

## Порядок

# **разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее соответственно – Порядок, Университет) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования от 20.10. 2021 № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований (ФГТ) к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13.10.2021 № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом Университета.

1.2. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

1.3. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики диссертационной работы обучающегося.

1.4. Контроль за аспирантом по выполнению индивидуального учебного плана осуществляется научный руководитель по прохождению промежуточной аттестации по предусмотренным в индивидуальном плане дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям осуществляет научный руководитель. Контроль за своевременным представлением отчетных документов по промежуточной аттестации осуществляют отдел аспирантуры, докторантуры и координации работы диссертационных советов

## **2. Порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана**

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для обучающегося на основе учебного плана, соответствующего подготовке по научной специальности, в полном соответствии с действующими федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

2.2. Индивидуальный учебный план аспиранта (Приложение № 1) является его рабочим документом, который содержит информацию о научном компоненте, образовательном компоненте, промежуточной и итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научных исследований, соответствующих образовательной программе, утвержденной в Университете;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки итоговой аттестации.

2.3. В индивидуальный учебный план аспиранта вносится тема диссертационной работы, утверждаемая на ученом совете факультета не позднее 30 календарных дней после зачисления на обучение. Аспирант обязан представить обоснование темы диссертационной работы, примерный план работы, а также план выполнения научных исследований на весь период обучения.

2.4. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся обязательные для изучения дисциплины с объемом, сроками изучения и формами контроля, предусмотренными учебными планами программ аспирантуры.

2.5. В индивидуальный учебный план аспиранта вносятся элективные дисциплины, избранные аспирантом в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями после ознакомления с перечнем элективных дисциплин учебного плана.

2.6. Индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем и утверждается проректором по научной и инновационной работе.

2.7. По окончании каждого семестра к индивидуальному учебному плану прикладывается рабочий план на следующий семестр, подписанный аспирантом и научным руководителем, утвержденный на заседании кафедры и подписанный деканом факультета.

### **3. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:**

#### **На первом году обучения**

1. Обсудить на кафедре тему научного исследования и утвердить на совете факультета не позднее 30 календарных дней с момента начала освоения программы;

2. Обсудить и утвердить на кафедре план научного исследования, календарный план работы и определить конкретные объемы и направления научных исследований.

3. Освоить программу обучения в соответствии с учебным планом, сдать кандидатские экзамены (по истории и философии науки; иностранному языку), зачеты по соответствующим обязательным и факультативным дисциплинам.

4. Вести теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования согласно индивидуальному плану работы и календарному плану.

#### **На втором году обучения**

1. Продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом, сдать зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.

2. Продолжить научно-исследовательскую деятельность согласно индивидуальному плану научно-исследовательской работы и календарному плану.

3. Подготовить к публикации и опубликовать статьи по теме научного исследования.
4. Готовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

### **На третьем году обучения**

1. Продолжить освоение программы обучения в соответствии с учебным планом, сдать экзамены, зачеты по соответствующим обязательным дисциплинам, дисциплинам по выбору.
2. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования.
3. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.
4. Получить зачет по педагогической практике.
5. Завершить работу по теме научного исследования, обсудить ее на заседании кафедры для получения соответствующего заключения.
6. Сдать работу в диссертационный совет для прохождения защиты работы на соискание ученой степени кандидата наук.

### **На четвертом году обучения**

1. Продолжить теоретическую и экспериментальную работу по теме научного исследования.
2. Опубликовать научные работы по теме научного исследования.
3. Завершить работу по теме научного исследования, обсудить ее на заседании кафедры для получения соответствующего заключения.
4. Сдать работу в диссертационный совет для прохождения защиты работы на соискание ученой степени кандидата наук

### **4. Промежуточная аттестация аспирантов**

Аттестация является формой контроля выполнения аспирантом индивидуального учебного плана работы. Аспирант дважды в год проходит промежуточную аттестацию (отчет о выполнении индивидуального рабочего плана) на заседании кафедр по срокам согласно графику проведения промежуточной аттестации, утвержденному ректором. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям (приказ Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 № 1663):

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

Председателем аттестационной комиссии является заведующий кафедрой.

До начала аттестации научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом индивидуального учебного плана за истекший период и проводит корректировку плана на следующий год.

На заседании кафедры аспирант отчитывается о выполненной работе: по научной составляющей и образовательной. В процессе обсуждения дается объективная характеристика научных, педагогических и моральных качеств аспиранта. Аттестация утверждается деканом факультета.

Аспиранты, не выполнившие индивидуальный учебный план в установленные сроки без уважительных причин, отчисляются из Университета.

Все записи, связанные с прохождением подготовки и аттестации аспиранта, вносятся в соответствующие разделы индивидуального учебного плана работы аспиранта. Этот план заполняется в двух экземплярах. Первый экземпляр хранится на кафедре до окончания срока обучения. Второй экземпляр передается в отдел аспирантуры, докторантуре и координации работы диссертационных советов не позднее 5 дней после утверждения.

**ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный  
университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной  
и инновационной работе  
Е.С. Попов  
«\_\_\_» 20\_\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план  
работы аспиранта**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень и звание)

Место работы, должность аспиранта, соискателя \_\_\_\_\_

Зачислен приказом от «\_\_\_» 20\_\_\_, № \_\_\_\_\_

Отчислен приказом от «\_\_\_» 20\_\_\_, № \_\_\_\_\_

Дополнительные приказы (при наличии)

Приказ о \_\_\_\_\_ «\_\_\_» 20\_\_\_, № \_\_\_\_\_

Тема научного

исследования \_\_\_\_\_

(заполняется после утверждения на ученом совете)

Утверждена на заседании кафедры «\_\_\_» 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Утверждена на заседании ученого совета факультета

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Сведения об уточнении темы исследования

Тема в уточненной редакции \_\_\_\_\_

Уточнена на заседании ученого совета факультета

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» 20\_\_\_ г.

Председатель совета факультета \_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

Обоснование выбора темы исследования:

Тема:

Актуальность:

Новизна исследования:

Научное и прикладное значение:

Материально-техническое обеспечение

Область применения:

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель ученого совета  
факультета

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Наименование компонента	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
Образовательный компонент	<p><b>Первый год обучения (1 семестр) :</b>  <u>1. История и философия науки</u>  <u>2. Иностранный язык</u></p>		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		статья
	Выступление с докладом на конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		заявка
	Первая глава диссертационной работы		Литературный обзор
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<p><b>Первый год обучения (2 семестр) :</b>  <u>1. История и философия науки</u>  <u>2. Иностранный язык</u></p>		Кандидатский экзамен
			зачет
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		статья
	Выступление с докладом на конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в хоздоговоре		заявка
	Первая глава диссертационной работы		глава
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<p><b>Второй год (3 семестр)</b>  <b>Дисциплины:</b></p>		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите		
	Подготовка публикаций:		

	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<b>Второй год (4 семестр)</b> Дисциплины		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите		
	Подготовка публикаций:		
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<b>Третий год (5 семестр)</b>		
	Практика		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите		
	Подготовка публикаций:		
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<b>Третий год (6 семестр)</b> Кандидатский экзамен по специальности		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите		
	Подготовка публикаций:		
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		

Аспирант \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Наименование работы	объем и краткое содержание работы	срок выполнения	форма отчетности
Образователь-ный компонент	<b>Первый год обучения (1 семестр):</b> 1. История и философия науки 2. Иностранный язык		
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		статья
	Выступление с докладом на конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в ходоговоре		заявка
	Первая глава диссертационной работы		Литературный обзор
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		
Образовательный компонент	<b>Первый год обучения (2 семестр):</b> 1. История и философия науки 2. Иностранный язык		Кандидатский экзамен
			зачет
	Промежуточная аттестация по дисциплинам		
Научный компонент	Научно-исследовательская деятельность		отчет
	Подготовка и публикация статей в периодических изданиях		статья
	Выступление с докладом на конференции		Сертификат, статья
	Подача заявки на грант, участие в ходоговоре		заявка
	Первая глава диссертационной работы		глава
	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования		

Аспирант \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

## Итоги обучения в аспирантуре

Индивидуальный учебный план работы аспиранта: выполнен /не выполнен  
Итоговая аттестация:

1. Диссертационная работа на тему

---



---

Заполняется нужный вариант:

- I. Обсуждена на кафедре

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 г.

« \_\_\_\_\_ » 20 г.

- II. Обсуждена на кафедре

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » 20 г.

1. Работа требует доработки

---



---

3. Автореферат об основных результатах диссертационной работы (диссертации) заслушан « \_\_\_\_\_ » 20 г.

4. Заключение по представленной работе

---



---

(шифр)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись )  
« \_\_\_\_\_ » 20 г.

**Примечание:** по окончании срока обучения

представить в отдел аспирантуры, докторантуры и координации работы диссертационных советов следующие документы:

1. Личное заявление об отчислении из аспирантуры на имя ректора с резолюцией научного руководителя, заведующего кафедрой.
2. Заполненный индивидуальный план.