

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колпаков Николай Анатольевич
Должность: ректор
Дата подписания: 14.01.2025 10:40:56
Уникальный программный ключ:
33d4390fca6e9026ff43a7561738ca9b7221f94a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО Алтайский
ГАУ

Н.А. Колпаков

« 15 » 12 20 14 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании ученого совета Университета
протокол № 4 от «15» декабря 2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе _____ Косачев И.А.

Проректор по экономической работе _____ Бугай Ю.А.

Проректор по научной работе _____ Морковкин Г.Г.

Проректор по воспитательной работе _____ Томчук В.Д.

Главный бухгалтер _____ Арыкова И.А.

Начальник управления персонала _____ Лейбгам Е.Ю.

Ведущий юрисконсульт _____ Ефремова О.П.

Председатель общественной первичной организации профсоюза работников
АПК Алтайского ГАУ (студентов) _____ Емелин К.Г.

Порядок

разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Уставом Университета.

1.3. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и государственной аттестации обучающихся.

1.4. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно- квалификационной работы (диссертации) обучающегося.

1.5 Контроль за аспирантом по выполнению индивидуального плана осуществляет научный руководитель. Контроль за своевременным прохождением промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям осуществляет отдел аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров.

2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для обучающегося на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки в полном соответствии с действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

2.2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований (включая подготовку научно-квалификационной работы) и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Университете;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

2.3. В индивидуальный план аспиранта вносится тема научно-квалификационной работы, утверждаемая на ученом совете факультета не позднее 3-х месяцев после зачисления на обучение. Аспирант обязан представить обоснование темы научно-квалификационной работы, примерный план научно-квалификационной работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

2.4. В индивидуальный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины, с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.5. В индивидуальный план аспиранта вносятся элективные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных дисциплин учебного плана.

2.6. Индивидуальный учебный план аспиранта полного срока обучения разрабатывается совместно с научным руководителем и аспирантом и утверждается проректором по научной работе после утверждения темы научно-квалификационной работы аспиранта.

2.7. Индивидуальный учебный план аспиранта ускоренного обучения разрабатывается отделом аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров совместно с научным руководителем аспиранта и утверждается проректором по научной работе после утверждения темы научно-квалификационной работы аспиранта и перевода его на ускоренное обучение.

2.8. По окончании каждого семестра к индивидуальному учебному плану прикладывается рабочий план на следующий семестр, подписанный аспирантом и научным руководителем.

2.9. При полном сроке обучения индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере 60 зачетных единиц.

2.10 При ускоренном обучении индивидуальный учебный план формируется с учетом годового объема программы в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость переаттестованных и перезачтенных дисциплин (модулей) и практик, и может различаться для каждого учебного года.

2.11 Индивидуальный учебный план экстерна (Приложение 2) содержит информацию о сроках прохождения промежуточной аттестации (по дисциплинам (модулям), практике, научным исследованиям) и/или государственной итоговой аттестации.

2.12 Индивидуальный учебный план экстерна разрабатывается отделом аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров и утверждается проректором по научной работе не позднее 1 месяца с момента зачисления.

3. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

На первом году обучения

1. Обсудить на кафедре тему научного исследования и утвердить на совете факультета не позднее 3 месяцев со дня зачисления в аспирантуру.

2. Обсудить и утвердить на кафедре план научного исследования, календарный план работы и определить конкретные объемы и направления научных исследований.

3. Освоить программу обучения в соответствии с учебным планом, сдать кандидатские экзамены (по истории и философии науки; иностранному языку), зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.

4. Вести теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы и календарному плану.

На втором году обучения

1. Продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом, сдать зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.

2. Получить зачет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Получить зачет по педагогической практике.

4. Продолжить научно-исследовательскую деятельность согласно индивидуальному плану работы и календарному плану.

5. Подготовить к публикации и опубликовать статьи по теме научного исследования.

6 . Готовить научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук.

На третьем году обучения

1. Продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом сдать зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.
2. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования.
3. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.
4. Получить зачет по педагогической практике.
5. Получить зачет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
6. Завершить работу по теме научного исследования, обсудить ее на заседании кафедры для получения соответствующего заключения.
7. Сдать государственный экзамен.
8. Представить научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

На четвертом году обучения

1. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования.
2. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.
3. Завершить работу по теме научного исследования, обсудить ее на заседании кафедры для получения соответствующего заключения.
4. Сдать государственный экзамен.
5. Представить научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ АСПИРАНТОВ

Аттестация является формой контроля выполнения аспирантом индивидуального учебного плана работы. Аспирант дважды в год проходит промежуточную аттестацию (отчет о выполнении индивидуального плана) на заседании кафедр по срокам согласно графику проведения промежуточной аттестации утвержденного ректором. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям (приказ Министерства образования и науки РФ от 28.08.2013 г. № 1000):

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

Председателем аттестационной комиссии является заведующий кафедрой.

До начала аттестации научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом плана за истекший период и проводит корректировку плана на следующий год.

На заседании кафедры аспирант отчитывается о выполненной работе и представляет учебный рабочий план на следующий год. В процессе обсуждения дается объективная характеристика научных, педагогических и моральных качеств аспиранта. Аттестация утверждается деканом факультета.

Аспиранты, не выполнившие учебный план в установленные сроки без уважительных причин, отчисляются из аспирантуры.

Все записи, связанные с прохождением подготовки и аттестации аспиранта, вносятся в соответствующие разделы индивидуального учебного плана работы аспиранта. Этот план заполняется в двух экземплярах. Первый экземпляр хранится на кафедре до окончания срока обучения. Второй экземпляр передается в отдел аспирантуры не позднее 5-ти дней после утверждения.

Приложение 1

ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

_____ Г.Г. Морковкин

«_____» _____ 20__ г.

Индивидуальный учебный план работы аспиранта

Фамилия, имя, отчество _____

Кафедра _____

Направление (профиль) _____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., ученая степень и звание)

Место работы, должность аспиранта, соискателя _____

Зачислен приказом от «_____» _____ 20__ г., № _____

Отчислен приказом от «_____» _____ 20__ г., № _____

Дополнительные приказы (при наличии)

Приказ о _____ «_____» _____ 20__ г., № _____

Приказ о _____ «_____» _____ 20__ г., № _____

Приказ о _____ «_____» _____ 20__ г., № _____

Приказ о _____ «_____» _____ 20__ г., № _____

Тема научного исследования _____

(заполняется после утверждения на ученом совете)

Утверждена на заседании кафедры «_____» _____ 20__ г., протокол № _____

Утверждена на заседании ученого совета факультета

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель совета факультета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Сведения об уточнении темы исследования

Тема в уточненной редакции _____

Уточнена на заседании ученого совета факультета

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Председатель совета _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Обоснование выбора темы исследования:

Тема:

Актуальность:

Новизна исследования:

Научное и прикладное значение:

Материально-техническое обеспечение

Область применения:

Аспирант _____
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель _____
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета
факультета

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
Базовая часть	Первый год обучения Обязательная дисциплина: 1. <u>История и философия науки</u> 2. <u>Иностранный язык</u>		Кандидатский экзамен
			Кандидатский экзамен
Вариативная часть	Первый год обучения Обязательные дисциплины: _____ _____ _____ Дисциплина по выбору аспиранта: _____ _____		зачет
			зачет
	Научные исследования:		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		статья
	Выступление с докладом на конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		заявка
	Первая глава научно-квалификационной работы		глава
	Второй год обучения 1. Дисциплины по выбору аспиранта: _____ _____ _____		зачет
	2. <u>Обязательные дисциплины:</u> _____ _____ _____		зачет
	3. Педагогическая практика 4. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)		Отчет, зачет Отчет, зачет
	5. Научные исследования:		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях		Список трудов,

	изданиях (в т.ч. 1 статьи по списку ВАК)		заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на научной конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		Титульный лист заявки
	2 глава научно-квалификационной работы (диссертации)		глава
	Третий год обучения <u>1. Обязательные дисциплины:</u>		зачет
	2. Дисциплины по выбору:		зачет
	3. Педагогическая практика		Отчет, зачет
	4. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)		Отчет, зачет
	5. Научные исследования:		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на конференции		статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		Титульный лист заявки
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		отчет
Базовая часть	Государственная итоговая аттестация		
	Сдача государственного экзамена		протокол
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы		Доклад, заключение
Вариативная часть	Четвертый год обучения Научные исследования:		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях (по списку ВАК)		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		Отчет
Базовая часть	Государственная итоговая аттестация		
	Подготовка и сдача государственного экзамена		протокол
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		Доклад, заключение

Атте- стация аспи- ранта	1 год обучения Промежуточная годовая		Отчет о выполне- нии индивидуаль- ного плана, выписка из заседания кафед ры
	2 год обучения Промежуточная годовая		Отчет о выполне- нии индивидуаль ного плана, выписка из заседания кафед ры
	3 год обучения Промежуточная годовая		Отчет о выполне нии индивидуаль ного плана, выписка заседания кафедры
	4 год обучения Промежуточная годовая		Отчет о выполне нии индивидуаль ного плана, выписка из заседания кафед ры
Кани кулы	1 год обучения		
	2 год обучения		
	3 год обучения		
	4 год обучения		

Аспирант _____

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«_____» _____ 20 ____ г.

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
1. Базовая часть	Первый год обучения Обязательные дисциплины:		экзамен
	1. История и философия науки		экзамен
	2. Иностранный язык		экзамен
2. Вариативная часть	1 Дисциплина по выбору аспиранта: _____		зачет
	2. Обязательные дисциплины: _____ _____ _____ _____		зачет
	3. Научные исследования		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на конференции		Статья, сертификат
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		Титульный лист заявки
	Первая глава научного исследования		Глава
3 Аттестация аспиранта	1 год обучения Промежуточная		Отчет о выполнении индивидуального плана, выписка из заседания кафедры
4 Каникулы	1 год обучения		

Аспирант _____

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

«_____» _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 2 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
2. Вариативная часть	Второй год обучения		
	1. Дисциплина по выбору аспиранта: _____ _____		зачет
	2. Обязательные дисциплины _____ _____ _____		зачет
	3. Научные исследования		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях (в т.ч. 1 статьи по по списку ВАК)		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на научной конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		Титульный лист заявки
	Практики Педагогическая практика Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)		Зачет, отчет Зачет, отчет
	Вторая глава научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		Глава
2. Аттестация аспиранта	2 год обучения Промежуточная		Отчет о выполнении индивидуального плана, выписка из заседания кафедры
4. Каникулы	2 год обучения		

Аспирант _____

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

«_____» _____ 20

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 3 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
1. Вариативная часть	1. Дисциплины по выбору аспиранта _____ _____		зачет
	2. Обязательные дисциплины _____ _____		зачет
	1. Практика		
	Педагогическая практика		Отчет, зачет
	Практика по получению профессиональных умений опыта профессиональной деятельности		Отчет, зачет
	3 Научные исследования		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка научно-исследовательской работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях (по списку ВАК)		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на научной конференции		Статья, сертификат
2. Базовая часть	Третья и четвертая главы научного исследования		главы
	1. Государственная итоговая аттестация		
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		Отчет, Протокол о сдаче экзамена
3. Аттестация	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		Доклад, заключение
	3 год обучения Промежуточная Итоговая		Отчет о выполнении индивидуального плана, выписка из заседания кафедры
4. Каникулы			

Аспирант _____

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

«_____» _____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

« ____ » ____ 20

УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 4 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
1. Вариативная часть	1. Дисциплины по выбору аспиранта _____ _____		зачет
	2. Обязательные дисциплины _____ _____		зачет
	2 Научные исследования		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка научно-исследовательской работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях (по списку ВАК)		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на научной конференции		Статья, сертификат
	Четвертая глава научного исследования		главы
2. Базовая часть	1. Государственная итоговая аттестация		
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		Отчет, протокол о сдаче экзамена
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		Доклад, заключение
3. Аттестация	4 год обучения Промежуточная		Отчет о выполнении индивидуального плана, выписка из заседания кафедры
4. Каникулы			

Аспирант _____

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

« ____ » ____ 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

« _____ » _____ 20

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 5 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
1. Вариативная часть	1. Научные исследования		
	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка научно-исследовательской работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук		отчет
	Подготовка и публикация 2 статей в периодических изданиях (по списку ВАК)		Список трудов, заверенных ученым секретарем
	Выступление с докладом на научной конференции		Статья, сертификат
	Четвертая глава научного исследования		глава
2. Базовая часть	1. Государственная итоговая аттестация		
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		Отчет, протокол о сдаче экзамена
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		Доклад, заключение
3. Аттестация	5 год обучения Промежуточная		Отчет о выполнении индивидуального плана, выписка из заседания кафедры
4. Каникулы			

Аспирант _____
С

ОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20 г.

Итоги обучения в аспирантуре

Учебный план работы аспиранта : выполнен /не выполнен

Итоговая государственная аттестация:

1. Государственный экзамен сдан « ____ » _____ 20 ____ г. оценка _____
 2. Научно-квалификационную работу на тему _____
-
-

Заполняется нужный вариант:

I. Обсуждена на кафедре

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

II. Обсуждена на кафедре

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

1. Работа требует доработки _____
-
-

3. Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) заслушан « ____ » _____ 20 ____ г., оценка _____

III. Научно- квалификационная работа рекомендована к защите в диссертационном совете

(шифр)

Аспирант _____

(подпись)

Научный руководитель _____

(подпись)

Зав. кафедрой _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание: по окончании срока обучения

представить в отдел аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров следующие документы:

1. Личное заявление об отчислении из аспирантуры на имя ректора с резолюцией, научного руководителя, заведующего кафедрой.
2. Заполненный индивидуальный план.

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе
_____ Г.Г. Морковкин
«___» _____ 201

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ЭКСТЕРНА
На период «___» _____ 20 г. – «___» _____ 20 г.

№ п/п	Содержание промежуточной аттестации	Срок выполнения	Срок контроля
Дисциплины (модули)			
Научные исследования			
	Отчет о выполнении научных исследований		
	Подготовка отчета о выполнении научных исследований		
	Представление отчета и подтверждающих документов в отдел аспирантуры, докторантуры и аттестации научно-педагогических кадров		
Государственная итоговая аттестация			
	Государственный итоговый экзамен		
	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)		

Экстерн _____
СОГЛАСОВАНО
Заведующий аспирантурой _____