

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев

« 7 » июля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев

« 8 » июля 2016 г.

Кафедра экономики АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика торгового предприятия

Направление подготовки 38.03.07 «Товароведение»

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика торгового предприятия» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования для направления 38.03.07 «Товароведение» в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

- 2016 г. по направлению «Товароведение» для очной формы обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от «20» июня 2016 г.

Зав. кафедрой,
д.э.н., профессор



В.А. Кундиус

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 7 от «30» июня 2016 г.

Председатель методической комиссии,
к.п.н., доцент



Н.В. Тумбаева

Составитель:
к.э.н., доцент



Д.Г. Галкин

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Экономика торгового предприятия»**

на 2015 - 2016 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
« ___ » _____ 201__ г.»	_____	_____

на 2015 - 2016 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
« ___ » _____ 201__ г.»	_____	_____

на 2015 - 2016 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
« ___ » _____ 201__ г.»	_____	_____

на 2015 - 2016 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
« ___ » _____ 201__ г.»	_____	_____

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
5. Тематический план освоения дисциплины
6. Образовательные технологии
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
 - 7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости
 - 7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
10. Приложение

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение объективных закономерностей и специфических особенностей коммерческой работы торгово-заготовительных предприятий, в частности заготовительных операций, процесса купли-продажи товаров и услуг для удовлетворения потребностей и получения прибыли от реализации.

Задачи дисциплины:

- знакомство с базовыми понятиями экономики торгового предприятия;
- изучение процесса формирования стоимости закупаемой продукции;
- знакомство с основными приемами экономического анализа торговой деятельности и изучение способов определения её эффективности;
- изучение особенностей процесса купли-продажи и обмена товаров (определение оптимальных объемов и выбор способов закупок товаров).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части образовательных дисциплин ОПОП.

Таблица 2.1. – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Экономическая теория	Теоретические аспекты экономической теории; основные экономические понятия; экономические аспекты коммерческой деятельности; региональные аспекты экономической политики в РФ

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	ОПК-2	ценообразование в области торговли, основы экономики организации труда и управления	изучать потребительский спрос, анализировать динамику товарооборота и других показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий, обеспечить рациональное и эффективное распределение ресурсов на предприятии	основными принципами управления предприятием
способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач	ОПК-4	хозяйственный механизм работы торгового предприятия	планировать деятельность предприятия на стратегическом и оперативном уровне	Методами планирования деятельности предприятия

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану, часов

Вид занятий	Всего	в т. ч. по семестрам
		7
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	46	46
в том числе:		
1.1. Лекции	16	16
1.2. Лабораторные работы	–	–
1.3. Практические (семинарские) занятия	30	30
2. Самостоятельная работа, часов, всего	98	98
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	–	–
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	–	–
2.3. Самостоятельное изучение разделов	41	41
2.4. Текущая самоподготовка	30	30
2.5. Подготовка и сдача экзамена	27	27
2.6. Контрольная работа (К)	–	–
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	144	144
Форма промежуточной аттестации*	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4

* Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины «Экономика торгового предприятия» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
Предмет и содержание дисциплины «Экономика торгового предприятия»	Цель, задачи, предмет и метод курса «Экономика торгового предприятия». Место торгово-заготовительных предприятий в экономической системе. Организационная структура торгово-заготовительных предприятий.	2	-	2	10	Т
Сущность и содержание торговой деятельности предприятия	Понятие и сущность процесса товародвижения. Основные формы обеспечения предприятия материальными ресурсами. Подразделения материально-технического снабжения: организационная структура и функции. Назначение товарных запасов и их классификация.	2	-	4	10	Т
Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров	Значение и содержание закупочной работы. Особенности договора поставки, его содержание. Закупка товаров на оптовых ярмарках. Организация оптовых закупок товаров на товарных биржах. Организация оптовых закупок на аукционах.	2	-	4	10	Т, Р
Анализ и планирование товарооборота торгового предприятия	Состав и структура товарооборота торгового предприятия. Факторы, влияющие на товарооборот торгового предприятия. Методика анализа товарооборота. Планирование товарооборота и его структуры.	2		4	10	К
Доходы торгового предприятия	Виды и источники доходов торгового предприятия. Торговые надбавки как основной источник доходов. Анализ доходов от реализации, исследования влияния факторов на их величину.	-	-	2	4	Т
Расходы торгового предприятия	Понятие расходов, издержек обращения. Классификация издержек обращения. Анализ издержек обращения торгового предприятия. Резервы снижения издержек обращения.	-	-	2	5	Т
Результаты коммерческой деятельности и эффективность функционирования торгового предприятия	Прибыль: понятие и направления использования. Рентабельность: сущность и показатели. Эффективность коммерческой деятельности: понятие, показатели, оценка. Налог на прибыль: порядок исчисления и уплаты.	2	-	4	10	Т

ого предприятия						
Планирование деятельности торгового предприятия	Роль и место планирования в управлении предприятием. Методы планирования деятельности торгового предприятия. Система планов торгового предприятия. Планово-аналитические показатели деятельности торгового предприятия.	2	-	2	6	АКР
Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия	Цель, задачи, предмет анализа и его роль в управлении хозяйственной деятельностью. Организация и планирование аналитической работы. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия. Анализ состава, структуры и динамики имущества предприятия. Анализ состава, структуры и динамики источников формирования имущества предприятия. Анализ обеспеченности запасов источниками их формирования. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности.	4	-	6	6	Т, К
	Подготовка к экзамену	х	х	х	27	х
	Всего за семестр	16	-	30	98	х

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

6. Образовательные технологии

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов
1-й семестр	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	2
	Лекция	Лекция – дискуссия – свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения.	2
1-й семестр	Практическое занятие	Групповая дискуссия – организация в малой группе целенаправленного разговора по проблемам в соответствии с заданной темой исследования.	4
	Практическое занятие	Пресс-конференции – публичное представление и защита выработанных решений индивидуально или представителями студенческих малых групп на аудиторном занятии	4
Итого			12

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Тест (англ. test – испытание, исследование) – список кратких вопросов, требующих однозначных или конкретных (в зависимости от вида вопроса) ответов, показывающих уровень знаний тестируемого. Тесты проводятся в письменной форме. Тестирование знаний проводится в течение всего семестра с определенной периодичностью по изученным тематическим циклам.

Один тест содержит 10 вопросов, время ответов на которые составляет 12 – 15 мин. Каждый вопрос оценивается по двухбалльной шкале: 2,0 балла – абсолютно правильный ответ; 1,5 балла – ответ содержит незначительную погрешность; 1,0 балл – наполовину правильный ответ; 0,5 баллов – ответ содержит незначительные элементы правильного ответа; 0 баллов – неправильный ответ.

Максимально-возможная сумма баллов по итогам одного тестирования составляет 20 баллов, минимально допустимая сумма баллов, свидетельствующая об удовлетворительном уровне освоения тестируемым данного тематического цикла, составляет 12 баллов. Студент, не набравший в результате тестирования 12 баллов, считается не освоившим данный тематический цикл и должен пройти повторное тестирование. В программе указан перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса.

Примерный перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса

Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров

1. Покупателями товаров на аукционах могут быть:
 - а) коммерческие организации;
 - б) некоммерческие организации;
 - в) физические лица.
2. Аукционная торговля может осуществляться организациями, если:
 - а) они имеют организационно-правовую форму акционерного общества;
 - б) право на их проведение предусмотрено уставом организации;
 - в) размер уставного капитала превышает чистые активы организации.
3. Участниками биржевой торговли являются:
 - а) постоянные посетители биржевых торгов;
 - б) разовые посетители биржевых торгов;
 - в) брокерские фирмы.
4. Сделки, связанные с взаимной передачей прав и обязанностей в отношении реального товара с отсроченным сроком его поставки – это:
 - а) простые сделки;
 - б) форвардные сделки;
 - в) опционные сделки.
5. В качестве организаторов выставок-ярмарок могут выступать:
 - а) общественные организации;
 - б) государственные организации;
 - в) предприятия любых форм собственности.
6. Мелкооптовые магазины «cash & carry» предназначены для:
 - а) мелкооптовых продавцов;
 - б) мелкооптовых покупателей;
 - в) розничных покупателей и продавцов.
7. Статус международной выставки-ярмарки присваивается при:
 - а) участии в выставке зарубежных экспонентов;
 - б) посещения выставки зарубежными делегациями;

- в) принятии участия в церемонии открытия и закрытия выставки иностранных гостей.
8. Выберите верные классификации торговых ярмарок:
- а) государственные, некоммерческие и смешанные;
 - б) постоянно действующие и эпизодически проводимые;
 - в) региональные, федеральные и международные;
9. К существенным нарушениям условий договора поставки поставщиком относятся:
- а) неоднократное нарушение сроков поставки товара;
 - б) неоднократное нарушение сроков оплаты товаров;
 - в) поставка товаров ненадлежащего качества.
10. Выберите верные утверждения:
- а) чем больше количество посредников между производителем и потребителем, тем медленнее продвигается товар;
 - б) чем больше количество посредников между производителем и потребителем, тем быстрее продвигается товар;
 - в) чем меньше количество посредников между производителем и потребителем, тем больше расходов на хранение запасов товаров и их обработку;
 - г) чем меньше количество посредников между производителем и потребителем, тем меньше расходов на хранение запасов товаров и их обработку.

Оборотные средства предприятия

1. Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:

- 1) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия;
- 2) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- 3) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и постепенно переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- 4) орудия труда, многократно участвующие в производственном цикле и переносящие свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции не сразу, а по частям, по мере изнашивания;
- 5) предметы труда, необходимые для изготовления продукции.

2. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- 1) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- 2) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- 3) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- 4) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

3. К фондам обращения относятся:

- 1) материальные ресурсы предприятия, отрасли;
- 2) готовые изделия на складе предприятия, продукция отгруженная, находящаяся в пути, денежные средства и средства в незаконченных расчетах (денежные средства в кассе, на расчетном счете, в аккредитивах, все виды задолженности);
- 3) готовые изделия, отгруженные потребителям, денежные средства в акциях, на расчетном счете, в кассе;
- 4) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения;
- 5) прибыль.

4. В состав оборотных средств предприятия входят:

- 1) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе;
- 2) оборотные фонды и фонды обращения;
- 3) незавершенное производство, готовая продукция на складе;

4) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, фонды обращения;

5) оборудование цехов, готовая продукция на складе.

5. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризуют:

1) размер реализованной продукции, приходящейся 1 руб. производственных фондов;

2) средняя длительность одного оборота оборотных средств;

3) количество оборотов оборотных средств за соответствующий отчетный период;

4) уровень технической оснащенности труда;

5) затраты производственных фондов на 1 руб. товарной продукции.

6. Материалоемкость продукции характеризуют:

1) технический уровень производства;

2) экономное использование материалов;

3) общий вес материалов на изготовление изделия;

4) нормы расхода материалов на изготовление продукции;

5) чистый вес машины, агрегата.

7. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

1) прибыль, рентабельность производства;

2) уровень отдачи оборотных средств;

3) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота оборотных средств;

4) фондоотдача, фондоемкость продукции;

5) фондовооруженность труда.

8. К собственным источникам формирования оборотных средств предприятия относятся:

1) уставный фонд, обеспечивающий начало деятельности предприятия;

2) задолженность работникам по заработной плате и начисления на эту сумму;

3) амортизационные отчисления;

4) прибыль;

5) кредиторская задолженность.

9. Период оборота оборотных средств характеризует:

1) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;

2) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;

3) средняя скорость движения оборотных средств;

4) количество дней, за которое совершается полный оборот;

5) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия.

10. Для нормирования оборотных средств используются показатели:

1) суточный расход материала,

2) суточный выпуск готовой продукции,

3) цена за единицу основного материала,

4) средняя цена единицы изделия,

5) норма запасов в днях.

11. Какие из составляющих нормы запаса в днях используются при нормировании оборотных средств, находящихся в производственных запасах:

1) средний текущий запас,

2) время упаковки продукции,

3) время подготовки партии продукции к отправке,

4) страховой запас,

5) транспортный запас.

12. Что из перечисленного относится к нормируемым оборотным средствам:

а) все производственные запасы;

б) все оборотные производственные фонды;

- в) все оборотные средства предприятия;
- г) средства в расчетах, денежные средства, товары отгруженные, но не оплаченные покупателем;
- д) оборотные производственные фонды плюс готовая продукция на складе.

13. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализации и норматив оборотных средств вырастут на одну и ту же величину, например на 10%:

- а) уменьшится,
- б) увеличится,
- в) не изменится.

Планирование хозяйственной деятельности предприятия

1. Основные виды внутрипроизводственных планов – это...

- 1) долгосрочные (стратегические);
- 2) среднесрочные;
- 3) текущие (годовые);
- 4) краткосрочные;
- 5) оперативно-календарные.

2. Целью разработки стратегии развития предприятия является...

- 1) выявление главных направлений дальнейшего его развития на основе максимального использования научно-технического, производственного и кадрового потенциала;
- 2) достижение поставленных главных целей;
- 3) выработка целей для существующих и новых сфер деятельности.

3. Планирование производительности труда проводится...

- 1) с учетом корректировки соответствующего вида и группы оборудования на коэффициент производительности труда;
- 2) в течение рабочей смены, что позволяет определить долю каждого вида затрат рабочего времени;
- 3) с целью выявления всех потенциальных резервов и их эффективного использования, особенно внутрипроизводственного.

4. Планирование – это...

- 1) процесс определения целей и выбора способов их достижения;
- 2) процесс, определяющий сильные и слабые стороны предприятия;
- 3) эффективность нововведений, осуществляемых на основе исчисления экономии текущих затрат.

5. Процесс планирования можно классифицировать...

- 1) по степени охвата, по содержанию планирования в аспекте предпринимательской политики, по предмету планирования, по сферам функционирования;
- 2) по глубине планирования, по срокам с точки зрения структурной организации, по координации частных планов во времени;
- 3) по учету изменения данных, по очередности во времени;
- 4) все вышеперечисленное.

6. Методы планирования – это...

- 1) планирование снизу вверх;
- 2) планирование сверху вниз;
- 3) встречное планирование;
- 4) все вышеперечисленное.

7. Принципы планирования – это...

- 1) непрерывность;
- 2) научность;
- 3) гибкость;
- 4) нацеленность на достижение конечных результатов и т.д.

8. Основные методы планирования – это...

- 1) балансовый;
- 2) расчетно-аналитический;
- 3) программно-целевой, экономико-математический.

9. Система планирования деятельности предприятия представляет собой...

- 1) переход к энергосберегающим технологиям;
- 2) совокупность планов, которые сориентированы на достижение основных целей и выполнение задач фирмы в установленное время;
- 3) наибольшее благоприятствование в финансировании планов.

10. Стратегическое планирование...

- 1) отражает направление планирования хозяйственной деятельности предприятия с учетом изменений внешней и внутренней среды занять свое место на соответствующих рынках;
- 2) обеспечивает запланированный уровень эффективности производства на основе создания и использования материальных и трудовых ресурсов и действующих производственных мощностей;
- 3) все вышеперечисленное.

11. Тактическое (оперативное) планирование разрабатывает...

- 1) планы распределения ресурсов предприятия в процессе реализации стратегических целей;
- 2) элементы управления персоналом предприятия и эффективности хозяйственной деятельности;
- 3) все вышеперечисленное.

12. Задачи тактического планирования – это...

- 1) создание и освоение новых производственных мощностей;
- 2) специальная подготовка квалифицированных работников по анализу рынков, ценообразованию;
- 3) разработка плана мероприятий по расширению рынков сбыта.

13. Планирование себестоимости продукции – это...

- 1) повышение плановых показателей по фонду заработной платы;
- 2) разработка плана текущих затрат на производство запланированного объема продукции с учетом влияния технических, организационных и других факторов;
- 3) распределение затрат по экономическому содержанию.

14. Какое место занимает планирование на предприятиях в условиях рынка?

- 1) Слабо используется.
- 2) Границы планирования ограничены.
- 3) Роль планирования возрастает, так как с его помощью определяются текущие и стратегические цели развития, средства их реализации в условиях неопределенности внешней среды.

15. Какие виды планов используются на предприятии?

- 1) Перспективные.
- 2) Текущие.
- 3) Оперативно-календарные.

16. Какова роль нормативной базы в планировании?

- 1) Нормативная база – основа всех видов плана.
- 2) Нормы и нормативы используются только в перспективном планировании.
- 3) Основа определения потребности во всех видах ресурсов.

17. Стратегический план предприятия – это...

- 1) совокупность главных целей предприятия и основных способов достижения;
- 2) план предприятия на 5 – 10 лет;
- 3) долгосрочная программа развития.

18. Оперативно-производственное планирование выполняет следующие функции:

- 1) определение внутрипроизводственного задания;
- 2) внутрицеховое планирование и межцеховое планирование;

3) выполнение долгосрочной программы развития.

19. Производственная мощность предприятия представляет собой...

1) минимальную производственную программу;

2) максимально возможный выпуск продукции (работ, услуг) при наилучшем использовании ресурсов;

3) примерную оценку произведенного продукта.

20. Товарная продукция – это...

1) выпущенная на предприятии продукция и предназначенная для реализации на сторону;

2) выпускаемая на предприятии продукция;

3) вся продукция, реализованная на сторону.

21. Валовая продукция отличается от товарной...

1) на число рабочих мест;

2) на величину внутризаводского оборота;

3) на величину остатков незавершенного производства.

22. План по маркетингу рассматривает...

1) прогноз развития целевого рынка, определение наиболее значительного преимущества и существенных недостатков деятельности предприятия на рынке;

2) выявление основных проблем, требующих неотложного решения;

3) все вышеперечисленное.

23. Какая часть плана наиболее важна в развитии предприятия?

1) Финансовый план.

2) План научных исследований и разработок.

3) План по внешнеэкономической деятельности.

24. К стоимостным показателям производственной программы предприятия относятся:

1) товарная продукция,

2) реализованная продукция,

3) затраты на 1 руб. товарной продукции,

4) валовая продукция,

5) стоимость основных фондов.

25. Главная цель бизнес – плана – это:

1) выпуск запланированного объема продукции,

2) расширение предпринимательской деятельности,

3) получение прибыли.

26. Центральным разделом плана развития предприятия является:

1) план развития науки и техники,

2) производственная программа,

3) финансовый план,

4) план повышения экономической эффективности производства.

27. Основной раздел бизнес – плана:

1) цели и задачи предпринимательской сделки и ее эффективность,

2) план (программа) действий и организационные меры,

3) обобщенное резюме, основные параметры и показатели бизнес – плана.

28. Финансовой целью на этапе разработки нового товара является:

1) сокращение издержек производства,

2) обеспечение безубыточности,

3) сокращение издержек обращения,

4) максимизация прибыли.

29. Ответственность предприятия перед потребителем вызывает необходимость:

1) предоставление условий товарного кредита;

2) ознакомления покупателя с правилами использования товара;

3) расширения номенклатуры произведенной продукции;

4) оказание дополнительных услуг.

30. Результатом проверки концепции идеи о выпуске товара считается:

- 1) предварительная оценка предложенных идей;
- 2) оценка реакции потребителя на товар;
- 3) разработка торговой марки;
- 4) изучение возможностей осуществления рекламы.

31. Верно/неверно:

- 1) валовая продукция предприятия всегда больше товарной продукции, а последняя – всегда больше объема реализованной продукции;
- 2) на разность объемов валовой и товарной продукции влияют остатки незавершенного производства;
- 3) объем продаж может быть больше объема товарной продукции;
- 4) стоимость готовых изделий, полуфабрикатов и работ промышленного характера, предназначенных для реализации на сторону, представляет собой объем реализованной продукции;
- 5) стоимость проданной в календарном периоде готовой продукции и капитального ремонта техники иностранной фирмы образуют объем реализованной продукции (работ, услуг) предприятия;
- 6) если валовая продукция за месяц составила 1,2 млрд. руб., товарная – 0,9 млрд., а объем продаж – 1,0 млрд. руб., то запасы продукции на складе сократились;
- 7) если объем товарной продукции за месяц составил 0,9 млрд. руб., то объяснением этого оказалось снижение рыночной цены.

Деловая игра – метод имитации принятия решений руководящих работников или специалистов в различных производственных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком, при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости.

Раздаточный материал к деловой игре «Организационная структура торгового предприятия»

1. Придумайте наименование организации и определите сферу её деятельности с учетом финансово-экономических и политических реальностей. Обоснуйте выбор сферы деятельности организации.

2. Выберите организационно-правовую форму и обоснуйте выбор.

3. Сформулируйте миссию, цели и задачи Вашей организации.

Например, миссия авиакомпания, занимающейся перевозкой пассажиров: «Мы стремимся стать национальным российским авиаперевозчиком, выполняя регулярные международные полеты в различные страны мира. Мы стремимся занять лидирующие позиции на рынке авиаперевозок».

Цель авиакомпании: «Достичь самых высоких показателей в работе за все время существования компании, увеличив в перевозку пассажиров и грузов».

Для достижения цели необходимо решение следующих задач: – укрепить лидирующие позиции на рынке; – привлечь новых клиентов; – увеличить прибыль на 5 %; – снизить затраты на 3 %; – улучшить систему контроля качества; – добиться скидок от поставщиков.

4. Определите основные характеристики персонала, необходимые для достижения стратегических целей организации. Характеристики персонала – совокупность профессиональных, нравственных и личностных свойств, являющихся конкретным выражением соответствия персонала тем требованиям, которые предъявляются к должности или рабочему месту.

Способности: уровень образования и объем полученных знаний; профессиональные навыки и опыт работы; навыки сотрудничества и взаимопомощи.

Мотивации: стремление сделать карьеру; стремление к власти; готовность к дополнительной ответственности.

Свойства: способность воспринимать определенный уровень физических и интеллектуальных нагрузок; способность концентрации внимания.

5. Определите основные критерии удовлетворенности работника трудом, обоснуйте свой выбор (уровень заработной платы; возможность карьерного роста; качество руководства; характер работы – соответствие индивидуальных интересов и склонностей работника профилю работы; оценка рабочего коллектива – отношение коллег к качеству труда работника).

6. Выберите структуру управления организации, представьте её в виде схемы.

7. Обсуждение результатов (докладчики) и их оценка (работа экспертов).

Аудиторная контрольная работа студентов, предусмотренная учебным планом, имеет целью более глубокое изучение курса, ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Примерные задания для самостоятельной работы составлены по темам, по которым предусмотрены аудиторские занятия.

Вариант 1

Задание 1. На основе данных таблицы 1 определите абсолютный прирост, темп роста, темп прироста и абсолютное значение 1% прироста денежных доходов торгового предприятия. Сделайте вывод.

Таблица 1 – Динамика оборота торгово-посреднического предприятия

Месяц	Доходы предприятия, тыс. руб.	Абсолютный прирост, тыс. руб.		Темпы роста, %		Темпы прироста, %	
		Цепной	Базисный	Цепной	Базисный	Цепной	Базисный
Январь	1051	–	–	–	–	–	–
Февраль	1376						
Март	1388						
Итого							

Задание 2. Себестоимость продукции составляет 535 руб., НДС – 18%, свободная отпускная цена с НДС – 1250 руб., посредническая надбавка – 16 %, торговая надбавка – 23%. Определите уровень и структуру розничной цены.

Задание 3. На основе данных таблицы 2 проанализируйте динамику издержек обращения торгово-посреднического предприятия. Сделайте вывод.

Таблица 2 – Сравнительный анализ издержек обращения торгового предприятия, тыс. руб.

Показатели	Издержки обращения		Отклонение (+, -)	Темп роста, %
	Прошлый год	Отчетный год		
Розничный товароборот	9300	9100		
Сумма издержек обращения всего, в том числе:	3500	3650		
- условно-постоянных	500	750		
- условно-переменных	3000	2900		
Уровень издержек обращения всего, %, в том числе:				–
- условно-постоянных				–
- условно-переменных				–

Задание 4. Определите сумму налога на прибыль за 2011 год, подлежащую уплате в бюджет, если известно, что предприятие реализовало за год:

1) продукции «А» – 25000 ед. (отпускная цена одного продукта – 750 руб., издержки обращения – 610 руб.);

2) продукции «Б» – 15700 ед. товара (отпускная цена одного продукта – 1090 руб., издержки обращения – 905 руб.);

Выручка от реализованных работ и услуг – 585 тыс. руб. Доходы от аренды помещения – 358 тыс. руб. Выручка от реализации основных средств – 108 тыс. руб. (первоначальная стоимость основных фондов – 123 тыс. руб., сумма начисленной амортизации – 123 тыс. руб.).

Задание 5. С помощью экономико-статистического метода на основе выравнивания динамического ряда по скользящей средней определите на сколько процентов должно произойти увеличение объема товарооборота в планируемом году (K_5) по сравнению с отчетным (K_4).

Таблица 3 – Исходные данные для сглаживания прироста объема товарооборота

Годы	Прирост товарооборота	
	условное обозначения	в % к предыдущему году
t	K_1	3,4
t+1	K_2	5,3
t+2	K_3	4,1
t+3	K_4	6,1

Задание 6. Определите общую сумму расходов предприятия на будущий год, если известно, что:

– сумма издержек обращения торгового предприятия в отчетном году составила 22350 тыс. руб., а на будущий год предполагается её увеличение на 10,5 %;

– расходы на ликвидацию выводимых их эксплуатации основных фондов, включая расходы на демонтаж, разборку и вывоз имущества в отчетном году, составили 2510 тыс. руб., а на будущий год предполагается их снижение на 1900 тыс. руб.;

– на будущий год предполагается сокращение процента к уплате на 32 % и составит 42 тыс. руб. Расчеты представьте в таблице 4. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 4 – Расчет расходов предприятия на будущий год, тыс.руб.

Показатели	Отчетный год	Будущий год	Отклонение (+;-)	Темп роста а, %
1. Издержки обращения				
2. Прочие операционные расходы				
3. Проценты к уплате				
Итого расходов				

Вариант 2

Задание 1. На основе данных таблицы 1 определите абсолютный прирост, темп роста, темп прироста и абсолютное значение 1% прироста денежных доходов торгового предприятия. Сделайте вывод.

Таблица 1 – Динамика оборота торгового-посреднического предприятия

	Доходы предприятия,	Абсолютный прирост, тыс. руб.	Темпы роста, %	Темпы прироста, %
--	---------------------	-------------------------------	----------------	-------------------

Месяц	тыс. руб.	Цепной	Базисный	Цепной	Базисный	Цепной	Базисный
Январь	3150	–	–	–	–	–	–
Февраль	3585						
Март	3990						
Итого							

Задание 2. Себестоимость продукции составляет 365 руб., НДС – 18%, свободная отпускная цена с НДС – 680 руб.; посредническая надбавка – 15 %, торговая надбавка – 23 %. Определите уровень и структуру розничной цены.

Задание 3. На основе данных таблицы 2 проанализируйте динамику издержек обращения торгово-посреднического предприятия. Сделайте вывод.

Таблица 2 – Сравнительный анализ издержек обращения торгового предприятия, тыс. руб.

Показатели	Издержки обращения		Отклонение (+, -)	Темп роста, %
	Прошлый год	Отчетный год		
Розничный товароборот	5200	4950		
Сумма издержек обращения всего, в том числе:	1800	1950		
- условно-постоянных	650	800		
- условно-переменных				
Уровень издержек обращения всего, %, в том числе:				–
- условно-постоянных				–
- условно-переменных				–

Задание 4. Определите сумму налога на прибыль за 2011 год, подлежащую уплате в бюджет, если известно, что предприятие реализовало за год:

1) продукции «А» – 1005 ед. (отпускная цена одного продукта – 260 руб., издержки обращения – 192 руб.);

2) продукции «Б» – 1200 ед. товара (отпускная цена одного продукта – 590 руб., издержки обращения – 325 руб.);

Выручка от реализованных работ и услуг – 225 тыс. руб. Доходы от аренды помещения – 85 тыс. руб. Выручка от реализации основных средств – 19 тыс. руб. (первоначальная стоимость основных фондов – 105 тыс. руб., сумма начисленной амортизации – 105 тыс. руб.).

Задание 5. Определите сумму и уровень издержек обращения на будущий год с помощью экономико-статистического метода на основе выравнивания динамического ряда по скользящей средней. Товароборот предприятия на будущий год составляет 19900 тыс. руб.

Таблица 3 – Исходные данные для определения суммы и уровня издержек обращения на будущий год

Годы	Условное обозначение	Уровень издержек обращения, %	Выровненные значения, %
1	K_1	15,2	

2	K ₂	14,8	
3	K ₃	17,3	
4	K ₄	16,9	

Задание 6. Определите общую сумму расходов предприятия на будущий год, если известно, что:

- сумма издержек обращения торгового предприятия в отчетном году составила 5600 тыс. руб., а на будущий год предполагается её увеличение на 12,1 %;
 - расходы на ликвидацию выводимых их эксплуатации основных фондов, включая расходы на демонтаж, разборку и вывоз имущества в отчетном году, составили 1910 тыс. руб., а на будущий год предполагается их снижение на 15 %;
 - на будущий год предполагается увеличение процента к уплате на 16 % и составит 21 тыс. руб.
- Расчеты представьте в таблице 4. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 4 – Расчет расходов предприятия на будущий год, тыс.руб.

Показатели	Отчетн ый год	Будущи й год	Отклонен ие (+;-)	Темп рост а, %
1. Издержки обращения				
2. Прочие операционные расходы				
3. Проценты к уплате				
Итого расходов				

7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Формой контроля для промежуточной аттестаций является зачет по всем разделам учебной дисциплины в форме теста или по билетам. В программе указан примерный перечень вопросов для проведения зачета по разделам курса.

Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в форме билетов

1. Цель, предмет и метод курса «Экономика торгового предприятия».
2. Место торговых предприятий в экономической системе.
3. Типы организационных структур предприятий.
4. Понятие и сущность процесса товародвижения.
5. Основные формы обеспечения предприятия материальными ресурсами.
6. Подразделения материально-технического снабжения: организационная структура и функции.
7. Назначение товарных запасов и их классификация.
8. Значение и содержание закупочной работы.
9. Особенности договора поставки, его содержание.
10. Закупка товаров на оптовых ярмарках.
11. Организация оптовых закупок товаров на товарных биржах.
12. Организация оптовых закупок на аукционах.
13. Виды и источники доходов торгового предприятия.
14. Торговые надбавки как основной источник доходов.
15. Анализ доходов от реализации, исследования влияния факторов на их величину.

16. Понятие расходов, себестоимости продукции и издержек обращения.
17. Классификация издержек обращения.
18. Анализ издержек обращения торгового предприятия.
19. Резервы снижения издержек обращения.
20. Прибыль: понятие и направления использования.
21. Рентабельность: сущность и показатели.
22. Эффективность коммерческой деятельности: понятие, показатели, оценка.
23. Налог на прибыль: порядок исчисления и уплаты.
24. Роль и место планирования в управлении предприятием.
25. Методы планирования деятельности торгового предприятия.
26. Система планов торгового предприятия.
27. Планово-аналитические показатели деятельности торгового предприятия.
28. Цель, задачи, предмет анализа и его роль в управлении хозяйственной деятельностью.
29. Организация и планирование аналитической работы.
30. Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния предприятия.
31. Анализ состава, структуры и динамики имущества предприятия.
32. Анализ состава, структуры и динамики источников формирования имущества предприятия.
33. Анализ обеспеченности запасов источниками их формирования.
34. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости.
35. Расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности.
36. Основы организации безналичных расчетов.
37. Формы безналичных расчетов.
38. Сущность малого предпринимательства.
39. Франчайзинг как форма развития малого предпринимательства.
40. Товарный знак: формирование и использование.
41. Инновационная деятельность предприятия.
42. Виды инновационных стратегий.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) список основной литературы

8. Абрютин, М. С. Экономический анализ товарного рынка и торговой деятельности: учебное пособие / М. С. Абрютин. – Москва: Дело и сервис, 2010. – 462 с.
9. Бучнева Е.В., Галкин Д.Г. Экономика торгово-заготовительного предприятия: учебно-методическое пособие. – Изд-во АГАУ, 2012 – 36 с.
10. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия: Курс лекций. – М.: ИНФРА-М, 2010.
11. Иванов, Г. Г. Экономика торгового предприятия: учебник / Г. Г. Иванов. – Москва: Академия, 2010. – 317 с.
12. Сергеев И.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие. – М.: Финансы и статистика, 2009.
13. Скляренко В.К., Кожин В.А., Поздняков В.Я. Экономика организаций (предприятий): Учеб. пособие. – Н. Новгород: НИМБ, 2010.
14. Скляренко В.К., Прудников В.М. Акуленко Н.Б., Кучеренко А.И. Экономика предприятия (в схемах, таблицах, расчетах): Учеб. пособие / Под ред. В.К. Скляренко и В.М. Прудникова. – М.: ИНФРА-М, 2010.
15. Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: Конспект лекций. – М.: ИНФРА-М, 2009.
16. Ширенбек Х. Экономика предприятия. Задачник / Пер. с нем. Под общей ред. И.П. Бойко, С.В. Валдайцева, К. Рихтера.- СПб.: Питер, 2007.-736с.
17. Экономика и организация заготовительного производства/ под общей редакцией проф. И.А. Дубровина.-М.: Издательско-торговая компания «Дашков и К», 2009.-202 с.
18. Экономика торгового предприятия: торговое дело: учебник для высших учебных заведений по экономическим специальностям / [Л. А. Брагин и др.]. – Москва: Инфра-М, 2010. – 313 с.

б) список дополнительной литературы

1. Памбухчиянц О.В. Организация и технология коммерческой деятельности: Учебник для ссуз. - 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ИТК Дашков и К, 2010. –640 с.
2. Экономика организаций (предприятий): Учебник. /Под ред. В.Я. Горфинкеля и В.А. Швандара. – 2-е изд. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2009.-608с.
3. Экономика предприятия: Учебник / Под ред. Е.Л. Кантора.-СПб.: Питер, 2009.-400с.

Периодические научные издания

1. Журнал «Региональная экономика: теория и практика» www.fin-izdat.ru/journal/region
2. Журнал «Региональная экономика» www.saldo.ru
3. Журнал «Региональные исследования» www.choicejournal.ru
4. Журнал «Региональные проблемы преобразования экономики» www.rppe.ru
5. Журнал «Регион: экономика и социология» www.regionsocionet.ru
6. Российская газета, издание Правительства РФ <http://www.rg.ru/>

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт государственных органов власти РФ <http://rsnet.ru>
2. Сайт Президента РФ <http://president.kremlin.ru>
3. Сайт Правительства Российской Федерации <http://www.government.gov.ru/>
4. Сайт Центрального Банка РФ <http://www.cbr.ru/>
5. Министерство природных ресурсов Российской Федерации <http://www.mnr.gov.ru/>
6. Министерство финансов РФ <http://www.minfin.ru/>
7. Министерство Российской Федерации по налогам и сборам <http://www.nalog.ru/>
8. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации <http://www.economy.gov.ru/>
9. Информационный канал Совета Федерации РФ <http://www.akdi.ru/sf/akdi.htm>

10. Обзор работы Государственной Думы РФ <http://www.prodemo.ru/>
11. Агентство консультаций и деловой информации "Экономика и жизнь"
<http://www.akdi.ru>
12. Институт экономики переходного периода <http://www.iet.ru>
13. Журнал «Региональная экономика: теория и практика» www.fin-izdat.ru/jornal/region
14. Правовая справочная система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
15. Сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
16. Экономическая экспертная группа <http://www.eeg.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для презентаций, цифровой аудио- и видео-фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техники с лицензированным программным обеспечением.

Приложение № 1
к программе дисциплины
«Экономика торгового предприятия»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Экономика торгового предприятия» по состоянию на «01» июня 2016 года

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия: учебное пособие. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2014. –264с.	150 экз.
2.	Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебник 2-е изд., доп. – Электрон текстовые ден. – Спб.: Лань, 2015 – 544 с. Режим доступа: http://e.lanbook.com/view/book/64326/	ЭБС «Лань»
3	Чкалова О.В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий : учебник для вузов обучающихся по направлению подготовки 100700 "Торговое дело" и 080200 "Менеджмент" / О. В. Чкалова. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. - 384 с.	15 экз.
4	Фридман А.М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского общества [Электронный ресурс] : учебник / А. М. Фридман. - 4-е изд. - Электрон. текстовые дан. (1 файл). - М. : Дашков и К', 2015. - 656 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.	Сайт Алтайского ГАУ ЭК би-ки
Периодические научные издания		
1	Общество и экономика	
2	Человек и труд	
3	Вестник АГАУ	
4	Региональная экономика: теория и практика	

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Экономика торгового предприятия» по состоянию на «01» июня 2016 года

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Бучнева Е.В., Галкин Д.Г. Экономика торгово-заготовительного предприятия: учебно-методическое пособие. – Изд-во АГАУ, 2012 – 36 с.	28 экз.
2.	Бучнева Е.В. Экономика торгово-заготовительной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Бучнева, Д. Г. Галкин ; АГАУ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 596 Кб). - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2012. - Загл. с титул. экрана.	Сайт Алтайского ГАУ ЭК би-ки
3	Диянов С.Н. Оптовая торговля. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебное пособие / С. Н. Диянова, Н. И. Денисова. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. - 384 с.	6 экз.

Составитель:
К.э.н.



Д.Г.Галкин

Список верен
зав.отд.
Должность работника библиотеки



подпись



И.О. Фамилия

Аннотация дисциплины «Экономика торгового предприятия»
Направление 38.03.07 «Товароведение»

Цель дисциплины: изучение объективных закономерностей и специфических особенностей коммерческой работы торгово-заготовительных предприятий, в частности заготовительных операций, процесса купли-продажи товаров и услуг для удовлетворения потребностей и получения прибыли от реализации.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях (ОПК-2)
2	способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану направления 38.03.07
«Товароведение»

Вид занятий	Всего	в т. ч. по семестрам
		7
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	46	46
в том числе:		
1.1. Лекции	16	16
1.2. Лабораторные работы	–	–
1.3. Практические (семинарские) занятия	30	30
2. Самостоятельная работа, часов, всего	98	98
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	–	–
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	–	–
2.3. Самостоятельное изучение разделов	41	41
2.4. Текущая самоподготовка	30	30
2.5. Подготовка и сдача экзамена	27	27
2.6. Контрольная работа (К)	–	–
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	144	144
Форма промежуточной аттестации*	Э	Э
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4

Перечень изучаемых тем.

1. Предмет и содержание дисциплины «Экономика торгового предприятия»
2. Сущность и содержание торговой деятельности предприятия
3. Коммерческая работа по оптовым закупкам товаров
4. Анализ и планирование товарооборота торгово-заготовительного предприятия
5. Доходы торгово-заготовительного предприятия
6. Расходы торгово-заготовительного предприятия
7. Результаты коммерческой деятельности и эффективность функционирования торгово-заготовительного предприятия
8. Планирование деятельности торгово-заготовительного предприятия
9. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности торгово-заготовительного предприятия