования.
 42. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса организации.
 43. Группировка активов по степени ликвидности и пассивов по срочности оплаты.
 44. Финансовые коэффициенты ликвидности.
 45. Методы расчета, сфера применения.
 46. Возможности использования результатов анализа.
 47. Анализ и оценка платежеспособности организации и ликвидности её оборотных активов.
 48. Анализ и оценка движения денежных средств.
- Аналитическая информация в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.
49. Методика управления налогами на предприятии.
 50. Анализ денежных потоков от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности организации.
 51. Использование факторного анализа денежных потоков.
 52. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
 53. Анализ отчета о движении денежных средств предприятия.
 54. Составление сводной (консолидированной) бухгалтерской отчетности.
 55. Анализ внеоборотных и оборотных активов в бухгалтерской отчетности.
 56. Анализ финансовой устойчивости организации по абсолютным данным бухгалтерского баланса.
 57. Расчет и оценка коэффициентов финансовой устойчивости по данным бухгалтерской отчетности.
 58. Оценка динамики финансового положения организации по абсолютным данным баланса и относительным показателям.

Практические задания к дифференцированному зачету по учебной практике (УП.02)

Задача № 1

По данным бухгалтерского учета двух организаций составить оборотные ведомости на отчетные даты. Задание оформить в виде оборотной ведомости. Составьте оборотную ведомость по синтетическим счетам ООО «Заря» на 01.10.т.г. по следующим данным (тыс. руб.):

01 Основные средства 500000

02 Амортизация основных средств 220000

10 Материалы 250000

16 Отклонение в стоимости материальных ценностей (кредитовое сальдо) 8000

19 Налог на добавленную стоимость 24500

50 Касса 1000
51 Расчетный счет 184000
60 Расчеты с поставщиками 162500
70 Расчеты по оплате труда 78000
75 Расчеты с учредителями 45300
80 Уставный капитал 100000
83 Добавочный капитал 45500
84 Нераспределенная прибыль 250000
86 Целевое финансирование 50200

Задача № 2

Оборотные активы по состоянию на 1.01 отчетного года составили 3100000 рублей, внеоборотные активы – 39000000 рублей, долгосрочные обязательства – 1500000 рублей, краткосрочные обязательства – 2 000 000 рублей.

1. Рассчитайте сумму собственного капитала.
2. Укажите формы отчетности, в которых будут отражены эти суммы.
3. Назовите источники для заполнения форм отчетности этих форм.

Задача № 3

На 1.01 отчетного года валюта баланса составила 2450000 рублей, в том числе, запасы 958300 рублей, расчеты с поставщиками 380000 рублей, задолженность прочих дебиторов – 170000 рублей.

1. Укажите, в каких формах отчетности будут отражены эти операции?
2. На основании, каких регистров будут произведены записи в отчетности?

Задача № 4

Задолженность организации перед персоналом по оплате труда на конец отчетного периода составила 600 000 рублей, перед поставщиками – 130 000 рублей, задолженность покупателей – 700 000 рублей.

1. Укажите, в каких формах отчетности будут отражены эти операции?
2. На основании, каких регистров будут произведены записи в отчетности?

Задача № 5

На основе данных составить бухгалтерский баланс ООО «Модерн» на 31 марта 20 г. Решение оформить на бланке бухгалтерского баланса.

Исходные данные. Задание выполняется на примере фабрики мягкой мебели – ООО «Модерн». Юридический адрес: г. Пермь, ул. Народовольческая XX. ИНН

590000009 Руководитель ООО «Модерн» Лангин А.А. На 31 марта текущего года

ООО «Модерн» имеет следующие остатки на счетах бухгалтерского учета (руб.):

01 Основные средства 30000
02 Амортизация основных средств 10000
43 Готовая продукция 5000

20 Основное производство 5000
50 Касса 3700
51 Расчётные счета 9300
80 Уставный капитал 10000
66 Краткосрочные кредиты и займы 8000
60 Расчёты с поставщиками 9000
70 Расчёты с персоналом по оплате труда 4000
99 Прибыли и убытки (прибыль) 8000
68 Расчёты по налогам и сборам 4000

Задача № 6

Составить отчёт о финансовых результатах (ОФР) ООО «Турфирма КАРАВЕЛЛА-ТУР» за 2021, используя утвержденную МФ РФ форму. Исходные данные: вид деятельности – 79.1 деятельность турагентов и туроператоров; ИНН 2130106315; форма собственности – 16 частная собственность; организационно-правовая форма – 12300 частная собственность, Пермь, Крисанова, 24; руководитель Фролов Глеб Ильич.

Справочная информация:

Выручка без НДС 203000 руб.

Себестоимость турпродуктов 110000 руб.

Управленческие расходы 43000 руб.

Расходы на рекламу 17000 руб.

Расходы на услуги банка 8000 руб.

Материальная помощь сотрудникам 12000 руб.

Ставка налога на прибыль 20%

Производственная задача № 8

Составьте отчёт о движении денежных средств ООО «Мастер» за текущий год прямым методом, используя учебную форму.

Исходные данные.

Задача № 7

При составлении форм годовой бухгалтерской отчетности выяснилось, что сумма кредитной задолженности перед внебюджетными фондами составила 600000

рублей, перед поставщиками – 210000 рублей. Задолженность покупателей – 700000 рублей.

1. В каких формах, по каким статьям отчетности будут отражены эти суммы.

2. Укажите источники для заполнения этих сумм в формах отчетности.

Задача № 8

На 2020 год организации получила прибыль в размере 100000 рублей. Из нее оплачен налог на прибыль – 35000 рублей. Непокрытый убыток прошлого года составил – 40000 рублей. Отразить финансовый результат в балансе за 2020 год. На 1.01 отчетного года сумма внеоборотных активов составила 800000 рублей, сумма оборотных активов – 250000 рублей, сумма убытка – 50000 рублей.

1. Назовите валюту баланса.
2. В каких формах отчетности и по каким статьям будут отражены эти данные.
3. Назовите источники заполнения статей отчетности.

Задача № 9

В течение I квартала 2019 года организация (ОСНО) осуществила следующие операции. Оплачен 100% аванс за предстоящую поставку партии товаров на сумму 590 000 руб. (с НДС). При приемке товара обнаружен брак на сумму 47200 руб. (с НДС). Эта часть товара была сразу возвращена продавцу. Продавец выставил корректировочный счет-фактуру с соответствующим уменьшением количества и стоимости отгруженного товара. Оставшаяся партия товара принята на учет, частично (3/4) реализована за 472000 руб. (с НДС). Нереализованная часть партии возвращена продавцу по условиям договора, т. к. товар сезонный, и его реализация по окончании сезона маловероятна.

1. Определите налоговые последствия для организации в части НДС по итогам I квартала 2019 года.
2. Определите налоговые последствия для арендатора в части налогообложения прибыли.

Задача № 10

На начало отчетного года ООО «Мастер» имела на счете «Расчетном счете» 1 500 тыс. руб. В течение отчетного года компанией по движению денежных средств были выполнены следующие операции:

- получен кредит в банке на два месяца в сумме 1700 тыс. руб.;
- через два месяца полностью погашен данный кредит с уплатой процентов в размере 35 тыс. руб.;
- получена от покупателей оплата за отгруженные товары на сумму 2530 тыс. руб.;
- приобретен сейф за 845 тыс. руб. и производственное оборудование 645 тыс. руб.;
- продан автомобиль за 1050 тыс. руб.;
- уплачен налог на прибыль в сумме 1 500 тыс. руб.;
- по итогам года получены убытки в размере 420 тыс. руб.

Задача № 11

Запасы материалов на складе на начало года составляли 345 тыс. руб., на конец года – 2 095 тыс. руб.

Дебиторская задолженность, числившаяся на начало года в сумме 2950 тыс. руб., была полностью погашена.

Кредиторская задолженность на начало года составляла 150 тыс. руб., на конец года – 1900 тыс. руб.

Производственная задача № 22

При составлении форм годовой бухгалтерской отчетности выяснилось, что

сумма кредитной задолженности перед внебюджетными фондами составила 800000 рублей, перед поставщиками – 310000 рублей. Задолженность покупателей – 600000 рублей.

1. В каких формах, по каким статьям отчетности будут отражены эти суммы.
2. Укажите источники для заполнения этих сумм в формах отчетности.

Задача № 12

На 2021 год организации получила прибыль в размере 150000 рублей. Из нее оплачен налог на прибыль – ? рублей. Непокрытый убыток прошлого года составил – 50000 рублей. Отразить финансовый результат в балансе за 2021 год. На 1.01 отчетного года сумма внеоборотных активов составила 800000 рублей, сумма оборотных активов – 270000 рублей, сумма убытка – 60000 рублей.

Задача № 13

Составить отчет о финансовых результатах ООО «Мадлен» за 2021, используя утвержденную МФ РФ форму. Справочная информация: Выручка без НДС 207000 руб. Себестоимость турпродуктов 120000 руб. Управленческие расходы 44000 руб. Расходы на рекламу 18000 руб. Расходы на услуги банка 8000 руб. Материальная помощь сотрудникам 13000 руб.

Задача № 14

На основе данных составить бухгалтерский баланс ООО «Мадлен» на 31 марта 2022г. Решение оформить на бланке бухгалтерского баланса.

Исходные данные. Задание выполняется на примере фабрики мягкой мебели – ООО «Мадлен». На 31 марта текущего года ООО «Мадлен» имеет следующие остатки на счетах бухгалтерского учета (руб.):

- 01 Основные средства 27000
- 02 Амортизация основных средств 15000
- 43 Готовая продукция 6000
- 20 Основное производство 6000
- 50 Касса 5900
- 51 Расчетные счета 9300
- 80 Уставный капитал 10000
- 66 Краткосрочные кредиты и займы 8000
- 60 Расчеты с поставщиками 11000
- 70 Расчеты с персоналом по оплате труда 4000
- 99 Прибыли и убытки (прибыль) 8000
- 68 Расчеты по налогам и сборам 5000

Задача № 15

Рассчитать уровень эффекта финансового рычага, если известно: ставка налога на прибыль – 20%; общая сумма капитала организации – 10 млн. руб., причем собственных средств в обороте организации в четыре раза больше; процентная ставка по полученным банковским кредитам в среднем составляет

17% годовых; уровень экономической рентабельности – 30%.

Задача № 16

Первоначальная сумма вложения составляет 30 тыс. руб. Определить наращенную сумму через пять лет при использовании простой и сложной ставок процентов в размере 15% годовых. Решить этот пример также для случаев, когда проценты начисляются по полугодиям и поквартально.

Задача № 17

Определить сумму амортизационных отчислений по основным средствам, используя способ уменьшаемого остатка, если известно, что первоначальная стоимость актива – 30 тыс. руб., срок его полезного использования – 5 лет, ликвидационная стоимость – 2,4 тыс. руб.

Задача № 18

Выручка от продажи продукции компании в январе составила 50 тыс. руб. В последующие месяцы ожидается ее прирост с темпом 10% в месяц по сравнению с предыдущим. Оплата за поставленную клиентам продукцию осуществляется на следующих условиях: 20% месячного объема реализации составляет выручка за наличный расчет; 40% продается в кредит с оплатой через месяц и предоставляемой клиентам скидкой в размере 3%. Оставшаяся часть продукции оплачивается через два месяца, при этом 5% этой суммы составляют безнадежные долги. Рассчитайте величину денежных поступлений в июне.

Критерии оценки:

- оценка 5 «отлично» - обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе увязывается теория с практикой, он показывает знакомство с учебной литературой, правильно обосновывает решение задачи.

- оценка 4 «хорошо» - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

- оценка 3 «удовлетворительно» - обучающийся знает только основной материал, но не усвоил его деталей, допускает в ответе неточности, недостаточно правильно формулирует основные законы и правила, затрудняется в выполнении практических задач.

- оценка 2 «неудовлетворительно» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с затруднениями выполняет практические задания.

3.4.2. Дифференцированный зачет на основании аттестации по итогам учебной практики на предприятии/организации

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.

4.5.1. Промежуточная аттестация по производственной практике (ПП.02)

(дифференцированный зачет)

Текущий контроль результатов прохождения производственной практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдением за выполнением видов работ на практике, предусмотренных программой практики;
- контроль качества выполнения видов работ по практике (уровень овладения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе руководителя практики от предприятия);
- контроль за ведением дневника практики;
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Оценка за дифференцированный зачет выставляется на основании

- положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- наличия положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя;
- полноты и своевременности представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику.

Виды работ и проверяемые результаты производственной практики

Виды работ	Результаты (сформированные компетенции, приобретенные умения и первоначальный практический опыт)	Формы и методы контроля для оценки результатов обучения
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. Ознакомиться с правилами составления форм бухгалтерской отчетности и сроками их представления,	первоначальный <u>практический опыт</u> : - составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; - составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и	Наличие положительного аттестационного листа по практике руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя об уровне освоения

установленными законодательством Изучить правила составления и сроки представления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетов в фонды социального страхования и форм статистической отчетности Научиться проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности с использованием цифровых технологий Ознакомиться с порядком составления бизнес-плана Научиться анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков с применением цифровых технологий Научиться проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; - применения налоговых льгот; - разработки учетной политики в целях налогообложения; - составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. - <u>компетенции:</u> ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5	общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Наличие положительной производственной характеристики (отзыва) на обучающегося руководителя практики - работника предприятия, закрепленного в качестве руководителя; Полнота и своевременность представления дневника прохождения производственной практики и отчета по производственной практике в соответствии с заданием на практику
--	--	--

Оценка компетенций

Перечень компетенций	Показатели компетенций		
	Освоены	Частично освоены	Не освоены

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует полное понимание способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует значительное понимание способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам проявления интереса.	Нет понимания о способах решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует полное понимание про поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрирует значительное умение осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Нет понимания про поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует полное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрирует значительное умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Нет понимания планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрирует полное умение работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Демонстрирует значительное умение работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Нет умения работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Демонстрирует полное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	Демонстрирует значительное умение осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	Нет умений осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом

социального и культурного контекста	Федерации		особенностей социального и культурного контекста
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует полное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Демонстрирует значительное умение проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Нет умений проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует полное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует значительное умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Не демонстрирует умений пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты	Демонстрирует полное умение отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Демонстрирует значительное умение отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Не сформировано умение отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность	Демонстрирует полное умение составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в	Демонстрирует значительное умение составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в	Не сформировано умение составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в

	установленные законодательством сроки	установленные законодательством сроки	установленные законодательством сроки
ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	Демонстрирует полное умение составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрирует значительное умение составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Не сформировано умение составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности	Демонстрирует полное умение проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Демонстрирует значительное умение проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Не сформировано умение проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана	Демонстрирует полное умение составления бизнес-плана	Демонстрирует значительное умение составления бизнес-плана	Не сформировано умение составления бизнес-плана

Критерии оценки результатов производственной практики при проведении промежуточной аттестации:

оценка 5 «отлично» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв)

руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 5 «отлично» текущего контроля;
оценка 4 «хорошо» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о достаточном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 4 «хорошо» текущего контроля;
оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- своевременно выполнил все виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный в соответствии с требованиями, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о значительном уровне освоения общих и профессиональных компетенций;
- предоставил положительную производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, выполненный в полном объеме и в соответствии с требованиями и с оценками 3 «удовлетворительно» текущего контроля;

оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- выполнил не в полном объеме и с нарушением сроков виды работ, предусмотренные программой практики;
- предоставил заполненный с нарушением требований, подписанный руководителем практики от предприятия дневник;
- предоставил аттестационный лист, подписанный руководителем практики от предприятия о низком уровне освоения общих и профессиональных компетенций, производственную характеристику (отзыв) руководителя практики от предприятия, имеющую существенные критические замечания руководителя практики, а также подписанный руководителем практики от предприятия отчет, составленный не в полном объеме и с нарушением требований.

4. Промежуточная аттестация по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта
Итогом экзамена по профессиональному модулю является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». При

выставлении оценки учитывается роль оцениваемых компетенций. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

Критерии оценки экзамена по модулю:

оценка «освоен»/ 5 «отлично» ставится, если задача решена без ошибок;

оценка «освоен»/ 4 «хорошо» ставится, если при решении задачи допущены 2-3 недочета;

оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если при решении задачи допущены 1-2 негрубые ошибки;

оценка «не освоен» выставляется, если задача не решена или решена не верно.

Задание:

Наличие: комплекта бланков унифицированных первичных документов, комплекта форм учетных регистров.

Сальдовая ведомость ООО «Альянс» за отчетный год

Наименование и номер счета	Сальдо на 31.12.2019 г, руб.		Сальдо на 31.12.2020г., руб.	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01 «Основные средства»	45 400 250	-	68 100 375	-
02 «Амортизация основных средств»	-	1 152 000	-	1 728 000
04 «Нематериальные активы»	211 300	-	316 950	-
05 «Амортизация нематериальных активов»	-	9 800	-	14 700
10 «Материалы»	66 987	-	100 480	-
11 «Животные на выращивании и откорме»	98 020	-	147 030	-
19 «НДС по приобретенным ценностям»	55 984	-	83 976	-
20 «Основное производство»	41 300	-	61 950	-
43 «Готовая продукция»	88 352	-	132 528	-
50 «Касса»	6 500	-	9 750	-
51 «Расчетные счета»	156 450	-	234 675	-
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	-	239 800	-	359 700
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	101 400	-	96 300	-
66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»	-	641 200	-	961 800
67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»	-	1 085 600	-	1 628 400

68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»	-	45 300	-	67 950
80 «Уставный капитал»	-	1 200 800	-	1 801 200
82 «Резервный капитал»	-	983 200	-	1 474 800
84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	-	40 868 843	-	61 247 464

Требуется:

1. По данным оборотно-сальдовой ведомости заполнить Бухгалтерский баланс ООО «Альянс».
2. На основании данных составленного баланса ООО «Альянс» рассчитать в программе «Excel»:
 - ликвидности - коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной ликвидности;
 - финансовой устойчивости предприятия - коэффициент автономии, коэффициент финансовой зависимости, коэффициент финансовой устойчивости, коэффициент покрытия долгов собственным капиталом, коэффициент финансового риска;
3. Сделать вывод о ликвидности баланса и финансовой устойчивости предприятия.